

പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട്

പത്തനാപുരം ബ്ലോക്ക് പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസ് (ഗ്രേഡ് I)

കൊല്ലം ജില്ല

പരിശോധനാ കാലയളവ്	-	01.04.2012 മുതൽ 31.03.15 വരെ.
പരിശോധനാ തീയതി	-	16.02.2016 മുതൽ 19.02.16 വരെ.
പരിശോധനാ വിഭാഗം	-	ഫിൻ. ഡി
സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്	-	എൻ. സുരേന്ദ്രൻ നായർ
ക്ലാർക്ക്	-	ബി. കെ. ഗോപകുമാർ
പരിശോധനാ കാലയളവിൽ ഓഫീസിന്റെ ചുമതല വഹിച്ചിരുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	<div style="display: inline-block; vertical-align: middle;"> </div>	<div style="display: inline-block; vertical-align: middle;"> ശ്രീ. വി. സജീവ് (SCDO, Gr. I) </div> <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 20px;"> - 01.04.12 മുതൽ തുടരുന്നു. </div>

ഭാഗം ഒന്ന്

(I). ആമുഖം

(A). വകുപ്പുതല പരിശോധന സംബന്ധിച്ച് :- 01.04.2008 മുതൽ 31.10.2009 വരെയുള്ള കണക്കുകളുടെ വകുപ്പുതല പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടിൻമേലുള്ള നടപടികൾ തീർപ്പാക്കി ഉത്തരവ് ലഭിച്ചിട്ടില്ല. (ഫയൽ നം.ഫിൻ.ബി1/3783/10 തീയതി:30.03.13) പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടിലെ ഖണ്ഡിക XII - ഭവനനിർമ്മാണം എന്ന ഖണ്ഡികയ്ക്ക് അന്തിമ മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

01.04.2005 മുതൽ 31.03.2008 വരെയുള്ള കണക്കുകൾ സംബന്ധിച്ച പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടും തീർപ്പാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. (ഫയൽ നം.ഫിൻ.ബി1/19959/08. 01.11.13 -ലെ ഫിൻ ബി1/20261/02 നം. ഉത്തരവ് പ്രകാരം പരിശോധന നടത്തിയതിന്റെ റിപ്പോർട്ട് ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചതായും കാണുന്നില്ല.

(B). എ. ജി -യുടെ പരിശോധന സംബന്ധിച്ച് :- എ. ജി -യുടെ കത്ത് നം. OA(HQ)/IV/II/12-144/15-16/561, തീയതി : 09.12.15 പ്രകാരം 01.11.14 മുതൽ 31.10.15 വരെയുള്ള കണക്കുകളുടെ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിന് പ്രാഥമിക മറുപടി പോലും അയച്ചതായി കാണുന്നില്ല. എ. ജി. -യുടെ മുൻപരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടുകളിൻമേൽ ചുവടെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡികകൾക്ക് മറുപടി നൽകി ഇനിയും തീർപ്പാക്കേണ്ടതായിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ	പെന്റിംഗ് പാരാസ്
1.	OA(HQ) II/ IV/ 12-2/11-12	Part II B – I,II
2.	OA(HQ) II/ IV/ 12-252/12-13	Part II B – I,IV
3.	OA(HQ) II/ IV/ 12-116/13-14	Part II B – I,VIII
4.	OA(HQ) II/ IV/ 12-180/14-15	Part II B – I, II, III

ഭാഗം രണ്ട്

പത്തനാപുരം ബ്ലോക്ക് പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസിലെ 01.04.2012 മുതൽ 31.03.2015 വരെയുള്ള കണക്കുകളുടേയും പദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങളുടേയും പരിശോധനാറിപ്പോർട്ട് ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

I. ക്യാഷ്ബുക്കും അനുബന്ധരേഖകളും

(1). ബിൽബുക്കും ക്യാഷ്ബുക്കും :-

(a). 2012-13 -ലെ ബിൽബുക്ക് വാല്യം II -ൽ ഉപയോഗിക്കാത്ത 18 മുതൽ 24 വരെയുള്ള പേജുകളും, 2013-14 വർഷത്തെ ബിൽബുക്ക് വാല്യം II -ലെ 11 മുതൽ 23 വരെയുള്ള പേജുകളും റദ്ദു ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് SCDO സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(b). ക്യാഷ്ബുക്ക് വാല്യം IV,VII, VIII, IX എന്നിവയിൽ പേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ വരുത്തിയിട്ടില്ല. ക്യാഷ്ബുക്ക് വാല്യം V-ലെ പേജ് 81, വാല്യം VII-ലെ പേജ് 72 എന്നിവ റദ്ദു ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അവ SCDO സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(c). 2013-14 -ലെ ബിൽബുക്ക് പ്രകാരം ചുവടെ ചേർക്കുന്ന തുകകൾക്കുള്ള ബില്ലുകൾ ട്രഷറിയിൽ നൽകിയിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ തുക പാസ്സാക്കിയതായോ, ബിൽ നിരാകരിച്ചതായോ, റദ്ദു ചെയ്തതായോ ഉള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ബിൽബുക്കിൽ വരുത്തിയിട്ടില്ല. നിജസ്ഥിതി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതും ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ബിൽബുക്കിലെ ക്രമനമ്പർ	ബിൽ നമ്പർ	ബിൽ തുക
-----------------------	-----------	---------

