

വകുപ്പുതല കണക്കുപരിശോധനാറിപ്പോർട്ട്
ബ്ലോക്ക് പട്ടികജാതിവികസന ഓഫീസ്, വൈപ്പിൻ ബ്ലോക്ക്

പരിശോധനാതീയതി	: 22.10.2018 മുതൽ 26.10.2018 വരെയും : 13.11.2018 മുതൽ 17.11.2018 വരെയും
പരിശോധനാകാലയളവ്	: 01.04.2011 മുതൽ 31.03.2018 വരെ
പരിശോധനാവിഭാഗം	: ഫിനാൻസ്.ഇ ആഡിറ്റ് സെക്ഷൻ
പരിശോധനാടീമിൽ പങ്കെടുത്തവർ	: 1.കെ.കെ.പ്രസാദ്(സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്) : കെ.കെ.ശ്രീരാജ് (ക്ലാർക്ക് ഹയർ ഗ്രേഡ്- : ധനേഷ്.റ്റി.എസ്(സീനിയർ ക്ലാർക്ക്-

പരിശോധനാകാലയളവിൽ ജോലിനോക്കിയിരുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ

പട്ടികജാതിവികസന ഓഫീസർമാർ

1. ശ്രീ.എം.എസ്.സുനിൽ	: 10-01-2011 മുതൽ 15.06.2011 വരെ
2. ശ്രീ.എസ്.കൃഷ്ണകുമാർ.	: 15-06-2011 മുതൽ 08-03-2016 വരെ
3. ശ്രീ.ടി.വി.ബാബു	: 08-03-2016 മുതൽ 30-01-2018 വരെ
4. ശ്രീമതി.സലീത.എസ്.വി.	: 30-01-2018 മുതൽ തുടരുന്നു.

പാർട്ട് I

ആമുഖം.

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ താരതമ്യേന പട്ടികജാതി ജനസംഖ്യ കൂടിയ ഒരു ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്താണ് വൈപ്പിൻ ബ്ലോക്ക്. ഏകദേശം 25 ചതുരശ്ര കിലോമീറ്റർ ചുറ്റളവിൽ സ്തിതിചെയ്യുന്ന ഒരു ദ്വീപിലെ 5 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ ഉൾപ്പെട്ട ഇവിടെ 123 സങ്കേതങ്ങൾ(കോളനികൾ ഉൾപ്പെടെ) ജില്ല 2408 കുടുംബങ്ങളിലായി 15080 പേർ അധിവസിക്കുന്നതായി 13-ാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയുടെ സ്റ്റാറ്റസ്റിപ്പോർട്ടിൽ നിന്നും മനസ്സിലാക്കുന്നു. ഇതിൽ 9048 സ്ത്രീകളും 6032 പുരുഷന്മാരുമാണ്. പുരുഷന്മാരുടെ എണ്ണം സ്ത്രീകളുടെ എണ്ണവുമായി താരതമ്യപ്പെടുത്തുമ്പോൾ വളരെക്കുറവാണ് കാണുന്നത്. പുലയ, വേട്ടുവ, വേലൻ, പറയൻ, ചക്കിലിയൻ എന്നീ വിഭാഗങ്ങളിൽ പുലയൻ, വേട്ടുവ എന്നിവർ കൂടുതലായി കണ്ടുവരുന്നു.

2018-19 ലെ സ്റ്റാറ്റസ്റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം 114 ഭൂരഹിത കുടുംബങ്ങളും 54ഭവനരഹിത കുടുംബങ്ങളും ഇവിടെ ഉണ്ട്.ജലക്ഷാമംനേരിടുന്ന കുടുംബങ്ങൾ ഇവിടെ ഇല്ലെന്നുതന്നെ പറയാം. വൈദ്യുതിയുടെ കാര്യത്തിലും ഈ ബ്ലോക്കിലെ എസ്.സി.സങ്കേതങ്ങളും,കുടുംബങ്ങളും പൂർണ്ണതകൈവരിച്ചെന്ന്തന്നെപറയാം.

പട്ടികജാതി കുടുംബങ്ങളിലും സങ്കേതങ്ങളിലും സാധാരണ കണ്ടുവരാറുള്ള സാമൂഹ്യവും സാമ്പത്തികവുമായ മിക്ക അടിസ്ഥാന പ്രശ്നങ്ങളും ഇവിടേയും കാണുന്നുണ്ട്.ചരിത്രപരമായ കാരണങ്ങളാൽ സാമൂഹ്യമായും,സാമ്പത്തികമായും,വിദ്യാഭ്യാസപരമായും പിന്നിലായിപ്പോയ പട്ടികജാതി ജനവിഭാഗം കഴിഞ്ഞ 20 വർഷത്തെ പട്ടികജാതിക്ഷേമംമുൻനിർത്തിയുള്ള പ്രവർത്തനഫലമായി(വകുപ്പിന്റേയും,തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടേയും പട്ടികജാതി സമുദായ സംഘടനകളുടേയും)ഏറെ മുന്നേറിയിട്ടുണ്ടെന്നത് വസ്തുതയാണ്.

വിദ്യാഭ്യാസം

വിദ്യാഭ്യാസപരമായ പിന്നോക്കാവസ്ഥക്ക് മാറ്റംകണ്ടുതുടങ്ങിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസം നേടുന്നവരുടേയും പ്രഫഷണൽ കോഴ്സിന് പ്രവേശനം നേടുന്നവരുടേയും എണ്ണം ഇതരവിഭാഗങ്ങളുമായി താരതമ്യംചെയ്യുമ്പോൾ നാമമാത്രമാണെന്ന് കാണാം. കമ്പ്യൂട്ടർസാക്ഷരതയുടെ കുറവ്,തൊഴിലധിഷ്ഠിതവിദ്യാഭ്യാസം നേടുന്നതിൽകാണിക്കുന്ന താൽപര്യക്കുറവ് എന്നിവ വിദ്യാഭ്യാസപരമായ പിന്നോക്കാവസ്ഥക്ക് പ്രധാനകാരണങ്ങളാണ്.സർക്കാർ നടപ്പിലാക്കുന്ന വിവിധ വിദ്യാഭ്യാസ പ്രോത്സാഹനപദ്ധതികളുടെ ഭേദമായി ഈ അവസ്ഥയ്ക്ക് മാറ്റംകണ്ടുതുടങ്ങിയെന്നത് ആശാവഹമാണ്.

ആരോഗ്യം.

1995 ൽ ശരാശരി ആയുർദൈർഘ്യം 45 വയസ്സായിരുന്നത് 2005 ൽ 65 വയസ്സായി ഉയർന്നു എന്നത് എടുത്തുപറയേണ്ടിയിരിക്കുന്നു.അതായത് മുഖ്യധാരാസമൂഹങ്ങളുമായി താരതമ്യംചെയ്യുമ്പോൾ ആരോഗ്യരംഗത്ത് പിന്നോക്കാവസ്ഥയില്ലെന്ന്തന്നെപറയാം.സമഗ്ര ആരോഗ്യ ഇൻഷുറൻസ് പോലുള്ളപദ്ധതികളിലൂടെ മെച്ചപ്പെട്ട ചികിത്സയും മറ്റും ലഭിക്കുന്നതിലൂടെയാണ് ഇത് സാധ്യമായതെന്ന്കാണാം.

സാമ്പത്തികാവസ്ഥ.

മറ്റ്സ്ഥലങ്ങളുമായി താരതമ്യംചെയ്യുമ്പോൾ കുലിപ്പണിക്കാരുടെ എണ്ണം വളരെ കുറവാണെന്ന്കാണുന്നു.തൊഴിലാളികളിൽ ഭൂരിഭാഗവും മൽസ്യബന്ധനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതൊഴിലുകളിലാണ് ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നത്. കമ്പ്യൂട്ടർസാക്ഷരതയുടെ കുറവ് ഈ മേഖലയിലെ തൊഴിലവസരങ്ങളും,തൊഴിലധിഷ്ഠിതവിദ്യാഭ്യാസം നേടുന്നതിൽകാണിക്കുന്ന താൽപര്യക്കുറവ് ആധുനിക സാങ്കേതികപരിജ്ഞാനം ആവശ്യമുള്ള തൊഴിൽമേഖലയിലെ തൊഴിലവസരങ്ങളുംഇല്ലാതാക്കുന്നു.പരമ്പരാഗതതൊഴിലുകൾ സംരക്ഷിക്കപ്പെടാതെ അന്യംനിന്നുപോകുന്ന അവസ്ഥ ധാരാളം തൊഴിലവസരങ്ങളും നഷ്ടപ്പെടാൻ ഇടയാകുന്നുണ്ട് ഈഅവസ്ഥക്ക് മാറ്റമുണ്ടാകണമെങ്കിൽ ചെറുകിട/ഇടത്തരം വ്യവസായ സംരഭങ്ങൾ,കച്ചവടസ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ തുടങ്ങുന്നതിന് പ്രചോദിതരാക്കുന്ന

പ്രവർത്തനങ്ങൾ വകുപ്പിന്റേയും തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടേയും ഭാഗത്തുനിന്നുണ്ടാകേണ്ടിയിരിക്കുന്നു. 13 -ാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി വിദ്യാഭ്യാസ പുരോഗതിയിലൂടെ പട്ടികജാതി വിഭാഗങ്ങളുടെ സമഗ്ര പുരോഗതി, സ്വയം പര്യാപ്തത എന്നിവ നേടുന്നതിന് തുടക്കമാകുമെന്ന് ആശിക്കാം.

ഫീൽഡ് പരിശോധന സംബന്ധിച്ച്.

സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ ശ്രീ.മുഹമ്മദ് ഹാരിസിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ ഫീൽഡ് പരിശോധനയ്ക്കുണ്ടായി. ഇതുസംബന്ധിച്ച വിവരണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. നഴ്സറിസ്കൂൾ:

വൈപ്പിൻ ബ്ലോക്ക് പട്ടികജാതിവികസനഓഫീസിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിൽ ഞാറയ്ക്കൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന നഴ്സറിസ്കൂളിൽ നിലവിൽ 12 കുട്ടികൾ പഠിക്കുന്നു. ഈ ബ്ലോക്കിലെ ഏറ്റവും വലിയ പട്ടികജാതികോളനിയായ സീ ഷോർ എസ്.സി.കോളനിയിലേക്ക് പോകുന്ന റോഡിന് ഏകദേശം 100 മീറ്ററോളം ഉള്ളിലായി വളരെ ഇടുങ്ങിയ വഴിയിലൂടെവേണം ഇതിലേക്ക് പ്രവേശിക്കാൻ. തൃപ്തികരമായി പരിപാലിക്കുന്ന ഒരു സ്ഥാപനമാണെന്ന് കാണുന്നു. പരിസര ശുചിത്വം പാലിക്കുന്നതിൽ വളരെ ശ്രദ്ധിക്കുന്നുണ്ട്. കുട്ടികൾ വൃത്തിയുള്ള വസ്ത്രങ്ങൾ ധരിച്ച് സന്തോഷവാൻമാരായി കാണുന്നു. ടീച്ചർ ശ്രീമതി ഷൈനി, ആയ ശ്രീമതി. ഐറിൻ ജോസഫ് എന്നിവർ പ്രസന്റായിരുന്നു. സ്ഥാപനത്തെക്കുറിച്ച് നല്ല അഭിപ്രായം രേഖപ്പെടുത്തുന്നു.

2. സീ ഷോർ എസ്.സി.കോളനി.

