പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ

നാലാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്രചിഹ്നമിട്ട ചോദ്യം നമ്പർ: 174 — 07.03.2017 ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

# ഭരണപരിഷ്കാര കമ്മീഷൻ

| ചോദ്യം | ഉത്തരം |
|---|---|
| ശ്രീ.എം.കെ.മുനീർ<br>ശ്രീ.എം.ഉമ്മർ<br>ശ്രീ.വി.കെ.ഇബ്രാഹിംകുഞ്ഞ്<br>ശ്രീ.പി.ബി.അബ്ദുൽ റസ്സാക്ക് | ശ്രീ.പിണറായി വിജയൻ<br>മുഖ്യമന്ത്രി |

(എ) സംസ്ഥാനത്ത് ഭരണപരിഷ്കാര കമ്മീഷൻ രൂപീകരിച്ചതിന്റെ ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ വിശദമാക്കാമോ;

(എ) ഈ സർക്കാർ നിലവിൽവന്നശേഷം കേരളത്തിലെ സിവിൽ സർവ്വീസ് മേഖലയിൽ സമഗ്രവും വികസനോന്മുഖവുമായ പരിഷ്കരണങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ശുപാർശകൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി 06.08.2016 ലെ സ.ഉ.(എം.എസ്) നം.16/16/ഉ.ഭ.പ.വ. പ്രകാരം ശ്രീ.വി.എസ്.അച്യുതാനന്ദൻ ചെയർമാനും ശ്രീ.സി.പി.നായർ, ശ്രീമതി നീലാ ഗംഗാധരൻ എന്നിവർ അംഗങ്ങളായും 4-ാം ഭരണപരിഷ്കാര കമ്മീഷൻ രൂപീകരിച്ചു (അനുബന്ധം 1). 30.08.2016 ലെ സ.ഉ.(എം. എസ്) 21/16/ഉ.ഭ.പ.വ. പ്രകാരം (അനുബന്ധം 2) കമ്മീഷന്റെ പരിഗണനാ വിഷയങ്ങൾ ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ള വയാണ്.

- സംസ്ഥാനത്തെ ഭരണസംവിധാനത്തിന്റെ ഘടനയും പ്രവർത്തനവും വിലയിരുത്തി ആയതിന്റെ കാര്യക്ഷമത മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുക.
- ഭരണനിർവ്വഹണത്തിലെ കാലതാമസം, അഴിമതി, സ്വജനപക്ഷപാതം എന്നിവ ഒഴിവാക്കി ഫലപ്രദമായ ഭരണം കാഴ്ചവയ്ക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുക.
- കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും ജനങ്ങൾക്ക് ഗുണകരമായ വിധത്തിൽ വിവര സാങ്കേതിക വിദ്യയുടെ വ്യാപനവും നൂതനമായ

ഭരണനിർവ്വഹണ രീതിയും ഉപാധികളും നിർദ്ദേശിക്കുക.

- വിവിധ വകുപ്പുകളുടെ ചുമതലകൾ സംബന്ധിച്ച് പുനർ വിശകലനം നടത്തുക.
- സർക്കാർ വകുപ്പുകളും ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളും തമ്മിലുള്ള സംയോജിത പ്രവർത്തനത്തിന് ഉപയുക്തമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുക.
- കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് പൊതുജനങ്ങൾക്ക് തൃപ്തികരമായ രീതിയിൽ അധികാര വികേന്ദ്രീകരണം നടത്തുന്നതിന് നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുക.
- ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നിയമനം, സ്ഥാനക്കയറ്റം സംബന്ധിച്ച നയങ്ങളുടെ പുനരവലോകനം നടത്തുകയും സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെ പ്രകടനം മെച്ചപ്പെടുത്തുവാനുമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുക.
- ജനകീയ പങ്കാളിത്തം വർദ്ധിപ്പിക്കുവാനും സർക്കാരിന്റെ വിവിധ തട്ടുകൾ കൂടുതൽ ജനാധിപത്യപരമാക്കുവാൻ ഉള്ള നടപടികൾ ശുപാർശ ചെയ്യുക.
- പ്രധാനപ്പെട്ട സേവനങ്ങൾ പ്രദാനം ചെയ്യുന്നത് കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുക.
- സർക്കാർ സംവിധാനം കൂടുതൽ തുറന്നതും ഉത്തരവാദിത്വമുള്ളതുമാക്കി തീർക്കുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി സമർപ്പിക്കുക.
- ജെൻഡർ ബജറ്റിംഗ്, ചൈൽഡ് ബജറ്റിംഗ് തുടങ്ങിയവ പ്രാവർത്തികമാക്കാനുള്ള നടപടികൾ ശുപാർശ ചെയ്യുക.
- സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുവാൻ ഉതകുന്ന രീതിയിൽ പുതിയ സാമ്പത്തിക നയങ്ങളും സംവിധാനങ്ങളും ശുപാർശ ചെയ്യുക.
- സർക്കാരിന്റെ പ്രവർത്തനശേഷി വിലയിരുത്തുകയും ആയത് കൂടുതൽ ഫലപ്രദമാകുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നത് സംബന്ധിച്ച് നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുക.