207	203/OB /13/14	Rs. 1000/-
208	204/OB /13/14	Rs. 1000/-
209	205/OB /13/14	Rs. 1000/-

(d). ബിൽ നം. 178/N.S.B.P/13-14 പ്രകാരം 21.02.2014 -ന് തേർച്ച ചെയ്ത 6,600/- രൂപ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. ആയതിന് വ്യക്തമായ വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(e). ബിൽബുക്കിൽ ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിക്കുന്ന ഓരോ ബില്ലിന്റേയും ബിൽ പർട്ടിക്കുലേഴ്സ് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ അപ്രകാരം ചെയ്തു കാണുന്നില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(f). 2014-15 ബിൽബുക്കിൽ ക്രമനം. 146 ആയി 36,000/- രൂപയുടെ 131/PE/14-15 നമ്പർ ബിൽ ട്രഷറിയിൽ നൽകുകയും 28/11/14 -ന് മാറിയ ടി തുക അന്നേ ദിവസം തന്നെ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് ചേർക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ബിൽബുക്കിലെ 10(b) കോളത്തിൽ ട്രഷറി ഓഫീസർ എഴുതി പാസ്സാക്കിയ തുക 3,60,000/-രൂപയാണ്. യഥാസമയം ബിൽബുക്കിൽ ട്രഷറി ഓഫീസറെക്കൊണ്ട് തിരുത്തൽ വരുത്തി വാങ്ങാതിരുന്നതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(g). 2014-15 -ലെ ബിൽബുക്കിൽ ക്രമനം. 4,5 എന്നിവ പ്രകാരം ചുവടെ ചേർക്കുന്ന രണ്ട് ബില്ലുകൾ 03.04.14 -ന് ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിച്ചതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ ടി ബില്ലുകൾ പസ്സാക്കിയതായോ, നിരാകരിച്ചതായോ, റദ്ദു ചെയ്തതായോ ഉള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ബിൽബുക്കിൽ വരുത്തിയിട്ടില്ല. ഈ തുകകൾ 07.04.14 -ന് ക്യാഷ്ബുക്കിൽ ചേർത്തതായി ബിൽബുക്കിലെ കോളം 12 -ൽ (Date of entry in cash book) എഴുതി SCDO സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 07.04.14 -ന് അവ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് വച്ചിട്ടില്ല. നിജസ്ഥിതി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതും ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ബിൽ നമ്പർ	ബിൽ തുക
4/OWN/14-15	Rs - 8,379/-
5/H.W/14-15	Rs - 8,092/-

(h). ബിൽ നം. 141/LandLess/14-15 പ്രകാരം 15,00,000/- രൂപയുടെ ബിൽ ട്രഷറിയിൽ നൽകിയതായും 11/02/2014 -ന് ഈ തുക ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് ചേർത്തിട്ടുള്ളതായും കാണുന്നു. എന്നാൽ ബിൽബുക്കിലെ കോളം 10(b) -യിൽ ട്രഷറി ഓഫീസർ 15,00,000/- എന്ന് എഴുതിയശേഷം ചെട്ടിത്തിരുത്തി 1,50,000/- എന്ന് എഴുതി തുക പാസ്സാക്കിയിരിക്കുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ട്രഷറി ഓഫീസറുടെ അഭിപ്രായം സഹിതം നിജസ്ഥിതി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(i). പരിശോധന തീയതിയായ 16.02.2016 -ന് ക്യാഷ്ബുക്ക് പ്രകാരം 20,77,400/- രൂപ (cash Rs. - 8,68,150 and DD for Rs. 12,09,250) ക്യാഷ് ബാലൻസ് ഉണ്ടായിരുന്നു. ആയത് പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ടു.

(2). ചെല്ലാൻ ഫയൽ:-

(a). നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ചെല്ലാൻ ഫയൽ പരിപാലിച്ചിട്ടില്ല. ചെല്ലാൻ രസീതുകൾ മറ്റുള്ള പണപറ്റ് രസീതുകളോടൊപ്പമാണ് വെച്ചിട്ടുള്ളത്. ഈ രീതി ഒഴിവാക്കേണ്ടതും നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ചെല്ലാൻ ഫയൽ പരിപാലിച്ച് അതിൽ അവ (ചെല്ലാൻ രസീതുകൾ) ക്രമത്തിൽ ഒട്ടിച്ച് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(b). ക്യാഷ്ബുക്കിൽ ചെല്ലാൻ രസീതുകൾ പ്രകാരമുള്ള ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തുമ്പോൾ തുക തിരിച്ചടച്ച ചെല്ലാന്റെ നമ്പരും തീയതിയും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. 08.06.14 -ന് ചെല്ലാൻ നമ്പരും തീയതിയും എഴുതാതെ 2,000/- രൂപ ചെലവ് എഴുതിയിരിക്കുന്നു.

