

## വകുപ്പുതല കണക്കുപരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട്

### ജില്ലാ പട്ടികജാതിവികസന ഓഫീസ്, മലപ്പുറം

പരിശോധനാ കാലയളവ്	:	01.04.2016 മുതൽ 31.03.2018 വരെ
പരിശോധനാ തീയതി	:	08.05.2018 മുതൽ 11.05.2018 വരെ
പരിശോധനാ വിഭാഗം	:	ഷിനാൻസ് സി ആഡിറ്റ് സെക്ഷൻ
പരിശോധനാടീമിൽ പങ്കെടുത്തവർ	:	ഹരികൃഷ്ണൻ (ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്)
	:	ഗോപകുമാർ. ബി. കെ (സീനിയർ ക്ലാർക്ക്)

#### പരിശോധനാകാലയളവിൽ ചുമതല വഹിച്ചിരുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ

##### ജില്ലാ പട്ടികജാതിവികസന ഓഫീസർമാർ :-

1. ലത നായർ	:	01.04.2016 മുതൽ 19.04.2017 വരെ
2. അരവിന്ദാക്ഷൻ ചെട്ടിയാർ (എ.ഡി.ഡി.ഒ ഇൻ ചാർജ്)	:	20.04.2017 മുതൽ 03.01.2018 വരെ
3. ലത നായർ	:	20.05.2017 മുതൽ 03.01.2018 വരെ
4. മായാ ഗോപിദാസ് (എ.ഡി.ഡി.ഒ ഇൻ ചാർജ്)	:	04.01.2018 മുതൽ 20.02.2018 വരെ
5. ലത നായർ	:	21.02.2018 മുതൽ തുടരുന്നു.

##### അസിസ്റ്റന്റ് ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർമാർ :-

1. വിജയൻ കെ (ജെ.എസ്. ഇൻ ചാർജ്)	:	01.04.2016 മുതൽ 30.06.16 വരെ
2. ജി.കെ. ജോസ് (ജെ.എസ്. ഇൻ ചാർജ്)	:	01.07.2016 മുതൽ 06.11.2016 വരെ
3. അരവിന്ദാക്ഷൻ ചെട്ടിയാർ	:	07.11.2016 മുതൽ 20.07.2017 വരെ
4. എസ്. കൃഷ്ണകുമാർ	:	21.07.2017 മുതൽ 19.09.2017 വരെ
5. മായ ഗോപിദാസ്	:	20.09.2017 മുതൽ തുടരുന്നു.

ക്രമ നം.	കമ്പ്യൂട്ടറിലെ ഡാറ്റാബേസ് ആധിപതിയുടെ താല്പര്യങ്ങൾ	ആധിപതിയുടെ താല്പര്യങ്ങൾ	ആധിപതിയുടെ താല്പര്യങ്ങൾ	ആധിപതിയുടെ താല്പര്യങ്ങൾ	വകുപ്പിലെ ഡാറ്റാബേസ് ആധിപതിയുടെ താല്പര്യങ്ങൾ
ആദ്യം	കമ്പ്യൂട്ടറിലെ ഡാറ്റാബേസ് ആധിപതിയുടെ താല്പര്യങ്ങൾ				
I	(A) വകുപ്പിലെ ഡാറ്റാബേസ് ആധിപതിയുടെ താല്പര്യങ്ങൾ				
(B)	(1) ഈ ഡാറ്റാബേസ് ആധിപതിയുടെ താല്പര്യങ്ങൾ				

