

15 -ാം കേരള നിയമസഭ

2 -ാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത ചോദ്യം നം. 3532

05-08-2021 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

മലപ്പുറം ജില്ലാ റബ്ബർ ബേസ്ഡ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് സഹകരണ സംഘം ലിമിറ്റഡ്

ചോദ്യം		ഉത്തരം	
ശ്രീ. പി.വി.അൻവർ		Shri. P. Rajeeve (നിയമം, വ്യവസായം, കയർ വകുപ്പ് മന്ത്രി)	
(എ)	മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ നിലമ്പൂർ താലൂക്കിൽ മുത്തേടം പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ നാരങ്ങാ മൂലയിൽ മലപ്പുറം ജില്ലാ റബ്ബർ ബേസ്ഡ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് സഹകരണ സംഘം ലിമിറ്റഡ് എന്ന വ്യവസായ സഹകരണ സംഘം വ്യവസായ വകുപ്പിന് കീഴിൽ രജിസ്റ്ററർ ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ എന്ന് അറിയിക്കാമോ;	(എ)	ഉണ്ട്.
(ബി)	പ്രസ്തുത വ്യവസായ സഹകരണ സംഘത്തിന്റെ പ്രസിഡന്റ്, ഡയറക്ടർ ബോർഡ് അംഗങ്ങൾ എന്നിവർ ആരെല്ലാമാണ്; സംഘത്തിന്റെ നിയമാവലിയുടെയും മെമ്പോറാണ്ടത്തിന്റെയും പകർപ്പുകൾ ലഭ്യമാക്കാമോ;	(ബി)	സംഘത്തിന് നിലവിൽ ഭരണസമിതി ഇല്ല. സംഘത്തിന്റെ നിയമാവലിയും മെമ്പോറാണ്ടവും അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.
(സി)	പ്രസ്തുത വ്യവസായ സഹകരണ സംഘത്തിന് വ്യവസായ വകുപ്പ് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ലൈസൻസോ അനുമതിയോ നൽകിയിട്ടുണ്ടോ; ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കാമോ;	(സി)	ഇല്ല.
(ഡി)	പ്രസ്തുത സംഘത്തിന് വ്യവസായ വകുപ്പിൽ നിന്നും വായ്പ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടോ; ഉണ്ടെങ്കിൽ അനുവദിച്ച വായ്പ തുക, വർഷം, തിരിച്ചടവ് തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാമോ;	(ഡി)	ഇല്ല.
(ഇ)	പ്രസ്തുത സ്ഥാപനം എത്ര തുകയാണ് പൊതുജനങ്ങളിൽ നിന്നും ഓഹരിയിനത്തിൽ പിരിച്ചെടുത്തതെന്നും ഏതെല്ലാം സഹകരണ സംഘങ്ങൾക്ക് ഈ സംഘത്തിൽ എത്ര രൂപയുടെ ഓഹരിയുണ്ടെന്നും സ്ഥാപനത്തിന്റെ സ്ഥാവര ജംഗമ ആസ്തികൾ എത്രയെന്നും അറിയിക്കാമോ;	(ഇ)	സംഘം ഓഹരിയിനത്തിൽ വ്യക്തികളിൽ നിന്ന് 8,53,000/- രൂപയും, വിവിധ സംഘങ്ങളിൽ നിന്ന് 7,25,000/- രൂപയും, മറ്റുള്ളവർ 1000/- രൂപയും, സർക്കാർ ഓഹരി പങ്കാളിത്തമായി 50,000/- രൂപയും സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ 187, 188, 189 നമ്പർ ആധാരപ്രകാരം സംഘത്തിന് 3 ഏക്കർ സ്ഥലവും ഉണ്ട്.
(എഫ്)	പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരിലുണ്ടായിരുന്ന സ്ഥലം എത്രയെന്നും ഈ സ്ഥലം ഇപ്പോൾ ആരുടെ കൈവശമാണെന്നും വ്യക്തമാക്കാമോ; ഈ സംഘത്തിന്റെ കൈവശമുണ്ടായിരുന്ന	(എഫ്)	സംഘത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള 3 ഏക്കർ സ്ഥലം വിൽക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയിട്ടില്ല. സ്ഥല വിൽപ്പനയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ശ്രീ. ജോസഫ് മാത്യു 10/12/2019 -ൽ സമർപ്പിച്ച്

ഭൂമിയുടെ വിൽപ്പനക്ക് വ്യവസായ വകുപ്പ് അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ടോ; ഉണ്ടെങ്കിൽ അനുമതി നൽകിയ രേഖയുടെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കാമോ; സ്ഥല വിൽപ്പനയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും പരാതികൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ; ആരാണ് പരാതി നൽകിയതെന്നും എന്നാണ് പരാതി ലഭിച്ചതെന്നും പരാതിയുടെ പകർപ്പും ലഭ്യമാക്കാമോ; പരാതിയിൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി വിശദമാക്കാമോ?

പരാതിയിന്മേൽ നടപടി സ്വീകരിച്ചുവരുന്നു. (പരാതിയുടെ പകർപ്പ് അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്).

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

മലപ്പുറം ഡിസ്ട്രിക്ട് റബ്ബർ ബോർഡ് ഇൻഡസ്ട്രിയൽ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ലിമിറ്റഡ് - നം.പർ. പി.ഒ.

നിയമാവലി

1. പേരും മേൽവിലാസവും

സൊസൈറ്റിയുടെ പേര് മലപ്പുറം ഡിസ്ട്രിക്ട് റബ്ബർ ബോർഡ് ഇൻഡസ്ട്രിയൽ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ലിമിറ്റഡ് നം.പർ..... പോസ്റ്റ്.മലപ്പുറം ഡിസ്ട്രിക്ട് എന്നായിരിക്കും.

2. പ്രവർത്തനപരിധി

സൊസൈറ്റിയുടെ പ്രവർത്തന പരിധി മലപ്പുറം റവന്യൂ ജില്ല മുഴുവൻ ആയിരിക്കും.

3. ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ

- A. റബ്ബർ അധിഷ്ഠിത വ്യവസായ തുണിറുകൾ ആരംഭിക്കുക.
- B. ഈ സൊസൈറ്റിയുടെ പ്രവർത്തന പരിധിയിൽ താമസിച്ചുവരികയും റബ്ബർ അധിഷ്ഠിത വ്യവസായത്തിലും, ഗവേഷണ പ്രവർത്തനങ്ങളിലും ഏർപ്പെടാൻ താൽപര്യമുള്ളവർക്ക് തൊഴിലും മറ്റും നൽകുക.
- C. റബ്ബർ വ്യവസായവും ഗവേഷണവും പ്രോത്സാഹിപ്പിച്ചു തൊഴിൽ സാധ്യത വർദ്ധിപ്പിക്കുക.
- D. ഇതര സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങളുമായോ, ഗവൺമെന്റ്, അർദ്ധ ഗവൺമെന്റ്, സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, പഞ്ച്യതത്തിരാജ് സ്ഥാപനങ്ങൾ, രജിസ്ട്രേഡ് കോർപ്പറേറ്റ് കമ്പനികൾ എന്നിവയുമായി ഒരുമിച്ചോ, വെവ്വേറെയായോ, കൂട്ടു വ്യവസായ സംരംഭങ്ങൾ ആരംഭിക്കുക.
- E. റബ്ബർ ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ രാജ്യാന്തര കയറ്റുമതിയും ഇറക്കുമതിയും ഏറ്റെടുക്കുകയും ആഭ്യന്തര മാർക്കറ്റിൽ ഇടപെടുകയും ചെയ്യുക.
- F. റബ്ബർ അധിഷ്ഠിത, സാങ്കേതികവിദ്യ വികസിപ്പിക്കുകയും അവ കൂട്ടുസംരംഭകരുമായി പരസ്പരം കൈമാറുകയും ചെയ്യുക.
- G. വ്യാവസായിക ആവശ്യാർത്ഥം പ്രവർത്തന പരിധിക്കകത്ത് സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിപ്പിക്കുക.
- H. ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നോ റബ്ബർ ബോർഡ്, ഇതര ഏജൻസികൾ എന്നിവരിൽ നിന്നോ റബ്ബർ വ്യവസായികൾക്കുള്ള ആനുകൂല്യങ്ങളും സഹായനങ്ങളും മറ്റും സൗകര്യങ്ങളും എത്തിച്ചുകൊടുക്കുക.

- I. ഗവൺമെന്റിന്റേയോ, മറ്റു സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടേയോ, റബ്ബർ ബോർഡ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഏജൻസികളുടേയോ ഏജൻ്റ്, കൺസൾട്ടൻ്റ്, കമ്മീഷൻ ഏജൻ്റ് എന്നീ നിലകളിൽ പ്രവർത്തിക്കുകയും ഏജൻസി പ്രവർത്തനം ഏറ്റെടുക്കുകയും ചെയ്യുക.
- J. റബ്ബർ ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ സൂക്ഷിപ്പിനായി ഗോഡൗണുകൾ നിർമ്മിക്കുകയും ആവശ്യക്കാർക്ക് സ്റ്റോറേജ് സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തിക്കൊടുക്കുകയും ചെയ്യുക.

4. ഓഹരി മൂലധനം.

A. 1000 ക വിലയുള്ള 5000 A ക്ലാസ് ഓഹരികളും 5000 ക വിലയുള്ള 500 B ക്ലാസ് ഓഹരികളും 10000 ക വിലയുള്ള 500 C ക്ലാസ് ഓഹരികളും 1000 ക വിലയുള്ള 1000 D ക്ലാസ് ഓഹരികളും അടങ്ങുന്ന ഒരു കോടി രൂപയായിരിക്കും സംഘത്തിന്റെ അംഗീകൃത ഓഹരി മൂലധനം.

ഉപ നിബന്ധന 3(A) യിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം റബ്ബർ അധിഷ്ഠിത വ്യവസായത്തിൽ പരിചയമുള്ള വ്യക്തികൾക്ക് മാത്രമായി A ക്ലാസ്സ് അംഗത്വം പരിമിതപ്പെടുത്തും. B ക്ലാസ്സ് ഓഹരികൾ ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്ക് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ജില്ലയിലെ സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കായിരിക്കും. C ക്ലാസ്സ് ഓഹരികൾ ഗവൺമെൻ്റ്, ഗവൺമെൻ്റ് രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള കോർപ്പറേഷനുകൾ, ബോർഡുകൾ, പൊതുമേഖല, സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, പഞ്ചായത്തീരാജ് സ്ഥാപനങ്ങൾ, സ്റ്റേറ്റ് തലത്തിലുള്ള സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, എന്നിവക്കായിരിക്കും. D ക്ലാസ്സ് ഓഹരികൾ ചാരിറ്റബിൾ സൊസൈറ്റീസ് ആക്ടനുസരിച്ച് രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ, രജിസ്റ്റേഡ് ട്രസ്റ്റുകൾ, കമ്പനീസ് ആക്ട് അനുസരിച്ച് രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള കമ്പനികൾ എന്നിവയ്ക്കായി മാറിവെക്കുന്നതാണ്. അനുഭാവി മെമ്പർമാർ A ക്ലാസ്സ് മെമ്പർമാരുടെ 10 % ത്തിൽ അധികമാകാൻ പാടുള്ളതല്ല.

B. സംഘത്തിന്റെ പൊതുവായ കടങ്ങൾക്ക് അംഗങ്ങൾക്കുള്ള ബാധ്യത അവർ അടച്ചുതീർത്ത ഓഹരി മൂലധന തുകയോളം ആയി ക്ലിപ്തപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

5. അംഗത്വം.

A. 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയായിരിക്കുകയും സ്ഥിര ബുദ്ധി ഉണ്ടായിരിക്കുകയും കരാറുകളിൽ ഏർപ്പെടാൻ യോഗ്യത ഉണ്ടായിരിക്കുകയും സംഘത്തിന്റെ പ്രവർത്തന പരിധിക്കുള്ളിൽ താമസിച്ചുവരികയും ചെയ്യുന്ന ആളും സംഘത്തിന്റെ ഉദ്ദേശ്യങ്ങളിൽ വിശദീകരിച്ചിട്ടുള്ള തൊഴിലുകളിലും സേവനങ്ങളിലും ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഏതൊരാൾക്കും സംഘത്തിൽ അംഗമായി ചേരാവുന്നതാണ്.

B. വ്യക്തിഗത അംഗങ്ങൾക്ക് പുറമേ വകുപ്പ് 4 ൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള ബി, സി, ഡി അംഗങ്ങൾക്കും അംഗത്വം നേടാവുന്നതാണ്.

C. വ്യക്തിഗത അംഗങ്ങൾ ഓഹരിക്ക് അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ 100 രൂപ പ്രവേശന ഫീസ് അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

D. കേരള സഹകരണ സംഘം ആക്റ്റിലും ചട്ടങ്ങളിലും അംഗത്വത്തിനായുള്ള യോഗ്യതയായി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള മറ്റു യോഗ്യതകളും കൂടി അംഗത്വത്തിനുള്ള അർഹതയായി പരിഗണിക്കുന്നതാണ്.