(c). വിവാഹധനസഹായം, മിശ്ര വിവാഹ ധനസഹായം, സ്വയംതൊഴിൽ വായ്പയുടെ സബ്സിഡി എന്നീ ഇനങ്ങളിലുള്ള ചുവടെ ചേർക്കുന്ന തുകകൾ ട്രഷറിയിൽ തിരിച്ചടച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. ടി തുകകൾ തിരിച്ചടയ്ക്കാനുണ്ടായ സാഹചര്യം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

ചെല്ലാൻ നമ്പരും തീയതിയും	തിരിച്ചടച്ച തുക	ഇനം
(1). ചെല്ലാൻ നമ്പർ -14 തീയതി - 08.06.14	Rs - 20,000/-	വിവാഹധനസഹായം
(2). ചെല്ലാൻ നമ്പർ -21 തീയതി - 07.05.14	Rs - 33,333/-	സ്വയംതൊഴിൽ വായ്പാ സബ്സിഡി
(3). ചെല്ലാൻ നമ്പർ -27	Rs - 20,000/-	മിശ്രവിവാഹ ധനസഹായം

(3). T.R -V രസീത് ബുക്ക് :-

കൗണ്ടർഫോയിലോടു കൂടിയ വളരെ പഴയ രൂപത്തിലുള്ള T.R -V ബുക്ക് നം. I നിലവിലുണ്ട് (Last entry 24.11.10). ഇതിലെ 1 മുതൽ 53 വരെയുള്ള പേജുകൾ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്. 54 മുതൽ 100 വരെയുള്ള രസീതുകളുടെ കൗണ്ടർഫോയിൽ ഉൾപ്പെടെ (ഉപയോഗിക്കാത്ത രസീതുകളുടെ) റദ്ദു ചെയ്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ആ വിവരം T.R -V സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്. (സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. 213/2013/ഫിൻ, തീയതി 09.05.13.

T.R -V രസീത് ബുക്കുകളുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ആയത് ഇല്ലാത്ത പക്ഷം പുതിയ രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കേണ്ടതും മേൽപ്പറഞ്ഞ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(4). സി. ആർ. ഡി. ആർ :-

(a). 06/14 മുതലുള്ള രജിസ്റ്ററിൽ പേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. സി. ആർ. ഡി. ആർ -ൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസർമാരുടെ ഡെസിഗ്നേഷൻ വേപ്പെടുത്തിയിട്ടുമില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(b). 04.01.14 -ന് സി. ആർ. ഡി. ആർ. പ്രകാരം 1,200/- രൂപ വാർഡൻ കൈപ്പറ്റിയതായി രേഖപ്പെടുത്തലുണ്ട്. (12/2013 -ലെ മെസ്സ് ചാർജ് റിക്കവറി തുക). എന്നാൽ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ അന്നേ ദിവസം 1,800/- രൂപയാണ് ഈ ഇനത്തിൽ ചെലവ് കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്. വ്യക്തമായ വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(c). 01.11.13 -ന് മെസ്സ് ചാർജ് റിക്കവറി ഇനത്തിൽ 650/- രൂപ അക്വിറ്റൻസിൽ കുറവ് വരുത്തി ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ സി. ആർ. ഡി. ആർ പ്രകാരം ഈ തുക വാർഡൻ കൈപ്പറ്റിയതായി കാണുന്നില്ല. ക്യാഷ്ബുക്കിൽ ചെലവ് എഴുതിയിട്ടുണ്ട്. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(5). അക്വിറ്റൻസ് (സ്റ്റാഫ്) :-

(a). 01.10.10 മുതൽ 06/12 വരെയുള്ള രജിസ്റ്ററിൽ പേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഈ രജിസ്റ്ററിലെ പേജ് 1 -ൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകളൊന്നും വരുത്തിയിട്ടില്ല. ആയത് റദ്ദു ചെയ്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(b). 01.06.12 മുതലുള്ള അക്വിറ്റൻസ് പേജ് 77 -ൽ ബിൽ നം. 23/NSEP/ 13-14 പ്രകാരം 01.06.13 -ന് മാറിയ 78,817/- രൂപ പല തീയതികളിലായി വിതരണം ചെയ്തിരിയ്ക്കുന്നു. എന്നിട്ടു കൂടി തീയതി ക്രമത്തിലുള്ള വിതരണ സ്കീം എഴുതിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

(c). മേൽപ്പറഞ്ഞ രജിസ്റ്ററിലെ 61 മുതൽ 69 വരെയും 80 മുതൽ 82

വരെയും ഉള്ള പേജുകളിൽ വിതരണ തുകകൾ ആകെ തുകയുടെ കോളത്തിൽ കൂട്ടി എഴുതിയിട്ടില്ല. ഇത്തരം ന്യൂനതകൾ പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(d). ഫുൾടൈം ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളവിതരണ രജിസ്റ്റർ വഴി പലപ്പോഴും ദിവസവേതന വിതരണവും നടത്തിയിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. ഇത് ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. ദിവസവേതന വിതരണം രസീത് വഴി നടത്തേണ്ടതാണ്.

