

Copy

വകുപ്പുതല കണക്ക് പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട്
ബ്ലോക്ക് പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസ്, മാവേലിക്കര, ആലപ്പുഴ

പരിശോധനാ തീയതി :- 14.06.2016 മുതൽ 17.06.2016 വരെ

പരിശോധനാ കാലയളവ് :- 01.12.2013 മുതൽ 31.03.2015 വരെ

പരിശോധനാ വിഭാഗം :- ഫിൻ. ഇ സെക്ഷൻ

പരിശോധനാ ടീമിൽ പങ്കെടുത്തവർ

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് :- ശ്രീ. കെ. പ്രസാദ്

ക്ലർക്ക് :- ശ്രീ. കെ. കെ. ശ്രീരാജ്

പരിശോധനാ കാലയളവിലെ ഓഫീസ് ചാർജ്ജ് വഹിച്ചവർ
(പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ, ഗ്രേഡ്-1)

1. ശ്രീമതി. കുമാരി ലത : 11.04.2012 മുതൽ 30.11.2012 വരെ

2. ശ്രീ. എസ്. നസീർ : 30.11.2012 മുതൽ 01.12.2012 വരെ

3. ശ്രീമതി. ഉഷാദേവി : 01.12.2012 മുതൽ തുടരുന്നു

~~പെരുങ്കടവിള ബ്ലോക്ക് (തിരുവനന്തപുരം ജില്ല) പട്ടികജാതി വികസന
ആഫീസിലെ 01.04.2014 മുതൽ 31.03.2016 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ
കണക്കുകളുടെയും, പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന്റേയും പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് ചുവടെ
ചേർക്കുന്നു.~~

ഭാഗം I

ആമുഖം

(A). വകുപ്പുതല ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

01.04.2010 മുതൽ 31.11.2012 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ ആഡിറ്റാണ് അവസാനമായി ഫിൻ.ഡി വിഭാഗം 21.01.13 മുതൽ 24.01.13 വരെ നടത്തിയിരുന്നത്. ശേഷിക്കുന്ന പരാമർശങ്ങൾക്കുള്ള മറുപടി 11.12.15 -ന് പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ, ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർക്ക് അയച്ച് കൊടുത്തതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ മറുപടി അംഗീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

ശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ ചുവടെ പറയും പ്രകാരം ആണ്.

റ്റി.ആർ.-5

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ പരിശോധന

ഭവന നിർമ്മാണം A C D G I

ഭൂരഹിതം

മിശ്രവിവാഹ ധനസഹായം

അയ്യങ്കാളി a, b, 8, 9

01.04.2009 മുതൽ ³⁰31.11.2012 വരെയുള്ള ആഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾക്ക് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് വ്യക്തമാക്കുക.

(B). അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

- (a). 30.06.13 വരെയുള്ള ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലെ ഖണ്ഡിക II-B ഖണ്ഡികകൾക്ക് മറുപടി നൽകാനുള്ളതായി കാണുന്നു.
- (b). 01.07.2013 മുതൽ 31.07.2015 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ കണക്കു പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടിന് മറുപടി 21.04.2016 -ന് ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ മറുപടി അംഗീകരിച്ച കത്തുകളൊന്നും തന്നെ ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ നേരിട്ട് നടത്തുന്ന പരിശോധനകൾക്ക് നേരിട്ട് തന്നെ മറുപടി നൽകേണ്ടതും, ആയതിന്റെ പകർപ്പ് ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർക്ക് നൽകിയാൽ മതിയാവും.
- (c). റിപ്പോർട്ടുകൾ ഫയലിൽ വളരെ അലക്ഷ്യമായിട്ടാണ് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത്. ക്രമപ്രകാരം റിപ്പോർട്ടുകൾ അടുക്കി സൂക്ഷിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ നാളിതുവരെയുള്ള ആഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾക്ക് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് വ്യക്തമാക്കുക.

(C). ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ

ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചു വരുന്നുണ്ട്. പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.

01.12.12 മുതൽ 31.03.15 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട ന്യൂനതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഭാഗം II

ക്യാഷ് ബുക്കും അനുബന്ധ രജിസ്റ്ററുകളും

(A). ക്യാഷ്ബുക്കും ബിൽബുക്കും

- (a). 26.03.2013 മുതൽ ³⁰⁻³⁻¹³26.07.2013 വരെയുള്ള കണക്കുകൾ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ശേഷം പേജുകൾ ക്യാൻസൽഡ് ചെയ്തിരിക്കുന്നു. കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. ക്യാൻസൽ ചെയ്തിരിക്കുന്ന പുന:ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ.

- (b). 19.07.2013 മുതൽ 26.07.2013 വരെയുള്ള കണക്കുകൾ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ശേഷം പേജുകൾ ക്യാൻസൽഡ് ചെയ്തിരിക്കുന്നു. കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. ക്യാൻസൽ ചെയ്തിരിക്കുന്നവ പുന:ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ.
- (c). 13.04.2013 മുതൽ 16.04.2013 വരെയുള്ള തീയതികളിലെ ക്യാഷ്ബുക്ക് പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ബന്ധപ്പെട്ട പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ ഇത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
- (d). കണ്ടിജന്റ് ബിൽ പ്രകാരം ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്ത തുകകൾ യഥാസമയം ക്യാഷ്ബുക്കിൽ ചേർക്കാതെ വളരെയേറെ കാലതാമസം വരുത്തിയാണ് ക്യാഷ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയതെന്ന് കാണുന്നു. ഇത് ശരിയായ നടപടി അല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