ഫീൽഡ് പരിശോധനയുടെ ഭാഗമായി സീ ഷോർ എസ്.സി.കോളനിയിൽ സന്ദർശനം നടത്തി. ഞാറയ്ക്കൽ കടൽതീരത്തോട് ചേർന്ന് കിടക്കുന്ന ഇവിടെ 80 ന് മേൽ പട്ടികജാതി കുടുംബങ്ങൾ അധിവസിക്കുന്നുണ്ട്. 2011-12 വർഷം സ്വാശ്രയ ഗ്രാമപഞ്ചതിയിലേക്ക് ഈ കോളനിയെ തെരഞ്ഞെടുത്ത് വിവിധ വികസനപ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ഒരു കോടി രൂപ അനുവദിച്ചിരുന്നു. എഫ്.ഐ.ടി എന്ന സർക്കാർ നോഡൽ ഏജൻസിക്കായിരുന്നു നിർമ്മാണ ചുമതല. സർക്കാർ ഒരു പ്രദേശത്തിന്റെ വികസനത്തിനായി അനുവദിച്ചതുക ആ പ്രദേശത്തെ ജനജീവിതം ദുസ്സഹമാക്കുന്ന ഒരു കാഴ്ചയാണ് അവിടെ കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്. കടൽ ക്ഷോഭസമയങ്ങളിൽ കടൽ വെള്ളം കയറുന്നത് ഇവിടുത്തെ ഒരു പ്രധാനപ്രശ്നമാണ്. ഇതിന് ശാശ്വതപരിഹാരമെന്ന നിലയിൽ സ്വയം പര്യാപ്ത ഗ്രാമപഞ്ചതിയിലൂടെ പൊതുവെ രണ്ട് വശങ്ങളിലും ഓടകളോടു കൂടിയ റോഡ് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് തുക വകയിരുത്തിയിരുന്നു. എന്നാൽ ഓട നിർമ്മാണം ഭാഗികമായി മാത്രമാണ് പൂർത്തിയായത്. നിർദ്ദിഷ്ട റോഡിന്റെ ഇരുവശങ്ങളിലും ഓടകൾ വന്നതോടുകൂടി നിലവിലെ നടപ്പാത താഴെയാകുകയും വർഷക്കാലത്തും കടൽ കയറുന്ന സമയങ്ങളിലും മുട്ടിനു മേൽ വെള്ളം നിൽക്കുന്ന അവസ്ഥയുമാണ് ഇപ്പോൾ. ഓട നിർമ്മാണം ഭാഗികമായി മാത്രം പൂർത്തിയായതുകൊണ്ട് ഇടയിൽ കെട്ടിനിൽക്കുന്ന വെള്ളം ഒഴുകിപ്പോകാൻ നിർവ്വാഹമില്ലാതെ മാസങ്ങളോളം കെട്ടിനിൽക്കുന്ന അവസ്ഥ ജനജീവിതം തികച്ചും ദുസ്സഹമാക്കുന്നു. കെട്ടിക്കിടക്കുന്ന വെള്ളത്തിൽ കൊതുക് മുട്ടയിട്ടുപെ

രുകി കൊതുകുജന്യ രോഗങ്ങളും,പകർച്ചവ്യാധികളും ഇവിടെ സർവ്വസാധാരണമായിട്ടുണ്ട്.

ഈ വിഷയത്തിൽ വകുപ്പിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്നും ശക്തമായ ഇടപെടൽ അനിവാര്യമാണ്. നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് നിലവിലെ നിർമ്മാണ ഏജൻസിക്ക് കർശന നിർദ്ദേശം നൽകുകയോ,പുതിയ ഏജൻസിക്ക് നിർമ്മാണ ചുമതല മാറ്റിനൽകുകയോചെയ്ത് ഈ പ്രശ്നം അടിയന്തിരമായി പരിഹരിക്കേണ്ടതാണെന്ന് അഭിപ്രായപ്പെടുന്നു.

3.ഭൂമിപരിവേഷവകുപ്പിന്റെ:

ഫീൽഡ് പരിശോധനയുടെ ഭാഗമായി ഭൂമി വാങ്ങാൻ ധനസഹായം അനുവദിച്ച ചുവടെ പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സ്ഥലങ്ങൾ സന്ദർശിച്ചു.

- 1.വൽസല,പുതുക്കാട്ടുതറ വീട്,കുഴിപ്പിള്ളി.
- 2.ഗോപി.എൻ.എൻ,നികത്തിൽവീട്,ഞായർക്കൽ.
- 3.കണ്ണൻ.വി.കെ.നെടുവേലിത്തറ,നായരമ്പലം.
- 4.ദിവ്യ.സി.വി,ചിരട്ടപ്പുരക്കൽവീട്.എടവനക്കാട്.

5.സന്തോഷ്.കെ.എസ്,കിളിക്കോടൻവീട്,ചെറായി. -ടി ഗുണഭോക്താക്കൾ വാങ്ങിയ സ്ഥലങ്ങൾ ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് അനുയോജ്യമാണെന്ന് പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.മറ്റ് പരാമർശങ്ങളില്ല.

മുൻ ഓഡിറ്റുകൾ സംബന്ധിച്ച്

(എ) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ പരിശോധന സംബന്ധിച്ച്.

28-02-2017 വരെ ഏ.ജി പരിശോധനാവിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.09-05-2017 ൽ ഇതിന്മേലുള്ള റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചെങ്കിലും മറുപടി നൽകിയതായി കാണുന്നില്ല.ഇതില ഏ.ജി യുടെ പ്രധാന നിരീക്ഷണങ്ങളെക്കുറിച്ച്-

1.Part.B-I.Housing Scheme-delay in completion of construction of Houses.

1.2007-08 മുതൽ2015-16 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ പൂർത്തീകരിക്കാനുള്ള 13 വീടുകളെ സംബന്ധിച്ച് പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നു.

2.Part.B-II.Self Employment Scheme.

6 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് സബ്സിഡി അനുവദിക്കാത്തതുസംബന്ധിച്ചും അതിൽ 3 ഗുണഭോക്താക്കൾ ഫണ്ട് ദുർവ്വിനിയോഗം ചെയ്തത് സംബന്ധിച്ച യൂണിയൻബാങ്ക് എടവനക്കാട് ബ്രാഞ്ച് മാനേജറുടെ കത്തും പരാമർശവിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

3.Part.B-III.Self-Sustainable Village-Tardy Implimentation Of The Scheme.

സീ ഷോർ എസ്.സി.കോളനിയിൽ സ്വാശ്രയ ഗ്രാമ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിവിധ വികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നതിന് എഫ്.ഐ.ടി എന്ന സർക്കാർ നോഡൽ ഏജൻസിക്ക് ഒരു കോടി രൂപ അനുവദിച്ചിരുന്നു. ഇതിൽ രണ്ട് ഘട്ടമായി 65,00,000/- രൂപ ഇവർ കൈപ്പറ്റിയെങ്കിലും 21,77,048/- മാത്രം വിനിയോഗിച്ചതായും നിർമ്മാണം നിലച്ചതായും പരാമർശിക്കുന്നു.

4.Part.B-IV.Construction Of Vijnjanwadi Centres-Blocking Of Funds.

16 വിജ്ഞാൻവാടികൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി ഫീസിബിലിറ്റിനോക്കാതെ 80,00,000/- രൂപ KPHCC ക്ക് നൽകിയതു സംബന്ധിച്ച പരാമർശം.

5.Part.B-V.Un Fruitful Expenditure On Various Scheme.

രണ്ടാംഗഡു കൈപ്പറ്റി നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളെ (ടോയിലറ്റ, ഭവനപുനരുദ്ധാരണം) സംബന്ധിക്കുന്ന പരാമർശം.

ഇവ കൂടാതെ മുൻ ഓഡിറ്റുകളുടെ ധാരാളം ഖണ്ഡികകൾ തീർപ്പാക്കാനുള്ളതായി കാണുന്നു.

1. OA(HQ)II/IV/12-533/10-11/--part.II B para I.

2.OA(HQ)II/IV/12-387/12-13/--part.II B para III.

3.OA(HQ)II/IV/12-220/13-14/--part.II B para I&IX

4.OA(HQ)II/IV/12-272/15-16/--part.II B para I,II&IV.

ഈ ഖണ്ഡികകൾക്കുള്ള മറുപടി 2016-17 ലെ ഓഡിറ്റ് മറുപടിക്കൊപ്പം 09-08-2017 ന് എസ്.സി.85/2016 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം നൽകിയിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ ഈ മറുപടികൾ അംഗീകരിച്ചതു സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. കൂടാതെ 08-12-2017 ന് അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ പരിശോധനകൾ സംബന്ധിച്ച എറണാകുളം ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസിൽ വെച്ച് നടത്തിയ അദാലത്തുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകളും ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. ഓഡിറ്റ് ഫയൽ കാര്യക്ഷമമായി പരിപാലിക്കേണ്ടതും അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ പരിശോധനകൾ സംബന്ധിച്ച നിലവിലെ സ്ഥിതി അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ബി)-വകുപ്പുതല പരിശോധന.

01-06-2009 മുതൽ 31-03-2011 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ വകുപ്പുതല പരിശോധനാ വിഭാഗം(ഫിൻ.ഇ) നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഈ പരിശോധന സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് 02-07-2012 ന് ജി5.33509/11 പ്രകാരം എറണാകുളം ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ ശുപാർശചെയ്ത് പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടർക്ക് നൽകി

കയും അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചുവടെ പറയുന്ന ഖണ്ഡികകൾ ഒഴികെ അംഗീകരിച്ച് തീർപ്പാക്കിയതായി കാണുന്നു.

ഖണ്ഡിക VI പാഠലൽ കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായം സി,ഡി&ഇ.

ഈ ഖണ്ഡികകൾക്ക് പിന്നീട് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്ന് എസ്.സി.ഡി.ഒ അറിയിച്ചെങ്കിലും ഇതുസംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. ഇതിന്മേലുള്ള പുരോഗതി റിപ്പോർട്ടുചെയ്യേണ്ടതാണ്.

പാർട്ട് II(A)

ക്യാഷ് ബുക്കും അനുബന്ധ രേഖകളും.

.ബിൽബുക്ക് & ക്യാഷ്ബുക്ക്

(എ).13.11.2018 വരെ ക്യാഷ്ബുക്ക് എഴുതിയിട്ടുണ്ട്.