- മേൽപ്പറഞ്ഞവ കൂടാതെ ഭരണ നവീകരണത്തിന് ആവശ്യമാണെന്ന് കമ്മീഷന് ബോധ്യപ്പെടുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുക.

| | | |
|---|---|---|
| (ബി) | ഭരണസംവിധാനത്തിൽ കാതലായ മാറ്റം വരുത്തേണ്ട സന്ദർഭത്തിൽ ഭരണപരിഷ്കാര കമ്മീഷന്റെ ഉപദേശം തേടാറുണ്ടോ; | (ബി) ഉണ്ട് |
| (സി) | എങ്കിൽ കെ.എ.എസ് നടപ്പിലാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഭരണപരിഷ്കാര കമ്മീഷന്റെ ശിപാർശ ലഭിച്ചിരുന്നോ; വിശദാംശം നൽകുമോ? | (സി) ഇക്കാര്യത്തിൽ ഭരണ പരിഷ്കാര കമ്മീഷനുകൾ നല്കിയ ശുപാർശകൾ നിലവിലുണ്ട് |

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

അനുബന്ധം - I

GOVERNMENT OF KERALA

**Abstract**

Personnel and Administrative Reforms Department – Administrative Reforms Commission- constituted- Orders issued.

=========================================

**PERSONNEL & ADMINISTRATIVE REFORMS (AR-12) DEPARTMENT**

G.O.(Ms) No.16/2016/P&ARD. *Dated, Thiruvananthapuram, **06/08/2016.***

=========================================

ORDER

Government are hereby order constitution of Administrative Reforms Commission with a view to improve the efficiency of the State Administrative System. The composition of the Administrative Reforms Commission is as follows :

| | |
|---|---|
| Shri. V.S.Achuthanandan, MLA,<br>Ex.Chief Minister,<br>Velikkakath,<br>Punnapra North.P.O.,<br>Alappuzha. | Chairman |
| Shri. C.P. Nair,<br>Chief Secretary (Retd.),<br>'Seasons', PPD,<br>Kuravankonam. P. O.,<br>Thiruvananthapuram. | Member |
| Smt.Neela Gangadharan,<br>Chief Secretary (Retd.),<br>No.528/Type VI ,CPW Quarters,<br>27th Main Road, HSR Lay out,<br>Bengaluru- 560 102. | Member |
| Principal Secretary,<br>Personnel & Administrative Reforms<br>Department. | Member Secretary |

(. ........2)

The Chairman of the Administrative Reforms Commission will have the rank and status of Cabinet Minister and the members will have the rank and status of Chief Secretary to Government.

The Terms of Reference of the Commission will be issued separately.

(By Order of the Governor)

**S.M.VIJAYANAND,**
**Chief Secretary.**

To

Shri.V.S.Achuthanandan, MLA, Chairman, Administrative Reforms Commission [Velikkakath, Punnapra North. P. O.,Alappuzha].

Shri.C.P. Nair, Chief Secretary, (Retd.), ["Seasons", PPD, Kuravankonam.P. O. Thiruvananthapuram].

Smt.Neela Gangadharan, Chief Secretary (Retd.) [No.528/Type VI,CPW Quarters 27th Main Road, HSR Lay out, Bengaluru- 560 102].

The Principal Accountant General(Audit), Kerala, Thiruvananthapuram.

The Accountant General(A&E),Kerala,Thiruvananthapuram.

The Director, Information & Public Relations Department.

The General Administration (SC)Department [Vide Item No.OA-161, dated, 03/08/2016].

The District Treasury Officer , Thiruvananthapuram.

The Sub Treasury Officer, Secretariat Sub Treasury, Thiruvananthapuram.