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

	<p>(1) ക്യാഷ്ബുക്കിന് ലൈംഗ്യതയുണ്ടാകാൻ വേണ്ടി ചെലവ് എൻട്രിയിലും ഡ്രോയിന് ആൻഡ് ഡിസ്ബേർസിംഗ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തേണ്ടതാണ്. (KTC Vol I, Rule 92 (a) (ii)). എന്നാൽ ക്യാഷ്ബുക്കിലെ പല പേജുകളിലും അപകാരം ചെയ്തുകാണുന്നില്ല. ഉദാ:- ക്യാഷ്ബുക്ക് വാലു 45 ൽ പേജ് 25, 27, 29, 57, 86, 87, 88, 89, 90, 93, വാലു 46 ൽ പേജ് 9, 10, 12, 14, 15, 16, 20, 23, 25, 27, 28, 35, 50, 52, 53, 54, 55, 57, 59, 62, 84, വാലു 47 ൽ പേജ് 2, 5, 28, 29, 32, 33, 34, 35, 37, 38 എന്നിവ ഇതു സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ന്യായ പരിഹരിക്കേണ്ടതുമാണ്.</p> <p>(2) പരിശോധനാ കാലയളവിലെ ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷാന്ത്യത്തിലെയും നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.</p> <p>31/03/2017 - Rs. 6254/-</p> <p>31/03/2018 - Rs. 1248/- (TSB A/c)</p> <p>പരിശോധനാ തീയതിയായ 08/05/18-ൽ നീക്കിയിരിപ്പ് തുക ഇല്ല.</p>				
(B)	<p><b>സ്പെഷ്യൽ TSB അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 175</b></p> <p>(a) 31/03/18ന് ഈ അക്കൗണ്ടിൽ 1248/- രൂപ ബാലൻസ് ഉണ്ടായിരുന്നു. 17/04/2018-ൽ ഈ അക്കൗണ്ടിൽ ബാലൻസ് ഇല്ല. 10/10/2017 വരെയുള്ള ട്രഷറി പാസ്ബുക്ക് സ്റ്റേറ്റ്ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളൂ. ആയത് up to date ആക്കി വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</p> <p>(b) 20/02/2018-ൽ SB/XY No.2589688 പ്രകാരമുള്ള 500/- രൂപയുടെ ചെക്ക് നൽകിയിരിക്കുന്നത് സുഗതയുമാണ്. എന്നാൽ ചെക്ക് ഇഷ്യൂ ചെയ്ത സമയത്ത് എന്നാണ് പേര് ലൈംഗ്യതയിലുള്ളതെന്ന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും നിജസ്ഥിതി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.</p> <p>(c) SB/XY No.2589601 മുതൽ SB/XY No.2589700 വരെയുള്ള ചെക്ക് ബുക്കിന്റെ കൗണ്ടർ ഫോയിലിൽ ഓരോന്നിലും നിർദ്ദിഷ്ട കോളങ്ങൾ (Balance B/F, Amount deposited, Total, Balance തുടങ്ങിയവ) ലൈംഗ്യതയിലില്ല. ഓഫീസർ, ചെക്ക് കൈപ്പറ്റിയവർ കൗണ്ടർ ഫോയിലിന്റെ ഓററിൽ പേജ് ചെയ്തിട്ടില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.</p>				
(C)	<p><b>സ്പെഷ്യൽ TSB അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 76 (പുതിയത്) - 3451(പഴയത്):-</b></p> <p>(a) ജില്ലാ കളക്ടറുടെയും ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസറുടെയും പേരിലുള്ള ഈ അക്കൗണ്ടിലായി ബന്ധപ്പെട്ട പാസ്ബുക്ക് up to date ആക്കിയിട്ടില്ലെന്നു ഓഫീസർ ട്രഷറി</p>				

സ്റ്റോക്കുകളും വാങ്ങി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതും ടി അക്കൗണ്ടിൽ എത്ര തുക നിലവിൽ നീക്കിയിട്ടുണ്ടെന്ന വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(b) SB/XY No.1613112 തീയതി 21/01/16 Rs. 1,80,000/- നാരായണൻ, വടക്കേപ്പാമ്പിൽ ഹൗസ് എന്ന ആളുടെ പേർക്ക് എഴുതി ഒപ്പിട്ട ഈ ചെക്ക് നൽകാതെ ബുക്കിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(c) SB/XY No.1613107 Rs. 90,000/- തീയതി രേഖപ്പെടുത്താത്തതും കളക്ടറും ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസറും ഒപ്പിട്ടതുമായ ഈ ചെക്കും (ഇവിടെ D/o കാളി ഒടിഞ്ഞിൽ ഹൗസ് എന്നയാളുടെ പേരിലുള്ളത്) നൽകാതെ ബുക്കിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

(d) ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ചെക്കുകളും എഴുതിയരേഖയും ബന്ധപ്പെട്ടവർക്ക് വിതരണം ചെയ്യാതെ ചെക്ക്ബുക്കിൽ തന്നെ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. അവയിൽ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടില്ല. വ്യക്തമായ വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

ചെക്ക് നമ്പർ	തുക	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്
SB/XY No.1613129	Rs.1,80,000/-	ജിജു, തളപ്പറമ്പ് ഹൗസ്
SB/XY No.1613138	Rs.50,000/-	ദീനേശൻ, എടവണ്ണത്തറ ഹൗസ്
SB/XY No.1613140	Rs.1,80,000/-	ബബിത, വലിയതൊടി, പത്തപ്പിരിയം
SB/XY No.1613144	Rs.50,000/-	ദിലീപ് കുമാർ, ചേലക്കാടൻ ഹൗസ്
SB/XY No.1613151	Rs.1,50,000/-	റിജു, തെക്കുവീട്ടിൽ, ചോഴിപ്പടി, ചേരിയം
SB/XY No.1613155	Rs.3,00,000/-	ശില്പി, പട്ടേത്ത് ഹൗസ്, വെണ്ടക്കോട്

**ചെക്ക് ഇഷ്യൂ രജിസ്ട്രർ:-**

രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ രജിസ്റ്ററിൽ തുക ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തതിന്റെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിക്കാണുണ്ടില്ല. ചെക്ക് ഇഷ്യൂ രജിസ്റ്ററിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകയുടെ വിവരങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ചെക്കിന്റെ കൗണ്ടർഷോയിലിൽ ചെക്ക് ഇഷ്യൂ ചെയ്ത തീയതിയും രേഖപ്പെടുത്തണം.