ഉദാ :-

ക്രമ. നം.	ബിൽ നമ്പർ	ബിൽ തുക	ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്ത തീയതി	ക്യാഷ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി
1	Bill No.CB/14/13-14	4,15,000/-	06.09.2013	23.09.2013
2	Bill No.CB/16/13-14	15,250/-	06.09.2013	23.09.2013
3	Bill No.CB/25/13-14	21,639/-	17.10.2013	22.10.2013
4	Bill No.CB/26/13-14	1,68,750/-	17.10.2013	26.10.2013
5	Bill No.CB/72/13-14	82,500/-	12.03.2014	25.03.2014
6	Bill No.CB/7/14-15	7,113/-	21.07.2014	02.08.2014
7	Bill No.CB/8/14-15	31,000/-	21.07.2014	02.08.2014
8	Bill No.CB/9/14-15	3,500/-	21.07.2014	02.08.2014
9	Bill No.CB/10/14-15	33,000/-	21.07.2014	02.08.2014

- (e). Bill No.CB/20/13-14 - 18,818/-
 Bill No.CB/14/13-14 - 25,752/-
 Bill No.CB/24/13-14 - 3,41,250/-

മേൽ ബിൽ പ്രകാരം ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്ത തുകകൾ 26.09.13 -ലെ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് ചേർത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇതിന്റെ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 04.10.2013 -ലാണെന്ന് കാണുന്നു. ഇത്രയും കാലതാമസം വരുത്തിയതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

- (f). 25.03.14 മുതൽ 29.03.14 വരെയുള്ള തീയതികളിൽ ക്യാഷ്ബുക്ക് എഴുതി പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ട് പേജുകൾ ക്യാൻസൽഡ് ചെയ്തിരിക്കുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

ഒരു പേജിൽ തന്നെ രണ്ടും, മൂന്നും ദിവസത്തെ കണക്കുകൾ എഴുതി വരുന്നതായി കാണുന്നു. കൂടാതെ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ ധാരാളം വെട്ടിത്തിരുത്തലുകളും, വൈറ്റ്നർ ഉപയോഗവും ധാരാളം പേജുകളിൽ കാണുന്നു. ഇത് ശരിയായ നടപടിയല്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(h). ബിൽ നമ്പർ CB/4/15-16 പ്രകാരം വിവാഹധനസഹായം ഇനത്തിൽ 11.06.15 -ൽ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്ത 12 ലക്ഷം രൂപ ക്യാഷ് ബുക്കിൽ വരവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിയ്ക്കുന്നത് 18.06.2015 -ൽ ആണ്. ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്ത തുക യഥാസമയം ക്യാഷ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്താതെ കാലതാമസം വരുത്തി രേഖപ്പെടുത്തിയത് വളരെ ഗുരുതരമായ വീഴ്ചയും കൃത്യവിലോപവുമാണ് കാട്ടിയിരിക്കുന്നത്. ഇക്കാര്യത്തിൽ വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(i). ബിൽ നമ്പർ CB/73/15-16 പ്രകാരം 1,25,972/- രൂപയുടെ ബിൽ ട്രഷറിയിൽ നൽകിയെങ്കിലും, സബ് ട്രഷറി ഓഫീസർ പാസാക്കിയിരിക്കുന്നത് 1,29,572/- രൂപയാണെന്ന് കാണുന്നു. 3,600/- രൂപ അധികമായി ട്രഷറി ഓഫീസർ പാസ്സാക്കിയതായി കാണുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(j). 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്ത തുക യഥാസമയം ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് രേഖപ്പെടുത്താതെ തൊട്ടടുത്ത സാമ്പത്തിക വർഷമായ 2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ക്യാഷ്ബുക്കി ലാണ് വരവും ചെലവും കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഇത് ഗുരുതരമായ കുറ്റവും, കൃത്യവിലോപവുമാണ്. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

ഉദാ:-

ക്രമ. നം.	ബിൽ നമ്പർ	ബിൽ തുക	ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്ത തീയതി	ക്യാഷ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി
1	CB/76/15-16	1,92,500/-	31.03.2016 (2015-16)	05.04.2016 (2016-17)
2	CB/77/15-16	3 ലക്ഷം	31.03.2016 (2015-16)	05.04.2016 (2016-17)
3	CB/78/15-16	3,73,016/-	31.03.2016 (2015-16)	05.04.2016 (2016-17)

(k). പരിശോധനാ കാലയളവിൽ 10.06.16 -ൽ ക്യാഷ്ബാലൻസ് Nil ആണ്.
 പ്രത്യേക ചിത്രം അനുബന്ധം 1

(B). അക്വിറ്റൻസ് (ജീവനക്കാർ)

പേജ് നമ്പർ 90 മുതൽ 95 വരെയുള്ള പേജുകളിൽ ക്യാഷ് വിതരണം നടത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(C). അക്വിറ്റൻസ് അപ്രെറ്റീസ് ക്ലാർക്ക് (ITI/ITC)

അക്വിറ്റൻസ് പ്രകാരം താഴെപ്പറയുന്ന തുകകൾ വിതരണം ചെയ്തതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ക്രമ. നം.	ബിൽ നമ്പർ	അക്വിറ്റൻസ് പ്രകാരം വിതരണം ചെയ്ത തുക
1	CB/76/14-15	1,774/-
2	CB/19/15-16	83,583/-
3	CB/29/15-16	16,000/-
4	CB/56/15-16	54,898/-
5	CB/71/15-16	43,161/-

(D). അക്വിറ്റൻസ് എസ്.സി പ്രൊമോട്ടേഴ്സ്

അക്വിറ്റൻസ് പ്രകാരം തുകകൾ വിതരണം ചെയ്തതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പേജ് നമ്പർ 83, 85, 87, 89, 91, 92 എന്നീ പേജുകൾ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(E). പണം പറ്റ് രസീതുകൾ

പരിശോധനാ കാലയളവിൽ റി.ആർ-5 രസീത് ബുക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. റി.ആർ-5 രസീത് ബുക്ക് പഴയതാണോ എന്ന് വ്യക്തമാക്കുക. ചാരണപ്രകാരമുള്ള

(F). റി.ആർ-5 രസീത് ബുക്ക്

അക്വിറ്റൻസ് പ്രകാരം തുകകൾ വിതരണം ചെയ്തതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പേജ് നമ്പർ 83, 85, 87, 89, 91, 92 എന്നീ പേജുകൾ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.. പരിശോധനാ കാലയളവിൽ

