

പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ

പത്താം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നമിടാത്ത
ചോദ്യം നമ്പർ. 5313

26/03/2018-ൽ
മറുപടി

സർക്കാർ കോളേജുകളിൽ പി.റ്റി.എ കാര്യക്ഷമമാക്കാൻ സംവിധാനം

ചോദ്യം

മറുപടി

ശ്രീ.എം.വിൻസെന്റ് :

പ്രൊഫ.സി.രവീന്ദ്രനാഥ്
(വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പുമന്ത്രി)

(എ)	സർക്കാർ കോളേജുകളിൽ അധ്യാപകർ ഉണ്ടായിരുന്നിട്ടും വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ക്ലാസ്സുകൾ ലഭ്യമാകുന്നില്ലെന്ന പരാതികൾ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ;	(എ)	സർക്കാർ കോളേജുകളിൽ അധ്യാപകർ ഉണ്ടായിരുന്നിട്ടും വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ക്ലാസ്സുകൾ ലഭ്യമാകുന്നില്ലെന്ന പരാതികൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല.
(ബി)	സർക്കാർ കോളേജിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അധ്യാപകരിൽ നിന്നും കൃത്യമായ ക്ലാസ്സുകൾ ലഭിക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്താൻ എന്ത് സംവിധാനമാണ് നിലവിലുള്ളത്; ഈ സംവിധാനം കാലോചിതമായി പരിഷ്കരിക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നുണ്ടോ; വിശദമാക്കാമോ;	(ബി)	നിലവിൽ എല്ലാ കോളേജുകളിലും വകുപ്പ് മേധാവികളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ക്ലാസ്സ് ടൈംടേബിൾ തയ്യാറാക്കുകയും അധ്യാപകർ കൃത്യമായി ക്ലാസ്സിൽ ഹാജരാകുന്നുണ്ടോ എന്ന് ഓരോ കോളേജുകളിലെയും വകുപ്പ് മേധാവികൾ പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. മേൽ സംവിധാനം പരിഷ്കരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് പ്രൊപ്പോസലുകളൊന്നും നിലവിലില്ല.
(സി)	എല്ലാ സർക്കാർ കോളേജുകളിലും പി.റ്റി.എ സംവിധാനം നിലവിലുണ്ടോ; പി.റ്റി.എ സംവിധാനം കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനും മൂന്ന് മാസത്തിലൊരിക്കൽ അവ കൃത്യമായി കൂടുന്നതിനുമുള്ള സംവിധാനം ഒരുക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കുമോ;	(സി)	എല്ലാ സർക്കാർ കോളേജുകളിലും പി.റ്റി.എ സംവിധാനം നിലവിലുണ്ട്. അടുത്ത അദ്ധ്യയന വർഷം മുതൽ മൂന്ന് മാസത്തിലൊരിക്കൽ നിർബന്ധമായും പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗ് കൂടുന്നതിന് കർശന നിർദ്ദേശം നൽകുന്നതാണ്.
(ഡി)	കേരളാ യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ കീഴിലുള്ള സർക്കാർ കോളേജുകളിൽ ഈ അദ്ധ്യയന	(ഡി)	കേരളാ യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ കീഴിലുള്ള സർക്കാർ കോളേജുകളിൽ ഈ അദ്ധ്യയന വർഷം ഇതുവരെ കൂടിയ പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗുകളുടെ

	വർഷം ഇതുവരെ എത്ര പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗ് വിളിച്ചു കൂട്ടിയിട്ടുണ്ട്; അവയുടെ മിനിറ്റ്സിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുമോ?		മിനിറ്റ്സിന്റെ പകർപ്പ് അതാത് കോളേജുകളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായത് അനുബന്ധമായി ചേർക്കുന്നു.
--	--	--	--


 ഡോ. സങ്കർ സങ്കർ

നം.ബി1/557/2018എം.എം.എസ്.ജി.സി.

എം.എം.എസ്.ഗവ.ആർട്സ് ആന്റ്
സയൻസ് കോളേജ്, മലയിൻകീഴ്,
തിരുവനന്തപുരം-695571.
ഫോൺ-0471-2282020
ഇ.മെയിൽ- gcktda@gmail.com
തീയതി- 24/03/2018

പ്രേഷകൻ

പ്രിൻസിപ്പാൾ

സ്വീകർത്താവ്

ഡയറക്ടർ
കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്
വികാസ് ഭവൻ
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം:എം.എം.എസ്.ഗവ. ആർട്സ് ആന്റ് സയൻസ് കോളേജ്,
മലയിൻകീഴ് - നിയമസഭ - ചോദ്യം No-5313-പി.ടി.എ മീറ്റിംഗ്
സംബന്ധിച്ച്.
സൂചന: 22/03/2018 -ലെ ജി2/12516/കോ.വി.വ നമ്പർ കത്ത്.

മലയിൻകീഴ് എം.എം.എസ്.ഗവ. ആർട്സ് ആന്റ് സയൻസ് കോളജിൽ ഈ
അധ്യയന വർഷത്തിൽ (2017ജൂൺ-2018മാർച്ച്) നടന്ന പി.ടി.എ മീറ്റിംഗിന്റെ
മിനിറ്റ്സ് തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്ത
അയയ്ക്കുന്നു.



വിശ്വസ്തതയോടെ

Principal in Charge
MMS Govt. College
Malayinkeezhu, Thiruvananthapuram

PTA meeting held on 23/6/2017.

Agenda - PTA fund,
members Present.

Principal in charge

PTA Vice President.

PTA secretary -

Sajana begum S.L

Prize P.S

Anisha S

Guish G.

S. Vayal
23/6/2017

[Signatures]

തീരുമാനങ്ങൾ

1. 2017-18 അധ്യയന വർഷത്തിൽ PTA ഓഫീസുകൾക്ക് 2000/-, വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും 3000/- രൂപയും BSC, B.Com വിഭാഗത്തിൽ 3500/- രൂപയും പ PTA fund വാങ്ങാൻ തീരുമാനിച്ചു.

2. Admission തീരുമാനിക്കുമ്പോൾ T.C വാങ്ങുന്നവരുടെ PTA fund-ൽ നിന്നും 500/- രൂപ രേഖാ രൂപ refund നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

Admission details

3. 27/6/17 11 AM ന് BSC Mathematics

28/6/17 12 AM ന് B.Com രേഖാ

29/6/17 9 AM ന് BA English

[Signature]
23/6/2017

PTA Executive meeting held on 9/8/2017
 at 2.45pm.

Agenda.

1. Ground leveling
2. Canteen Building
3. Teachers diary
4. Other matters
5. Independence Day
2. Freshers day
1. College Bell (Electric Bell)
- Public Address system
- Onam celebration
- Discipline (Students)

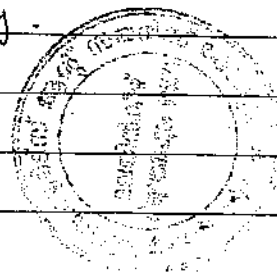
1. Members Present.

1. Chandhini Sam *Chandhini*
2. Dr. Simi Abraham *Dr. Simi*
3. R. Sivan *R. Sivan*
4. Sajena beegum S.L *Sajena*
5. Sajikala K *Sajikala K*
6. Dr. Najuma Beegum R *Dr. Najuma*
7. Priya P.S *Priya*
8. Anusha S *Anusha*
9. RABITHA M.V *Rabitha*

1. Canteen കെട്ടിടം അത്യാവശ്യമായിത്തന്നെ PTAയിൽ നിന്നും ഒരു പദ്ധതി രൂപം (കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിനായി) പദ്ധതിയുടെ വാങ്ങുന്ന തുകയിൽ (രേഖാപത്രം) നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

2. Ground leveling ന് ഭരണിച്ചു 22 നവംബർ ആയിരുന്നു തുടങ്ങിയത് (leveling & Rolling)
3. Police Station ന് Night Patrolling നടത്താൻ ഭരണിച്ചു 22 നവംബർ തുടങ്ങിയത്
4. College Varanliya-യിൽ light. തുടങ്ങിയത് ഭരണിച്ചു 22 നവംബർ തുടങ്ങിയത്
5. തുടങ്ങിയ വിദ്യാഭ്യാസ പരിപാടി 22 നവംബർ തുടങ്ങിയത്
6. Alumni Association ന് തുടങ്ങിയത് തുടങ്ങിയത്
7. Mobile Phone ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ല എന്ന് Notice board ന് തുടങ്ങിയത്
8. General body meeting ന് ഭരണിച്ചു 22 നവംബർ തുടങ്ങിയത്
9. Teachers diary & tutors diary & PTA-യുടെ ചിത്തിൻ 22 നവംബർ തുടങ്ങിയത്
10. First year & second year students ന് ID card ഉണ്ടാക്കുന്നതിനായി 22 നവംബർ തുടങ്ങിയത്
11. തുടങ്ങിയ പരിപാടി 22 നവംബർ തുടങ്ങിയത്
12. Independence day & Onam celebration ന് ഭരണിച്ചു 22 നവംബർ തുടങ്ങിയത്
13. 4.30 pm ന് 22 നവംബർ തുടങ്ങിയത്
14. Stay ചെയ്യാൻ പാടില്ല എന്ന് തുടങ്ങിയത്
15. Electric bell 20 amp തുടങ്ങിയത്

Chen



Chen 9/8/2017

28/9/20

PTA Executive meeting held on 28/9/20
at 11.15 Am

1. Agenda.
1. Planford material - ITI (Panchayathi Building ceiling)
2. Canteen quotation
3. Curtain
4. Students behaviour / Union room
5. Tour -
6. Magazine (Gardens)
7. Water connection memorandum
8. ~~By all gardeners by same memorandum~~
9. Office Stationaries goods
- 10.

members Present

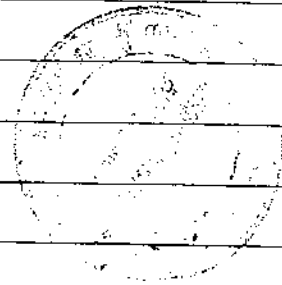
1. Dr. Chandini Sam.
2. Dr. Sam Abraham.
3. R. Sivar. Vice P
4. Gith G.
5. Sajena begam S.
6. Anisha S
7. Priya P.

നവീകരണങ്ങൾ

1. 2020/21 ന്റെ വർദ്ധിത Canteen Building ന്റെ
Tender നടപ്പാക്കൽ നവീകരണം.
2. Canteen ceiling ഭവനം മേൽക്കൂര പണി

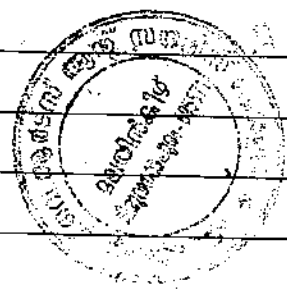
3. കുട്ടികൾ misbehave ചെയ്ത പേരുകൾ പേർ വിവരിച്ച്
തീർപ്പ് കൽപ്പിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.
4. Purifies വാങ്ങാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.

ജോയിന്റർ
28/9/2017



2. PTA യുടെ വേതനത്തിന്റെ audit ചെയ്യുന്നതിന് Shajahan A. അക്. വാക്ക് ഒരു commeree തിരഞ്ഞെടുത്തു. PTA Vice President ന്റെ verification നോക്കുന്നു, ഒരു registered auditor ന്റെ സാക്ഷ്യം വെച്ച് audit ചെയ്യാൻ തിരഞ്ഞെടുത്തു.
3. പ്രകൃതി ദുരന്തത്തിന് ചിലവാകാൻ കഴിഞ്ഞ കൈമാറ്റം Post fund ന് നിന്നും കിട്ടുന്ന പണം നൽകാൻ അദ്ദേഹത്തിന് Vice President ന്റെ സാക്ഷ്യം ചേർക്കേണ്ടതായി.
4. അനുബന്ധമായി അനുബന്ധിച്ച് കളിക്ക് Advance അമ്പലവാതില 10000/- രൂപ ചിലൻ നിന്നും 2000/- രൂപ തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിന്, ബാക്കി 8000/- രൂപ. ഹാജരി ചെയ്യാൻ തിരഞ്ഞെടുത്തു.
5. കളിക്ക് ID Card February 2018 ന് അംഗീകാരം തിരഞ്ഞെടുത്തു.
6. Ash Festival ന് അമ്പല 10000/- രൂപ So. Club Hst Prof, ഹാജരാക്കിയിരിക്കുന്നു. Sports നടത്തുന്നതിനായി 4000/- രൂപ Advance അമ്പല ഹാജരാക്കുന്നു തിരഞ്ഞെടുത്തു.

Chanditha
 7/2/2018



PTA Generalbody meeting held on 20.03.2018

Agenda

1. 2017-18 vishamam zhozhilal zhozhilal zhozhilal zhozhilal
2. zhozhilal PTA Executive Members amaramam

Members Present

1. Principal Chandrasekhar
2. R. Sivas 20.3.2018
3. Adv. Endras K. Vijayakumar sc
4. Priya B B
5. Dr. Chandrasekhar P.B. Dr. Chandrasekhar
6. Remya Sree S. Remya
7. Sridhar Kumar V-L (HA) B
8. Saraveshwari Devi (Parent) Saraveshwari
9. Rajamany Rajamany
10. Sathikumari B.V. Sathikumari
11. B. Gnanasaelan (Parent) B. G. 9446171544
12. Prasanna Kumary D. 9400772608
13. Bimal Bose D.H. 9746109442
14. Knehalan Y. 9448082510
15. Radhakrishnan Nair A.P. 9383243499
16. Shanavas M. (Sreebhakshmi IBA) 949512
17. D.D. M. 9446171544

18. Girish G.

19. Anushe S

20. Neelku. R.P

21. Athira S

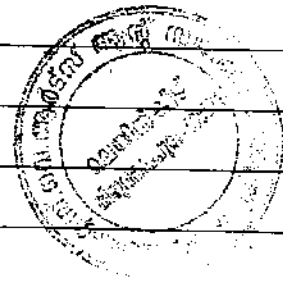
22. Shajahan. A

2020

Shajahan. A

കുറിപ്പുകൾ

1. ഓരോ കുടുംബാംഗത്തിനും PTA General body മീറ്റിംഗ് 27/03/2018 -ന് മുമ്പെങ്കിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്.
2. PTA-യുടെ വാർഷിക-ബഡ്ജറ്റ് അംഗീകരിക്കേണ്ടതാണ്.



മിനിറ്റുകൾ
പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു

നം. ബി 3 /1122/2018/ഐ.എ.എസ്

യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജ്
തിരുവനന്തപുരം

തീയതി : 24/03/2018

പ്രേഷകൻ
പ്രിൻസിപ്പാൾ

സ്വീകർത്താവ്

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ,
വികാസ്ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം:- യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം - നിയമസഭാ
ചോദ്യം നമ്പർ-5313- മറുപടി സംബന്ധിച്ച്-

സൂചന:- 22/03/2018 ലെ ജി2/12516/2018/കോ.വി.വ നമ്പർ കത്ത്

സൂചന പ്രകാരമുള്ള നിയമസഭാ ചോദ്യം നമ്പർ 5313-ന്റെ മറുപടി ചുവടെ
ചേർക്കുന്നു.

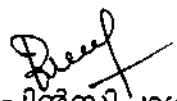
2017-18 അദ്ധ്യയന വർഷത്തിൽ തിരുവനന്തപുരം യൂണിവേഴ്സിറ്റി
കോളേജിൽ 10 പി.റ്റി.എ എക്സിക്യൂട്ടീവ് മീറ്റിംഗുകളും 1 ആമ്പൽ ജനറൽ
ബോഡിയും കൂടിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗുകളുടെ മിനിറ്റ്സിന്റെ
പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു. ഒരു ടേബിൾ ഒരു തവണ പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗ്
കൂടണമെന്നും ആവശ്യാനുസരണം പ്രത്യേക പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗ് കൂടാമെന്നും
നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഉള്ളടക്കം:

മിനിറ്റ്സിന്റെ പകർപ്പ്




പ്രിൻസിപ്പാൾ
UNIVERSITY COLLEGE
THIRUVANANTHAPURAM 695003

Experiment no. 17

25. 7. 2017.

Abney's Chalked Board

1. True Student feedback form mandatory.

[illegible]

2016-08-28

9255

1. Der DK Einn

2. G. Gabu

3. 3. July 1964

1. H. Bodenlos

R. D. Hunter & Son New York

6 Dr. V.S. Choudhary

2. Grading - 100000

8 Mailed to

9 Dr. E. S. Smail Journal

10/5/2019

v Dr. K. M. Gaudin

1-2-1950

1. 10AC - dog 62mm Student Feed Back Form
50,000 10mm 0 2nd 0 day 32mm 0 0.03 2000 0.02

[illegible]

3. Continued presence of symptoms of
the type of meningitis
The case is



1. Договоры — предмет исследования

2. OERC - staff salary revision
3. ജിന്നറലസ് കൗൺസൽ ഓഫീസിലെ റെഗുലർ ഓഫീസർ
4. റെഗുലർ ഓഫീസർ
5. ജനറൽ സെവി ഓഫീസ്
6. വെസ്റ്റ് പ്രൈമറി ബ്രാഞ്ച്.
7. താൽക്കാലിക ബോയറോ
8. ബോയറോസ് ഓഫീസിലെ ജനറൽ
9. ജനറൽ സെവി ഓഫീസ്
10. STY, GIS പബ്ലിഷിംഗ്
11. OERC പ്രോപ്പർട്ടി മാനേജർ

[illegible]

1. Dr. V. J. Kumar, M. A. Chinnai
T. J. J. Kumar
2. R. S. Kumar, M. A. Chinnai
3. Dr. N. S. Chinnai, M. A. Chinnai
4. Dr. S. S. Kumar, M. A. Chinnai
5. Dr. S. S. Kumar, M. A. Chinnai
6. Dr. S. S. Kumar, M. A. Chinnai
7. Dr. S. S. Kumar, M. A. Chinnai
8. Dr. S. S. Kumar, M. A. Chinnai

6. Answer:-

- [illegible]

There are two:

4. (a) and (b) werden zusammengefasst in einer gemeinsamen Verhandlung.
5. (c) ist in die Verhandlung aufgenommen worden, weil er ein Mitglied des Ausschusses ist.
6. (d) wird in die Verhandlung aufgenommen, weil er ein Mitglied des Ausschusses ist.

[illegible]

- [illegible]

[illegible]

Executive meeting - 11

1. 2000

2. 2000

3. 2000

4. 2000

5. 2000

6. 2000

7. 2000

8. 2000

9. 2000

10. 2000

11. 2000

12. 2000

13. 2000

14. 2000

15. 2000

16. 2000

17. 2000

18. 2000

19. 2000

20. 2000

21. 2000

22. 2000

23. 2000

24. 2000

25. 2000

26. 2000

27. 2000

28. 2000

29. 2000

30. 2000

31. 2000

32. 2000

33. 2000

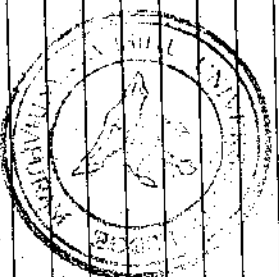
34. 2000

2000

2000

2000

2000



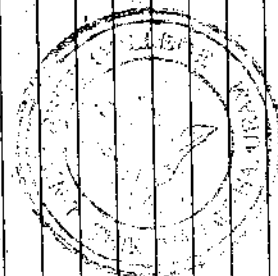
1. അദ്ധ്യക്ഷൻ - എൽ സലീം അബ്ദുൾ
2. സെക്രട്ടറി - എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
3. മെമ്പർ - എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ

അദ്ധ്യക്ഷൻ

1. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
2. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
3. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
4. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
5. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
6. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
7. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
8. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
9. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
10. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
11. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ

അദ്ധ്യക്ഷൻ

1. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
2. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
3. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
4. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
5. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
6. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
7. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
8. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
9. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
10. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ
11. എസ്. വി. ജി. അബ്ദുൾ



Executive Meeting - 13.

25/11/2012

1. General Secretary
2. General Secretary
3. General Secretary
4. General Secretary
5. General Secretary

1. General Secretary
2. General Secretary
3. General Secretary
4. General Secretary
5. General Secretary
6. General Secretary

7. Sunitha
8. Dr. V.S. Chandrasekhar
9. K. Srinivas Kumar, K.M.
10. S. Vijayakumar
11. G. Prabhu
12. R. Subramanian
13. R. Subramanian
14. Dr. K. Manikumar
15. Manish

Dr. S. S. S. S.

Dr. S. S. S. S.

Minutes of the meeting

2. The meeting was held on 25/11/2012 at 10:00 AM in the meeting room of the organization. The meeting was presided over by the General Secretary, Dr. S. S. S. S.

3. The meeting was held on 25/11/2012 at 10:00 AM in the meeting room of the organization. The meeting was presided over by the General Secretary, Dr. S. S. S. S.

4. The meeting was held on 25/11/2012 at 10:00 AM in the meeting room of the organization. The meeting was presided over by the General Secretary, Dr. S. S. S. S.

5. The meeting was held on 25/11/2012 at 10:00 AM in the meeting room of the organization. The meeting was presided over by the General Secretary, Dr. S. S. S. S.

6. The meeting was held on 25/11/2012 at 10:00 AM in the meeting room of the organization. The meeting was presided over by the General Secretary, Dr. S. S. S. S.

Dr. S. S. S. S.

P.T.A. ANNUAL GENERAL BODY MEETING 2016-2017

P.T.A. annual general body meeting held on
08.12.17 Friday at 1.30 pm in the Centenary
Hall, University College, Tiruvandur.

08.12.17

08.12.17

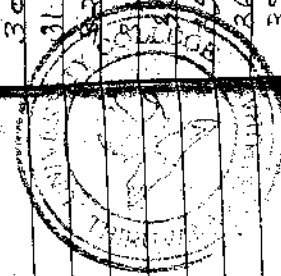
08.12.17

08.12.17

08.12.17

08.12.17

08.12.17



08.12.17

Name & Dept.	Phone Number	Name of Students
Dr. S. Sunil Kumar Hindi Dept.	9446088270	Dr. S. Sunil Kumar
Dr. B. Arab (Hindi)	9496253860	Dr. B. Arab (Hindi)
Dr. Baby	949871705	Dr. Baby
Dr. Vijaya Kumar	9446188728	Dr. Vijaya Kumar
Dr. Anand	9497747172	Dr. Anand
Dr. V. Sadasivam (Hindi)	9456283413	Dr. V. Sadasivam (Hindi)

Sl. No.	Name	Phone Number	Dept.
13	Dr. Rami Pritham	9446700494	Chemistry
14	A. Sathya	8281182483	Maths
15	S. Babu	9447693634	Maths
16	Mani K.	8606011446	English
17	S. Suresh	9455889892	History
18	A. Abdul Aziz	9447219770	Maths
19	A. Dhanu	9446152943	Chemistry
20	P.S. Sathya Devi	9446148882	Science
21	Dr. Anand Dhanu	944673466	Tamil
22	Dr. Suresh	960806747	Chemistry
23	Thiruvannam	9446051601	Chemistry
24	Ullasan	9446271868	Family
25	Dr. Rami Devi R.	944563147	Samstha
26	Dr. K. Ramesh	9446551914	Samstha
27	Dr. S. Mani	9446447779	Tamil
28	Dr. K. Mani	9446304550	Politics
29	M. Selva Rajan	9446339779	Malayalam
30	L. Asokan	9048613544	Chemistry
31	Dr. Vidya V. G.	9961108032	Chemistry
32	Minitha R.	7995610237	Chemistry
33	Dr. Anand S. Appala	9446080968	Malayalam
34	Dr. C. Suresh	9446220413	Malayalam
35	Dr. K. L.	9567944963	Zoology
36	Deepa G.	944550388	Zoology
37	Dr. George Thomas	9446797292	Malayalam
38	Dr. T. K. Sathya	9446164124	Philosophy
39	Dr. Sathya	8547850306	Philosophy
40	Dr. Sathya	9048046067	Chemistry
41	Dr. Sathya	9446550440	Chemistry
42	Dr. Sathya	9562296444	Chemistry
43	Dr. Sathya	9562576081	Chemistry
44	Dr. Sathya	9037984991	Chemistry
45	Dr. Sathya	9496445450	Chemistry
46	Dr. Sathya	9447320474	Chemistry

Executive Meeting - 1 20/12/2017

നിരൂപണം:

ചരിത്രകാലത്തോടെ
 പുതിയ സാമ്പത്തിക നിലവാരങ്ങളോടെ
 വിവിധ തരം ഉത്പാദന വിതരണ കോളങ്ങളോടെ
 ചട്ടമിടലോടെ

ചരിത്രകാലം

1. G. J. Sankar
2. G. J. Sankar
3. G. J. Sankar
4. G. J. Sankar
5. G. J. Sankar
6. G. J. Sankar
7. G. J. Sankar
8. G. J. Sankar
9. G. J. Sankar
10. G. J. Sankar
11. G. J. Sankar
12. G. J. Sankar
13. G. J. Sankar
14. G. J. Sankar
15. G. J. Sankar

ചരിത്രകാലം

പുതിയ വിവിധ തരം ഉത്പാദന വിതരണ കോളങ്ങളോടെ
 പുതിയ സാമ്പത്തിക നിലവാരങ്ങളോടെ
 വിവിധ തരം ഉത്പാദന വിതരണ കോളങ്ങളോടെ
 ചട്ടമിടലോടെ

പുതിയ സാമ്പത്തിക നിലവാരങ്ങളോടെ
 പുതിയ സാമ്പത്തിക നിലവാരങ്ങളോടെ
 പുതിയ സാമ്പത്തിക നിലവാരങ്ങളോടെ
 പുതിയ സാമ്പത്തിക നിലവാരങ്ങളോടെ

പുതിയ സാമ്പത്തിക നിലവാരങ്ങളോടെ
 പുതിയ സാമ്പത്തിക നിലവാരങ്ങളോടെ
 പുതിയ സാമ്പത്തിക നിലവാരങ്ങളോടെ
 പുതിയ സാമ്പത്തിക നിലവാരങ്ങളോടെ



നം. ബി2/231/2018

സർക്കാർ കോളേജ്, നെടുമങ്ങാട്

തീയതി : 24/03/2018

ഫോൺ നം. : 0472 - 2812287.

പ്രഷിതൻ,

പ്രിൻസിപ്പാൾ

പ്രീകർത്താവ്

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഫയറക്ടർ

വികാസ് ഭവൻ,

തിരുവനന്തപുരം.

ശ്രീ,

വിഷയം :- സർക്കാർ കോളേജ്, നെടുമങ്ങാട് - പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗ് 2017-18 - നിയമസഭാ
ചോദ്യത്തിനുള്ള മറുപടി നൽകുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന :- 23/03/2018-ലെ കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ കത്ത് നം. ജി2/12518/2018/
കോ.വി.വ.