(e). ഏത് മാസത്തെ ഏത് ഇനത്തിലുള്ള തുകയാണ് മാറി നൽകുന്നതെന്ന് അക്വിറ്റൻസ് പേജുകളിൽ വ്യക്തമാക്കി കാണുന്നില്ല. തുക വിതരണം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഡെസിഗ്നേഷനും രേഖപ്പെടുത്തി വരുന്നില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(f). "Checked in accordance with Rule 432(d) of KTC Vol. I" എന്നതിനു പകരം "Checked in accordance with article 432(d) of KTC Vol. II" എന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റാണ് ഈ രജിസ്റ്ററുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(g). 09.09.13 മുതലുള്ള രജിസ്റ്ററിൽ പേജ് 4 -ൽ ബിൽ നം.71/NSEP/13-14 പ്രകാരം 13.09.13 -ന് തേർച്ച ചെയ്ത 6,600/- രൂപയുടെ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഈ തുകയിൽ Bindhu.N (N.S.Teacher), Subhadra.K(Ayah) എന്നിവർ 2,200/- രൂപ വീതം (ആകെ 4,400/- രൂപ) അക്വിറ്റൻസിൽ ഒപ്പിട്ട് കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല. എന്നാൽ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ 6,600/- രൂപയുടെയും ചെലവ് ഉണ്ട്. ആയതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

(6). അക്വിറ്റൻസ് (എസ്. സി. പ്രൊമോട്ടേഴ്സ്)

(a). മേയ് 2012 -ലെ ഓണറേറിയം ഇനത്തിൽ പുനലൂർ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലെ പ്രൊമോട്ടറായ രമ്യ.ആർ -ന് 4,000/- രൂപയ്ക്ക് പകരം 4,500/- രൂപ മാറി നൽകിയിരിക്കുന്നു. വെക്കേഷൻ കാലമായതിനാൽ ഹോസ്റ്റൽ പ്രവർത്തനം ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ടിയാൾക്ക് 5,00/- രൂപ അധികം നൽകേണ്ടതില്ല. (അക്വിറ്റൻസ് പേജ് നം. 38 ബിൽ നം. 23/SCPP/12-13 Rs. 36,500/- C/o-7/6/12) അധികമായി നൽകിയ 500/- രൂപ തിരിച്ചു പിടിച്ച് ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(b). ഈ രജിസ്റ്ററിലെ പേജ് 48,48,57,69,71 എന്നീ പേജുകളിൽ വിതരണ തുകകൾ കൂട്ടി എഴുതിയിട്ടില്ല. തുക വിതരണം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുമ്പോൾ ഡെസിഗ്നേഷൻ രേഖപ്പെടുത്തി വരുന്നില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(7). അക്വിറ്റൻസ് (പാർട്ടി ടൈം സ്റ്റാഫ്) :-

01.01.13 മുതൽ 03.10.15 വരെയുള്ള രജിസ്റ്ററിലെ 3 മുതൽ 41 വരെയുള്ള പേജുകളിൽ KTC Vol.I, Rule 432(d) പ്രകാരമുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഇല്ല. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(II). വിവിധ രജിസ്റ്ററുകൾ

(1). വിവാഹ ധനസഹായ രജിസ്റ്റർ

വിവാഹ ധനസഹായ രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. രജിസ്റ്റർ പ്രത്യേകം പരിപാലിക്കാത്തതിന് തക്കതായ വിശദീകരണം ആവശ്യമാണ്.

(2). ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി

രജിസ്റ്റർ നിർദ്ദേശപ്രകാരം എഴുതി സൂക്ഷിച്ചു വരുന്നില്ല. നിർദ്ദേശാനുസരണമുള്ള രജിസ്റ്റർ എഴുതി ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(3). പദ്ധതി ആനുകൂല്യ വിതരണ രജിസ്റ്റർ

പദ്ധതി ആനുകൂല്യ വിതരണത്തിനായി ഒരു രജിസ്റ്റർ മാത്രം പരിപാലിക്കണമെന്ന നിർദ്ദേശം നടപ്പിലാക്കിയതായി കാണുന്നു. ഓരോ പദ്ധതിയ്ക്കും പ്രത്യേകം രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിച്ചു വരുന്നതിന്റെ കാരണം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(4). കണ്ടിജന്റ് രജിസ്റ്റർ

കണ്ടിജന്റ് രജിസ്റ്റർ ശരിയായി പരിപാലിച്ചു വരുന്നു. മറ്റ് അഭിപ്രായമില്ല.

(5). എസ്. സി. പ്രൊമോട്ടേഴ്സ് ഡയറി

എസ്. സി. പ്രൊമോട്ടേഴ്സ് വർക്ക് ഡയറി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നുള്ള ഹാജർ പട്ടിക എന്നിവ വാങ്ങി പരിശോധിച്ച ശേഷമാണ് ഹോണററിയം തുക മാറ്റി നൽകിയതെന്ന് കാണുന്നു. മറ്റ് അഭിപ്രായമില്ല.