ഭാഗം III

വിദ്യാഭ്യാസ ആനുകൂല്യങ്ങൾ

(A). ലംപ്സംഗ്രാന്റ്

- (a). 2011-12 മുതൽ 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷം വരെ ലംപ്സംഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

IR V രസീത് ബുക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല
IR-5 രസീത് പഴയതാണോ
ചാരണപ്രകാരമുള്ള

പൊ. ഡി. വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരം

ക്രമ നം.	വർഷം	സ്കൂളുകളുടെ എണ്ണം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	2011-12	98	3824	975390	975390	-
2	2012-13	98	3769	2247210	2247210	-
3	2013-14	98	3446	1850500	1816500	34000
4	2014-15	97	3483	1965350	1825850	139500
5	2015-16	97	3309	1668800	1777925	190875

2013-14, 2014-15, 2015-16 എന്നീ വർഷങ്ങളിൽ ഇത്രയും വലിയ തുകകൾ തിരിച്ചടയ്ക്കാനുണ്ടായ സാഹചര്യം വിശദമാക്കുക.

- (b). സ്കൂളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന കുട്ടികളുടെ ലിസ്റ്റും, അക്വിറ്റൻസും വർഷം തിരിച്ച് ക്രമമായി അടയ്ക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- (c). ലംപ്സം ഗ്രാന്റ് രജിസ്റ്ററിൽ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ക്ലാസ്സ് തിരിച്ച് ആൺ, പെൺ വേർതിരിച്ച് പൂർണ്ണ വിവരങ്ങൾ വർഷം തിരിച്ച് എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒ.ഇ.സി വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരം

ക്രമ നം.	വർഷം	സ്കൂളുകളുടെ എണ്ണം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	2011-12	46	390	108520	108520	-
2	2012-13	47	392	266050	266050	-
3	2013-14	47	397	219750	214500	5250
4	2014-15	47	372	250506	207750	42750
5	2015-16	-	-	-	-	-

2013-14, 2014-15 -ലും തുകകൾ തിരിച്ചടയ്ക്കാനുണ്ടായ കാരണം വിശദമാക്കുക.

- (b). 2015-16 വർഷം ഒ.ഇ.സി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും ആൺ ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചതെന്ന് കാണുന്നു.
- (c). സ്കൂളിൽ നിന്നും ലഭിച്ച കുട്ടികളുടെ ലിസ്റ്റും, അക്വിറ്റൻസും വർഷം തിരിച്ച് ക്രമമായി അടയ്ക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- (d). ലംപ്സം ഗ്രാന്റ് രജിസ്റ്ററിൽ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ക്ലാസ്സ് ആൺ, പെൺ വേർതിരിച്ച് പൂർണ്ണ വിവരങ്ങൾ വർഷം തിരിച്ച് എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

(B). പ്രൈമറി എഡ്യൂക്കേഷൻ എയ്ഡ്

- (a). ഒന്നു മുതൽ നാലു വരെ ക്ലാസ്സുകളിൽ പഠിക്കുന്ന പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 2014-15 മുതൽ 2015-16 വരെയുള്ള അധ്യയന വർഷങ്ങളിൽ ഒരു വിദ്യാർത്ഥിക്ക് 2,000/- രൂപ നിരക്കിൽ പഠനോപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം				ആകെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക 975390	ചെലവഴിച്ച തുക 975390	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക -
	1-ാം ക്ലാസ്സ്	2-ാം ക്ലാസ്സ്	3-ാം ക്ലാസ്സ്	4-ാം ക്ലാസ്സ്				
2014-15	174	169	212	231	786	1752000	1572000	180000
2015-16	187	189	184	217	777	1584000	1554000	30000

കുട്ടികളുടെ എണ്ണത്തിൽ കുറവു വന്ന കാരണം വിശദീകരിക്കേണ്ടതും തിരിച്ചടവിന്റെ കാരണവും.

- (b). സ്കൂളിൽ നിന്നും ലഭിച്ച വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ലിസ്റ്റും, അക്വിറ്റൻസും വർഷം തിരിച്ച് ക്രമമായി അടയ്ക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- (c). വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പൂർണ്ണ വിവരങ്ങൾ വർഷം തിരിച്ച് രജിസ്റ്ററിൽ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- (d). സ്കൂളിൽ നിന്നും ലഭിച്ചിട്ടുള്ള വാച്ചറുകൾ ക്യാൻസൽഡ് ചെയ്ത് വർഷം തിരിച്ച് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

(c). ശ്രീ അയ്യങ്കാളി ടാലന്റ് സെർച്ച് ഡെവലപ്മെന്റ് സ്കീം

- (a). ശ്രീ അയ്യങ്കാളി ടാലന്റ് സെർച്ച് ഡെവലപ്മെന്റ് സ്കീം പ്രകാരം 2011-12 മുതൽ 2015-16 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിൽ ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വർഷം	മുൻ വർഷത്തെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	പുതിയ വർഷത്തെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	2011-12	20	5	161450	160750	700
2	2012-13	20	34	562250	562250	-
3	2013-14	28	16	198000	198000	-
4	2014-15	33	10	239500	239500	-
5	2015-16	23	7	140000	140000	-

2011-12 വർഷം 25 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് നൽകി വന്ന ആനുകൂല്യം 2012-13 വർഷം ആയപ്പോൾ മുൻവർഷത്തെ 5 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ആനുകൂല്യം നഷ്ടപ്പെട്ടതിന്റെ കാരണം.