സൂചന കത്തിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതിൻ പ്രകാരം 2017-18 അധ്യായന വർഷം ഈ കോളേജിൽ
(നാല്) പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗ് കൂടിയിട്ടുണ്ട് എന്ന വിവരം അറിയിക്കുന്നു. കൂടാതെ പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗിന്റെ
റിനിട്ട്സ് പകർപ്പ് ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്ത് മേൽ നടപടികൾക്കായി സമർപ്പിക്കുന്നു.



Minal

പ്രിൻസിപ്പാൾ

PRINCIPAL
GOVERNMENT COLLEGE
NEDUMANGAD

[Redacted]

12/8 882/6

1. The first step in the process of the development of the new system is the selection of the appropriate technology.

2/24

2. The second step is the selection of the appropriate hardware and software for the system.

Amo 8/31/00

3. The third step is the selection of the appropriate personnel for the system.

2/20
2/21/00

4. The fourth step is the selection of the appropriate training for the personnel.

no

5. The fifth step is the selection of the appropriate documentation for the system.

7/25/00

6. The sixth step is the selection of the appropriate testing for the system.

7. The seventh step is the selection of the appropriate implementation for the system.

8. The eighth step is the selection of the appropriate maintenance for the system.

9. The ninth step is the selection of the appropriate evaluation for the system.

2/21/00

25/9/12

5

konjunktiv:

7 NBS M. Zommo Kavirone
27 MAT, MP 2018
3 M. Zommo e M. Zommo

⑥

- 07/08/2026

1. PG Edward
2. K. Somasetharam
3. V. S. S. S. S.
4. R. Suresh Kumar
5. Shreejithkumar L
6. Sibi N K
7. D. L. Alex.

[illegible][illegible]

③ M-L-A work ending by wire ending
M-L-A also in p. work M-L-A
in p. also from no
of 42.47 mg.

(4) PTA was Account SST - 2nd 10/10/20
2nd 10/10/20 - by Accounts -
reimbursement of Edna's bank - credit
transfer - 2nd 10/10/20 10/10/20

DTA. 2016/10/10/120 100/10
5 - 10 - 100/10

Account:

- 1) 2016/10/10/120 100/10
- 2) Advance - 100/10
- 3) College 100/10
- 4) Card issue 100/10
- 5) M.H. 100/10
- 6) 100/10
- 7) 100/10
- 8) 100/10

100/10

100/10

100/10

100/10

100/10

3 Dr. L. Alex. 100/10

4 Dr. R. S. Kumar 100/10

5. E. Kumar 100/10

6. 100/10

7. 100/10

100/10

1) 2016/10/10/120 100/10
DTA Account - 100/10
100/10

2) College 100/10
100/10 (100/10)

3) Card issue 100/10
100/10 DTA - 100/10

4) 100/10
100/10

10/10/18

Staff

Staff

Staff

Staff

Staff

Staff

Staff

Staff

Staff

Staff

Staff

Staff

Staff

Staff

Staff

10/10/18

(1) Library Arts Festival is a P.T.A. event
organised by the P.T.A. Committee. It is a
very successful event and is held every year.

(2) P.T.A. event is a very successful event
organised by the P.T.A. Committee. It is a
very successful event and is held every year.

(3) P.T.A. event is a very successful event
organised by the P.T.A. Committee. It is a
very successful event and is held every year.

(4) P.T.A. event is a very successful event
organised by the P.T.A. Committee. It is a
very successful event and is held every year.

(5) P.T.A. event is a very successful event
organised by the P.T.A. Committee. It is a
very successful event and is held every year.

10/10/18

ബി1/319/2018/സ.വ.കോ

സർക്കാർ വനിതാ കോളേജ്
വഴുതക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം
തീയതി - 24/03/2018

പ്രിൻസിപ്പാൾ

ഡയറക്ടർ
കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം

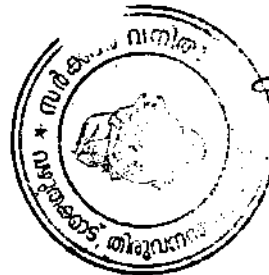
സർ,

വിഷയം: സർക്കാർ വനിതാ കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം - ജീവനക്കാര്യം -
പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗ് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന: 22/03/18 തീയതിയിലെ ജി2/12818/കോ.വി.വ നമ്പർ കത്ത്.

2017 ജൂൺ മുതൽ ഫെബ്രുവരി 2018 വരെ 9 പി.ടി.എ മീറ്റിംഗ് കൂടിയിട്ടുണ്ട്.
ആയതിന്റെ മിനിറ്റ്സ് ഇതിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്ത് അയയ്ക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,



[Handwritten signature]

പ്രിൻസിപ്പാൾ

പ്രിൻസിപ്പാൾ

സർക്കാർ വനിതാ കോളേജ്,
വഴുതക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം

25/5/2017 ന്റെ Exec meeting ന്റെ മിനിറ്റ്സ് വായിച്ചുകൊണ്ട്

അവർ ഉപയോക്താക്കൾക്ക് വാങ്ങിയ കൗണ്ടിംഗ് ഓഫീസിൽ.

Philosophy Dept ന്റെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും പ്രൊഫസർമാരുടെയും ഓഫീസ് റെന്റിലെക്കും.

5. CG Admissions ന്റെ donation ഉൾപ്പെടെ വാങ്ങിയ കൗണ്ടിംഗ് ഓഫീസ് റെന്റിലെക്കും BSc - 4500/- BA - 3000/-
Bcom 4500/-, Mcom 5000/- MSc 5000/-
MA 3500/- PhD 6000/- ഇവയെക്കുറിച്ചും.

6. Research Scholars Donation: റിസർച്ചർമാർക്ക്
Research Committee, H.O.D. Guide എന്നിവർ
ഉപയോക്താക്കൾക്ക് നൽകിയ. Joining time
-ൽ തന്നെ donation നടത്തണം.

7. Office-ൽ നിന്ന് ലഭിച്ച letter ന്റെ നടപടിക്രമങ്ങൾ
എന്നിവ കൗണ്ടിംഗ് ഓഫീസിൽ വരുത്തണമെന്നും
താൽക്കാലികമായി May 31 2018 വരെ നിലവിലുണ്ടാകും
കൗണ്ടിംഗ് ഓഫീസ് നന്നാക്കിക്കൊടുക്കുക.

8. Canteen deposit, Current Charge എന്നിവ പറ്റുക
എന്നതുകൊണ്ട് Canteen കൗണ്ടിംഗ് ഓഫീസ് വാങ്ങിയ
നൽകുക.

9. Office ന്റെ AA ന്റെ ഉടമസ്ഥതയിൽ Canteen
Committee എടുക്കുക എന്നതും നൽകുക.

10. Chemistry Dept-ൽ Geyser tube താൽക്കാലികമായി
ഉപയോഗിക്കുക എന്നതും നൽകുക.

11. Shed വാങ്ങിയതുകൊണ്ട് നന്നാക്കുക എന്നതും
Shed വാങ്ങിയതിന് 10000/- (പതിനായിരം)

13. Waiting Shed or welding machine
നമ്മുടെ നമ്മുടെ താൽക്കാലിക ഭവനങ്ങൾ
തീർത്തുകൊടുക്കുക.

14. Muro dept-ൽ ചിതൽ മുഖിലിനം നമ്മുടെ
നമ്മുടെ നമ്മുടെ തീർത്തുകൊടുക്കുക.

15. 2016-17 വർഷത്തിൽ നമ്മുടെ നമ്മുടെ
periodicals വിതരണം ചെയ്തുകൊടുക്കുന്ന നമ്മുടെ
ഭവനങ്ങൾ നമ്മുടെ നമ്മുടെ 50% നമ്മുടെ
ഭവനങ്ങൾ / നമ്മുടെ നമ്മുടെ നമ്മുടെ
തീർത്തുകൊടുക്കുക.

16. Utilization Certificate (Ministry of Science and
Technology, Govt of Kerala) fee നമ്മുടെ 1500/- നമ്മുടെ
തീർത്തുകൊടുക്കുക.

17. Assembly Hall and Side room-ൽ ചിതൽ മുഖിലിനം
നമ്മുടെ warehousing നമ്മുടെ 3923/- നമ്മുടെ
തീർത്തുകൊടുക്കുക.

18. Waiting Shed-ൽ welding machine replace
നമ്മുടെ താൽക്കാലിക ഭവനങ്ങൾ തീർത്തുകൊടുക്കുക.

19. Pad disposing machine നമ്മുടെ നമ്മുടെ
നമ്മുടെ നമ്മുടെ നമ്മുടെ നമ്മുടെ നമ്മുടെ
തീർത്തുകൊടുക്കുക.

19. Pad Disposal machine നമ്മുടെ നമ്മുടെ
നമ്മുടെ 16000/- നമ്മുടെ നമ്മുടെ തീർത്തുകൊടുക്കുക.

20. Current Bill നമ്മുടെ നമ്മുടെ Office-ൽ advance
നമ്മുടെ നമ്മുടെ 63,507/- നമ്മുടെ നമ്മുടെ തീർത്തുകൊടുക്കുക.

Guest Lecturer Interview നടന്നതിന് Subject-
Expert of Home Science Dept ന് 3000/- രൂപയും
Statistics dept - ന് Computer Science ന്
(അതിൽ അധ്യാപകർ യോഗത്തിൽ) 2000/- രൂപയും
Statistics 1000/- രൂപയും
കെട്ടുന്നതിന് അറിയിക്കുന്നു.

22. Statistics 1 Guest Lecturer ന് 5000/- രൂപ
അടയ്ക്കൽ (vacation class) അറിയിക്കുന്നു.

23. Statistics dept-ന് Computer നന്നാക്കിയതിന്
വിലയ്ക്ക് 7128/- രൂപ അറിയിക്കുന്നു.

24 Botany dept-ന് isolator replace ചെയ്തതിന്
വിലയ്ക്ക് 2500/- രൂപയും refrigerator നന്നാക്കിയതിന്
വിലയ്ക്ക് 1270/- രൂപയും അറിയിക്കുന്നു.

25 HSE - ന് നല്ല തൊഴിൽ നന്നാക്കിയതിന് വിലയ്ക്ക്
3000/- രൂപയും History ലെ പാഠ്യ Plumbing General
Library ലെ Network Configuring വാങ്ങി, GVR Raja
Block പേര് features ഉൾപ്പെടെ കെട്ടുന്നതിന് 1000/-
രൂപയും അറിയിക്കുന്നു.

Shree
Dr. S. Mohan Kumar

PTA Executive Meeting held on
 12/7/2017 at 3:15 pm in the Principal's
 Chamber.

Members Present	Signature
Dr. Ushakumary D	
Dr. Sajs Alex (Chem)	
Deepthi N Rajendran Physics	
Nazreen A Philosophy	
Rasool Khan I Parent	
S.H.S. Dharmaja Teacher Member	
Dr. Sonia George Psychology	
Dr. S. Padma Kumar Sanskrit	
Sreenidhyan B	
Dr. K.A. Jithu Anna B.A.	
Dr. Vijayaraj KTV	
Babu Mathew PTA Vice-P.	
Sandhya J Nair History	

Agenda

1. Approval of Previous minutes of the executive meeting held on 9/6/2017.
2. Approval of Receipts and payments account for the month of June 2017.

3. Any other item.

12/7/2017, 3:30 PM at 21m 15s and 21m 15s and 21m 15s

1. PTA 2017 meeting on 9/6/2017

2. 9/6/2017 at Executive meeting on 21m 15s

പ്രൊജക്ട് വർക്ക് ചെയ്ത് കൺട്രാക്ടർ അംഗീകരിച്ചു.

5. ഹിറ്റി തലത്തിൽ ദിനാറ ഫോറം ലഭിച്ച, വിദ്യാഭ്യാസ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാൻ ഉദ്ദേശിച്ചുള്ള ഓഫീസ് മുൻപിലും കോളിജിയിൽ മുൻപിലും സ്ഥാപിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി വിദ്യാഭ്യാസ വിഭാഗത്തിലെ ത്രിതീയകാലം മുതൽ നാലാം വർഷം വരെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു. (Bus Charge) 4000/- രൂപ കൊടുക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

6. General Library ലെ തൊഴിലാളി ഉപ്ലവൃത്തികൾക്ക് താൽക്കാലികമായി ചെലവാക്കിയ 17000/- (പതിനേഴായിരം) രൂപ അംഗീകരിച്ചു.

7. NCC Room ന് മുൻപിലുള്ള Tinsel classroom - ന് 2 tube light - 20 & pedestal fan - 20 ഇടുകൊടുക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

8. Carlew - ന്റെ food waste അഴുക്കുവെപ്പ് തൊഴിലാളിക്ക് 2.5) അന്നം, ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് food waste Carlew - ന്റെ 2.5) അന്നം 2.5) കഴിക്കാൻ അനുവദിക്കാൻ 1000/- രൂപ ചെലവ് കൊടുക്കാനും തീരുമാനിച്ചു. അങ്ങനെയുള്ള ചെലവ് കൊടുക്കാനുള്ള പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ ചെലവ് 4500/- കൊടുക്കാനും തീരുമാനിച്ചു. ഈ ചെലവ് മുൻപിലുള്ള ബാക്കിയിൽ ചെലവ് കൊടുക്കേണ്ടതില്ലെന്നും തീരുമാനിച്ചു.

9. തൊഴിലാളി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രൊജക്ട് വർക്ക് ചെയ്യാൻ തീരുമാനിച്ചു. 14500/- കൊടുക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

10. Physics, Chemistry വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാൻ UV വിവിധവിധ

20. ~~...~~ അടുത്തുള്ള അടുത്തുള്ള അടുത്തുള്ള 57129/-
... അടുത്തുള്ള അടുത്തുള്ള അടുത്തുള്ള.

21. ... 4 ... 1477 ...
... 3500/- ...

22. ... NEI Connection ...
... 3335/- ... recharge ...

23. Admission (44) ...
... office staff ... refreshment ...

24. General Library ...
... 4967/- ...

25. ...
... 57120/- ...

26. Physics dept ...
... 1000/- ...

27. ...
... Sanskrit, Economics, English

28. ...
... 1000/- ...

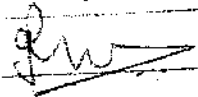
29. Kabadi ...
... 10000/- ...
... 200/- ...

IA executive meeting held on 10/08/2
3:30 pm in the Principal's chamber

Members Present

Signature

1. Dr. P. Anitha Dhamayanti Principal



2. S. H. S. DHARMADA

3. Asha Kothas

4. Rasool Khan I

5. B. B. Sanathkumar

6. Dr. S. Padma Kumar

7. Dr. K. A. Jith Kumar

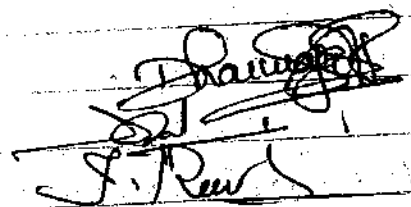
8. Dr. Ujjayanti K. V.

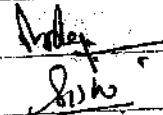
9. B. Sundar Kumar

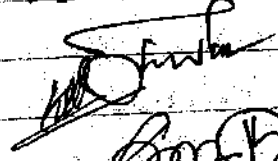
10. Shyama S. P.

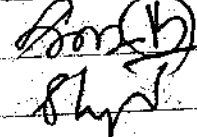
11. Sonia George

12. Nazneen









Agenda

1. Approval of Previous minutes of the executive meeting held on 12/07/2017
2. Approval of receipts and payments accounts for month of July 2017.
3. Decisions regarding Athapookkalam 2017.
4. Any other items

1. 10/8/2017 ന്റെ 3:30 ന് പ്രിൻസിപ്പൽ ഓഫീസിൽ നടന്ന യോഗത്തിന്റെ മിനുട്ടുകൾ അംഗീകരിക്കുന്നു.

2. 2017 ജൂലൈ മാസത്തിന്റെ വരുമാനവും ചെലവുകളും സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് അംഗീകരിക്കുന്നു.

1. കോടതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കേസുകളുടെ വിവരങ്ങൾ
 കോടതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കേസുകളുടെ വിവരങ്ങൾ
 കോടതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ കേസുകളുടെ വിവരങ്ങൾ

16. 5 Steel Jang വാങ്ങിക്കൊടുക്കാൻ തീരുമാനിച്ച
 അതിവേഗത്തിൽ ചിതൽ നഗ്നീകരണത്തിൽ ഭട്ടരൻ
 ഉൾപ്പെടെയുള്ളവർക്കായി CUP fund ഉപയോഗിച്ച്
 പണം വിതരണം ചെയ്തു.

17. വെള്ളരിപ്പുറം സുബ്ബരത്നമ്മയുടെ മൃതദേഹത്തിൽ താൻ
 നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു (1149/- രൂപ)

18. 2015-16 അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ മിഷൻ
 ഓഫീസിലെ ജനറൽ സ്റ്റാഫ് അഡ്വൈസ് പ്രിൻസിപ്പൽ
 ഓഫീസിലെ 13555/- (Thirteen thousand five
 hundred and fifty five only) രൂപയുടെ PIA നൽകി
 അഡ്വൈസ് നൽകി 50000/- രൂപ താക്കൂട്
 വെള്ളരിപ്പുറം സുബ്ബരത്നമ്മയുടെ അനുജൻ
 തീരുമാനിച്ചു.

19. New Auditorium വാടകയ്ക്ക് നൽകുമ്പോൾ PIA യ്ക്ക് നൽകാൻ
 സാധ്യത 50000/- (അൻപതിനായിരം) രൂപയുടെ പേരിൽ
 ഓഫീസിലെ നിർമ്മാണ കലക്ടർ പ്രിൻസിപ്പൽ അനുജൻ
 അറിയിച്ചു. Certain സ്ഥിതിവിശേഷത്തിൽ Titled ചെയ്ത
 അനുജൻ തീരുമാനിച്ചു PIA രൂപീകരണത്തിന് മുമ്പ്
 തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ളതായി. ന്യൂനതയെ സംബന്ധിച്ച്
 പരസ്യം ചെയ്തുകൊടുക്കും സാധ്യത 2015-16-ൽ
 ഒരു ഓഫീസ് ജോലിയിൽ ഉൾപ്പെടാൻ Office At
 മിഷൻ പ്രിൻസിപ്പൽ സാധ്യതയുണ്ട്. Register PIA
 വാങ്ങിക്കൊടുക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

183ms)ൻ 14900/- രൂപ നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

UGC-INFLIBNET-ൽ നിന്നും NLSI ലഭ്യമാകുന്നതിന്
Advance ആയി നൽകിയിട്ടു 5800/- രൂപ Assistance
ആകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

2. ജനറൽ ലൈബ്രറിയിൽ പുതിയ പുസ്തകവും, പുരസ്കാരം,
നോവലുകളുമായും കൂടികൂടെ ലഭ്യമാക്കുക data യും.
Software-ൽ ഭരണകൂടത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്നത് 5000/-
രൂപ നിരക്കിൽ ഭരണകൂട നിർമ്മാണത്തോടു അനുബന്ധിച്ച്
കേന്ദ്ര, മേൽ നോക്കു ചെയ്യും എന്ന് പരിശോധിച്ച് രണ്ടു
ദിവസങ്ങൾ ഉള്ളിൽ നിർമ്മാണത്തിന് തീരുമാനിച്ചു.

Co-oplex ക്ലബ്ബിന്റെ നടത്തത്തിന് Office-ൽ വാടക
നൽകാൻ രൂപ PIA ലധി ചിലവ് 5% PIA ക്ക് നൽകണമെന്നും
തീരുമാനിച്ചു.

Seminar hall A/c നവീകരണം തീരുമാനിച്ചു.

ചാവറപ്പട്ട കോളിജ്ക്ക് PIA യു 2 ലക്ഷത്തോ നൽകാനും
അതോടൊപ്പം കൗണ്ടിംഗ് റൂമിനും പുതിയ
Dr. Ajithkumar ജൻ നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

കോളേജ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ ഹെൽപ്പർ ഉൾപ്പെടെ
Subject- Expert ന് 1000/- രൂപ നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

3. PIA staff (ഹോസ്റ്റൽ) ഭരണകൂടത്തിന് (മേൽ) നൽകാൻ
ബോർഡ് തീരുമാനിച്ചു.

കോളേജിന് ഭരണകൂടത്തിൽ വാങ്ങിക്കൊടുക്കാനും അതിനുള്ളിൽ
net A/c നൽകിക്കൊടുക്കാനും നവീകരണം, കോളേജിന്
ചാവറപ്പട്ടത്തിൽ 103/- പ്രിൻസിപ്പൽ കൊടുക്കാനും തീരുമാനിച്ചു.

Amal

PTA Executive meeting held on 19/08/17
at 3.30 pm in the Principal's chamber.

Members Present

Signature

- | | |
|------------------------------|------------------|
| 1. Dr. P. Anitha Dhamayanthi | Principal |
| 2. Dr. S. Padma Kumari | PTA Secretary |
| 3. B.B. Sanyal Kumar | |
| 4. Rasool Khan, I | |
| 5. Babu Mathew | Vice President |
| 6. Nazneen A | Executive Member |
| 7. Deepthi N Rajendran | " |
| 8. Sonia George | " |
| 9. Dr. KG Ajith Kumar | Exe Member |
| 10. Dr. Sindhu K. | Member |

(Signatures of the members listed above)

Agenda

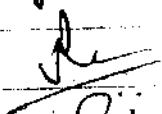
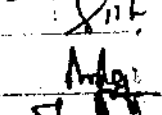
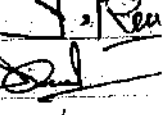
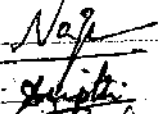
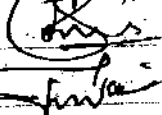
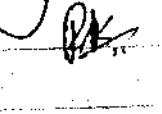
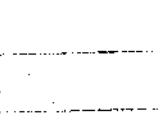
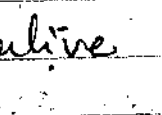
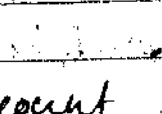
1. Approval of Previous minutes of the executive meeting held on 10/8/2017.
2. Approval of Receipts and payment account for the month of August 2017.
3. Any other items.

1. 19/08/2017 താഴെക്കാണുന്ന 3.30 ന് പ്രിൻസിപ്പൽ മുൻപാലിൽ പങ്കെടുത്തു.
2. അജണ്ട വായിച്ചെഴുതി.
3. 10/8/2017 ലെ Exe. meeting ന്റെ മിനുട്ടുകൾ വായിച്ചു.

PTA Executive meeting held on 19/09
at 3.30 pm in the Principal's chamber

Members Present

Signature

- | | | |
|-----------------------------|------------------|---|
| 1. Dr. P. Anika Dhamayanthi | Principal |  |
| 2. Dr. S. Padma Kumara | PTA Secretary |  |
| 3. B.B. Sanyal Kumar | |  |
| 4. Rasool Nehen I | |  |
| 5. Bala Mathew | Vice President |  |
| 6. Nazneen A | Executive Member |  |
| 7. Deepthi N Rajendran | " |  |
| 8. Sonia George | " |  |
| 9. Dr. KG Ajith Kumar | Exec Member |  |
| 10. Dr. Arindam K. | Member |  |

Agenda

1. Approval of Previous minutes of the executive meeting held on 10/8/2017.
2. Approval of Receipts and payment account for the month of August 2017.
3. Any other items

1. 19/09/2017 നവംബർ 3.30 ന് പ്രിൻസിപ്പൽ മുൻപാലാലിൽ പാലാലിൽ നടന്നു.
2. നവംബർ മാസത്തിന്റെ കണക്ക്.
3. 10/8/2017 ന് പ്രിൻസിപ്പൽ മുൻപാലാലിൽ നടന്നു.

PTA Executive meeting held on 19/09
at 3.30 pm in the Principal's chamber

Members Present

1. Dr. S. Pradma Kumari
2. Dr. S. Pradma Kumari
3. B.B. Sangeetha
4. Rasool Chennil
5. Babu Mathew
6. Nazreen A
7. Deepthi N Rajendran
8. Sonia George
9. Dr. KG Anitha Kumar
10. Dr. Arundhati K.

Principal
PTA Secretary

Vice President
Executive Member

Exe. Member
Member

Signature

[Signatures]

Agenda

1. Approval of Previous minutes of the executive meeting held on 10/8/2017.
2. Approval of Receipts and payment account for the month of August 2017.
3. Any other items.
4. 19/09/2017 നെ ചർച്ചക്കാരെ 3.30 ന് പ്രിൻസിപ്പൽ ക്യാമ്പസ്സിൽ ചേർന്നു നടന്നു.
5. അജണ്ട വായിച്ചുപോയി.
6. 10/8/2017 നെ Exe. meeting ന് 87 മിനിറ്റ് വായിച്ചു.

Aug 10 1900

- [illegible]

Club കമ്മിറ്റിക്ക് അടിയന്തിര 10000/- രൂപ 10000/- നൽകിയത് അംഗീകരിച്ചു.

14. ബോർഡ് ഫിഷറീസ് മെമ്പർ ആയ ഫ്രാൻസിസ് ജോർജ്ജ്, മുൻകൈയെടുത്ത് നിന്നു Seedlings ഉണ്ടാക്കുന്നതിൽ 2000/- രൂപ നൽകിയത് അംഗീകരിച്ചു.

15. സെമിനാർ ചെലവ് ജനറേറ്റർ നൽകുന്നതിൽ നൽകിയ 2789/- രൂപ അംഗീകരിച്ചു.

16. നാലാം സെമിനാർ ബിരുദ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പ്രാക്ടീസ് പരിഷ്കരണത്തിൽ ഫിഷറീസ് മെമ്പർ 2000/- രൂപ നൽകിയത് അംഗീകരിച്ചു.

17. General Library ലെ പാറ്റാ ചെറിയ ചെലവ് ജീവനക്കാരിയുടെ ശമ്പളം ഒരു മാസത്തേക്ക് തുടർ നിർമ്മാണ നിർമ്മാണത്തിൽ.

18. ഹോം സെൽ ഫിഷറീസ് മെമ്പർ പ്രകൃതി പ്രാക്ടീസ് പരിഷ്കരണത്തിൽ അഡ്വാൻസ് ആയി 10000/- (പതിനായിരം രൂപ) നൽകിയത് അംഗീകരിച്ചു.

