

കോഴിക്കോട് കോർപ്പറേഷൻ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസിന്റെ പരിശോധന റിപ്പോർട്ട്

പരിശോധന കാലയളവ് : 01.04.2014 മുതൽ 31.03.2017 വരെ

പരിശോധന ടീം : ഷീൻ. സി. സെക്ഷൻ, പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റ്

പരിശോധന തീയതി : 23.10.2017 മുതൽ 27.10.2017 വരെ

സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് : സുദർശൻ ആചാരി

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് : സത്യൻ. ആർ

സീനിയർ ക്ലർക്ക് : ബി.കെ. ഗോപകുമാർ

പരിശോധന കാലയളവിൽ ചാർജ് വഹിച്ചിരുന്ന പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസർമാർ

1. ശ്രീ. ടി.എം. ദാമോദരൻ - 01.04.2014 മുതൽ 30.04.2016 വരെ
2. ശ്രീ. അനന്തൻ. എം.എൻ - 30.04.2016 മുതൽ 31.03.2017 തുടരുന്നു.

I. ആമുഖം

(എ) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്

(1) 01.11.2016 മുതൽ 31.05.2017 വരെയുള്ള കണക്കുകളുടെ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് (കൺസോളിഡേറ്റഡ് റിപ്പോർട്ട്) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ 01.08.2017 ലെ OA (HQ) IV/II/12-49/17-18/341 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ആയതിന് മറുപടിയൊന്നും നൽകിയതായി കാണുന്നില്ല. എത്രയും വേഗം മറുപടി അയച്ചുകൊടുത്ത് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(2) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ മുൻപരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടുകളിലെ പെന്റിംഗ് പാദകളെ സംബന്ധിച്ച ലഭ്യമായ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ	തീർപ്പാക്കാൻ ശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ
1	OA (HQ)II/IV/12-76/09-10/123	Para I to IV
2	OA (HQ)II/IV/12-87/11-12/1763	Part II A – Para I, Part II B, Para I & V

(3) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ മറ്റു കാലയളവിലെ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിരുന്നില്ല. ആയതിനാൽ അവയിലെ പെന്റിംഗ് പാദകളുടെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമായില്ല. അവ സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതും പെന്റിംഗ് പാദഗ്രാഹികൾക്ക് മറുപടി അടിയന്തിരമായി അയച്ചുകൊടുത്ത് ഫയൽ നടപടികൾ തീർപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ബി) വകുപ്പുതല പരിശോധ സംബന്ധിച്ച്

(1) ഈ ഓഫീസിലെ 01.12.2018 മുതൽ 31.10.2012 വരെയുള്ള കണക്കു പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടിന് അന്തിമ മറുപടി നൽകി ഫയൽ തീർപ്പാക്കിയിട്ടില്ല. (ഡയറക്ടറേറ്റ് ഫയൽ നം. ഷിൻ. ബി2/27750/13) അടിയന്തിരമായി മറുപടി അയച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(2) 01.04.2012 മുതൽ 31.03.2014 വരെയുള്ള പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് ഡയറക്ടറേറ്റിലെ ഷിൻ. ബി2/9565/15 നമ്പർ (തീയതി 17.04.2015) കത്ത് പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയിരുന്നു. ആയതിന് മറുപടി നൽകിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ 15.03.2016 ലെ ഷിൻ. ബി2/9565/15 നമ്പർ കത്തിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്ന പ്രകാരം ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ബന്ധപ്പെട്ട പദ്ധതി ആനുകൂല്യ വിതരണ രജിസ്റ്ററുകളുടെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ തൃപ്തികരമായി നിർവ്വഹിച്ചിട്ടില്ലെന്ന് കാണുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(1) മിശ്രവിവാഹ ധനസഹായം

(2) വിവാഹ ധനസഹായം

(3) ടോയ്ലറ്റ് നിർമ്മാണ ധനസഹായം

(4) വൃത്തിഹീന തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന കുട്ടികൾക്കുള്ള ധനസഹായം

(5) ലംപ്സംഗ്രാന്റ് (ഓഡിറ്റ് രജിസ്റ്റർ നിലവിൽ പരിപാലിച്ചിട്ടില്ല)

(6) ശ്രീ. അയ്യങ്കാളി മെമ്മോറിയൽ ടാലന്റ് സെർച്ച് സ്കോളർഷിപ്പ്

(3) മേൽ കാലയളവിലെ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടിന് 11.05.2017 ലെ 704/15 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം അന്തിമ മറുപടി അയച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. ആയതിന് മേൽ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന നിർദ്ദേശാനുസരണം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

കോഴിക്കോട് മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ പട്ടികജാതിവികസന ഓഫീസിലെ 01.04.2014 മുതൽ 31.03.2017 വരെയുള്ള കണക്കുകളുടെയും പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

II. ക്യാഷ്ബുക്കും അനുബന്ധരേഖകളും

1. ബിൽബുക്കും, ക്യാഷ്ബുക്കും

(എ) ക്യാഷ്ബുക്കിന്റെ പരിപാലനം തീർത്തും തൃപ്തികരമല്ല. ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തുക മാറുന്ന (പാസാക്കുന്ന) ദിവസം തന്നെ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് ചേർത്തു കാണുന്നില്ല. ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

ക്രമ നമ്പർ	ബിൽ നമ്പർ	ബിൽ തുക	തുക മാറിയ തീയതി	ക്യാഷ്ബുക്കിൽ ചേർത്ത തീയതി
1	CB/4/2014-15	Rs. 139473/-	25.07.2014	30.07.2014
2	EPB/2/2014-15	Rs. 21547/-	24.04.2014	28.04.2014
3	EPB/14/2014-15	Rs. 35652/-	04.10.2014	07.10.2014
4	EPB/17/2014-15	Rs. 36222/-	01.01.2015	05.01.2015
5	EPB/11/2016-17	Rs. 57746/-	01.07.2016	30.06.2016