(6). ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ

ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചു വരുന്നില്ല. മുൻ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടുകളിലും മേൽ ന്യൂനത ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. K.F.C. Vol I Article 63 പ്രകാരമുള്ള ഫോറം 4-b അനുസരിച്ച് മേൽ രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(7). ഇൻക്രിമെന്റ് രജിസ്റ്റർ

രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. K.F.C. Article. 87 അനുസരിച്ചുള്ള രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(8). ഡെസ് പാച്ച് രജിസ്റ്റർ

പരിശോധനാ ദിവസമായ 18.02.16 ന് 2,471/- രൂപയുടെ സ്റ്റാമ്പ് സ്റ്റോക്കുള്ളതായി ബോധ്യമായിരുന്നു. ദൈവാരിക സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തി വരുന്നില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

(9). ഫർണിച്ചർ രജിസ്റ്റർ

ഫർണിച്ചർ രജിസ്റ്റർ നിർമ്മാണത്തിന് താല്പര്യം പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസിലേക്ക് തന്നെ തുടരുന്നതായി കാണുന്നു. ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങൾക്കായി പ്രത്യേക രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചു വരുന്നില്ല. ആഫീസിൽ ലഭിച്ച മൊബൈൽ ഫോൺ, ലാപ്ടോപ്പ്, ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ് മിഷ്യൻ എന്നിവ ഒരിടത്തും രേഖപ്പെടുത്തി കാണുന്നില്ല. ഫർണിച്ചർ രജിസ്റ്റർ ശരിയായി പരിപാലിക്കാത്തതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(10). ഉപകരണ രജിസ്റ്റർ

പരിപാലിച്ചു വരുന്നില്ല.

(11). ഇൻകമ്പൻസ് രജിസ്റ്റർ

പരിപാലിച്ചു വരുന്നു. മറ്റു പരാമർശമില്ല.

(12). ഹാജർ പുസ്തകം

ആഫീസിലെ സ്ഥിര ജീവനക്കാരുടേയും എസ്. സി. പ്രൊമോട്ടർമാരുടേയും പേരു വിവരങ്ങൾ ഒരു രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തി ഹാജർ ഇടുന്നു. സ്ഥിര ജീവനക്കാർ, ദിവസക്കൂലിക്കാർ, പ്രൊമോട്ടർമാർ എന്നിവർക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ഹാജർ പുസ്തകങ്ങൾ തന്നെ സൂക്ഷിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(13). സർവ്വീസ് പുസ്തകം

(1). ശ്രീമതി. ഷീലകുമാരി അമ്മ. ഡി, നഴ്സറി ടീച്ചർ, വിളക്കുടി എന്ന യാളുടെ 12/2015 -ലെ ഇൻക്രിമെന്റ് നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടില്ല.

(2). ശ്രീമതി. വസന്തകുമാരി, വുമൺ വാച്ച്മാൻ, പുനലൂർ പ്രീ-മെട്രിക് ഹോസ്റ്റൽ, എന്നയാളുടെ വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതകൾ ഒന്നും തന്നെ സർവ്വീസ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിക്കാണുന്നില്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ വിശദീകരണം ആവശ്യമാണ്.

(III). വിവിധ പദ്ധതികൾ

(1). ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതി

01.04.12 മുതൽ 31.03.15 വരെയുള്ള പത്തനാപുരം പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസിലെ പരിശോധന കാലയളവിൽ ഭവനനിർമ്മാണ വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു. 2012-13 -ൽ അനുവദിച്ച 51 വീടുകളിൽ 35 വീടുകൾ പണി പൂർത്തിയാക്കി. 2013-14 -ൽ ആകെ നൽകിയ 62 വീടുകളിൽ 29 വീടുകൾ മാത്രമാണ് പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുള്ളത്. 2014-15 വർഷം നൽകിയ 41 വീടുകളിൽ 30 വീടുകൾ പണി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2007-08 മുതൽ 2014-15 വരെ പണി പൂർത്തിയാക്കുവാനുള്ള വീടുകളുടെ ഇപ്പോഴത്തെ സ്ഥിതി ഗഡുക്കൾ തിരിച്ച് താഴെ ചേർക്കുന്നു. പൂർത്തിയാക്കാത്ത വീടുകളുടെ പണി എത്രയും വേഗം പൂർത്തിയാക്കുവാനുള്ള നടപടികൾ അടിയന്തിരമായി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ പണി പൂർത്തിയാക്കിയ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിനിയോഗ രേഖകൾ അയച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

വർഷം	ആകെ അനുവദിച്ചു നൽകിയ വീടുകളുടെ എണ്ണം	ഒന്നാം ഗഡു	രണ്ടാം ഗഡു	മൂന്നാം ഗഡു	അഭിപ്രായം
2007-08	120	8	9	3	100 വീടുകൾ പണി പൂർത്തിയായി

2008-09	129	5	7	4	113	„
2009-10	87	4	8	7	68	„
2010-11	160	10	16	26	108	„
2011-12	17	3	-	-	14	„
2012-13	51	4	7	5	35	„
2013-14	32	-	23	10	29	„
2014-15	41	1	2	8	30	„