19. ജൂനിയർ ഫിഷറീസ് മെമ്പർ റാബ് റവൻ Spic Maccay - യുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ മെമ്പർ പ്രൊജക്ട് മെമ്പർമാർ കോർപ്പറേഷൻ നൽകുന്നതിനെക്കുറിച്ച് അറിയിച്ചു. അതിൽ വേണ്ട സാമ്പത്തിക സഹായം PFA നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

20. ഫിഷറീസ് ഫിഷറീസ് മെമ്പർ ഇൻസ്ട്രക്ടർമാർക്ക് മി (ഫിഷറീസ് ഡെപ്യൂട്ടി) നൽകിയ PFA ലെ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന

PTA Executive meeting held on 13/10/17
at 3.30 pm in the Principal's chamber

Members Present

1. Babu Rethen
2. S. H. S. Dharmaja
3. B. B. Sankar Kumar
4. Rasool Behen. 2
5. [Signature]
6. Dr. Vijayan K. V.
7. Deepthi N. Rajendran.
8. Dr. S. Padmakumar
9. Dr. NASNEEN A.
10. Dr. K. G. Ajith Kumar
11. Dr. Sonia George

Signature

[Signatures of members present]

[Signature]

Agenda

1. Approval of the previous minutes of the Execut meeting held on 19/09/2017.
2. Approval of Receipts and Payment Account for month of September 2017.
3. Any other item

1. 13/10/2017 3.30pm to 5.30pm (Principal's Chamber)
Principal's Chamber, 13/10/2017

2) 10/10/2017 we have meeting with 3 members of the
Proc. of 10/10/2017.

4. ശബരിമലയിലെ ഭക്തന്മാരിൽ നിന്നും പണം
 പിടിച്ചെടുത്തു.

5 PTA പാവപ്പെട്ട കുട്ടികൾക്ക് ഉപദേശനം ^{നൽകുന്നു} പരിപാടി
 മനസ്സിലാക്കു തുടങ്ങി 7 കുട്ടികൾക്ക് ദയയോടെ നൽകുന്ന
 കാര്യം മെമ്പർമാർ അറിയിച്ചു. അതിന് മുമ്പെങ്കിൽ
 ഉള്ളിൽ Ajith Kumar Sir നെ അറിയിച്ചു.

6. SBI മിന്നൽ നൽകേണ്ട വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന
5 ലക്ഷം രൂപയുടെ Co-op Bank ലോൻ അനുബന്ധ
മുദ്രണം പരിശീലിക്കേണ്ടതിനായി ഇടാൻ
നിയമിക്കുന്നു.

7. ഇക്കോനാമിക്സ് വിദ്യാർത്ഥിനികൾ അടുത്തു കൂടി ഒരു അപ്പൻ ഉരിയ കിനാൻ ആ കുട്ടിയുടെ വീടിനെ സഹായരൂപം പരിഗണിച്ച് പണം അടയ്ക്കുന്നതിനായി 10000 (പതിനായിരം) രൂപ നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

8. 31/8/2017 ന് ^{പദ} അഡ്മിഷൻ സാമ്പത്തിക നിർദ്ദേശം
 ടി.സി. വാണിയപ്പേരിൽ ഒരു കുട്ടിക്കും, 9/10/2017 ന് spot
 Admissions നടത്തിയപ്പോൾ ടി.സി. വാണിയപ്പേരിൽ കുട്ടികൾക്കും
 ന്യൂ വേക്കൻഡിക്ളിക്ക് അഡ്മിഷൻ നടത്തിയതിനും
 ന്യൂ മൂന്നു കുട്ടികൾക്ക് മാത്രം PTA fund നിരീക്ഷ
 ന്നതായതിനാൽ അതിനാലാണ്.

9. കേരളപിറവി ദിനാഘോഷം നടത്തുന്നതിന് Malayalam Dept ന് 10000/- (പതിനായിരം) രൂപ നൽകാൻ, ചിന്തി ദിനാഘോഷം നടത്തിയതിന് ചിന്തി പിപ്പാട് യെച്ച് ^{നമ്പർ} നൽകിയ നാമ/ദത്ത വിഷ്ണു പരിഗണിച്ച്, അവർ ന്യായശ്ചര്യം ₹500/- രൂപ നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

10. പ്രിജഡിഷിന്റെ മൂലത്ത് നടപ്പിലാക്കിയ മൂട-മുതിരുന്നിന്റെ

19. കോളേജ് കോളിൻ നടപടിക്കു ചെലവായ 4652/4653³⁰⁴ രൂപ അഡ്വൈസ് ആയി Late fee ചുമത്താൻ 156/- രൂപ അഡ്വൈസ് Assistance ആയി നടക്കിയതും അംഗീകരിച്ച ചെലവ് ചെലവിട്ട ചെലവിടയ്ക്ക് കണക്കിൽ ചിലവാക്കിയതിന് തുല്യമായി ഫോർഡ് പിൻ അടങ്കൽ അക്ക Assistance ആയി നടക്കിയ 800/- രൂപയും അംഗീകരിച്ചു.
20. കോളേജ് ടൈഗ്രിൻ INFLIBNET Service ചുമത്താൻ ചിലവാക്കിയതിന് 5750/- രൂപ അഡ്വൈസ് ആയി നടക്കിയതും, ജൂനിയർ ഡയററുടെ വാങ്ങിയതിന് 3538/- രൂപ Assistance ആയി നടക്കിയതും അംഗീകരിച്ചു.
21. Economics dept.-ന് Greenboard ചിലവാക്കിയതിന് 5650/- രൂപ നടക്കിയത് അംഗീകരിച്ചു.
22. PFA തസ്തികയ്ക്കു PANCARD എടുക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിച്ചു.
23. കുട്ടികൾക്കു ID Card ന് നല്ല രീതിയിൽ കൃത്യമായതും ചെലവായ Ravi Studio ന് തസ്തികയ്ക്കു PFA ചിലവായ്ക്കു ചെലവായ വിറ്റ ആ തുകയ്ക്ക് 100 രൂപ Steel Glass വാങ്ങി, പ്ലാസ്റ്റിക് ചെലവായ കോളിൻ നിന്റെ വാങ്ങി കുട്ടികളുടെ പരിചരിക്കുവാൻ നടക്കുന്നതിനായി വാങ്ങി, ജൂനിയർ കൗൺസിൽ PFAയിൽ ആയി അക്ക തീരുമാനിച്ചു.
24. ഡോ. രാജൻ, ടൈഗ്രിൻ പി.വി. നട്ടെല്ലിന് ഉൾപ്പെടെ ലക്ഷണങ്ങൾ Interview ന് Subject Expert ന് 1000/- രൂപ വീതം നടക്കിയത് അംഗീകരിച്ചു.
25. Assembly Hall വെർദ്ധി Night watchman (ചെലവായ 500/- രൂപ വീതം നടക്കിയത് അംഗീകരിച്ചു).
കോഡ് 52 ന്റെ അനുസരിച്ചു.

PTA Executive meeting held on 9/11
at 3.30 pm in the Principal's chair

Members Present

1. Dr. G. Vijayalakshari
2. B. Sundkumar
3. Babu Mathew
4. B. B. Sundkumar
5. Dr. Saji Alex
6. Dr. Sonia George
7. Dr. S. P. P. Kumar
8. Rasool Ibrahim I
9. Dr. Ushakumary D
10. Deepthi N. Rajendran
11. Dr. Bindu K
12. Dr. KA Ajith Kumar

Signatures

[Handwritten signatures of the members listed above]

Agenda

1. Approval of the Previous minutes of the Executive meeting held on 13/10/2017.
 2. Approval of receipts and payment account for the month of ^{October} ~~September~~ 2017.
 3. Any other item.
1. 9/11/2017 തെവകമേനോ 3.30ന് പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ കോഡം ആരംഭിച്ചു.
2. കിരളങ്ങൾ വായിച്ചുതീർത്തു.

11. 2016 ന്റെ ബജറ്റ് കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം 10000/- രൂപ ചെലവിലെ പദ്ധതി പ്രകാരം ചെലവഴിക്കാൻ അനുവദിക്കുന്നു. അതിനു തുല്യമായി അനുവദിക്കുന്നു.
12. പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ ഓഫീസ് ജാസ് വാങ്ങാൻ അനുവദിക്കുന്നു.
13. കോമ്പസൈറ്റ് ചെയ്ത ചെലവുകൾ ചെലവഴിക്കാൻ അനുവദിക്കുന്നു. അത് PIA ചെയ്യാൻ അനുവദിക്കുന്നു.
14. Assembly Hall-ലെ പ്ലീജർ നന്നാക്കൽ ര. 10000/- വാങ്ങി അനുവദിക്കുന്നു.
15. College Union ന്റെ കോളേജ് ലെ നടത്തം 16000/- രൂപ അനുവദിക്കുന്നു. അതിനു തുല്യമായി അനുവദിക്കുന്നു.
16. ജനറൽ ഓഫീസിൽ ജേഴ്സിയും ചിരി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റും വാങ്ങിയതിന്റെ 50% ആകാൻ 5192/- രൂപ അനുവദിക്കുന്നു.
17. Maths dept-ന് നിന്നും ചെലവഴിക്കാൻ 10000/- രൂപ അനുവദിക്കുന്നു. HSC ന്റെ അനുവദിക്കാൻ 2000/- രൂപ അനുവദിക്കുന്നു. അതിനു തുല്യമായി അനുവദിക്കുന്നു.
18. പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ ഓഫീസ് 8138/- രൂപ ചെലവിലെ പദ്ധതി പ്രകാരം ചെലവഴിക്കാൻ അനുവദിക്കുന്നു. അതിനു തുല്യമായി അനുവദിക്കുന്നു. 9550/- രൂപ ചെലവിലെ പദ്ധതി പ്രകാരം ചെലവഴിക്കാൻ അനുവദിക്കുന്നു.
19. ചിലിക്കൽ ചെലവുകൾ പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ ഓഫീസ് 2000/- രൂപ അനുവദിക്കുന്നു. 3000/- രൂപ ചെലവിലെ പദ്ധതി പ്രകാരം ചെലവഴിക്കാൻ അനുവദിക്കുന്നു.

67

PTA Executive Meeting held on 6
at 2.30 pm in the Principal's

Members Present

1. Mr. Vijayalekshmi
2. Bdm Mathew
3. Rasool Khan, I
4. B.B. Sanalkumar
5. Dr S. Padmakumar
6. Dr. Vijayan KTV
7. H.S. Bharmaja
8. Dr. Nazneen A
9. Dr. Sonia George
10. Smt. Sheela S.P
11. Dr. Deepthi N Rajendran
12. Dr. Ka. Aziza Kunnur

Signal

[Handwritten signatures and initials corresponding to the members listed above]

Agenda.

1. Approval of the previous minutes of the Execut meeting held on 9/11/2014.
2. Approval of receipts and payment account for month of November 2014.
3. Annual General body + Date report - presentation
4. Any other items.

1. 6/12/2014 ഉച്ചയ്ക്കു ശേഷം 2.30 നു പ്രിൻസിപ്പൽ ഓഫീസ്
നമ്പർ/32 നമ്പർ ഓഫീസ് നമ്പർ 32.

2. പത്തു നമ്പർ വാർഡൻ ഓഫീസ്.

9/11/2017 ന്റെ General meeting ന്റെ 31/12/2017 ന്റെ വരെയുള്ള

2017 - November ന്റെ മാസപ്പതിപ്പിലേയ്ക്ക് അംഗങ്ങൾ
അടച്ചത് അറിയിക്കുന്നു.

1. 2017- ഡിസംബർ 19-ാം തീയതി രാവിലെ 10 മണിക്ക്
ജനറൽ ബോഡി മീറ്റിംഗ് കൂടാൻ തീരുമാനിച്ചു.
ജനറൽ ബോഡിയിലെ പങ്കാളികൾക്കും റിപ്പ്രസന്റേറ്റീവ്
2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഫൈനൽ റിപ്പോർട്ട്
അറിയിക്കുന്നു.
2. PTA-യിലെ സ്പീഷൽ കം സാനിറ്ററി ജീവനക്കാരിയായ
ശ്രീമതി രാജയ്യർ കോളേജിലേയ്ക്കുള്ള മാത്രമായും
6/11/2017-ന് അപകടം സംഭവിച്ചതിനാൽ ആരോഗ്യ
സമ്പത്തുകയായ 9955/- രൂപയും ആരോഗ്യ സഹായത്തിന്
(Salary ÷ 2 x 12 (years)) 59730/- രൂപയും ചികിത്സാ ചെലവിന്
25000/- രൂപയും ചേർത്ത് 94685/- രൂപയായിരുന്നു. 315/
രൂപയും ചേർത്ത് 95000/- രൂപ കൊടുക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.
3. PTA പുതിയതായി നിയമിച്ച സ്പീഷൽ മാസം 8000/- രൂ.
കൊടുത്ത് താൽക്കാലികമായി നിലനിർത്താൻ തീരുമാനിച്ചു.
4. സർക്കാരിൽ നിന്നു കിട്ടാവുന്ന ഫണ്ടുകൾ മുഴുവൻ
ലഭിക്കാത്തതുകൊണ്ട് നടപടി സ്വീകരിച്ച് PTA യുടെ ചെലവ്
പരമാവധി കുറയ്ക്കണമെന്ന് Parent member
സമരക്കമ്മിറ്റിയിൽ അഭിപ്രായം യോഗം അറിയിക്കുന്നു.
5. 2015-ൽ മാഗസിൻ പ്രകാശനത്തിന് 10,000/- (പതിനായിരം)
രൂപ അഡ്വാൻസ് ആയി നൽകിയത് അസിസ്റ്റൻസ്
ആക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.
6. 2017-ൽ യുവജനോത്സവത്തിന് 50,000/- (രൂപ അൻപതിരൂപ)
അഡ്വാൻസ് ആയി നൽകിയത് അസിസ്റ്റൻസ് ആക്കി
മാറ്റാൻ തീരുമാനിച്ചു. അടുത്ത യുവജനോത്സവത്തിന്
PTA കാശ് കൊടുക്കുന്നത് പ്രത്യേകം രൂപിച്ചുവേണമെന്ന
യോഗത്തിൽ അഭിപ്രായമുണ്ടായി.
7. കോളേജ് മാഗസിൻ പ്രകാശനത്തിന് 5000/- രൂ.

കിരച്ചടവ് നടന്നുവന്നു. അതിനിടയിൽ നിരവധി

8. RUSA fund വിനിയോഗിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി 1800/- രൂപയ്ക്ക് flex ഉണ്ടാക്കി നൽകിയത് അംഗീകരിച്ചു.

9. Phy: Education Department നടത്തിയ Inte Collegiate Ball Badminton ടൂർണമെന്റിന് 1460/- രൂപയ്ക്ക് ട്രോഫി വാങ്ങി നൽകിയത് അംഗീകരിച്ചു.

10. കരിയർ ഗൈഡൻസ് സെല്ലിന്റെ ലാപ് നന്നാക്കി നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

11. Vice Principal ഭോ. ഉഷാകുമാരി ടീച്ചർ ഏർപ്പെടുത്തിയ Ever Rolling Trophy PTA ഏറ്റെടുക്കണമെന്നു പറഞ്ഞത് യോഗം അംഗീകരിച്ചു. ഇതിനുള്ള നിബന്ധനകൾ ഭരവാദൃലം PTA-യെ അറിയിക്കണമെന്നും തീരുമാനിച്ചു.

12. ലോക Tack Wondo മത്സരത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിനു കുമാരി മാർഗരറ്റ് മറി എന്ന വിദ്യാർത്ഥിനിക്ക് advance ആയി നൽകി 50,000/- (അൻപതിനായിരം രൂപ) തിരിച്ചു നൽകിയത് യോഗം അംഗീകരിച്ചു.

13.(a) Botany Dept.-നു Class room/Lab/Staff display board സ്ഥാപിക്കുന്നതിനു 5140/- നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

(b) Botany Department ആവശ്യപ്പെട്ട Coffee Flask-ഉ വാങ്ങി നൽകേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിച്ചു.

14. Assembly Hall-ലേക്ക് 2 റൈസ് വാങ്ങി നൽകി അംഗീകരിച്ചു.

23. വിദ്യാഭ്യാസത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന പെണ്കുട്ടികൾക്ക് മാതൃകാ പാഠ്യപുസ്തകങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്തുകൊടുത്തു.

24. വിവിധ വിഷയങ്ങളിലെ പ്ലംബിംഗ്, Electrical, Carpentry, Computer എന്നിവയെക്കുറിച്ച് അറിയിച്ചു.

PTA Executive members ന്റെ പ്രവർത്തനത്തെ അഭിനന്ദിക്കുകയും PTA Secretary Dr. Padmakumari, ന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും സഹകരിച്ചു നിൽക്കുകയും അംഗങ്ങൾക്ക് നന്ദി അറിയിക്കുകയും ചെയ്തു.

ജോലി 5.30-ന് അവസാനിച്ചു.

PTA Executive meeting held on 12/01/2018 [Friday]
at 3:30 pm in the Principal's chamber.

Members Present

1. Dr. Saji Alex
 2. Shibu Kumar - Ph
 3. Dr. K. Ajith Kumar
 4. M.S. Radhakrishnan
 5. S. Sudarshan Pillai
 6. Jayalaxmi Krishnan
 7. Dr. Vijayan K. V
 8. Prabitha. V. V
 9. Dr. R. Lekshmi
 10. Dr. Sonia George
 11. Dr. Nandini. N. J
 12. R. Rajeev, Karim
 13. Mahesan. S.
 14. Janapada Rathi. D
 15. Dr. Sobha. B. Nair
- Agenda

Signature

Saji Alex
Shibu Kumar
Dr. K. Ajith Kumar
M.S. Radhakrishnan
S. Sudarshan Pillai
Jayalaxmi Krishnan
Dr. Vijayan K. V
Prabitha. V. V
Dr. R. Lekshmi
Dr. Sonia George
Dr. Nandini. N. J
R. Rajeev, Karim
Mahesan. S.
Janapada Rathi. D
Dr. Sobha. B. Nair

1. Approval of previous minutes of the executive meeting held on 06/12/2017.
2. Approval of receipts and payments accounts for the month of December 2017
3. Any other items.

10. Ash festival. m.s.m monimadai symposium (over 1980) Advance material monimadai.
11. English Dept.-re Lecture series msim monimadai FD sps Interest amount m.adant monimadai.
12. Repair & Projectors repair ^{of projector} Home Science Dept.-re ൧൦0000 monimadai.
13. Music Dept.-re 'mugam' program' m.s.m monimadai 5000/- (M) monimadai monimadai.
14. Remuneration C.A.-re Remuneration ~~m.s.m~~
(DRC purpose) monimadai monimadai.
15. Telephone bill - payment-re Advance monimadai monimadai.
16. Physics Dept.-re practical Exam-re Advance material monimadai.
17. Library - Data base, Google cloud - re Save monimadai monimadai Pen drive monimadai monimadai.
18. UG, PG - ID cards - re quotation monimadai monimadai Jayalekshmi madam monimadai.
19. Malayalam Dept.-re Malabar bank monimadai
20. Psychology Dept.-re guest lecturer Interview-re Subject Expert-re remuneration monimadai monimadai.
21. New Auditorium - e.g. Continuing Education Dept-re Class-re Bm Curtains monimadai monimadai monimadai monimadai.
New Auditorium - and background College emblem - monimadai paint monimadai monimadai monimadai.
22. Academic environment - monimadai monimadai monimadai Programmes - Maghavil Manorama monimadai monimadai monimadai Parent number monimadai monimadai.
Canteen Committee - monimadai Dr. Nandini N.T.

Meeting held on 1st Nov 1964 at 10.30 AM
 D. S. S. and representatives of daily center
 attending and also present
 100 members - no more members.
 Balance 6.30 - no money.

(Signature)
 (Dr. Sobha B. Nair)

Executive meeting held on 29/01/2018 (Monday)
at 2.30 pm in the principal's chamber.

Members Present

Signature

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| 1. Dr. G. Vijayarajeshwari | |
| 2. Dr. Sobha. B. Nair | |
| 3. M.S. Redhaleen | |
| 4. Neeta Sandharan. | |
| 5. Mahankumar, D-S | |
| 6. Dr. Vignayam K. T. V | |
| 7. Dr. Nandini. N. T | |
| 8. Dr. Anand. S. S. | |
| 9. Dr. Anand. S. S. | |
| 10. Dr. Anand. S. S. | |
| 11. Mahesan. S. | |
| 12. Dr. S. H. S. Dharmaja | Special Duties |
| 13. Dr. R. Lakshmi | |
| 14. Anil kumar. G. | |
| 15. S. Sudarsanan Pillai | Reported leave. |

(Handwritten signatures corresponding to the members listed on the left)

Agenda

1. Approval of Previous minutes of the executive meeting held on 12/01/2018
2. Approval of receipts and payments accounts for the month January 2018.
3. Merit day
4. Any relevant items.

Minutes

1. Agenda was discussed.
2. 12/01/2018 - no mssm Executive meeting - no minutes recorded.
3. No merit day observed.
4. Malayalam Dept - no Drama Competition mssm - no 12,000/- for mssm about 1000 mssm.

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12. (a)
13.
- 12 (b)
14.

ശബരിമലയിൽ സി. മോഹനകുമാർ
 അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ചു നടത്തിയ യോഗത്തിന്റെ ഓരോരുത്തർക്കും നന്ദി.

15. Contributory PF to PTA Staff ഉൾക്കൊള്ളുന്നതിലൂടെ നിരവധി കോർപ്പറേഷൻ ഓഫീസർമാർക്ക് തീരുമാനിച്ചു.
16. Principal's Room-ൽ Inverter വെച്ചുവെക്കുക PTA Vice President-ന്റെ നിർദ്ദേശം Principal നിരസിച്ചു. (മറ്റൊരാളുടെ റൂമിൽ നിന്നും ഓഫീസിലേക്ക് Principal അഭിപ്രായപ്പെട്ടു).

17. കുട്ടികൾക്ക് Health Insurance scheme, Admissa സമയത്ത് നന്നായി ഉൾക്കൊള്ളാൻ ഉടൻ നടപടിയിലെ താല്പര്യം Sir Mohan Kumar-നെ പറ്റി അറിയാൻ തീരുമാനിച്ചു.

18. National Health mission-ന് request കൊടുക്കുക Clinic ഉൾക്കൊള്ളാൻ തീരുമാനിച്ചു.

19. Youth festival-ന് Assistance (അതി) Maximum Rs. 1 lakh കൊടുക്കാനായി തീരുമാനിച്ചു.

അടുത്ത പന്ത്രണ്ടു നൽ കഴിവുള്ള കുട്ടികൾക്കായി കോർപ്പറേഷൻ നിരവധി സ്കൂളുകൾ പരിശീലനം നൽകി അധിക സാമ്പത്തിക സാധ്യത വരുന്ന രീതിയിൽ മൂന്ന് കെട്ടിപ്പിടിപ്പിച്ചു കുട്ടികളെ പഠിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു. അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

20. വിവിധ സൗകര്യങ്ങളിൽ Plumbing, electric electronics works ചെയ്തുകൊടുക്കുന്നത് അംഗീകരിച്ചു.

മൊത്തം 430-ന് അനുസരിച്ചു.


 (Dr. Sobha B. Nair)

നമ്പർ.ബി1 /148/2018/ജി.സി.കെ.

ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, കാര്യവട്ടം
തീയതി ; 24.03.2018

പ്രിൻസിപ്പാൾ

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

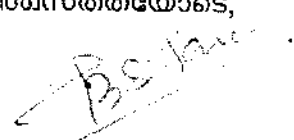
വിഷയം:- ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, കാര്യവട്ടം - നിയമസഭാ ചോദ്യം നം.5313
മറുപടി നൽകുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ 22.03.2018 - ലെ
ജി2/12516/2018/കോ.വി.വ. നമ്പർ സർക്കുലർ.

സൂചന മുഖേന ലഭിച്ച നിയമസഭാ ചോദ്യത്തിനുള്ള മറുപടി ചുവടെ
ചേർക്കുന്നു.

ഈ കോളേജിൽ ഈ അദ്ധ്യയന വർഷത്തിൽ 11 പി.റ്റി.എ. മീറ്റിംഗ് കൂടിയിട്ടുണ്ട്.
പ്രസ്തുത മീറ്റിങ്ങുകളുടെ മിനിട്ട്സിന്റെ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,


പ്രിൻസിപ്പാൾ

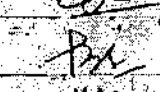
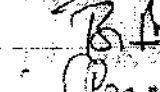
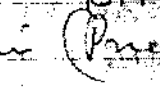


Minutes of the P.T.A. executive meeting held on 16th
June 2017 at 10.30 pm, at Session Hall, Govt College
Kannur

Agenda :-

- 1) Admissions related matters 2017-2018
- 2) Campus cleaning
- 3) Geography class room - maintenance
- 4) Electrical maintenance / complaints
- 5) Desk / Bench repairing
- 6) Prize - a class room installation and
strengthening of 8 doors
- 7) French - Guest lectures
- 8) College - Store related matters
- 9) Others

Members Present

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Dr. S. Baiju |  |
| 2. Vimal K.S. |  |
| 3. Rejo. R.J. |  |
| 4. Dr. B. Sreekumar |  |
| 5. Dr. Sabena H.M. |  |
| 6. Dr. Dhanya V.S. |  |
| 7. Anju T.K. |  |
| 8. Binoy K.R. |  |
| 9. Jolly Ban R. |  |
| 10. B. Umesh Kumar Nair |  |
| 11. A. Shajahan |  |
| 12. Sunil Suresh |  |
| 13. Sindhya |  |
- (Principal in charge) 

ജോലിക്-അടിമതിയായി ചെട്ടാൻ ചോന്ന തിരുക്കരിയ്യ. കൂടാ
 പുഴ / Fen എരിയച്ചുട കടലും-ഉം നരിയായാത്തോ, തെക്കൻ
 വെള്ളക്കുട എരിവ പരിയെവിഴ് പരിയെനാന്ന ചോന്നതിരു
 കരിയ്യ.

5) മറ്റിന്നൻ കൂറ കോട്ടേയ്ക്കൻ കിന്നും, ചെക്കോന്നത്തുപ്പുഴയിൽ
 നിന്നായി നന്നയച്ചു കടും, പൊയ്ക്കകളും കിടയന്നൻ ചോന്ന
 ചർച്ചപൊയ്ക്ക. ഇടർന്നൻ അന്നത്തെ Bench/Desk കാനിവ
 നക്കയന്നൻ ചോന്ന ചർച്ചപൊയ്ക്ക. പടർന്നൻ quality-വിടാ
 ജ്ജാക്കൻ ഇതിൽ കാഞ്ഞയന്നൻ ചോന്ന കിടയ്ക്കൊഴെച്ചു
 ചർച്ചയെഴു-പെ ചെക്കിട്ടുടിയിൽ കിടയൊന്നുകാരൻ അക്കാക്കു
 ഞാൻകാവനയിൽ നിന്ന ഇയ്യപ്പാ repairing-കൻ നന്നയച്ചു
 നന്നാൻ ചോന്ന കിടയൊരിയ്യ.

6) PSC കോളിൻ നിന്ന വാങ്ങിയ sound unit - കർ combined
 ക്യാഷ്യർ - 4 കോളൻ ചെക്കൻ അവിയിട്ടിട്ട -നെ
 കടും ചോന്ന ചർച്ചപൊയ്ക്ക. ഇന്ന നാപ്പ് ക്യാഷ്യറുടയ്ക്കും
 ക്യാഷ്യർ വെക്കെട്ടുക്കി (കൂറ ചർച്ച), OERC/Inebition
 കോളൻ എരിയച്ചുട ക്യാഷ്യർ-വെക്കെട്ടുക്കി - Make Sound
 Unit ക്യാഷ്യ് കൂറയിൽ കൂടി വെക്കാനായ Rack കൂടി പതി
 യാന്ന, കൂടാ കൂടാ വെക്കുടയും കടൻ കൂടികൾക്ക് ചെക്കൻ
 നെ ചോന്ന ചെക്കെക്കുന്ന കിടയൊരിയ്യ.