D

(E)

**T.R. - 5 രസീത് ബുക്കും അവയുടെ സ്റ്റോക്ക് ജെസ്റ്ററും**

- a) T.R.- 5 രസീത് ബുക്കുകളുടെ സ്റ്റോക്ക് ജെസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ Centralized numbering system പ്രകാരമുള്ള 2 ബുക്കുകൾ (Book No. 09531 and Book No. 09532) ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ ബുക്ക് നം. 09531 ഓഫീസിലെ ഉപയോഗത്തിനായി എടുത്തിട്ടുണ്ട്. ടി ബുക്കിലെ രസീത് നം. ബി. എച്ച്. 953001 മുതൽ 953063 വരെ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- b) ജേൽപ്പാഞ്ഞ T.R.-5 ബുക്കുകൾക്ക് പുറമെ പഴയ മൊതുകയിലുള്ളതും (Centralized numbering system പ്രകാരമുള്ളതല്ലാത്തത്) ഉപയോഗിക്കാത്തതുമായ ഒരു രസീത് ബുക്ക് കൂടി ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ടി ബുക്കിന്റെ വിവരം സ്റ്റോക്ക് ജെസ്റ്ററിൽ ചേർത്തുകാണുന്നില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്. മാത്രമല്ല, സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ (G.O.(P) No. 213/2013/FIN dttd: 09/05/13) നിർദ്ദേശപ്രകാരം പഴയ രസീത് ബുക്ക് നശിപ്പിക്കേണ്ടതും ആ വിവരം T.R.- 5 സ്റ്റോക്ക് ജെസ്റ്ററിൽ ലേഖപ്പെടുത്തി വയ്ക്കേണ്ടതും വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(F)

**ചെലാൻ ഷയൽ**

ചെലാൻ ഷയൽ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ട്. പരിശോധനാ കാലയളവിൽ ചെലാൻ രസീതുകൾ ഇല്ല.

(G)

**അക്വിറ്റൻസിസ്റ്റാപ്പ്**

- (a) 01/09/15 മുതലുള്ള ജെസ്റ്ററിലെ 94 മുതൽ 95 വരെയുള്ള പേജുകൾ റദ്ദ് ചെയ്തത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
- (b) 01/09/15 മുതലുള്ള അക്വിറ്റൻസിലെ 73 മുതൽ 76 വരെയുള്ള പേജുകളിലും 84,89 പേജുകളിലും തുക വീതരണം ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ബിൽ നമ്പറുകൾ ലേഖപ്പെടുത്തിക്കാണുന്നില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- (c) 10/16 മുതൽ 11/17 വരെയുള്ള അക്വിറ്റൻസിലെ 13,18,66,89 എന്നീ പേജുകളിലും 12/17 മുതലുള്ള അക്വിറ്റൻസിലെ 14,15,16,17,20,21 എന്നീ പേജുകളിലും KTC Vol. I, Rule 432(d) പ്രകാരമുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താൻ വരുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.
- (d) 10/16 മുതൽ 11/17 വരെയുള്ള അക്വിറ്റൻസിലെ പേജ് 35 -ൽ ലേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഒന്നും വരുത്തിയിട്ടില്ല. ആയത് റദ്ദ് ചെയ്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താൻ വരുത്തേണ്ടതാണ്.



(7)

**ബിൽ പകർച്ചുകൾ/വൗച്ചറുകൾ**

(a) ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ബിൽ പകർച്ചുകൾക്കുമാറ്റം വൗച്ചറുകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ആയത് കണ്ടെടുത്ത് പകർപ്പ് പരിശോധനയ്ക്കായി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

1. CB/169/17-18 Rs.4612/- C/o-31/03/18-67.9 ലിറ്റർ ഡീസലിന്റെ വൗച്ചറുകൾ
2. CB/121/17-18 Rs.4597/- C/o-16/01/18-44 ലിറ്റർ ഡീസലിന്റെ വൗച്ചറുകൾ