(2). ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി

സ.ഉ.(നട.) 40/89/ പജ പവ വിവ തീയതി : 08.10.1989

213.14 വർഷം ധനസഹായം നൽകിയ ശ്രീമതി. ചെല്ലമ്മ, സന്ധ്യാ ഭവനം, ചെളിനഴി പി.ഒ, പട്ടാഴി, വടക്കേക്കര (ഹിന്ദു പറയ) എന്നയാൾക്ക് 20.11.13 -ലെ നം. 4567705, 4571726 എന്നീ നമ്പരുകളിലുള്ള പട്ടാഴി വില്ലേജ് ആഫീസർ, പത്തനാപുരം തഹസിൽദാർ എന്നിവരുടെ വരുമാന, ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളിൽ 67 വയസ്സ് എന്ന് കാണുന്നു. '1209001507' നമ്പർ റേഷൻകാർഡ് പ്രകാരം 23/05/2011 -ന് '55' വയസ്സ് കഴിഞ്ഞതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി പ്രകാരം ധനസഹായം നൽകുന്ന ഉയർന്ന പ്രായപരിധി '55' വയസ്സ് ആണെന്നിരിക്കെ, മേൽ വ്യക്തിക്ക് ധനസഹായം നൽകിയതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യമാണ്.

ശ്രീ. രമണൻ, സുനിതാ വിലാസം, പപ്പാത്തർ, വാളക്കോട്, പ്ലാച്ചേരി പി.ഒ എന്ന ഗുണഭോക്താവിന്റെ കരാർ പത്രം SCDO സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിപ്പു കാണുന്നില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. 2012-13 മുതൽ 2014-15 വരെ നൽകിയ ധനസഹായ വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ആകെ ഭൂമി അനുവദിച്ചവരുടെ എണ്ണം	ഭൂമി വാങ്ങിയവരുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ചു നൽകിയ തുക	അഭിപ്രായം
2012-13	115	115	1,86,000,00	54 X175000/- 61 X175000/- =18600000/-
2013-14	70	70	1,14,300,00	1 X180000/- 18 X200000/- 51 X150000/- =11430000/-
2014-15	30	30	1,17,750,00	7 X450000/- 23 X375000/- =11775000/-

2013-14, 2014-15 വർഷങ്ങളിൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം തുലോം കുറവായി കാണുന്നു. കാരണം വിശദീകരിയ്ക്കുക.

(3). ദുർബല വിഭാഗങ്ങളുടെ പുനരധിവാസം

പരിശോധനാ കാലയളവിൽ മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം ആനുകൂല്യങ്ങൾ ഒന്നും തന്നെ ആഫീസ് മുഖാന്തിരം നൽകിയിട്ടില്ല. പ്രത്യേക വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെടുന്നു.

(4). മിശ്ര വിവാഹ ധനസഹായം

2012-13 വർഷം 50,000/- രൂപാ വീതം 17 പേർക്ക് ആകെ 8,50,000/- രൂപാ വിതരണം നടത്തി. 2013-14 വർഷം 6 പേർക്കായി 30,000/- രൂപ വിതരണം നടത്തിയിരുന്നു. മേൽ തുകകളുടെ വിനിയോഗ രേഖകൾ എ.ജി -യ്ക്ക് അയച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(5). വിവാഹ ധനസഹായം

2012-13 -ൽ 50 പേർക്കായി 11,80,000/- രൂപായും 2013-14 -ൽ 182 പേർക്ക് 87,20,000/- രൂപായും 2014-15 -ൽ 42 പേർക്ക് 21,00,000/- രൂപായും വിതരണം നടത്തിയിരുന്നു. വിനിയോഗ രേഖകൾ അയച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വിനിയോഗ രേഖകൾ അയച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(6). അയ്യങ്കാളി ടാലന്റ് സെർച്ച് സ്കോളർഷിപ്പ്

2012-13 -ൽ 30 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 75,500/- രൂപ വിതരണം നടത്തി. 2013-14 -ൽ 50 പേർക്കായി 1,18,500/- രൂപായും 2014-15 -ൽ 42 പേർക്ക് 94,500/- രൂപായും വിതരണം ചെയ്തിരുന്നു. വിനിയോഗ രേഖകൾ അയച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ആയത് എ.ജി -യ്ക്ക് അയച്ച് നൽകേണ്ടതാണ്.

(7). സ്പെഷ്യൽ ഇൻസന്റീവ്

സ.ഉ(സാ ധാ) നമ്പർ 1460/2013/പജ. പവ. വിവ. 21.10.13 പ്രകാരം വിവിധ വാർഷിക പരീക്ഷകളിൽ ഉന്നത വിജയം നേടിയ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രത്യേക പ്രോത്സാഹന സമ്മാനം പദ്ധതി പ്രകാരം 2012-13, 2013-14 എന്നീ വർഷങ്ങളിൽ ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസു വഴി ധനസഹായം വിതരണം നടത്തിയതിനാൽ SCDO ആഫീസിൽ നിന്ന് വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. 2014-15 വർഷം 68 പേർക്ക് 1,36,500/- രൂപ നൽകി. വിനിയോഗ രേഖകൾ എ.ജി -യ്ക്ക് അയച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(8). സ്വയംതൊഴിൽ ധനസഹായം