E. സംഘത്തിലെ ഏതൊരാളുടേയും അംഗത്വം താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ നഷ്ടപ്പെടുന്നതാണ്.

1. അയാൾ നിസ്വനോ അധമർണണനോ അതി പ്രഖ്യാപിച്ചുകിട്ടുന്നതിന് കോടതിയിൽ അപേക്ഷിക്കുകയാണെങ്കിൽ

2. സാക്ഷികരിക്കപ്പെടാത്ത അധമർണണനും ബാധ്യത തീർക്കാത്ത നിസ്വനും രാഷ്ട്രീയമായോ, അധർമ്മികമല്ലാത്തതോ ആയ കുറ്റങ്ങൾക്കല്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും കുറ്റത്തിന് ശിക്ഷിക്കപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ

F. സംഘത്തിൽ അംഗമായി ചേർന്ന തിയ്യതി മുതൽ 3 വർഷത്തിനുള്ളിൽ യാതൊരംഗത്തേയും ഓഹരി പിൻവലിക്കുന്നതിന് അനുവദിക്കുന്നതല്ല. ഒരു കാരണവശാലും മുൻ വർഷം മാർച്ച് 31-ാം തിയ്യതിവരെയുള്ള ആകെ അടച്ചുതീർക്കപ്പെട്ട സംഘത്തിന്റെ മൂലധനത്തിന്റെ 10% ത്തിലധികം ഓഹരി മൂലധനത്തിൽ നിന്നും തിരിച്ചുനൽകുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

G. ഓരോ അംഗത്തിനും അയാളുടെ കാലശേഷം ഓഹരിയുടേയും താൽപര്യത്തിന്റേയും പിൻതുടർച്ചാവകാശിയെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാത്ത പക്ഷം മരിച്ചയാളുടെ നിയമ പ്രകാരമുള്ള പിൻതുടർച്ചാവകാശിയോ, നിയമ പ്രകാരമുള്ള പ്രതിനിധിയോ ആയി ഭരണ സമിതിക്ക് ബോധ്യപ്പെടുന്ന ആൾക്കോ പ്രതിനിധിക്കോ മരണ ശേഷം ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ ഓഹരിയോ മറ്റോ സംഘത്തിന് കൈമാറ്റം ചെയ്തു നൽകാവുന്നതാണ്.

H. ഒരു പുർവ്വകാലാംഗം, സംഘത്തിന്റെ അനുവരെയുള്ള ബാധ്യതയ്ക്ക് അയാൾ പിരിയുന്ന അനു മുതൽ രണ്ടു വർഷത്തേക്ക് ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.

6. കടമെടുക്കൽ

അംഗങ്ങളിൽ നിന്നോ അംഗമല്ലാത്തവരിൽ നിന്നോ രജിസ്ട്രേ ചെയ്ത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ ധനകാര്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ, ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നോ, സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ, മറ്റ് ഗവൺമെന്റ് ഏജൻസികളിൽ നിന്നോ പണം കടമെടുക്കുന്നതിനും, ഗ്രാൻറ് മറ്റു ധനസഹായം എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും ഡയറക്ടർ ബോർഡിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.

7. പരമാവധി വാങ്ങാവുന്ന കടം

അംഗങ്ങളിൽ നിന്നോ മറ്റുള്ളവരിൽ നിന്നോ ആകെ കടമെടുക്കാവുന്ന സംഖ്യ സംഘത്തിന്റെ അടച്ചുതീർത്ത ഓഹരിമൂലധനവും നിയമാനുസൃത കരുതൽ തുകയും കൂട്ടിയ ആകെ തുകയുടെ 25 ഇരട്ടിയിൽ കവിയാൻ പാടുള്ളതല്ല.

8. ഭരണം

I.(A) പൊതുയോഗം അപ്പോഴപ്പോൾ ചെയ്യുന്ന നിശ്ചയങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ട് സംഘത്തിന്റെ നിത്യനടത്തിപ്പ് കാര്യങ്ങൾ ഒരു ഭരണ സമിതിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ഭരണ സമിതിയിൽ 15 അംഗങ്ങൾ

ഉണ്ടായിരിക്കും. ഇവരിൽ ഒരംഗം വനിതയും ഒരാൾ പട്ടികജാതി / വർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ടയാളും ആയിരിക്കും. ഇതിൽ A ക്ലാസ്സിൽ നിന്ന് 10 പേരും B ക്ലാസ്സിൽ നിന്ന് 4 പേരും D ക്ലാസ്സിൽ നിന്ന് ഒരാളും ഉണ്ടായിരിക്കും. ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽ നിന്ന് എല്ലാ ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളും കൂടി ഒരു പ്രസിഡണ്ട് ഒരു വൈസ് പ്രസിഡണ്ട് എന്നിവരെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതാണ്. B, D ക്ലാസ്സ് ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രസിഡണ്ട്, വൈസ് പ്രസിഡണ്ട് സ്ഥാനങ്ങളിലേക്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുവാൻ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

- B. ഭരണസമിതിയുടെ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ കോറം 8 ആയിരിക്കും.
- C. ഭരണസമിതി അംഗങ്ങൾക്ക് A ക്ലാസ്സ് പ്രാഥമിക സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്കിൽ അനുവദിക്കുന്ന നിരക്കിൽ യാത്രപ്പടിയും, ബത്തയും പ്രസിഡൻറിന് ഹോണറേറിയവും ലഭിക്കുന്നതിന് പൊതുയോഗത്തിന്റെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
- D. സംഘത്തിന് ബി.ടെക്ക് പ്രൊഡക്ഷൻ എൻചീനിയറിംഗ് അല്ലെങ്കിൽ റബ്ബർ ടെക്നോളജിയിൽ ബിരുദവും ബിസിനസ്സ് മാനേജ്മെന്റിൽ ബിരുദാനന്തര ബിരുദവുമുള്ള ഒരു മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ ഉണ്ടായിരിക്കും. അദ്ദേഹം ഭരണ സമിതി യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കുമെങ്കിലും ഒരു വിഷയത്തിലും വോട്ടവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. സംഘത്തിന്റെ ഉൽപാദനം, വ്യാപാരം എന്നിവ സംബന്ധിച്ചുള്ള കാര്യങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്വം ഇദ്ദേഹത്തിനായിരിക്കും. ഇദ്ദേഹത്തിന് വേതനം പറയാവുന്നതാണ്.
- E. ഇൻസ്പെക്ടറഡ് കോ - ഓപ്പറേറ്റീവ് ഡെവലപ്മെന്റ് പ്രൊജക്ട്, മലപ്പുറം ജനറൽ മാനേജർ സംഘം ഭരണസമിതിയിൽ EX-Officio അംഗമായിരിക്കുന്നതാണ്.
- F. തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ കാലാവധി ചാർജ്ജടുത്ത തിയ്യതി മുതൽ 5 വർഷത്തേക്കായിരിക്കും.
- G. ഭരണ സമിതിയിലെ ഏതൊരംഗത്തിനും എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും തന്റെ സ്ഥാനം രാജിവെക്കാവുന്നതാണ്. പ്രസിഡണ്ട് ഒഴികെ ഉള്ളവരുടെ രാജിക്കത്ത് സെക്രട്ടറി മുൻപാകെയും, പ്രസിഡണ്ടിന്റെ രാജിക്കത്ത് ഭരണ സമിതി മുൻപാകെയും ഭരണ സമിതിയുടെ മൊത്തമുള്ള രാജിക്കത്ത് രജിസ്ട്രാർക്കും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. രാജി അംഗീകരിക്കുന്ന തിയ്യതി മുതൽ മാത്രം രാജി പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.
- H. സംഘത്തിന്റെ കാര്യങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനാവശ്യമാണെന്ന് തോന്നുമ്പോൾ എന്നാൽ മാസത്തിൽ ഒന്നിൽ കുറയാത്ത കണക്കിന് ഭരണ സമിതി സമ്മേളിക്കാവുന്നതാണ്.
- I. ഭരണ സമിതിക്ക് നിശ്ചിത യോഗ്യതയുള്ള ഒരു മുഴുവൻ സമയ പെയ്ഡ് സെക്രട്ടറിയെ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്. സംഘം ഓഫീസ് ഭരണത്തിന്റെ ചുമതല സെക്രട്ടറിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. പെയ്ഡ് സെക്രട്ടറി ഇല്ലാതിരിക്കുന്ന കാലത്ത് ഈ ചുമതല കൂടി മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ വഹിക്കുന്നതാണ്.
- J. സംഘത്തിന്റെ പ്രവർത്തനപരമായ സൗകര്യങ്ങൾക്കായി ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽ നിന്ന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി, പ്രത്യേക പേരിൽ അറിയപ്പെടുന്ന വിവിധ സബ് കമ്മിറ്റികൾ എന്നിവ

സംഘടിപ്പിക്കാവുന്നതും, അത്തരം കർമ്മഗതികളുടെ ചുമതല ഭരണ സമിതി പ്രത്യേകം നിർദ്ദേശിച്ചു കൊടുക്കുന്നതുമാണ്.

K. സംഘത്തിനെ മറ്റു സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലും റബ്ബർ വ്യവസായവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളിലും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യാൻ ഭരണ സമിതിക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. അത്തരം സമിതികളിലേക്കുള്ള പ്രതിനിധിയെ ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽ നിന്ന് തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനും ഭരണ സമിതിക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

8.2.A. സഹകരണ സംഘം നിയമത്തിനും ചട്ടത്തിനും വിധേയമായി കാലാകാലത്തേക്ക് സംഘത്തിനാവശ്യമായ തൊഴിലാളികളുടേയും ഓഫീസ് ജീവനക്കാരുടേയും എണ്ണവും അവരുടെ ശമ്പള സ്കെയിലും മറ്റാനുകൂല്യങ്ങളും ഭരണ സമിതി നിജപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. സംഘം തൊഴിലാളികളേയും ജീവനക്കാരെയും ഭരണസമിതി നിയമിക്കുന്നതാണ്.

B. ഓഫീസ് ജീവനക്കാരുടേയും, തൊഴിലാളികളുടേയും സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ച ചട്ടങ്ങൾ ഭരണ സമിതി നിർമ്മിക്കേണ്ടതും നടപ്പിൽ വരുത്തേണ്ടതുമാണ് തൊഴിലാളികളേയും, ജീവനക്കാരെയും കരാർ വ്യവസ്ഥയിലും ആവശ്യമാണെങ്കിൽ നിത്യകൂലി വ്യവസ്ഥയിലും നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

C. തൊഴിലാളികളുടേയും ജീവനക്കാരുടേയും എണ്ണം ഓരോ വർഷവും മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ നേതൃത്വത്തിലുള്ള വിദഗ്ധ സമിതി പുനർനിർണ്ണയം നടത്തി ശുപാർശ ചെയ്യുകയും ഭരണസമിതി അത് അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനനുസരിച്ചു നിശ്ചയിക്കുന്നതാണ്.

D. സ്ഥാപനത്തിലെ ജീവനക്കാരെ പിഴയിടുന്നതിനോ, സസ്പെൻഡ് ചെയ്യുന്നതിനോ, ഡിസ്മിസ് ചെയ്യുന്നതിനോ ഭരണ സമിതിയുടെ അംഗീകാരത്തിനും സഹകരണ നിയമങ്ങൾക്കും ചട്ടങ്ങൾക്കും വിധേയമായി പ്രസിഡണ്ടിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ പിഴയിടൽ ഒഴിച്ചുള്ള ഏത് ശിക്ഷാനടപടികളുടെ മേലും ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ട ആൾക്ക് ബന്ധപ്പെട്ടവർ മുൻപാകെ അപ്പീൽ ബോധിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ 100 രൂപയിൽ കവിഞ്ഞ് പിഴയോ മറ്റു ശിക്ഷകളോ ഏതെങ്കിലും ജീവനക്കാരന്റെ മേൽ ചുമത്തുന്നതിനു മുൻപായി മേൽ പ്രകാരം ശിക്ഷിക്കപ്പെടാൻ ഇടയാക്കിയ കാരണങ്ങൾ അയാളെ എഴുതി അറിയിക്കുകയും അത്തരം ചാർജ്ജിനെ നേരിടുന്നതിന് നേരിട്ടുള്ള തെളിവെടുപ്പ് അടക്കം തന്റെ നിരപരാധിത്വം തെളിയിക്കാൻ അയാൾക്കാവശ്യമായി വരുന്ന എല്ലാവിധ അവസരങ്ങളും നൽകേണ്ടതുമാണ്. ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ട കൽപനയും ആയതിനുള്ള കാരണവും ജീവനക്കാരനെ എഴുതി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

9. A. താഴെ പറയും പ്രകാരമുള്ള ആളുകൾ ഭരണ സമിതിയിൽ അംഗമായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടാൻ അർഹരായിരിക്കുന്നതല്ല.

- (1) നിസ്വനോ അധർമ്മമുള്ളതോ ആയി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ടാൽ, കോടതിയിൽ അപേക്ഷിച്ചവനോ, സാക്ഷികരിക്കപ്പെടാത്ത അധർമ്മമുള്ളതോ ബാധ്യത തീർക്കാത്ത നിസ്വനോ.

(ii) രാഷ്ട്രീയമോ ധാർമിക ലംഘനമല്ലാത്തതോ ആയ കുറ്റങ്ങൾക്ക് ശിക്ഷിക്കപ്പെടുകയോ മറ്റു തരത്തിലുള്ള കുറ്റങ്ങൾക്ക് ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടെങ്കിൽ അവ നീക്കം ചെയ്യുകയോ മാപ്പ് നൽകപ്പെടുകയോ ചെയ്യാത്തവരോ

എന്നാൽ ഇത്തരം ശിക്ഷ കുറ്റം ചെയ്ത തിരുതി മുതൽ 5 വർഷത്തേക്ക് മാത്രമേ അയോഗ്യതയായി കണക്കാക്കപ്പെടുകയുള്ളൂ.