- (b). 2012-13 വർഷം 54 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് നൽകി വന്ന ആനുകൂല്യം 2013-14 വർഷം ആയപ്പോൾ മുൻവർഷത്തെ 26 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ആനുകൂല്യം നഷ്ടപ്പെട്ടു.
- (c). 2013-14 വർഷം 44 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് നൽകി വന്ന ആനുകൂല്യം 2014-15 വർഷം ആയപ്പോൾ മുൻവർഷത്തെ 11 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ആനുകൂല്യം നഷ്ടപ്പെട്ടു.
- (d). 2014-15 വർഷം 43 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് നൽകി വന്ന ആനുകൂല്യം 2015-16 വർഷം ആയപ്പോൾ മുൻവർഷത്തെ 20 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ആനുകൂല്യം നഷ്ടപ്പെട്ടു.

- (e). 2011-12 വർഷം മുതൽ 2015-16 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പഠന പുരോഗതി പരിശോധിച്ചതിൽ പഠനത്തിൽ കൂടുതൽ മികവ് കാട്ടിയിരുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ തൊട്ടടുത്ത വർഷം പഠനത്തിൽ പുറകോട്ട് പോകുന്നതായിട്ടാണ് മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിയുന്നത്.

സർക്കാർ വ്യവസ്ഥ ഇക്കാര്യത്തിൽ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസറും എസ്.സി പ്രൊമോട്ടർമാരും പാലിച്ചിട്ടില്ലെന്നു വേണം കരുതാൻ. ഇക്കാര്യത്തിൽ വ്യക്തമായ വിശദീകരണം ഡി.ഡി.ഒ തലത്തിൽ വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(D). പ്രത്യേക പ്രോത്സാഹന സമ്മാനം

- (a). 10.12.12 -ലെ അക്വിറ്റൻസ് പ്രകാരം 2,250/- രൂപ വിതരണം ചെയ്തതായിട്ടാണ് അക്വിറ്റൻസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ അന്നേ ദിവസത്തെ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 3,750/- രൂപ ആണെന്ന് കാണുന്നു. 1,500/- രൂപയുടെ വ്യത്യാസം കാണുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.
- (b). 12.12.2012 -ലെ അക്വിറ്റൻസ് പ്രകാരം 1,500/- രൂപ വിതരണം ചെയ്തതായിട്ടാണ് അക്വിറ്റൻസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ അന്നേ ദിവസത്തെ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 7,50/- രൂപ ആണെന്ന് കാണുന്നു. 7,50/- രൂപയുടെ വ്യത്യാസം കാണുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.
- (c). 2012-13 മുതൽ ~~44~~ 2015-16 വരെയുള്ള സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിൽ പ്രത്യേക പ്രോത്സാഹന സമ്മാനം ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വർഷം	ആകെ വിദ്യാർത്ഥികൾ	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	2011-12	-	-	-	-
2	2012-13	144	152000	152000	-
3	2013-14	166	208250	208250	-
4	2014-15	135	285500	285500	-
5	2015-16	185	420500	420500	-

(E). സ്പെഷ്യൽ ഫീസ് & ട്യൂഷൻ ഫീസ് റീ-ഇംബേഴ്സ്മെന്റ്

- (a). അൺ എയ്ഡഡ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പഠിക്കുന്ന പട്ടികജാതി മറ്റു വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്പെഷ്യൽ ഫീസ് & ട്യൂഷൻ ഫീസ് റീ-ഇംബേഴ്സ്മെന്റ് പ്രകാരം 2011-12 മുതൽ 2015-16 വരെ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നൽകിയതിന്റെ ചെലവ് വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരം

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം	വർഷം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	3	2011-12	118	157294	157294	-
2	3	2012-13	91	121303	121303	-
3	3	2013-14	77	102476	102476	-
4	3	2014-15	72	95976	95976	-
5	5	2015-16	91	125972	125972	-

ഒ.ഇ.സി വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരം

ക്രമ നം.	വർഷം	സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	2011-12	3	11	14663	14663	-
2	2012-13	3	30	42656	42656	-
3	2013-14	3	23	30590	30590	-
4	2014-15	3	18	23994	23994	-
5	2015-16	-	-	-	-	-

- (b). സ്കൂളുകളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന കുട്ടികളുടെ ലിസ്റ്റും, അക്വിറ്റൻസും എസ്.സി, ഒ.ഇ.സി ക്രമത്തിൽ വർഷം തിരിച്ച് ക്രമമായി അടയ്ക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- (c). വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരങ്ങൾ എസ്.സി, ഒ.ഇ.സി വർഷം തിരിച്ച് ക്രമമായി രജിസ്റ്ററിൽ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

(F). പാരലൽ കോളേജ് ധനസഹായം

പാരലൽ കോളേജിൽ പഠിക്കുന്ന പട്ടികജാതി മറ്റു വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി 2012-13 മുതൽ 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷം വരെ ധനസഹായം നൽകിയതിന്റെ ചെലവ് വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരം

ക്രമ നം.	വർഷം	സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	2013-14	2	18	142247	142247	-
2	2014-15	3	5	30202	30202	-
3	2015-16	3	31	207122	207122	-

ഒ.ഇ.സി വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരം

ക്രമ നം.	വർഷം	സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	2012-13	2	6	45260	45260	-
2	2013-14	1	3	25752	25752	-
3	2014-15	2	11	77472	77472	-
4	2015-16	2	9	90118	90118	-

(G). പ്രൈവറ്റ് ഐ.ടി.സി

പ്രൈവറ്റ് ഐ.ടി.സി -കൾക്ക് 2011-12 മുതൽ 2015-16 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ ഐ.ടി.സി -യിൽ പഠിച്ചിരുന്ന പട്ടികജാതി മറ്റു വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ഐ.ടി.സി -യുടെ പേര്	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
2011-12	ST.Johns ITC, Pathichira	13	42038	42038	-
	SNIET ITC	14	30968	30968	-
	M.B. ITC, Kallumala	13	40073	40073	-
2012-13	-	-	-	-	-
2013-14	M.B. ITC, Kallumala	14	50847	50847	-
	SNIET ITC	14	53641	53641	-
2014-15	ST.Johns ITC, Pathichira	15	77011	77011	33873
	SNIET ITC	12	39386	39386	51102
	M.B. ITC, Kallumala	12	44042	44042	44832
2015-16	M.B. ITC, Kallumala	8	33873	33873	33873
	SNIET ITC	9	51102	51102	51102
	ST.Johns ITC, Pathichira	8	44832	44832	44832