7) PSC advice നന്നതിനാഴും, നിലയിൽ French വിടയെക്കിൽ
 അപ്പാപതിക്കാത്തകിനാഴും. 14-ാംതിയതി (ആണല 2014) ക്ക്
 കർക്ക് കൂറവെക്കിട്ടി പതിൽ നന്നയക്കിനാഴും അവി. നിൽ
 കൂടാന്ന Advice ചെക്കു മറ്റിന്നൻ അപ്പാ lectures-നെ
 നിൽകിയെന്ന ചെക്കൻ നന്നൻ നന്നയക്കിനാഴും ഇന്നാക്കെക്കിൽ
 French വിടയെക്കിൽ Guest lecturer-നെ PTA ചെക്കിൽ

PAN CARD ആവശ്യമായി PTA ഡയറിയുടെ കീഴിൽ UPI
 യിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചുവെങ്കിലും PTA യ്ക്ക് - registered ന്ന
 നൽകാൻ വേണ്ടുന്ന താൽപ്പര്യങ്ങൾ അപേക്ഷ നിരസിച്ചു കളയും
 കാരണം വിളിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതുകൊണ്ട് PAN CARD സംബന്ധിച്ച
 കാര്യങ്ങൾ കീഴടക്കാനും മനോഹരമായ നാൽക്കായി ജോലി ചെയ്ത
 ന്ന സമാപനത്തിൽ അതിൽ ചുരുക്ക സംഗ്രഹം എടുത്തു
 വി.ടി.എ. വഴിയും അത് വഴി operate ചെയ്യാനും
 കോൺ ക്ലിപ്പ് ചെയ്തു. അതിനുശേഷം വി.ടി.എ. പ്രസിഡ
 ന്റ്, വി.ടി.എ. വഴിയും (അതിനുശേഷം പേരിൽ
 അതേയെന്ന് തുടങ്ങാൻ) അതിനാൽ കോൺ ക്ലിപ്പ് ചെയ്തെടുത്തു

കോൺ ക്ലിപ്പ് ചെയ്തത് 30 ന് ന് അയച്ചിട്ടു

18/06/2017

SECRETARY
 PRESIDENT
 PARENT TEACHER ASSOCIATION
 GOVERNMENT COLLEGE
 KANDAMANGALAM

18/6/17



Agenda:- (1) Donations from III year students.
(2) General Body meeting - Admissions
(3) Others

1. Dr. S. Baner

g. Vimaldas v.

3 Sam Sanderan

N. S. Sindh

S. Binoy K.R.

b. Sr. Pham vs

I. Anju T. E

8 Dr. Sabreen H-M

1) മാർച്ച് 23, 2017 - ലെ 4-20 കിന്റഗ്രാഫിക്സോടെ പൂർണ്ണ വർഷ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ നിന്ന് Desk/Bench/Fan ഇടത്തിൽ വെല്ലെസ് ആലോചനയിൽ ഓരോരുത്തരും ഇടം.

ഇതു കൗൺസിലിന് കൗൺസിലിൽ കെവിൻ റിക്.
നാൽഡ് ഡോ. ഡക്കാൻ സാലവാദം ഉന്നയിച്ചത് വി.
വിഷൻ യോഗത്തെ അറിയിച്ചു. കൂടിയെങ്കിൽ നിന്ന്
വില വാങ്ങുന്നു. അതുകൊണ്ട് PTA ജിജ്ഞാസ അങ്ങനെ
വാങ്ങുന്നതിൽ ഒരു തുക കോളേജ് ട്രസ്റ്റ് TR-5-ൽ സർ
ക്കാരിൽ അടയ്ക്കണമെന്ന കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശം യോഗം
ചർച്ച ചെയ്തു. മീറ്റിങ്ങിൽ പങ്കെടുത്തവരായ ചെങ്കുട്ടിയിൽ
അംഗങ്ങളും പ്രത്യേകിച്ച് അടയ്ക്കണമെന്ന ക്രിസ്തീയതയായ
ചെങ്കുട്ടിയിൽ അംഗങ്ങൾ കെവിൻ മൂർത്തിയെ കീഴ്ത്തുന്ന
യും, മൂർത്തിയെ കെങ്കുട്ടിയിൽ പ്രി. വി. എസ്. മൂർത്തി
യോട് കീഴ്ത്തുന്നതും എന്തിനായി.

കൗൺസിൽ കൂടിയെങ്കിൽ നിന്ന് കെവിൻ വാങ്ങിയ
കെവിൻ ഇതും ഉപയോഗിച്ച് ഒരു പക്ഷെ കേൾപ്പാത്തതും
ഉപയോഗങ്ങൾ കെവിൻ കൂടിയെങ്കിൽ സൂക്ഷ്മമായ സമരം
കിടന്നു, കൂടിയെങ്കിൽ നമിക്കുന്ന പ്രവർത്തന കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാ
ത്തതായി മൂർത്തിയെ കെങ്കുട്ടിയിൽ നിന്ന് അംഗങ്ങൾ എന്തി
നായി കൂടിയെങ്കിൽ കൂടിയെങ്കിൽ അംഗങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച്
അംഗങ്ങൾ സൂക്ഷ്മമായ കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും
നമിക്കുന്ന പ്രവർത്തന കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും
മൂർത്തി കൂടി അംഗങ്ങളെ കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും
കെവിൻ കീഴ്ത്തുന്നതും കെവിൻ യോഗം കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും
കേൾപ്പാത്തതും

നിലവാര അംഗങ്ങളെ കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും
വില വാങ്ങി TR-5-ൽ അടയ്ക്കണമെന്ന കൗൺസിൽ
കീഴ്ത്തുന്നതും വി. വി. കേൾപ്പാത്തതും അംഗങ്ങൾ
അടയ്ക്കണമെന്ന കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും
പക്ഷം Department-ൽ അടയ്ക്കണമെന്ന കേൾപ്പാത്തതും
കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും
കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും കേൾപ്പാത്തതും

ഈ കാണാത്തതാവലിൽ നിന്നു നിവൃത്തിയുണ്ടാകാതെ
 ചത്താൽ വേണ്ടതാകിൽ ഹിതകരമായതാണെന്നു ചോദി-
 ത്തുകൊണ്ടു കിട്ടുകയില്ല. ഇതാണു നഷ്ടം നഷ്ടം നഷ്ടം
 തിരികെ വരികയോടുകൂടി നഷ്ടം നഷ്ടം നഷ്ടം.

നഷ്ടം നഷ്ടം നഷ്ടം ഇതാണു ചത്താൽ
 നിവൃത്തിയുണ്ടാകാതെ നിവൃത്തിയുണ്ടാകാതെ
 ചത്താൽ വേണ്ടതാകിൽ ഹിതകരമായതാണെന്നു ചോദി-
 ത്തുകൊണ്ടു കിട്ടുകയില്ല. ഇതാണു നഷ്ടം നഷ്ടം നഷ്ടം
 തിരികെ വരികയോടുകൂടി നഷ്ടം നഷ്ടം നഷ്ടം.

2) ഇതാണു ചത്താൽ നിവൃത്തിയുണ്ടാകാതെ
 ചത്താൽ വേണ്ടതാകിൽ ഹിതകരമായതാണെന്നു ചോദി-
 ത്തുകൊണ്ടു കിട്ടുകയില്ല. ഇതാണു നഷ്ടം നഷ്ടം നഷ്ടം
 തിരികെ വരികയോടുകൂടി നഷ്ടം നഷ്ടം നഷ്ടം.

3) ആയത് മുമ്പായി കിഴക്കേക്കൽ ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം
 മെമ്പർമാർ, ഹാജരായവർ പ്രവേശന കൂട്ടത്തിൽ പ്രവേശിച്ച്
 താഴെ പറയുന്നവർ പ്രവേശിപ്പിക്കുകയും, താഴെ പറയുന്നവർ
 ഉപയോഗങ്ങൾ Desk Bench Electric ഉപയോഗങ്ങൾ തിരഞ്ഞെ
 ള്കാനും ശ്രദ്ധിക്കുകയും ചെയ്ത നമ്പർ പ്രിൻസിപ്പൽ ക്ലർക്ക് ആയ
 മെമ്പർമാർ പ്രവേശനത്തിൽ താഴെ പറയുന്നവർ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതും
 പ്രിൻസിപ്പൽമാർ ചോദ്യം ചെയ്യുന്നതിനു താഴെ പറയുന്നവർ
 പ്രവേശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്ത നമ്പർ പ്രിൻസിപ്പൽ ക്ലർക്ക് ആയ
 കിഴക്കേക്കൽ ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം മെമ്പർമാർ കിഴക്കേക്കൽ
 ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം മെമ്പർമാർ കിഴക്കേക്കൽ ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം

4) ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം മെമ്പർമാർ കിഴക്കേക്കൽ ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം
 മെമ്പർമാർ കിഴക്കേക്കൽ ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം മെമ്പർമാർ കിഴക്കേക്കൽ
 ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം മെമ്പർമാർ കിഴക്കേക്കൽ ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം
 മെമ്പർമാർ കിഴക്കേക്കൽ ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം മെമ്പർമാർ കിഴക്കേക്കൽ
 ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം മെമ്പർമാർ കിഴക്കേക്കൽ ക്രൈസ്തവ വിദ്യാലയം

ചോദ്യങ്ങൾക്ക് മറുപടി നൽകുന്നതിനായി

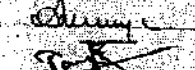
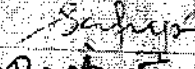
PRESIDENT
 PARENT TEACHER ASSOCIATION
 GOVERNMENT COLLEGE
 KARIYATTOM, THIRUVANANTHAPURAM

SECRETARY

Minutes of the PTA executive meeting held on 22/09/2017 @ Seminar Hall, 10.30am

Agenda: - (1) Income - expenditure presentation during the year
(2) Others

Members Present:

- | | |
|---------------------|---|
| 1. Dr. S. Raju |  |
| 2. Mr. N. S. Bini |  |
| 3. Anju T.E |  |
| 4. Binoy K.R |  |
| 5. Sun Suresh |  |
| 6. V.A. SATHYA Bala |  |
| 7. Rejo. R.J |  |
| 8. Dr. B. Sreetumar |  |

കുറിപ്പുകൾ:

സമഗ്രമായ ഒരു പ്രതിവർഷ ഹിസ്റ്ററി ഡോ. 20. പരിശോധനാ ടീം ടീമിന്റെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഭാഗമായി 10.30 മണിക്ക് തന്നെ പലരിലാകാലിക വച്ച് കളിപ്പറമ്പിൻ ഹാളിൽ ഡോ. അനന്തൻ നമ്പ് 2016 - 2017 വർഷത്തെ വരവ് വലവ് കണക്കുകളും പ്രവർത്തന വിവരങ്ങൾ പലരെയും വന്നിട്ട് അവർക്കിടയിൽ ചർച്ചയ്ക്ക് തുടങ്ങി പലർക്കും കണക്കുകളും, ഉത്തരവിൽ വി. വി. എ. മൂന്ന് കൈകൾക്ക് നൽകിയിരിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളും ഇതിന് നാലിലൊന്നിന് ഏകദേശം കാഴ്ചയും പലരെയും ഡോ. അനന്തൻ വി. ഡോ. രാജ് ചെട്ടി തുടർന്ന് വരവ് വലവ് കണക്കുകൾ Internal Audit നടന്നത് ഡോ. നിത്യകവിത. ഇതി

③ Seminar Hall, 10:30 Am

Members Present

- 100-443887-100

[illegible]

Minutes of the PTA general body - Annual meeting
held on 20/10/2017, 11 pm @ Seminar Hall

Agende

- (1) 2016-2017 വർഷത്തെ വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകൾ പ്രവർത്തന വിവരങ്ങൾ സംഗ്രഹിച്ചിരിക്കുക.
- (2) 2017-2018 വർഷത്തെ വി.വി. വി. കമ്മിറ്റി രൂപീകരണം.
- (3) കോളേജ് വിജ്ഞാപനങ്ങൾ - കൂറിലെ വാർഷികം - ഉദ്ദേശങ്ങൾ.

ബാങ്കനാല അംഗങ്ങൾ:-

<u>S. No</u>	<u>നേമ്</u>	<u>വിഭാഗം / ക്ലിപ്തവിവരങ്ങൾ</u>	<u>ഒപ്പ്</u>
1.	Dr. BIJITHA B.	Chemistry	<i>[Signature]</i>
2.	Lekshmy R.k	Chemistry	<i>[Signature]</i>
3.	Dr. Jayachandrababu	Chemistry	<i>[Signature]</i>
4.	Erella S	Physics dept	<i>[Signature]</i>
5.	Vidhya N.P	Computer Science dept	<i>[Signature]</i>
6.	Surya S	Computer Science dept	<i>[Signature]</i>
7.	Sushikha	Computer Science dept	<i>[Signature]</i>
8.	Preetha Jacob	Geography dept	<i>[Signature]</i>
9.	Anjana V	Statistics	<i>[Signature]</i>
10.	Dr. Georgekutty	Statistics	<i>[Signature]</i>
11.	Ananya	II nd Geography	<i>[Signature]</i>
12.	Laseena	II nd Geography	<i>[Signature]</i>
13.	Geetha	SI Computer Science	<i>[Signature]</i>
14.	Preetha S	Physics department	<i>[Signature]</i>

2/5

15. V. Rami Physics Dept.
16. Dr. Rathi Balagopal Hindi Dept.
17. Dr. Dhanya V.S. Tamil
18. Ashwin Ashok French
19. Suresha S. Sanskrit
20. Remya A. Zoology
21. Aja M. Zoology dept.
22. Vijayam Computer Science
23. Karthikeyan Geography
24. Sreejitha S. Ashwin Geography
25. Smrithi D. G. Asst. Prof. Botany
26. Leenamol O. Asst. Prof. Computer Science
27. Dr. Somyasani vs Asst. Prof. Biotechnology
28. Manojith Geography
29. G. L. Suresh I Sem Bio-Technology
30. Evisan Statistics
31. Anas Ambre
32. Sarath Kumar M. S. Physics
33. Dr. R. Jolly Ban Dept. of Physics
34. Sreejith I Sem Bio-Technology
35. Rejith R. J. Geography
36. Rejith R. J. Physics department
37. Sume Sundaresan Geography
38. Dr. Saleem H. M. Asst. Prof. in Physics
39. Deepthi S. Nair Asst. Prof. in Chemistry
40. Asha S. Asst. Prof. Dept. of Comp. Science
41. Dr. Pragna R. M. A. D. S. (IC)
45. Deepa K. Kumar Chemistry
46. Dr. Adar Kresnan

47.	A.S. Janga	Dept of Physics	<i>[Signature]</i>
48.	Dr. Anne Philip	Dept of Statistics	<i>[Signature]</i>
49.	Dr. Radhika A	Dept of Biochemistry	<i>[Signature]</i>
50.	Sindhu S	Dept of Phys & CA	<i>[Signature]</i>
51.	Jithin Riv	Dept. of Statistics	<i>[Signature]</i>
52.	Rakesh Babu	Dept. of Stat Stics	<i>[Signature]</i>
53.	<i>[Signature]</i>	on	<i>[Signature]</i>
54.	Sunny. T. V	Dept. of Biochemistry	<i>[Signature]</i>
55.	SMIL KUMAR S	" " Genry	<i>[Signature]</i>
56.	JAYARAM V S	Dept. of Zoology	<i>[Signature]</i>
57.	Dr. J.K. Prasad	Asst. Prof. Phys. & Geology	<i>[Signature]</i>
58.	Aarth Prasad K	Asst. Prof. Chemistry	<i>[Signature]</i>
59.	Dr. Sarvesh S	Asst. Chemist	<i>[Signature]</i>
60.	M. Dileep Kumar		<i>[Signature]</i>
61.	A. Mohan Prasad	Dept. Geography	<i>[Signature]</i>
62.	M. B. Gadevanthar	11th Sem. Geography	<i>[Signature]</i>
63.	K. Mohan	11th BSC. Maths.	<i>[Signature]</i>
64.	<i>[Signature]</i>	Asst. Prof. Geology & Geom.	<i>[Signature]</i>
65.	Dr. Jairam P S	Asst Prof. Biotechnology	<i>[Signature]</i>
66.	Dr. Xarun C.	Asst Prof. Physical ed	<i>[Signature]</i>
67.	Binay K R	Asst. Prof. in Botany	<i>[Signature]</i>
68.	Sindhu	PTA Executive	<i>[Signature]</i>
69.	Salceema		<i>[Signature]</i>
70.	G. Sandesh Kumar		<i>[Signature]</i>
71.	Satlas		<i>[Signature]</i>
72.	Dr. Boban P T		<i>[Signature]</i>
73.	Sindhu L		<i>[Signature]</i>
74.	SABEENA S		<i>[Signature]</i>
75.	B. Sreekumar	Malayalam	<i>[Signature]</i>

ശബരിമലയിൽ നിർമ്മാർത്ഥികൾക്കും, പരമശിവ

വിവിധ പരിചര്യങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്നവരാണ്

വിവിധ പരിചിത ഭരണാധികാരികൾ
കുറുകെപ്പിടിച്ചു, ഉദ്യോഗസ്ഥരിലും ചർച്ച ചെയ്യാനു സാധ്യ
മാക്കുകയും ചെയ്തു. ഇതിൽ ഭരണാധികാരികൾ
നല്ല ഒരു പങ്ക് അർപ്പിച്ചു. ഇതിൽ ചർച്ച
ചെയ്ത ഭരണാധികാരികൾ വിവിധ ഭരണാധികാരികൾ
ഭരണാധികാരികൾ ഭരണാധികാരികൾ ഭരണാധികാരികൾ
ഭരണാധികാരികൾ ഭരണാധികാരികൾ ഭരണാധികാരികൾ
ഭരണാധികാരികൾ ഭരണാധികാരികൾ ഭരണാധികാരികൾ

Minutes of the meeting of PTA executive meeting held on 21/11/2017 @ Principal's Chamber, 12:pm.

Agenda - (1) College Magazine Inauguration
(2) Future Plans
(3) Other matters.

Members Present

1. Dr. J. Baiju Secretary
2. Binoy K.R. Joint Secretary
3. Dr. BINITHA B Executive member
4. Dr. Rakhi Balagopal E.M. Hindi Dept
5. Dr. Preya P Executive Member (CS Dept)
6. Salceema J Executive member
7. Nitya Georgekutty
8. DEEPANIL
9. Ch. L. Suresh Asst. Member
10. Mr. Vignesh
11. Sundarabalan Executive member
12. Vignesh A.B

തിരുവോത്തരം

2016-2017 ഓർക്കിസ്റ്റ് കോളേജ് പത്രത്തിൽ
കാർഷിക് Inauguration കമ്മിഷൻ നൽകിയ കരുണാകരൻ
കമ്മിഷൻ പ്രസിഡൻ്റ് വിജയ് വർഗ്ഗീസ്, അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ച്
കോളേജ് പത്രത്തിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന കോളേജ് പത്രത്തിൽ
കാർഷിക് കമ്മിഷൻ അദ്ധ്യക്ഷൻ്റെ വേദം കരുണാകരൻ
വിജയ് വർഗ്ഗീസ് കോളേജ് പത്രത്തിൽ അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ച്
കോളേജ് പത്രത്തിൽ അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ച്.

ഇപ്പോൾ നടന്ന ചർച്ചയിൽ magazine - ഒരു
 ബാധകമായ കരുതൽ യോഗം ചർച്ച ചെയ്തു. കോളേജ്
 ക്ലബ്ബിലെ നിയമിതരായ ജൂനിയർമാർ ഉൾപ്പെടെ
 നാലായിരം പേർക്കായി കരുതൽ പിച്ചറീനടിക്കാൻ
 തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്തു.

ബഹുമാനപ്പെട്ട വി. എസ്. കോഴ്ത്താണുൾ
 അദ്ധ്യക്ഷത വഹിക്കുന്നതും നല്ലതും, ചർച്ച നടത്തിയതിനു
 ശേഷം വി. വി. എ. ഡി. എ. യുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ
 നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും യോഗം നിയമിക്കുകയും
 ചെയ്തു.

ചർച്ചയ്ക്ക് ശേഷമുള്ള ചർച്ചയ്ക്കും, നാലാം
 പേജിലും കോളേജ് ക്ലബ്ബിൽ തയ്യാറാക്കിയതിൽ
 പ്രകാരമുള്ള ചർച്ചയ്ക്കും ചർച്ച നടന്നതും
 ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും

കോളേജ് ചർച്ചയ്ക്കും ചർച്ച നടന്നതും
 ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും
 ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും

December - ന് രണ്ടാം തവണ ചർച്ചയ്ക്കും
 ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും
 ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും

ജൂൺ 1951 - ന് ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും
 ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും
 ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും ചർച്ച നടന്നതും

SECRETARY
 PARLAT TEACHER ASSOCIATION
 GOVERNMENT COLLEGE
 KARIYATOM - THIRUVARANTHAPURAM

൫. കിഴക്കൻ ഡൽഹി കോളേജിലെ സാഹിത്യ പരിഷ്കാര സമിതി
 ചെയർമാനിനെയും വിജ്ഞാപനം - 19/12/2013, 11:30 മണിക്ക് ഓൺ
 ലൈൻ വാർത്ത

Remarks:- (1) നാലാംതരം പാഠ്യപുസ്തകം പൂർണ്ണമായി പഠിപ്പിക്കുകയും അതിന്റെ അർത്ഥം മനസ്സിലാക്കുകയും ചെയ്തു.

(3) ദേശഭയം പൂർണ്ണമായി നശിക്കുകയും ജനങ്ങൾക്ക് സുഖം പൂർണ്ണമായി ഉണ്ടാകുകയും ചെയ്യും.

(3) 2012-2016 - ലെ കേരളം പൂർവികൻ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

(4) ചുവന്ന കൈപ്പൂക്കൾ - കൂനിയർക്ക് ചികിത്സ

(6) 2 മുതലായവ

மிருக உணவுகள் -

ചെങ്കോട്ട താലൂക്കിലെ

1. ലോ. എസ്. നമ്പ്യാ

ശ്രീ. ജി.ജി.ജി.ജി.

3. സംസ്കൃത-പ്രാചീന-ഭാഷ

King v. A-187

5. Walia

6-13-1964

7. അക്ഷരങ്ങൾ വി

8. Rejo, R.J.

921 Wheat Bim

132

100-443887-100

12

20 SEP 1964

100

10

6

സംഗ്രഹം ചെയ്ത പ്രതിഫലം ഡോ. 1000
 തിരികെ നൽകി. അതിൽ 1000 രൂപയ്ക്ക് തന്നെ തിരികെ
 നൽകി. അതിൽ 1000 രൂപയ്ക്ക് തന്നെ തിരികെ
 നൽകി. 2013-14 വർഷം അടയ്ക്കി നൽകി. അതിൽ
 നൽകി. 45,000 രൂപ തിരികെ നൽകി.

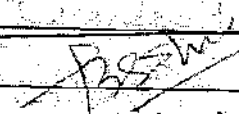
105 1/4

07/02/2018 - ന് 11 മണിക്ക് നമ്മു IC/PCA/STAT ഭാഗങ്ങൾ
 ൽ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ വിവരങ്ങൾ എടുത്ത്

Sl. No.	Name of Parent & Mob. No.	Student & class	Signature
1	GIRIDH C 8129116337 IC		
2	DEEPAK 7351507852 IC		
3	Shruthi 8281417577 IC		
4	B. S. KUMAR S. KUMAR 984147344 IC		
5	Geetha R. 96 3243200 IC		
6	Bindhu Kumari S 9809373632 PCA	Bindhu	
7	Lalitha S 9567097955 PCA	Lalitha	
8	Deepa Manohar 7356807092 IC		
9	Radha Kumari K 8547370039 IC		
10	Jayashree S 9895793539 IC	Jayashree	
11	SHREEJANI AL 9862857515 PCA	Shreejani	
12	Lathika 8714287018 STI	Lathika	
13	Sheela T 9645242372 PCA	Sheela T	
14	Sindhu S 9656352047 P.C.A	S. Sindhu	
15	Devi Priya S S 9605220064 (Visak Venkatesh) PCA		
16	Raja 9074188296 Anamika STAT	Anamika	
17	Reena 9847913814 Anika Joseph II	Reena	
18	Chithra Ashok 9446991477 Akash Ashok II		
19	D. Aj 9961139367 Jishnu AS	Jishnu	
20	Joseph C A - 9847913814		
	P. Sai Kumar 9446315695		
21	ANIL KUMAR G. 9495151422		
22	K. Rajat Malhotra Ganga 9746955669		

ഒന്നാം ഖർച്ച വിവരണത്തിനു കോളേജ് ജൂനിയർമാർക്കായി പൊതുവെ മാർച്ച് മാസം മുതൽ ജൂലൈ മാസം വരെ വിലക്കടപ്പുള്ളി വിലയിരുത്തുന്നതാണ്. ഇതിൽ കോളേജ് ജൂനിയർമാർക്കായി മാർച്ച് മാസം മുതൽ ജൂലൈ മാസം വരെ വിലക്കടപ്പുള്ളി വിലയിരുത്തുന്നതാണ്. ഇതിൽ കോളേജ് ജൂനിയർമാർക്കായി മാർച്ച് മാസം മുതൽ ജൂലൈ മാസം വരെ വിലക്കടപ്പുള്ളി വിലയിരുത്തുന്നതാണ്.

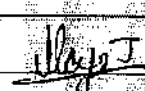
നമ്മുടെ അമ്മമാരും അച്ഛന്മാരും
 പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ
 പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ
 പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ
 പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ
 പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ
 പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ പഠിക്കാൻ

for  SECRETARY
 PRESIDENT
 PARENT TEACHER ASSOCIATION
 GOVERNMENT COLLEGE
 KARIYATTOM, THIRUVANANTHAPURAM

08/02/2018 - ന്നും 11 മണിക്ക് നാൾ BC/AT/UGO/CS

കമ്മ്യൂണിറ്റി വിദ്യാർത്ഥികളുടെ തരീതാങ്കുല ഓഫീസിലെ വിനയം.