- (iii) മാനസിക രോഗിയോ, ഊമയോ, ബധിരനോ, കുഷ്ഠരോഗിയോ,
- (iv) സംഘത്തിന്റെ പ്രതിഫലം പറയുന്ന ജീവനക്കാരന്റെ അടുത്ത ബന്ധുവോ,
- (v) സംഘത്തിനോ ഇതര സംഘങ്ങൾക്കോ വല്ല ബാധ്യതയും വീട്ടിത്തീർക്കാനുണ്ടെങ്കിലോ,
- (vi) സംഘത്തിന്റെ കൊടുക്കൽ വാങ്ങൽ ഇടപാടിൽ ഉണ്ടാവുന്ന വല്ല കരാറിലോ, ലേലത്തിലെ മറുപടികളിലോ നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ വല്ല തരത്തിലുള്ള താൽപര്യവും ഉണ്ടായിരിക്കുകയും അവ നിലവിലുള്ളതോ പൂർത്തീകരിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണെങ്കിൽ,
- (vii) സംഘം നടത്തുന്ന അതേ വ്യാപാര പ്രവർത്തനം നടത്തുന്ന ആളാണെങ്കിൽ,

B. ഭരണ സമിതിയിലുള്ള അംഗത്വം താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ നഷ്ടപ്പെടുന്നതായിരിക്കും

- (i) നിസ്വനോ അധമർണ്ണനോ ആയി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നതിന് കോടതിയോട് അപേക്ഷിക്കുകയാണെങ്കിൽ
- (ii) ഈ വകുപ്പ് 9(a) (ii) ൽ പറഞ്ഞപ്രകാരം ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടാൽ
- (iii) മാനസിക രോഗിയോ ബധിരനോ മുകനോ കുഷ്ഠരോഗിയോ ആയി തീരുന്നവെങ്കിൽ
- (iv) സംഘത്തിന്റെ ശംഖളം പറയുന്ന ജീവനക്കാരന്റെ അടുത്ത ബന്ധുവാകുന്നുവെങ്കിൽ
- (v) സംഘത്തിലോ ഇതര സഹകരണ സംഘങ്ങളിലോ ഉള്ള ബാധ്യത അടച്ചുതീർക്കുവാനുള്ള അവധി കഴിഞ്ഞിട്ടും അപ്രകാരം തീർക്കുന്നില്ലെങ്കിലോ സംഘത്തിൽ അയാൾക്കുള്ള ഓഹരി അടച്ചു തീർക്കുന്നില്ലെങ്കിലോ
- (vi) സംഘത്തിന്റെ സ്വകാര്യ ലേലത്തിലോ കരാറിലോ, ഇടപാടിലോ, നിക്ഷേപവും കടമെടുക്കലും ഒഴിച്ചുള്ള സാമ്പത്തിക പ്രശ്നങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്നുവെങ്കിൽ അത്തരം കൊടുക്കൽ വാങ്ങൽ നടപടിയിൽ നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ തൽപ്പരനാവുകയോ ഏതെങ്കിലും അംഗത്തിന്റെ ബാധ്യത തീർക്കുന്നതിനായി വല്ല സ്വത്തുക്കളും ലേലം ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ അത്തരം ലേലത്തിൽ നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ ഉൾക്കൊള്ളുന്നുവെങ്കിൽ

C. സംഘത്തിൽ നിന്നെടുത്ത കടം അടയ്ക്കുവാൻ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ സംഘത്തിലോ ഇതര സംഘങ്ങളിലോ ഓഹരി അടച്ചുതീർക്കാൻ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ ചെയ്ത അംഗം സംഘത്തെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് ഏതെങ്കിലും കർമ്മനിരയിലോ മറ്റേതെങ്കിലും സംഘത്തിലോ പങ്കെടുക്കുവാനോ സംഘത്തിനുവേണ്ടി വോട്ടുചെയ്യാനോ അർഹതയില്ലാത്തതും അത്തരം ആവശ്യങ്ങൾക്ക് നിയമിക്കപ്പെട്ടയാൾ മേൽ പ്രകാരം ബാധ്യത തീർക്കുന്നതിന് വീഴ്ചവരുത്തിയിട്ട് 3 മാസം

തികയുന്നതിനകം ബാധ്യത തീർക്കുകയോ ഓഹരി അടച്ചുതീർക്കുകയോ ചെയ്യാത്ത പക്ഷം ആ അംഗത്തിനുള്ള അധികാരം 3 മാസം തികയുന്നേടത് നഷ്ടമാകുന്നതാണ്.

D. സംഘത്തിനെതിരെയോ സംഘത്തിനുവേണ്ടി സൗജന്യമായല്ലാതെയോ നിയമജ്ഞനായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന അംഗം അത്തരം പ്രവർത്തന തിയ്യതി മുതൽ തന്റെ അധികാരം ഒഴിഞ്ഞതായി കണക്കാക്കുന്നതാണ്.

E. സംഘത്തിന്റെ യാതൊരാഫീസർക്കും, ജീവനക്കാരനും, തൊഴിലാളിക്കും താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങളിൽ നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ താൽപര്യമുണ്ടായിരിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

- (i) സംഘവുമായുണ്ടാക്കുന്ന കരാറിൽ
- (ii) ലേലത്തിലോ സ്വകാര്യമായോ പരസ്യമായോ സംഘം നടത്തുന്ന ഇടപാടുകളിൽ
- (iii) സാംബന്ധിത സ്വഭാവമുള്ള (നിക്ഷേപവും കടമെടുക്കലും ഒഴിച്ചു) സംഘത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും കരാറിലോ ഇടപാടിലോ

F. സംഘത്തിന്റെ യാതൊരാഫീസറും, ജീവനക്കാരനും, തൊഴിലാളിക്കും ഏതെങ്കിലും അംഗത്തിന്റെ ബാധ്യത നികത്തുന്നതിനായി നടത്തുന്ന ലേലത്തിൽപ്പെട്ട വസ്തുക്കൾ നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ വാങ്ങുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

10. സംഘത്തിലടക്കുന്ന എല്ലാ പണത്തിനും രശീതി നൽകേണ്ടതാണ്. അംഗങ്ങൾക്കും, വ്യക്തികൾക്കും മറ്റും നൽകുന്ന രശീതിയിൽ സെക്രട്ടറിയോ, അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഓഫീസറോ ഒപ്പ് വെക്കേണ്ടതാണ്. മറ്റു സംഘങ്ങളിൽ നിന്നോ സ്വകാര്യ വ്യക്തികളിൽ നിന്നോ സീകരിക്കുന്ന കടമെടുക്കലിന് നൽകുന്ന ജാമ്യപത്രത്തിൽ പ്രസിഡണ്ടും സെക്രട്ടറിയും ഒരു കമ്മറി അംഗവും ഒപ്പു വെക്കേണ്ടതാണ്.

11. സഹകരണ ആക്ടും ചട്ടങ്ങളും പ്രകാരം കാലാകാലം സെക്രട്ടറി കണക്കുകളും രജിസ്ട്രാറുകളും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ആയവ രജിസ്ട്രാറുടെ പരിശോധനക്കുറിപ്പ് കിട്ടിയതിനുശേഷം പൊതുയോഗം മുൻപാകെ വെക്കേണ്ടതും രജിസ്ട്രാറുമായും ഇടപാടു സംബന്ധമായും മറ്റും എഴുത്തുകുത്തുകൾ നടത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

12. സംഘത്തിന്റെ നടത്തിപ്പിനാവശ്യമായ ചെലവുചെയ്യാൻ പ്രതിവർഷം പൊതുയോഗം അംഗീകരിക്കുന്ന ബഡ്ജറ്റ് നീക്കിവെപ്പും അതിന്റെ തോതും അനുസരിച്ച് ഭരണ സമിതിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. സംഘത്തിന്റെ ദൈനംദിന പ്രവർത്തനത്തിനാവശ്യമായ ചെലവിലേക്ക് ഒരു സമയത്ത് 2500 രൂപയിൽ കവിയാത്ത സംഖ്യ ചെലവ് ചെയ്യാൻ സെക്രട്ടറിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

13. സഹകരണ നിയമത്തിനും അതിന്റെ ചട്ടങ്ങൾക്കും ഈ നിയമാവലിക്കും വിധേയമായി സംഘത്തിന്റെ നടത്തിപ്പിനായി കാലാനുസൃത ആവശ്യമുള്ള കീഴ് ചട്ടങ്ങൾ നിർമ്മിക്കാൻ ഭരണ സമിതിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. അത്തരം ചട്ടങ്ങൾ സംഘത്തിന്റെ മിനുട്ട്സിൽ ചേർക്കുകയും അവ രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരം കിട്ടുന്നതോടെ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതുമായിരിക്കും.

പൊതുയോഗം

സംഘത്തിന്റെ ഭരണപരമായ എല്ലാ നിയമാനുസൃത കാര്യങ്ങളിലും അന്തിമ തീരുമാനമെടുക്കാനുള്ള അധികാരം കാലാകാലം ചേരുന്ന അംഗങ്ങളുടെ പൊതുയോഗത്തിനായിരിക്കും. എന്നാൽ സംഘത്തിന്റെ പ്രവർത്തനം നടത്തുന്നതിന് പൊതുയോഗം വർഷത്തിൽ ഒരു തവണയെങ്കിലും ചേരേണ്ടതാണ്. നിയമാവലി പ്രകാരം ഭരണ സമിതിക്ക് നൽകിയ അധികാരമനുസരിച്ച് ഭരണ സമിതി എടുക്കുന്ന തീരുമാനങ്ങളിൽ ഇടപെടാൻ പൊതുയോഗത്തിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. പൊതുയോഗം താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതാണ്.

- A. നിയമാനുസരണം ഭരണ സമിതിയിലേക്കുള്ള അംഗങ്ങളെ തിരഞ്ഞെടുക്കൽ
- B. രജിസ്ട്രാർക്ക് നൽകേണ്ട വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും കണക്കുകളും തയ്യാറാക്കിയതിന്റെ അംഗീകാരം
- C. രജിസ്ട്രാറുടെ വാർഷിക ഓഡിറ്റ് കൽപ്പന പരിഗണിക്കലും അനന്തര നടപടിയും.
- D. നിലവിലുള്ള നിയമാവലിയിൽ ഭേദഗതി വരുത്തൽ, പുതിയ വകുപ്പുകൾ കൂട്ടിച്ചേർക്കൽ, നിലവിലുള്ള വകുപ്പുകൾ ഉപേക്ഷിക്കൽ, നിയമാവലി മൊത്തമായി ഉപേക്ഷിക്കലും പുതിയ നിയമാവലി നിർമ്മിക്കലും.
- E. അംഗത്തെ പുറംതള്ളൽ
- F. ഭരണ സമിതിക്കെതിരായി ഏതെങ്കിലും അംഗം ഉന്നയിച്ച ആവലാതിയെക്കുറിച്ചാലോചിക്കൽ.
- G. ഗവൺമെന്റ് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള റിട്ടേണുകൾ.
- H. വാർഷിക - വരവ് - ചെലവ് ബഡ്ജറ്റ് അംഗീകരിക്കൽ.
- I. സഹകരണ നിയമ പ്രകാരമുള്ള മറ്റു കാര്യങ്ങൾ പരിഗണിക്കൽ.

15.A. പൊതുയോഗ അംഗങ്ങളിൽ അഞ്ചിലൊരാളാഗം അപേക്ഷിക്കുകയാണെങ്കിലോ രജിസ്ട്രാറോ ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്ന ബാങ്കിൽ നിന്നോ സംഘം അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള യൂണിയന്റെ ഗവേണിങ് ബോഡി പ്രമേയ പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിലോ സംഘത്തിലെ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിന് ആവശ്യമെന്ന് ഭരണ സമിതിക്ക് ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷമോ സംഘത്തിന്റെ പ്രത്യേക പൊതുയോഗം വിളിച്ചുചേർക്കാൻ ഭരണ സമിതി ബാധ്യസ്ഥരായിരിക്കും.

B. പൊതുയോഗം വിളിക്കുന്നതിന് 30 ദിവസം മുൻപുവരെയുള്ള പൊതുയോഗത്തിൽ വോട്ടുചെയ്യാൻ സാധ്യമായ അംഗങ്ങളുടെ പട്ടിക ഭരണ സമിതി സൂക്ഷിക്കുന്നതാണ്. അത്തരം പട്ടിക നിശ്ചിത നിരക്കിലുള്ള ഫീസടക്കുകയാണെങ്കിൽ ആവശ്യമുള്ളവർക്ക് വിതരണം ചെയ്യാൻ സെക്രട്ടറി ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. സംഘത്തിന്റെ പൊതുയോഗത്തിന് തൊട്ടുമുൻപുള്ള 3(1) ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ പുതിയ അംഗങ്ങളെ സംഘത്തിൽ ചേർക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

C. പൊതുയോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കേണ്ടത് ഓരോ അംഗത്തിന്റേയും കടമയാണ്. അംഗസംഖ്യയുടെ 1/5 ഭാഗമോ ഇരുപത്തഞ്ച്ഛോ ഏതാണ് കുറവെന്നാൽ അതായിരിക്കും പൊതുയോഗത്തിന്റെ കോറം.

D. പ്രസിഡണ്ടിന്റെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ പ്രസിഡണ്ട് പൊതുയോഗത്തിൽ അഭ്യർത്ഥന വഹിക്കും. അദ്ദേഹത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ വൈസ് പ്രസിഡണ്ട് അഭ്യർത്ഥന വഹിക്കും. അദ്ദേഹവും ഹാജരില്ലാത്ത പക്ഷം ഹാജരുള്ള അംഗങ്ങളിൽ നിന്ന് ഒരാളെ അഭ്യർത്ഥനാധിപതിക്കുന്നതും അയാൾ യോഗത്തിൽ അഭ്യർത്ഥന വഹിക്കുന്നതുമാണ്. ഹാജരുള്ള ഒരാൾ അംഗത്തിനും വോട്ടവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. വകുപ്പ് 14(ഡി) പ്രകാരമുള്ള അജണ്ടയിലെ വിഷയമൊഴിച്ച് മറ്റെല്ലാകാര്യങ്ങളും ഹാജരുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ഭൂരിപക്ഷാഭിപ്രായമനുസരിച്ച് തീരുമാനിക്കുന്നതാണ്. വോട്ടെടുപ്പ് വേണ്ടിവരുന്ന പക്ഷം വോട്ടുകൾ തുല്യമാകാതെ ചെയർമാൻ തന്റെ കാസ്റ്റിംഗ് വോട്ട് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

16.A. സാധാരണ ഗതിയിൽ 7 പൂർണ്ണ ദിവസങ്ങൾക്ക് മുൻപ് അംഗങ്ങൾക്ക് നോട്ടീസ് നൽകേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ അടിയന്തര പ്രാധാന്യമുള്ള മീറ്റിംഗ് ആവശ്യമെന്നുതോന്നുന്ന പക്ഷം 3 ദിവസത്തെ നോട്ടീസ് മതിയാകുന്നതാണ്.