ഭാഗം IV

വിവിധ പദ്ധതികൾ

(A). വിവാഹ ധനസഹായം

(a). 2011-12 മുതൽ 2015-16 വരെ വിവാഹ ധനസഹായ ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വർഷം	ആകെ ഗുണഭോക്താക്കൾ	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	2011-12	36	12,80,000/-	7,20,000/-	-
2	2012-13	60	17,30,000/-	17,30,000/-	-
3	2013-14	126	63,00,000/-	63,00,000/-	-
4	2014-15	74	37,00,000/-	37,00,000/-	-
5	2015-16	58	29,00,000/-	29,00,000/-	-

- (b). 2011-12 സാമ്പത്തിക വർഷം വിവാഹധനസഹായം ഇനത്തിൽ മാറി നൽകേണ്ട 5,60,000/- രൂപ മാർച്ച് മാസത്തിൽ തുക ലാപ്സാക്കുകയാണ് ചെയ്തത്. ഇക്കാര്യത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽ നിന്നും വിശദീകരണം ജില്ലാ ആഫീസറുടെ അഭിപ്രായക്കുറിപ്പു സഹിതം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(B). മിശ്രവിവാഹ ധനസഹായം

2011-12 മുതൽ 2015-16 വരെയുള്ള സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിൽ മിശ്രവിവാഹ ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വർഷം	ആകെ ഗുണഭോക്താക്കൾ	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	2011-12	21	9,30,000/-	9,30,000/-	-
2	2012-13	13	6,50,000/-	6,50,000/-	-
3	2013-14	10	4,70,000/-	4,70,000/-	-
4	2014-15	11	5,50,000/-	5,50,000/-	-
5	2015-16	9	4,50,000/-	4,50,000/-	-

(C). ചികിത്സാ ധനസഹായം

- (a). 2011-12 മുതൽ 2015-16 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ ചികിത്സാ ധനസഹായ ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വർഷം	ആകെ ഗുണഭോക്താക്കൾ	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	2011-12	27	1,56,500/-	1,56,500/-	-
2	2012-13	52	5,29,500/-	5,29,500/-	-
3	2013-14	52	6,16,500/-	6,16,500/-	-
4	2014-15	108	19,60,921/-	19,60,921/-	-
5	2015-16	138	30,73,000/-	30,73,000/-	-

- (b). 04.04.2013 -ലെ അക്വിറ്റൻസ് പ്രകാരം ശ്രീ. കെ. പി. ശശിധര എന്നയാൾക്ക് ചികിത്സാധനസഹായമായി 10,000/- രൂപ നൽകിയതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ അന്നേദിവസം ക്യാഷ്ബുക്കിൽ 10,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുനില്ക്കുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

- (c). ചെക്ക് നം. 1104414, തീയതി : 30.04.2014, 2840600, തീയതി : 23.04.2014 പ്രകാരം 2,47,000/- രൂപ അക്വിറ്റൻസ് പേജ് നം.47, 48, 49, 50 എന്നീ പേജുകളിലായി വിതരണം നടത്തിയതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഈ പേജുകളിലൊന്നും തീയതി രേഖപ്പെടുത്തി അബ്സ്ട്രാക്ട് എഴുതി പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് വിവരം അടിയന്തിരമായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

- (d). 15,000/- രൂപയുടെ ചെക്ക് (ചെക്ക് നം.1104581, തീയതി : രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. 26.02.15 -ൽ ക്യാഷ് മാറി 26.02.15 -ൽ ക്യാഷ് മാറി 26.02.15 -ൽ തന്നെ ശ്രീ. ബൈജു. സി, പുതുവേലിൽ വീട്, മാവേലിക്കര എന്നയാൾക്ക് നൽകിയതായി അക്വിറ്റൻസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അന്നേ ദിവസത്തെ ക്യാഷ് ബുക്കിൽ വരവും ചെലവും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(D). സ്വയം തൊഴിൽ പദ്ധതി

- (a). സ്വയംതൊഴിൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 2011-12 മുതൽ 2014-15 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ സബ്സിഡി നൽകിയത് ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ടാണെന്ന് കാണുന്നു. ജില്ലാ ആഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ട് സബ്സിഡി അനുവദിച്ച എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കളുടെയും വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിൽ വർഷം തിരിച്ച് എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- (b). 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷം 16 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കായി 14,18,060/- രൂപ സബ്സിഡി അനുവദിച്ച് നൽകിയതായി കാണുന്നു. ടി ഗുണഭോക്താക്കൾ പദ്ധതിയിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്.
- (c). Bill no.CB/38/15-16 പ്രകാരം 16.12.15 -ൽ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്ത് 7,83,377/- രൂപയാണ്. അക്വിറ്റൻസ് പ്രകാരം 17.12.15 -ൽ 7,16,710/- രൂപ വിതരണം ചെയ്തതായിട്ട് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. 17.12.15 -ലെ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിയ്ക്കുന്നത്. 7,21,210/- രൂപ എന്നാണ്. 4,500/- രൂപയുടെ വ്യത്യാസം കാണുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(E). വിജ്ഞാൻവാടി

- (a). ആദ്യഘട്ടത്തിൽ 2012-13 -ൽ 1-ഉം, 2013-14 -ൽ 1-ഉം, ആകെ 2 വിജ്ഞാൻവാടികൾ. രണ്ടാം ഘട്ടത്തിൽ 2014-15 -ൽ 5-ഉം, 2015-16 -ൽ 5-ഉം, ആകെ 10 വിജ്ഞാൻവാടി. ആദ്യഘട്ടത്തിലും രണ്ടാം ഘട്ടത്തിലുമായി ആകെ 12 വിജ്ഞാനവാടികൾ ഉള്ളതായി അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു. ഇതിനായി 2012-13 മുതൽ 2015-16 വരെ ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വർഷം	വിജ്ഞാൻവാടികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക 14,360/-	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
1	2012-13	1	25,000/-	14,360/-	10,139/-
2	2013-14	1	25,000/-	9,028/-	15,972/-
3	2014-15	5	7,80,000/-	6,60,810/-	1,19,190/-
4	2015-16	5	75,150/-	39,835/-	35,315/-

പ്രസ്തുത തുകകൾ തിരിച്ചടയ്ക്കാനുണ്ടായ സാഹചര്യം വിവരിക്കേണ്ടതാണ്.