(b) ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ബിൽ പകർച്ചുകൾക്കുമാറ്റിച്ച് വെച്ചിട്ടുള്ള ഉത്തരവിന്റെ പകർച്ചുകളിൽ ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആപ്പീസറുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ക്രമ നം.	ബിൽ നമ്പർ	ബിൽ തുക	തുക ലാഭിയ തീയതി
1.	CB/158/17-18	Rs.200/-	26/03/18
2.	CB/144/17-18	Rs.7948/-	19/03/18
3.	CB/143/17-18	Rs.2733/-	21/03/18
4.	CB/135/17-18	Rs.4509/-	28/02/18
5.	CB/131/17-18	Rs.3102/-	16/02/18
6.	CB/124/17-18	Rs.4488/-	25/01/18
7.	CB/122/17-18	Rs.376/-	16/01/18
8.	CB/97/17-18	Rs.4398/-	06/11/17
9.	CB/96/17-18	Rs.3009/-	06/11/17
10.	CB/94/17-18	Rs.175/-	27/10/17

(c) CB/216/16-17 Rs.15435/- C/o-30/03/17 ഈ ബിൽ പകർച്ചിനോടൊപ്പം കൂലാരി വിനയ എ.വി.യുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് തുക ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തതിന്റെ ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് വെച്ചിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

III	<div>വിവിധ പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ച്</div> <div>1. ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി 2017</div> <div>ടി പദ്ധതിക്കായി ജില്ലയിൽ 2016-17, 2017-18 വർഷങ്ങളിലെ ചെലവും ഭൗതിക പുരോഗതിയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.</div> <table><thead><tr><th>വർഷം</th><th>ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം</th><th>അനുവദിച്ച തുക</th><th>ചെലവഴിച്ച തുക</th><th>സാമ്പത്തിക തുക</th></tr></thead><tbody><tr><td>2016-17</td><td>297</td><td>116250000</td><td>113102138</td><td>3147862</td></tr><tr><td>2017-18</td><td>289</td><td>111750000</td><td>110744294</td><td>1005706</td></tr></tbody></table> <div>പദ്ധതിയുടെ ആവശ്യത്തിലേക്ക് ഒരു രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കേണ്ടതും വിവിധ ബ്ലോക്ക്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി വഴി അനുവദിച്ചതിന്റെ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. 2016-17 വർഷം ബ്ലോക്ക് മൂലാധാരത്തിൽ അനുവദിച്ചതിൽ മകട, ചെരുമ്പട, താനൂർ, പൊന്നാനി ബ്ലോക്കുകളുടെ യു.സി.യുടെ എ.ജി.യ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തതിന്റെ പകർപ്പ് മാത്രമേ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. 2017-18 വർഷത്തെ യു.സി. യുടെ പകർപ്പ് ലഭിക്കുകയിട്ടില്ല. യു.സി. എ.ജി.യ്ക്ക് അയച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</div> <div>വിവിധ ബ്ലോക്ക് മൂലാധാരത്തിൽ 2016-17 വർഷം നൽകിയ ഭൂമിയിൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ 5 സെന്റിൽ കൂടുതലായി ഭൂമി വാങ്ങിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിനാണുപാതികമായ തുകയാണോ അനുവദിച്ചത് എന്ന വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</div> <div>ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതിപ്രകാരം പൊന്നാനി ബ്ലോക്കിൽ ശ്രീ. സുകു, പുനത്താറ്റിൽ വീട്, കോലോജസ് എന്ന ഗുണഭോക്താവിന് വകുപ്പിൽ നിന്നും 2010-11 വർഷം ഭൂമി ലഭിച്ചിരുന്നു. ആയത് ടിയാൻ സ്റ്റാമ്പ് ഡ്യൂട്ടി അടക്കം തുക തിരിച്ചടക്കാമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുള്ളതായി ഫയൽ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്. തുക തിരിച്ചടവ് സംബന്ധിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</div>	വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സാമ്പത്തിക തുക	2016-17	297	116250000	113102138	3147862	2017-18	289	111750000	110744294	1005706				
വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	സാമ്പത്തിക തുക																
2016-17	297	116250000	113102138	3147862																
2017-18	289	111750000	110744294	1005706																
	<div>2. ദുർബ്ബല വിഭാഗ പുനരധിവാസം 2016-17, 2017-18</div> <div>2016-17, 2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷം ദുർബ്ബല വിഭാഗങ്ങൾക്ക് ആനുകൂല്യം അനുവദിച്ച വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.</div>																			

ടി ആവശ്യത്തിലേക്കുള്ള പ്രത്യേക ജെസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നു. എസ്.സി.ഡി.ക. മുഖേന വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് അയച്ചു കൊടുത്ത വിവരങ്ങൾ കൂടി ജെസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ വർഷാന്ത്യം ടി ഇറത്തിൽ വീതരണം ചെയ്ത് തുകയുടെ സംക്ഷിപ്ത രൂപം കൂടി എഴുതേണ്ടതാണ്. 29/06/2016ന് ശേഷം ചികിത്സാ ധനസഹായ ഇനത്തിൽ ജില്ലാ ഓഫീസ് മുഖേന നേരിട്ട് തുക നൽകിയതായി കാണുന്നില്ല. മറ്റു പരാമർശമില്ല.