B. പൊതുയോഗത്തിന്റെ നോട്ടീസ് ബുക്ക് അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽ വിതരണം ചെയ്ത് അവയിൽ അംഗങ്ങളുടെ ഒപ്പു വാങ്ങുകയോ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഓഫ് പോസ്റ്റിംഗ് ആയി തപാൽ മാർഗ്ഗം വിതരണം ചെയ്യുകയോ പ്രാദേശികമായി പ്രചാരത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും രണ്ടു ദിന പത്രങ്ങളിൽ പരസ്യപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. നിയമാവലി ഭേദഗതി ചെയ്യേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ഭേദഗതി ചെയ്യാനുദ്ദേശിക്കുന്നതിന്റെ സ്പഷ്ടമായ ആശയത്തോടുകൂടി നിയമ പ്രകാരമുള്ള നോട്ടീസ് കൃത്യസമയത്തുതന്നെ അംഗങ്ങൾക്ക് വിതരണം വഴിയോ മറുതരത്തിലോ അയക്കേണ്ടതാണ്.

C. ഭരണസമിതിയുടെ പ്രമേയപ്രകാരം ഏതവസരത്തിലും പൊതുയോഗം വിളിച്ചുചേർക്കാവുന്നതാണ്.

17. ഏതെങ്കിലും അംഗം ഏതെങ്കിലും പ്രകാരത്തിൽ സംഘത്തെ വഞ്ചിക്കുകയോ സംഘത്തിന്റെ ഉത്തമതാൽപര്യത്തിന് അയാളെ സംഘത്തിൽ നിന്ന് പുറത്താക്കേണ്ടത് ആവശ്യമായി വരുന്ന രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുകയോ ചെയ്താൽ അയാളെ പുറത്താക്കാൻ പൊതുയോഗത്തിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. അത്തരത്തിൽ പുറത്താക്കപ്പെടുന്ന അംഗത്തിന്റെ ഇടപാടുവകയിൽ അയാൾക്കുചേരേണ്ടുന്ന തുകയിൽ അയാൾ സംഘത്തിന് നൽകേണ്ട ബാധ്യത കഴിച്ച് ബാക്കിവരുന്ന സംഖ്യ അയാൾക്ക് നൽകേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ വകുപ്പ് 4 (ബി)ക്ക് വിധേയമായി അയാളെ പുറത്തള്ളുന്ന തീരുമാനം വരെയുള്ള സംഘത്തിന്റെ ബാധ്യതകൾക്ക് തുടർന്നുള്ള രണ്ടു വർഷത്തേക്ക് അയാൾ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്.

18. പൊതുയോഗത്തിന് രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരമുള്ളതും അടുത്ത പ്രദേശത്തിന്റെ മേൽനോട്ടത്തിന്റെ ആവശ്യത്തിനുമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതുമായ ഏതു സഹകരണ യൂണിയനിലും സംഘത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യാനുള്ള അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. അത്തരം മേൽ നോട്ടത്തിനാവശ്യമായ ചിലവിന് രജിസ്ട്രാറുടേയും മേൽ നോട്ടം വഹിക്കുന്നവരുടേയോ യൂണിയനുമേലോ, അംഗീകാരത്തോടുകൂടി പൊതുയോഗം നിശ്ചയിക്കുന്ന തുക സംഘം നൽകുന്നതാണ്.

19. ഉൽപാദന വ്യാപാരം

A. സംഘം നിശ്ചയിക്കുന്ന സ്ഥലത്തുവെച്ച് ഉല്പാദനമോ വ്യാപാരമോ, വ്യവസായമോ മറുപാടുകളോ നടത്തുന്നതിനുവേണ്ടി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടത് ഭരണ സമിതിയുടെ ചുമതലയാണ്.

B. ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നോ പൊതുസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ വ്യക്തികളിൽ നിന്നോ സംഘത്തിന് വേണ്ടി വ്യാപാര വ്യവസായ ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിന് ഭരണ സമിതിക്ക് കരാറുകൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്. അത്തരമുള്ള കരാറുകൾ സംഘത്തിന് സ്വന്തമായി പൂർത്തീകരിക്കുകയോ, സംഘാംഗങ്ങളെക്കൊണ്ട് നിർവഹിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഏറ്റെടുത്ത കരാറുകൾ പുറമേ നിന്നും ഉൽപാദനം നടത്തിച്ചും സംഘത്തിന് നഷ്ടമുണ്ടാകാത്ത രീതിയിൽ ശേഖരിച്ചും പൂർത്തീകരിക്കാൻ ഭരണ സമിതിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

C. സംഘത്തിൽ നിന്നും മുൻകൂറായോ മറ്റോ നൽകിയ വകയിൽ മരിച്ചതോ പിരിഞ്ഞതോ ആയ അംഗം സംഘത്തിനു നൽകാനുള്ള ബാധ്യതക്ക് സംഘത്തിൽ അംഗത്തിനുള്ള അടച്ചുതീർത്ത ഓഹരിയിൻമേലും അയാളുടെ വസ്തു വഹകളിൻമേലും ചാർജ്ജ് ചുമത്താവുന്നതാണ്.

D. സംഘത്തിന്റെ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ വിറ്റഴിക്കുന്നതിന് സഹായിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്കും ഭരണ സമിതി അംഗീകരിക്കുന്ന ഏജൻറുമാർക്കും വിൽപന വിലയുടെ 10 % ത്തിൽ അധികരിക്കാത്ത നിരക്കിൽ വിൽപന കമ്മീഷൻ നൽകുന്നതിന് കമ്മററിക്ക് തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

20. ലാഭ വിഭജനം

A. ഓരോ വർഷവും രജിസ്ട്രാർ പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ലാഭത്തിന്റെ

- (i) 15 % കരുതൽ ധന ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.
- (ii) 5 % സഹകരണ വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.

B. ശേഷിക്കുന്ന ലാഭം താഴെ പറയുന്ന എല്ലാ കാര്യങ്ങൾക്കും വേണ്ടിയോ അവയിൽ ചിലതിനു മാത്രമായോ വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

- (i) നിശ്ചിത നിരക്കനുസരിച്ച് അടവായ ഓഹരി മൂലധനത്തിൻമേൽ 20%ത്തിൽ കവിയാതെ അംഗങ്ങൾക്ക് ഡിവിഡൻഡ് നൽകുന്നതിന്.
- (ii) ബോണസ് നിയമമനുസരിച്ച് കാലാകാലം തൊഴിലാളികൾക്കും ജീവനക്കാർക്കും നിശ്ചിത നിരക്കിൽ ബോണസ് നൽകുന്നതിന്.
- (iii) അടുത്തവർഷം ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ വിലകുറച്ചു വിൽക്കേണ്ടിവരുന്ന നഷ്ടത്തിലേക്ക് വകയിരുത്തുന്നതിനുവേണ്ടി 10%ത്തിൽ കവിയാത്ത തുക വില തുലനീകരണ ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നതിന്.
- (iv) സാധാരണ രീതിയിൽ കുലിയും വേതനവും നൽകാൻ പിൽകാലത്ത് കഴിയാതെ വരുന്ന ഘട്ടങ്ങളിൽ ഭരണ സമിതിയുടെ അനുമതിയോടെ നിശ്ചിത നിരക്കിൽ കുലിയും വേതനവും നൽകുന്നതിന് വേണ്ടി 3 1/2 % വേതന സമീകരണ ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നതിന്.
- (v) 7% ത്തിൽ കവിയാത്ത തുക സംഘം പ്രവർത്തിക്കുന്ന പ്രദേശങ്ങളിലെ വിദ്യാഭ്യാസ പൊതുജനാരോഗ്യ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റു പൊതുനന്മാപ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുമായി വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് പൊതുനന്മാ ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നതിന്.

C. ശേഷിച്ചുള്ള ലാഭം കെട്ടിട ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.

D. ഭാഗിക്കാൻ കഴിയാത്തതും ചിലവഴിക്കാൻ പറ്റാത്തതുമായ ലാഭം കരുതൽ ധന ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.

21. ഫണ്ടുകളും നിക്ഷേപങ്ങളും

21. A. ഫണ്ടുകൾ

21. A. I. റിസർവ്വ് ഫണ്ട്

1. മുൻകൂട്ടി കാണാൻ കഴിയാത്ത നഷ്ടങ്ങൾ നികത്തുന്നതിന് മുഴുവനായും സംഘത്തിന് അവകാശപ്പെട്ടതാണ് റിസർവ്വ് ഫണ്ട്. ഇത് ഭാഗിക്കാൻ പറ്റാത്തതും അംഗങ്ങൾക്ക് ഓഹരി അവകാശപ്പെടാൻ അർഹതയില്ലാത്തതുമാണ്. മുൻകൂട്ടി കാണാൻ കഴിയാത്ത നഷ്ടങ്ങൾ നികത്തുന്നതിനുവേണ്ടി രജിസ്ട്രാറുടെ അനുവാദത്തോടുകൂടി റിസർവ്വ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും സംഖ്യ പിൻവലിക്കാവുന്നതാണ്.

2. സഹകരണ സംഘം നിയമത്തിൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി അല്ലാതെ റിസർവ്വ് സ്വരൂപിക്കുകയോ നിക്ഷേപിക്കുകയോ ചെയ്യരുതാത്തതാണ്. ബിസിനസ്സിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്ക് തിരിച്ചടക്കാവുന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ താൽക്കാലികാടിസ്ഥാനത്തിൽ രജിസ്ട്രാറുടെ അനുവാദത്തോടുകൂടി സംഘത്തിൽ ആവശ്യമായി വരുന്ന തുക റിസർവ്വ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും പിൻവലിക്കാവുന്നതാണ്.

3. താഴെ പറയുന്ന ക്രമമനുസരിച്ച് സംഘം പിരിച്ചുവിടുന്ന അവസരത്തിൽ നിയമാവലി പ്രകാരം സംഘം ബാധ്യതകൾ സംഘത്തിന്റെ വസ്തുവകകളാലും തീർക്കാൻ കഴിയാതെ വരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ ബാധ്യതകൾ തീർക്കുന്നതിന് റിസർവ്വ് ഫണ്ട് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

A.. സംഘത്തിന്റെ കടങ്ങൾ

B. അടച്ചുതീർത്ത ഓഹരി മൂലധനത്തിന്മേൽ പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ട ഡിവിഡൻ്റ്.

C. അടച്ചുതീർത്ത ഓഹരി മൂലധനം

4. മേൽ ഖണ്ഡികയിൽ പറയുന്ന പ്രകാരമുള്ള ബാധ്യതകൾ തീർത്തതിനു ശേഷം ബാക്കി വരുന്ന തുക താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

(i) പിരിച്ചുവിടപ്പെട്ട സംഘത്തിന്റെ പൊതുയോഗം തീരുമാനിക്കുന്ന വിധത്തിൽ രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരത്തോടുകൂടി സർപ്പസ് ഫണ്ട് പൊതുനന്മ ലക്ഷ്യമാക്കി വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. ഈ ആവശ്യത്തിനായി പിരിച്ചുവിടപ്പെട്ട സംഘത്തിന്റെ അംഗങ്ങളിൽ നിന്നോ മറ്റോ ട്രസ്റ്ററിയെയോ, ട്രസ്റ്ററിമാരെയോ, നിശ്ചയിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതിന് ലിക്വിഡേറ്റർക്കവകാശമുണ്ടായിരിക്കും. പൊതുയോഗം അപ്രകാരം ചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിലോ പൊതുയോഗം നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ട്രസ്റ്ററിയോ ട്രസ്റ്ററിമാരോ ലിക്വിഡേറ്റർക്ക് സ്വീകാര്യമല്ലെങ്കിലോ ലിക്വിഡേറ്റർക്കുതന്നെ നേരിട്ട് ട്രസ്റ്ററിയെയോ ട്രസ്റ്ററിമാരെയോ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്. ട്രസ്റ്ററിയോ ട്രസ്റ്ററിമാരോ, രജിസ്ട്രാർ കാലാനുകാലത്തിൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഫോറത്തിൽ ആയതിന് രേഖ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇത്തരത്തിലുണ്ടാകുന്ന ട്രസ്റ്റർ 1882 ലെ ഇന്ത്യൻ ട്രസ്റ്റീസ് ആക്റ്റിന്റെ പരിധിയിൽ പെടുന്നതാണ്.