- (b). വിജ്ഞാൻവാടിയിലേക്ക് നൽകുന്ന കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ, പ്രിന്ററുകൾ, സ്കാനറുകൾ, ലൈബ്രറി പുസ്തകങ്ങൾ, അലമാരകൾ, മറ്റ് ഫർണിച്ചറുകൾ എന്നിവയുടെ പൂർണ്ണ വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തിയ രജിസ്റ്റർ ഓഫീസിൽ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- (c). വൗച്ചറുകൾ ക്യാൻസൽ ചെയ്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ വിജ്ഞാൻവാടികളിൽ മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച കമ്പ്യൂട്ടർ തുടങ്ങിയ സാധനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ടോ?

(F). സാമൂഹ്യ ഐക്യദാർഢ്യ പക്ഷാചരണം

സാമൂഹ്യ ഐക്യദാർഢ്യ പക്ഷാചരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി 2011-12 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 12,500/- രൂപ ചെലവഴിച്ചതായി പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു. എന്നാൽ 12,500/- രൂപയുടെ വൗച്ചറുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. വൗച്ചറുകൾ ഹാജരാക്കാൻ സാധിച്ചില്ലെങ്കിൽ ഇത് ബന്ധപ്പെട്ടവരുടെ ബാധ്യതയായി കണക്കാക്കുന്നതാണ്.

(G). ഭൂരഹിത ധനസഹായം

- (a). ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി പ്രകാരം 2011-12 മുതൽ 2015-16 വരെയുള്ള സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിൽ ഭൂരഹിതർക്ക് ഭൂമി വാങ്ങി നൽകിയ വകയിൽ ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	പഞ്ചായത്ത്/ മുനിസിപ്പാലിറ്റി	ആകെ ഗുണഭോക്താക്കൾ	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക	അഭി പ്രായം
2011-12	P - 14 M - 1	15	22,75,000/-	22,75,000/-	NIL	
2012-13	P - 54 M - 3	57	90,75,000/-	86,25,000/-	4,50,000/-	
2013-14	P - 63 M - 1	64	1,04,00,000/-	96,50,000/-	7,50,000/-	
2014-15	P - 53 M - NIL	53	1,99,25,000/-	1,98,75,000/-	50,000/-	
2015-16	P - 33 M - 7	40	1,55.25,000/-	1,29,00,000/-	26,25,000/-	

2015-16 -ൽ ടി തുക സറണ്ടർ ചെയ്യാനുണ്ടായ സാഹചര്യം വിശദീകരിക്കേണ്ടതും എന്ന് തിരികെ അടച്ചു എന്നും വ്യക്തമാക്കുക.

- (b). Bill No. CB/34/13-14 പ്രകാരം 08.11.2013 -ൽ 10,50,000/- രൂപ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്തതായി കാണുന്നു. സുശീലാ ഭായി എന്ന വ്യക്തിയിൽ നിന്നും 7 പേർക്കായി ഭൂമി വാങ്ങി നൽകുകയും ഇത്രയും വലിയ തുകയ്ക്ക് ഒറ്റ ഡി. ഡി ആയിട്ടാണ് നൽകിയിരിക്കുന്നത്. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ഒരു വ്യക്തിയിൽ നിന്നും തന്നെ 7 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭൂമി വാങ്ങി നൽകാനുണ്ടായ സാഹചര്യം.

പ്രതിപാദനം

(c). Bill No. CB/46/13-14 പ്രകാരം 12.12.2013 -ൽ 12,00,000/- രൂപ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്തതായി കാണുന്നു. ശ്രീമതി. രജിത എന്ന വ്യക്തിയിൽ നിന്നും 8 പേർക്കായി ഭൂമി വാങ്ങി നൽകുകയും ഇത്രയും വലിയ തുകയ്ക്ക് ഒറ്റ ഡി. ഡി ആണ് നൽകിയിരിക്കുന്നത്. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്. ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസറുടെ വ്യക്തമായ വിശദീകരണം ഇക്കാര്യത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

(d). സമാന രീതിയിൽ ഇത്തരത്തിൽ നൽകിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

(i) Bill No. CB/47/13-14 പ്രകാരം 12.12.2013 -ൽ 4 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കായി 9,00,000/- രൂപ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്തതിൽ 6,00,000/- രൂപ ശ്രീമതി. രജിത എന്ന വ്യക്തിയ്ക്ക് നൽകിയതായി കാണുന്നു.

(ii) Bill No. CB/80/13-14 പ്രകാരം 18.03.2014 -ൽ 6 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കായി 15,00,000/- രൂപ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്തതിൽ 9,00,000/- രൂപ ശ്രീ. ബാലകൃഷ്ണപിള്ള എന്ന വസ്തു ഉടമയ്ക്ക് നൽകിയതായി കാണുന്നു.

(iii) Bill No. CB/34/14-15 പ്രകാരം 02.12.14 -ൽ 3 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കായി 15,00,000/- രൂപ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്തതിൽ വസ്തു ഉടമയായ ശ്രീ. നൈനാൻ. കെ. ഈശോയ്ക്ക് 11,25,000/- രൂപ നൽകിയതായി കാണുന്നു.