#### 8. സ്വയംതൊഴിൽ പദ്ധതി

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	ചെലവഴിച്ച തുക
2016-17	19	1505793
2017-18	9	763332

ജേൽ പദ്ധതിയെ സംബന്ധിച്ച ചെലവു വിവരങ്ങളാണ് മുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു പ്രത്യേക ജെസ്റ്റർ പേജ് നമ്പർ എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി പരിപാലിക്കേണ്ടതാണ്. വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എസ്.സി.ഡി.ക. ഓഫീൽ നിന്നും ലഭിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ടി രേഖകൾ എസ്.സി.ഡി.ക. ഓഫീൽ നിന്നും രേഖപ്പെടുത്തി വിവരം ജെസ്റ്ററിൽ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

#### 9. വിദേശ തൊഴിൽ

2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷം മുതൽ 2017-18 വരെ വിദേശതൊഴിൽ പദ്ധതി പ്രകാരം ചെലവഴിച്ചതിന്റെ പുരോഗതി വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	അനുവദിച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾ	ചെലവഴിച്ച തുക	ആൺ/പെൺ
2016-17	50	2500000	50 ആൺ
2017-18	38	2100000	38 ആൺ

വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റും പദ്ധതി പൂർത്തീകരണ റിപ്പോർട്ടും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വർഷം തിരിച്ച് വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് അയച്ചു കൊടുത്ത് വിവരം റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് പ്രത്യേക ജെസ്റ്റർ എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതും വർഷാന്ത്യം സംക്ഷിപ്തം എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

**10. സ്വയം സഹായ സംഘങ്ങൾ**

2016-17, 2017-18 വർഷങ്ങളിൽ ടി ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ചതിന്റെ പുരോഗതി വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കൾ (സംഖ്യ)	ചെലവഴിച്ച തുക	ആൺ/പെൺ
2016-17	1	747750	വനിതസംഖ്യ
2017-18	-	-	-

2016-17 വർഷം മെസ്സ് ആരംഭിക്കുന്നതിലേയ്ക്ക് ഒരു സംഘത്തിന് 747750/- രൂപ ചെലവഴിച്ചതായി കാണുന്നു. തുടർന്നുള്ള വർഷം 500000/- രൂപ അനുവദിച്ചിരുന്നുവെങ്കിലും തുകയൊന്നും ചെലവഴിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഇതിനുള്ള വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്. ആഡിറ്റ് കാലയളവിലെ വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് ഏതലിൽ ലഭ്യമല്ല. വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓരോ വർഷവും അനുവദിക്കുന്ന തുകയുടെ വിവരം ഒരു രജിസ്റ്ററിൽ ബൈക്കുത്തി സൂക്ഷിക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

**11. ലംപ്സംഗ്രാന്റ്**

ജില്ലയിൽ ലംപ്സംഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ വന്നിട്ടുള്ള ചെലവ് വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. മറ്റു പരാമർശങ്ങൾ ഇല്ല.

വർഷം	ലംപ്സംഗ്രാന്റ് നൽകിയിട്ടുള്ള എസ്.സി. കുട്ടികളുടെ എണ്ണം	ആകെ ചെലവ്	ആൺ/പെൺ
2016-17	47555	31612855	24386 23169
2017-18	48432	38298963	24729 23703

**12. പ്രൈമറി/ സെക്കന്ററി എഡ്യൂക്കേഷൻ എയ്ഡ്**

ഒന്നു മുതൽ എട്ട് വരെ ക്ലാസുകളിൽ സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിൽ പഠിക്കുന്ന പട്ടികജാതി വിഭാഗക്കാർക്ക് യൂണിഫോം, ബുക്ക്, ബാഗ്, കൂടാതെ എനിവ വാങ്ങുന്നതിന് ഒരു വിഭാഗത്തിന് 2000/- രൂപ വീതം നൽകുന്ന പദ്ധതിയാണ്. ആയതിലേക്ക് 2016-17, 2017-18 വർഷം ജില്ലയിലെ ചെലവ് വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	വിദൂർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	ചെലവ്
2016-17	17126	34252000
2017-18	36010	72020000

**13. സെക്കന്ററി എഡ്യൂക്കേഷൻ എയ്ഡ് (5 മുതൽ 8 വരെ ക്ലാസുകളിലെ വിദൂർത്ഥികൾക്ക്)**

വർഷം	വിദൂർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	ചെലവ്
2017-18	18985	37970000

വിവിധ ബ്ലോക്ക് മുഖാന്തിരം പ്രൈമറി, സെക്കന്ററി എയ്ഡ് നൽകിയത്, യു. സി. ലഭ്യമാക്കിയത് എന്നിവയുടെ വിവരം രജിസ്ട്രാറിൽ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. വർഷം തിരിച്ച് വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് അയച്ചു വിവരം റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മറ്റു പരാമർശങ്ങളില്ല.

**14. ഷോസ്തൈട്രിക് വിദ്യാഭ്യാസം**

ജില്ലയിലെ പോസ്തൈട്രിക് വിദ്യാഭ്യാസാനുകൂല്യം (ഇ-ഗ്രാന്റ്സ്) നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച സംക്ഷിപ്തം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. മറ്റു പരാമർശങ്ങളില്ല.

വർഷം	കാറ്റഗറി	ഇ-ഗ്രാന്റ്സ് ലഭ്യമായ കുട്ടികളുടെ എണ്ണം	ആകെ ചെലവ്
2016-17	എസ്.സി.	16812	210265000
	ഒ.ഇ.സി.	1971	51613000
	ഒ.ബി.സി.	31115	72825000
	കെ.പി.സി.ആർ	1113	2426000
	എസ്.ഇ.ബി.സി.	4554	30406000
2017-18	എഫ്.സി.	647	4382000
	എസ്.സി.	15655	201025000
	ഒ.ഇ.സി.	1846	49401000



**17. പ്രത്യേക പ്രോത്സാഹന പദ്ധതി**

ടി പദ്ധതിയുടെ ചെലവ് വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. കുറു പരാമർശങ്ങൾ ഇല്ല.

വർഷം	വിദൂരത്വവികളുടെ എണ്ണം	ചെലവ്
2016-17	2600	6293500
2017-18	2565	6298500

**18. ബുക്ക് ബാങ്ക്**

**18. ബുക്ക് ബാങ്ക്** പദ്ധതി പ്രകാരം 2016-17, 2017-18 വർഷം ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	വിദൂരത്വവികളുടെ എണ്ണം	ചെലവഴിച്ച തുക
2016-17	127	221200
2017-18	112	215700

ഇതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു ജേണൽ നല്ല രീതിയിൽ പരിപാലിച്ചു വരുന്നുണ്ട്. 2016-17 വർഷത്തിൽ സ്ഥാപനം കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ള 19000/-, 30400/-, 18400/- രൂപയുടെയും 2017-18 വർഷത്തിൽ സ്ഥാപനം കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ള 20800/-, 34000/-, 34000/- രൂപയുടെയും കൈപ്പറ്റ് രസീത് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ടി രസീതുകൾ കൈപ്പറ്റി പകർപ്പ് അയച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

**19. അഡ്വക്കേറ്റ് ഗ്രാന്റ്**

**19. അഡ്വക്കേറ്റ് ഗ്രാന്റ്** 2016-17, 2017-18 വർഷം ടി പദ്ധതിക്കായി യജമാനം 3 പേർക്കും, 2 പേർക്കും ഈ ആനുകൂല്യം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കൾ	ചെലവഴിച്ച തുക	ആൺ/പെൺ
2016-17	3	27750	2 1
2017-18	2	19500	1 1

ഇതിലേയ്ക്ക് പ്രത്യേക ജേണൽ പരിപാലിക്കേണ്ടതാണ്. വർഷം തിരിച്ച് വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് അയച്ച് കൊടുത്ത് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