(ii) സംഘത്തിന്റെ കാര്യങ്ങൾ അവസാനിപ്പിക്കുന്നതിനായി ലിക്വിഡേറ്റർ നോട്ടീസ് നൽകി 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ 1-ാം ഖണ്ഡികയിൽ പറയും പ്രകാരമുള്ള സെലക്ഷൻ, പൊതുയോഗം നടത്തുകയോ അത്തരം സെലക്ഷൻ രജിസ്ട്രാർ അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിലോ, പിരിച്ചുവിടപ്പെട്ട സംഘത്തിന്റെയോ അതേതരം ലക്ഷ്യങ്ങളോടുകൂടിയ ഒരു സംഘം ആ പ്രദേശത്ത് രജിസ്ട്രാർ ചെയ്യുന്നതുവരെ സംഘം പ്രവർത്തിച്ചിരുന്ന പ്രദേശങ്ങളിലെ ഏതെങ്കിലും ബാങ്കിൽ സംഘത്തിന്റെ സർപ്പസ് ഫണ്ട് രജിസ്ട്രാർ നിക്ഷേപിക്കുന്നതായിരിക്കും.

5. സംഘത്തിന്റെ പൊതുയോഗം സംഘം ഭാഗിച്ച് വെച്ചുവെച്ച പ്രദേശങ്ങളിൽ പ്രവർത്തിക്കണമെന്നുതീരുമാനിക്കുന്ന പക്ഷം അത്തരത്തിൽ രജിസ്ട്രാർ ചെയ്യുന്ന സംഘത്തിനോ, സംഘങ്ങൾക്കോ മൂല സംഘത്തിന്റെ റിസർവ്വ് ഫണ്ട് പൊതുയോഗം നിശ്ചയിക്കുന്നതിനനുസരിച്ച് ഭാഗിച്ച് മാറേണ്ടതാണ്.

II. വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്

ഓരോ വർഷവും രജിസ്ട്രാർ പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ലാഭത്തിൽ നിന്ന് 20 (എ) (ii) പ്രകാരം നീക്കിവെക്കുന്ന തുക സ്വരൂപിക്കുന്നതാണിത്.

III. വില തുലനീകരണ ഫണ്ട്

ഓരോ വർഷവും രജിസ്ട്രാർ പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ലാഭത്തിൽ നിന്ന് 20 (ബി) (iii) പ്രകാരം സ്വരൂപിക്കുന്നതാണിത്. ഈ ഫണ്ട് ഈ സംഘത്തിന്റെ വ്യാപാരപ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് വിനിയോഗിക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതും സംഘത്തിന്റെ വ്യാപാരത്തിന്റെ പുറമേയുള്ള ഫണ്ടായി സൂക്ഷിക്കുകയോ ഒരു സഹകരണ ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കാലാകാലങ്ങളിൽ വിലയിലുണ്ടാകുന്ന വ്യതിയാനങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് വില വർദ്ധിക്കാതെ വ്യാപാരം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഈ ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക വിനിയോഗിക്കുവാൻ കമ്മറിക്കിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

IV. വേതന സമീകരണ ഫണ്ട്

വർഷത്തോറും രജിസ്ട്രാർ പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ലാഭവിഹിതത്തിൽ നിന്നും 20 (ബി) (iv) വകുപ്പുപ്രകാരം സ്വരൂപിക്കുന്നതാണ് ഈ ഫണ്ട്. ഈ ഫണ്ട് സംഘത്തിന്റെ വ്യാപാരാവശ്യങ്ങൾക്ക് വിനിയോഗിച്ചുകൂടാത്തതും പ്രത്യേകമായി സംഘത്തിൽ സൂക്ഷിക്കുകയോ ഒരു സഹകരണ ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും അവസരത്തിൽ സംഘം ജീവനക്കാർക്ക് വേതനം നൽകാൻ കഴിയാതെ വരുന്ന സമയത്ത് വേതനം നൽകുന്നതിന് ഈ തുക വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് കമ്മറിക്കിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

V. കെട്ടിട ഫണ്ട്

ഓരോ വർഷവും രജിസ്ട്രാർ പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ലാഭവിഹിതത്തിൽ നിന്നും 20 (ഡി) വകുപ്പുപ്രകാരം സ്വരൂപിക്കുന്നതാണ് ഈ ഫണ്ട്. ഈ ഫണ്ട് സംഘത്തിൽ വ്യാപാരാവശ്യത്തിനു വിനിയോഗിച്ചുകൂടാത്തതും പ്രത്യേകമായി സംഘത്തിൽ സൂക്ഷിക്കുകയോ സംഘത്തിനു പുറത്ത് നിക്ഷേപിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കാലാകാലങ്ങളിൽ ഈ ഫണ്ടിൽ നിന്നും സംഘം വക കെട്ടിടങ്ങളുടെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ, പുതിയ കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിർമ്മാണം എന്നീ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഈ ഫണ്ട് വിനിയോഗിക്കുവാൻ കമ്മറിക്കിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൻ പടിയുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ തേയ്മാനങ്ങളും ഈ ഫണ്ടിൽ മാറുന്നതിന് കമ്മറിക്കഡികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

VI. തേയ്മാന ഫണ്ട്

ഓരോ വർഷവും നീക്കിവെക്കുന്ന തേയ്മാനത്തിനുള്ള തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നതാണ് ഈ ഫണ്ട്. ഇത് സംഘത്തിന്റെ വ്യാപാരാവശ്യങ്ങൾക്ക് വിനിയോഗിച്ചുകൂടാത്തതും പ്രത്യേകമായി സൂക്ഷിക്കുകയോ സംഘത്തിനു പുറത്ത് നിക്ഷേപിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. കെട്ടിടങ്ങളുടെ തേയ്മാനം കണക്കാക്കിയിട്ടുള്ള തുക കെട്ടിടത്തിലേക്ക് മാറി നിക്ഷേപിക്കുവാനും മറ്റുള്ളവ സംഘത്തിന് കാലാകാലത്താവശ്യമുള്ള പുതിയ യന്ത്രോപകരണങ്ങൾ, ഫർണിച്ചറുകൾ എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിനും ആയവയുടെ റിപ്പയറിംഗ്, പരിഷ്കരണം എന്നിവ നടത്തുന്നതിനും വിനിയോഗിക്കുവാനും കമ്മറിക്കഡികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

VII. പൊതുനന്മാ ഫണ്ട്

ഓരോ വർഷവും രജിസ്ട്രാർ പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ലാഭത്തിൽ നിന്ന് 20 (ബി) V പ്രകാരം നീക്കി വെക്കുന്ന തുക സ്വരൂപിക്കുന്നതാണിത്. ഇത് സംഘത്തിന്റെ വ്യാപാര പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് വിനിയോഗിച്ചുകൂടാത്തതും, സംഘത്തിൽ പ്രത്യേക ഫണ്ടായി സൂക്ഷിക്കുകയോ ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കിലോ രജിസ്ട്രാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന ബാങ്കിലോ മറ്റു വിധത്തിലോ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതുമാണ്. സംഘത്തിന്റെ പ്രവർത്തന പരിധിയിൽ വരുന്ന പ്രദേശത്തെ വിദ്യാഭ്യാസ - പൊതുജനാരോഗ്യ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കോ മറ്റു ജനോപകാര കാര്യം പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കോ ഈ ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക സംഭാവന നൽകുന്നതിന് കമ്മറിക്ക് തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്. സംഘം സമാപ്തീകരിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ ഈ ഫണ്ടിൽ ശേഷിക്കുന്ന തുക സഹകരണ സംഘം നിയമത്തിനു വിധേയമായി ചിലവഴിക്കുന്നതിന് ലിക്വിഡേറ്റർക്കധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

VIII. പ്രോവിഡൻ്റ് ഫണ്ട്

സംഘത്തിലെ തൊഴിലാളികളുടേയും ജീവനക്കാരുടേയും ക്ഷേമത്തിനായി നിയമാനുസൃതമായി സ്വരൂപിക്കുന്നതാണിത്. ജീവനക്കാരും തൊഴിലാളികളും നൽകുന്ന വിഹിതവും സംഘം വിഹിതവും നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ള പക്ഷം ആയതും ഇതിൽ വക കൊള്ളിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ തുക വ്യാപാരാവശ്യത്തിന് വിനിയോഗിച്ചുകൂടാത്തതും സംഘത്തിന്റെ സ്വത്തിന്റെ ഭാഗമായി കണക്കാക്കാൻ പാടില്ലാത്തതും ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാപനത്തിന്റേയോ, കോടതിയുടേയോ, ഏതെങ്കിലും നടപടിക്കോ, ജപ്തിക്കോ വിധേയമാക്കാൻ പാടില്ലാത്തതും ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കിലോ, രജിസ്ട്രാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും ബാങ്കിലോ P.F കമ്മീഷണറുടെ പക്കലോ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഈ ഫണ്ടിൽ നിന്നും തൊഴിലാളികൾക്കും ജീവനക്കാർക്കും ഉൾപ്പെടുത്തപ്പെട്ട വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം വായ്പ നൽകുന്നതിന് കമ്മറിക്ക് തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

21. B. നിക്ഷേപങ്ങൾ

ഒരു നിശ്ചിത കാലാവധിക്ക് ഒരു നിശ്ചിത സംഖ്യ നിക്ഷേപമായി സംഘത്തിൽ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്. യാതൊരു സ്ഥിര നിക്ഷേപവും 100 രൂപയിൽ കുറയാതെയോ അതിന്റെ

ഗുണിതങ്ങളല്ലാതെയോ 3 മാസത്തിൽ കുറഞ്ഞുള്ള കാലത്തേക്കോ സ്വീകരിക്കാവുന്നതല്ല. ആയതിന് സാധാരണ സർവീസ് സഹകരണ ബാങ്കിന്റെ ഇത്തരം നിക്ഷേപത്തിന്റെ വ്യവസ്ഥകനുസരിച്ച് അവരുടെ നിരക്കിലുള്ള പലിശ നൽകുവാനും കമ്മറിക്ക് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്.

22. പല വക

- A. ഈ നിയമാവലിയിൽ "രജിസ്ട്രാർ" എന്ന വാക്ക് എവിടെയൊക്കെ ഉപയോഗിക്കുന്നുവോ അവയെല്ലാം രജിസ്ട്രാർ ഓഫ് ഇൻഡസ്ട്രിയൽ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റീസ് എന്നു കണക്കാക്കേണ്ടതാണ്.
- B. ഈ നിയമാവലിക്ക് ഭേദഗതിയോ, മാറ്റമോ, നീക്കം ചെയ്യലോ പുതിയത് നിർമ്മിക്കലോ അംഗങ്ങളുടെ പൊതുയോഗ മീറ്റിംഗിൽ വെച്ചായിരിക്കേണ്ടതും അത്തരം പൊതുയോഗത്തിൽ ഹാജരുള്ള അംഗങ്ങളിൽ മൂന്നിൽ രണ്ടു ഭാഗം ഭൂരിപക്ഷത്തോടുകൂടി പാസാക്കിയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്. ആയവ രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരത്തിനുശേഷം മാത്രം പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതുമാണ്.
- C. സംഘം വർഷം തോറും രജിസ്ട്രാർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഫോറത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ തയ്യാറാക്കാവുന്നതാണ്.
 - (i) ആ വർഷത്തേക്കുള്ള വരവ് - ചിലവ് കണക്കുകൾ.
 - (ii) വ്യാപാര കണക്ക്, ലാഭനഷ്ടക്കണക്ക്
 - (iii) ബാങ്കി പത്രം (മുതൽ കട സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്)
 - (iv) രജിസ്ട്രാർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന മറ്റു പ്രസ്താവനകൾ.

മേപ്പടി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾക്ക് മാർച്ച് 31 വരെയുള്ള സഹകരണ വർഷത്തേക്ക് തയ്യാറാക്കുന്നതും അവയുടെ ഓരോ കോപ്പി വീതം മാർച്ച് 31 ന് ശേഷം 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ രജിസ്ട്രാർക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതുമാണ്. രജിസ്ട്രാർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ അത്തരം സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ രജിസ്ട്രാർ നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റിനോടൊപ്പം രജിസ്ട്രാർ നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരം സംഘം പരസ്യപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

23. സംഘം അതിലെ അംഗങ്ങളുടെ പട്ടിക അവരുടെ മേൽവിലാസം സഹിതം സഹകരണ വർഷാവസാനം വരെയുള്ള കാലത്തേക്ക് തയ്യാറാക്കുന്നതും വർഷാവസാനം മുതൽ ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ രജിസ്ട്രാർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. അംഗങ്ങളുടെ പരിശോധനക്കായി സംഘം ഓഫീസിൽ മേപ്പടി രേഖകൾ ഓഫീസ് പ്രവർത്തന സമയങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും അംഗം ഭരണ സമിതി നിജപ്പെടുത്തുന്ന ഫീസ് സഹിതം പകർപ്പിനാവശ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ സെക്രട്ടറി ആയവ നൽകുന്നതിന് ബാധ്യതപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതാണ്.

24.A. ഒരു ജീവനക്കാരനെതിരായി ഭരണ സമിതിയോ അതു നിയോഗിക്കുന്ന കമ്മറിനോ എടുത്ത അച്ചടക്ക നടപടികൾ അല്ലാത്തവയൊഴിച്ച് മറ്റ് വല്ല തർക്കവുമുണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ അവ സംഘത്തിന്റെ ഇടപാടിനെ സംബന്ധിച്ചും താഴെ പറയുന്ന പ്രകാരവുമാണെങ്കിൽ,

- (i) മെമ്പർമാർക്കിടയിലോ പിരിഞ്ഞ മെമ്പർമാർക്കിടയിലോ മെമ്പറിൽ കൂടി അവകാശവാദിക്കുന്ന ആൾക്കാരേക്കാൾ വേറെയോ മരിച്ചുപോയ അംഗങ്ങളുടെ അവകാശങ്ങൾക്കിടയിലോ,
- (ii) ഒരംഗമോ ഒരു മുൻ അംഗം മുഖേന അവകാശം വാദിക്കുന്ന ആളോ, മരിച്ചുപോയ അംഗത്തിന്റെ അവകാശികളോ, സംഘത്തിന്റേയോ അതിന്റെ വല്ല കമ്മററിയോ, ഓഫീസറോ, ഏജന്റോ, സംഘത്തിന്റെ വല്ല ജീവനക്കാരും തമ്മിലോ,
- (iii) സംഘമോ അതിന്റെ കമ്മററിയോ, അതിന്റെ പഴയ കമ്മററിയോ, ഓഫീസറോ, ഏജന്റോ, ജീവനക്കാരനോ, മുൻ ഓഫീസർ, മുൻ ഏജന്റ്, മുൻ ജീവനക്കാരൻ അവരുടെ നാമനിർദ്ദേശകനോ പിൻതുടർച്ചാവകാശിയോ അവകാശികളോ തമ്മിലോ,
- (iv) സംഘവും മറ്റ് രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്ത സംഘവും തമ്മിലോ ആണെങ്കിൽ, തർക്കം രജിസ്ട്രാറുടെ തീരുമാനത്തിനു വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്.