(iv) Bill No. 35/14-15 പ്രകാരം 16.12.14 -ൽ 2 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കായി 7,50,000/- രൂപ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്തതിൽ 7,50,000/- രൂപയും വസ്തു ഉടമയായ ശ്രീ. നൈനാൻ. കെ. ഈശോയ്ക്ക് നൽകിയതായി കാണുന്നു. മേൽ പരാമർശിച്ച 1 മുതൽ 4 വരെയുള്ള ഖണ്ഡികകൾക്ക് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ നിന്നും ഒരു കാര്യം വ്യക്തമാകുന്നു. ഒരാളെ അനധികൃതമായി സഹായിക്കാൻ ബന്ധപ്പെട്ടവർ വഴിവിട്ടു സഹായിച്ചതായി കാണുന്നു. വ്യക്തമായ വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(H). ഭവനനിർമ്മാണ ധനസഹായം

(a). ഭവനനിർമ്മാണ ധനസഹായ പദ്ധതി പ്രകാരം 2007-08 മുതൽ 2015-16 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ ഭവനനിർമ്മാണ ധനസഹായം നൽകിയതിന്റെ സ്കീം ഓവർ പൂരോഗതി റിപ്പോർട്ട് ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ആകെ അനുവദിച്ച വീടുകൾ	പൂർത്തിയായ വീടുകൾ	വീടുകളുടെ ഇപ്പോഴത്തെ സ്റ്റേജ്			ഇനിയും പണി പൂർത്തിയാക്കാത്ത വീടുകളുടെ എണ്ണം
			I-ാം ഗഡു	II-ാം ഗഡു	III-ാം ഗഡു	
2007-08	116	105	7	2	2	11
2008-09	98	85	2	7	4	13
2009-10	67	58	3	4	2	9
2010-11	18	14	2	1	1	4
2011-12	6	5	-	1	-	1
2012-13	38	35	2	1	-	3
2013-14	45	33	-	8	4	12
2014-15	58	43	5	6	4	15
2015-16	60	27	15	9	9	33
	506	405				101

- (b). ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ ഫോട്ടോ പതിപ്പിച്ച് വർഷം തിരിച്ച് എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- (c). അപേക്ഷകൾ വർഷം തിരിച്ച് ക്രമമായി അടുക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- (d). ഫയലുകളും വർഷം തിരിച്ച് ക്രമമായി അടുക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- (f). ഓരോ ഗഡുക്കൾ അനുവദിക്കുമ്പോൾ ഫോർവേഡ് ചെയ്യുന്ന തുക തീയതി വെച്ച് പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- (g). 2007-08 വർഷം മുതൽ 2015-16 വർഷം വരെ ആകെ 506 വീടുകൾ അനുവദിച്ചു. ഇതിൽ 405 വീടുകൾ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഇപ്പോഴും 101 വീടുകൾ പണി പൂർത്തിയാക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു. പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസറുടെയും എസ്.സി പ്രൊമോട്ടർമാരുടെയും ഉത്തരവാദിത്തമില്ലായ്മയും അനാസ്ഥയും ആണ് ഇത്രയും വീടുകൾ അവശേഷിക്കാൻ കാരണം. ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസറുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അടിയന്തിര മീറ്റിംഗ് വിളിച്ച് കൂട്ടേണ്ടതും പുരോഗതി വിവരങ്ങൾ യഥാസമയം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(i). ഭവന പുനരുദ്ധാരണം

2013-14 സാമ്പത്തിക വർഷം മുതൽ 2015-16 വരെ കാലയളവിൽ ഭവന പുനരുദ്ധാരണ ധനസഹായം നൽകിയതിന്റെ സ്പിൽ ഓവർ പുരോഗതി റിപ്പോർട്ട് ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വർഷം	ആകെ അനുവദിച്ച മെയിന്റനൻസ് വീടുകൾ	പൂർത്തിയായ വീടുകൾ	ഇനിയും പൂർത്തിയാക്കാത്തത്
1	2013-14	52	49	3
2	2014-15	42	42	-
3	2015-16	49	403	9

ഈ വീടുകളുടെ ഇപ്പോഴത്തെ സ്ഥിതി വിവരിക്കേണ്ടതാണ്.

(1). ടോയ്ലറ്റ് ധനസഹായം

- (a). 2012-13 മുതൽ 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷം വരെ ടോയ്ലറ്റ് ധനസഹായം നൽകിയതിന്റെ സ്പിൽ ഓവർ പുരോഗതി റിപ്പോർട്ട് ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ആകെ ഗുണഭോക്താക്കൾ	ആകെ പൂർത്തിയാക്കിയ ടോയ്ലറ്റുകൾ	ടോയ്ലറ്റിന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ സ്റ്റേജ്		ഇനിയും പൂർത്തിയാകാനുള്ളത്
			I-ാം ഗഡു	II-ാം ഗഡു	
2012-13	212	195	1	16	17
2013-14	100	96	3	1	4
2014-15	68	59	6	3	9
2015-16	98	87	11	-	11

15-16 -ൽ രണ്ടാം ഗഡു വിതരണം നടത്തിയിട്ടുണ്ടോ എന്നും ഗുണഭോക്താക്കൾ ടോയ്ലറ്റ് പണി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്നും വ്യക്തമാക്കുക.

അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സറണ്ടർ ചെയ്ത തുക
44,80,000/-	44,80,000/-	-
33,25,000/-	29,30,000/-	3,95,000/-
19,75,000/-	17,45,000/-	2,30,000/-
25,25,000/-	23,25,000/-	2,00,000/-

- (b). ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഇറക്കിയ രജിസ്റ്ററിൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പൂർണ്ണമായ വിവരങ്ങൾ വർഷം തിരിച്ച് എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- (c). അപേക്ഷകൻ്റെ വർഷം തിരിച്ച് ക്രമമായി അടയ്ക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- (d). 2013-14, 2014-15, 2015-16 വർഷങ്ങളിൽ മേൽപ്രകാരം ധാരാളം തുകകൾ സറണ്ടർ ചെയ്തതായി കാണുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം V

രജിസ്റ്ററുകൾ

(A). പേബിൾ രജിസ്റ്റർ

പ്രത്യേക പരാമർശം ഇല്ല.