	<p><b>18. ലാപ്ടോപ്പ് വിതരണം</b></p> <p>2016-17 അദ്ധ്യയന വർഷം വിവിധ പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സിന് പഠിക്കുന്ന 57 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 2000000/- രൂപ മാറുന്നതിലേയ്ക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ എഡ്യൂ 1-19024/16 ഉത്തരവ് പ്രകാരം അനുവാദം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.</p>					
	<p><b>19. സ്പെൽകോപ്പ്</b></p> <p>പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പു ഡയറക്ടറുടെ 15/07/2016 -ലെ എഡ്യൂ എ1-19257/16 ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2016-17 വർഷം 40600/- രൂപ മാറിയാതെ കിട്ടേണ്ടതാണ്. ആയതിന്റെ അക്വിറ്റൻസ് ഉറിയും ചില സ്വകാര്യരായ നൽകുവാൻ ഉള്ളതായി കാണുന്നു. വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എ.ജി.യ്ക്ക് അയച്ച് പകർപ്പ് നൽകേണ്ടതാണ്. വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</p>					
	<p><b>20. സാമൂഹ്യ ഐക്യദാർഢ്യ പക്ഷാചരണം - 2017</b></p> <p>സാമൂഹ്യ ഐക്യദാർഢ്യ പക്ഷാചരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി ജില്ലാതല പരിപാടി സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന് ലക്ഷ്യം ജില്ലയ്ക്ക് ഡയറക്ടറുടെ 15/09/16ലെ ഡയറ. ബി3/15760/17 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 50,000/- രൂപ അനുവദിച്ചിരുന്നു. ടി തുക ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഷീസറുടെ 03/10/17ലെ എം3/14661/17 നം. ഉത്തരവ് പ്രകാരം അഡ്വാൻസായി മാറുകയും 2017 ഒക്ടോബർ 13 വെള്ളിയാഴ്ച ലക്ഷ്യം മുനിസിപ്പൽ ബസ്സ്റ്റാൻഡ് ഓഡിറ്റോറിയത്തിൽ വച്ച് പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു. ടി തുകയിൽ പരിപാടി നടത്തിപ്പിനുള്ള വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി 45,533/- രൂപ ചെലവഴിച്ചു. ബാക്കി 4,467/- രൂപ ചെലവ് നം. 26 തീയതി 26/10/17 പ്രകാരം തിരിച്ചടയ്ക്കുക ക്രമീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. (ബിൽ നം. CB/98/17-18)</p>					
	<p><b>22. നാടൻ കലാരേഖ</b></p> <p>2017-18 വർഷം ലക്ഷ്യം പൊന്നാനിയിൽ നാടൻ കലാരേഖ സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പട്ടികജാതി വികസന ഡയറക്ടറുടെ 22/08/2017ലെ ഡയറ.ബി3-17945/17 ഉത്തരവ് പ്രകാരം 1190000/- രൂപ അനുവദിക്കുകയും ആയതിലേയ്ക്ക് 1125612/- രൂപ ചെലവാകുകയും ബാക്കി 64388/- രൂപ 14/03/18ന് 19269 നം. ചെലവ് പ്രകാരം തിരിച്ചടിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p> <p>സ്റ്റാൾ അനുവദിക്കപ്പെട്ട ചില വ്യക്തികളുടെ ഹാജർ ഇനങ്ങൾ കൂടുതലായി അക്വിറ്റൻസ് ജില്ലയിൽ രേഖപ്പെടുത്തി കാണുന്നില്ല.</p> <p>ഉദാ : ബാലൻ } സ്റ്റാൾ നമ്പർ 18  വിനീഷ് കുമാർ }  അരോകൻ } സ്റ്റാൾ നമ്പർ 19  ഉഷ }</p>	<p>പ. മ. മ. മ.</p>				

അജയൻ  
(പ്രിജിതത്ത്)

സ്റ്റാൾ നമ്പർ 45

വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

**22. കോർപ്പസ് ഷണ്ട്**

2016-17 വർഷത്തെ 71 വർക്കുകളിൽ 4 എണ്ണം ലാത്രേഷെ പൂർത്തിയാക്കി കണ്ടുനുള്ളൂ. 51 വർഷം തന്നെയുള്ള 10 സ്റ്റാൾ ഓവർ വർക്കുകളിൽ (കുടിവെള്ള പദ്ധതി) 8 എണ്ണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2017-18 വർഷം പുതിയ വർക്കുകൾ ഒന്നും തന്നെയില്ല എന്ന് കാണുന്നു. 2017-18 വർഷം മുൻകാലത്തെ 67 സ്റ്റാൾ ഓവർ വർക്കുകളിൽ 21 എണ്ണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. രണ്ട് പരാമർശിച്ച സ്റ്റാൾ ഓവർ വർക്കുകൾ ഏതായും വേഗം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് വേണ്ട സത്വര നടപടി സ്വീകരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

**23. വനിതകൾക്കുള്ള തയ്യൽ പരിശീലനം (എസ്.സി.-എസ്.ടി.-പി)**

2017-18 വർഷം 50 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ആനുകൂല്യം നൽകുന്നതിനായി 217000/- രൂപ അനുവദിച്ചിരുന്നു. പ്രബോധൻ നൽകി ഇന്റർവ്യൂ നടത്തി കളക്ടറുടെ ഉത്തരവുശ്ശടെ ലഭിച്ചിട്ടും ഷണ്ട് ചെലവഴിക്കാതെ തിരിച്ചടയ്ക്കി കണ്ടുനുള്ളൂ. കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