പങ്കാളികൾ

Sl. No.	Name of Parent & Mob. No.	Student & class	Signature of Parent
1	Manikantan A. B. Venugopalan Nair Mob: 9497848903 THUR 03660000000 9406105965	Megha M.M. 1 st Geography Reshma A.V. 1 st D.C. - Geography 1 st D.C. - Geography	  
2	LALPRASAD M.C. 8075522569	1 st Geography (Reshma L. Prasad)	
3	Chandran N.P. 8943173176	-d- Davaganga K.S.	
4	C. m. m. 0138095277	1 st m. midhun	
5	Dileepkumar. 9447753576	1 st Abinimi	
6	Dileepkumar. 9447753576	1 st Harida	
7	Sumithra V.S. 9349207307	1 st Comacation	
8	Bayu C. 9382831107	1 st	
9	Mithun C. 9020864638	1 st Greeshma B Biochemistry	
10	Maheeswari T. 7559059598	Biochemistry	
11	Sreedutha 9895612016	Achanya S. Jagan Biochemistry	
12	Thabira Beeri 9895729664	Bismikhan T.S. & Thabira Beeri Biochemistry	
13	Muneer A.A. 9048900652	Biochemistry Muneer A.A.	
14	Maya J. 9400369646	Ganga M. Sahu (I.C.S.)	
15	Sanya V.A. 9633443072	Achanya K.S. Biochemistry	
16	Sunitha S. 9995527950	Anju A Biochemistry	
17	SASIKALA 9745402533	Shruthi Sreebantan	
18	Jayakumar S. 7645200707	Sulga J B.C. Geography	
19	Santhya V. 9544955717	Adin. M. S. Completion	

22. Vaheda S.R. 9496776033, Thaseenar, Biochemistry
23. Deepa Nair R. 8547270220 Adeshya D. Computer Science - Vandana
24. Mini. P.D 9846562202 Devikadishra. m.a Computer Science - Mk
25. Malhar G. 9995409754. Parvathy. m. BioChemistry Malhar G

[illegible][illegible]

1/2

മലിന്യ മാനുവൽ 2-ാം കീഴ്തി 3 വർഷം പ്രവർത്തിച്ചു
ലേബറിൽ ഉടിയ 11. 31. 2018 മെക്സിക്റ്റിൽ ഉടിയെടുത്തു
മിഷൻ

അവസ്ഥ

- 1) മെക്സിക്റ്റിൽ ഉടിയ പ്രവർത്തിക്കുന്നു
- 2) മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ - മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ
- 3) മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ - മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ
- 4) മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ
- 5) മെക്സിക്റ്റിൽ

പ്രവർത്തിക്കുന്ന അവസ്ഥകൾ:-

- | | |
|----------------------|-----|
| 1. G. L. Suresh | |
| 2. Dr. Sabreen H. M | |
| 3. Dr. Sabreen H. M | |
| 4. Dr. Sabreen H. M | |
| 5. Dr. Sabreen H. M | |
| 6. Dr. Sabreen H. M | PTA |
| 7. Dr. Sabreen H. M | |
| 8. Dr. Sabreen H. M | |
| 9. Dr. Sabreen H. M | |
| 10. Dr. Sabreen H. M | |

മിഷൻ

മിഷൻ മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ മെക്സിക്റ്റിൽ

27/2

1. ഉ. വിർത്തവിശിഷ്ടൻ security - ഈ
 2500 - ൽ നിന്ന് 5000 - ൽ വർദ്ധിപ്പിക്കണം,
 2. 15 ലക്ഷത്തും 20000 - ൽ നിന്ന് 30000 അങ്ങനെ
 3. 1518 - 90000 90000 - ൽ വർദ്ധിപ്പിക്കണമെന്നും
 4. 1518 - 100000 100000 - ൽ വർദ്ധിപ്പിക്കണമെന്നും
 5. 1518 - 100000 100000 - ൽ വർദ്ധിപ്പിക്കണമെന്നും

[Handwritten signature]
SECRETARY

SECRETARY
PARENT TEACHER ASSOCIATION
GOVERNMENT COLLEGE
KARIYATTOM, THIRUVANANTHAPURAM

7. Die folgenden Aufgaben sind zu lösen:
 1. Die folgenden Aufgaben sind zu lösen:
 2. Die folgenden Aufgaben sind zu lösen:
 3. Die folgenden Aufgaben sind zu lösen:

4. Die folgenden Aufgaben sind zu lösen:
 5. Die folgenden Aufgaben sind zu lösen:

(Zusatz)

Q. How long after the execution of the will was the same found? A. About 10 days after the execution of the will.

... ..
... ..
... ..

Programs

1.
2. P.W.D. office
3.
4.

1.
2.
3. S.V. Prithkumar
4. Subashan D
5. Shilini Lawrence
6. Prabha J
7. Dr. Pradeep Kumar K
8. Thulasasetharan pilai
9. Subhagari S

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..

①
... ..
... ..
... ..

②
... ..

③ P.W.D. office College building
... ..

4.
... ..

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

- 1. Principal
- 2. Head of
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

- 1.
- 2.
- 3.

1. Principal
2. Pradeep Kumar
3. Dr. K. Pradeep Kumar
4. Thulasi Seethu
5. Prabha J.

[Handwritten signatures and stamps]

വിജ്ഞാപനം

1. 2017 ലെ വിജ്ഞാപനം പ്രകാരം വിജ്ഞാപനം
2. P.T.A. വിജ്ഞാപനം 15.3.2018 ലെ വിജ്ഞാപനം

1. Name

1. S. RAMACHANDRAN P/O Nethu IBlog. S. Ramachandra
2. K. Thulasiecharam Pillai P/O Anjaneeth IBlog. S. Ramachandra
3. Dr. K. Subash Kumar Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
4. S. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
5. D. NISILA V Asst. Professor (Communi) ~~IBlog~~
6. SINDHU R Parent (Student A-01-IBlog) ~~IBlog~~
7. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
8. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
9. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
10. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
11. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
12. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
13. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
14. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
15. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
16. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
17. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
18. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
19. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~
20. Srinivasulu Reddy Asst. Prof. (Communi) ~~IBlog~~

34	...	...	...
35	...	...	...
36	...	...	...
37	...	...	...
38	...	...	...
39	...	...	...
40	...	...	...
41	...	...	...
42	...	...	...
43	...	...	...
44	...	...	...
45	...	...	...
46	...	...	...
47	...	...	...
48	...	...	...
49	...	...	...
50	...	...	...
51	...	...	...
52	...	...	...
53	...	...	...
54	...	...	...
55	...	...	...

S. N.	NAME of PARENT	NAME of STUDENT	Signature
53	Geetha D	Nithya D	Geetha
54	Geetha	BIGEENA B. HISSOR	Geetha
55	Rejith S	ABHAYA S	Rejith
56	Geetha	SRUTHI S	Geetha
57	Shyama G	(B.A. History) Thushara T. S	Shyama
58	Geetha D	Krishnakumar S	Geetha
59	Geetha D	Sreema P. S	Geetha
60	Yamuna D. S	Asat Professor	Yamuna
61	Yamuna S	Yamuna S	Yamuna
62	Yamuna S	Yamuna S	Yamuna
63	Yamuna S	Yamuna S	Yamuna
64	Yamuna S	Yamuna S	Yamuna
65	Yamuna S	Yamuna S	Yamuna
66	Yamuna S	Yamuna S	Yamuna
67	Yamuna S	Yamuna S	Yamuna
68	Yamuna S	Yamuna S	Yamuna
69	Yamuna S	Yamuna S	Yamuna

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. 2017-ലെ ഓഗസ്റ്റ് മാസത്തിൽ നടത്തിയ പരീക്ഷയുടെ ഫലം അനുസരിച്ച് വിദ്യാർത്ഥികളെ തിരഞ്ഞെടുക്കും.
2. 2017-ലെ ചിറ്റാട്ടേക്കൽ പ്രദേശത്തെ സ്കൂളുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രത്യേക പരിഗണന നൽകും.
3. അടുത്ത അധ്യയന വർഷത്തിൽ ക്ലാസ് വിഭാഗം 8-ൽ ഉൾപ്പെടെ വിദ്യാർത്ഥികളെ തിരഞ്ഞെടുക്കും. അതിനായി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അധികൃതരുമായി ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്.
4. വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അധികൃതരുമായി ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്.
5. 2018-ലെ പരീക്ഷയുടെ ഫലം അനുസരിച്ച് വിദ്യാർത്ഥികളെ തിരഞ്ഞെടുക്കും.

Executive Meeting 19/3/2017

Agenda : 2nd Board Meeting 19/3/2017
(Quorum)

Principal (President) -

1. D. Subramanian (9446390022)
2. B. S. Mohan Kumar (9525254747)
3. S. Ramesh Chandra - 9746814815
4. A. S. Sulu - 8086048984
5. Sreedatta K. S. - 9447013412
6. K. Pradeep Kumar Dept of B.Sc.
7. Anandree Dept of C.E. Absent
8. Thirumala R. Dept of Pol. Chemistry For Name
9. Dr. Pradeep Kumar Dept of Commerce Present
10. K. H. Regub. Dept of Phys. Register
11. Sudarshan D. Dept of Polymer Chemistry Present

March 22-20 10:30 AM, En meeting room
March 22-20 10:30 AM Vice Principal
Dr. Anil Kumar Sir as I.T.A. as old send off 02/5/20
Date 02/5/20

ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ

നമ്പർ എ/260/2018/എസ്.എസ്.റ്റി.ജി.എം.സി

ശ്രീ സ്വാതി തിരുനാൾ സർക്കാർ
സംഗീത കോളേജ്,
തിരുവനന്തപുരം -14
തീയതി : 24.03.2018
ഫോൺ : 0471 - 2323027
ഇ-മെയിൽ : sstgmc@gmail.com

പ്രിൻസിപ്പാൾ

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ
വികാസ് ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം:- ശ്രീ സ്വാതി തിരുനാൾ സർക്കാർ സംഗീത കോളേജ്,
തിരുവനന്തപുരം - നിയമസഭാചോദ്യം - മറുപടി നൽകുന്നത്
- സംബന്ധിച്ച്:

സൂചന:- 24.03.2018 തീയതിയിലെ താങ്കളുടെ കാര്യാലയത്തിൽ
നിന്നുള്ള ഫോൺ സന്ദേശം.

നിയമസഭാ ചോദ്യത്തിന് മറുപടി നൽകുന്നതിനായി സൂചന പ്രകാരം
ആവശ്യപ്പെട്ട, ഈ സ്ഥാപനത്തിൽ 2017-18 അദ്ധ്യയന വർഷം കൂടിയ പി.റ്റി.എ
മീറ്റിംഗ് മിനിട്ട്സുകളുടെ പകർപ്പുകൾ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്ത്
അയയ്ക്കുന്നു. (04 നമ്പർ)



വിശ്വസ്തതയോടെ,

പ്രൊഫ. ആർ. ഹരികൃഷ്ണൻ

പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ ചുമതലയുള്ള പ്രൊഫസർ

ഉള്ളടക്കം:- മേൽ പ്രസ്താവിതം

16/6/2017 ന് കൂടിയ PTA യോഗത്തിന്
ബുക്കിംഗ് ചെയ്തവർക്കായി തീരുമാനം അതാണ്.

1. ജി. എസ്. രാജേഷ് നാഥ്

2. SAMUEL C. VARGHESE

3. Jobi Mathu

4. Jessy CROONIE

5. V.R. Haridas

6. Suseela. CV

7

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

മിമിറ്റം

①. കോളേജ് ഓഫീസ് വാങ്ങിയ ചെറുപ്പംകൊണ്ട്
വെച്ചുകൊടുത്ത (ട്രാൻസ്) നാലായിരം രൂപയ്ക്ക് കൊടുക്കുന്നതിന്
✓ [500/രൂപ കൂടി.] താഴെ തീരുമാനിച്ച കൂടാതെ
യൂണിറ്റോടൊന്നിനായി തൊഴിലാളിയെയും നൽകുന്നതിന്
തീരുമാനിച്ചു.

②. പ്ലംബിംഗ് വർക്കിന്റെ 1500 രൂപ താങ്ങുകുന്നതിനും ഭവന
കാമ്പ് കോർഡ് ചെയ്യുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു. പ്രൈവറ്റ് ഓട്ടോറി
ഭവനം ചെയ്യുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു.

③. ചുമർ തൊഴിലന് വർദ്ധിപ്പിക്കുകയും കോളേജ് ഓഫീസ് ന്
✓ PTA യുടെ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും കൂടുതലായും,
[3000/-] വീതം വാങ്ങുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു. എന്ന
2500/രൂപ മാത്രം വാങ്ങിയാൽ മതിയെന്നും തീരുമാനിക്കേണ്ടി.

④. Electric Work. കോളേജ് ഓഫീസ് ഭവനം
✓ മറ്റും, വീണ്ടും മൂലമായ വിവരങ്ങൾ കൂടി
കൂടുതൽ കൂട്ടിക്കൊണ്ടു വരികയും തീരുമാനിച്ചു.

- ⑤ * അംഗീകൃതമായിട്ടുള്ള വെബ്സൈറ്റ് വെക്കിംഗിന്റെയും വെബ്സൈറ്റിന്റെ മൂലധനമുള്ളതും കോൺട്രിബ്യൂട്ടർമാർക്ക് അനുവദിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.
- 6 * മൂലധനമില്ലാത്തതും CPA നെക്കൂടിയിൽ ബാങ്ക് നിയമങ്ങൾ അനുസരിക്കുന്നതിനായ് നടപടിയിൽ വെക്കുക.
- ⑦ * കോളേജ് Website Open ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിയിൽ അനുവദിക്കാൻ കോൺട്രിബ്യൂട്ടർമാർക്ക് അനുവദിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.
- ⑧ * മൂലധനമില്ലാത്ത Executive കമ്മിറ്റി അനുവദിക്കാൻ General Body December 2019-ൽ അനുവദിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.
- ⑨ * കോളേജ് Mobile ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് കുടിശ്ശിക വിലയിൽ അനുവദിക്കാൻ PTA നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.



9/2/2018 - ന് തുടർച്ച P.T.A Executive
 മീറ്റിംഗിൽ ചരക്കുത്തവരുടെ മാനദണ്ഡം - 147
 തിരിച്ചറിയും.

- | | | |
|----|--------------------|--|
| 1. | Prof: SUSEELA C.J. | |
| 2. | V.K. HARIDAS | |
| 3. | JESSY GORONG | |
| 4. | G.S. RAJESH KUTTY | |
| 5. | Samuel C Varghese | |
| 6. | Tebha Mathu | |
| 7. | Sindhu Mohan | |

രാവിയെ 11-15-ന് മീറ്റിംഗ് നോക്കിയിട്ടും
 P.T.A യുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ കുറിച്ച് പ്രിൻസിപ്പൽ
 അന്വേഷണം നിർവ്വഹിക്കുകയും ചെയ്തു.

2018 ഫെബ്രുവരി 28 - ന് തീയതി വെച്ച് 1.7 ന്റെ
 അനുസരിച്ച് കൂട്ടുന്നതിനും തുടർച്ച തീരുമാന
 തീരുമാനം. രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസർ കോർഡ് അഡ്മിഷൻ
 നിയമം, കൂടാതെ രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസറുടെ ഫോൺ. വെച്ച്
 കൂട്ടുന്നത് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസറുടെ വാർഷിക പൊ
 തയോററിയിൽ ചരക്കുതവരുടെ നിലവിലുള്ള
 ഉണ്ടാവുന്ന രജിസ്ട്രാർ അന്വേഷണ കമ്മിറ്റിയുടെ.

അനുസരിച്ചാണ് രാവിയെ 11-7-ന് P.T.A
 ചർച്ചകൾ കൂട്ടുന്നതിനും (വരവുകൾ ഉണ്ടാക്കുന്ന
 രജിസ്ട്രാർ അന്വേഷണനിയമം) തീരുമാനിച്ചു.



56

ത്രിസ്താനിനിരൂപനാൻ സംഗീതഭോജനം
 P.T.A. 2017-2018 അദ്ധ്യയന വർഷ
പ്രവർത്തന രിപ്പോർട്ട്

ത്രിസ്താനിനിരൂപനാൻ സംഗീതഭോജനം
 ബ്രൈ 2017-18 വർഷത്തിൽ P.T.A അധികാ
 രിത്തിയെത്തിയത് 2017 ജൂൺ 23-ാം തീയതി
 ചിന്തിച്ചു പഠിക്കുന്ന ശ്രീ അരുൺ ശ്രീകുമാറിന്റെ
 അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ കൂടെ ചെറുതായോ വത്തിൽ വെച്ച്
 P.T.A യുടെ കൂട്ടുകൂട്ടിന് അംഗങ്ങളായ
 ശ്രീ: വി.കെ.കിരീടൻ, ജോണി ജോൺ, രാജേഷ് നാ
 മെന്റി ജോൺ എന്നീ അധ്യാപക പ്രതിനിധികളെയും
 ശ്രീ സാമുവൽ C. വെസ്ലിസ്, ശ്രീ: ഭദ്രം ചാനചന്ദ്രൻ,
 ശ്രീമതി ശ്രീകുമാരി, ശ്രീമതി സിന്ധുഭദ്രം ചൻ
 എന്നിവരെ വെച്ചാൽ അതിനിയിരിക്കുകയും
 തിരഞ്ഞെടുത്തു.

സെക്രട്ടറിയായ ശ്രീ: വി.കെ.കിരീ
 ടോണിന്റെ തിരഞ്ഞെടുത്തു. ഭോജനത്തിന്റെ വൈദിക
 ദിന പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ വെച്ചെയ്യിക്കും ഉൾക്ക
 സ്വപന യോജിച്ചു പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് ഈ വർഷത്തെ
 P.T.A യ്ക്ക് കിട്ടിയിട്ടുള്ള ക്ലബ്ബ് ചായുന്നതിന് ഈ
 കമ്മിറ്റി അതിൽ നൽകാൻ ഉണ്ടു.

മുൻ പ്രസിഡിന്റേയും ചുമതലയായ
 അധികാരത്തിലുള്ള ഈ പദ്ധതി പ്രസിഡന്റും
 P.T.A യുടെ പ്രസിഡന്റായ ശ്രീമതി പ്രൊഫ.
 സുധീപ ദീപുരുടെ നേതൃത്വം, പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൂട
 തുടങ്ങും തൊട്ടുവെച്ച് ചർച്ചകൾക്കു കൂടെ
 അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ കൂട്ടുകൂട്ടി ചർച്ചകൾക്കു കൂടെ

P.T.A യുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ
 പ്രമുഖ ചരിത്രം നൽകിയത് ഭോജനം ഭോജനം
 ജീവിക്കുന്നതിനായും അതിനുമേൽ J.C.B
 ഉപയോഗിച്ച ഭോജനം ജീവിക്കുന്ന P.T.A
 നടപടി സ്വീകരിച്ചു.
 ഭോജനം ജീവിക്കുന്നതിനായും

P.T. Answer Exicutive Director. 20/09/2022 15/

உதாரணமாக மய்யாபுத்திர அம்மன் என்ற கிராமத்திலிருந்து
சாத்திரி விவசாயம் ஆகும். (இதனை அழைக்கின்றனர் Exorcism
இதற்கும் அம்மன் என்ற பெயர் விவசாயம் என்ற பெயர் கொடுக்கப்படுகிறது)

ഭോക്താക്കൾ ഭക്ഷണത്തിൽ വർദ്ധിക്കുകയും
 ഭക്ഷണത്തിൽ നിന്നും വിവിധ വിധത്തിൽ
 പ്രയോജനപ്പെടുന്നതിന് പ്രയത്നങ്ങൾ
 തുടർച്ചയായി നടത്തുന്നു. ഭക്ഷണത്തിൽ
 വിവിധ വിധത്തിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നു.

[illegible]

கூடாமை போன்றவை எவ்வளவு
நேரம் செலவாகின்றன என்பதை கவனமாக, நன்றாக
கொண்டுவருவது அவசியம். அதாவது எவ்வளவு
நேரம் செலவாகியும், $P: T: A$ என்பது தான்.

[illegible]

പാല: ചിന്തിക്കുന്നു. അത്യാവശ്യമായും
 P. 7. A യുടെയും തിരുവിതാംകൂറിലെ ഹൈക്കോർട്ടിൽ
 ഓർഡർ ചെയ്തതിൽ നിന്നും തിരുവിതാംകൂറിലെ
 ഹൈക്കോർട്ടിൽ നിന്നും തിരുവിതാംകൂറിലെ
 ഹൈക്കോർട്ടിൽ നിന്നും തിരുവിതാംകൂറിലെ
 ഹൈക്കോർട്ടിൽ നിന്നും തിരുവിതാംകൂറിലെ

കോളേജ് കോമ്പൗണ്ടിനെ തുറന്നു
 പ്രകൃതിയുടെ കൃത്യമായ ഉപയോഗത്തോടു സഹകരിക്കുന്നതിനെ
 ഉപയോഗിക്കാത്തതായതിനെ ത്വീനെയ്തതും P.T.A യുടെ
 ഗഭകർണ്ണ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്. ത്വീനെയ്തതും ഗഭകർണ്ണ
 ഗഭകർണ്ണ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്. ത്വീനെയ്തതും ഗഭകർണ്ണ

PTA S S T Govt College of Music, Trivandrum
 2017-18 വർഷത്തെ വരവു ചിലവുകൾ

• 2016-17 വർഷത്തെ നീക്കിയിരിപ്പ്	- 40515
1. Admission പ്രകാരമുള്ള PTA മുൻ ലഭിച്ചതുക	- 193,500
ആകെ വരവ് -	<u>2,34,015</u>

ചിലവ്

ചെലവഴിച്ച പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ദിനാരികൾ function	- 4505
PTA പൊതുജനങ്ങൾക്ക് Refreshment	- 960
മുൻപ് വെച്ചിട്ടുള്ള പൊതുജനങ്ങൾക്ക് അറിയിപ്പ്	- 1000

മെയ് 2017

മുൻപ് വെച്ചിട്ടുള്ള പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ദിനാരികൾ	- 1000
മുൻപ് വെച്ചിട്ടുള്ള പൊതുജനങ്ങൾക്ക് അറിയിപ്പ്	- 1800

ജൂൺ 2017

First year Admission - Flex, food	- 3280
Yoga class	- 1240

ജൂലൈ 2017

Boys Toilet cleaning	- 1250
Examination materials (Office)	- 500
DCE Visit	- 750
Website	- 7000

ആഗസ്റ്റ് 2017

Plumbing Work	- 3000
Campus cleaning	- 2350
Office materials	- 1150
Independence day	- 1100
DCE meeting (Habitat)	- 300
Spice Macca - Sasankan	- 2500
Diesel, Principal Room Bell	- 1040



1000
200
50

ଆବଦାନ - 2017

1. Computer Switch	- 2400
2. Water purify - AMC	- 3000
3. College Permanent Flex	- 6000
4. Extra	- 600

ଆବଦାନ - 2017

1. ଶୁଦ୍ଧିକରଣ ଶିଳ୍ପ	- 1470
2. ଶୁଦ୍ଧିକରଣ	- 2680
3. PWD meeting	- 1630
4. Boys Toilet cleaning	- 1500
5. Extra	- 950

ଆବଦାନ - 2017

1. ଶୁଦ୍ଧିକରଣ Water Can	- 1000
2. Electric Bell	- 1500
3. Shifting	- 2000
4. ଶୁଦ୍ଧିକରଣ	- 750
5. Sound Engineer Interview (Remuneration, food) }	- 8200

ଆବଦାନ - 2017

1. PWD meeting	- 1600
2. Sound Engineer Practical Interview	- 5000

ଆବଦାନ - 2018

1. ଶୁଦ୍ଧିକରଣ, ଶୁଦ୍ଧିକରଣ, ଶୁଦ୍ଧିକରଣ ଶୁଦ୍ଧିକରଣ, ଶୁଦ୍ଧିକରଣ }	- 7100
2. Republic day Celebration	- 1100
3. Diesel	- 1000
4. ଶୁଦ୍ଧିକରଣ, ଶୁଦ୍ଧିକରଣ, ଶୁଦ୍ଧିକରଣ	- 1100

ଆବଦାନ - 2018

1. ଅବଦାନ	- 1000
2. PWD meeting	- 500
3. Studio Bathroom cleaning	- 1100



Security Chandran Salary }
Bonns, Uniform }

4500/-

Electrical, Fan, Carpenter Work }
Labour Charge }

35450/-

ഭൂമി ചെലവ്

- 1,61,820/-

നീക്കിയിരിക്കുന്നു
ഭൂമി വരവ്

- 40515/-

- 19,3500/-

ഭൂമി
ചെലവ്

- 2,34,015/-

- 1,61,820/-

അവശിഷ്ടം

- 72,195/-

28/2/2018 - അമ്മൻ താമര 11-30-നുള്ള Executive
ജീറിംഗിന് വിളംബരം അയക്കും - ഓഫീസറി കോമ്പനറിയിൽ അടയ്ക്ക
ബുക്ക്: അയക്കും അമ്മൻ അമ്മൻ അമ്മൻ അമ്മൻ അമ്മൻ അമ്മൻ
ചെയ്യും.

അമ്മൻ താമര 11-30-നുള്ള Executive
ജീറിംഗിന് വിളംബരം അയക്കും - ഓഫീസറി കോമ്പനറിയിൽ അടയ്ക്ക
ബുക്ക്: അയക്കും അമ്മൻ അമ്മൻ അമ്മൻ അമ്മൻ അമ്മൻ അമ്മൻ
ചെയ്യും.

1) Samuel. C. Varkey
2) Sinelhu Mohan

S Varkey
Sinelhu. mo

3) Jobi Mathu
4) RAJESH NATH. G.S.
5) V.K. HARIDAS

Mathu
Rajesh Nath
V.K. Haridas

14

28/2/2018

3.58 PM

പൊതുജനങ്ങൾക്ക് വെച്ച് വരുന്ന വർദ്ധി
നേരത്തോളം കൂടി ചുരുക്കി തിരഞ്ഞെടുക്കാനുള്ള
മോതി ബന്ധപ്പെട്ട വരണാധികാരിയുടെ
Prof: R: ചരിത്രത്തിൽ നാറിനെ നിയമിക്കുകയും സാറിനെ
തൊഴിലിൽ തിരഞ്ഞെടുക്കുകയും ചെയ്യും.

- 1. R. സുരേഷ് - 9539911484 - (തീരം)
- 2. സജിദ് കുമാർ - Rs - 9384123605 - (തീരം)
- 3. തൊഴിലാളി - 9946561849 - (തീരം)
- 4. R. S. നോബൽ - 9442079452 - (തീരം)

പ്രതിനിധിമാർ, V.K. Haridas, V. Samal Kumar
Jesay George, P. R. അതിവേഗ തൊഴിലാളി
കുടിശിപ്പിയിലുള്ള Executive കമ്മിറ്റി
പേര് തിരഞ്ഞെടുത്തു.

താഴെ പറയുന്നവർ V.K. ചരിത്രത്തിനെയും
തൊഴിലാളി - പ്രസിഡൻ്റ് നോബൽ സജിദ് കുമാർ
നേയും തിരഞ്ഞെടുത്തു.

1. A. 25- ന് ചുരുക്കിയ തിരഞ്ഞെടുത്ത തൊഴിലാളി
കുടിശിപ്പിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർക്ക് അതിവേഗ
കമ്മിറ്റി കൂടുമെന്നും.