2012-13 വർഷം ഒരാൾക്ക് തയ്യൽ യൂണിറ്റ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി 33,333/- രൂപ സബ്സിഡി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 2013-14 -ൽ 4 പേർക്ക് ആകെ 2,16,666/- രൂപ സബ്സിഡി നൽകി. അതിൽ 2 പേർക്ക് ഓട്ടോറിക്ഷാ വാങ്ങുന്നതിനും ഒരാൾക്ക് ചെണ്ടമേളം, മറ്റൊരാൾക്ക് അലക്ക്കട നടത്തുന്നതിനുമായിട്ടാണ് ധനസഹായം

നൽകിയിരുന്നത്. 2014-15 വർഷം ബാഗ് നിർമ്മാണം, റെഡിമെയ്ഡ് ഗാർമെന്റ് യൂണിറ്റ്, ചെണ്ടമേളം, തട്ട് പണി എന്നിങ്ങനെ നാല് മേഖലകളിലായി നാല് പേർക്ക് 1,99,999/- രൂപ സബ്സിഡി വകയിൽ അനുവദിച്ചു നൽകി. മേൽ യൂണിറ്റുകൾ പ്രവർത്തനം നടത്തുന്നുണ്ടോയെന്ന് SCDO പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ വിനിയോഗ രേഖകൾ എ.ജി -യ്ക്ക് അയച്ച് നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(9). ചെറുപ്പുകുത്തി തൊഴിലിന് ധനസഹായം

2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷം ഒരാൾക്ക് 5,000/- രൂപ ധനസഹായം നൽകിയിരുന്നു. ഈ പദ്ധതിയുടെ പരിധിയിൽ കൂടുതൽ ഗുണഭോക്താക്കളെ ഉൾപ്പെടുത്തി കാണുന്നില്ല. വിശദീകരിക്കുക.

(10). ലംപ്സംഗ്രാന്റ് വിതരണം

2012-13 മുതൽ 2014-15 വരെ നടന്ന ലംപ്സംഗ്രാന്റ് ധനസഹായ വിതരണത്തിന്റെ കണക്കുകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ആകെ ധനസഹായം ലഭിച്ച കുട്ടികളുടെ എണ്ണം(SC)	നൽകിയ തുക (SC)	ആകെ ധനസഹായം ലഭിച്ച കുട്ടികളുടെ എണ്ണം (OEC)	നൽകിയ തുക (OEC)	അഭിപ്രായം
2012-13	3810	20,20,450	715	4,23,390	
2013-14	3409	15,75,850	669	3,34,450	
2014-15	1208	21,19,725	251	4,74,200	

(11). സ്വയം പര്യാപ്ത ഗ്രാമം

2013-14 വർഷം പട്ടാഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മേപ്പലംകുന്ന് കോളനിയിൽ സ്വയം പര്യാപ്തഗ്രാമ പദ്ധതി 03.02.16 -ന് ഉദ്ഘാടനം പടത്തിയതായി അറിയിച്ചുവെങ്കിലും പണികൾ ആരംഭിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. മുൻ വർഷങ്ങളിൽ ബ്ലോക്കിലെ കോളനികളിൽ ഒന്നും കമന്ന മേൽപദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ വിശദീകരണം ആവശ്യമാണ്.

(12). പ്രീ-പ്രൈമറി എയ്ഡ്

2014-15 വർഷം 1401 പ്രൈമറി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി 28,02,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

(13). E.B.T. ധനസഹായം

വിവരങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്കായി ലഭിച്ചിരുന്നില്ല. ഈ വിഷയത്തിന്മേലുള്ള പുരോഗതി റിപ്പോർട്ടുകൾ മറുപടി കത്തിനോടൊപ്പം അയച്ച് തരേണ്ടതാണ്.

(14). ചികിത്സാ ധനസഹായം

2012-13, 2013-14 വർഷങ്ങളിൽ ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസ് വഴി ധനസഹായം വിതരണം നടത്തിയിരുന്നു. 2014-15 വർഷം 44 പേർക്കായി 12,01,000/- രൂപ ധനസഹായവിതരണം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

(15). വൃത്തിഹീന തൊഴിൽ ധനസഹായം

പരിശോധനാ കാലയളവിലെ ചിലവുകൾ ഒന്നും SCDO ഓഫീസ് വഴി നടത്തിയിട്ടില്ല.

പാരലൽ കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസാനുകൂല്യ വിതരണം

വർഷം	പ്രയോജനം ലഭിച്ച വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം		വിതരണം ചെയ്ത തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ		അഭിപ്രായം
	SC	OEC	SC	OEC	
2012-13	30	17	1,86,672	1,03,935	
2013-14	38	15	2,78,203	1,07,4113	
2014-15	33	21	2,46,007	1,59,871	

(16). വിഷൻ 2013

വിഷൻ 2013 പ്രകാരമുള്ള ധനസഹായം ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസ് മുഖാന്തിരമായതിനാൽ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

(17). ടോയ്ലറ്റ് ധനസഹായം

2012-13 മുതൽ 2014-15 വരെ അനുവദിച്ച ടോയ്ലറ്റ് ധനസഹായതുകയുടെ വിശദ വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ആകെ അനുവദിച്ച ടോയ്ലറ്റുകളുടെ എണ്ണം	ഒന്നാം ഗഡു മാത്രം നൽകിയത്	ഒന്നും രണ്ടും ഗഡു സഹായം നൽകിയത്
2012-13	249	-	249
2013-14	169	8	161
2014-15	176	4	172