**24. വിജ്ഞാൻ വാടി**

ജില്ലയിൽ വിവിധ ബ്ലോക്ക്/നഗരസഭാ പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നവയുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ബ്ലോക്കിന്റെ പേര്	ബ്ലോക്ക്/നഗരസഭാ പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന വിജ്ഞാൻ വാടി	റിപ്പോർട്ട്
1	വണ്ടൂർ	ഇളമ്പുഴ	പ്രവർത്തിക്കുന്നു
2	പെരിന്തൽമണ്ണ	ചെമ്പ്രംപള്ളിയാലി	പ്രവർത്തിക്കുന്നു
3	കാളികാവ്	ഉള്ളാട്	പ്രവർത്തിക്കുന്നു
4	മങ്കട	കുറുവവാരമ്പലം	നിലവിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല
5	വേങ്ങര	നെച്ചിക്കാട്ടുകുന്ന് അംബേദ്കർ കോളനി	പ്രവർത്തിക്കുന്നു
6	പൊന്നാനി	പുത്രക്കുന്ന്	പ്രവർത്തിക്കുന്നു
7	മഞ്ചേരി മുനിസിപ്പാലിറ്റി	പാക്കരത്ത	നിലവിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല

					കുറുവാഞ്ചേരി, പാക്കത്ത് വിജ്ഞാൻവാടികൾ തുറന്ന് പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് സത്വര നടപടി സ്വീകരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
					ബ്ളോക്ക് മുനിസിപ്പാലിറ്റി എസ്.സി.ഡി.ഒ മാർ അവരുടെ പരിധിയിൽ വരുന്ന വിജ്ഞാൻവാടികളുടെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിലേക്ക് സജ്ജ സംരംഭനം നടത്തി അടിസ്ഥാന പ്രശ്നങ്ങൾ ജില്ലാ ഓഫീസറുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തണമെന്ന നിർദ്ദേശം എസ്.സി.ഡി.ഒ മാർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. മറ്റു പരാമർശമില്ല.
					<p><b>മറ്റു രജിസ്റ്ററുകൾ</b></p> <p><b>1. ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ:-</b>  K.F.C Vol. I, ആർട്ടിക്കിൾ 63 പ്രകാരമുള്ള, നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചു കാണുന്നില്ല. ഒരു ചെയാർകോടി രജിസ്റ്റർ ആണ് ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ ആയി ഉപയോഗിച്ചു കാണുന്നത്. ഈ രജിസ്റ്ററിൽ 17 എസ്.സി.ഡി.ഒ. ഓഫീസുകളിലെയും എ.ജി. യുടെ ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വകുപ്പുതല ആഡിറ്റ് സംബന്ധിച്ച രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ അപൂർണ്ണമാണ്. ലഭ്യം ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഷിസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് പാഠകളുടെയും വിവരങ്ങൾ ഇതിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</p>
					<p><b>2. ഡെസ്‌പാച്ച്-കം-സ്റ്റാമ്പ് അക്കൗണ്ട് രജിസ്റ്റർ</b>  നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ഡെസ്‌പാച്ച്-കം-സ്റ്റാമ്പ് അക്കൗണ്ട് രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2016-17ലെ സ്റ്റാമ്പ് അക്കൗണ്ട് രജിസ്റ്റർ ഷീറ്റ് Vol. III ന് 39 മുതൽ 78 വരെയുള്ള പേജുകൾ റദ്ദ് ചെയ്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. പരിശോധന തീയതിയായ 09/05/18ന് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 3080/- രൂപയുടെ സ്റ്റാമ്പ് നീക്കിയിരിപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. ആയത് ശരിയാണെന്ന് പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ടു. മറ്റു പരാമർശമില്ല.</p>
					<p><b>3. കണ്ടിജന്റ് രജിസ്റ്റർ:-</b>  K.F.C form 10 പ്രകാരമുള്ള കണ്ടിജന്റ് ബിൽ രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചു വരുന്നുണ്ട്. ഈ രജിസ്റ്ററിൽ പേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഇൻഡക്സ് എന്നിവ എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കാണുന്നില്ല. ഓരോ ഹൈഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ടിലും ബാലൻസ് തുക ഇല്ലെങ്കിൽ പ്രസ്തുത കോളത്തിൽ ഇല്ല എന്നും ബാലൻസ് തുക ഉള്ള പക്ഷം അവയുടെ surrender/Resume വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുകയും വേണം.</p>