(ബി) KTC Vol I, Rule 92 (a) (ii) പ്രകാരം ക്യാഷ്ബുക്കിലെ ഓരോ വരവ് ചെലവ് എൻട്രിയും ഡ്രോയിംഗ് ആന്റ് ഡിസ്ബേഴ്സിംഗ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ 18.02.2014 മുതൽ 08.08.2014 മുതൽ 08.08.2014 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ അപ്രകാരം ചെയ്തു കാണുന്നില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(സി) ബിൽ നം. EPB/16/16-17 പ്രകാരം 14.07.2016 - ന് തേർച്ച ചെയ്ത 28,601/- രൂപ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് ചെയ്ത തീയതി ബിൽബുക്കിലെ കോളം 12 - ൽ രേഖപ്പെടുത്തി പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ കോളം 13 - ൽ ഒപ്പ് വച്ചിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഡി) 2014-15, 2015-16, 2016-17 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ ബിൽബുക്ക് പേജുകളിൽ ഓരോന്നിലും ഓഫീസറുടെ ഡെസിഗ്നേഷൻ/ഓഫീസിന്റെ പേര്, ട്രഷറിയുടെ പേര് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തി കാണുന്നില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഇ) ബിൽ നം. CB/18/2015-16 പ്രകാരം 26.08.2015 - ന് തേർച്ച ചെയ്ത 5,550/- രൂപ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(എഫ്) ബിൽ നം. CB/60/15-16 പ്രകാരം 27.02.2016 - ന് തേർച്ച ചെയ്ത 12,00,000/- രൂപയാണ് ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് വച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ബിൽബുക്കിലെ 10 (ബി) കോളത്തിൽ ട്രഷറി ഓഫീസർ എഴുതി പാസാക്കിയ തുക 1,20,000/- രൂപയാണ്. യഥാസമയം ട്രഷറി ഓഫീസറെക്കൊണ്ട് ന്യൂനത പരിഹരിക്കാതിരുന്നതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(ജി) ബിൽ നം. EPB/13/16-17 പ്രകാരം 01.07.16 -ന് 44,493/- രൂപയാണ് തേർച്ച ചെയ്തത്. എന്നാൽ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ ഈ തുകയ്ക്ക് പകരം 44,483/- രൂപയാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(എച്ച്) ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ബില്ലുകൾ പ്രകാരം മാറിയ നെറ്റ് തുക ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് ചെയ്ത് കാണിക്കുന്നതിന് പകരം ഗ്രോസ് തുകയാണ് വരവ് ചെയ്ത് കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

ബിൽ നമ്പർ	തേർച്ച ചെയ്ത തുക	ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് ചെയ്ത് കാണിച്ച തുക	തുക മാറിയ തീയതി
EPB/37/16-17	Rs. 64970/-	Rs. 90894/-	03.12.2016
SCDO/9/16-17	Rs. 42244/-	Rs. 42644/-	03.12.2016
EPB/38/16-17	Rs. 38950/-	Rs. 52306/-	03.12.2016
EPB/39/16-17	Rs. 8872/-	Rs. 11722/-	03.12.2016

(ഐ) ബിൽ നമ്പർ CB/34/16-17 പ്രകാരം 30.11.2016 - ന് തേർച്ച ചെയ്ത 66,000/- രൂപയ്ക്ക് പകരം ക്യാഷ്ബുക്കിൽ 6,000/- രൂപയാണ് വരവ് ചെയ്ത് കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ഇത്തരം പിഴവുകൾ പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ജെ) ബിൽ നമ്പർ. CB/48/16-17 പ്രകാരം 13.01.2017 - ന് തേർച്ച ചെയ്ത 24,00,000/- രൂപയ്ക്ക് പകരം 2,40,000/- രൂപയാണ് ട്രഷറി ഓഫീസർ ബിൽബുക്കിലെ 10 (ബി) കോളത്തിൽ എഴുതി പാസാക്കിയിരിക്കുന്നത്. യഥാസമയം ട്രഷറി ഓഫീസറെക്കൊണ്ട് ന്യൂനത പരിഹരിക്കാതിരുന്നതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(കെ) 2016-17 വർഷത്തെ ബിൽബുക്കിലെ ബില്ലുകളിൽ സാമ്പത്തിക വർഷം തെറ്റായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു. ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബിൽ നമ്പർ	ഗ്രോസ്സ് തുക	നെറ്റ് തുക
CB/4/15-16	Rs. 609825/-	Rs. 609825/-
CB/5/15-16	Rs. 451480/-	Rs. 451480/-
CB/6/15-16	Rs. 28750/-	Rs. 28750/-
CB/7/15-16	Rs. 57746/-	Rs. 57746/-

ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(എൽ) 18.02.2014 മുതൽ 08.08.2014 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ ഒരേ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ 2 ക്യാഷ്ബുക്കുകൾ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. ഒരു ക്യാഷ്ബുക്കിൽ 18.02.2014 മുതൽ 08.08.2014 വരെയുള്ള പണമിടപാടുകളും മറ്റൊന്നിൽ 18.02.2014 മുതൽ 03.09.2014 വരെയുള്ള പണമിടപാടുകളും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഇപ്രകാരം 2 ക്യാഷ്ബുക്കുകൾ സൂക്ഷിക്കാനുണ്ടായ കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

പരിശോധന തീയതിയിലെ (23.10.2017) ക്യാഷ്ബാലൻസ് 'NIL' ആണ്.

2. റ്റി.ആർ-5 രസീത് ബുക്ക്

(എ) 24.04.2007 മുതൽ ഉപയോഗിച്ചു തുടങ്ങിയതും ബുക്ക് നമ്പർ നൽകിയിട്ടില്ലാത്തതുമായ പഴയ മാതൃകയിലുള്ള ഒരു റ്റി.ആർ-5 രസീത് ബുക്ക് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കി. ടി ബുക്കിലെ 1 മുതൽ 19 വരെയുള്ള രസീതുകൾ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്. രസീത് നമ്പർ 20 - റ്റർ ഒറിജിനലും, ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റും റദ്ദു ചെയ്ത് വച്ചിട്ടുണ്ട്. രസീത് നമ്പർ 21 മുതൽ 100 വരെയുള്ളവ ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ല. അവയുടെ ഒറിജിനലും, ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റും സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ (ജി.ഒ (പി) നം. 213/2013/ഫിൻ, തീയതി. 09.05.2013) റദ്ദു ചെയ്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയും ആ വിവരം സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു കാണുന്നില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ബി) റ്റി.ആർ-5 രസീത് ബുക്കുകളുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഒരു ലോക്കൽ ഡെലിവറി ബുക്കാണ് ഇതിനായി ഉപയോഗിച്ചു കാണുന്നത്. പ്രസ്തുത രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം പഴയ മാതൃകയിലുള്ളതും ഉപയോഗിക്കാത്തതുമായ ഒരു റ്റി.ആർ-5 രസീത് ബുക്ക് സ്റ്റോക്കിലുള്ളതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ ആയത് പരിശോധനയ്ക്ക് നൽകിയില്ല. ടി ബുക്ക് കണ്ടെടുത്ത് സർക്കാർ ഉത്തരവിൽ നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരം (ജി.ഒ (പി) നം. 213/2013, തീയതി. 09.05.2013) നശിപ്പിക്കേണ്ടതും ആ വിവരം സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തി വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