മെമ്പർമാർ Executive കമ്മിറ്റി
നടക്കുന്നതിന് അതിവേഗ തിരഞ്ഞെടുത്തു.

നമ്പർ.ബി.1/271/2018/സ.സം.കോ

സർക്കാർ സംസ്കൃത കോളേജ്,
തിരുവനന്തപുരം 695 034.
ഫോൺ: 0471 2322930
ഇ-മെയിൽ: govtsktcollegetvm@gmail.com

തീയതി. 24.03.2018

പ്രേഷകൻ

പ്രിൻസിപ്പാൾ

സ്വീകർത്താവ്

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ
കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
വികാസ്ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- സർക്കാർ സംസ്കൃത കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം - പി.ടി.എ
മീറ്റിംഗ് - നിയമസഭാചോദ്യം - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- അങ്ങയുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഇ-മെയിൽ സന്ദേശം.

ഈ കോളേജിൽ 2017-18 അദ്ധ്യയന വർഷത്തിൽ 4 പി.ടി.എ മീറ്റിംഗുകൾ
കൂടിയിട്ടുണ്ട്. ടി മീറ്റിംഗുകളുടെ മിനിറ്റ്സ് ഇതോടൊപ്പം ഉൾക്കൊള്ളിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ

ഉള്ളടക്കം:- മേൽ പ്രസ്താവന


പ്രിൻസിപ്പാൾ

Principal
Govt. Sanskrit College
Thiruvananthapuram.

സംഗ്രഹം

2017-18 വർഷത്തിലെ അനുഭവങ്ങൾ. 2017

ഡി. 28/3/17 ന് 48 ന് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (30: ലെവലിൽ തീരുമാനിച്ചു. ലെവലിൽ 26: ലെവലിൽ 21 ന് പരീക്ഷണങ്ങൾ നടത്തിയിരുന്നു.

അനുഭവം.

1. പരിഷ്കരിച്ച പരീക്ഷണങ്ങൾ (PTA) തയ്യാറാക്കി.
2. പരിഷ്കരിച്ച പരീക്ഷണങ്ങൾ എന്ന് വിശദീകരിക്കുക. തയ്യാറാക്കി.

1. ഡി. 28/3/17 ന് പരീക്ഷണങ്ങൾ	987670
2. ഡി. 28/3/17 ന് പരീക്ഷണങ്ങൾ	987670
3. ഡി. 28/3/17 ന് പരീക്ഷണങ്ങൾ	987670
4. ഡി. 28/3/17 ന് പരീക്ഷണങ്ങൾ	987670
5. SREEKUMARI	987670
6. വിദ്യാർത്ഥി നാമം. എസ്	987670

തീരുമാനങ്ങൾ.

- 2017-18 വർഷത്തെ പരീക്ഷണങ്ങൾ PTA തയ്യാറാക്കി. തയ്യാറാക്കി. തയ്യാറാക്കി. തയ്യാറാക്കി.
- പരിഷ്കരിച്ച പരീക്ഷണങ്ങൾ എന്ന് വിശദീകരിക്കുക. തയ്യാറാക്കി. തയ്യാറാക്കി. തയ്യാറാക്കി. തയ്യാറാക്കി.

നോട്ടീസ് -

2017-18 കാലത്തെ മൂന്നാം ഓക്ടോബർ തീയതിയിൽ ഇൻസി. എൻ. പ്രൈമറി സ്കൂളിൽ നടന്ന യോഗം -

അവസ്ഥ -

1. ചരിത്രപരമായ മണ്ണെണ്ണ മോശത്തിൽ ഫണ്ട് നിലയിൽ ഒരു മാസത്തിൽ ഓരോന്നായി പമ്പ് ചെയ്ത ചെലവുകൾ, അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപയുടെ തുക മാർഗ്ഗരേഖ.
 2. പ്രൊജക്ടിന്റെ ഭൂമിയിൽ പൊതു സ്ഥലത്തിൽ പദ്ധതിയിൽ P.T.A യിൽ നിന്ന് 5000 രൂപ തുക സഹായിക്കുന്നുവെന്ന് ക്ലാസ് അദ്ധ്യക്ഷൻ മുമ്പാകെ P.T.A യ്ക്ക് നൽകിയിരുന്നു. തീരുമാനം.
 3. 1000 രൂപ 2000/- രൂപ അദ്ധ്യാപകന്മാർക്ക് ഉപയോഗിക്കാൻ പദ്ധതിയിൽ അനുവദിക്കുന്നു.
 4. ഇൻസി. കോർട്ട് പദ്ധതിയിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് P.T.A യിൽ പദ്ധതിയെക്കുറിച്ച് ചർച്ച ചെയ്തതിന് ശേഷം വിവിധരംഗങ്ങളിൽ അനുവദിക്കും.
1. സി. കൃഷ്ണൻ ചന്ദ്രൻ *[Signature]*
 2. ഫണ്ട്. ജോളിക്കാർ. *[Signature]*
 3. അമൽ ദേവ്. ഐ. ആർ *[Signature]*
 4. ഡോ. സിന്ധു *[Signature]*

1. P.T.A - മണ്ണെണ്ണ നിന്ന് 10,000/- രൂപ മോശത്തിൽ ഓക്ടോബർ തീയതിയിൽ തീരുമാനിച്ചു.

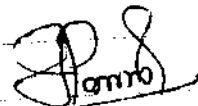
2. പ്രൊജക്ടിന് അപ്പോൾ കൽക്കരി അപകടം ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടെന്ന് നൽകാവുന്നതാണ്, 10,000 രൂപ ചെലവുകൾക്ക് തീരുമാനമായി.
3. 1000 30,000 രൂപ നാൽപ്പതായി അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപയുടെ തുക പദ്ധതിയിൽ നൽകുന്നതിൽ തീരുമാനിച്ചു.
4. ഇൻസി. കോർട്ട് പദ്ധതിയിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് ചെലവിടുന്നതിന് മുമ്പ് ചർച്ച ചെയ്ത കോർട്ട് പദ്ധതിയിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് P.T.A. മണ്ണെണ്ണയിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നതിൽ തീരുമാനിച്ചു.

- ഓർഡർ -

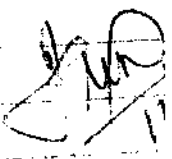
2017-18-ലെ അഞ്ചാം P.T.A. യോഗത്തിൽ മീതെ
11-01-2018 - തീയതിയിൽ ചേർന്നതിൽ തീരുമാനം

അതായത്: 22-11-2017ൽ വിവിധ ചേർന്ന മീറ്റിംഗ്
10,000 രൂപ മാസത്തിൽ ഏകദേശം P.T.A. യിൽ,
അനുവദിക്കുന്നു. അതിന് ശേഷം 5/11/2017 ന്,
ജനറൽ അസംബലിൽ തീരുമാനിച്ച കോളേജ് ഡയറക്ടർ
ഏകദേശം 15,000 രൂപ (പതിനഞ്ചായിരം രൂപ) P.T.A. യിൽ നിന്ന്
15,000 രൂപ (പതിനഞ്ചായിരം രൂപ) അനുവദിക്കുന്നതിനും
ആയത് തീരുമാനിക്കുന്നതിന് 100% അംഗീകാരം നൽകിയതിനും
പ്രകാരമുള്ളതാണ്.

1. Dr. K. S. P. P. P.
2. Mr. K. S. P. P. P.
3. Mr. S. S. S. S. S.
4. Mr. S. S. S. S. S.
5. Mr. P. R. P. P. P.
6. Dr. K. S. P. P. P.


 Dr. K. S. P. P. P.
 Dr. K. S. P. P. P.
 Dr. K. S. P. P. P.
 Dr. K. S. P. P. P.
 Dr. K. S. P. P. P.

അതായത് ചേർക്കുകയോ ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നതിനും
1. 30,000, മറ്റൊരു ചെലവു നൽകുന്നു. കൂടുതൽ
കുടിശ്ശികയോടുകൂടി മാസത്തിൽ ഏകദേശം 15,000 രൂപ
അനുവദിക്കുന്നതിനും അതിന് ശേഷം 5/11/2017 ന്,
ജനറൽ അസംബലിൽ തീരുമാനിച്ച കോളേജ് ഡയറക്ടർ
ഏകദേശം 15,000 രൂപ (പതിനഞ്ചായിരം രൂപ) P.T.A. യിൽ നിന്ന്
15,000 രൂപ (പതിനഞ്ചായിരം രൂപ) അനുവദിക്കുന്നതിനും
ആയത് തീരുമാനിക്കുന്നതിന് 100% അംഗീകാരം നൽകിയതിനും
പ്രകാരമുള്ളതാണ്.


 Dr. K. S. P. P. P.

ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ

നിയമസഭ ചോദ്യം

എ1/248/2018/ജി.സി.എ.

സർക്കാർ കോളേജ്, അമ്പലപ്പുഴ
തീയതി: 24/03/2018

പ്രിൻസിപ്പാൾ

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ
വികാസ് ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- സർക്കാർ കോളേജ്, അമ്പലപ്പുഴ- നിയമസഭ -ചോദ്യം നമ്പർ 5313-മറുപടി നൽകുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- അങ്ങയുടെ 22/03/2018-ലെ സർക്കുലർ നമ്പർ ജി2/12518/2018/കോ.വി.വ.

സൂചന പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ടതനുസരിച്ച് കോളേജിൽ ഈ അദ്ധ്യയന വർഷം മുന്ന് പി.റ്റി.എ. മീറ്റിംഗുകൾ കൂടിയിട്ടുണ്ട്. പി.റ്റി.എ. മീറ്റിംഗിന്റെ മിനിറ്റ്സിന്റെ പകർപ്പ് ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ



എ.കെ

Principal
GOVT. COLLEGE
ALAPPUZHA DIST. 688 361

21/11/17

1. Merit Day

2126

- Boyle
Evan

Queso

for

Wash.

✓

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- Neokh
DTA Series

PTA Executive meeting 2:30 PM 16/2/18

Agenda

1. Merit Day.
2. 2017-18 General Body meeting.

Members

1. Dr. M. N. N. Bagan
2. Dr. Mathi George
3. Prof. Marya. A.
4. C. Hender
5. Prof. Bagan Kishore
6. Prof. Bagan. M. H
7. Shreeba
8. Bagan. Kishur. K. S

Minutes
Mathi George
Secretary

Shreeba
B.

Minutes

1. Meeting was 17/2/18 at 2:30 PM in the PTA meeting.
2. The meeting was held in the PTA meeting.
3. The meeting was held in the PTA meeting.
4. The meeting was held in the PTA meeting.

Mathi George
16/2/18
PTA Secretary

PTA Executive Meeting 2.30 PM

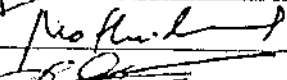
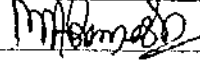
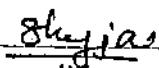
175

16/8/17.

അജണ്ട

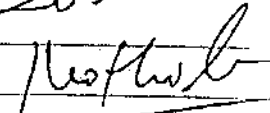
1. ഹാർഡ് ഓഫീസ്
2. ഓഫീസ് ഓഫ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള അനുവദനം
3. Maintenance
4. Class PTA

പങ്കെടുത്തവർ

- | | |
|------------------------|--|
| 1. Dr. Mini N. Rajan |  |
| 2. Dr. Mothi George |  |
| 3. Prof. Madhulal P R |  |
| 4. Prof. Manju G. |  |
| 5. Prof. Shyam Kishore |  |
| 6. Prof. Rakeshkumar |  |
| 7. Sri. C. Haridas |  |
| 8. Sri. H | |
| 9. Shyja |  |

തീരുമാനങ്ങൾ

1. ഓഫീസ് ഓഫ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വേണ്ടി ഓഫീസ് ഓഫ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് തീരുമാനിച്ചു.
2. ഓഫീസ് ഓഫ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വേണ്ടി ഓഫീസ് ഓഫ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് തീരുമാനിച്ചു.
3. ഓഫീസ് ഓഫ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വേണ്ടി ഓഫീസ് ഓഫ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് തീരുമാനിച്ചു.
4. ഓഫീസ് ഓഫ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വേണ്ടി ഓഫീസ് ഓഫ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് തീരുമാനിച്ചു.
5. ഓഫീസ് ഓഫ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വേണ്ടി ഓഫീസ് ഓഫ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് തീരുമാനിച്ചു.


PTA Secretary

നിമഗ്നമാലോചനാ - അടിസ്ഥാനപരിപാടി

ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ

2018. മാർച്ച് 12/2018

കെ.എൻ.എം. ഗവൺമെന്റ്
ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്,
കാഞ്ഞിരംകുളം - 695 521
ഫോൺ നം.0471-2260092
Mob: 9895413000 (Principal)
: 9747561800 (Superintendent)
Email ID: knmcollge@gmail.com
Web: knmgovtcollege.ac.in
തീയതി 24/03/2018

പ്രേഷിതൻ

പിൻസിപ്പൽ

സാക്ഷാത്കാരി,

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ,
വികാസ് ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം.

നമു്,

വിഷയം: കെ. എൻ. എം. ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്,
കാഞ്ഞിരംകുളം - പി.റ്റി.എ. മീറ്റിംഗുകൾ നിയമസഭാ ചോദ്യം -
മറുപടി സമർപ്പിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന: ജി2/12516/2018/കോ.വി.വ.നമ്പരായുള്ള 22.03.2018-ലെ സർക്കുലർ.

സൂചന സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ള നിയമസഭാ ചോദ്യത്തിനുള്ള മറുപടി ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഈ അദ്ധ്യയന വർഷത്തിൽ (2017-18) 09.06.2017 മുതൽ 14.03.2018 വരെയായി പി.റ്റി.എ. യുടെ ഏഴ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് യോഗങ്ങളും ഒരു വാർഷിക പൊതുയോഗവും കൂടിയിട്ടുണ്ടെന്ന വിവരം അറിയിക്കുന്നു.

ടി. മീറ്റിംഗ് മിനിട്ടുകൾ പകർപ്പുകൾ കൂടി ഉള്ളടക്കംചെയ്യുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഉള്ളടക്കം: മേൽ പ്രസ്താവിക്കുന്നു



പിൻസിപ്പൽ

കുറിപ്പ്: ഈ കാര്യാലയത്തിലേക്കുള്ള എല്ലാ കത്തിടപാടുകളിലും വിഭാഗത്തിലെ ഗവൺമെന്റ് എന്നാലോചനാ വ്യക്തമായി പരാമർശിക്കണം.

168

Meeting 8

കെ. എൽ. എം. ഗവ. കോളേജിലെ പി.റ്റി.എം.
 ഓക്സിക്യൂട്ടീവ് കീഴ്വരം പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ നേതൃത്വ
 ത്തിൽ 09.06.2017, 2.30 pm ന് ആരംഭമായി.
 യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവർ...

1. Thejudeen M. 
2. Sunil JOHN J 
3. Simish LV 
4. Teja AV 
5. Thushara R.V. 
6. S Vijayalekshmi 
- 7.
- 8.

അജണ്ട :-

1. കൗൺസിലിന്റെ പ്രവർത്തന സജ്ജമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്
2. അഡ്മിഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങൾ
3. ഫണ്ട് അന്വേഷണ കാര്യങ്ങൾ

കീഴമാനങ്ങൾ

1. കോളീൻ പ്രവർത്തനം ശ്രമത്തിലുള്ളതായി
ബന്ധപ്പെട്ട അച്ചുവപ്പു ഇൻഫോ ബ്രൂക്ക്
പി.റ്റി. ഓ. ലിൽ നിന്നും നാൽക്കാൽ കീഴമാനി
ചുറ്റ. ഗോസ് കോളീൻ, സ്റ്റേറ്റ്, ബാങ്ക്,
ഡെസ്ക്, മറ്റ് അച്ചുവപ്പു സാധനങ്ങൾ,
കുടുംബശ്രീ ക്ലബ്ബിൽ നിന്നും ഡില്ലിംഗ്ഡേ
കീഴമാനകിനാൽ കോളീൻ നടത്താൻ താല്പര്യമുള്ള
വ്യക്തികൾ നിന്നും ഡില്ലിംഗ്ഡേ വാങ്ങാൻ കീഴമാനി
2. ഡിവിഡി അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ജോലി മാസത്തിൽ
നടത്തുന്നതിനാൽ പീറ്റിംഗിൽ 2500/- (രണ്ടായിരം
രൂപ) വാങ്ങാൻ കീഴമാനി
പി.റ്റി. അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ 3000/- രൂപ
3. കേൾ മാസം വകയടക്കിയ വരവു വെലവു
കണക്കുകൾ ശ്രദ്ധിക്കുക.
4. സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിച്ച പ്രിൻസിപ്പാൽ,
ജോലിയിൽ നിന്നും വിരമിച്ച കോളീൻ ജീവന
ക്കാരി എന്നിവർക്ക് P.T.D ലിൽ നിന്നും
നൽകിയ കോളീൻ സർവ്വീസും അതു
മായി ബന്ധപ്പെട്ട വെലകളും കയ്യി
ലിൽ ശ്രദ്ധിക്കുക.

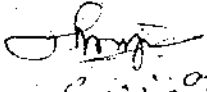
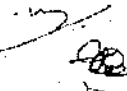
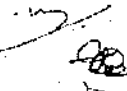
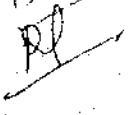


സെക്രട്ടറി

പ്രിൻസിപ്പാൽ

Meeting 10

കെ. എൻ. എം. ഗവ. കോളേജിലെ
വി. വി. എ. ഹാളിൽ കമ്മിറ്റി ചേർന്നിട്ടുണ്ട്.
തദ്ദേശീയരുടെ 25/10/2017 ന് പങ്കെടുത്ത
തായി. പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിൽ പങ്കെടുത്തവർ

1. Thangudeen. M. 
2. S. V. S. 
3. Dr. Sreedekshmi S.K. 
4. Simish. K.V. 
5. M. A. S. 
6. Thushara. R.V. 
7. Sunil Thomas 
8. Dipika. P.K. 

അജണ്ട :-

1. കോളേജ് മുന്നിട്ടുള്ള ഉപയോക്താക്കൾക്കായി
Rs. 17,000/- അനുവദിക്കണമെന്നും മുന്നിട്ടുള്ള
അപേക്ഷ.
2. കമ്മിറ്റിക്ക് കൈമാറേണ്ടതും ഡിപാർട്ട് മെന്റ്
നൽകിയ അപേക്ഷ.
3. കോളേജ് സെക്രട്ടറി സി. സാഹു നൽകിയ അപേക്ഷ
(മുൻപോട്ട്)
4. 2015 ൽ ഓഫീസ് ഓഡിറ്റിനായി നൽകിയ
3000/- രൂപയുടെ അഡ്വാൻസ് സമ്പാദ്യം ചെയ്ത
20/10/2015 ൽ online pps നായി ഓഫീസ്
ആവശ്യപ്പെടുന്നത്. Dr. Syathi S. Nair (അപ്പോ
സ് നൽകിയ 4700/- രൂപയുടെ അഡ്വാൻസ്
സമ്പാദ്യം ചെയ്ത)
6. ജനറൽ ബോഡി മീറ്റിംഗ്
7. മറ്റ് ആവശ്യപ്പെടുന്നവർ

108

Meeting 9

കെ. എൻ. എം. സബ് കോമിറ്റിയുടെ പി.റ്റി.എം. ഓഫീസിൽ കമ്മിറ്റി പ്രിൻസിപ്പാൽ മി. കെ. വിജയലക്ഷ്മിക്ക് നേതൃത്വത്തിൽ 29/8/2017 ന് ചേർന്നു. ചർച്ചയ്ക്കായി. മോശക്കിട പെരുമാറ്റങ്ങൾ.

1. Dr. S. A. Elagathan

2.

3. S. Vijayalakshmi

4. Simin K V

5. Sunil John

6. Sneeteshmi S. K

7. Thushara R V

8.

അവലോകനം

1. കമ്മിറ്റിക്ക് ഇക്കോണമിക് വിപാകം വരുത്തുക നൽകിയ അഭിപ്രായം.
2. കമ്മിറ്റി കമ്മിറ്റി നൽകിയ അഭിപ്രായം.
3. കോമിറ്റി കമ്മിറ്റി നൽകിയ അഭിപ്രായം.
4. F D P സബ് കമ്മിറ്റി (ഇക്കോണമിക് വിപാകം) നൽകിയ അഭിപ്രായം.
5. മറ്റ് അഭിപ്രായം കമ്മിറ്റി.

നീക്കമാനങ്ങൾ

1. ഫിസിക്കൽ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിൽ Bat, Cat, Rat എന്നിവ മുറ്റം നല്ലും ഒളിവാങ്ങുന്നതിലേയ്ക്കാടി ഓടുകപോയിൽ Net അടിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.
2. രാജധാനി ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിൽ ചുവരിലെ വിദ്യ അടക്കുന്നതിന് P.T.R. ക്ലിക്ക് കിന്നം തുക ചിനിയോ നിന്നാൻ തീരുമാനിച്ചു (താഴ്ന്നിലിറുമാടി).
മുട്ടാ ക്ലിക്ക് കിന്നം ഫണ്ട് കിട്ടുന്ന മുറയ്ക്ക് സ്ഥിരമായ തിനികിൽ പണി ചെയ്യാനും തീരുമാനിച്ചു.
3. ജൂനിയോറിൽ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് നൽകിയ അപേക്ഷയിൽ Laptop repairing, distilled water (P.P.S) എന്നിവ ചെയ്യാൻ തീരുമാനിച്ചു.
4. കാന്റിൻ പ്രവർത്തനത്തിന് ആവശ്യമായ Table, chairs (Plastic), water purifier, bucket എന്നിവ വാങ്ങി നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.
5. കോളേജ് ക്ലബ്ബിന് ഓണോടുകോപ്പി തിൻ വേണ്ടി 1000/- രൂപ നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.
6. തൃശ്ശൂർ അശോകിന് (CFDP substitute) ശമ്പളം ആകുന്നതുവരെ മാസം 5000/- രൂപ വീതം അഡ്വാൻസ് നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.
7. ഫിസിക്കൽ ചേംബർ-ൽ സജ്ജീകരിച്ച electrical dustain fitting തുടങ്ങിയവയ്ക്കായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾ അംഗീകരിച്ചു.
8. ഒന്നാം വർഷ വിധി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി നടത്താനുദ്ദേശിക്കുന്ന orientation class ന് പലവ് P.T.R. വഹിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.
9. സെപ്റ്റംബർ 2017 വർഷമുതൽ P.T.R. കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യാൻ കൊമേഴ്സ് വിഭാഗം അഡ്വൈസിംഗ് ട്രിഡി. ഓഫീസിലെ S.R. ന്ന ചുമതല പെട്ടെന്നും റീപ്പേയ്ക്ക് ഓക്സിജനീവ് കമ്പിളിക്കു അംഗീകരിക്കുന്നതും ജനറൽ ബോഡി വിളിച്ചു.

Meeting 10.

മക. എൻ. എം. ഗവ. കോളേജിലെ
വി.റ്റി.ഐ. ഓക്സിജനിങ്ങ് കമ്മിറ്റി പ്രിൻസിപ്പാളി
യുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ 25/10/2017 ന് ചേർന്നു
ണ്ടായി. ചേർന്നതലോചത്തിൽ പങ്കെടുത്തവർ

1. Theerjudeen. m.
2. J. Varghese
3. Dr. Sreelekshmi S.K.
4. Simsha KV
5. Mrs. A. S.
6. Thushara RV
7. Sunil Datta
8. Dipul. P.K.

അജണ്ട:

1. കോളേജ് മൂന്നിലെ ഉപയോക്താക്കൾക്കായി
Rs. 17,000/- അനുവദിക്കണമെന്ന മുന്നറിയിപ്പ്
അപേക്ഷ
2. ചിമ്പിനെൻ ഓക്സിജനേഷൻ ഫിലിപ്പാർട്ട് മെന്റ്
നൽകിയ അപേക്ഷ
3. കോളേജ് ഓക്സിജനിറ്റി പ്ലാൻ നൽകിയ അപേക്ഷ
(മുന്നറിപ്പോട്ട്)
4. 2015 ൽ ഓഫീസ് ഓക്സിറ്റിനായി നൽകിയ
3000/- രൂപയുടെ അഡ്വാൻസ് സമ്പാദ്യം ചെയ്ത്
5. 20/10/2015 ൽ online UPS നായി ഓഫീസ്
ആവശ്യപ്പെടാതെ മി. Jyothi S. ഡയറക്ടർ
ക്ക് നൽകിയ 4700/- രൂപയുടെ അഡ്വാൻസ്
സമ്പാദ്യം ചെയ്ത്
6. ജനറൽ ബോർഡി മീറ്റിംഗ്
7. മറ്റ് അപ്രാവശ്യ കാര്യങ്ങൾ

തീരുമാനങ്ങൾ : 1. B-Con dept. ഡയറക്ടറുടെ മുന്നണിയിൽ
അനുയോജനം കൈവരുത്തുകയും ഫിനാൻസ് മാനേജർക്ക് അറിയിക്കുകയും ചെയ്തു.

2. കോളേജ് ഓഫീസിൽ ഉത്പാദന ചട്ടക്കൂടുകൾക്ക്
ജോയ്, ചോമിയാന ഹെൻറി വെള്ളാർക്ക്
15,000 രൂപ കൊടുക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

3. P.T. ഓഫീസർമാരിൽ 15,000 രൂപ അനുയോജനം നൽകാൻ
തീരുമാനിച്ചു.

4. സെക്രട്ടറി ഓഫീസ് ഓഫീസിലേക്കായി 2000 രൂപ
നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

5. ഓഫീസിലായി ഓഫീസിൽ നൽകിയ 3000 രൂപ
2500 രൂപയ്ക്കായി പി.ടി.എ.യിൽ നിന്നും 550 രൂപ
കുറിയ്ക്കൽ നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

6. Online പേജ് നായി അഡ്വാൻസ് നൽകിയ തുക
ഫണ്ട് കിട്ടുന്ന മുറയ്ക്ക് കിരീച്ചടയ്ക്കാൻ Syed S. Nava
ജനറൽ മാനേജർക്ക് തീരുമാനിച്ചു.

7. 2016 July മുതൽ 2017 Sept. വരെ അഡ്വാൻസ് ചെയ്ത
പി.ടി.എ. ക്ക് 2015 വരെയുള്ള കണക്കുകൾ, റിപ്പോർട്ട്
അയയ്ക്കുകയും ചെയ്തു.

നവംബർ 16-ാം തീയതി 2.00 മണിക്ക് പൊതുജനങ്ങൾ
അടുത്തു തീരുമാനിച്ചു.

8. പൊതുജനങ്ങൾ ജൂറിൽ ചെയ്യാൻ തീരുമാനിച്ചു.