(B). കണ്ടിജൻ്റ് രജിസ്റ്റർ

പ്രതിമാസ ആഹാര രജിസ്റ്ററിൽ ആണ് കണ്ടിജൻ്റ് വിവരങ്ങൾ എഴുതിയിരിക്കുന്നത്. ശരിയായ രജിസ്റ്ററിൽ എഴുതി വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(C). ഡി.ഡി രജിസ്റ്റർ

പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

(D). ഫർണിച്ചർ രജിസ്റ്റർ

ക്യാരോവാർ ചെയ്ത് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(E). ഉപകരണ രജിസ്റ്റർ

പരിപാലിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(F). ഇൻകമ്പൻസ് രജിസ്റ്റർ

പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

(G). സർവ്വീസ് ബുക്കുകൾ

പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.

(H). സർവ്വീസ് ബുക്ക് സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ

പരിപാലിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(I). അലോട്ട്മെന്റ് രജിസ്റ്റർ

ശരിയായ രീതിയിൽ പരിപാലിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(J). സ്റ്റാമ്പ് അക്കൗണ്ട് രജിസ്റ്റർ

(a). പരിശോധനാ വേളയിലെ സ്റ്റാമ്പ് ബാലൻസ് താഴെപ്പറും പ്രകാരമാണ്.

25.05.16 - 10X11 = 110/-

5X80 = 400/-

ആകെ - = 510/-

(b). സർവ്വീസ് സ്റ്റാമ്പുകളെ ഉപയോഗിക്കുന്നതെന്നു കാണുന്നു.

(c). 01.10.2010 മുതൽ പ്രതിമാസ ആഹാര രജിസ്റ്ററിൽ ആണ് രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ശരിയായ രജിസ്റ്ററിലേക്ക് ആവശ്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(K). സാമൂഹ്യ ഐക്യദാർഢ്യ പക്ഷാചരണം

സാമൂഹ്യ ഐക്യദാർഢ്യ പക്ഷാചരണം 2012-13 മുതൽ 2015-16 വരെ ഈ ആഫീസ് മുഖേന നടത്തിയിട്ടില്ലെന്നാണ് അറിയുന്നത്.

(L). ചെലാൻ ഫയൽ

പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.

(M). എസ്.സി പ്രൊമോട്ടേഴ്സ് വർക്ക് ഡയറി

പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.

പൊതു അഭിപ്രായം

വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സ്റ്റൈപ്പന്റ്, ലംപ്സം ഗ്രാന്റ് എന്നിവ ഭീമമായ തുകകൾ തിരിച്ചടച്ചതായി കാണുന്നു. ഇതൊരു നല്ല പ്രവണതയായി കാണുന്നില്ല. വ്യക്തമായ അഭിപ്രായം ജില്ലാ ആഫീസ് തലത്തിൽ ആവശ്യമാണ്. സ്വയം തൊഴിൽ പദ്ധതിയിലും ഇത് കാണാവുന്നതാണ്. ഒരാളിൽ നിന്നു തന്നെ 7-ഉം 8-ഉം ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭൂമി വാങ്ങി നൽകിയതായി കാണുന്നു. ഈ പ്രവണത നിരുത്സാഹപ്പെടുത്തേണ്ടതും വ്യക്തമായ മറുപടി ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽ നിന്നും ലഭിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ആഫീസ് പ്രവർത്തനം പൊതുവേ തൃപ്തികരമാണ്. ഓഫീസും പരിസരവും വൃത്തിയായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആഫീസ് പരിധിയിൽ 5 പഞ്ചായത്തും, ഒരു മുനിസിപ്പാലിറ്റിയും ഉള്ളതായി അറിയുന്നു. ഈ ആഫീസിൽ ഗ്രേഡ് 1 ഒരു ആഫീസറും, ഒരു ക്ലർക്കും 8 പ്രൊമോട്ടർമാരുമാണ് വർക്ക് ചെയ്യുന്നത്. ഒരു മുറിയിലാണ് ഓഫീസറും ഓഫീസ് സ്റ്റാഫും ഇരിക്കുന്നത്. ധാരാളം പട്ടികജാതിക്കാർ വന്നു പോകുന്ന ടി സ്ഥാപനത്തിൽ സ്ഥല സൗകര്യമില്ലെന്ന് കാണുന്നു. ഓഫീസ് പ്രവർത്തനം കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനു വേണ്ടി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുമായി കൂടി ആലോചിച്ച് എസ്.സി.പി പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി പുതിയ കെട്ടിടം പണിയുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മുൻ വർഷങ്ങളിലെ ഫയലുകൾ, രജിസ്റ്ററുകൾ, ബിൽ പകർപ്പുകൾ എന്നിവ വർഷം തിരിച്ച് അടുക്കി ക്രമമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഭവന നിർമ്മാണം, ഭവന പുനരുദ്ധാരണം, ടോയ്ലറ്റ് ഗ്രാന്റ് എന്നീ പദ്ധതികളുടെ സ്പിൽ ഓവർ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കളെ നേരിൽ ചെന്ന് കണ്ടും പ്രൊമോട്ടർമാരുടെയും സേവനവും പരമാവധി പ്രയോജനപ്പെടുത്തേണ്ടതും, ബുധനാഴ്ച കൂടുന്ന പ്രൊമോട്ടർമാരുടെ മീറ്റിംഗിൽ മുഖ്യ അജണ്ടയായി റിപ്പോർട്ട് കൃത്യമായും ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർക്ക് അയച്ച് കൊടുക്കേണ്ടതും, പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർമാരുടെ മീറ്റിംഗിൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച കർശന നിർദ്ദേശം ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർമാർക്കും പ്രൊമോട്ടർമാർക്കും നൽകേണ്ടതാണ്. ക്യാഷൽ ലീവ് രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രൊമോട്ടർമാർക്ക് പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി പുതിയ കെട്ടിടം പണിയുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