(ബി).2010-11 സാമ്പത്തിക വർഷം തേർച്ചചെയ്ത ചുവടെ പറയുന്ന ബില്ലുകൾ 2011-12 സാമ്പത്തികവർഷമാണ് ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവുവച്ചിരിക്കുന്നത്. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്

SL.No	Bill No	D/O Encashment	D/O Entry in CB	Amount
1	CB No.118/10-11	Nil	06.04.2011	1,22,115/-
2	CB No.119/10-11	Nil	06.04.2011	39,865/-
3	CB No.120/10-11	Nil	06.04.2011	1,23,445/-
4	CB No.121/10-11	Nil	06.04.2011	1,30,315/-
5	CB No.122/10-11	Nil	20.04.2011	1,24,460/-
6	CB No.113/10-11	23.03.2011	20.04.2011	1,28,330/-
7	CB No.124/10-11	Nil	20.04.2011	1,17,488/-
8	CB No.125/10-11	Nil	20.04.2011	1,18,490/-
9	CB No.126/10-11	Nil	20.04.2011	1,10,740/-
10	CB No.127/10-11	Nil	20.04.2011	1,17,510/-
11	CB No.128/10-11	23.03.2011	20.04.2011	1,23,230/-
12	CB No.129/10-11	28.03.2011	20.04.2011	3,70,000/-
13	CB No.130/10-11	28.03.2011	20.04.2011	2,25,000/-
14	CB No.131/10-11	Nil	12.04.2011	11,250/-
15	CB No.132/10-11	Nil	12.04.2011	1,25,000/-
16	CB No.133/10-11	Nil	12.04.2011	85,000/-
17	CB No.134/10-11	30.03.2011	12.04.2011	3,52,619/-
18	CB No.135/10-11	30.03.2011	12.04.2011	75,000/-

(സി). 2011-12 സാമ്പത്തിക വർഷം-31-03-2012- തേർച്ചചെയ്ത ചുവടെ പറയുന്ന ബില്ലുകൾ ടി സാമ്പത്തിക വർഷം ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവുവച്ചതായി കാണുന്നില്ല .വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്

SL.No	Bill No	Amount
1	CB No.80/11-12	35,000/-
2	CB No.81/11-12	56,538/-
3	CB No.82/11-12	2,20,188/-
4	CB No.83/11-12	4165/-
5	CB No.84/11-12	1,00,000/-
6	CB No.86/11-12	6,51,740/-
7	CB No.87/11-12	13,47,700/-

(ഡി).ബിൽ നം CB No.82/11-12 പ്രകാരം 30.07.2012 ന് തേർച്ചചെയ്ത 22,750/- രൂപ ടി ദിവസം ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവുവച്ചതായി കാണുന്നില്ല.(Bill Book-2012-13,Page No 4)

(ഇ).2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷം വിവിധ തീയതികളിലായി തേർച്ചചെയ്ത ചുവടെ പറയുന്ന ബില്ലുകൾ പ്രകാരം മാറിയ തുകകൾ ടി സാമ്പത്തിക വർഷം ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവുവച്ചതായി കാണുന്നില്ല .വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

SL.No	Bill No	D/O Encashment	D/O Entry in CB	Amount
1	CB No.71/12-13	26.03.2013	12.06.2013	8,37,115/-
2	CB No.72/12-13	26.03.2013	10.06.2013	15,400/-
3	CB No.73/12-13	26.03.2013	12.06.2013	3,42,040/-
4	CB No.74/12-13	26.03.2013	10.05.2013	65,000/-
5	CB No.75/12-13	26.03.2013	12.06.2013	1,74,485/-
6	CB No.76/12-13	26.03.2013	09.05.2013	7000/-
7	CB No.77/12-13	26.03.2013	17.04.2013	6,25,000/-
8	CB No.78/12-13	26.03.2013	09.05.2013	50,000/-
9	CB No.79/12-13	26.03.2013	09.05.2013	2,31,297/-
10	CB No.80/12-13	30.03.2013	09.05.2013	7,50,000/-
11	CB No.81/12-13	30.03.2013	23.05.2013	6,25,000/-
12	CB No.82/12-13	30.03.2013	09.05.2013	18,402/-
13	CB No.83/12-13	30.03.2013	09.05.2013	3241/-
14	CB No.84/12-13	30.03.2013	12.06.2013	2,17,597/-
15	CB No.85/12-13	30.03.2013	10.05.2013	3850/-
16	CB No.86/12-13	30.03.2013	09.05.2013	1,50,000/-

(എഫ്).2013-14 സാമ്പത്തിക വർഷം വിവിധ തീയതികളിലായി തേർച്ചചെയ്ത ചുവടെ പറയുന്ന ബില്ലുകൾ പ്രകാരം മാറിയ തുകകൾ ടി സാമ്പത്തികവർഷം ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവുവച്ചതായി കാണുന്നില്ല .വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

SL.No	Bill No	D/O Encashment	D/O Entry in CB	Amount
1	CB No.53/13-14	31.01.2014	07.04.2014	5,00,000/-
2	CB No.61/13-14	28.02.2014	07.04.2014	10,000/-
3	CB No.62/13-14	28.02.2014	07.04.2014	15,750/-
4	CB No.63/13-14	28.02.2014	07.04.2014	18,750/-
5	CB No.68/13-14	28.02.2014	07.04.2014	26,87,500/-
6	CB No.72/13-14	22.03.2014	28.04.2014	25,50,000/-
7	CB No.74/13-14	22.03.2014	07.04.2014	3,75,000/-
8	CB No.75/13-14	27.03.2014	23.04.2014	2,22,161/-
9	CB No.76/13-14	27.03.2014	28.04.2014	1,49,401/-

(ജി).2014-15 സാമ്പത്തികവർഷം വിവിധ തീയതികളിലായി തേർച്ചചെയ്ത ചുവടെ പറയുന്ന ബില്ലുകൾ പ്രകാരം മാറിയ തുകകൾ ടി സാമ്പത്തികവർഷം ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവുവച്ചതായി കാണുന്നില്ല. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

SL.No	Bill No	D/O Encashment	D/O Entry in CB	Amount
1	CB No.69/14-15	16.03.2015	06.05.2015	2,34,223/-
2	CB No.70/14-15	16.03.2015	06.05.2015	11,65,917/-
3	CB No.71/14-15	19.03.2015	04.04.2015	2,34,223/-
4	CB No.72/14-15	19.03.2015	04.04.2015	5,00,000/-
5	CB No.74/14-15	20.03.2015	06.05.2015	39,227/-
6	CB No.75/14-15	Nil	04.04.2015	7,50,000/-
7	CB No.76/14-15	23.03.2015	22.04.2015	10,00,000/-
8	CB No.77/14-15	23.03.2015	Nil	1,00,000/-
9	CB No.78/14-15	16.03.2015	04.04.2015	12,046/-

(എച്ച്).24.02.2012 മുതൽ 31.12.2012 വരെയും 01.01.2013 മുതൽ 04.03.2013 വരെയും ഉള്ള ക്യാഷ്ബുക്കിലെ എൻട്രികൾ എസ്.സി.ഡി.ഒ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഐ).2014-15 വർഷത്തെബിൽബുക്കിലെ സി.ബി നം76/14-15 ബിൽപ്രകാരം 10,00,000/- രൂപയുടെയും സി.ബി നം77/14-15 ബിൽപ്രകാരം 1,00,000/- രൂപയുടെയും ബില്ലുകൾ 23/3/15 തീയതിയിൽ ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിച്ചിരുന്നെങ്കിലും ബിൽ പാസാക്കിയിരിക്കുന്നത് 21/4/15 തീയതിയിലാണ് 2014-15 വർഷം സമർപ്പിച്ച ബിൽ 2015-16 വർഷം 2014-15 വർഷത്തെബിൽബുക്കിൽ പാസാക്കിയതിന്റെ സാഹചര്യം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ജെ). ട്രഷറിയിൽ ബില്ലുകൾ പാസാക്കുന്ന തീയതിയിൽ ടി ഓഫീസിലെ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ

ചേർക്കുന്നു. ട്രഷറിയിൽ ബില്ലുകൾപാസാക്കുന്ന തീയതിയിൽ തന്നെ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

SL.No	ബിൽനം	ബിൽ മാറിയ തീയതി	ക്യാഷ്ബുക്കിൽ എഴുതിയ തീയതി	ബിൽതുക
1	സിബി - 7/15-16	30/5/15	8/6/2015	1,00,000/-
2	സിബി - 8/15-16	30/5/15	8/6/2015	11,64,800/-
3	സിബി - 12/15-16	20/6/15	24/6/2015	50,000/-
4	സിബി - 13/15-16	20/6/15	24/06/2015	1,00,000/-
5	സിബി - 14/15-16	20/6/15	24/06/2015	12,875/-
6	സിബി - 17/15-16	24/7/15	13/08/2015	7,500/-
7	സിബി - 18/15-16	24/7/15	13/08/2015	11,36,000/-
8	സിബി -19/15-16	24/7/15	13/08/2015	1,00,000/-
9	സിബി -20/15-16	24/7/15	13/08/2015	1,400/-
10	സിബി -21/15-16	24/7/15	13/08/2015	3,00,000/-
11	സിബി -25/15-16	13/8/15	07/09/2015	1,86,500/-
12	സിബി -26/15-16	13/8/15	07/09/2015	20,625/-
13	സിബി -29/15-16	26/8/15	16/09/2015	22,50,000/-
14	സിബി -49/15-16	25/11/15	18/12/2015	42,000/-

(കെ).2015-16 വർഷത്തെ ബിൽബുക്കിൽ പി.ബി-12/15-16 ബിൽ പ്രകാരം17056/-രൂപാ 3/7/15 തീയതിയിൽ ട്രഷറിയിൽ നിന്ന് പാസാവുകയും 3/7/15 തീയതി ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ്ചെലവ് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്നാൽ ബിൽ ബുക്കിന്റെ കോളം നമ്പർ12 ൽ ടി ബില്ലിനെ സംബന്ധിച്ച് 6/7/15 എന്നാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.ന്യൂനതപരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(എൽ).പി.ബി-16/15-16 ബിൽപ്രകാരം 1/8/16ന് ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ചചെയ്ത്ത് 46215/-രൂപയാണ് എന്നാൽ ടി ബിൽ പ്രകാരം 49114/-രൂപയാണ് ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് വച്ചിരിക്കുന്നത് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും .ന്യൂനതപരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(എം).വകുപ്പ്തലത്തിലുള്ള പദ്ധതികൾക്കു പുറമെ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ പദ്ധതികൾ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് ഈ ഓഫീസിലെ ക്യാഷ്ബുക്ക് എഴുതിയിരിക്കുന്നത്. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.ആയത് പ്രത്യേകം ക്യാഷ്ബുക്കിൽ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

ബിൽ നം	ബിൽ തുക	ക്യാഷ്ബുക്കിൽ എഴുതിയ തീയതി
ബി.പി-1/16-17	2,50,000/-	5/1/2017

ബി.പി-2/16-17	25,000/-	31/1/2017
ബി.പി-3/16-17	2,00,000/-	31/1/2017
ബി.പി-4/16-17	5,000/-	31/1/2017
ബി.പി-5/16-17	75,000/-	28/2/2017

(എൻ).2016-17 വർഷത്തെ ബിൽ ബുക്കിൽ ചുവടെ പറയുന്ന ബില്ലുകൾക്ക് കോളം നം 12 ൽ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. .ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ബിൽ നം	ബിൽ തുക
സിബി - 107/16-17	30,000/-
സിബി - 108/16-17	10,000/-
സിബി - 109/16-17	5,000/-
സിബി - 110/16-17	80,284/-
ബി.പി-5/16-17	75,000/-
സിബി - 111/16-17	2,01,299/-
സിബി - 112/16-17	2,47,985/-

(ഒ). ഏറണാകുളം ജില്ലാപട്ടികജാതിവികസന ഓഫീസിൽ നിന്നും ചികിത്സാധനസഹായ വിതരണത്തിനായി ലഭിച്ച ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ചെക്കുകൾ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തുവെങ്കിലും സിആർ/ഡിആർ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതായി കാണുന്നില്ല ആയത് പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ചെക്ക് നം	തീയതി	തുക	ക്യാഷ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി
2812612	7/6/17	2,77,500/-	17/6/17
2812700	12/6/17	5,000/-	17/6/17
3102910	5/10/17	25,000/-	6/10/17
3102928	17/10/17	5,00,000/-	21/10/17
3102931	24/11/17	5,00,000/-	30/11/17
3102933	16/12/17	5,00,000/-	20/12/17
3102940	18/1/18	5,00,000/-	19/1/18