Copy to:

Information and Public Relations (Web & Media) Department -for uploading in the official web site of Government of Kerala.
Additional Secretary to Chief Secretary.
PA to Principal Secretary,P&ARD.
Stock File/Office Copy.

Forwarded/By Order,

Section Officer.

അനുബന്ധം - II

**GOVERNMENT OF KERALA**

**Abstract**

Personnel and Administrative Reforms Department – Administrative Reforms Commission- Terms of Reference - Sanctioned - Orders issued.

============================================================

**PERSONNEL & ADMINISTRATIVE REFORMS (AR. 12) DEPARTMENT**

G.O (Ms) No. **21**/2016/P&ARD. *Dated, Thiruvananthapuram,**30.08.2016.***

============================================================

**Read:- G.O.(MS)No.16/2016/P&ARD dated 06/08/2016.**

## ORDER

Government are pleased to accord sanction for creation of the following posts for the smooth functioning of the 4th Administrative Reforms Commission constituted as per G.O. read above.

| | |
|---|---|
| Additional Secretary | 1 |
| Deputy Collector | 1 |
| Finance Officer (Deputy Secretary) | 1 |
| Under Secretary | 2 |
| Section Officer | 1 |
| Assistant | 3 |
| Confidential Assistant | 2 [English]<br>1 [Malayalam] |

**On Daily Wage**

| | |
|---|---|
| Office Attendant | 3 |
| Data Entry Operator | 1 |
| Driver | 1 |

**Personal Staff to the Chairman , Administrative Reforms Commission**

| | |
|---|---|
| Private Secretary | 1 |
| Assistant Private Secretary | 1 |
| Personal Assistant | 2 |
| Steno | 1 |
| Clerk/Office Attendant | 4 |
| Driver | 2 |
| Cook | 1 |
| Personal Security Officer | |

The Personal Staff of the Chairman will be appointed on co-terminus basis.

Smt. Neela Gangadharan will serve as a Part Time Member . The Tourism Department shall provide vehicle for her conveyance. The terms and conditions related to the members of the Commission will be issued separately.

The Terms of Reference for the Administrative Reforms Commission are as follows.

(i) To review the structure and functioning of the administrative machinery of the State and suggest measures for improving its responsiveness, efficiency and effectiveness as is required in a welfare State.

(ii) To revisit and redefine the roles of departments and important agencies in Government.

(iii) To suggest measures for co-ordinated and joined-up functioning of Government departments and agencies to enhance positive outcomes.

(iv) To suggest measures to eliminate delays, corruption, favoritism and nepotism and to make administration result-oriented.

(v) To suggest steps for enhancing delegation of powers to increase efficiency and citizen satisfaction.

(vi) To suggest modern management methods and Information Technology system and tools,which can be adapted in Government.

(vii) To review the policies relating to recruitment , placement and promotion and suggest measures for improvement of the performance of civil servants.

(viii) To suggest methods for democratization of different organs of Government at various levels and increase participation of the people in governance.

(ix) To assess the delivery of key public services and suggest measures for increasing their efficiency.

(x) To Suggest measures to make Government more open and accountable.

(xi) To Suggest measures to refine/operationalize Gender Budgeting, Child Budgeting.

(xii) To recommend modern fiscal planning tools like output and outcome-based budgeting.

(xiii) To assess the capacity building system in Government and suggest measures to make it more effective.

(xiv) To make any other recommendation arising from the above matters or incidental to them or considered necessary or appropriate by the Commission.

(By Order of the Governor)

**SATYAJEET RAJAN,**
Principal Secretary to Government.

To

Shri.V.S.Achuthanandan, MLA, Chairman, Administrative Reforms Commission

Shri.C.P. Nair,,Member, Administrative Reforms Commission

Smt.Neela Gangadharan, Member,Administrative Reforms Commission

The Principal Accountant General(Audit), Kerala, Thiruvanatnapuram.

The Accountant General(A&E),Kerala,Thiruvananthapuram.

The Director, Information & Public Relations Department.

The General Administration (SC)Department

The Finance Department(Vide u.o no Exp A2/ 432/16/Fin dated 30.08.2016)

The District Treasury Officer , Thiruvananthapuram.

The Sub Treasury Officer, Secretariat Sub Treasury, Thiruvananthapuram.

Copy to:

Information and Public Relations (Web & Media) Department -for uploading in the official web site of Government of Kerala.
Additional Secretary to Chief Secretary.
Joint Secretary to Additional Chief Secretary (Finance Department).
PA to Principal Secretary,P&ARD.
Stock File/Office Copy.

Forwarded/By Order,

Section Officer.