3. സി.ആർ.ഡി.ആർ/മെസ്സ് ചാർജ്ജ് റിക്കവറി രജിസ്റ്റർ

(എ) ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസറിൽ നിന്നും മറ്റും ചെക്കായും പണമായും ലഭിക്കുന്ന തുകകൾ സി.ആർ.ഡി.ആർ - ൽ ചേർക്കുകയും ഇരു ഓഫീസർമാരും (പണം നൽകുന്ന ഓഫീസറും പണം സ്വീകരിക്കുന്ന ഓഫീസറും) സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ വരുത്തുകയും ചെയ്യണമെന്നിരിക്കെ ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ചുവടെ ചേർക്കുന്ന തുകകൾ സി.ആർ.ഡി.ആർ - ൽ ചേർത്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടില്ലെന്നു കാണുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് ചേർത്ത തീയതി	വരവ് ചേർത്ത തീയതി
22/12/2014	Rs. 90,000/-
12/02/2015	Rs. 90,000/-
06/03/2015	Rs. 73,000/-
09/03/2015	Rs. 50,000/-
16/03/2015	Rs. 85,000/-
11/09/2015	Rs. 50,000/-

(ബി) പ്രീ മെട്രിക് ഹോസ്റ്റൽ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്ന മെസ്സ് ചാർജ്ജ് റിക്കവറി തുക ഹോസ്റ്റൽ വാർഡൻ കൈമാറുന്നതിന് ആയിട്ടാണ് ഈ ഓഫീസിൽ സി.ആർ.ഡി.ആർ പരിപാലിച്ചിട്ടുള്ളതെന്ന് കാണുന്നു. 02.07.2015 - ന് മുൻപുള്ള കാലയളവിലെ മെസ്സ് ചാർജ്ജ് തുക ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും അക്വിറ്റൻസ് വഴി കുറവ് വരുത്തിയല്ല നൽകിയിട്ടുള്ളതെന്ന് കാണുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(സി) 02.07.2015 മുതൽ 06.04.2016 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ മെസ്സ് ചാർജ്ജ് റിക്കവറി തുക അക്വിറ്റൻസ് വഴി ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും കുറവ് ചെയ്ത് സി.ആർ.ഡി.ആർ വഴി വാർഡൻ നൽകിയിട്ടുള്ളതായി അക്വിറ്റൻസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ കാലയളവിലെ സി.ആർ.ഡി.ആർ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഇപ്രകാരം ഈടാക്കിയ മെസ്സ് ചാർജ്ജ് റിക്കവറി തുകയുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. അവ യഥാസമയം വാർഡൻ കൈമാറിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തി വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടി കാലയളവിലെ സി.ആർ.ഡി.ആർ കണ്ടെടുത്ത് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

തീയതി	മെസ്സറികവരി തുക
02.07.2015	Rs. 1360/-
03.08.2015	Rs. 1529/-
21.08.2015	Rs. 981/-
30.10.2015	Rs. 800/-
03.11.2015	Rs. 929/-
13.11.2015	Rs. 200/-
19.11.2015	Rs. 522/-
02.12.2015	Rs. 1300/-
01.01.2016	Rs. 1065/-
03.02.2016	Rs. 1491/-
08.03.2016	Rs. 1469/-
06.04.2016	Rs. 1413/-

(ഡി) ചുവടെ ചേർക്കുന്ന കാലയളവിലെ മെസ്സർമാർജ്ജ് റിക്കവരി തുകകൾ സ്പെഷ്യൽ റ്റി.എസ്.ബി. അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 106 - ൽ ഡെപോസിറ്റ് ചെയ്ത ശേഷം ചെക്കെഴുതി വാർഡൻ നൽകിയതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ വാർഡന്റെ കൈപ്പറ്റ് ഒപ്പ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തി കാണുന്നില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്. 2017 ഫെബ്രുവരി മുതലുള്ള വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിക്കാണുന്നുമില്ല. കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

തുക ഡെപോസിറ്റ് ചെയ്ത തീയതി	കാലയളവ് (ഏത് മാസത്തെ മെസ്സറികവരി)	തുക	ചെക്ക് വാർഡൻ നൽകിയ തുക
03.09.2016	06.16, 07.17, 08.16 16,	Rs. 7572/-	20.09.2016
04.10.2016	സെപ്റ്റംബർ - 2016	Rs. 1440/-	18.10.2016
01.11.2016	ഒക്ടോബർ - 2016	Rs. 2456/-	21.12.2016
03.12.2016	നവംബർ - 2016	Rs. 2560/-	21.12.2016
06.02.2017	ഡിസംബർ - 2016, ജനുവരി - 2016	Rs. 3345/-	06.02.2017

4. ചെലാൻ ഛായൽ

നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ചെലാൻ ഛായൽ പരിപാലിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിലും ചെലാൻ രസീതുകൾ ഒരു രജിസ്റ്ററിൽ ഒട്ടിച്ചു വച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ അവ ക്രമരഹിതമായിട്ടാണ് ഒട്ടിച്ചിട്ടുള്ളത്. പല ചെലാൻ രസീതുകളിലെയും തുകകൾ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ ചെലവ് എഴുതി കാണുന്നില്ല. അവയുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. തിരിച്ചടച്ച തുകകൾ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ ചെലവ് കാണിക്കാതിരുന്നതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അർഹത പരിശോധിക്കാതെ തുക മാറുകയും പിന്നീട് തിരിച്ചടയ്ക്കുകയും ചെയ്തതിനുള്ള കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

ചെലാൻ നമ്പരും തീയതിയും	തുക ബാക്കിൽ അടച്ച തീയതി	തുക	ചെലാൻ രജിസ്റ്റർ പേജ് നമ്പർ
252/16.05.2014	16.05.2014	Rs. 2815/-	5
247/16.05.2014	16.05.2014	Rs. 88950/-	5
248/16.05.2014	16.05.2014	Rs. 2000/-	6
362/27.07.2015	27.10.2015	Rs. 44024/-	8
329/20.10.2015	20.10.2015	Rs. 7700/-	10
484/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 37,500/-	14
508/01.12.2014	05.12.2014	Rs. 30,000/-	14
504/01.12.2014	05.12.2014	Rs. 12,500/-	15
470/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 70,000/-	15
468/13.10.2014	26.05.2014	Rs. 2,500/-	16
482/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 4,000/-	16
480/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 1,000/-	17
483/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 6,400/-	17
245/24.06.2015	24.06.2015	Rs. 50,000/-	18
249/24.06.2015	24.06.2015	Rs. 50,000/-	18