വിനിയോഗ രേഖകൾ എ. ജി-യ്ക്ക് അയച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(18). വീട് അറ്റകുറ്റപ്പണി ധനസഹായം

2013-14 -ൽ ആകെ 59 പേർക്ക് ധനസഹായം അനുവദിച്ച് നൽകി. ഒരാൾ ഒഴിച്ച് 58 പേരും പണി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2014-15 -ൽ 70 പേർക്ക് ധനസഹായം നൽകിയതിൽ രണ്ട് പേർ ഒഴിച്ച് 68 പേർ പണി പൂർത്തിയാക്കി. പണി പൂർത്തിയാക്കിയവരുടെ വിനിയോഗ രേഖകൾ എ. ജി-യ്ക്ക് അയച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(19). വിജ്ഞാൻവാടി

1. കടയ്ക്കാമൺ കോളനിയിൽ നിലവിലുണ്ടായിരുന്ന പഞ്ചായത്തു വക കെട്ടിടത്തിൽ വിജ്ഞാൻവാടി പ്രവർത്തനം നടത്തി വരുന്നു.

2. വിളക്കുടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മുത്തുക്കുഴി പട്ടികജാതി കോളനി, തലവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കുരലക്ഷം വീട് കോളനിയിലും കെട്ടിടം പണി പൂർത്തിയാക്കിയതായി അറിയിച്ചു. ഇലക്ട്രിസിറ്റി കണക്ഷനു വേണ്ടി അപേക്ഷിച്ചു കഴിഞ്ഞു. ഉദ്ഘാടനം എത്രയും പെട്ടെന്ന് നടത്തുവാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(20). നഴ്സറി സ്കൂൾ

പുനലൂർ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ Gracing Block കോളനിയിലെ നഴ്സറിയിൽ 19 കുട്ടികൾ നിലവിലുണ്ട്. (16 SC other caste 3). പിറവത്തൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കടയ്ക്കാമൺ കോളനിയിലെ നഴ്സറിയിൽ 29 കുട്ടികൾ നിലവിൽ അഡ്മിഷൻ നേടിയിട്ടുണ്ട്. (SC 25, other caste 4). വിളക്കുടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ധൻമ്മപുരി കോളനിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന നഴ്സറിയിൽ 29 കുട്ടികൾ ഉള്ളതിൽ 15 പേരും പട്ടികജാതി വിഭാഗക്കാരാണ്. കുട്ടികൾ കുറവായ നഴ്സറിയിൽ, ഈ വർഷം കൂടുതൽ പേരെ കണ്ടെത്തുവാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(21). പ്രീ-മെട്രിക് ഹോസ്റ്റൽ

പുനലൂർ പ്രീ-മെട്രിക് ഹോസ്റ്റൽ (ഗേൾസ്) 2012-13 വർഷം ആകെ 27 കുട്ടികൾ താമസിച്ചു പഠിച്ചു വന്നിരുന്നു. അവരിൽ 6 പേർ S.S.L.C പരീക്ഷ എഴുതുകയും 5 പേർ വിജയിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. 2013-14 -ൽ ആകെ 30 പേരിൽ 7 പേർ S.S.L.C പരീക്ഷ എഴുതി 7 പേരും വിജയിച്ചു. 2014-15 -ൽ 33 പേരുള്ളതിൽ ആകെ 5 പേർ S.S.L.C പരീക്ഷ എഴുതുകയും 5 പേരും വിജയിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. എന്നാൽ പ്രത്യേക ട്യൂഷൻ സമ്പ്രദായം നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള ഹോസ്റ്റലിലെ കുട്ടികൾ A+ മുഴുവനും നേടിയിട്ടില്ല. ഈ ന്യൂനത പരിഹരിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(IV) പൊതു അഭിപ്രായം

ഉപാതുവെ ആഫീസ് പ്രവർത്തനം തുപ്തികരമാണ്. ഭൗതിക സൗകര്യങ്ങൾ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് മുഖേന ചെയ്തു നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആഫീസിൽ, പദ്ധതി വിതരണ രജിസ്റ്റർ, ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായം, ഭൂരഹിത ധനസഹായം തുടങ്ങിയ രജിസ്റ്ററുകൾ ഒന്നും തന്നെ 11/04/11 -ലെ ഫിൻ./ബി1/4941/11 നമ്പർ സർക്കുലറിൽ പറയുന്ന പ്രകാരം പരിപാലിച്ചുകാണുന്നില്ല. പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പിലെ സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ മേൽ സർക്കുലർ ലഭിച്ച് 5 വർഷങ്ങൾക്ക് ശേഷവും നിർദ്ദേശപ്രകാരം രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കാത്തത് വീഴ്ചയായി കണക്കാക്കുന്നു. മേലിൽ നിർദ്ദേശപ്രകാരമുള്ള രജിസ്റ്ററുകൾ പരിപാലിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ.