

പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട്പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസ് തളിക്ക്കുളം ബ്ലോക്ക് (തൃശ്ശൂർ ജില്ല)

പരിശോധനാ കാലയളവ് : 01.12.2010 മുതൽ 31.03.2014 വരെ

പരിശോധനാ തീയതി : 12.12.2017 മുതൽ 15.12.17 വരെ

പരിശോധനാ വിഭാഗം : ഫിൻ ഡി ആഡിറ്റ് വിഭാഗം

പരിശോധന കാലയളവിൽ ചുമതല വഹിച്ചിരുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ

1 ശ്രീമതി.വി.എസ്.ദീപ (അധിക ചുമതല)	30.11.2010 മുതൽ 27.06.2011 വരെ
2 ശ്രീ. ടി.എം.സുനിൽ	28.06.2011 മുതൽ 11.07.2011 വരെ
3 ശ്രീമതി. വി.എസ്.ദീപ (അധിക ചുമതല)	11.08.2011 മുതൽ 12.09.2011 വരെ
4 ശ്രീ. ടി.എം.സുനിൽ	13.09.2011 മുതൽ 23.12.2015 വരെ

I.ആമുഖം:-മുൻ പരിശോധന സംബന്ധിച്ച്a. വകുപ്പുതല പരിശോധന

പരിശോധനാ കാലയളവിനുമുമ്പുള്ള വകുപ്പുതല പരിശോധന 01.11.2005 മുതൽ 31.11.2010 വരെ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഈ പരിശോധന കുറിപ്പിലെ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികയായ ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായ പദ്ധതിയെക്കുറിച്ചുള്ള പരാമർശത്തിനു 06.12.14 ലെ ടി 228/11 കത്തുപ്രകാരം മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിരുന്നെങ്കിലും പരിശോധനാ കാലയളവിൽ മറുപടി അംഗീകരിച്ചു തീർപ്പാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. നിലവിൽ 06.11.2017 ലെ ഫിൻ ബി2-5030/11 കത്തു പ്രകാരം ഫയൽ തീർപ്പാക്കിയിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. 2007-08 ലെ രണ്ടു വീടുകൾ ഉൾപ്പെടെ 15 വീടുകൾ (പരിശോധന കാലയളവിലേക്ക്) പൂർത്തീകരിക്കാനുള്ളതിൽ ഒരു വീടും പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല.

b. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ പരിശോധന

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ അവസാന കാലയളവായി 01.01.2016 മുതൽ 31.12.2016 വരെ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. OA(HQ) IV/11/12-190/16-17/772 ലഭ്യമാക്കിയ കുറിപ്പിനു T.182/16 തീയതി 22.06.2017 പ്രകാരം ജില്ലാ ആഫീസ് മുഖേന മറുപടി നൽകിയതായി കാണുന്നു. മറുപടി അംഗീകരിച്ചു ലഭിച്ചതായും മറ്റു തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതായും കാണുന്നില്ല.

II. ക്യാഷ് ബുക്കും അനുബന്ധ രേഖകളും

1. ബിൽ ബുക്കും ക്യാഷ് ബുക്കും.

a. ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ബില്ലുകൾ പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ ബിൽ ബുക്കിലെ കോളം 12 ൽ (Date of entry in Cash book) രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള തീയതിയിലല്ല ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ബിൽ നമ്പർ	തുക	ബിൽബുക്കിലെ 12-ാം കോളത്തിലെ തീയതി	ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവു ചേർത്ത തീയതി
CB/No.108/10-11	Rs.1,00,000/-	15.12.10	17.12.10
CB/No.109/10-11	Rs.85,000/-	15.12.10	17.12.10
CB/No.110/10-11	Rs.11,250/-	15.12.10	17.12.10
CB/No.114/10-11	Rs.34,500/-	28.12.10	29.12.10
CB/No.115/10-11	Rs.3,00,000/-	28.12.10	29.12.10
CB/No.117/10-11	Rs.2,25,000/-	11.01.11	12.01.11
CB/No.118/10-11	Rs.15,000/-	11.01.11	12.01.11
CB/No.121/10-11	Rs.95,000/-	20.01.11	21.01.11
CB/No.122/10-11	Rs.15,000/-	20.01.11	21.01.11
CB/No.123/10-11	Rs.11,250/-	20.01.11	21.01.11
CB/No.120/10-11	Rs.5,25,000/-	20.01.11	21.01.11

ബിൽ ബുക്കിലെ 12-ാം കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതിയിൽ തന്നെ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ തുകകൾ വരവ് ചേർക്കാതിരുന്നതിന് വ്യക്തമായ വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(b) ബിൽ നം. CB/120/10-11 പ്രകാരം 5,25,000/- രൂപയുടെ ബില്ലാണ് ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിച്ചിരുന്നെങ്കിലും ബിൽ ബുക്കിൽ ട്രഷറി ഓഫീസർ എഴുതി പാസ്സാക്കിയിരിക്കുന്ന തുക 52,500/- രൂപ മാത്രമാണ്. യഥാസമയം ട്രഷറി ഓഫീസറെ ആയത് ബോധ്യപ്പെടുത്തി തിരുത്തൽ വരുത്താതിരുന്നതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ട്രഷറിക്കണക്കുമായി ഒത്തുനോക്കി ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(c) 2010 - 11 സാമ്പത്തിക വർഷം ട്രഷറി പാസ്സാക്കിയ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ബിൽ തുകകൾ തൊട്ടടുത്ത സാമ്പത്തിക വർഷമാണ് (2011-12) ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് ചേർത്ത് കാണുന്നത്. ഇത് ശരിയായ നടപടിയല്ല. ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലും ട്രഷറി പാസ്സാക്കുന്ന തുകകൾ അതാത് സാമ്പത്തിക വർഷം തന്നെ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അപ്രകാരം ചെയ്യാതിരുന്നതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

ബിൽ നമ്പർ	തുക	തുക പാസ്സാക്കിയ തീയതി	ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവു കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതി
CB/No.163/10-11	Rs.22,500/-	29.03.11	01.04.11
CB/No.164/10-11	Rs.1,25,000/-	29.03.11	01.04.11
CB/No.165/10-11	Rs.55,000/-	29.03.11	01.04.11
CB/No.166/10-11	Rs.30,000/-	29.03.11	01.04.11
CB/No.167/10-11	Rs.1,80,000/-	29.03.11	01.04.11
CB/No.169/10-11	Rs.2,50,000/-	29.03.11	02.04.11
CB/No.168/10-11	Rs.1,80,000/-	29.03.11	01.04.11
CB/No.170/10-11	Rs.50,000/-	29.03.11	01.04.11
CB/No.171/10-11	Rs.3,000/-	29.03.11	01.04.11
CB/No.173/10-11	Rs.5,25,000/-	29.03.11	01.04.11

(d) 11.06.2010 മുതൽ 16.07.11 വരെയുള്ള ക്യാഷ്ബുക്കിലെ പേജ് 93,94 എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തലുകളൊന്നും വരുത്താതെ വെറുതെ ഇട്ടിരിക്കുന്നു. ആയത് റദ്ദു ചെയ്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(e) 18.07.11 മുതൽ 25.01.12 വരെയുള്ള ക്യാഷ്ബുക്കിലെ പേജ് നം. 30, 28.01.14 മുതൽ 16.06.14 വരെയുള്ള ക്യാഷ്ബുക്കിലെ പേജ് 4 എന്നിവ റദ്ദു ചെയ്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

(f) 26.01.2012 മുതൽ 04.08.2012 വരെയുള്ള ക്യാഷ്ബുക്കിലെ എല്ലാ പേജുകളിലും ഓരോ ദിവസത്തേയും ക്ലോസിംഗ് ബാലൻസ് തുക അക്ഷരത്തിൽ എഴുതി കാണുന്നില്ല. ക്ലോസിംഗ് ബാലൻസ് തുക അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(g) ബിൽ നം. CB/22/13-14 പ്രകാരം 02.09.13 ന് തേർച്ച ചെയ്ത 43,703/- രൂപയ്ക്കു പകരം 58,579/- രൂപയാണ് ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവും ചെലവും കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്. ആയതിന് വ്യക്തമായ വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(h) ബിൽ നം. CB/39/13-14 പ്രകാരം 5,473/- രൂപയുടെ ബില്ലാണ് ട്രഷറിയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ഈ തുകയ്ക്കു പകരം (18.10.13 ന്) 5,760/-രൂപയാണ് ബിൽബുക്ക് പ്രകാരം ട്രഷറി ഓഫീസർ പാസ്സാക്കി നൽകിയിരിക്കുന്നത്. ബിൽ തുക കഴിച്ചുള്ള ബാക്കി തുക (Rs.297/-) എന്തുചെയ്തുവെന്ന് വ്യക്തമാക്കേണ്ടതും ട്രഷറിക്കണക്കുമായി ഒത്തുനോക്കി നിജസ്ഥിതി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(i) 2013-14 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബിൽബുക്ക് 2 വാല്യങ്ങളുണ്ട്. ബില്ലുകളുടെ ക്രമനമ്പർ ഇടുമ്പോൾ ഒന്നാം വാല്യത്തിലെ ബില്ലുകളുടെ ക്രമനമ്പരിന്റെ തുടർച്ചയായാണ് രണ്ടാം വാല്യത്തിലെ ബില്ലുകൾക്ക് ക്രമനമ്പർ നൽകേണ്ടത്. എന്നാൽ വാല്യം ഒന്നിൽ ക്രമ നമ്പർ 1 മുതൽ 149 വരെ ആയിരിക്കെ, രണ്ടാം വാല്യത്തിൽ 1 മുതൽ 10 വരെ ക്രമനമ്പർ നൽകിയിരിക്കുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(j) പരിശോധന കാലയളവിലെ ബിൽ ബുക്ക് പേജുകളിൽ ഓരോന്നിലും സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്/ഓഫീസറുടെ ഡെസിഗ്നേഷൻ, ട്രഷറിയുടെ പേര് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(k) പരിശോധനാ കാലയളവിൽ പണമിടപാടുകൾ ഇല്ലാത്ത ദിവസങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്താത്തതുകൊണ്ടുണ്ടെന്നില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(l) CB/No.42/11-12 പ്രകാരം 02.12.11 ന് മാറിയ 6,278/- രൂപ PFNo.3/12-13 പ്രകാരം 13.03.2013 ന് മാറിയ 50,040/- രൂപ ഇവ തിരിച്ചറിയാനാവാത്ത വിധം ഓവർറൈറ്റിംഗ് വരുത്തി എഴുതിയിരിക്കുന്നു. 17.04.2012 ന് ക്യാഷ്ബുക്കിന്റെ Receipt side ൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തിയ ശേഷം വൈറ്റ്നർ ഉപയോഗിച്ച് മാച്ച് ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു. 02.05.2012, 24.07.2012, 25.07.2012, 26.07.2012, 27.07.12, 30.07.12, 10.08.12, 25.08.12, 19.12.12, 20.12.12, 30.04.13, 05.10.13, 30.12.13 എന്നീ തീയതികളിൽ തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയത് ചട്ടപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി കാണുന്നില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. മാത്രമല്ല, ക്യാഷ്ബുക്ക് കൈകാര്യം ചെയ്യുമ്പോൾ വൈറ്റ്നർ പ്രയോഗം, വെട്ടിത്തീരുത്തലുകൾ, ഓവർ റൈറ്റിംഗ്, പേജ് റദ്ദുചെയ്യൽ എന്നിവ ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

(m) പരിശോധനാ കാലയളവിലെ ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷാന്ത്യത്തിലെയും നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

31.03.11 - Rs.4,81,491/-

31.03.12 - Rs. 72,70,526/-

31.03.13 - Rs.41,67,923/-

31.03.14 - Rs.57,23,975/-

മേൽപ്പറഞ്ഞ ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷാന്ത്യത്തിലും വലിയൊരു തുക നീക്കിയിരിപ്പ് വരാനുണ്ടായ കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

2. സി.ആർ.ഡി.ആർ

- (a) പ്രീമെട്രിക് ഹോസ്റ്റൽ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്ന മെസ്സ് ചാർജ്ജ് റിക്കവറി തുക വാർഡൻ നൽകുന്നതിനായിട്ടാണ് ഈ രജിസ്റ്റർ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുള്ളത്. 2012-13, 2013-14 വർഷങ്ങളിൽ ഈ രജിസ്റ്ററിൽ തുക കൈപ്പറ്റിയ ആളും തുക നൽകിയ ഓഫീസറും അവരുടെ ഡെസിഗ്നേഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുനില്ക്കുന്നു. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
- (b) ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസറിൽ നിന്നും ചികിത്സാ ധനസഹായ ഇനത്തിലും മറ്റും ലഭിച്ചിട്ടുള്ള തുകകൾ CRDR - ൽ ചേർത്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തിക്കൊണ്ടുനില്ക്കുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

3. T.R -V രസീത് ബുക്ക്

പഴയ മതുകയിലുള്ള T.R -V രസീത് ബുക്ക് നമ്പർ II ൽ 1 മുതൽ 72 വരെയുള്ള രസീതുകൾ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ രസീത് ബുക്കിലെ ഉപയോഗിക്കാത്ത രസീതുകളുടെ ഒറിജിനലും ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റും റദ്ദു ചെയ്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതായി കാണുന്നു. T.R -V രസീതുകളുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഏത് സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് രസീതുകൾ റദ്ദുചെയ്തിട്ടുള്ളതെന്ന വിവരം അതിൽ രേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. G.O(P) No.213/13/Fin dated 09.05.2013 എന്ന ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

4. ചെല്ലാൻ ഫയൽ

നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ചെല്ലാൻ ഫയൽ പരിപാലിച്ചു കാണുന്നു. ചെല്ലാൻ രസീതുകൾ സ്റ്റാമ്പ്ഡ് അടിച്ചു വച്ച നിലയിലാണ്. അവ നഷ്ടപ്പെടാതിരിക്കത്തക്ക വണ്ണം ഒരു രജിസ്റ്ററിൽ ഒട്ടിച്ച് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

5. അക്വിറ്റൻസ് (സ്റ്റാഫ്):

അക്വിറ്റൻസ് (എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്) പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ട ന്യൂനതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. അവ പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

- (a) 04.11 മുതൽ 07.13 വരെയുള്ള അക്വിറ്റൻസിലും അക്വിറ്റൻസ് വാല്യം IV ലും ഒന്നാം നമ്പർ പേജ് ഉപയോഗിക്കുകയോ റദ്ദു ചെയ്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.

(b) ബിൽ നം. EB/19/11-12 പ്രകാരം 06.09.11 ന് തേർച്ച ചെയ്ത 2,900/- രൂപ അക്വിറ്റൻസിൽ ഒപ്പിട്ട് കൈപ്പറ്റിയിരിക്കുന്നത് 08.06.09 എന്ന തീയതിവെച്ചാണ്. ഈ തുകയുടെ വിതരണം പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

(c) ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ബിൽ തുകകൾ ഓരോന്നും ഒന്നിലധികം തീയതികളിലായി ട്രാൻ വിതരണം ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. എന്നിട്ടു കൂടി വിതരണ സംക്ഷിപ്തം എഴുതിയിട്ടില്ല.

EB/No. 5/12-13 Rs. 37577/- C/o - 02.05.2012

EB/No.2/13-14 Rs. 41978/- C/o - 02.04.2013

(d) അക്വിറ്റൻസ് വാല്യം IV ൽ പേജ് 65, 66, 91 എന്നീ പേജുകളിലെ വിതരണ തുകകൾ വെട്ടിത്തിരുത്തിയിരിക്കുന്നു. ആയത് ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നു. അവയുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബിൽ നമ്പർ	തുക	തുക തേർച്ച ചെയ്ത തീയതി	അക്വിറ്റൻസ് പേജ് നമ്പർ
EB/No. 35/12-13	Rs. 35302/-	01.10.12	Vol.IV -Page 65
EB/No. 37/12-13	Rs. 12060/-	01.10.12	Vol.IV -Page 66
EB/No. 09/13-14	Rs. 37838/-	09.05.13	Vol.IV -Page 91

(e) അക്വിറ്റൻസ് വാല്യം III ൽ പേജ് 90, 97 വാല്യം IV ൽ പേജ് 3, 4, 5, 6, 7, 8 വാല്യം V ൽ പേജ് 2 മുതൽ 70 വരെയും ഉള്ളവയിൽ KTC Vol.I, Rule 432 (d) പ്രകാരമുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

(f) അക്വിറ്റൻസ് വാല്യം III ൽ പേജ് 97, വാല്യം IV ൽ പേജ് 3, 4, 6, 7, 30 എന്നിവയിൽ വിതരണ തുകകൾ ആകെ തുകയുടെ കോളത്തിൽ കൂട്ടി എഴുതിയിട്ടില്ല.

(g) അക്വിറ്റൻസ് വാല്യം IV ലെ 11 മുതൽ 21 വരെയുള്ള പേജുകളിൽ തുക വിതരണം പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

(h) അക്വിറ്റൻസ് വാല്യം V ൽ പേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

6. അക്വിറ്റൻസ് (പാർട്ട് ടൈം സ്റ്റാഫ്, എസ്.സി പ്രൊമോട്ടർമാർ, അപ്രന്റീസ് ക്ലാർക്ക്)

a) പാർട്ട് ടൈം സ്റ്റാഫിന്റെ വേതനം, എസ്.സി പ്രൊമോട്ടർമാരുടെ ഓണറേറിയം, അപ്രന്റീസ് ക്ലാർക്കുമാരുടെ ഓണറേറിയം എന്നിവയെല്ലാം ഒരു രജിസ്റ്റർ വഴിയാണ് വിതരണം നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഈ രജിസ്റ്ററിൽ KTC Vol.I, Rule 432 (d) പ്രകാരമുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

- b) ഒരു ബില്ലുപ്രകാരം മാറിയ തുക പല തീയതികളിലായി വിതരണം നടത്തുന്ന സന്ദർഭങ്ങളിൽ പോലും അക്വിറ്റൻസിൽ വിതരണ സംക്ഷിപ്തം എഴുതി വരുന്നില്ല. ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഉദാ:

1. CB/No.119/10-11 Rs. 20307/- C/o - 11.01.11
2. CB/No.49/12-13 Rs. 32500/- C/o - 31.12.13
3. CB/No.56/12-13 Rs. 32500/- C/o - 07.02.13
4. CB/No.30/13-14 Rs. 7280/- C/o - 13.09.13
5. CB/No.75/13-14 Rs. 32500/- C/o - 07.02.14

- c) വെക്കേഷൻ കാലമായതിനാൽ ഏപ്രിൽ, മെയ് മാസങ്ങളിൽ പ്രീമെട്രിക് ഹോസ്റ്റലിലെ റെസിഡന്റ് ട്യൂട്ടറുടെ ചാർജ്ജ് വഹിക്കുന്ന പട്ടികജാതി പ്രൊഫോട്ടർക്ക് അധികമായി നൽകുന്ന 500/- രൂപ അനുവദിച്ചു നൽകേണ്ടതില്ല. എന്നാൽ 2011 ഏപ്രിൽ, മെയ് മാസങ്ങളിലും 2012 ഏപ്രിൽ, മെയ് മാസങ്ങളിലും 2013 മേയ് മാസത്തിലും (എങ്ങണ്ടിയൂർ പ്രീമെട്രിക് ഹോസ്റ്റൽ) ശ്രീ.പി.കെ അർജ്ജുനന് ചുവടെ പറയും പ്രകാരം അധികമായി ഓണറേറിയം മാറി നൽകിയിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. പ്രസ്തുത തുക ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽ നിന്നും ഈടാക്കി ട്രഷറിയിൽ അടച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

മാസം/വർഷം	അധികമായി നൽകിയ തുക
ഏപ്രിൽ 2011	500/-
മേയ് 2011	500/-
ഏപ്രിൽ 2012	500/-
മേയ് 2012	500/-
മേയ് 2013	484/-
ആകെ	2484/-

- d) ബിൽ നം. EB/19/12-13 പ്രകാരം 01.08.2012 ന് തേർച്ച ചെയ്ത 7,022/- രൂപ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ 01.08.2012 ന് തന്നെ വരവും ചെലവും കാണിച്ചിരിക്കുന്നു. എന്നാൽ അക്വിറ്റൻസിൽ തുക ഒപ്പിട്ട് കൈപ്പറ്റിയിരിക്കുന്നത് 09.08.2012 നാണ്. തുക വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുൻപ് ക്യാഷ്ബുക്കിൽ ചെലവ് എഴുതാനുണ്ടായ സാഹചര്യം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. മാത്രമല്ല, അക്വിറ്റൻസിൽ തുക തേർച്ച ചെയ്ത തീയതി 01.07.2012 എന്നാണ് വച്ചിട്ടുള്ളത്.

- e) 01.10.2012 മുതൽ 04.11.2015 വരെയുള്ള അക്വിറ്റൻസിലെ പേജ് 11 റദ്ദുചെയ്തത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഈ രജിസ്റ്ററിലെ ഒരു പേജിൽ പോലും വിതരണ തുകകൾ കൂട്ടി എഴുതിയിട്ടില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

7. അക്വിറ്റൻസ് (ചികിത്സാ ധനസഹായം):-

അക്വിറ്റൻസ് വാല്യം III ൽ പേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

8. അക്വിറ്റൻസ് (പാരലൽ കോളേജ്)

(a) ബിൽ നം. CB/155/10-11 പ്രകാരം 25.03.2011 ന് തേർച്ച ചെയ്ത 18,33,852/- രൂപയിൽ അധികമുള്ള 6,077/- രൂപ ചെലാൻ നം.6 തീയതി 15.06.11 പ്രകാരം തിരിച്ചടച്ചതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ ടി ചെലാൻ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭിച്ചില്ല. കണ്ടെടുത്ത് പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

(b) CB/No.8/11-12 പ്രകാരം 10.06.2011 ന് മാറിയ 1,91,669/- രൂപയിൽ Jenisha.K.R (Sl.No.6) 5,486/- രൂപ, Divya.K.M(Sl.No.9) 5,486/- രൂപ (ആകെ 10,972/- രൂപ) കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല. ടി തുക തിരിച്ചടച്ച വിവരം രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(c) 2011-12 ലെ അക്വിറ്റൻസിൽ പേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ വരുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(d) പാരലൽ കോളേജ് OEC വിഭാഗത്തിൽ മിച്ചമുള്ള 7,241/- രൂപ 15.06.2011 ലെ ചെലാൻ നം. 8 പ്രകാരം തിരിച്ചടച്ചിട്ടുള്ളതായി അക്വിറ്റൻസിൽ കാണുന്നു. എന്നാൽ പ്രസ്തുത ചെലാൻ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ആയത് കണ്ടെടുത്ത് പകർപ്പ് അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്.

III വിവിധ രജിസ്റ്ററുകൾ

1. ഡസ്പാച്ച് കം സ്റ്റാമ്പ് അക്കൗണ്ട് രജിസ്റ്റർ

ഡസ്പാച്ച് കം സ്റ്റാമ്പ് അക്കൗണ്ട് രജിസ്റ്റർ നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ പരിപാലിച്ചു വരുന്നു. പരിശോധന കാലയളവിലെ സാമ്പത്തിക വർഷാന്ത്യ നീക്കി ബാക്കികൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

31.03.2010- 210/- രൂപ, 31.03.2011 - 245/- രൂപ, 31.03.2012 - 1,088/- രൂപ, 31.03.2013 - 048/- രൂപ 31.03.2014 - 893/- രൂപ

ദൈവാര പരിശോധന സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകളും പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർമാരുടെ ചുമതല കൈ മാറ്റങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ചു റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

2. ഫർണിച്ചർ രജിസ്റ്റർ

നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിലുള്ള രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിച്ചു വരുന്നുണ്ടെങ്കിലും ഫർണിച്ചറുകൾക്കും, ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങൾക്കും പ്രത്യേക രജിസ്റ്ററുകൾ സൂക്ഷിക്കണമെന്ന നിർദ്ദേശം നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല. രജിസ്റ്ററുകൾ പ്രത്യേകം

സൂക്ഷിച്ചു വിശദീകരണത്തോടൊപ്പം റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ചുമതല കൈമാറ്റങ്ങൾ തീയതി ചേർത്തു സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

3. കണ്ടിൻജന്റ് ബിൽസ് രജിസ്റ്റർ

പരിശോധന കാലയളവിൽ നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിലുള്ള പരിപാലിച്ചിട്ടില്ല. രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ അപൂർണ്ണവുമാണ്.

4. പേ ബിൽസ് രജിസ്റ്റർ

നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിൽ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ അപൂർണ്ണമാണ്. ന്യൂനതാ രഹിതമായി രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നതിനു നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

IV വിവിധ പദ്ധതികൾ

1. ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി

പരിശോധനാ കാലയളവിൽ ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി പ്രകാരം നൽകിയ ധനസഹായത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരമാണ്.

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	ചെലവഴിച്ച തുക
2010-11	76	57,00,000
2011-12	38	57,50,000
2012-13	99	1,51,00,000
2013-14	57	90,00,000

നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ ഉള്ള രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചു വരുന്നു. എല്ലാ പേജുകളിലേയും രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

2011-12 വർഷത്തെ ഗുണഭോക്താവായ ശ്രീമതി.സതി W/o സുനിൽ കുമാർ, മരത്തികാട് വീട്, നാട്ടിക പി.ഒ എന്ന ഗുണഭോക്താവിന്റെ ഭർത്താവ് കുടുംബത്തിലെ ഏക മകനാണെന്നു കാണുന്നു. ടിയാന്റെ പിതാവിന്റെ പേരിൽ 6½ സെന്റ് വസ്തു ഉള്ളതായി വില്ലേജ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ശ്രീമതി.സതി, W/o സുനിൽ കുമാറിനു ധനസഹായം അനുവദിക്കുവാനുണ്ടായ പ്രത്യേക സാഹചര്യം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2013-14 വർഷം ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ കരാർ ഉടമ്പടി വച്ചിട്ടില്ല.

1. ശ്രീമതി.സതി W/o സുനിൽ കുമാർ, മേപ്പനമ്പിൽ, വാടാനപ്പള്ളി പി.ഒ ടിയാന്റെ അപേക്ഷയോടൊപ്പം റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്, തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് എന്നിവ ഒന്നും തന്നെ ചേർത്തിട്ടില്ല.
2. തങ്ക, W/o വടക്കും തുമ്പിൽ ഹൗസ്, എങ്ങണ്ടിയൂർ പി.ഒ
3. സുര്യ.സി, D/o സുബ്രഹ്മണ്യൻ, ചെമ്മാപ്പള്ളി വീട്, നാട്ടിക
4. സിന്ധു സജീവ്, വള്ളുവീട്, തളിക്കുളം പി.ഒ
5. മോഹൻ ദാസ്, S/o വേലായുധൻ, കുന്നറവീട്, വലപ്പാട് ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

ശ്രീമതി.കനക, W/o കുമാരൻ, വടക്കുംതലവീട്, വാടാനപ്പള്ളി പി.ഒ എന്ന ആൾ വിധവയാണ്. ശ്രീമതി.കനക മാത്രമേ റേഷൻ കാർഡിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളൂ. ആനുകൂല്യം അനുവദിച്ചതിന്റെ പ്രത്യേക സാഹചര്യം വിശദീകരിക്കേണ്ടതും പ്രത്യേക അനുമതി ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് സമർപ്പിച്ചു റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

2. ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായം

പരിശോധന കാലയളവിൽ അനുവദിച്ചതും പൂർത്തീകരിച്ചതും നിലവിൽ പൂർത്തീകരിക്കുവാനുള്ളവയുടെ ഘട്ടങ്ങളും ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരമാണ്.

വർഷം	അനുവദിച്ചത്	പൂർത്തീകരിച്ചത്	പൂർത്തീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നത്	പൂർത്തീകരിക്കാത്തവയുടെ ഘട്ടം		
				I	II	III
2007-08	83	81	2	--	2	--
2008-09	79	63	16	4	2	10
2009-10	62	56	6	3	3	--
2010-11	20	19	1	--	1	--
2011-12	27	25	2	2	--	--
2012-13	44	36	8	3	2	3
2013-14	45	33	12	--	9	3
ആകെ	360	313	47	12	19	16

2007-08 മുതൽ 2013-14 വരെ 360 വീടുകൾ അനുവദിച്ചതിൽ 313 വീടുകൾ നിലവിൽ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. 47 വീടുകൾ പൂർത്തീകരിക്കുവാനുള്ളവ പൂർത്തീരിച്ചും പൂർത്തീകരിച്ച വീടുകളുടെ വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് സമർപ്പിച്ചു റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

3. ട്രെയ്ഡ് നിർമ്മാണം.

2012-13 വർഷം 212 എണ്ണം അനുവദിച്ചതിൽ 211 എണ്ണം പൂർത്തീകരിച്ചു. 2013-14 വർഷം അനുവദിച്ച 252 എണ്ണവും പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ ഇനത്തിൽ ആകെ 1,15,75,000/- രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പദ്ധതി രജിസ്റ്റർ അപൂർണ്ണമായിട്ടാണ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്. രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിച്ചും വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് സമർപ്പിച്ചും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

4. മിശ്രവിവാഹ ധനസഹായം

പരിശോധന കാലയളവിൽ മിശ്രവിവാഹധനസഹായ പദ്ധതി പ്രകാരം ആനുകൂല്യം വിതരണം ചെയ്തതു ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരമാണ്.

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	തുക
2010-11	16	5,30,000/-
2011-12	25	12,50,000/-
2012-13	25	12,50,000/-
2013-14	32	16,00,000/-

മിശ്രവിവാഹ ധനസഹായ പദ്ധതിയുടെ 2010-11, 2011-12, 2012-13 രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമായില്ല. ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം സാമ്പത്തിക വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കി അപേക്ഷകൾ സഹിതം സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം ചെയ്യാതിരുന്നതിന്റെ കാരണം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ന്യൂനത പരിഹരിച്ചു റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതും വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റു സമർപ്പിച്ചതിന്റെ വിവരവും റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

5. വിവാഹധനസഹായം

2010-11 വർഷം 33 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് 5,10,000/- രൂപയും 2011-12 വർഷം 63 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് 12,35,000/- രൂപയും 2012-13 വർഷം 50 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് 12,10,000/- രൂപയും വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. രജിസ്റ്ററിലെ

രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ സാമ്പത്തിക വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ ഉള്ളതല്ല. അപേക്ഷകളും കൂട്ടി കലർത്തിയാണ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്. അപേക്ഷകളും, രജിസ്റ്ററും സാമ്പത്തിക വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

6. സ്വയം തൊഴിൽ പദ്ധതി

സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭകർക്കു സബ്സിഡി നൽകുന്ന പദ്ധതി പ്രകാരം പരിശോധനാ കാലയളവിൽ നൽകിയ സബ്സിഡി തുകയുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരമാണ്.

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	സബ്സിഡി ഇനത്തിൽ അനുവദിച്ച തുക
2010-11	3	1,76,099/-
2011-12	6	4,41,667/-
2012-13	1	83,333/-
2013-14	6	8,23,946/-

പദ്ധതി രജിസ്റ്ററും, ഫയലും അപേക്ഷകളും സാമ്പത്തിക വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും നിർദ്ദേശം പരിപാലിച്ചു റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

2013-14 വർഷം ആനുകൂല്യം കൈപ്പറ്റിയെങ്കിലും കരാർ ഉടമ്പടി വച്ചിട്ടില്ലാത്തവരുടെ പേരു വിവരം

1. സുനിൽ.എസ്, S/o ശങ്കരനാരായണൻ, അത്തിക്കാട് വീട്.
2. മനോജ്.എം.കെ, മുർച്ചോട്ടിൽ വീട്, ഗുരുവായൂർ.

സബ്സിഡി തുകയുടെ ബാങ്കുകളിൽ നിന്നുമുള്ള കൈപ്പറ്റു രസീതുകൾ കണ്ടെടുത്തു റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

7. സ്വയംപര്യാപ്ത ഗ്രാമപദ്ധതി

2013-14 തളിക്കുളം ബ്ലോക്കിൽ തളിക്കുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കാളാം കോളനി സ്വയം പര്യാപ്ത ഗ്രാമപദ്ധതി പ്രകാരം ഏറ്റെടുത്തിരുന്നു. ഇപ്പോൾ റിവൈസ്ഡ് എസ്റ്റിമേറ്റു പ്രകാരമുള്ള നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികൾ പുരോഗതിയിലാണ്.

പദ്ധതി പൂർത്തീരണം സംബന്ധിച്ച വിവരം റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

8. വിജ്ഞാൻ വാടി

2012-13 വർഷം തളിക്കുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കാളം പട്ടികജാതി കോളനിയിൽ അനുവദിച്ച വിജ്ഞാൻവാടി കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമ്മാണം 11.01.2016 പൂർത്തീകരിച്ചു പോലീസ് ഹൗസിംഗ് കൺസ്ട്രക്ഷൻ കോർപ്പറേഷൻ കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. വിജ്ഞാൻ വാടിയുടെ ഉപയോഗത്തിനായി പുസ്തകങ്ങൾ, കമ്പ്യൂട്ടർ, ഫർണിച്ചർ എന്നിവ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. കെട്ടിടത്തിന്റെ വൈദ്യുതി കണക്ഷനുള്ള ഇലക്ട്രിക് ഡയഗ്രാം പോലീസ് കോർപ്പറേഷനിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകാത്തതാണ് വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ ലഭിക്കുവാനുള്ള തടസ്സം എന്ന് പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ അറിയിച്ചു.

പോസീസ് ഹൗസിംഗ് കൺസ്ട്രക്ഷൻ കോർപ്പറേഷൻ എഞ്ചിനീയറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കി വിജ്ഞാൻവാടിയുടെ പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ച് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

9. സൈക്കിൾ വിതരണം 2011-12.

596 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 3,000/- രൂപ നിരക്കിൽ 17,88,000/- രൂപ വിതരണം ചെയ്തു. അക്വിറ്റൻസുകൾ പരിശോധനക്കു ലഭ്യമായില്ല. അക്വിറ്റൻസുകൾ കണ്ടെടുത്തു റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യുകയും വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റു സമർപ്പിച്ച വിവരം റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

10. ദുർബല വിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ള പ്രത്യേക പുന:രധിവാസ പദ്ധതി

പരിശോധനാ കാലയളവിൽ പ്രത്യേകം രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. പൊതു പദ്ധതികളുടെ രജിസ്റ്ററിൽ ആണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ദുർബല വിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ള പുന:രധിവാസ പദ്ധതി പ്രത്യേകം നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതി ആയതിനാൽ വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേക രജിസ്റ്ററിൽ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

11. ചികിത്സാ ധനസഹായം

പരിശോധനാ കാലയളവിലെ ചികിത്സാ ധനസഹായ വിതരണം ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരമാണ്.

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	തുക
2010-11	115	455000
2011-12	277	1462000
2012-13	248	1985000
2013-14	284	2167000

വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സമർപ്പിച്ച വിവരം റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

V. വിദ്യാഭ്യാസ പദ്ധതികൾ

1. ലംപ്സംഗ്രാന്റ് വിതരണം

വർഷം	സ്കൂളുകളുടെ എണ്ണം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം			തുക പട്ടികജാതി/ദുർബല വിഭാഗം	മറ്റു വിഭാഗം
		പട്ടികജാതി	ദുർബല വിഭാഗം	മറ്റു വിഭാഗം		
2010-11	67	4700	4	2827	1093410	620290
2011-12	67	4670	10	2165	1262765	633365
2012-13	67	4869	5	2230	2685270	1276000
2013-14	67	4729	7	3574	2322875	1123750

ലംപ്സംഗ്രാന്റ് ഓഡിറ്റ് രജിസ്റ്റർ നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ട്. രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ സംക്ഷിപ്തമെഴുതി പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിച്ചു റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

2. ശ്രീ.അയ്യങ്കാളി ടാലന്റ് സെർച്ച് സ്കോളർഷിപ്പ്

ശ്രീ.അയ്യങ്കാളി ടാലന്റ് സെർച്ച് സ്കോളർഷിപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം പരിശോധനാ കാലയളവിൽ ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം ധനസഹായം വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

വർഷം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	തുക
2010-11	17	76500
2011-12	14	57750
2012-13	11	47250
2013-14	10	45000

ഓരോ വർഷവും പുതിയതായി അനുവദിക്കുന്ന എണ്ണവും പുതുക്കി അനുവദിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണവും പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. രജിസ്ട്രറിൽ ഓരോ ഇനത്തിലും (ട്യൂഷൻ ഫീസ്, സ്റ്റൈപ്പന്റ്, യൂണിഫോം തുടങ്ങിയവ) അനുവദിക്കുന്ന തുക പ്രത്യേകം ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സമർപ്പിച്ച വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

3. സ്പെഷ്യൽ ഇൻസെന്റീവ്

പ്രത്യേക പ്രോത്സാഹന സമ്മാന പദ്ധതി പ്രകാരം പരിശോധന കാലയളവിൽ വിതരണം ചെയ്ത തുകകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരമാണ്.

വർഷം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	തുക
2010-11	126	145500
2011-12	120	136000
2012-13	171	191000
2013-14	194	22900

വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സമർപ്പിച്ച വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

VI. സേവന പുസ്തകം

ശ്രീ.ജോൺ സൺ.സി.എ, വാർഡൻ വാർഷിക പരിശോധനാ സാക്ഷ്യപത്രം രേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ നടത്തേണ്ടതാണ്.

VII. പൊതു അഭിപ്രായം

തളിക്ക്കുളം ബ്ലോക്ക് പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസിന്റെ പ്രവർത്തനം പൊതുവേ തൃപ്തികരമാണ്. തളിക്ക്കുളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തു കാര്യാലയത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസിനു ആവശ്യമായ സ്ഥല സൗകര്യവും അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളും ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. ഫയലുകളും രജിസ്റ്ററുകളും തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നതിലും അപേക്ഷകൾ സാമ്പത്തിക അടിസ്ഥാനത്തിൽ രജിസ്റ്ററുകളിലെ നമ്പർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ക്രമീകരിച്ചു സൂക്ഷിക്കുന്നതിലും കൂടുതൽ ശ്രദ്ധ ആവശ്യമുണ്ട്.

വിശ്വസ്തതയോടെ,
(ഒപ്പ്)
ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി
സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ

SU, 16.05.2018