472/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 30,000/-	19
475/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 40,000/-	19
471/13.10.2014	26.11.2014	Rs. 1,08,750/-	20
477/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 30,000/-	20
474/13.10.2014	26.11.2014	Rs. 20,000/-	21
303/06.05.2015	06.05.2015	Rs. 22,500/-	21
481/13.10.2014	26.11.2014	Rs. 1,000/-	22
469/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 46,558/-	22
467/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 15,000/-	23
479/13.10.2014	26.11.2014	Rs. 85,000/-	23
500/01.12.2014	05.12.2014	Rs. 12,500/-	24
466/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 4,000/-	24
476/13.10.2014	05.12.2014	Rs. 80,000/-	25
476/13.10.2014 478/	26.11.2014	Rs. 30,000/-	25

5. അക്വിറ്റൻസ് (സ്റ്റാഷ്)

ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ന്യൂനതകൾക്ക് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും അവ പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(എ) 12.04.2013 മുതൽ 06.06.2016 വരെയുള്ള രജിസ്റ്ററിലെ പേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

(ബി) ഈ കാലയളവിൽ പാർട്ട് ടൈം സ്റ്റാഫിനും ഷുൾടൈം സ്റ്റാഫിനും കൂടി ഒരു രജിസ്റ്ററാണ് പരിപാലിച്ചിരിക്കുന്നത്. വെവ്വേറെ രജിസ്റ്ററുകൾ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതായിരുന്നു.

(സി) ഏത് മാസത്തെ ഏത് ഇനത്തിലുള്ള തുകയാണ് മാറി നൽകിയിട്ടുള്ളതെന്ന് അക്വിറ്റൻസ് പേജുകളിൽ എഴുതിയിട്ടില്ല.

(ഡി) ബിൽ നം. EPB/46/2015-16 പ്രകാരം 23.06.2016 - ന് തേർച്ച ചെയ്ത 22,400/- രൂപ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ 23.03.2016 - ന് വരവ് ചെയ്ത് കാണിച്ചിരിക്കുന്നു. എന്നാൽ അക്വിറ്റൻസിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർ ഒപ്പിട്ട് തുക കൈപ്പറ്റിയിരിക്കുന്നത് 29.03.2016 - നാണ്.

(ഇ) ബിൽ നം. EPB/7/2016-17 പ്രകാരം വേജസ് പ്രകാരം 13.05.2016 - ന് തേർച്ച ചെയ്ത 9,670/- രൂപ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ 12.05.2016 നാണ് വരവും, ചെലവും കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്. അക്വിറ്റസ് പ്രകാരം തുക വിതരണം 13.05.2016 - നാണ്.

(എഫ്) 12.04.2013 മുതൽ 06.06.2016 വരെയുള്ള അക്വിറ്റസിലെ 29 മുതൽ 48 വരെയും, 71 മുതൽ 75 വരെയും, 78 മുതൽ 90 വരെയും ഉള്ള പേജുകളിൽ KTC Vol. I, Rule 432 (a) പ്രകാരമുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

(ജി) ബിൽ നമ്പർ EPB/21/2015-16 പ്രകാരം 25.08.2015 - ന് തേർച്ച ചെയ്ത 1,000/- രൂപ അതേ ദിവസം തന്നെ ഒപ്പിട്ട് കൈപ്പറ്റിക്കാണു്. എന്നാൽ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ 26.08.2015 - നാണ് ചെലവ് എഴുതിയിട്ടുള്ളത്.

(എച്ച്) ഈ അക്വിറ്റസിലെ 80, 85, 86 എന്നീ പേജുകളിൽ വിതരണം ചെയ്ത തുകകൾ ആകെ തുകയുടെ കോളത്തിൽ കൂട്ടി എഴുതിയിട്ടില്ല.

(ഐ) ഈ രജിസ്റ്ററിലെ 91, 92 എന്നീ പേജുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഒന്നും ഇല്ല. അവ റദ്ദ് ചെയ്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി വെച്ചിട്ടില്ല.

(ജെ) 06.06.2016 - ന് ശേഷം ശമ്പള വിതരണ രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചു കാണുന്നില്ല. തുകകൾ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തതിന്റെ സ്ലിപ്പോ, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റോ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

6. അക്വിറ്റസ് (എസ്. സി. പ്രൊമോട്ടേഴ്സ്)

(എ) 09/07 മുതൽ 14.01.2016 വരെയുള്ള അക്വിറ്റസ് രജിസ്റ്ററിലെ പേജ് 87 മുതൽ 96 വരെയുള്ള പേജുകളിലും 12.02.2016 മുതൽ 11.03.2016 വരെയുള്ള അക്വിറ്റസ് പേജ് 1 - ലും KTC Vol. Rule 432 (d) പ്രകാരമുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഇല്ല.

(ബി) 09/07 മുതൽ 14.01.2016 വരെയുള്ള അക്വിറ്റസ് രജിസ്റ്ററിലെ പേജ് 87, 91, 92, 93, 94 എന്നിവയിൽ വിതരണ തുകകൾ ആകെ തുകയുടെ കോളത്തിൽ കൂട്ടി എഴുതിയിട്ടില്ല.

(സി) മേൽ കാലയളവിലെ അക്വിറ്റസ് പേജ് 89 - ൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകളൊന്നും വരുത്താതെ വെറുതെ ഇട്ടിരിക്കുന്നു. ടി പേജ് റദ്ദ് ചെയ്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കാണുന്നില്ല.

(ഡി) മേൽപ്പറഞ്ഞ കാലയളവിലെ അക്വിറ്റസ് പേജ് 90, 92, 95 എന്നിവയിൽ ബിൽ സംബന്ധമായ വിവരങ്ങൾ (ബിൽ നമ്പർ, തുക മാറിയ തീയതി, ബിൽ തുക തുടങ്ങിയവ) രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

(ഇ) 12.02.2016 മുതൽ 11.03.2016 വരെയുള്ള അക്വിറ്റൻസ് രജിസ്റ്ററിലും മേൽപ്പറഞ്ഞ ന്യൂനതകൾ കാണുന്നു. 11.03.2016 - ന് ശേഷം തുക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തു വരുന്നതിനാൽ അക്വിറ്റൻസ് പരിപാലിച്ചു കാണുന്നില്ല. തുകകൾ ബന്ധപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടുകളിൽ ഡെബിറ്റിന് ചെയ്തത് സംബന്ധിച്ച് സ്ലിപ്പോ, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റോ സൂക്ഷിച്ചതായും കാണുന്നില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

7. അക്വിറ്റൻസ് (അപ്രസ്സിസ് ക്ലാർക്ക്)

(എ) അക്വിറ്റൻസ് പേജ് 20 - ൽ ബിൽ സംബന്ധമായ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിക്കാണുണ്ടെന്നും ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ബി) ബിൽ നം. സി.ബി/8/15-16 പ്രകാരം 10.07.2015 - ന് മാറിയ 86,613/- രൂപയിൽ 6,613/- രൂപയാണ് അപ്രസ്സിസ് ക്ലാർക്കിനുള്ള സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തുക. ക്യാഷ് ബുക്കിൽ ഈ ചെലവ് പ്രത്യേകം കാണിച്ചിട്ടില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(സി) ബിൽ നം. സി.ബി/13/15-16 പ്രകാരം 01.08.2015 - ന് തേർച്ച ചെയ്ത 25,000/- രൂപയിൽ 5,000/- രൂപ 03.08.2015 - ന് അപ്രസ്സിസ് ക്ലാർക്കിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഈ തുകയുടെ ചെലവും ക്യാഷ്ബുക്കിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തിക്കാണുണ്ടെന്നും കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

(ഡി) അക്വിറ്റൻസ് പേജ് 21 - ൽ ബിൽ നം. സി.ബി/27/15-16 പ്രകാരം 14.09.2015 - ന് തേർച്ച ചെയ്ത 25,000/- രൂപയിൽ അപ്രസ്സിസ് ക്ലാർക്കിനുള്ള തുക 5,000/- രൂപ വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ അക്വിറ്റൻസിൽ ബിൽ നം. സി.ബി/25/15-16 എന്നും തുക മാറിയതായി. 04.09.2015 എന്നും എഴുതിയിരിക്കുന്നു. 5,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് ക്യാഷ്ബുക്കിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടില്ല.

(ഇ) 11.03.2016 - ന് ശേഷം അപ്രസ്സിസ് ക്ലാർക്കുമാരുടെ അക്വിറ്റൻസ് പരിപാലിച്ചു വരുന്നില്ല. തുകകൾ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തത് സംബന്ധിച്ച് സ്ലിപ്പ് സൂക്ഷിച്ചതായും കാണുന്നില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

8. പദ്ധതി ആനുകൂല്യ വിതരണ രജിസ്റ്റർ

വളരെ ഉത്തരവാദിത്വരഹിതമായിട്ടാണ് ഈ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്. ബില്ലുകളുടെ വിവരങ്ങളോ, വിതരണ വിവരങ്ങളുടെ തീയതി ക്രമത്തിലുള്ള സംക്ഷിപ്തരേഖ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

ഭാഗം. IIIവിവിധ പദ്ധതികൾ1. ഭവന നിർമ്മാണ ഗ്രാന്റ്

2007-08 മുതൽ 2016-17 വരെയുള്ള ഭവന നിർമ്മാണ ഗ്രാന്റിന്റെ ഭൗതിക പുരോഗതി ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ടാർജ്ജ്	പൂർത്തിയാക്കിയ വീട്	ശേഷിക്കുന്ന വീടുകൾ	ശേഷിക്കുന്ന വീടുകളുടെ വിവിധ ഘട്ടങ്ങൾ		
				I	II	III
2007-08	8	7	1	0	1	0
2008-09	29	23	6	2	2	2
2009-10	54	50	4	2	0	2
2010-11	5	4	1	0	1	0
2011-12	32	22	10	5	3	2
2012-13	25	16	9	3	4	2
2013-14	67	50	17	4	8	5
2014-15	31	19	12	4	5	3
2015-16	44	27	17	4	6	7
2016-17	111	29	82	27	28	27

നിർദ്ദിഷ്ട ഗുണഭോക്തൃത രജിസ്റ്ററിൽ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ എഴുതി പരിപാലിക്കുന്നു. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അയച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഗുണഭോക്താക്കൾ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസറുമായി ഉടമ്പടി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ചെയ്തതായി കണ്ടില്ല. പ്രസ്തുത ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ചു വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2. ഭൂരഹിത ധനസഹായം

ആഫ്റ്റ് കാലയളവിലെ ടി പദ്ധതിയുടെ ഭൗതിക പുരോഗതി, ചെലവു വിവരം എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ആകെ ഗുണഭോക്താക്കൾ	ആകെ ചെലവ്
2014-15	52	3,12,00,000
2015-16	70	4,20,00,000
2016-17	50	3,00,00,000

ടി ആവശ്യത്തിലേയ്ക്ക് ഗുണഭോക്തൃ രജിസ്റ്റർ നന്നായി പരിപാലിക്കുന്നു. ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസറുടെ ഉത്തരവ് നമ്പർ, തീയതി, ബിൽ നമ്പർ, തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തി വരുന്നുണ്ട്. 2014-15 - ൽ പേജ് നമ്പർ 208 മുതൽ 214 വരെ 7 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ടി ആനുകൂല്യം നൽകിയതായി പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. തുടർന്ന് 45 പേർക്കും പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ നിശ്ചിത സ്ഥാനത്ത് ഒപ്പ് ചാർത്തിയിട്ടില്ല. 2015-16 - ലും 61 മുതൽ 70 വരെയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ടി സഹായം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ ഇല്ല. വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വിവരവും രജിസ്റ്ററിൽ കാണുന്നില്ല. ഭൂമിയ്ക്കുള്ള ധനസഹായം ഭൂരിഭാഗവും യുവതിയുവാക്കൾക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ളത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ടി പ്രവണത പ്രോത്സാഹിക്കേണ്ടത് തന്നെ. മേൽപ്പറഞ്ഞ ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

3. ഭവന പുനരുദ്ധാരണ ധനസഹായം

ആഡിറ്റ് കാലയളവിലെ ടി പദ്ധതിയുടെ ഭൗതികനേട്ടം ചുവടെ കുറിക്കുന്നു.

വർഷം	ടാർജ്ജ്	ഒന്നാം ഗഡു അനുവദിച്ചവർ	രണ്ടാം ഗഡു അനുവദിച്ചവർ
2014-15	37	37	36
2015-16	16	16	12
2016-17	39	39	28

രജിസ്റ്ററിൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ എഴുതുന്നുണ്ട്. 3 വർഷങ്ങളിലും യഥാക്രമം 1, 4, 11 എന്നിങ്ങനെ പണി പൂർത്തിയാക്കാനുണ്ട്. ആയവ അടിയന്തിരമായി പൂർത്തിയാക്കുന്നതിലേയ്ക്ക് വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

4. ടോയലറ്റ് ഗ്രാന്റ്

2014-15 - ൽ 65 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ടോയലറ്റ് നിർമ്മാണ ധനസഹായം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ എത്ര പേർ പൂർത്തിയാക്കി. എത്ര തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നീ വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിക്കില്ല. പട്ടികജാതി വികസന

ഓഫീസർ ഒപ്പ് ഇട്ടിട്ടില്ല. വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിവരം ഇല്ല. ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസറുടെ ഓർഡർ, തീയതി, ബിൽ നമ്പർ, തീയതി എന്നിവ രജിസ്റ്ററിൽ എഴുതുന്നില്ല. 2015-16 - ൽ 20 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് തുക അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കളും പണി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞു. എന്നാൽ യു.സി വിവരം മാത്രം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. എല്ലാ കുറവുകളും പരിഹരിച്ചു വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുക.

5. സ്വയം തൊഴിൽ പദ്ധതി

2014-15 - ൽ വിശ്വൻ. പി, പരിയാണ്ടൻ, തെക്കേക്കുറ്റി, കൊളത്തറ. പി.ഒ എന്നയാൾക്ക് ബാങ്ക് Rs. 1,99,000 ലോൺ അനുവദിക്കുകയും ആയതിൻപ്രകാരം ടിയാൾക്ക് Rs. 66333 സബ്സിഡി തുക അനുവദിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2015-16 - ൽ അനീഷ്. ഒ.കെ, രഞ്ജിത്ത് എന്നീ വ്യക്തികൾക്ക് യഥാക്രമം Rs. 225000, Rs. 300000 എന്നിങ്ങനെ ബാങ്ക് ലോൺ നൽകുകയും സബ്സിഡി ഇനത്തിൽ Rs. 75000, Rs. 100000 അനുവദിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 2016-17 ലെ വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ടി വർഷം ടി പദ്ധതി പ്രകാരം ആർക്കും ആനുകൂല്യം നൽകിയിട്ടില്ലയോ ? വിവരം അറിയിക്കുക. ടി പദ്ധതിയുടെ പുരോഗതിയ്ക്ക് പ്രൊമോട്ടർമാരുടെ ഇടപെടൽ അത്യാവശ്യമാണ്.

6. ചികിത്സാ ധനസഹായ പദ്ധതി

2014-15 മുതൽ 2016-17 വരെയുള്ള ടി പദ്ധതിയുടെ ഭൗതിക പുരോഗതി, ചെലവു വിവരം എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

2014-15	11	3,53,000
2015-16	23	6,75,000
2016-17	30	6,82,500

ഗുണഭോക്തൃ രജിസ്റ്ററിൽ ആവശ്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഉണ്ട്. മറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ ഇല്ല.

7. ദുർബ്ബല വിഭാഗങ്ങളുടെ പുനരധിവാസ പദ്ധതി

2014-15 മുതൽ 2016-17 വരെ ടി പദ്ധതിയിനത്തിൽ എത്ര ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നോ ? ആർക്കെല്ലാം, എന്തെല്ലാം ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നോ ? ഉള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ടി ആവശ്യത്തിലേയ്ക്ക് ഒരു രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും കൃത്യമായി

വിവരങ്ങളൊന്നും രേഖപ്പെടുത്തി വരുന്നില്ല. ടി പദ്ധതിയെക്കുറിച്ചുള്ള വിശദവിവരങ്ങൾ (ഭൗതികനേട്ടം, ചെലവ് വിവരം) റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

8. വിവാഹ ധനസഹായം

2014-15	6	3,00,000
2015-16	5	2,50,000
2016-17	7	3,50,000

വിവാഹ ധനസഹായ പദ്ധതിയുടെ ഭൗതിക പുരോഗതി, ചെലവു വിവരം എന്നിവയാണ് മുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ഗുണഭോക്തൃ രജിസ്റ്ററിൽ പേജ് നമ്പർ എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. 2015-16 - ൽ പി.വി. സുകുമാരൻ, നിർമ്മല, കെ എന്നീ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഫോട്ടോ രജിസ്റ്ററിൽ പതിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. 2016-17 - ൽ 7 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ആനുകൂല്യം നൽകുകയും ടി വ്യക്തികളുടെ വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കത്ത് നം. 30/17, തീയതി. 11.05.2017 പ്രകാരം അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് അയച്ചു കൊടുത്തിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ രജിസ്റ്ററിൽ 4 പേരുടെ വിവരങ്ങൾ മാത്രമേ എഴുതിയിട്ടുള്ളൂ. രജിസ്റ്ററുകൾ കുറ്റമറ്റ രീതിയിൽ എഴുതുകയും മേൽ പ്രസ്താവിച്ച കുറ്റവുകൾ പരിഹരിക്കുകയും ആയത് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിനും ശ്രദ്ധിക്കുക.

9. മിശ്രവിവാഹ ധനസഹായം

ആഡിറ്റ് കാലയളവിൽ ടി പദ്ധതിയ്ക്ക് വന്നിട്ടുള്ള ^{പുതിയ} ഭൗതിക പുരോഗതി, ചെലവ് വിവരം എന്നിവ ചുവടെ കുറിക്കുന്നു.

2014-15	25	12,50,000
2015-16	13	6,50,000
2016-17	13	6,50,000

ഗുണഭോക്തൃ രജിസ്റ്ററിൽ പേജ് നമ്പർ എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അയച്ചതായി രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. മിശ്രവിവാഹ ദമ്പതികളുടെ Marriage Certificate (Original) ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയത് അടിയന്തിരമായി വിതരണം ചെയ്തു വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ചു വിവരം അറിയിക്കുക. കൂടാതെ 2014-15 - ൽ ബിൽ നമ്പർ 56/14-15 പ്രകാരം 4 മിശ്രവിവാഹ ദമ്പതിമാർക്ക് Rs. 50,000 വീതം തുക മാറി വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഫീസറുടെ ഉത്തരവ് നമ്പർ, തീയതി, ബിൽ നമ്പർ, തീയതി, ഡി.ഡി. നമ്പർ, തീയതി, ദമ്പതിമാരുടെ വിലാസം മുതലായവ രേഖപ്പെടുത്താതെ തുക വിതരണം ചെയ്തിരിക്കുന്നു. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

10. പ്രത്യേക പ്രോത്സാഹന ധനസഹായ പദ്ധതി

2014-15 - ൽ 299 വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി Rs. 9,42,000 ചെലവഴിച്ചിരുന്നു. 2015-16 - ൽ 295 കുട്ടികൾക്കായി Rs. 8,40,000 വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ടി തുകകൾ വിതരണം ചെയ്തതായി പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ ഇല്ല. ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസറുടെ ഉത്തരവ് നമ്പർ, തീയതി, ബിൽ നമ്പർ, തീയതി മുതലായവയൊന്നും രജിസ്റ്ററിൽ എഴുതി വരുന്നില്ല. 2016-17 - ൽ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ തുക നൽകിയതിനാൽ രജിസ്റ്ററിൽ യാതൊരു രേഖപ്പെടുത്തലുകളും വരുത്തിയിട്ടില്ല. ഇത് തികച്ചും അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല. ടി വ്യക്തികളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ തുക പോയിട്ടുള്ള സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എടുത്തു രജിസ്റ്ററിൽ ഒട്ടിക്കുകയും ആയത് പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്. 2014-15 - ൽ അഖിലേഷ് എന്ന കുട്ടിക്ക് Rs. 2500 മാറിയിട്ടുണ്ട്. ടി തുക തിരിച്ചടച്ചിട്ടുള്ളതായി രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. തിരിച്ചടച്ചതിന്റെ സാഹചര്യവും ചെലവ് വിവരങ്ങളും അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

11. പാരമ്പര്യ കോളേജ് ആനുകൂല്യം

2014-15 - ൽ 245 വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി Rs. 10,24,858 ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2015-16 ൽ 153 വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി Rs. 8,72,713 ആണ് ചെലവ് വന്നിട്ടുള്ളത്. ടി ആവശ്യത്തിലേയ്ക്കുള്ള രജിസ്റ്റർ പേജ് നമ്പർ എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി വരുന്നില്ല. എല്ലാ എൻട്രികളിലും പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി വരുന്നില്ല. വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വിവരവും രേഖപ്പെടുത്തി വരുന്നില്ല. 2014-15 - ൽ സി.ബി 55/14-15 പ്രകാരം 245 വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി മാറിയ തുക Rs. 16,24,858 ആണ്. എന്നാൽ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം Rs. 10,24,858 ആണ് ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ടി തുകകൾ തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ടി തുകയിൽ നിന്നും ചുവടെപ്പറയുന്ന കുട്ടികൾ തുകകൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ലായെന്ന് കാണുന്നു. എന്നാൽ ആയതിന്മേൽ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച വിവരങ്ങളൊന്നും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

- 1) രേഖ Rs. 4464 ഡി.ഡി. നം. 981736, തീയതി. 07.05.2015
- 2) അമൃത. റ്റി Rs. 6784 ഡി.ഡി. നം. 981793, തീയതി. 07.05.2015
- 3) നേഹ Rs. 5800 ഡി.ഡി. നം. 981796, തീയതി. 07.05.2015.
- 4) രജിഷ Rs. 5135 ഡി.ഡി. നം. 981803, തീയതി. 07.05.2015

ന്യൂനതകൾക്ക് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

12. അയ്യങ്കാളി ടാലൂക്ക് സെർച്ച് സ്കോളർഷിപ്പ്

2014-15 - ൽ 8 വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി Rs. 36,000 ചെലവാക്കി. 2015-16 - ൽ Rs. 31500, 7 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 2016-17 - ൽ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അക്കൗണ്ടിൽ തുക അയച്ചതായി പറയുന്നു. രേഖകൾ ഇല്ല. വളരെ പഴക്കമുള്ള രജിസ്റ്ററിൽ ആണ് വിവരങ്ങൾ എഴുതി വരുന്നത്. തുടർ വർഷങ്ങളിൽ പുതിയ രജിസ്റ്റർ ആരംഭിക്കേണ്ടത് അത്യാവശ്യമാണ്. വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വിവരം കൂടി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

13. പ്രീ മെട്രിക് എയ്ഡ്

സ്കൂൾ അധികൃതർ വഴി നടപ്പിലാക്കിയ ടി പദ്ധതിയുടെ ആകെ ചെലവ്, എത്ര കുട്ടികൾക്ക് ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചു എന്നീ വിവരങ്ങളൊന്നും രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ലഭിച്ചില്ല. 2014-15 - ലും, 2015-16- ലും സ്കൂൾ മേധാവികൾക്ക് ഡി. ഡി വഴി തുക അനുവദിച്ചു കൊടുത്തതായി മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞു. 2016-17 - ൽ സ്കൂൾ അധികൃതർക്ക് അക്കൗണ്ടിൽ തുക നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ക്രെഡിറ്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് രജിസ്റ്ററിൽ പതിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അയച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. അക്വിറ്റൻസ് ആഡിറ്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

14. 9th 10th സ്റ്റാൻഡേർഡുകളിലെ കുട്ടികൾക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ് (ഇ ബി റ്റി)

ആഡിറ്റ് കാലയളവിൽ ടി പദ്ധതിയ്ക്ക് എത്ര പേർ അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടോ ? എത്ര പേർക്ക് തുക അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടോ ? എത്ര തുക ചെലവായി ? എന്ന വിവരങ്ങളോ രജിസ്റ്ററിൽ എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ടി വിവരങ്ങൾ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുകയും ആ വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

15. ലംപ്സംഗ്രാന്റ്

2016-17 - ൽ ലംപ്സംഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ എൽ.പി. വിഭാഗം 699 കുട്ടികൾക്കും യു.പി. വിഭാഗം 994 കുട്ടികൾക്കും, എച്ച്. എസ്. വിഭാഗം 833 വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുമായി ആകെ Rs. 1293175 ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2014-15, 2015-16 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. എന്നാൽ 2017-18 വർഷത്തെ വിവരങ്ങൾ കൂടിയാണ് ആഡിറ്റിന് സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നത്. ലംപ്സംഗ്രാന്റ് രജിസ്റ്റർ വിവരങ്ങൾ എഴുതി അപ്ഡേറ്റാക്കി പരിപാലിക്കേണ്ടതാണ്. 2014-15, 2015-16 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ ലംപ്സംഗ്രാന്റ് ചെലവ് വിവരങ്ങളും, ഭൗതിക പുരോഗതിയും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

16. വിദ്യാ വികാസ് നിധി

2014-15 വർഷം ടി പദ്ധതി പ്രകാരം പ്രിൻസിപ്പാൾ കേന്ദ്രീയ വിദ്യാലയം പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിന് Rs. 13,78,140, തീയതി. 07.11.2014 മറ്റൊ വിഭാഗത്തിന് Rs. 3,25,740, തീയതി. 29.10.2014 എന്നിങ്ങനെ മാറി നൽകിയതായി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം മനസ്സിലാക്കി. ടി സ്ഥാപനം തുക കൈപ്പറ്റിയ രേഖകളൊന്നും രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. മേൽ പ്രകാരം തുക ചെലവായതിന്റെ അക്വിറ്റൻസ് രേഖകളും ആഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

17. വിജ്ഞാൻവാടി

കോഴിക്കോട് കോർപ്പറേഷൻ വാർഡ് നമ്പർ 15 - ൽ വെള്ളിമാട്കുന്ന് എന്ന സ്ഥലത്ത് വിജ്ഞാൻവാടിയ്ക്ക് ആവശ്യമായ കെട്ടിട നിർമ്മാണം കേരള പോലീസ് ഹൗസിംഗ് കൺസ്ട്രക്ഷൻ കോർപ്പറേഷൻ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ടി സ്ഥാപനത്തിന് കെട്ടിട നമ്പർ ലഭിക്കുന്നതിന് 11.02.2016 - ൽ 14576 നമ്പർ രസീതുപ്രകാരം അപേക്ഷ നൽകിയതായും കാണുന്നു. തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കാത്തതിനുള്ള വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ജില്ലാ ആഫീസറുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ പതിപ്പിച്ച് ടി സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കേണ്ടതാണ്.

18. അംബേദ്കർ ഗ്രാമം (2016-17)

കോഴിക്കോട് കോർപ്പറേഷൻ 65-ാം നമ്പർ വാർഡിലെ കാട്ടുവയൽ കോളനിയെ അംബേദ്കർ ഗ്രാമമായി തെരഞ്ഞെടുക്കുകയും 10.07.2017 - ൽ നിർമ്മാണ ഉദ്ഘാടനം നടത്തിയതായി ഫയൽ രേഖകളിൽ നിന്നും മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞു. എന്നാൽ ടി കോളനിയിലെ കുടുംബങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ മാപ്പ്, ഫീസിബിലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതികളുടെ ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ്, നിർമ്മാണ ഏജൻസിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ പകർപ്പ്, യോഗ മിനിറ്റ്സ് എന്നിവയൊന്നും ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും ഫയൽ കുറ്റമറ്റ രീതിയിൽ പരിപാലിച്ചു വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

ഭാഗം IV

മറ്റ് രജിസ്റ്ററുകൾ

1) പേബിൽ രജിസ്റ്റർ

2) പേബിൽ രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചു വരുന്നു. ജീവനക്കാരുടെ പ്രതിമാസ ശമ്പള വിവരങ്ങൾ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി വരുന്നുണ്ട്. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

2) കണ്ടിജൻസ് രജിസ്റ്റർ

മറ്റ് പരാമർശങ്ങളില്ല.

3) ഡെസ്പാച്ച് കം സ്റ്റാമ്പ് അക്കൗണ്ട് രജിസ്റ്റർ

നിർദ്ദിഷ്ട രജിസ്റ്റർ തന്നെ ടി ആവശ്യത്തിലേയ്ക്ക് പരിപാലിച്ചു വരുന്നു. സ്റ്റാമ്പ് അക്കൗണ്ട് രജിസ്റ്റർ മുന്നിരിപ്പും ചെലവു നീക്കി ബാക്കിയും രേഖപ്പെടുത്തി വരുന്നില്ല. സ്റ്റാമ്പുകളുടെ ദൈവാര കണക്കെഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി വരുന്നില്ല. മേൽ ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. 31.03.2015 - ൽ സ്റ്റാമ്പ് ബാലൻസിന്റെ മൂല്യം Rs. 220 ഉം, 31.03.2016 - ൽ Rs. 865 ഉം ആണ്. ആഡിറ്റ് നടന്ന ദിവസം 25.10.2017 - ന് സ്റ്റാമ്പ് ബാലൻസ് Rs. 515 ആണ്. ഭൗതിക പരിശോധനയിലും ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

4) സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ

ഏർണിച്ചുകളുടെയും, ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങളുടെയും വിവരങ്ങൾ ഒരേ രജിസ്റ്ററിൽ തന്നെ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നു. പ്രതിവർഷ പരിശോധന സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി വരുന്നില്ല. ഏർണിച്ചുകൾക്കും, ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങൾക്കും വെച്ചേറെ രജിസ്റ്ററുകൾ പരിപാലിക്കുകയും വാർഷിക പരിശോധന നടത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുകയും ആയത് ആഡിറ്റ് - വിഭാഗത്തെ അറിയിക്കുകയും ചെയ്യുക.

5) ആഡിറ്റ് ബെജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ

ആഡിറ്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് മേൽ പ്രകാരമുള്ള രജിസ്റ്റർ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. KFC Vol I Art. 63 പ്രകാരം ആഡിറ്റ് ബെജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചു വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

6) സർവ്വീസ് ബുക്കുകൾ

എ) ശ്രീ. സക്കറിയ - ക്ലാർക്ക്

പരാമർശമില്ല.

ബി) ശ്രീ. വിജിഷ്-ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്

പരിശോധനയിൽ ശ്രീ. വിജിഷിന് സർവ്വീസ് ബുക്കിന്റെ രേഖപ്പെടുത്തൽ കോളത്തിലെ വിവരങ്ങൾ പ്രകാരം കോഴിക്കോട് ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ആഷീസറുടെ 24.10.2014/ഡി1-3520/12 പ്രകാരം 24.10.2014 മുതൽ 30 ദിവസം ആർജ്ജിതാവധി അനുവദിച്ചു ഉത്തരവു നൽകിയിരുന്നു. ടിയാൾ 31.10.2014 ലെ 10361 നമ്പർ ഉത്തരവു പ്രകാരം വീണ്ടും 30 ദിവസത്തെ ആർജ്ജിതാവധി അനുകൂല്യം അനുവദിച്ചതായി കാണുന്നു. അവധി കണക്കുകളിലെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ക്രമപ്രകാരമാണെന്നും പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മുൻപരാമർശത്തിലുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ക്രമപ്പെടുത്തി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

സി) നൈനാ.റ്റി വാച്ച്മാൻ

ടിയാളിന്റെ GPF, GIS എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ സേവന പുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ടിയാൻ നിലവിൽ ടി പദ്ധതികളിൽ അംഗമാണെന്നും ആയതിലേക്ക് പ്രതിമാസ കിഴിവുകൾ നടത്തിവരുന്നതായും പേബിൽ രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ മേൽ വിവരങ്ങൾ ടിയാളിന്റെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ കൂടി രേഖപ്പെടുത്തി ന്യൂനത പരിഹരിച്ചു വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം V

പൊതു അഭിപ്രായം

കോഴിക്കോട് നഗര സഭ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസിന്റെ പ്രവർത്തനം പൊതുവെ തൃപ്തികരമാണ്. ഷയ്യകളും രജിസ്റ്ററുകളും കൈകാര്യം ചെയ്തു വരുന്ന ക്ലാർക്കിന് പരിശീലനം അത്യാവശ്യമാണ്. പ്രത്യേകിച്ചും എൻട്രി കേഡറിൽ വരുന്ന ക്ലാർക്കുമാർക്ക് ക്യാഷ്ബുക്ക് അടക്കമുള്ള രജിസ്റ്ററുകൾ വളരെ ലാഘവത്തോടെ കൈകാര്യം ചെയ്തു വരുന്നു. കൂടാതെ 2016-17 മുതൽ പല ആനുകൂല്യങ്ങളും ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ തുക അനുവദിച്ചു വരുന്നു. എന്നാൽ രജിസ്റ്ററിൽ ബാങ്ക് ട്രെഡിറ്റ് സ്ലിപ്പ് പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിച്ചു വരുന്നില്ല. ടി നടപടികൾ ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