9. കോളീനയ്ക്ക് പേവർക്കുന്നതിനായി പി.ടി.എ. നൽകിയ
രേഖ, കേൾ, പത്രങ്ങൾ ഹെൻറിയിൽ നൽകി
ഇവയ്ക്ക് തീരുമാനിച്ചു.

10. കിരീച്ചിൽ ജീവിതശൈലിയിൽ കിരീച്ചിൽ ജീവിത ശൈലിയിൽ
തിരുത്തൽ (Accident) ദാരുണതയ്ക്ക്/പുനർജന്മം
വരുന്നതുമായ 300/- രൂപ ദാരുണതയ്ക്കായി
നിരക്കിൽ ഒരുക്കി നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.
മുൻപ് ജോയി ചെയ്തിരുന്ന Sunitha (കേൾക്കുകയുള്ള
സംസാരം കേൾക്കുകയും ഇല്ലാത്ത) ഒരു നിയമിക്കാൻ
തീരുമാനിച്ചു.

പൊതുജനങ്ങൾ

കാഞ്ഞിരംകുളം ഗെ. ഹെൽ. എം. വെ. ആക്ടൻസ്
സമൻസ് കോളേജിലെ പി.റ്റി.എ. പൊതുജനങ്ങൾ
16.11.2017 വ്യാഴാഴ്ച ഉച്ചക്ക് 2.00 മണിക്ക് കോളേജിലെ
മിനി അഡ്മിറ്റേഷൻ ഓഫീസ് നാമകരണം
2016-2017 വർഷത്തിലെ വരവു ചെലവു കണക്കുകൾ
അടങ്ങിയ റിപ്പോർട്ട് അംഗീകരിക്കുക, പുതിയ വർഷം
വാങ്ങിയ തെരഞ്ഞെടുക്കുക എന്നിവയായിരുന്നു
മുഖ്യ അജണ്ട... കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പാൽ ഡോ. എസ്.
എ. ജോഷ്യാവാരം അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ച പ്രത്യേക സമ്മേളനത്തിൽ
പി.റ്റി.എ. വൈസ് ചാൻസലർ ശ്രീ. വിജയകുമാർ
പ്രധാനം ചെയ്യുകയും വൈസ് പ്രിൻസിപ്പാൽ
ഡോ. റജുല. പി.കെ. അനൗപമൻ അധ്യക്ഷത
സംസാരിക്കുകയും ചെയ്തു.
സെക്രട്ടറി റിപ്പോർട്ടും വരവുചെലവു കണക്കുകൾ
അംഗീകരിച്ചു. പൊതുജനങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട്
അംഗീകരിച്ചു.

പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ ഇപ്പോൾ നടപടികൾ ആരംഭിച്ചു.
പി.റ്റി.എ. ഹെൽത്ത് സെന്റർ കമ്മിറ്റിയിലേക്ക്
ട്ര.പി.നോ വിദ്യാർത്ഥി പ്രൈം വിജയകുമാർ പിതാവ്
ശ്രീ. വിജയകുമാർ, ടി.ടോൾമസ് വിദ്യാർത്ഥിനി
താമര തുളസിയുടെ പിതാവ് ശ്രീ. തുളസീധരൻ.കെ,
ട്ര.സി.കോ. വിദ്യാർത്ഥിനി അമൃതി. വി.റ്റി. മുരട്ട
പിതാവ് ശ്രീ. വേലായുധൻ, ടി.സി.കോ. വിദ്യാർത്ഥിനി,
അലി ഹാക്കിമയുടെ മാതാവ് ശ്രീമതി. മുത്താസ് ഹസ്
ഹെൽത്ത് സെന്റർക്കുള്ള ഇപ്പോഴുള്ളതെല്ലാം
അടയ്ക്കൽ അദ്ധ്യക്ഷതയോടെ വാങ്ങുന്നതിനും നിലവിൽ
ലഭിക്കാത്ത തുകയും കീഴ്വരുന്നതിനും ശ്രീമതി.
ഇഷാർ അഹ്.വി. (അസി. പ്രൊ. കോളേജ്), ഡോ. സുജാത
ജോൺ (അഡ്വ. പ്രൊ. സോഷ്യലൈറ്റി), ശ്രീ. സി. സി. ടി.

ശ്രീ. പൊ. മലയാളം)

ശ്രീ. വേലായുധൻ അവർകൾ കൃതജ്ഞതയോടെ
മെച്ചപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. കോടം 4.00 ന് അനുസരിച്ചു.

ചീൻലിപ്പാട്ടിന്റെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ
ഹെക്സിഗ്രാഫിക് കമ്മിറ്റി കോടം ചേർന്ന് പുതിയ
ഗ്രാമവാചികരകളെ തിരഞ്ഞെടുക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

ശ്രീ

മെച്ചപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു

മ. കോടം. അനുവി

ശ്രീ. വേലായുധൻ

Meeting 1.

പൊതുജനസമ്മേളനം 16.11.2017 നോട്ടീസ്
 എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി പ്രിൻസിപ്പാലിന്റെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ
 ലീഡർ പ്രോഗ്രാം ചെയ്തതും.

അവർ:

1. റെവന്യൂ പ്രസിഡന്റ്, സെക്രട്ടറി എന്നിവരുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ
2. റോഡ് പരിപാടികൾ

പ്രോഗ്രാമിൽ പങ്കെടുത്തവർ:

1. ഡോ. എസ്. എ. ഷാജഹാൻ (പ്രിൻസിപ്പൽ)
2. ഡോ. സുകിൾ ജോൺ
3. ശ്രീ. സിന്ധി
4. ശ്രീമതി. ഇഷാർ റാൻ വി
5. ഡോ. ശ്രീ. പ്രഭാകർ
6. ശ്രീ. വിജയകുമാർ S 9495042918
7. ശ്രീ. രാമചന്ദ്രൻ 9446839642
8. ശ്രീ. ഇടനീയർ. കെ 9495902406
9. ശ്രീമതി. കുമാർ. എസ് 9526285596

കീഴടക്കങ്ങൾ:

1. ശ്രീ. വിജയകുമാറിനെ റെവന്യൂ പ്രസിഡന്റായും ശ്രീമതി. ഇഷാർ റാൻ വി.യെ സെക്രട്ടറിയായും തിരഞ്ഞെടുത്തു.
2. ഐക്യമുന്നണി സംഘടനയിൽ പങ്കെടുത്തവർക്ക് പരിശീലനം നൽകിയും
3. കോളേജ് പൂരിയ കോളേജ് അനുവദിക്കുക (വേദ പാഠം),
 ഭൂമി വാങ്ങുക, കോളേജ് സ്ഥലം നൽകി പണിയിൽ നിന്നും
 അനുവദിക്കുകയോ ഇടത്തറ മാറ്റിയോ മാറ്റിയോ കൂടുതൽ
 കോളേജ് അനുവദിക്കുക പരിശീലനം പൂരിയ
 കമ്മിറ്റി കീഴടക്കി.
4. Canteen പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടുത്താൻ നോട്ടീസ്
 കൈമാറ്റം കീഴടക്കി.

മിമിക്സ് 3

മകൾ എൻ. എം. ഗവ. ആർട്സ് & സയൻസ്
കോളേജിലെ പി.ജി.എ. ഏജൻസികളിൽ ജയിച്ചിട്ടുള്ള
സി.പി.എം. ഡോ. എസ്. എ. ജോളിയാർ നോമ്പരൂർ
നോമ്പരൂർ 08.02.2018, 3.00 pm ന് മോഡൽ
പ്രദർശനമായി.

മോഡലിൽ പങ്കെടുത്തവർ.

1. Dr. S. A. Hegde
2. S. V. Jayakumar
3. P. Velupurathan
4. Dr. Sreelekshmi S.K.
5. Murali
6. Thushara R.V.
7. Suresh K.V.
- 8.
- 9.

S. V. Jayakumar
P. Velupurathan
Dr. Sreelekshmi S.K.
Murali
Thushara R.V.
Suresh K.V.

അവതരണം

1. കോളേജ് കാമ്പസിൽ നിന്നും ഫുട്ബോൾ ഗോൾഡ്
പോസ്റ്റർ, പെന്റിംഗുകൾ കൊണ്ട് മാറ്റിയതായി
ബഹുമാനപ്പെട്ട ചാലവ് സാമ്പൽ വിട്ടു.
2. കോളേജ് ക്ലബ്ബിൽ നൽകിയ അപേക്ഷ
(Art Festival)
3. വരവ് ചാലവ് കാണുകൾ
4. ജയിച്ച അംഗമായിരുന്നു വെ. സുകിൾ ജോൺ കോളേജിൽ
നിന്നും സമാനമായും കളിച്ച് മറ്റൊരു കോളേജിൽ
ജയിച്ചു സമാനമായി ബഹുമാനപ്പെട്ടതായ
മറ്റൊരു നിങ്ങളുടെ സാമ്പൽ വിട്ടു.
5. മറ്റ് അത്യാവശ്യകാര്യങ്ങൾ

വിജ്ഞാപനങ്ങൾ

1. ഫെസ്റ്റൽ, ബോർഡ് ഓഫീസ് മാറ്റിയിട്ട് ചെലവായി Rs. 3103/. ഓഫീസിൽ നിന്നും file നീക്കിപ്പോയതും ശ്രദ്ധയോടെ നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന് തീരുമാനിച്ചു.
2. Kids festival നടത്തുന്നതിന് ഭേദം ഉള്ളതായിട്ടും 30,000/- രൂപ നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.
3. ഗവൺമെന്റിൽനിന്നു പാട്ടായിരുന്ന D.S. മെമ്മോറിയൽ പുതിയ ഗവൺമെന്റിൽനിന്നു D.S. Arul (stat) നെ കൈമാറ്റത്തിന് കൈമാറ്റം ചെയ്തതിനാലാണ് തീരുമാനിച്ചു.
4. D.S. സ്കൂളിൽ ജോണിനെ പകരം മറ്റൊരു അദ്ധ്യാപകൻ അദ്ധ്യാപികയോ തെരഞ്ഞെടുക്കണമെന്ന് സ്റ്റാഫ് മീറ്റിംഗിൽ തീരുമാനിച്ചു.
5. സെമിനാർ ഹാൾ പുതിയ പണിയിലാണ്. ഇപ്പോൾ വർക്ക് ചെയ്യാനായി പി.റ്റി.ഐ. മിൽ നിന്നും 15535 രൂപ ചെലവായി ട്രിങ്കിൾ ഓൺ ചെയ്ത edo. ന് നിന്നും തിരിച്ചടയ്ക്കാമെന്ന് തീരുമാനിക്കുന്നതിനാൽ അത് മാറ്റി നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.
6. ഗവൺമെന്റ് പുതിയ കോളേജിൽ ചെയ്ത സ്കൂളിൽ ഒരു നിർമ്മാണത്തിനും 3 മാസം കഴിഞ്ഞ് കളിത്തൊഴി വിത്തും ചെടികളും പുതിയതായി ചെയ്ത വടക്കുവശത്തുള്ള അല്ലെങ്കിൽ 3 മാസം കഴിഞ്ഞ് നിർമ്മാണം തീരുമാനിച്ചു.
7. പി.റ്റി.ഐ. മൂലം കോളേജ് സ്റ്റാഫ് മേൽ കൂട്ടിക്കൽക്കം അദ്ധ്യാപകർക്കും പ്രധാനജനറലായ മിനിമിൽ ചെലവായിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു. അതിലേയ്ക്കായി continuing edo. ന്റെ staff നെ പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിൽ 10 മാസ മുതൽ 15.00.00 വരെ ചെലവായെടുത്താൽ അവരുടെ ചെലവിൽ (ചേർപ്പ് കൂട്ടിക്കൽക്കം) അത് പ്രവർത്തിപ്പിക്കാനും ഒരു പേജിൽ 20 paise നിരക്കിൽ പി.റ്റി.ഐ. മിൽ നൽകാനും തീരുമാനിച്ചു.
8. മേൽ ചെലവായെടുത്ത കൂട്ടിക്കൽക്കം വരുത്താൻ ഉപയോഗിക്കാനും നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു തീരുമാനിച്ചു.
9. നവംബർ, ഡിസംബർ, ജനുവരി ഓൺലൈൻ വരുത്തലായ ചെലവായെടുത്ത അതിരായിട്ടും.

എസ്

ഭിത്തിം 4

കെ. എൻ. എം. ഗവ. ബോയ്സ് ഹൈസ്കൂൾ കോളേജിലെ പി.റ്റി. എ. അക്ടിക്വിറ്റി കമ്മിറ്റി പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ 14.03.2018, 3.00 pm ന് യോഗം ചേർക്കുന്നു.

യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവർ

1. D. S. A. Sengal
- 2.
3. E. Vijayakumar
4. P. Velayuthan
5. S. R. K. V.
6. Thushara R V
- 7.

(Handwritten signature and notes)

അജണ്ട :

1. കൊല്ലത്തു വച്ച് നടക്കുന്ന കേരള കൃഷി വേഴ്സിറ്റി കലാത്മക വനിതാ പങ്കെടുത്താൽ എന്ന് അനുവദിക്കണമെന്ന കൃഷി വനിതാ അപേക്ഷ (മാർച്ച് 20-24)
2. കോളേജ് ഡെ. ബോയ്സ് ക്ലബ്ബിലെ ബസ്സ് റൈഡ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള സാമ്പത്തിക സഹായത്തിന് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് PTA നൽകുന്ന അനുവദിക്കണമെന്ന സാമ്പത്തിക ചർച്ച (ദാദാ വിഷ്ണുദേവൻ top position, sports ൽ വിജയിക്കുക)
3. ഫെസ്റ്റിവൽ ഓസണിലെ വരവ് ചെലവ് അനുവദിക്കുക
4. മറ്റ് അനുവദിക്കാവുന്നവർ
5. Inter collegiate cricket tournament നടത്തിയതിന് ഓഡിറ്റ് ബസ്സ് കോളേജ് കൃഷി വനിതാ അപേക്ഷ (Rs 2255)

അനുബന്ധം

കോളേജ് ഓഫ് ഡിസൈൻ ആൻഡ് ടെക്നോളജി കോളേജ്
കാർട്ടർ പാർക്ക് കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 20,000/-
നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

2. *State Collegiate Cricket Tournament* നടത്താൻ
കോളേജ് ഓഫ് ഡിസൈൻ ആൻഡ് ടെക്നോളജി കോളേജ്
കാർട്ടർ പാർക്ക് കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 2255/- രൂപ വിതരണം
നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

3. കോളേജ് ഓഫ് ഡിസൈൻ ആൻഡ് ടെക്നോളജി കോളേജ്
കാർട്ടർ പാർക്ക് കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 20,000/- രൂപ
വിതരണം നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു. കോളേജ് ഓഫ് ഡിസൈൻ
ആൻഡ് ടെക്നോളജി കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 20,000/- രൂപ
വിതരണം നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു. കോളേജ് ഓഫ് ഡിസൈൻ
ആൻഡ് ടെക്നോളജി കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 20,000/- രൂപ
വിതരണം നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു. കോളേജ് ഓഫ് ഡിസൈൻ
ആൻഡ് ടെക്നോളജി കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 20,000/- രൂപ
വിതരണം നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

4. കോളേജ് ഓഫ് ഡിസൈൻ ആൻഡ് ടെക്നോളജി കോളേജ്
കാർട്ടർ പാർക്ക് കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 20,000/- രൂപ
വിതരണം നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

മുദ്ര

ഒപ്പ്

“ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ”

എസ്റ്റാ.ബി 1/254/2018

ഗവ. ആർട്സ് കോളേജ്
തിരുവനന്തപുരം
തീയതി : 24/03/2018

പ്രേഷിതൻ
പ്രിൻസിപ്പാൾ

സ്വീകർത്താവ്
കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ,
വികാസ് ഭവൻ
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം : ഗവ. ആർട്സ് കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം-
നിയമസഭാചോദ്യം നം.5313-പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗ്-മറുപടി നൽകുന്നത്
സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന: 22/03/2018-ലെ സർക്കുലർ നം.ജി2/12616/2016/കോ വി വ .

2017-18 അധ്യയനവർഷത്തിൽ ഈ കോളേജിൽ 3 പി.റ്റി.എ മീറ്റിംഗ്
കൂടുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത മീറ്റിംഗുകളുടെ മിനിറ്റ്സിന്റെ പകർപ്പ് ഇതോടൊപ്പം
അയയ്ക്കുന്നു.



വിശ്വസ്തതയോടെ,

പ്രിൻസിപ്പാൾ
PRINCIPAL
Govt. Arts College
Thiruvananthapuram-1

Meeting of PTA Executive held on 10/1/17
at 11.30 in the Principal's Chamber.

Agenda:

1. Reconstitution of the PTA executive
2. Electing a new PTA Secretary
3. Any other matter of importance

Members present

1. Dr. G. Vijayarajendran
2. Deope N.
3. Biji M.S.
4. Ajith Kumar P.
5. Talaja Kumar V.
6. Brs Radhakrishnan
7. Chandrasekha C.S.
8. Dr. G.L. Arumugam

The executive meeting has taken the decision to nominate Dr. Gracious James and Prof. Saly M in place of Prof. Deope N and Dr. G.L. Arumugam who were transferred as part of General Transfer 2017-18. The decision is taken on taking account of the urgency of admission procedure. Dr. Gracious James is nominally assigned the charge of PTA Secretary ^{provisionally} in view of the on going admission procedures. The next General Body Meeting shall ratify his selection to the post.



PRINCIPAL
Govt. Arts College
Thiruvananthapuram-14

PRINCIPAL
Govt. Arts College
Thiruvananthapuram-14

Agenda:-

- Members Present

- ### Decisions:-

- PRINCIPAL
Govt. Arts College
Thiruvananthapuram-16

Meeting of P.T.A. Executive Committee
06.03.2018, 2 PM
Venue: Principal's chamber.

Agenda:-

1. General body meeting
2. Audit of Accounts
3. Merit Awards
4. Any other matters

Members Present

1. Dr. K. Murugan
2. Dr. Giridharan J
3. Biju M S
4. Saji K S
5. Apithkannan P
6. Sunil Kumar V
7. Chandrasekhar C S

Decisions

- 1) Decided to conduct the Annual General Body on 20.03.2018, 2pm at College Auditorium.
- 2) It is decided to give financial assistance for the electrification of Research Scholars room of the department of Commerce.
- 3) The committee decided to give financial assistance of Rs. 5000/- to Mr. Adarsh, Student of M.A. Economics to meet his expenses in connection with the participation in Kerala University Youth Festival-2018.
- 4) It is decided to conduct a send-off function for College Principal and Vice Principal along with the general body meeting of 2017 on 20.3.2018.
- 5) The committee decided to establish a DTP cum Resource Centre in College under the management of P.T.A. For this a suitable staff should be recruited.

REGISTRAR

CERTIFICATE

Candidate, under the guidance of
Mrs. Iyandras College
of Mathematics, Mrs. Iyandras
College
Mathematics

related topics.

Principal
Govt. P.T.A. College
Thiruvananthapuram

2018

GO
11/11

2018

56

General Body Meeting

20-03-2018, Tuesday, 2 PM

College Auditorium

Agenda

1. Annual Report Presentation and discussion
2. Cash award and Certificate Distribution
3. Send off to Principal & Vice Principal
4. Eligibility of new office bearers.

Members Present

1. Dr. Murugan

2. Biji M S

3. Sahj. M. S

4. Sunil Kumar V

5. Chandrasekhar C S

6. Dr. Girarajous J

Name of Parent Name of Student Class Phone Signature

7) JAYARAJ S. U. ASHWATHA JAYARAJ BSC (Bot & biotech)

9388680176

8) J. M. Mahalingam, Ganesha B.S.C. Phyt

9495RA12432

9) Krishnakumari R. Aswathy Rajendran BSC (Biotech)

9446333649

10) Harold C

11) SAKHARIYA T.

12) DENNY K.

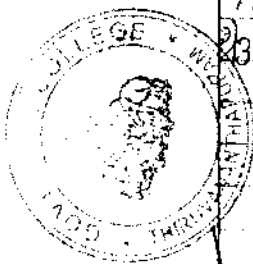
13) Dr. Bimal Laxar



12/03/2018
Thiruvananthapuram

12/03/2018
48 Mr. Latha R.

14)	Abdul S.S. Nair		
15)	Vijaya Kumar		
16)	Chiranjeev M.R.		
17)	Chiranjeev M.		
18)	Sarath B.		
19)	Anand T. Olickel		
20)	Chiranjeev T.B.S. Nair		
21)	Afzal Mohd.		
22)	Dilip		
23)	Rahul A.R.		
24)	Farsana H.A.		
25)	Krishna Veni		
26)	Lakshmi Mohan		
27)	Mezora		
28)	Abhilash		
29)	Ajith Gopal S.		
30)	Ajith G.L.		
31)	Aiswarya A.S.		
32)	Revathi G.S.		
33)	Vasanth Kumar B.		
34)	Srinivas Suman		
35)	Madhavi N.S.		
36)	Shakunika S.	Sarath B.	B. Com.
37)	Shakunika S.	Sarath B.	B. Com.
38)	Vinod Kumar B.		
39)	Srinivas N.V.		
40)	Dr. Bindu S.	Asso. prof, GAC, IVM	
41)	Geetha T.R.	Sr. Supdt	
42)	Vikas L.S.	Asst. Prof. of Physics, GAC, IVM	
43)	Sunil Kumar V.	Asst. Prof. of Commerce	
44)	Aswini Kumar P.		
45)	Rajani R. Nair	Commerce	
46)	Sabitha Habeeb M.R.	Chemistry	
47)	Dr. JANESH K.M.	H.I. Nair	
48)	Dr. Latha Devi L.	B. Nair	



- 10) Dr. Subash, T. (Exe member)
 11) Mr. Rajasekharan Meier (Exe member)

Mr. Gnanaprasad: I Proposed the Vote of Thanks
 The meeting ended at 4 p.m.

14-24
 2013/18

14-24
 2013/18



RECEIVED
 GOVT. ARTS COLLEGE
 THIRUVANANTHAPURAM

14-24



1/2018

നം.ബി.1/274/2018.

ബി.ഒ.എ. ഗവ.കോളേജ്
ചവറ, തിരുവിതാംകൂർ 24.03.2018.

പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു

പിൻസിപ്പാൾ

സീക്രട്ടറി

ഡയറക്ടർ
കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം: ബി.ഒ.എ. ഗവ.കോളേജ്, ചവറ - നിയമസഭാ ചോദ്യം നം. 5313 - പി.റ്റി.എ.
മീറ്റിംഗ് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- 22.03.2018 ലെ ജി2/12518/2018/കോ.വി.വ.നമ്പർ കത്ത്.

സൂചന കത്തിൽ ആവശ്യപ്പെട്ട പ്രകാരം 2017 - 18 അദ്ധ്യയന വർഷം ആകെ നാല് പി.റ്റി
എ. മീറ്റിംഗ് കൂടിയിട്ടുണ്ട്. ഇതുവരെ കൂടിയ പി.റ്റി.എ. മീറ്റിംഗിന്റെ മിനിട്ട്സ് ഇതിനോടൊപ്പം അയ
യ്ക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ



പിൻസിപ്പാൾ
PRINCIPAL
B. O. Govt. College, Chavara
Kollam Dist.

31.7.2011
 Pledge ചെയ്തവർ.

1. Sheekanth K
2. Myshamir S
3. Mohamad P
4. Anand
5. R. Rishmi, Vyayan
6. Anika P
7. N. R. R. R.

(Signatures)

നമ്മുടെ വിവിധ സമാജം സംഘടനകളിലായി
 നടന്നിരുന്ന ചെറിയ കണ്ടെയ്ൻഡർ വിദ്യാർത്ഥി
 കളുടെ കൂടെയും കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ

കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ

കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ

കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ
 കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ കണ്ടെയ്ൻഡർ

ന കിഴക്കിയിലുള്ള പത്തനംതിട്ട
പ്രദേശത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട 207-ാം നമ്പർ
P.T.A. ഉടമസ്ഥതയിൽ ഉള്ള ഒരു
അനുബന്ധമായി ഒരു കിഴക്കിയിലുള്ള

എന്ന ഒരു ഭാഗമായി ഉൾപ്പെട്ട
നമ്പർ 207-ാം നമ്പർ ഉൾപ്പെട്ട
അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെട്ട
(Finance) M.Sc. (നവംബർ)
എം. 20. (നവംബർ) ഉൾപ്പെട്ട
ഒരു ഭാഗമായി (നവംബർ) ഉൾപ്പെട്ട
20 എം. 20. (നവംബർ) ഉൾപ്പെട്ട
ഒരു ഭാഗമായി (നവംബർ) ഉൾപ്പെട്ട
ഒരു ഭാഗമായി (നവംബർ) ഉൾപ്പെട്ട
ഒരു ഭാഗമായി (നവംബർ) ഉൾപ്പെട്ട
ഒരു ഭാഗമായി (നവംബർ) ഉൾപ്പെട്ട

8.12.2019
Kollam

PITA Executive Committee Meeting

Date: 26.10.2017

Members Present

1. Breckanthe Jk
2. Anelha P
3. St. Reshma Vignayan
4. Sindarman
5. Lathar Kandas
6. Jaykma v

Answers:-

കോളേജിലെ കോമ്പൗണ്ട് ബ്ലോക്കിലെ താഴത്തെ
നിലയിൽ അന്തരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രിൻസ്. വിദ്യാഭ്യാസ
P.W.D. രണ്ട് വർഷം വിവിധ സ്കൂളുകളിൽ
ജോലി. കോമ്പൗണ്ട് ബ്ലോക്കിലെ കോമ്പൗണ്ട്
ബ്ലോക്കിൽ അന്തരിച്ചിട്ടുള്ളവരിൽ ഏകദേശം
പതിനാലു വർഷം - തല P.T.A. വിദ്യാഭ്യാസ
സംസ്ഥാനങ്ങൾക്ക് അതിർത്തിയായ കോമ്പൗണ്ട്
ബ്ലോക്കിൽ. അന്തരിച്ച കോമ്പൗണ്ട് ബ്ലോക്കിൽ
പ്രവേശനം. P.T.A. കോമ്പൗണ്ട് ബ്ലോക്കിൽ
കോമ്പൗണ്ട് ബ്ലോക്കിൽ.

കേ. 10 മുഖ്യമന്ത്രി നിർവാഹകൻ അന്നെ ആൾ
 ഇട്ടിട്ടുണ്ട്. ഗവണ്മെന്റ് അഡ്വക്കേറ്റ് ജനറൽ
 ന. ബുദ്ധിമുട്ടുണ്ട്. ദുരിതം അനുഭവിക്കുന്നു. അതുകൊണ്ട്
 സാധാരണക്കാരന്റെ അഭിമാനം നഷ്ടപ്പെടുന്നു. അതുകൊണ്ട്
 ഇത് ഒരു നഷ്ടം. വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഇത് നഷ്ടം
 എന്നാൽ അതുകൊണ്ട് ഇത് നഷ്ടം തീർന്നിട്ടുണ്ട്.

മുൻ വാർഡുകൾ UGC ഘോഷ 2-3
പ്രതികരണങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ തിരിച്ചറിയ
തിനായി യു.ജി.സി അഡ്മിഷൻ
125835 (എസ്) പാസ് ചെയ്തതിനെ
പിൻപറ്റിക്കുന്നതിനെക്കുറിച്ച് അറിയിപ്പ്
കൊണ്ട് P.T.A ഘോഷിക്കുന്നു. 2015-ൽ
പിന്നിലായിരുന്നുവെന്നു തീരുമാനം എടു
ക്കുകയും ചെയ്തു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കൂടുതൽ അറിയാൻ
ഈ തീരുമാനം P.T.A ഘോഷിക്കുകയും ചെയ്തു.
മുന്നോട്ടുള്ള പാസ് ചെയ്തതിനെക്കുറിച്ച്
അറിയാൻ വിവരങ്ങൾ അറിയാൻ

നിന്ന് അറിയിപ്പുകൾ ഉൾപ്പെടെ
ഐ.ടി.എ. ഘോഷിക്കുന്നു അറിയാൻ
അറിയാൻ കർമ്മങ്ങൾ, പ്രകൃതി ആസ്വാദനം
പ്രകാരം - ഐ.ടി.എ. ഘോഷിക്കുന്നു
നാലാമത്ത് തിരിച്ചറിയുന്നതിനായി
അറിയാൻ തിരിച്ചറിയുന്നതിനായി
ഐ.ടി.എ. ഘോഷിക്കുന്നു അറിയാൻ
ഐ.ടി.എ. ഘോഷിക്കുന്നു അറിയാൻ
തിരുവനന്തപുരം.

Signature
Principal
S.J.M. Govt. College
K. J. P. P.

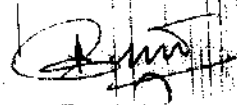
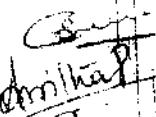
P.T.A. Executive Meeting

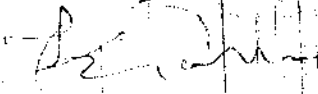
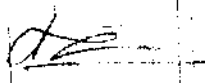
Date : 9. 11. 2018
Time : 4.00 pm.

Agenda: അമ്മി ഭട്ടാന്റെ അനുസ്മരണം
: മദ്യോപയോഗത്തെക്കുറിച്ച്.

Members Present:-

1. Dr. V. Anil Ponnad.
2. Sheelanth. K
3. Anitha P
4. Mohanlal
5. Kuttuvan Kadam.
6. Sudhanshan. S

മുൻ മദ്യോപയോഗം ത്രി. ദോഷം, പാലിന്റെ
പുരസ്കാരത്തിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.
അടവിട്ടു കൊണ്ട് പോ. ആവശ്യം.

കേരളത്തിൽ പ്രാ.പരമായ ത്രി സെനിയറ്റിന്റെ
ജനകീയമായ ജനവി 29 ന് അനുസ്മരണപ്രദമായ
സംഗീതപരിപാടിയിൽ തീരുമാനിച്ചു. കേരളത്തിൽ
പോലും ജനകീയമായിട്ടുള്ളതും ഉൾക്കൊള്ളിക്കുക
ലഭിക്കുമായ ഒരു ചടങ്ങ് കേരളത്തിൽ സെനിയറ്റ്
ചിട്ടിൽ നടത്തുവാൻ അനുമതിയെടുത്തു ചെയ്തുകൊണ്ട്
വിജ്ഞാപനങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ചുവന്നും പൂർണ്ണമായ
നടത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചു.

പ്രൊഫ.ജെ.ജി. വിവാഹിതനായ വിജ്ഞാപനങ്ങൾ
അയക്കുക വേണ്ടി പരിശോധനയ്ക്കായി
അത് വിജ്ഞാപന സംവിധാനം കൈമാറ്റത്തിലാക്കിയിരിക്കുന്നു.
അയക്കുക വേണ്ടിയുള്ള - അതിൽ അത് അയക്കുക

പ്രകാരമുള്ള കിരണീകരണ പ്രക്രിയ
നിന്നും പ്രകാശരശ്മികളുടെയും അയ്യപ്പ
ദൈവരായും പലായനം നടത്തുന്ന കിരണീക
രണീകരണ ഘട്ടത്തിൽ നിന്നും 1000000
പ്രതിനാലും മേൽ നടക്കുന്നത്) തിരക്കു

കേന്ദ്രീകൃത വികാസമനുഷ്ഠി
തവുമായ നാശിപ്പിക്കൽ. ഇതിനായുള്ള
മേൽ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുവാൻ
കാഴ്ചപ്പാടിലെ അനുഭവരൂപ കൃത്യ കൃത്യ
പ്രകാരം പ്രവർത്തിപ്പിച്ച് ചെയ്യുന്നത് തിരക്കു

General
Public
Office
General Office
General Office

P.T.A Executive Meeting

16.2.2018.

Agenda: Receipts & Payment due for 2017
Sasthayan 2018
Merit Award 2018
Any other Matter.

Members Present:

1. V. Anil Prasad.
2. Rishun Vyayan
3. Anitha P
4. (Signature)
5. (Signature)
6. (Signature)

(Signature)
(Signature)
(Signature)
(Signature)
(Signature)

നിരുമാനങ്ങൾ

2017 ജനുവരി 1 മുതൽ ഡിസംബർ 31 വരെയുള്ള വരവ് ചിലവ് കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിന് തൊട്ടു തുടർന്നിന്ന് പേണി എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയിൽ അവതരിപ്പിച്ച് അംഗീകരിച്ച് നിരുമാനിച്ചു.

ശാസ്ത്രശാസ്ത്ര 2018 ൽ നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ സഹായങ്ങൾ നൽകുന്നതിനും കാര്യങ്ങൾ പേണ്ടുന്ന ശുചീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തിക്കൊണ്ട് നടപ്പിൽ വരുത്തി നിരുമാനിച്ചു.

പുതിയ പരിഷ്കരണം നടത്തിവരാൻ അഡ്മിൻ കമ്മിറ്റി 2018 മാർച്ച് നടത്തുന്നതിന് നിരുമാനിക്കുന്നതിനെക്കുറിച്ച് കമ്മിറ്റിയിൽ ചർച്ച.

ചുരുക്കപ്പേരിട്ടുത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു.

4. അടുത്ത വർഷം തുടങ്ങിയിട്ടുള്ള തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്ന Mcom + Finance BSc - Physics എന്നീ കോഴ്സുകൾക്ക് "ജനറൽ" പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ ആവശ്യപ്പെടുവാനും അതിനുള്ള നിബന്ധനകൾ സമർപ്പിക്കുവാനും തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു.

Sd/-
PRINCIPAL
B.J.M. Govt. College, Chittoor
Chittoor (Dist.)

ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ

നം.എ3-224/2018/ജി.സി.കെ.എൻ.

ഗവ. ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്,
കുളത്തൂർ, നെയ്യാറ്റിൻകര.

തീയതി : 24.03.2018.

ഫോൺ : 0471 2210300.

പ്രിൻസിപ്പാൾ

ഡയറക്ടർ,
കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്,
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

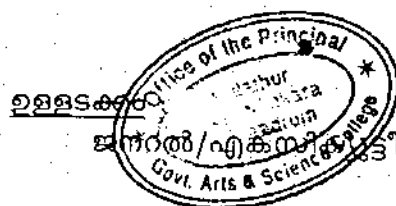
വിഷയം:- ഗവണ്മെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, കുളത്തൂർ,
നെയ്യാറ്റിൻകര - നിയമസഭാ ചോദ്യം നം.5313 പി.റ്റി.എ.
മീറ്റിംഗ് - മറുപടി നൽകുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- താങ്കളുടെ 22.03.2018 -ലെ ജ2/12516/2018/കോ.വി.വ.
നമ്പർ സർക്കുലർ.

.....

നെയ്യാറ്റിൻകര കുളത്തൂർ ഗവണ്മെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജിൽ
2017/18 അധ്യയന വർഷത്തിൽ ഒരു ജനറൽ പി.റ്റി.എ., രണ്ട് എക്സിക്യൂട്ടീവ്
പി.റ്റി.എ., മൂന്ന് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ പി.റ്റി.എ. (ബയോകെമിസ്ട്രി, ജ്യോഗ്രഫി,
ഇംഗ്ലീഷ്) എന്നിങ്ങനെ മീറ്റിംഗ് ചേരുകയുണ്ടായി. പി.റ്റി.എ. മീറ്റിംഗുകളുടെ
മിനിട്ട്സ് ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്ത് അയയ്ക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,



ജനറൽ/എക്സിക്യൂട്ടീവ് പി.റ്റി.എ. മീറ്റിംഗുകളുടെ മിനിട്ട്സ്

പ്രിൻസിപ്പാൾ
Principal
Govt. Arts & Science College
Kulathur, Ettimkara

2017-18 അദ്ധ്യയന വർഷത്തിൽ
 ഗവ. ആർട്സ് ആൻഡ് സയൻസ് കോളേജ്, ^{കുളത്തൂർ} PTA
 യുടെ ഒരു general body meeting-ഉം,
 ഓൺ executive meeting-ഉം, കൂടാതെ
 Dept. of English, Dept. of Geography,
 Dept. of Bio-Chemistry ന്റെ ഓരോ
 ഡെപാർട്ട്മെന്റിൽ കൂടാതെ Dept. PTA meeting-ഉം
 നടത്തിയപ്പോൾ വിവരങ്ങൾ അറിയിച്ചുകൊള്ളുന്നു

Handwritten signature

2017-18 மார்ச்சு மாதம்
PTA Executive Members of details given
பெயர்கள்.

1. President : Principal (Mr. Lekha - Jines)
2. Vice President : Shri. N. S. Vijayar.
3. Secretary : Mr. Sindhu. V. S.
(Asst. Prof. of Phy. Edu.)
4. Members
 1. Shri. N. Unnikrishnan - 9494624140
 2. Shri. Chandra Sekaran Nair. K - 944445785
 3. Mr. Akshita. J - 9846152604
 4. Mr. Praveetha. P. - Asst. Prof. of English
 5. Mr. May Jayanthi. S - 9995490137
 6. Shri. Manoj. Q - Asst. Prof. of Geography
 7. Mr. Maresa. C. S - Asst. Prof. of Geography.

Uthayakumar

വിവാർത്തികൾ അക്കാദമിക് നിലവാര
ഉയർത്തുന്നതിനും, പ്രവർത്തനപരതരണത്തിനും,
അച്ചടക്കം നിലനിർത്തുന്നതിനും 21-12-17-ന്
ഒരു അദ്ധ്യപക - രജി. കർമ്മ ഭാഗം നടത്തൽ
നീക്കം ചെയ്തു.

Finell V. S
Sobhan V. S
PIA Secretary.

P T A Meeting - 21.12.17

①	②	③	④
വർദ്ധനവ്	ഗവേഷക	മു.നം	മു.നം
① 2.22	1/10/2017 M.U B.A മംഗലാപുരം 12		
2. Sheeja B	Sandya Anil B.Sc Chemistry I st Year	Sheeja	
3. SASIKALA S	ANJANA S.S Biochemistry I st	Sasikala S	
4. Ben S	Shaphy Joseph J English Literature	Ben S	
5. മലിനാ	Kaseena S.R. B.Sc Geography	Kaseena	
6. Antha	Athira Dev. Biochemistry	Athira	
7. വർദ്ധനവ്	മലിനാ S.S B.Sc Geography	Sasikala S	
8. V. SREEDEVI	Kavya S B.Sc Biochemistry	Kavya	
9. Hemalatha D	Anusree H.S B.Sc Biochemistry	Anusree	
10. Sudhakumari R	Geetika G.S B.A I st English	Geetika	
11. മലിനാ	മലിനാ P.M. B.A I st English	Prasanna	
12. Lalysanjeev	Sanjeetha S.L. B.A I st English	Sanjeetha	
13. Lisha Kumari	Rijo U.M. I st B.Sc Biochemistry	Rijo	
14. Thara P	Sarath S. II nd B.Sc Geography	Thara P	
15. Philomina P	Sachin S.P. II nd B.Sc Biochemistry	Philomina	
16. Astasiraj	മലിനാ S.S B.Sc Geography	Astasiraj	
17. Chandrakumar V	Deepa Sasidharan I st B.Sc Geography	Chandran	
18. Deepa M	Anoop A.D. B.A I st English	Deepa M	
19. Sathya V S	Anoop S.S. B.A I st English	Sathya V S	
20. 2.6	മലിനാ S.S B.A I st English	Philomina	
21. Anamala	Jubilee Jubilee Biochemistry	Jubilee	

24. BINDU M. A. Bhangar Bhasarthi B.Sc. Bindu
25. Bindu S. GOWRI. B. B.Sc. Geography Bindu
26. Lali. Sajjan. M. B.A. English Lali
27. Sreekumari. Simi. S. B. Biochemistry Sreekumari
28. Sindhu. Sneha. 1st Year. B.Sc. Geography
29. Rani. A. Rani. B.A. English Rani
24. Mary Jayanthi. P. Arathi P. Gramani. B.A. English II Mary Jayanthi
25. Nagreena. A. Thasmi. S. Biochemistry I Nagreena
26. Lathi. S. Akhil. L. Biochemistry
27. Gauram Chirish. Rejmod. B.A. I English Chirish
28. Amitka. A. A.S. Anya. (B.A. I English Amitka)
29. Shankar. M. Anya. Raj. T. S. B.A. I English Shankar
30. A. Gramani. Jisha. J. Francis. II B.A. English
31. Thomas. M. Honey Helen. T. L. B.A. Thomas
32. S. Sree Kumaran Nair. Malavika. S. K. English I Sree
33. S. Sree Kumaran Nair. Malavika. S. K. III. B.A. English
34. P. MOHANAV. LEE. T. L. M. B.Sc. III Year. Biochemistry 1st Year
35. Dhanush. K. Vidy. K. R. B.Sc. Biochemistry 1st Year
36. Johnny. SHARATHY. I B.A. English Johnny
37. John Clement. Sindhu. Selen. I B.A. English
38. K. Anand. Roshni. M. I B.Sc. Biochemistry K
39. Prashanth. S. 106. 102-1381. Prashanth

- 39, ... Parvathy ...
- 40, MANIKANTH N.V. MANOJ. M. Ist Bsc. Chemistry
- 41 P. Jagadheem. G.S. Gajagan I st BA English
- 42 Sulficar AI manzoor B.A. English Sulficar
43. A. Srinivasan - Adhithyan Sakthi Ist. B.Sc. Chemistry
44. ... K. ... Asathi. C.P. Biochemistry 2nd year
- 45 K. Saritha Kumar Anju. S.L. 1st year English
- 46 K. Anil Kumar Abin. A 1st year English
- 47 NASIR ASIF NASIR 1st year Bio Chemistry
48. G. Mohana Raj Rajimohan M.S. III. English
- 49, K. Sathyaeshwari ... Bio. Chemistry
- 48 Anetha Naveen. S. IInd year B.C.
- 49 ... Srinivasan
50. ... V.S. ... prof. of phy. edn. ...

Parents Suggetions

1. Nazeer (Asif Nazeer - II BSc Biochemistry)
- ഞങ്ങളുടെ മകൻ അധികൃതനായിരുന്നു. അദ്ദേഹത്തിന് നല്ല പഠനം ഉണ്ടായിരുന്നു. എങ്കിലും അദ്ദേഹത്തിന് അധികൃതനായി മാറാനുള്ള കഴിവ് ഉണ്ടായിരുന്നു. അദ്ദേഹത്തിന് ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസം നൽകേണ്ടതുണ്ട്. അദ്ദേഹത്തിന് നല്ല പഠനം നൽകേണ്ടതുണ്ട്. അദ്ദേഹത്തിന് നല്ല പഠനം നൽകേണ്ടതുണ്ട്.
2. ചിത്രാഞ്ജന

- ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസം നൽകേണ്ടതുണ്ട്.

3. ⇒ Adithya lekhmi - Parent.
- മകൻ ചിത്രാഞ്ജന അധികൃതനായിരുന്നു. അദ്ദേഹത്തിന് നല്ല പഠനം ഉണ്ടായിരുന്നു. എങ്കിലും അദ്ദേഹത്തിന് അധികൃതനായി മാറാനുള്ള കഴിവ് ഉണ്ടായിരുന്നു. അദ്ദേഹത്തിന് ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസം നൽകേണ്ടതുണ്ട്. അദ്ദേഹത്തിന് നല്ല പഠനം നൽകേണ്ടതുണ്ട്. അദ്ദേഹത്തിന് നല്ല പഠനം നൽകേണ്ടതുണ്ട്.

⇒ Ganga's Parent

⇒ ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസം നൽകേണ്ടതുണ്ട്. അദ്ദേഹത്തിന് നല്ല പഠനം ഉണ്ടായിരുന്നു. എങ്കിലും അദ്ദേഹത്തിന് അധികൃതനായി മാറാനുള്ള കഴിവ് ഉണ്ടായിരുന്നു. അദ്ദേഹത്തിന് ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസം നൽകേണ്ടതുണ്ട്. അദ്ദേഹത്തിന് നല്ല പഠനം നൽകേണ്ടതുണ്ട്. അദ്ദേഹത്തിന് നല്ല പഠനം നൽകേണ്ടതുണ്ട്.

⇒ Nazeer -

⇒ ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസം നൽകേണ്ടതുണ്ട്.

P. I. A. Executive Meeting 2017-18

ശാല : Principal

Date : 21/8/17.

Agenda

1. Purchase of Projector
2. Purchase of washbasin in the biology chemistry lab.
3. Puke & sand parking
4. Backside - of school
5. Camera
6. Temporary shed
7. ...

Meeting - at ...

1. ...
2. MS. ... PTA Vice President
3. ... PTD Ex. member
4. ...
5. ...
6. ...
7. ... Asst. Professor in Geography
8. ... Assistant Prof in Geography
9. ...
10. ...

1.
2.
3. Camera replacement
4.
5. College
6. College Union Election

... ..

P. T. A Executive Committee Meeting 2017-18

Presiding: Principal
Date: 23/10/17

Agenda

1. The school's annual sports meet will be held on 23/10/17. The school will be holding a sports meet on 23/10/17. The school will be holding a sports meet on 23/10/17.

Meeting of the P.T.A.

1. Lekha Ganesan Principal
2. Sindhu V.S. Assistant Professor of Physical Education
3. Meena C.S. Assistant Professor of Geography
4. M.S. Vijayan P.T.A. Vice President
5. Hepsiba P.T.A. Executive member
6. Manoj G. Assistant Prof. of Geography
7. Prasanna Assistant Prof. of English
8. Mary Jayanthi

M.L.A.s will be visiting the school on 23/10/17. The school will be holding a sports meet on 23/10/17. The school will be holding a sports meet on 23/10/17. The school will be holding a sports meet on 23/10/17.

നിയമസഭാചോദ്യം
അടിയന്തിരം

നം. എ3 - 451/2018/ജി.സി.ടി.ഇ

ഗവ. കോളേജ് ഓഫ് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേഷൻ
തിരുവനന്തപുരം

തീയതി, 24.03.2018

പ്രേഷിതൻ

പ്രിൻസിപ്പാൾ

സ്വീകർത്താവ്

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ,
വികാസ് ഭവൻ
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം: ഗവ. കോളേജ് ഓഫ് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേഷൻ, തിരുവനന്തപുരം
- കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - നിയമസഭാചോദ്യം നമ്പർ
5313 - മറുപടി നൽകുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

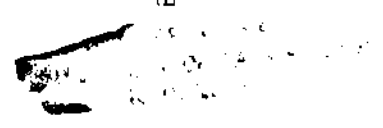
സൂചന: 1). നിയമസഭാചോദ്യം നമ്പർ 5313
2). 22/03/2018 - ലെ ജ2/12816/2018/കോ. വി.വ
നമ്പർ കത്ത്.

സൂചന (2) പ്രകാരമുള്ള നിയമസഭാ ചോദ്യത്തിനുള്ള മറുപടി
ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഈ അദ്ധ്യയന വർഷത്തിൽ ഒരു PTA ജനറൽ ബോഡി മീറ്റിംഗും
(17/08/2017), ഒരു PTA എക്സിക്യൂട്ടീവ് മീറ്റിംഗും (25/10/17) ചേർന്നിട്ടുണ്ട്. ടി
മീറ്റിംഗുകളുടെ മിനിറ്റ്സിന്റെ കോപ്പി ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

പ്രിൻസിപ്പാൾ.





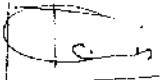
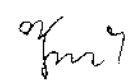
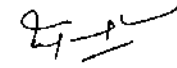
PTA General Body Meeting

17 August 2017.

Sl. No.	Name of parent & Student	Phone No.	Signature
1.	Sandhya S. Aiswarya A.S	9072867904	Sandhya
2.	Sindhu B Chithira S.R	9447241949	Sindhu
3.	Dr. K.S. Vijayalakshmi Aparna V	9846690821	Vijay
4.	Gomathi L. Chithira S.R		Chithira
5.	Naziyah R. Ramia	889335410	Ramia
6.	Sathyakumari Aarthasree	8547341968	Aarthasree
7.	A. Raveendran Pillai Ashwathy S. Pillai	8547492598	A. Pillai
8.	V.R. Unnikrishnan Meni Sarath P.V.S	9497690489	Unnikrishnan
9.	M. Subha. Vijila W.S.	9446751646	M. Subha
10.	Amabili Raju. J Anjali Raju. P	9947843645	Amabili Raju
11.	Amareesan V Arjasree AB	9495574411	Arjasree
12.	Bhadra Kumari PHYSICS	9497454077	Bhadra



PRINCIPAL
GOVT. COLLEGE OF TEACHER EDUCATION
THIRUVANANTHAPURAM-14

No.	Name of parent and Name of student	Phone No	Signature
27	Dr. Rajeswar K	9495949439	
28	Venugopal C	9446517845	
29	Dr. B. H. Helen Joy.	9447009032	

Minutes

Meeting commenced with a ~~starting~~ silent prayer. Principal Dr. B. H. Helen Joy addressed the gathering. Mr. Venugopal, PTA Secretary oriented the parents about their functional role in the Institution.

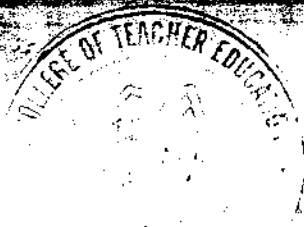
Teachers and parents introduced themselves.

PTA Secretary presented the report of income and expenditure of PTA fund for the period 26th September 2016 to 17th August 2017.

Principal and PTA Secretary clarified the doubts raised by the parents.

The following members from parents were nominated to the PTA executive committee.

1. Sni. G. Bahuleyan Nair F/o Gopika BS
2. Smt. Kofuza Baki M/o Rehma Younsaf Mulla
3. Sni. L. Sam Franklin F/o Blessy Franklin MS
4. Sni. P. Jagathumaran Nair F/o Aswathy Jaagan SS
5. Smt. Bhadrakumari M/o Anyasree PS
6. Sni. Ravendran Pellai F/o Aswathy Pellai



Allotment of one more unit of Bed sludin
to be presented in the ongoing Assembly
Request to write off the pending balance of
2 1/2 Crore to be given to the Govt - of Kerala &
presented in the Assembly. (Water authority
pending balance).

Dr. T.K. Jayasree expressed the vote of the
The meeting concluded at 04.30 pm with
national anthem.

[Signature]
17/10/17

Dr. B. H. HELEN JOY
PRINCIPAL
GOVT. COLLEGE OF TEACHER EDUCATION
THIRUVANANTHAPURAM - 14

Taken over charge
on 13.10.2017

[Signature]
13/10/2017

V. BINDU

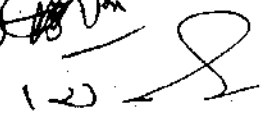
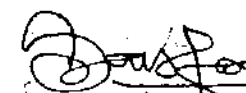
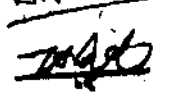
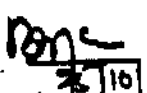
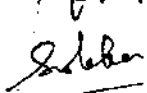
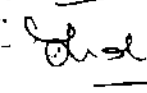
[Faint signature]



[Signature]



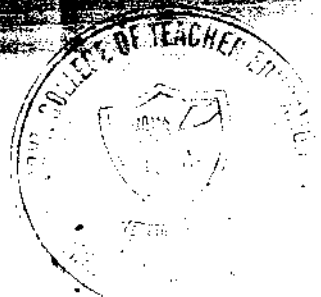
Members attended

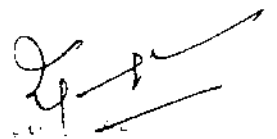
1. G. Bahuleyan Nair ^{Vice President} 
2. P. Jayakumaran avar 
3. Adv. L. Sam Francis 
4. A. Ravendran Pillai 
5. Bhadrappa Anandaraman 
6. T. V. BINDU PTA Secretary 
7. Dr. V. K. S. Ghe 
8. Indira Raj 
9. Rahul V.R. 
10. Dr. S. T. Shibu 
11. SHIBA T.C. 
12. Dr. A.V. Srinivas 

Meeting started at 2.15
at principal's chamber.

Welcome speech was done by Dr. T.V.
PTA Secretary

Presidential Address by Dr. B. H. T.
PTA President





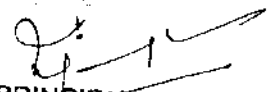
Principal mentioned about the funding²⁰¹⁵ of RUSA and the requirements for submitting the proposals for an amount of 2 crores. (submission of DPR).

Mentioned about the need of including PTA representative to RUSA Governing Body for Vision 2030.

Decisions

- All the executive members ~~are~~ becoming ~~new~~ governing body member of RUSA.
- More parents can be included in the executive ^{body} from a governing body meeting.
- Total expenditure for the DPR preparation can be met from PTA.
- Scholarship for students can be met as per requirement.
- Collection of Balance amount from students can be made.
- Sign board at the back gate can be met.
- Coaching to students (whole) for competitive examinations can be conducted.

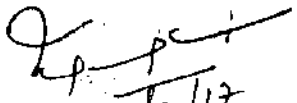



PRINCIPAL
GOVT. COLLEGE OF TEACHER EDUCATION
THIRUVANANTHAPURAM-14

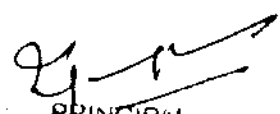
• In 2017-18 financial year
the PTA expenditure can
audited by a CA pract.
The expenditure can be
met from PTA.

PTA auditing from 1/
~~2018~~ must be done by a C
practitioners.

Done
25/10/2017
T.V. BINDU.


25/10/17
P. B. H. HELEN JOY
GOVT. COLLEGE OF TEACHER EDUCATION
THIRUVANANTHAPURAM - 11




PRINCIPAL
GOVT. COLLEGE OF TEACHER EDUCATION
THIRUVANANTHAPURAM - 11



മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ കാര്യാലയം