B. അപ്രകാരമുള്ള തർക്കങ്ങളിൽ രജിസ്ട്രാറോ, ആർബിട്രേറ്ററോ എടുക്കുന്ന തീരുമാനം കേരള സഹകരണ സംഘം നിയമത്തിനു വിധേയമായി താഴെ പറയുന്ന പ്രകാരം നടപ്പിൽ വരുത്തേണ്ടതാണ്.

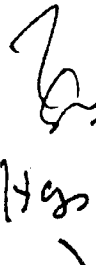
- (i) വിധി പ്രകാരമുള്ള ബാധ്യത വസൂൽ ചെയ്തുകിട്ടാൻ റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ട് പ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കുവാൻ രജിസ്ട്രാർ മുഖേന കലക്ടർക്കുപേക്ഷിക്കുക.
- (ii) അധികാരാതിർത്തിയിലുള്ള സിവിൽ കോടതിയിൽ അത്തരം കോടതികളുടെ വിധി എന്ന രീതിയിൽ ഈ വിധി നടത്തിക്കിട്ടുന്നതിനായി അപേക്ഷിക്കുക.
- (iii) വിധിക്ക് കാരണമായ കാര്യം ഉടലെടുത്ത ജില്ലയിലെ രജിസ്ട്രാർക്ക് കേരള സഹകരണ സംഘം നിയമം അനുസരിച്ച് നടപടി സ്വീകരിച്ച് നടപ്പിലാക്കി കിട്ടാൻ.


25. സഹകരണ നിയമത്തിന്റേയോ സംഘം നിയമാവലിയുടേയോ ഘടനയെക്കുറിച്ച് വല്ല സംശയവും ഉദിക്കുന്ന പക്ഷം അവക്ക് ഭരണ സമിതി രജിസ്ട്രാറുടെ ഉപദേശം തേടുന്നതും രജിസ്ട്രാറുടെ അത്തരം ഉപദേശമനുസരിച്ച് സംഘം പ്രവർത്തിക്കുന്നതുമാണ്.


26. സംഘത്തിന്റെ ധനവും സാധനങ്ങളും മറ്റും കളവുചെയ്യപ്പെടുകയോ നഷ്ടപ്പെടുകയോ ചെയ്യുകയും ആയത് മടക്കി കിട്ടാൻ കഴിയില്ലാ എന്ന് ബോധ്യം വരുന്ന പക്ഷം പൊതുയോഗത്തിന് രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകരണത്തിന് വിധേയമായി മേൽ തുക എഴുതി തള്ളാവുന്നതാണ്. കൂടാതെ സംഘത്തിലെ അസംസ്കൃത സാധനങ്ങൾ, ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ എന്നിവ നശിച്ചുപോകുകയോ ഉപയോഗശൂന്യമായിത്തീരുകയോ ചെയ്താലും ആയതിന്റെ തുക എഴുതി തള്ളാനും സ്റ്റോക്കിൽ കുറവ് വരുത്താനും പൊതുയോഗത്തിന് തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഇത്തരം കാര്യങ്ങൾ പൊതുയോഗത്തിന്റെ അജണ്ടയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതും അംഗങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം വിശദാംശങ്ങൾ നൽകിയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്. പൊതുയോഗത്തിന് ഹാജരായ അംഗങ്ങളുടെ മൂന്നിൽ രണ്ടു ഭാഗം അംഗങ്ങൾ അംഗീകരിച്ചിരിക്കേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ ഇത്തരം കാര്യങ്ങൾക്ക് രജിസ്ട്രാറുടെ അനുമതി വാങ്ങി മാത്രമേ നടപ്പിലാക്കാൻ പാടുള്ളൂ.

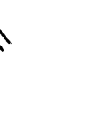
- 27. കേരള സഹകരണ സംഘം നിരന്തരതയോടെയും ചട്ടങ്ങളുടേയും സംഘത്തിന്റെ നിരന്തരതയോടെയും ഓരോ പ്രതി സൗജന്യമായി ന്യായമായ സമയത്ത് പരിശോധിക്കാനാവാതെ ലഭിക്കുന്നതിന് സംഘത്തിന്റെ ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- 28. സംഘം ബാധ്യതപ്പെട്ട വല്ല തുകയും ഇന്ത്യൻ ലിമിറ്റേഡ് ആക്ട് അനുസരിച്ച കാര്യങ്ങൾക്കനുസരിച്ചുപോവുകയാണെങ്കിൽ അത്തരം സംഖ്യ സംഘത്തിന്റെ റിസർവ്വ് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കുട്ടേണ്ടതാണ്.
- 29. സംഘം ക്ലിപ്തപ്പെടുത്തുന്ന നിരക്കിൽ ഈ നിരന്തരതയോടെ കോപ്പി ഓരോ അംഗവും വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- 30. സംഘത്തിന് നെതിർ ബോർഡോടു കൂടിയ ഒരു രജിസ്ട്രേറഡ് ഓഫീസും പൊതുമുദ്രയും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
- 31. സംഘത്തിൽ ഒരേ സമയം പരമാവധി കൈവശം വെക്കാവുന്ന തുക 10000 (പതിനായിരം) രൂപയിൽ ക്ലിപ്തപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഇതിൽ കവിഞ്ഞ് തുക അപ്പോൾ ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടിയിരിക്കുന്നു. അപ്രകാരം ചെയ്യാതെ ന്യായമായ കാരണങ്ങളില്ലാതെ കൂടുതൽ കൈവശം വെക്കുന്ന തുകക്ക് 18% പലിശ ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽ നിന്ന് ഈടാക്കാവുന്നതാണ്.


..... തിരുതിയിൽ ഞാൻ അംഗീകരിക്കുകയും രജിസ്ട്രർ ചെയ്യുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു.


P. Zsamil 

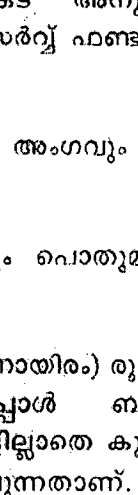
K. Kunhappu Hqs. 

P. Abdul Nazim 

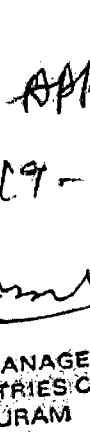
A.K. Saideen 

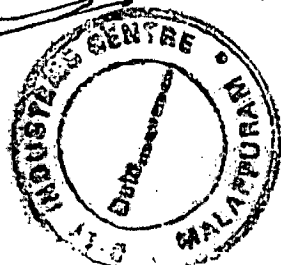
V.P.K. Yousuf Hqs. 

C.P. Hussain 

P. Abdurrahman 

Hand Registered & Approved by me on 19-4-02


19-4-02
GENERAL MANAGER
DISTRICT INDUSTRIES CENTRE
MALAPPURAM



P. Ismail. Ismail
 Abdunlagan. Abdunlagan
 02.02.2021

C. P. Hassan
 K. Mohammed K. Mohammed
 02.02.2021

A. i. Alauktunikel Alauktunikel

A. Ebrahim Ebrahim

P. M. Ismail Ismail

Abdullah Abdullah

Chemical mohammed Chemical

Chemical mohammed Chemical

Chemical mohammed Chemical

Chemical mohammed Chemical

Chemical mohammed Chemical

Chemical mohammed Chemical

A. K. Saidalari Saidalari

K. C. Saidalari Saidalari

No.P. 1733 / 2002 KDIS

District Industries Centre,
Malappuram, dated, 19-4-02.

From

The General Manager..

To

The Chief Promoter,

P: Ismail
M.P.M. Dist. Rubber based Industries
Co-op. Society. M.P.M.

Sir,

Sub :- Inds . - ICS - Certificate of Registration -
M.P.M. Dist. Rubber based Industries
Co-op. Society. M.P.M.
Ref :- Lr. No. JCI (C) 4/02 dt 15-4-02

I am forwarding herewith the Certificate of
Registration of M.P.M. Dist. Rubber based
Co-op. Society. M.P.M.
for necessary action.

DISPATCHED

Yours faithfully,

[Signature]
General Manager,
(Registrar of Indl. Co-op. Societies)

Encl. : As above.

- Copy to : 1. The Joint Registrar of Co-op. Societies, Malappuram.
- 2. The Assf. Registrar (Audit), Malappuram
- 3. The JCI (C) (He will attend the starting meeting of the society)
- 4. Spare / Stock.

Pn./

Reviewed copy done copy
P. Ismail, JCI

CATEGORICAL STATEMENT

1. Name of the Society : mpm. Dist. Rubber based
2. Date of Registration : Indu. co-op society ltd
3. Address of the Society : 19-10-2002
Malappuram.
Eranaad.
4. Object : m p reg.
Rubber based products
5. Liability : Limited.
6. Type of Society : Industrial co-op. society.
7. Authorised Share Capital : 1 cro. 35. lach
8. Maximum Borrowing Power : 25 times of paid up share
capital + Reserve fund

Malappuram,

Date 19-10-02.

19-10-02

GENERAL MANAGER,
District Industries Centre,
Malappuram.
(Registrar of Industrial Co-operative
Societies)

FORM NO. 3

(See Sub-Rule (1) of Rule 4 of the KCS Act 1969)

CERTIFICATE OF REGISTRATION ISSUED UNDER KCS ACT 1969 (ACT 21 OF 69)

...

I do hereby certify in exercise of powers conferred to me under 7 of kerala Co-operative Societies Act 1969 (Act 21 of 1969) that the ~~XXXXXXXXXX~~ *Industrial A.P.O.P. Society Ltd. M.P.M. Dist. Rubber based.* is registered by me today as Co-operative Society under the said Act on the basis of limited liability and that the Byelaw of the society is also herewith registered under said Section.

The Registration Number of the society is - *S/IND - M - 144 - 100*

Date of Registration is *19-11-2002*

A copy of the Byelaw of the society registered and attested by me is appended to this certificate.

19-11-02
GENERAL MANAGER,
District Industries Centre,
Malappuram.

(Registrar of Industrial Co-operative Societies)

Malappuram,

19-11-02

കേരളാ സ്റ്റേറ്റ് സംരംഭന ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്

പേര് :

ഉല്പാദന

പദവി :

കോഴി

സ്ഥലം :

മണ്ണെണ്ണ

സംസ്ഥാനം :

(1) മേഖലം :

പുഴയ്ക്കൽ

(2) ആഡിറ്റ് :

മണ്ണെണ്ണ ഡി. യൂണിറ്റ്

നോൺ ക്രെഡിറ്റ്
സംരംഭനത്തിന്റെ പേരും
അതിന്റെ നമ്പരും

ഉല്പാദന തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ള പുഴയ്ക്കൽ
സംരംഭന സംരംഭന തീരുമാനം S (N) (1) 144

2017-08

മാസം

ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും

ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടവും

സംസ്ഥാനം :

(1)

പുഴയ്ക്കൽ

(2)

തീയതി : 31-3-10

ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടം
(2007 - 2008)

I. പ്രത്യേക ശ്രദ്ധയ്ക്കുള്ള വിവരങ്ങൾ/നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. അംഗങ്ങൾ:—ആണ്ടവസാനം.....151.....അംഗങ്ങളുണ്ടായിരുന്നു. ഇത് മൂന്നാണ്ടത്തേതിനേക്കാൾ.....പേർ കൂടുതലാണ്/കുറവാണ്.

2. ഓഹരി മൂല്യം:—മൂന്നാണ്ടത്തേക്കാൾ.....രൂപ കൂടിയിട്ടുണ്ട്/കുറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. ആണ്ടവസാനം 1,62,900 രൂപ ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ 50,000 രൂപ കേരള സർക്കാർ നൽകിയതാണ്. ഈ ഇനത്തിൽ അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും കിട്ടേണ്ടതിൽ.....രൂപ കൂടിയിരിക്കുകയാണ്. ഈ തുക ഉടനെ പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്.

3. സംഘം വാങ്ങിയ കിടങ്ങൾ:—

(എ) നിക്ഷേപങ്ങൾ: തന്നാണ്ട ഈ ഇനത്തിൽ.....രൂപയുടെ വർദ്ധനവ്/കുറവ് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. ആണ്ടവസാനം.....1,750,000 രൂപ ബാക്കി നിൽപ്പുണ്ടായിരുന്നു.

(ബി) സർക്കാർ വായ്പകൾ:

- (i) ആണ്ടവസാനം ബാക്കി നില്പ്
- (ii) ബാക്കിനില്പിൽ കൂടിയിരിക്കുക

മുതൽ		പലിശ	
രൂപ	സ.	രൂപ	സ.

ഒ തുക.....-ാം തീയതി മുതൽ കൂടിയിരിക്കുകയാണ്. കൂടിയിരിക്കത്തുക ഉടനെ ഭക്ഷണയിൽ ഒടുക്കി ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(സി) സർക്കാർ ഗ്യാരണ്ടി:

.....-ാം തീയതിയിലെ.....-ാം നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം.....-ൽ നിന്നും.....ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച.....രൂപയ്ക്ക് കേരള സർക്കാർ ഗ്യാരണ്ടി നിന്നിട്ടുണ്ടായിരുന്നു. ആണ്ടവസാനം ഈ ഇനത്തിൽ സർക്കാരിനുള്ള ബാധ്യത.....രൂപയാണ്.

(ഡി) ഡിസ്കിക്ട് ബാങ്ക് വായ്പകൾ:

- ആണ്ടവസാനം ബാക്കി നിൽപ്പ്
- ബാക്കി നില്പിൽ കൂടിയിരിക്കുക

മുതൽ		പലിശ	
രൂപ	സ.	രൂപ	സ.

കൂടിയിരിക്കത്തുക ഉടനെ ബാങ്കിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

6. ആണ്ടവസാനം താഴെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തുകകൾ അതാത് ഇനങ്ങളിലായി ഒടുക്കുവാനുണ്ടായിരുന്നു. ആയവ യഥാസ്ഥാനങ്ങളിൽ ഉടനെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

കരുതൽ ധനം		സഹകരണ വിദ്യാഭ്യാസ റിണ്ട്	
രൂപ	ന്യ.	രൂപ	ന്യ.

തന്നാണ്ടത്തെ ആറുമാസത്തിൽ നിന്നും നീക്കിവെക്കേണ്ടത്.....

മൂന്നാണ്ടവസാനം അടയ്ക്കാനുള്ളത്.....

ആകെ.....

അധികം അടച്ചത്.....

ആണ്ടവസാനം അടയ്ക്കാനുള്ളത്.....

7. പ്രവർത്തന മൂലധനം... 2244885 - രൂപ

8. (എ) ആഡിറ്ററുവർഷം കൊടുത്തതും വസുലാക്കിയതുമായ വായ്പകളുടെ മൊത്ത തുക (ഭവന നിർമ്മാണ സംഘങ്ങൾ) രൂപ

(ബി) ചരക്കുകൾ വിറ്റുകിട്ടിയ വില (ചരക്കുകൾ വ്യാപാരം ചെയ്യുന്ന സംഘങ്ങൾ - കയർ സംഘങ്ങളൊഴികെ) രൂപ

(സി) ഉടമസ്ഥൻ എന്ന നിലയിൽ വിറ്റ കയറിന്റെ വിറ്റുകിട്ടിയ വില (കയർ സംഘങ്ങൾ) രൂപ

(ഡി) ഏജന്റേണനിലയിൽ വില്പന നടത്തിയ ചരക്കുകൾക്ക് ലുഭാക്കിയ കമ്മീഷൻ (കയർ സംഘങ്ങൾ) രൂപ

(ഇ) പിരിച്ചെടുത്ത വാടകയുടെയും സാധനങ്ങൾ വിറ്റുകിട്ടുന്നതിന്റെയും മൊത്ത തുക (ട്രാൻസ്പോർട്ട് സംഘങ്ങൾ) രൂപ

(എഫ്) മൊത്ത വരുമാനം (മറ്റു സംഘങ്ങൾ) രൂപ 19

9. (എ) ആഡിറ്റ് ഫീസ് :

തന്നാണ്ടത്തെ ആഡിറ്റ് ഫീസ് ചട്ടപകാരം.....

Example

മേൽ കണക്കാക്കി ചുമത്തിയിരിക്കുന്നു. താഴെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തുകകൾ ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി ജില്ലാ സഹകരണ സംഘം-10 ജനറൽ ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാറെ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

എന്ന
ആണ്
മാനവ
സാണ്.
സ
61
സ
രൂ
കുന്ന
സ
എന്ന
പശ്ച

തന്നാണ്ട് ചുമത്തിയത്
 മൂന്നാണ്ടുകളിലെ ബാക്കി (ആണ്ടു തിരിച്ചി)

(1)	19	-19
(2)	19	-20
(3)	20	-20
(4)	20	-20
(5)	20	-20

ആഹാര

അധികം അടച്ച തുക

ആണ്ടവസാനം അടയ്ക്കാവുന്നതുണ്ട്

രൂപ	സ.
NIL	/
NIL	←
-	
NIL	/

(ബി) ആഡിറ്ററുടെ കോസ്റ്റ്.

.....-ാം തീയതി മുതൽ മുടക്കം വരുന്നതിന്റെ ഫലമായി ആണ്ടവസാനം അടയ്ക്കാതെ ബാക്കി നിർത്തിയിട്ടുള്ള തുക..... രൂപ പൈസ ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ അടയ്ക്കണമെന്നും മറ്റൊരു സഹകരണസംഘം ആഡിറ്റർ ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാറെ ബോധ്യപ്പെടുത്തണമെന്നാണ്.

10. ആഡിറ്റർ ക്ലാസിഫിക്കേഷൻ :
 മൂന്നാണ്ട്..... 2 5
 തന്നാണ്ട്..... 2 6

11. വേറെ കുറിപ്പുകൾ :

S.I.N.O.(M) 144 നമ്പർ ഉപദ്യോഗ ജില്ലാ ഭരണാധികാരിയുടെ സഹകരണ സംഘം (ക്ലിപ്തം)

II. ന്യൂനതാസംഗ്രഹം (2007 - 2008)

part B

1. മിസ്ട്രീസ് സ്വകീൽ പല ദിവസങ്ങളിലും ഉള്ള പ്രശ്നങ്ങൾ, ഡോക്യുമെന്റേഷൻ കീഴ്തി, അജണ്ട, തീരുമാനങ്ങൾ എടുത്ത് ചർച്ച ചെയ്തു.

ഉദാ. ഭരണ സമിതി നമ്പർ 51, 52, 53, 54

2. താൽപ്പര്യമുള്ളവർ സാധാരണ പ്രവർത്തന രഹിതമാണ്.

3. അർജ്ജുൻ സാധാരണ പ്രവർത്തന രഹിതമാണ്. കീഴ്തി അടയാലോചന താൽപ്പര്യം.

4. അമിത വേളയിൽ വിശ്വസ്യതയുള്ള സ്വകീൽ ഉള്ള 4300/- രൂപ അടയാലോചന താൽപ്പര്യം.

5. സ്വീര നീക്കം പണിതെടുക്കുന്നതിനായി അടയാലോചന ഉണ്ട്. അടയാലോചന താൽപ്പര്യം ഉണ്ടാക്കി അടയാലോചന സമിതി അടയാലോചന താൽപ്പര്യം. രൂപ 1000/-

വാക്കി
റിയിൽ
5:00

S.I.No. (17)144 നമ്പർ 2017-08 വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ പുസ്തകങ്ങൾ സംരക്ഷണ സൗകര്യം (ക്രമം) III. 2017-08 മോണ്ടേയ്ക്ക് വരവ് ചെലവ് കണക്ക്

ക്രമ നമ്പർ	പ്രകൃതി	ക്രമ നമ്പർ
1	മാറ്റി ചുമയ്ക്കൽ	1
2	നിരക്കുപുസ്തകങ്ങൾ	2
3	വാർഡുകൾ	3
4	അധ്യാപകർ തിരഞ്ഞെടുക്കിയ വാർഡുകളും അധ്യാപകരുടേയും	4
5	ടി വാർഡുകൾക്ക് ഈടാക്കിയ പദ്ധതി	5
6	പദ്ധതികൾ വരവുകൾ	6
7		7
8		8
9		9
10		10
11		11
12		12
13		13
14		14
15	സാങ്കേതികമായി നിരക്കുപുസ്തകങ്ങൾ പിൻപറ്റിയത്	15
16		16
17		17
18	അധ്യാപകർ: സംഘത്തിന് വരുമാനം	18
19	അധ്യാപകർ: സംഘത്തിൽ നിന്നും കൊടുക്കേണ്ടവ	19
20	ഇടവേളകൾ എന്ന നിലയിൽ ചെലവ് വിതരണ സൗകര്യം	20
	മുഴുവൻ	25
	മുഴുവൻ	26

19

19

19

(ക്ലിപ്ത)

(ബി) ചെലവ്

ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	രൂ.	സ.
1	ഓഹരി മൂലധനം		
2	നികേഷപങ്ങൾ		
3	വായ്പകൾ		
4	അംഗങ്ങൾക്ക് കൊടുത്ത വായ്പകളും അഡ്വാൻസുകളും		
5	വായ്പകൾക്ക് കൊടുത്ത പലിശ		
6	സിൽബന്തിച്ചെലവും തൻ ചെലവും		
7			
8			
9			
10			
11	കരുതൽധനം നിക്ഷേപിച്ചത്		
12			
13	മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഓഹരി മുതലായവയ്ക്ക്		
14	സ്ഥലം, കെട്ടിടം, അകസാമനങ്ങൾ എന്നിവ വാങ്ങിയതിന്		
15	ബാങ്കുകളിൽ നിക്ഷേപിച്ചത്	19	-
16			
17			
18	അഡ്വാൻസുകൾ : സംഘത്തിന് വരേണ്ടവ		
19	അഡ്വാൻസുകൾ : സംഘത്തിൽ നിന്നും കൊടുക്കേണ്ടവ		
20	വിൽപ്പനയ്ക്കുള്ള ചരക്ക് വാങ്ങിയ വകയിൽ		
21			
22			
23			
24			
25	ലാഭവീതം കൊടുത്തത്		
26			
	ആകെ	19	-
	നീക്കിയിരിപ്പ്	-	
	ആകെ മൊത്തം	19	-

421976/2021/CRU DICMPM

..... 2007-08
 IV.
 (എ) ഉദ്യോഗ-വ്യവഹാരകാണൽ

ക്രമ നമ്പർ	ഉന്നിതരം	പു.	സ.	ക്രമ നമ്പർ	ഉന്നിതരം	3.
1	മുൻപിട്ട ചരക്ക്			1	മുൻപിട്ട ചരക്ക് (മടങ്ങിവന്നവ കഴിച്ച്)	
2	വാങ്ങിയ ചരക്ക് (മടങ്ങിക്കൊടുത്തവ കഴിച്ച്)			2	നീക്കിയിട്ടില്ലാത്ത ചരക്ക്	
3	പെൻഷൻ പറ്റി (പെൻഷൻ വിവരങ്ങൾ കൊടുത്തിട്ടുള്ളവ മാത്രം)					
	എ					
	(ബി)					
	(സി)					
	(ഡി)					
	(ഇ)					
	ആകെ				ആകെ	
	(ലഭ്യനഷ്ടകാണൽ)				(ലഭ്യനഷ്ടകാണൽ)	
	മൊത്തം ലഭ്യം				മൊത്തം ലഭ്യം	
	കൊള്ളിക്കാനുള്ളത്				കൊള്ളിക്കാനുള്ളത്	
	ആകെ മൊത്തം				ആകെ മൊത്തം	

(ബി) ലഭ്യനഷ്ടകാണൽ

421976/2021/CRU DICMPM മൊത്തം

ആകെ മൊത്തം

(ബി) ലാഭനഷ്ടക്കണക്ക്

ക്രമ നമ്പർ	നഷ്ടം	രൂ.	സ.	ക്രമ നമ്പർ	ലാഭം	രൂ.	സ.
1	ഉൽപ്പാദന വ്യാപാരക്കണക്ക് (പ്രകാരം മൊത്തം നഷ്ടം			1	ഉൽപ്പാദന വ്യാപാരക്കണക്ക് (പ്രകാരം മൊത്തം ലാഭം		
2	കൊടുക്കാനുള്ള പലിശ	105,000		2	കിട്ടാനുള്ള പലിശ		
3	സിൻബത്തി ചെലവ്			3	പലവക		19
4	തൻ ചെലവ്	800		4			
5	കിട്ടാത്ത സംശയാസ്പദമായതുമായ ആസ്തികൾക്കുള്ള കരുതൽ			5			
6	ശ്രദ്ധാർഹ പലിശ			6			
7				7			
8				8			
9	കിട്ടാത്ത മുതലുകൾ ക്യാമ്പ് ചെയ്ത വകയിൽ			9			
10				10			
11				11			
12	ആകെ	105,800	-	12	ആകെ	19	
	തന്നാണ്ടത്തെ ലാഭം	-			തന്നാണ്ടത്തെ നഷ്ടം	105,781	
	ആകെ മൊത്തം	105,800	-		ആകെ മൊത്തം	105,800	
	തന്നാണ്ടത്തെ നഷ്ടം	105,781			തന്നാണ്ടത്തെ ലാഭം	-	
	തന്നാണ്ടത്തെ ലാഭനഷ്ട കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള ആനഷ്ടം	134,335	61				
	ആലാഭം	-			ആനഷ്ടം	144,913	61
	ആകെ	144,913	61		ആകെ	144,913	61

<p>421976/2021 CRU DIC/PM 16,29,000</p>	<p>ആകെ. (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)</p>		<p>16,29,000</p>		
<p>16,29,000 17,50,000</p>	<p>ആകെ. (മുൻവശത്തുനിന്നും)</p> <p>2. നിരവധി പദ്ധതികൾ</p> <p>(എ) അംഗങ്ങൾ :</p> <p>(1) സമിതി (2) സേവിംഗ്സ് (3) കൗൺസിൽ (4) ഹോംസേഫ് (5) കെട്ടിടങ്ങൾ (6) (7)</p> <p>(ബി) അംഗങ്ങളില്ലാത്തവർ :</p> <p>(1) സമിതി (2) സേവിംഗ്സ് (3) കൗൺസിൽ (4) (5)</p> <p>3. വാർഡുകൾ (വാർഡുകൾ, ക്യാമ്പ് ക്രെഡിറ്റുകൾ, ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ)</p> <p>(എ) ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കിൽ നിന്നും (ബി) സ്വർക്കാരിൽ നിന്നും (സി) (ഡി) (ഇ)</p>		<p>രൂ.</p> <p>സ.</p>	<p>16,29,000 17,50,000</p>	
<p>33,79,000</p>	<p>ആകെ. (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)</p>			<p>33,79,000</p>	

421976/2021/CRU DICMPM

രൂ.	സ.	ആകെ (ആദ്യവശത്തുനിന്നും)	രൂ.	സ.
337,9000		<p>4. നിരർത്ഥകമാക്കിയ കരുതൽശമ്പനവും മറ്റു ഹബ്ബുകളും കരുതലുകളും (ലാഭവിഭജനം വഴി സ്വീകരിച്ചവ)</p> <p>(എ) കരുതൽ ധനം :</p> <p>(1) വിരഹിപ്പിച്ചത് രൂ.</p> <p>(2) നിരഹിപ്പിക്കാനുള്ളത് രൂ.</p> <p>(ബി)</p> <p>(സി) കെട്ടിട ഫണ്ട്</p> <p>(ഡി) ഫോതുനർമ്മ ഫണ്ട്</p> <p>(ഇ) ലാഭ-സമീകരണ ഫണ്ട്</p> <p>(എഫ്)</p> <p>(ജി)</p> <p>(എച്ച്) കിട്ടാക്കടങ്ങൾക്കും സംശയാസ്പദമായ കടങ്ങൾക്കുമുള്ള കരുതൽ</p> <p>(ഐ)</p> <p>(ജെ)</p> <p>5. മറ്റു ഹബ്ബുകൾ, കരുതലുകൾ, വകയിരുത്തലുകൾ (ലാഭനഷ്ടക്കണക്കിൽ തിട്ടപ്പെടുത്തേണ്ടവ)</p> <p>(എ) തെൻമാന ഫണ്ട്</p> <p>(ബി) ക്യാപിറ്റൽ റിസർവ്വ് ഫണ്ട്</p> <p>(സി) കിട്ടാത്തതും സംശയാസ്പദമായ കടങ്ങൾക്കും ആസ്തികൾക്കുമുള്ള കരുതൽ</p> <p>(ഡി) കുറവുകൾ ചരക്കുകൾക്കുള്ള കരുതൽ</p> <p>(ഇ) നിരഹിപ്പിക്കേണ്ട കമ്പോളവില ഇടിവിനുള്ള കരുതൽ</p> <p>(എഫ്) സിൻഡിക്കേറ്റുകളുടെ ഗ്രാറ്റുവിറ്റിക്കുള്ള വകയിരുത്തൽ</p> <p>(ജി) സിൻഡിക്കേറ്റുകളുടെ ബോണസിനുള്ള വകയിരുത്തൽ</p> <p>(എച്ച്)</p>		337,9000
803,461		<p>ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)</p>		803,461
1182461		<p>ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)</p>		1182461
		<p>ആകെ (ആദ്യവശത്തുനിന്നും)</p>		

Reserve for done to

421976/2021/CRU DICMPM ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്) 4182461

ക്ര. നമ്പർ	ആകെ (തുല്യവശത്തുനിന്നും)	രൂ.	സ.	ക്ര. നമ്പർ	ആകെ
4182461				4182461	
254500	6.			359500	
	7. കൊടുക്കാനുള്ള പാലിശ				
	8. ഗ്രാന്റ്, സബ്സിഡി മുതലായവ (സർക്കാരിൽ നിന്നും)				
	9. നിർമ്മാണപണി				
	10. മറ്റു ബാധ്യതകൾ :				
	(എ) സിൽബന്തികളുടെ പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് നിക്ഷേപങ്ങൾ				
	(ബി) സിൽബന്തികളുടെ സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപങ്ങൾ				
	(സി) കൊടുക്കാനുള്ള ലാഭവിഹിതം				
	(ഡി) സർക്കാരിനു കൊടുക്കുവാനുള്ള ലാഭവിഹിതം				
3500	(ഇ) സിൽബന്തിച്ചെലവും തൻ ചെലവും			4300	
	(എഫ്)				
	(ജി)				
	(എച്ച്)				
	(ഐ)				
	(കെ)				
	(എൽ)				
	11.				
	12.				
	13.				
585552	14. അഡ്വാൻസുകൾ (സംഘത്തിൽനിന്നും കൊടുക്കേണ്ടവ)			585552	
	15. ലാഭം:				
	(എ) മൂന്നാണ്ടുകളിലെ വിതരിക്കാത്ത ലാഭം				
	(ബി) ലാഭനഷ്ടക്കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള ശുദ്ധലാഭം (Net Profit)				
5026013	ആകെ			5131813	

421976/2021/CRU DICMPM

(ബി) മുതൽ

ആണ്ടാരംഭം		സ്വയം മൂലധനം	ആണ്ടാവസാനം	
ആകെ	സ		ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള മൂല്യം	ആകെ
എ	ബി	1	2	3
2588	50.5	1. ഓരോ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ (എ) ലക്ഷ്യം (ബി) ബാങ്കിൽ 2. പൊതുസേവനത്തിനും ഉള്ള മുടക്കങ്ങൾ : (എ) സർക്കാർ നക സംസ്കൃതികളിൽ (ബി) ദുരിതസന്ധി ബാങ്കുകളിലെ ഡിബിറ്റ്കളിൽ (സി) മറ്റു ബാങ്കുകളിലെ ഡിബിറ്റ്കളിൽ (ഡി) 3. മറ്റ് മുടക്കങ്ങൾ (എ) കരുതൽ ധനം (ബി) അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ക്രെഡിറ്റ് സ്റ്റാബിലൈസേഷൻ ഫണ്ട് (സി) സിവിൽ സപ്ലൈകളുടെ പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് നിക്ഷേപങ്ങൾ (ഡി) സിവിൽ സപ്ലൈകളുടെ സംസ്കൃതി നിക്ഷേപങ്ങൾ (ഇ) (എഫ്) (ജി) (എച്ച്) (ഐ)		2607
2688	50	ആകെ (അടുത്ത വർഷത്തിൽ)		2707

421976/2021/CR 2688 MP

ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)

2707 50

2688 50		ആകെ (മുൻവശത്തുനിന്നും)		2707 50	
മു.	സ.			മു.	സ.
		4. അംഗങ്ങൾക്ക് കൊടുത്ത വായ്പകളും അഡ്വാൻസുകളും (കിട്ടാത്തതും സംശയാസ്പദവും) മു.			
		5. കിട്ടാനുള്ള പലിശ (കിട്ടാത്തതും സംശയാസ്പദവും) മു.			
		6. മറ്റ് ആസ്തികൾ :			
		(എ) പലവക			
		(സി)			
		(സി)			
		(ഡി)			
		(ഇ)			
		(എഫ്)			
		(ജി)			
		(എച്ച്)			
		(ഐ)			
		(ജെ)			
		(കെ)			
2688 50		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		2707	50

VI. ចំណាយប្រតិបត្តិការ
(ក) ចំណាយប្រតិបត្តិការ (ប្រតិបត្តិ)

5131813

ល.រ លំដាប់	ពិពណ៌នា	រៀល
1	Consultancy charges	4000000
2	SA Consultancy TA	631270
3	Civil construction works	1542390
4	SA - Misc:	1423000
5	Adut: charges	1423300
6	SA Bill to Contracts Noorudham	2000000
7	Salary	510000
8	SA withdrawal not accounted 27-3-06	17000

25185851

REKOR PERALIHAN HAK MILIK

REKOR PERALIHAN HAK MILIK

1	Auction Sale Plot 10/10/10/10/10	
2	Prosedent	3820000
3	Syid Babur	1000000
4	Land Fee	160000
5	Recu: Deposite - Syid Babur	2000000
6	S.H. misal: Ismail	1000000
7	S.H. General 05-06	1000000

19

VII. പലവക വരവുകൾ
സംഘത്തിന് വരേണ്ടവ (മുതൽ)

ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	രൂ	സ.
	ആകെ		

Handwritten notes in the left margin, including the number '11'.

VIII. സിർബന്തിച്ചെലവും തൻചെലവും
സംഘത്തിൽ നിന്നും കൊടുക്കേണ്ടവ (കടം)

ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	രൂ	സ.
	അച്ചിലി അടയ്ക്കൽ	4300	-
	ആകെ		

സംഗ്രഹം : 9 ലക്ഷം
തീയതി : 31-3-10

Handwritten signature and name: സെക്രട്ടറി ദാമിനാർ

സഹകരണസംഘം ഓഫീസ്
Joint Registrar of
Co-operative Societies (Audit)
Malanpuram

Handwritten number: 4300

21/01/2020

CM1

JRMPM/5362/2019-CRP(1)

സഹകരണ സംഘം ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) ഓഫീസ്
ബി 2 ബ്ലോക്ക്, സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ, മലപ്പുറം,
ഫോൺ: 0483 2734994, ഇ-മെയിൽ - jrmpm.coop@kerala.gov.in

തീയതി : 01/01/2020

ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ)
മലപ്പുറം

ജനറൽ മാനേജർ,
ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം
മലപ്പുറം

സർ,
വിഷയം : RINCOS എന്ന പേരിലുള്ള റബ്ബർ സംസ്കരണ സംഘത്തിന്റെ പേരിലുള്ള പരാതി അന്വേഷിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന ജോസഫ് മാത്യു സമർപ്പിച്ച പരാതി

സൂചന പ്രകാരം സമർപ്പിച്ച പരാതിയിൽ സഹകരണ വകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അന്വേഷണം നടത്തുന്നതിന് ഉത്തരവ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പരാതിയിൽ പരാമർശിച്ച RINCOS എന്ന സ്ഥാപനം വ്യവസായ വകുപ്പിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ളതായതിനാൽ സൂചന പരാതിയുടെ പകർപ്പ് അന്വേഷണം നടത്തുന്നതിനായി ഇതൊന്നിച്ച് സമർപ്പിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തയോടെ,

- രൂപ്പ -

MUHAMED
ASHRAF .T,
JRG MPM
COOP, O/O
JRG MPM
COOP

//ആജ്ഞാനുസരണം//

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ

-3-
8/2/19

14 30/6/19 നിലമ്പൂർ 16 12

CRP I

10/12/2019

ശ്രീ കടകമ്പള്ളി സുരേഷൻ
ബഹു സഹകരണ - ദേവസംഘം ട്രസ്റ്റ് വകുപ്പ് മന്ത്രി
തിരുവനന്തപുരം.

സാർ,

മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ പ്രമുഖ ലീഗ് നേതാവും യു ഡി എഫിന്റെ സംസ്ഥാന സഹകരണ സെല്ലിന്റെ സംസ്ഥാന കൺ വീനറുമായ ഇസ്‌മായിൽ മുത്തേടിന്റെ ബിനാമി വായ്പകളെക്കുറിച്ച് ദേശാഭിമാനിപത്രത്തിൽ ചില റിപ്പോർട്ടുകൾ വന്നിരുന്നു. ശ്രീ ഇസ്‌മായിലിന് ലീഗിന്റെ രാഷ്ട്രീയ പ്രവർത്തനമല്ലാതെ മറ്റു വരുമാനമുള്ള ജോലികളൊന്നും തന്നെയില്ല. കൂടാതെ ശ്രീ ഇസ്‌മായിലിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ വർഷങ്ങൾക്ക് മുൻപ് RINCOS എന്ന പേരിൽ ഒരു റബ്ബർ സംസ്കരണ സഹകരണ സംഘം ആരംഭിച്ചിരുന്നു. ആ സംഘത്തിന്റെ പേരിലുള്ള സ്‌ഥലം ഇസ്‌മായിൽ വിറ്റതായും സംശയിക്കുന്നു. ഇതിനു വേണ്ടി ലീഗ് ഭരിക്കുന്ന സഹകരണ ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും ലക്ഷക്കണക്കിന് രൂപ ഷെയർ പിരിച്ചിരുന്നു. സഹകരണ ബാങ്കുകളുടെ ഷെയർ സംഖ്യയെപ്പറ്റിയും വിവരങ്ങൾ ഒന്നുമില്ലെന്നാണ് അറിയുന്നത്.

ദേശാഭിമാനി പത്രത്തിലെ റിപ്പോർട്ടിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചതു കൂടാതെ ചില ലോണുകൾ കൂടി ടിയാനു വേണ്ടി ഏടുത്തിട്ടുള്ള ബിനാമി ലോണുകളാണ്.

മുഹമ്മദ് കെ 15,00,000, മരക്കാർ 8,00,000, നയാസ് മോൻ 30,00,000,
സൈതലവി 25,00,000

ഈ ലോണുകളിലൊന്നും ഒരു നായാപൈസ പോലും അടവാക്കിയിട്ടില്ല.

ഇസ്‌മായിലിന്റെ പേരിൽ ചുങ്കത്തറ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്കിൽ 55,00,000 രൂപയുടെ വായ്പയുണ്ട്. തിരിച്ചടവ് ഒന്നും തന്നെയില്ലെന്നാണ് വിവരം. മുത്തേടി സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്കിലും ഇസ്‌മായിലിന്റെ നേതൃത്വത്തിലുള്ള മുത്തേടി സഹകരണ അർബൻ സൊസൈറ്റിയിലും ടിയാനും കുടുംബാംഗങ്ങൾക്കും വലിയ തോതിൽ ബാധ്യതകളുണ്ടെന്നും കേൾക്കുന്നുണ്ട്.

മേൽ വിഷയത്തിൽ ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണമെന്ന് അപേക്ഷിക്കുന്നു.

എന്ന്

[Handwritten Signature]

ജോസഫ് മാത്യു

നിലമ്പൂർ

പകർപ്പ്: സഹകരണസംഘം ജോയിന്റ് റജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ), മലപ്പുറം.

[Handwritten Signature]
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