(പി). 2017-18 വർഷത്തെ ബിൽബുക്കിൽ സീരിയൽ നമ്പർ 132 ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന സി.ബി നം77/17-18 ബിൽ പ്രകാരം 7,50,000/-രൂപ ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിച്ചതായും ആയത് ട്രഷറി ഓഫീസർ പാസാക്കിയതായും കാണുന്നു.എന്നാൽ കോളം നമ്പർ10(എ)യിൽ 75,000/-രൂപ എന്നാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് ആയത് പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(ക്യൂ).2017-18 വർഷത്തെ ബിൽബുക്കിൽ സീരിയൽ നമ്പർ 213 ൽ പി.എഫ്-3/17-18 ബിൽ പ്രകാരം തേർച്ചചെയ്ത 2,55,500/-രൂപയിൽ ബിൽബുക്ക് പ്രകാരം ട്രഷറിഓഫീസർ 2,55,000/-രൂപ എന്നാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് ആയത് പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(ആർ).23/3/18 തീയതിയിൽ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ വരവ് വച്ചിരിക്കുന്ന എറണാകുളം ജില്ലാപട്ടികജാതിവികസന ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിച്ച 1,00,000/- രൂപയുടെ ചെക്കിന്റെ ചെക്ക് നമ്പറോ തീയതിയോ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ആയത് സിആർ/ഡിആർ രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്തിട്ടുമില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(എസ്).ക്യാഷ്ബുക്ക് എഴുതുവോൾ പേമന്റ് പേജിൽ ബിൽ നമ്പർ എഴുതാതെ പോകുന്നത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. സ്കീമിന്റെപേരും തുകയും മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് ഇത്തരം വീഴ്ചകൾ ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

(റ്റി).പി.ബി-22/15-16 ബിൽപ്രകാരം ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ചചെയ്തത് 32,172/-രൂപ 4/9/15 തീയതിയിൽ വിതരണം ചെയ്തതായി ക്യാഷ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു എന്നാൽ ടി തുക അക്വിറ്റൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ കൈയിപ്പറ്റിയിരിക്കുന്ന തീയതി 16/9/15 ആണ്. ആയതിനെ സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും .ന്യൂനതപരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(യു).പി.ബി-35/15-16 ബിൽപ്രകാരം ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ചചെയ്ത ശമ്പളബിൽ തുക 31,431/-രൂപയിൽ ഐറിൻജോസഫ്.എം കൈപ്പറ്റിയിരിക്കുന്ന 16,526/-രൂപ അക്വിറ്റൻസ് പ്രകാരം 3/2/16 ൽ ആണ്. എന്നാൽ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 4/2/16 തീയതിയിൽ ആണ്. ന്യൂനതപരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്

(വി).പി.ബി-35/17-18 ബിൽപ്രകാരം 38,400/-രൂപ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും തേർച്ച ചെയ്യുകയും ആയത് ചുവടെ പറയും പ്രകാരം വിതരണം ചെയ്യുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്

1. നീതു.വി.ബി - 16,408/-

2. ബിജേഷ് ടി.ആർ -21,992/-

എന്നാൽ അക്വിറ്റൻസിൽ എസ്.സി.ഡി.ഒ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 37,624/-രൂപയ്ക്കാണ് 776/- രൂപയുടെ വത്യാസം എപ്രകാരം ക്രമീകരിച്ചെന്ന് വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

(ഡബ്ല്യു).ക്യാഷ്ബുക്കിൽ മാസന്ത്യം Abstract എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. Rule 92(a) K.T.C Vol.I and Article 336 K.F.C Vol-I ലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ചു കൊണ്ട് തന്നെ ക്യാഷ്ബുക്ക് പരിപാലിക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

II അക്വിറ്റൻസ്-കാഷൽ സ്വീപ്പർ & പ്രൊമോട്ടർ

(എ).കാഷൽ സ്വീപ്പറും പ്രൊമോട്ടർമാരും ഓണറേറിയം വാങ്ങുമ്പോൾ അക്വിറ്റൻസിൽ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താത്തത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ആയത്പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഉദാഹരണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബിൽ നം	ബിൽ തുക
സിബി - 23/16-17	28,000/-
സിബി - 25/16-17	4,440/-
സിബി - 30/17-18	6,050/-
സിബി - 31/17-18	35,000/-

(ബി).ചുവടെ പറയുന്ന രജിസ്റ്ററുകൾ എസ്.സി.ഡി.ഒ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ആയത്പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

- (1) ഭവനനിർമ്മാണ ധനസഹായ പദ്ധതി രജിസ്റ്റർ
- (2) ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി രജിസ്റ്റർ
- (3) വിവാഹധനസഹായ പദ്ധതി രജിസ്റ്റർ vol-I & vol-II
- (4) സാലറി അക്വിറ്റൻസ് രജിസ്റ്റർ
- (5) സ്വയം തൊഴിൽ പദ്ധതി രജിസ്റ്റർ
- (6) ശ്രീ അയ്യൻകാളി ടാലന്റ് സെർച്ച് ഡെവലപ്പ്മെന്റ് സ്കീം രജിസ്റ്റർ
- (7) ലംപ്സം ഗ്രാന്റ് രജിസ്റ്റർ
- (8) പ്രത്യേക പ്രോത്സാഹനസമ്മാനപദ്ധതി രജിസ്റ്റർ

III. പ്രീമെട്രിക് വിദ്യാഭ്യാസം

(എ).പ്രീമെട്രിക് വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായത്തിന് അധികതുക അനുവദിച്ച ചുവടെ പറയുന്ന ബിൽ പ്രകാരമുള്ള കൈപ്പറ്റ് വൗച്ചറുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ഇവ കണ്ടെടുത്ത് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ബിൽ നം	തുക	ബിൽമാറിയ തീയതി
സിബി - 14/15-16	12,875/-	
സിബി - 20/15-16	1,400/-	13/8/15
സിബി - 46/15-16	850/-	11/11/15

പ്രൈമറി എഡ്യൂക്കേഷൻ ഏയ്ഡ്

(എ).പ്രൈമറി എഡ്യൂക്കേഷൻ എയ്ഡ് പ്രകാരം അനുവദിച്ച സ്കൂളുകളിൽ നിന്നും സിആർ/ഡിആർ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം തുക തിരികെ വാങ്ങി മറ്റ് സ്കൂളുകൾക്ക് ഇതേ ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നതായി കാണുന്നു.ഇത് തെറ്റായ നടപടി ക്രമമാണ്.ആയതിന്റെ വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.സ്കൂളുകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നമ്പർ	ബിൽ പ്രകാരം തുക അനുവദിച്ച സ്കൂളിന്റെ പേര്	തിരികെ വാങ്ങിയതുക	ക്യാഷ് മാറ്റിക്കൊടുത്തസ്കൂളിന്റെ പേര്
1	Govt.L.P.S Cherai	10,000/-	S.S Arya U.P.S Pallipuram
2	S.T Joseph L.P.S Vadel	1,48,000/-	S.T'Augustine's-G.H.S Kuzhuppilly
3	S.T Gregory's U.P.S Kuzhuppilly	98,000/-	S.M Higher secondary

(ബി). ക്യാഷ്ബുക്കിൽ Foot Note എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല ആയത്പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

പാർട്ട് II

വിവിധ പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ച്.

1.ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി.

(എ). 2014-15 വർഷംമുതൽ 2017-18 വർഷംവരെ.ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതിപ്രാരം ആനുകൂല്യം ലഭിച്ച ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക
2011-12	77	10,40,000/-
2012-13	65	94,50,000/-
2013-14	50	75,00,000/-
2014-15	33	12,35,000/-
2015-16	21	78,75,000/-
2016-17	31	1,13,92,500/-
2017-18	41	1,56,56,700/-

(ബി).ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതിയുടെ രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയിൽ കണ്ടു തീയ പ്രധാന ന്യൂനതകൾ ചുവടെ പറയുന്നു.

1.അർഹതാമാനദണ്ഡങ്ങൾ (അപേക്ഷയോടൊപ്പമുള്ള സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളുടെ വിവരം-നമ്പരും തീയതിയും സഹിതം) രജിസ്ട്രറിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

2.ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം എസ്.സി.ഡി.ഒ ഒപ്പുവച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

3.വിനിയോഗസർട്ടിഫിക്കറ്റു അയച്ചവിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

4.ആധാരങ്ങൾ തിരികെ നൽകുന്നതിന്റെ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

5.വാങ്ങിയ വസ്തുക്കളുടെ വിവരം (സർവ്വേനമ്പർ,വിസ്തീർണ്ണം,മറ്റ് വിവരങ്ങൾ) രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

(സി).ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതിയുടെ ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട നടപടിക്രമങ്ങളിലൊന്നാണ് ഗുണഭോക്താവും(ഒന്നാംകക്ഷി)കേരളാ ഗവർണ്ണർക്ക് വേണ്ടി എസ്.സി.ഡി.ഒ യും (രണ്ടാം കക്ഷി)തമ്മിൽ 200/- രൂപയുടെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ (നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ എഴുതിയോ,ടൈപ്പ് ചെയ്തോ) ഏർപ്പെടുന്ന കരാർ.ഇവിടെ ഗുണഭോക്താക്കൾ മുദ്രപ്പത്രം വാങ്ങിനൽകിയിട്ടുണ്ട്. നിശ്ചിത മാതൃകയിൽകരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രിന്റ് ചെയ്ത് ഗുണഭോക്താക്കൾ ഒപ്പിട്ടുനൽകിയിട്ടുമുണ്ട്.എന്നാൽ എസ്.സി.ഡി.ഒ ഒപ്പിട്ട കരാർ നിയമവിധേയമാക്കിയിട്ടില്ലായെന്നത് ന്യായീകരിക്കാവുന്നതല്ല.രണ്ട് സാക്ഷികളുടെ സാന്നിധ്യത്തിലാണ് കരാറിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടത് എന്ന വ്യവസ്ഥയും പാലിച്ചിട്ടില്ല.

(ഡി).ധാരാളം ആധാരങ്ങൾ തിരികെ നൽകാതെ ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് .അനുവദിച്ചുനൽകിയ സ്ഥലം ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേരിൽകൂട്ടി കരമടച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ ആധാരങ്ങൾ ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട കാര്യമില്ല.ഇക്കാര്യത്തിൽ വകുപ്പ് മേധാവിയുടെ 19-08-2015 ൽ എ.3.16352/15 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം സ്പഷ്ടീകരണം നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്. 2009-10 മുതൽ 2015-16 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിലെ 55 ഓളം പ്രമാണങ്ങൾ ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു.അവ തിരിച്ചുനൽകി വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(ഇ).ഭൂരഹിത പുനരധിവാസപദ്ധതിപ്രകാരം സങ്കേത രൂപീകരണം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കരുതെന്ന നിർദ്ദേശം നിലവിൽ ഇരിക്കെ 2012-13 വർഷം ചുവടെ പറയുന്ന 10 ഗുണഭോക്താക്കൾ ഒരു വസ്തുടമയിനിൽനിന്നും 7 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് മറ്റൊരു വസ്തുടമയിനിൽനിന്നും സ്ഥലം വാങ്ങിയിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു.വ്യക്തമായ വിശദീകരണം ആവശ്യമാണ്.

1.ഷിബു.പി.കെ,വെട്ടുവേലിത്തറ,നായരമ്പലം.

2.സിന്ധു.എ.എസ്,അന്തിക്കാട് വീട്, ,നികത്തിത്തറ വീട്,നായരമ്പലം.

3.വൽസല,പുതുകാട്ടുതറ വീട്, കുഴിപ്പിള്ളി..

4.സന്തോഷ്.കെ.എസ്,കിളിക്കോടൻവീട്,ചെറായി.

5.ഷൈല.കെ.എസ്,കൈപ്പോൺ വീട്,നായരമ്പലം.

6.വിപിൻരാജ്,നികത്തിത്തറ വീട്,നായരമ്പലം.

7.പ്രതീഷ്.എൻ.പി ,നികത്തിത്തറ വീട്, കുഴിപ്പിള്ളി.

8.സവിൻ.എൻ.എസ്,നാട്ടുവാതുകൾ വീട്,നായരമ്പലം.

9.കണ്ണൻ.വി.കെ, വെട്ടുവേലിത്തറ,നായരമ്പലം.

10.രതീഷ്.എൻ.യു, നികത്തിത്തറ വീട്,നായരമ്പലം.

ടി ഗുണഭോക്താക്കൾ സ്ഥലം വാങ്ങിയിരിക്കുന്നത് എം.വി,പരമേശ്വരൻ,മംഗാട്ട് വീട്,പരവൂർ എന്നയാളിൽനിന്നാണ്.

1.ഗോപി.എൻ.വി,നികത്തിത്തറവീട്.ഞായർക്കൽ.

2.ദിവ്യാ.സി.വി,ചിരട്ടപ്പുരയ്ക്കൽ വീട്,എടവനക്കാട്.

3.സനിതാസതീഷ്,കൊച്ചുതറ വീട്,നായരമ്പലം.

4.രചനാ പ്രവീൺ,തേവരാൻ വീട്,നായരമ്പലം.

5.ഷൈല അശോകൻ,അരങ്ങിൽ വീട്,ടിറായള.

6.സുഭാഷ്,പനങ്ങാട്ട് വീട്,നായരമ്പലം.

7.രമേഷ്കുമാർ.പി.കെ,പള്ളത്തുവീട്,കുഴിപ്പിള്ളി.

ടി ഗുണഭോക്താക്കൾ സ്ഥലം വാങ്ങിയിരിക്കുന്നത് ജോർജ്ജ്കുര്യൻ എന്നയാളിൽനിന്നാണ്.നിശ്ചിതമാതൃകയിലുള്ള സമ്മതപത്രത്തിൽ ടിയാളുടെ പേരോ,വിലാസമോ ഒന്നും എഴുതിയോ,ടൈപ്പ് ചെയ്തോ ചേർത്തിട്ടില്ല.ഒർ ഒപ്പമാത്രമാണ് സമ്മതപത്രത്തിൽ ഉള്ളത്. ജോർജ്ജ്കുര്യൻ 14.12.2013 ൽ 10,50,000/- രൂപ കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ ടിയാളെ സംബന്ധിക്കുന്ന മറ്റ് വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.പദ്ധതിനിർവ്വഹണത്തിന്റെ സുതാര്യതയ്ക്കായി വസ്തു നൽകുന്ന വ്യക്തിയുടെ പൂർണ്ണവിവരം(ഫോൺനമ്പർസഹിതം)സമ്മതപത്രത്തിലും,രജിസ്റ്ററിലും രേഖപ്പെടുത്തണമെന്നിരിക്കെ അപ്രകാരം ചെയ്യാതിരുന്നതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതും,ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(എഫ്).ഫയലുകളുടെ പരിപാലനം തൃപ്തികരമാണ്.തപാലുകൾ,കത്തിടപാടുകൾസംബന്ധിച്ച ഓഫീസ്കോപ്പി,ബന്ധപ്പെട്ട ഉത്തരവുകൾ എന്നിവ ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓരോ വർഷവും ധനസഹായം അനുവദിക്കപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അപേക്ഷകളും അപേക്ഷയോടൊപ്പം സൂക്ഷിക്കേണ്ട മറ്റ് രേഖകളും (രജിസ്റ്ററിലെ ക്രമനമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തി)ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

(ജി).യു.സി അയക്കുന്നതിന്റെ പകർപ്പ് ഫയലിൽ ഇടുകയും ടിവിവരം രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയുംചെയ്യാനും,പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന്റെ സംക്ഷിപ്തം അതാതു വർഷത്തെ അവസാന പേജിൽ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കാനും നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

2.ദുർബ്ബലവിഭാഗങ്ങളുടെ ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി.

ദുർബ്ബലവിഭാഗങ്ങളുടെ ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി പ്രകാരം ധനസഹായം നൽകി യതായി കാണുന്നില്ല.

3.ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായം.

(എ).2007-08 മുതൽ 2017-18 വരെയുള്ള .ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായ പദ്ധതി യുടെ പുരോഗതിവിവരം ചുവടെ കാണിക്കുന്നു.

വർഷം.	ടാർജ്ജ്	പൂർത്തിയായവ	പൂർത്തിയാക്കാനുള്ള ഭവനങ്ങൾ	പൂർത്തിയാക്കാനുള്ള ഭവനങ്ങളുടെ സ്റ്റേജ് വിവരം		
				I	II	III
2007-08	134	128	6	5	1	-
2008-09	47	46	1	1	-	-
2009-10	60	58	2	1	-	1
2010-11	31	31	0	-	-	-
2011-12	11	10	1	-	-	1
2012-13	38	36	2	1	-	1
2013-14	29	27	2	-	1	1
2014-15	26	25	1	-	-	1
2015-16	38	38	0	-	-	-
2016-17	103	86	17	6	9	2
2017-18	64	47	17	4	10	3
ആകെ	581	532	49	18	21	10

(ബി).2007-08 വർഷം മുതൽ 2017-18 വർഷംവരെ അനുവദിച്ച 581 വീടുകളിൽ 532 എണ്ണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്(91.56%).2015-16 വർഷംവരെയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളിൽ പൂർത്തിയാക്കാതെ അവശേഷിച്ച വീടുകളിൽ എത്രയെണ്ണം ലൈഫ് മിഷൻ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയെന്നും അതിൽ പൂർത്തിയായവ എത്രയെന്നും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(സി).അപേക്ഷകളും അനുബന്ധരേഖകളും,ആനുകൂല്യം അനുവദിച്ച മേലാഹീസറുടെ ഉത്തരവുകളും ക്രമമായി ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. രജിസ്റ്ററിൽ ഗുണഭോക്താവിന്റെ ഫോട്ടോ പതിച്ച് ആവശ്യമായ പേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

(ഡി).യു.സി അയച്ചതിന്റെ പകർപ്പ് അതാതു വർഷത്തെ ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ഈ ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതും യു.സി അയച്ച വിവരം രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

(ഇ).ഗഡുക്കൾ അനുവദിക്കുന്നത് യഥാസമയം രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(എഫ്).അർഹതാമാനദണ്ഡങ്ങൾ (അപേക്ഷയോടൊപ്പമുള്ള സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളുടെ വിവരം-നമ്പരും തീയതിയും സഹിതം) രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

4.ദുർബ്ബലവിഭാഗങ്ങളുടെ ഭവനരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി.

ദുർബ്ബലവിഭാഗങ്ങളുടെ ഭവനരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി പ്രകാരം ധനസഹായം നൽകിയതായി കാണുന്നില്ല.

5.ഭവന പുനരുദ്ധാരണ പദ്ധതി.

(എ).2013-14 സാമ്പത്തിക വർഷം മുതലാണ് ഭവന പുനരുദ്ധാരണ പദ്ധതി പ്രകാരം ധനസഹായം നൽകുന്ന പദ്ധതി ആരംഭിച്ച്-(GO(ms)No.70/13/SCSTDD dtd03-09-2013). ടീ പദ്ധതി സംബന്ധിച്ച വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ടാർജ്ജ്	പൂർത്തിയാക്കിയവർ	ശേഷിക്കുന്നവർ	
2013-14	40	40	--	20,00,000/-
2014-15	70	70	--	35,00,000/-
2015-16	31	30	1	15,25,000/-
2016-17	44	41	3	21,25,000/-
2017-18	പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല			

(ബി).2015-16 ലെ 1 ഉം 2016-17 ലെ 3 ഗുണഭോക്താക്കളും നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാ - നുള്ളതായി കാണുന്നു. ഇവയുടെ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(സി).അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഗുണഭോക്താവ് സമർപ്പിക്കേണ്ട ഒരു പ്രധാന രേഖയാണ് കാലപ്പഴക്കംതെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം.ഇത് ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽനിന്നുള്ളതായിരിക്കണമെന്നാണ് വ്യവസ്ഥ.എന്നാൽ ഈ ഓഫീസിൽ കാലപ്പഴക്കംതെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ(എസ്.സി.ഡി.ഒ)തന്നെയാണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്.ഇവിടെ അവലംബിച്ചിരിക്കുന്ന രീതി ടി ഓഫീസിൽനിന്നും ധനസഹായം അനുവദിച്ച വർഷം മുതൽ കണക്കുകൂട്ടി 7/5 വർഷങ്ങൾ പൂർത്തിയാകുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ധനസഹായം അനുവദിക്കുകയെന്നതാണ്.ഇത് ക്രമപ്രകാരമല്ലെന്ന് നിരീക്ഷിക്കുന്നു.ഇപ്രകാരം പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് പ്രത്യേക നിർദ്ദേശം ഗവൺമെന്റിൽനിന്നോ,മേലാഫീസുകളിൽനിന്നോ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെ

കിൽ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതും അല്ലാത്തപക്ഷം വ്യക്തമായ വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(ഡി).ഭവനപുനരുദ്ധാരണ പദ്ധതിപ്രകാരം തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതും ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നതുമായ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് പ്രത്യേകം രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നതായി കാണുന്നില്ല. ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പേര്, വിലാസം, ജാതി, നൽകിയ ഗഡുക്കൾ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ഒരു അക്വിറ്റൻസ് മാത്രമാണ് പരിപാലിച്ചിട്ടുള്ളത്. വകുപ്പിൽനിന്നും ഗുണഭോക്തൃവിവരം രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നതിനായി നൽകിയിട്ടുള്ള രജിസ്റ്ററിൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഫോൺനമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി ഫോട്ടോപതിച്ച് രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

(ഇ). നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള കരാർപത്രം എസ്.സി.ഡി.ഒ ഒപ്പിട്ട് നിയമവിധേയമാക്കുന്നില്ല.

(എഫ്). പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം വാങ്ങാതെയാണ് അവസാന ഗഡുക്കൾ അനുവദിക്കുന്നത്. വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

(ജി). 2014-15 ലെ ഗുണഭോക്താക്കളായ-1. ശ്രീ. ഭാസി. ടി. പി, നികത്തിത്തറ, ഞാറയ്ക്കൽ. 2. ശ്രീമതി. സരളാ ദാമോധരൻ, നികത്തിത്തറ, ഞാറയ്ക്കൽ എന്നിവരുടെ പേരുകൾ ടി അക്വിറ്റൻസിൽ (രജിസ്റ്റർ) രണ്ട് പ്രാവശ്യം വീതം ചേർത്തിരിക്കുന്നു. മാത്രമല്ല ടി വർഷം 70 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ധനസഹായം നൽകിയെങ്കിലും 68 പേരുടെ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ളത്- ശ്രീ. ടി. എസ്. തമ്പി, തുണ്ടിപ്പുറത്ത് വീട്, കുഴുപ്പിള്ളി, ശ്രീ. കൃഷ്ണൻ. എ. കെ, അരങ്ങിൽ വീട്, കുഴുപ്പിള്ളി- ടി ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്ത് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(എച്ച്). 2015-16 ലെ ഒരു ഗുണഭോക്താവ് കൈപ്പറ്റിയ ഒന്നാംഗഡു തിരിച്ചടച്ചതായി കാണുന്നു. (ശ്രീ. മോഹനൻ. കെ. കെ, കാക്കാട്ടുതറ, നായരമ്പലം) കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

(ഐ). അപേക്ഷകൾ, ഫയലുകൾ എന്നിവ തൃപ്തികരമായി പരിപാലിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ചും, ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ചും വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

6. പഠനമുറി നിർമ്മാണ ധനസഹായപദ്ധതി.

1. സഉ(പി) .നം. 13/2017 പജ. പവ. വിവ തീയതി 30-12-2017 ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2017-18 വർഷം ആരംഭിച്ച ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം 39 പേർക്ക് ധനസഹായം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. പരിശോധനാതീയതിയായ 17-11-2018 ൽ 21 പേർ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയതായി കാണുന്നു. ശേഷിക്കുന്ന 18 പേരിൽ 4 പേർ രണ്ടാം ഗഡുവും, 14 പേർ മൂന്നാം ഗഡുവും കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ട്. ഈ പദ്ധതി സംബന്ധിച്ച നിലവിലെ സ്ഥിതി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2. പഠനമുറി നിർമ്മാണ പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്താവ് വിദ്യാർത്ഥിയും കൂടിയാണ്. രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുമ്പോൾ വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്, പഠിക്കുന്ന സ്കൂൾ, ക്ലാസ്സ് എന്നീ വിവരങ്ങൾ കൂടി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. രണ്ട് പേരുടേയും ഫോട്ടോ (വിദ്യാർത്ഥിയുടേയും, ര

ക്ഷിതാവിന്റേയും) രജിസ്റ്ററിൽ പതിക്കേണ്ടതാണ്. ഗുണഭോക്തൃവിവരം, യു.സി.അയച്ച വിവരം എന്നിവ എസ്.സി.ഡി.ഒ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

7.മിശ്രവിവാഹധനസഹായം -

(എ). 2011-12 വർഷം മുതൽ 2017-18 വർഷം വരെ മിശ്രവിവാഹധനസഹായപദ്ധതിപ്രാരം ആനുകൂല്യം ലഭിച്ച ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക
2011-12	30	9,60,000/- (12X50000, 18X20000)
2012-13	20	10,00,000/- (20X50000)
2013-14	11	4,60,000/- (9X50000, 2X10000)
2014-15	19	9,50,000/- (19X50000)
2015-16	24	12,00,000/- (24X50000)
2016-17	15	7,50,000/- (15X50000)
2017-18	19	11,75,000/- (10X50000, 9X75000)

(ബി). 2014-15 വർഷം മുതലാണ് നിശ്ചിതമാതൃകയിലുള്ള ഗുണഭോക്തൃരജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കാൻ തുടങ്ങിയത്. (അതിന് മുമ്പ് അക്വിറ്റൻസ് മാത്രമാണ് പരിപാലിച്ചിരുന്നത്.). ടി രജിസറ്ററിന്റെ പരിപാലനം തൃപ്തികരമെന്ന് കാണുന്നു.

(സി). ഫയലിന്റെ പരിപാലനത്തിന് കുറേക്കൂടി ജാഗ്രത പുലർത്തേണ്ടിയിരിക്കുന്നു. ധനസഹായമനുവദിച്ചുകൊണ്ട് മേലാഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഉത്തരവുകളും, കത്തുകളും മറ്റും ക്രമമായി ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഡി). അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിരുന്ന വിവാഹസർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ (ഒർജിനൽ) ചില അപേക്ഷയോടൊപ്പം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. ദമ്പതികൾ അവരുടെ ജീവിതാന്ത്യം വരെ സൂക്ഷിക്കേണ്ട വളരെ പ്രധാനപ്പെട്ട ഒരു രേഖ ധനസഹായം അനുവദിച്ചശേഷം മടക്കിനൽകുന്നതിന് ഉപേക്ഷവിചാരിക്കരുതെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. ചുവടെ പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവാഹസർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ (ഒർജിനൽ) മടക്കിനൽകി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

- (1).ശരത്.എൻ.എസ്&നിമിമണി,നികത്തിത്തറവീട്,സീഷോർ കോളനി-(2011-12)
- (2).നിഷാന്ത്.എം.ബി&സിത്താര,മാലിയിൽവീട്,പള്ളിപ്പോർട്ട്.പി.ഒ.- (2011-12)
- (3).ലെന്നീഷ്.വി.എസ്&മിനി,മാട്ടേപ്പറമ്പിൽവീട്,അയ്യമ്പള്ളി-(2011-12)
- (4).ജിജിത്.വി.പി&അഖില.എം.ബി,വട്ടേപ്പറമ്പിൽവീട്,അയ്യമ്പള്ളി-(2012-13)
- (5).ഷാജി.എൻ.കെ&രമാദേവി.പി.എസ്,നന്ദാട്ടപറമ്പിൽവീട്, (2013-14))
- (6).ഉത്തരൻ.എം.എ& രേഖ,മന്ത്രപ്പറമ്പിൽ,ഞായർക്കൽ.പി.ഒ-(2013-14)
- (7).സുനീഷ്മോൻ.എൻ.ടി& ശ്യാമ.എം.എസ്,വട്ടത്തറവീട്,അയ്യമ്പള്ളി-(2013-14)
- (8).ഷിജുകുമാർ.പി.കെ& താര,പുളിക്കത്തറവീട്,നെടുങ്ങാട്-(2016-17).

(ഇ).ചുവടെ പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ ധനസഹായം അനുവദിച്ച ലക്ഷ്യത്തിനല്ലാതെ തുക വകമാറ്റിച്ചെലവഴിച്ചതായി കാണുന്നു.

- (1).അനീഷ്.പി.റ്റി& അലീക്ഷ,പെരിങ്ങോട്ടുവീട്,പെരുംപിള്ളി-ധനസഹായം അനുവദിച്ചത് ഓട്ടോറിക്ഷ വാങ്ങുന്നതിന്.ധനസഹായം വിനിയോഗിച്ചത് വെൽഡിംഗ് പണിക്കുള്ള സാമഗ്രികൾവാങ്ങുന്നതിന്-(2011-12)
- (2).സോമൻ.റ്റി.വി& മിനി.റ്റി.എ,തണ്ണീർമുക്കംവീട്,നെടുങ്ങാട്-ധനസഹായം അനുവദിച്ചത് ഓട്ടോറിക്ഷ വാങ്ങുന്നതിന്.എന്നാൽ ഓട്ടോറിക്ഷ ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേരിൽ വാങ്ങിയതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.(2012-13)
- (3).സന്ദീപ്&അഞ്ജു.റ്റി.ആർ,ശ്രീവത്സം,എടത്തല.പി.ഒ-ധനസഹായം അനുവദിച്ചത് പശു വളർത്തലിന്.വിനിയോഗിച്ചത് തയ്യൽയൂണിറ്റ് തുടങ്ങാൻ
- (4).അഖിൽ.വി.പൊന്നപ്പൻ& നീനു.കെ.ബി,വരാപ്പിള്ളിത്തറവീട്, ഞായർക്കൽ.പി.ഒ - ധനസഹായം അനുവദിച്ചത് ഓട്ടോറിക്ഷ വാങ്ങുന്നതിന്.എന്നാൽ .ധനസഹായം വിനിയോഗിച്ചത് സ്റ്റേഷനറിക്കട തുടങ്ങാൻ (2016-17)-ടി നടപടികളിൽമേൽ മേലാഫീസറുടെ സാധൂകരണ ഉത്തരവ് വാങ്ങേണ്ടതും വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(എഫ്).മിശ്രവിവാഹംമൂലം ക്ലേശങ്ങൾ അനുഭവിക്കുന്ന ദമ്പതിമാർക്കാണ് മിശ്രവിവാഹ ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നത്.ഗുണഭോക്താക്കൾ അനുഭവിക്കുന്ന ക്ലേശങ്ങൾ വിവരിക്കുന്നതിന് അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ സ്ഥലം നീക്കിവെച്ചിട്ടുണ്ട്.ഗുണഭോക്താക്കൾ അനുഭവിക്കുന്ന ക്ലേശഘടകങ്ങൾ ബോധ്യപ്പെട്ട് എസ്.സി.ഡി.ഒ നൽകുന്ന ശുപാർശയിൻമേലാണ് ജില്ലാപട്ടികജാതിവികസന ഓഫീസർ ധനസഹായമനുവദിച്ചുത്തരവാകുന്നത്.എന്നാൽ ടി ഓഫീസിൽ മിശ്രവിവാഹംമൂലം ക്ലേശങ്ങൾ അനുഭവിക്കുന്നവിവരം രേഖപ്പെടുത്താത്ത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അപേക്ഷകളും എസ്.സി.ഡി.ഒ ശുപാർശചെയ്തതായും, ധനസഹായം അനുവദിച്ചുനൽകിയതായും കാണുന്നു.വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

ഉദാ:-1.ഷിജുകുമാർ.പി.കെ& താര,പുളിക്കത്തറവീട്,നെടുങ്ങാട്-(2016-17).

2.രജിഷ്ട്ര.ഇ.ആർ& ജോബിക.വി.ജെ,വടക്കേടത് വീട്,എടവനക്കാട്.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ചും,ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ചും അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

8.വിവാഹധനസഹായം

(എ). 2011-12 വർഷം മുതൽ 2017-18 വർഷം വരെ വിവാഹധനസഹായപദ്ധതിപ്രാരം ആനുകൂല്യം ലഭിച്ച ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക
2011-12	27	54,000/-
2012-13	22	44,000/-
2013-14	78-(77X50000, 1X20000)	38,70,000/-
2014-15	30(29X50000, 1X20000)	14,70,000/-
2015-16	19(77X50000)	9,50,000/-
2016-17	31 (31X50000)	15,50,000/-
2017-18	46 (27X75000, 19X50000)	29,75,000/-

(ബി).2014-15 വർഷം മുതൽ മാത്രമാണ് ഗുണഭോക്തൃരജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നത്. . (അതിന് മുമ്പ് അക്വിറ്റൻസ് മാത്രമാണ് പരിപാലിച്ചിരുന്നത്.)ടി അക്വിറ്റൻസിന്റെ പരിപാലനത്തിൽ കണ്ട പ്രധാന ന്യൂനത സാമ്പത്തികവർഷാവസാനം ഇടവേളനൽകാതെ തുടർച്ചയായി എഴുതിപ്പോകുന്ന രീതിയാണ് അവലംബിച്ചിട്ടുള്ളത് എന്നതാണ്. രജിസ്റ്ററിൽ ഗുണഭോക്തൃവിവരം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതും ഈ രീതിയിലാണ്. സാമ്പത്തികവർഷം തിരിച്ചുള്ള കണക്കെടുക്കുവാൻ ഇതുമൂലം ബുദ്ധിമുട്ടനുഭവപ്പെടുന്നുണ്ട്. ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷവും അവസാനിക്കുമ്പോൾ രജിസ്റ്റർ ക്ലോസ് ചെയ്ത് വാർഷികസംക്ഷിപ്തം എഴുതി സൂക്ഷിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

(സി). അപേക്ഷകളും അനുബന്ധരേഖകളും ജില്ലാ പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ വിവാഹധനസഹായമനുവദിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന ഉത്തരവുകൾ എന്നിവ ഫയലിൽ

സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. അപേക്ഷകളും അവയോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള രേഖകളും സൂക്ഷിക്കുന്നതിന് കൂറേക്കൂടി ജാഗ്രത കാട്ടേണ്ടിയിരിക്കുന്നു. സ്റ്റാഫ്ജർ പിന്നിന്റെ അമിത ഉപയോഗം മൂലം അപേക്ഷകൾ പലതും കീറി നാശോന്മുഖമായ അവസ്ഥയിലാണ്. കെട്ടിൽനിന്നിളകി യും, പല ഗുണഭോക്താക്കളുടേയും അപേക്ഷകളോടൊപ്പമുള്ള അനുബന്ധരേഖകൾ പരസ്പരം മാറിയും ഉള്ള അവസ്ഥയിലാണ്. അപേക്ഷകൾ നൂലുപയോഗിച്ച് കെട്ടി സൂക്ഷിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

(ഡി). യൂസി അയയ്ക്കുന്നതിന്റെ പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട ഫയലിലും ഇടേണ്ടതാണ്. നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ചും, ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ചും അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

9. ടോയിലറ്റ് നിർമ്മാണ ധനസഹായം.

(എ). 2012-13 മുതൽ 2015-16, വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിൽ ടോയിലറ്റ് നിർമ്മാണ ധനസഹായം നൽകിയവരുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ടാർജ്ജ്	പൂർത്തിയാക്കിയവർ	ശേഷിക്കുന്നവർ	അനുവദിച്ച തുക
2012-13	131	131	0	32,75,000/-
2013-14	261	261	0	65,25,000/-
2014-15	80	80	0	20,00,000/-
2015-16	234	226	8	57,50,000/-

(ബി). നാലു വർഷം കൊണ്ട് ധനസഹായം നൽകിയ 706 ഗുണഭോക്താക്കളിൽ 8 പേർ മാത്രമാണ് നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാനുള്ളത്. ടി ഗുണഭോക്താക്കൾ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ താൽപര്യം കാട്ടുന്നുവെങ്കിൽ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ എസ്.സി. എസ്.പി വിഹിതത്തിൽനിന്നും തുക കണ്ടെത്താനാകുമോയെന്ന് പരിശോധിക്കേണ്ടതും, സാധ്യമെങ്കിൽ അപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുംമാണ്. യൂ.സി അയയ്ക്കുന്നതിന്റെ കോപ്പി ഫയലിൽതന്നെ സൂക്ഷിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കണം.

10. ചികിത്സാ ധനസഹായം

(എ). ചികിത്സാ ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള അലോട്ട്മെന്റ് ജില്ലാ ഓഫീസർ നൽകുകയും ടി തുക ഓഫീസറുടെ STSB അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കുകയും ചികിത്സാ ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ചെക്ക് മുഖേന തുക നൽകുകയുമാണ് 2011-12 വർഷം മുതൽ 2015-16 വർഷം വരെ ചെയ്തിരുന്നത്. 2016-17 വർഷം മുതൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുന്നു. 2011-12 വർഷം മുതൽ 2017-18 വർഷം വരെ ധനസഹായം നൽകിയവരുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക
2011-12	42	2,11,000/-

2012-13	63	6,24,000/-
2013-14	44	8,19,000/-
2014-15	58	13,21,000/-
2015-16	78	19,53,663/-
2016-17	111	16,36,500/-
2017-18	219	43,44,500/-

(ബി).ചികിത്സാധനസഹായത്തിനായി പ്രത്യേക രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നതായി കണ്ടില്ല. അക്വിറ്റൻസ് പരിപാലിക്കുന്നതിൽ വ്യക്തതക്കുറവുണ്ട്.അപേക്ഷകളും അനുബന്ധരേഖകളും പരിപാലിക്കുന്നതിൽ കൂടുതൽ ശ്രദ്ധആവശ്യമാണ്. ഓരോ ബിൽ പ്രകാരമുള്ള payment ന് ശേഷം abstract എഴുതിവയ്ക്കാൻനിർദ്ദേശിക്കുന്നു. യു.സി അയക്കുന്നതിന്റെ കോപ്പി ഫയലിൽതന്നെ സൂക്ഷിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കണം.മറ്റ് ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

11.സ്വയം തൊഴിൽ ധന സഹായ പദ്ധതി:

(എ). 2011-12 മുതൽ 2017-18 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിൽ ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം ധന സഹായം നൽകിയവരുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക
2011-12	6	3,98,730/-
2012-13	4	1,90,623/-
2013-14	1	59,957/-
2014-15	8	5,72,199/-
2015-16	4	4,00,000/-
2016-17	4	3,43,500/-
2017-18	8	6,26,460/-

(ബി).സ്വയംതൊഴിൽ സംരഭങ്ങളിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പട്ടികജാതിക്കാരുടെ നിരക്ക് ഇതരവിഭാഗങ്ങളുമായി താരതമ്യംചെയ്യുമ്പോൾ തുലോം തുച്ഛമാണെന്ന് കാണാം.ഈ സാഹചര്യത്തിൽ സ്വയംതൊഴിൽസംരഭങ്ങളുമായി മുന്നോട്ടുവരുന്ന യുവതി യുവാക്കളെ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനും ഇവർ ആരംഭിക്കുന്ന സംരംഭങ്ങൾ നിന്നുപോകാതെ സംരക്ഷിക്കുന്നതിനും കൂടുതൽ ജാഗ്രതപൂർവ്വതയോടെയും വിവരം രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ജനപ്രതിനിധികൾ,പ്രമോട്ടർമാർ തുടങ്ങിയവരുടെ സഹകരണത്തോടെ പ്രവർത്തനം വിലയിരുത്താവുന്നതും ആവശ്യമായ

നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകി സംരക്ഷണം ഉറപ്പാക്കാവുന്നതുമാണ്. ഇതൊരു മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശമായി പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.

(സി).വിനിയോഗസർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഏ.ജി യ്ക്ക് സമർപ്പിച്ചതുസംബന്ധിച്ചു റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എസ്.സി.ഡി.ഒ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി രജിസ്റ്ററിൽ സൂക്ഷിക്കാൻ നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു.

12.വാൽസല്യനിധി.

(എ)സഉ(പി)നം.11/2017/പജ.പവ.വിവ തീയതി 15-11-2017പ്രകാരം ആവിഷ്കരിച്ച ഈ പദ്ധതി പട്ടികജാതിയിൽപ്പെട്ട പെൺകുട്ടികളുടെ സമഗ്ര വികസനം ലക്ഷ്യമാക്കുന്നു. 18 വയസ് പൂർത്തിയാകുന്നമുറക്ക് 3,03,526/- രൂപ ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷയായി ലഭിക്കുന്നു. ഈ തുക ഉപരിപഠനത്തിനോ ഇതര ജീവിത സന്ധാരണത്തിനോ വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

(ബി).2017-18 സാമ്പത്തികവർഷം ഈ ഇനത്തിൽ 18 അപേക്ഷകൾ ലഭിച്ചതായും ടി അപേക്ഷകൾ മേൽ നടപടിക്കായി ജില്ലാപട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർക്ക് അയച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. ഇതുസംബന്ധിച്ച പുരോഗതി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

13.വിദേശ തൊഴിൽ ധനസഹായം.

പരിശോധനാ കാലയളവിൽ വിദേശത്ത് തൊഴിൽതേടിപ്പോയ പട്ടികജാതിക്കാർക്ക് ടി പദ്ധതിപ്രകാരം ധനസഹായം നൽകിയതായി കാണുന്നില്ല. ഈ പദ്ധതിയെക്കുറിച്ച് ഗുണഭോക്താക്കൾക്കുള്ള അജ്ഞത ദുരീകരിക്കുന്നതിനും, പദ്ധതിയെക്കുറിച്ച് വ്യാപകമായ പ്രചാരണം നടത്തുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

പാർട്ട് III

വിദ്യാഭ്യാസപദ്ധതികൾ.

1.ലംപ്സംഗ്രാന്റ് വിതരണം

(എ).വിവിധ വർഷങ്ങളിൽ എസ്.സി-ഒ.ഇ.സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലംപ്സംഗ്രാന്റ് നൽകുന്നതിനായി ചെലവഴിച്ച തുകകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	വിഭാഗം	സ്കൂളുകളുടെ എണ്ണം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	ചെലവഴിച്ച തുക	പ്രതിമാസ സ്റ്റൈപ്പന്റ് നൽകുന്നതിന് ചെലവഴിച്ച തുക
2011-12	S.C	39	2844	8,01,185/-	--
	O.E.C	„	3727	10,44,975/-	

2012-13	S.C	“			--
	O.E.C	“	2429	15,07,725/-	
2013-14	S.C	“	2204	13,40,750/-	--
	O.E.C	“	2748	16,71,625/-	
2014-15	S.C	“	1836	11,92,850/-	--
	O.E.C	“	2267	14,64,875/-	
2015-16	S.C	“	1904	11,79,075/-	--
	O.E.C	“	--	--	
2016-17	S.C	“	1927	13,63,385/-	--
	O.E.C	“	--	--	
2017-18	S.C	“	1830	14,00,580/-	--
	O.E.C	“	--	--	

(ബി).2012-13 സാമ്പത്തികവർഷം എസ്.സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലംപ്സംഗ്രാന്റ് വിതരണം ചെയ്തതിന്റെ കണക്ക് പരിശോധനക്ക് ലഭിച്ചില്ല.വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(സി).2017-18 സാമ്പത്തികവർഷംവരെയുള്ള അക്വിറ്റൻസ് സ്കൂളുകളിൽനിന്നുംലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.അവയുടെ പരിപാലനം കൂടുതൽശ്രദ്ധയോടെ നിർവഹിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.സാമ്പത്തികവർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ വിതരണസംക്ഷിപ്തം രജിസ്റ്ററിൽ എഴുതിസൂക്ഷിച്ച് ക്ലോസ്റ്റ് ചെയ്തതിനുശേഷംമാത്രം അടുത്ത സാമ്പത്തികവർഷത്തെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ആരംഭിക്കാവൂ എന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

(ഡി).7 വർഷത്തേയും യു.സി അയച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

2.പ്രൈമറി എഡ്യൂക്കേഷൻ എയ്ഡ്.

(എ).2014-15 മുതൽ 2017-18 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിൽ പ്രൈമറി എഡ്യൂക്കേഷൻ എയ്ഡ് പദ്ധതി പ്രകാരം ധനസഹായം നൽകിയവരുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	കുട്ടികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക
2014-15	560	11,20,000/-
2015-6	545	10,90,000/-
2016-17	584	11,68,000/-
2017-18	539	10,78,000/-

(ബി).പ്രൈമറി എഡ്യൂക്കേഷൻ എയ്ഡിന് പ്രത്യേക രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നില്ല. അക്വിറ്റൻസും അതോടൊപ്പം സാധനങ്ങൾ വാങ്ങിയ ബില്ലും എന്നിവയും സ്കൂളുകളിൽനിന്നും വാങ്ങി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. യു.സി അയച്ചതിന്റെ പകർപ്പുകൾ അതാതു വർഷത്തെ ഫയലുകളിൽതന്നെ സൂക്ഷിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ് .മറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ ഇല്ല.

3. സെക്കന്ററി എഡ്യൂക്കേഷൻ എയ്ഡ്.

2017-18 സാമ്പത്തികവർഷം മുതൽക്കാണ് സെക്കന്ററി എഡ്യൂക്കേഷൻ എയ്ഡ് (5 മുതൽ 8 വരെ ക്ലാസിൽ പഠിക്കുന്ന കുട്ടികൾക്ക്) നൽകാൻ തുടങ്ങിയത്. ടി വർഷം 695 വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി 13,90,000/- രൂപ വിതരണം ചെയ്തതായി കാണുന്നു. മറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ ഇല്ല.

4. ശ്രീ. അയ്യൻകാളിടാലൻ്റ് സേർച്ച് ഡവലപ്മെൻ്റ് സ്കീം.

(എ). 2011-12 മുതൽ 2017-18 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിൽ ധനസഹായം നൽകിയവരുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	പുതിയ കുട്ടികളുടെ എണ്ണം	പുതുക്കൽ കുട്ടികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക (പുതിയത്)	അനുവദിച്ച തുക (പുതുക്കൽ)
2011-12	1	2	7500/-	10,050/-
2012-13	8	1	39,000/-	4,500/-
2013-14	25	6	1,21,500/-	27,000/-
2014-15	11	27	49,500/-	1,21,500/-
2015-16	11	14	49,140/-	63,000/-
2016-17	10	12	45,000/-	54,000/-
2017-18	5	13	22,500/-	58,500/-

(ബി). തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ രജിസ്റ്റർ നല്ല രീതിയിൽ പരിപാലിക്കേണ്ടതാണ്. രജിസ്റ്റർ തന്നെയാണ് അക്വിറ്റൻസായും ഉപയോഗിക്കുന്നത്. അക്വിറ്റൻസിൽ തീയതി വെച്ച് ഒപ്പിടുന്നു വെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

(സി). ഈ സ്കീമിലേയ്ക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പഠന നിലവാരം ഉയർന്ന ക്ലാസ്സിൽ എത്തുമ്പോൾ കുറയുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. അതിനാൽ സ്കൂൾ അധികൃതരുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കുട്ടികളുടെ പഠന നിലവാരം പരിശോധിക്കേണ്ടതും എസ്.സി പ്രമോട്ടർമാർ കുട്ടികളുടെ ഭവനങ്ങളിൽ സന്ദർശനം നടത്തി പഠന നിലവാരം ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്. യു.സി അയച്ചതിന്റെ പകർപ്പ് ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതും നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതുമാണ്.

5. പ്രത്യേക പ്രോത്സാഹന സമ്മാനം

(എ). 2011-12 മുതൽ 2017-18 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിൽ ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം ധനസഹായം നൽകിയവരുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	കുട്ടികളുടെ	അനുവദിച്ച
------	-------------	-----------

	എണ്ണം	തുക
2011-12	85	90,250/-
2012-13	97	1,12,500/-
2013-14	93	1,06,250/-
2014-15	94	2,17,000/-
2015-16	96	2,05,500/-
2016-17	110	2,20,500/-
2017-18	109	2,25,000/-

(ബി).രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചിട്ടില്ല.അപേക്ഷകളും അനുബന്ധരേഖകളും തൃപ്തികരമായ വണ്ണം സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. ഓരോ വർഷവും ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ കോഴ്സ് തിരിച്ചുള്ള വിവരം അനുവദിച്ച തുക എന്നിവ രജിസ്റ്റർപരിപാലിച്ച് (അബസ്ട്രാക്ട്) എഴുതി ചേർക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. യു.സി അയച്ചതിന്റെ പകർപ്പ് ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. മറ്റ് പരാമർശങ്ങളില്ല.

6.പാരലൽ കോളേജ് എഡ്യൂക്കേഷൻ എയ്ഡ്

(എ). 2011-12 മുതൽ 2017-18 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിൽ ധനസഹായം നൽകിയ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരം അനുവദിച്ച തുക എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം		അനുവദിച്ച തുക	
	S.C	O.E.C	S.C	O.E.C
2011-12	48	143	2,30,617/-	6,56,363/-
2012-13	39	254	2,36,962/-	13,99,993/-
2013-14	45	96	2,72,526/-	5,51,092/-
2014-15	48	209	2,86,387/-	25,10,281/-
2015-16	26	169	2,24,707/-	9,67,430/-
2016-17	54	32	3,88,723/-	2,47,985/-
2017-18	33	248	2,48,839/-	16,16,146/-

(ബി).പാരലൽകോളേജിൽ പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിവക്കാൻ പ്രത്യേക രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നില്ല.അക്വിറ്റൻസ് പരിപാലിക്കുന്നുണ്ട് .വിതരണം ചെയ്യുന്ന തുകകൾ എസ്.സി.ഡി.ഒ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല. യു.സി അയച്ചതിന്റെ പകർപ്പ് ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

(സി).ആനുകൂല്യം അനുവദിച്ച ജില്ലാ പട്ടികജാതിവികസന ഓഫീസറുടെ ഉത്തരവുകൾ, അപേക്ഷകളും അനുബന്ധരേഖകളും ക്രമമായി ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.പരീക്ഷ എഴുതുന്നു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് ഹാൾടിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. ന്യൂനതകൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതും വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

7.സൈക്കിൾ വാങ്ങാൻ ധനസഹായം

2011-12 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ സർക്കാരിന്റെ 100 ദിനകർമ്മപരിപാടിയുടെ ഭാഗമായി സർക്കാർ, എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിൽ 8-ാം ക്ലാസിൽ പഠിച്ചിരുന്ന കുട്ടികൾക്ക് സൈക്കിൾ വാങ്ങാൻ ധനസഹായം അനുവദിച്ചിരുന്നു. ഈ ബ്ലോക്കിൽ 51 സാമ്പത്തികവർഷം 286 കുട്ടികൾക്ക് 3000/- രൂപ ക്രമത്തിൽ 8,58,000/- വിതരണം ചെയ്തതായി അക്വിറ്റൻസ് പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു. എന്നാൽ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ, കുട്ടികൾ തുക കൈപ്പറ്റിയതിന് തെളിവായി സ്കൂളിൽനിന്നും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള അക്വിറ്റൻസ്, വൗച്ചറുകൾ എന്നിവ കണ്ടെത്തി പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല. യു.സി അയച്ച വിവരവും വ്യക്തമല്ല. ഇവ കണ്ടെത്തി പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

8. ഒ.ബി.സി വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിദ്യാഭ്യാസാനുകൂല്യം.

1. 2011-12 വർഷം മാത്രം നടപ്പിലാക്കിയ ഒരു പദ്ധതിയായിരുന്നു ഇത്. പ്രതിവർഷം 45,000/- രൂപയിൽതാഴെ വാർഷികവരുമാനം ഉണ്ടായിരുന്ന പിന്നാക്ക വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട രക്ഷിതാക്കളുടെ 6 മുതൽ 10 വരെ ക്ലാസ്സിൽ പഠിച്ചിരുന്ന 1398 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസാനുകൂല്യം അനുവദിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി 51 വർഷം 13,47,700/- രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളതായി അക്വിറ്റൻസ് പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു. എന്നാൽ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ, കുട്ടികൾ തുക കൈപ്പറ്റിയതിന് തെളിവായി സ്കൂളിൽനിന്നും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള അക്വിറ്റൻസ് എന്നിവ കണ്ടെത്തി പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല. യു.സി അയച്ച വിവരവും വ്യക്തമല്ല. ഇവ കണ്ടെത്തി പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

9. വിഷൻ - 2013.

(എ). സ. ഉ(കെ) നം. 680/11/പജ. പ. വ. വി. വ തീയതി 21-07-2011 പ്രകാരം ആരംഭിച്ച ഈ പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം 2010-11 അദ്ധ്യയനവർഷം എസ്. എസ്. എൽ. സി പരീക്ഷയ്ക്ക് എല്ലാവിഷയങ്ങൾക്കും ബി+ കുറയാത്ത ഗ്രേഡ് നേടിയവരും, കുടുംബവാർഷികവരുമാനം 4,50,000/- രൂപയിൽ അധികരിക്കാത്തതുമായ എസ്. സി വിഭാഗം വിദ്യാർത്ഥികളെ 2013 ലെ മെഡിക്കൽ/എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രവേശനത്തിന് പ്രാപ്തരാക്കുകയെന്നതായിരുന്നു. പ്രതിവർഷം 10,000/- രൂപ നിരക്കിൽ രണ്ട് വർഷത്തേക്ക് 20,000/- രൂപയാണ് ധനസഹായമായി നൽകുന്നത്. ഈ പദ്ധതി ഇപ്പോഴും തുടരുന്നു. 2011-12 മുതൽ 2017-18 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിൽ ധനസഹായം നൽകിയ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം അനുവദിച്ച തുക എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ടതരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	അനുവദിച്ച തുക
2011-12	9	70,000/-
2012-13	10	1,12,000/-
2013-14	3	30,000/-
2014-15	6	70,000/-
2015-16	3	30,000/-
2016-17	1	10,000/-
2017-18	-	-

(ബി).ഫയലിന്റെ പരിപാലനം,അപേക്ഷ അനുബന്ധരേഖകൾ എന്നിവയുടെ പരിപാലനം തൃപ്തികരമാണ്.രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചിട്ടില്ല.ഓരോവർഷവും തെരഞ്ഞെടുത്ത് പരിശീലനം നൽകുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പൂർണ്ണവിവരങ്ങൾ(ഫോൺനമ്പർസഹിതം)ഉൾപ്പെടുത്തി രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കേണ്ടതും മെഡിക്കൽ/എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രവേശനത്തിന് യോഗ്യതനേടുന്നവരുടെ വിവരം മാർക്ക്ചെയ്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

10.ട്യൂഷൻഫീസ് റീ ഇംബേഴ്സ്മെന്റ്.

(എ).ഈ പദ്ധതിപ്രകാരം ധനസഹായംനൽകിയതു സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം	കുട്ടികളുടെ എണ്ണം		അനുവദിച്ച തുക	
		എസ്.സി	ഒ.ഇ.സി	എസ്.സി	ഒ.ഇ.സി
2011-12	1	147	229	2,25,966/-	3,60,618/-
2012-13	„	154	224	2,33,963/-	3,51,285/-
2013-14	„	142	206	3,22,622/-	2,17,697/-
2014-15	„	148	196	2,32,636/-	3,08,623/-
2015-16	„	--	--	2,20,633/-	2,85,957/-
2016-17	„	--	--	2,12,299/-	--
2017-18	„	124	--	1,82,634/-	--

(ബി).പ്രത്യേകം രജിസ്റ്റർപരിപാലിച്ച് വാർഷികസംക്ഷിപ്തം എഴുതിസൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. യു.സി.അയച്ച് വിവരം റിപ്പോർട്ട്ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

പാർട്ട് IV

മറ്റ് രജിസ്റ്ററുകൾ

1. ഡെസ് പാച്ച് കം സ്റ്റാമ്പ് അക്കൗണ്ട് രജിസ്റ്റർ

പരിശോധനാ കാലയളവിൽ 2 രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു.31-03-2012 വരെയുള്ളതും,01-04-2012 ൽ ആരംഭിച്ചതും.ടി രജിസ്റ്ററുകളിൽ പേജ്നമ്പർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.പരിശോധനാതീയതിയിൽ(14-11-2018) 260/- രൂപയുടെ സ്റ്റാമ്പ് ബാലൻസ് ഉണ്ടായിരുന്നു.ഇത് പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ടു. മാസംനോറും ഫിസിക്കൽ വേരിഫിക്കേഷൻ നടത്തുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ദൈവാര ഭൗതിക പരിശോധന നടത്തുന്നതായി കാണുന്നില്ല.ഗവ.സർക്കുലർ നം.43/88/ഫിൻ തീയതി 03/06/1988 പ്രകാരം ദൈവാര ഭൗതിക പരിശോധന നടത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

2.ഫർണിച്ചർ രജിസ്റ്റർ.

23-10-2001 ൽ ആരംഭിച്ചതും നിശ്ചിത ഫോറത്തിലല്ലാത്ത ഒരു രജിസ്റ്റർ ആണ് ഈ ഓഫീസിൽ പരിപാലിച്ചുവരുന്നത്. ടി രജിസ്റ്ററുകളിൽ പേജ് നമ്പർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഇലക്ട്രിക് & ഇലക്ട്രോണിക്സ് ഉപകരണങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നില്ല. ഫർണിച്ചർ, ഇലക്ട്രിക് & ഇലക്ട്രോണിക്സ് ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കായി പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കേണ്ടതും സാമഗ്രികളുടെ വാർഷിക ഭൗതിക പരിശോധന, ചുമതല കൈമാറ്റം എന്നിവ നടത്തി സാക്ഷ്യപത്രം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

3.ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ.

ഈ ഓഫീസിൽ ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും (നിശ്ചിത പ്രഫോർമയിലല്ലാത്തത്) 12-06-2009 ൽ മുൻ ഓഡിറ്റ് ടീം പരിശോധനാവിധേയമാക്കിയതിനുശേഷം (ടി ഓഡിറ്റിന്റേ ഉൾപ്പെടെയുള്ളത്) ഒരു വിവരവും രേഖപ്പെടുത്തി കാണുന്നില്ല. KFC Vol. I -ART-63 പ്രകാരമുള്ള ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കാൻ നിർദ്ദേശമുണ്ട്. അതിനാൽ ഓരോ കലണ്ടർ വർഷത്തിലും ലഭിക്കുന്ന ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷനുകൾ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കാനും, വിവരം അറിയിക്കാനും നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

4.പേ ബിൽ രജിസ്റ്റർ.

രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും ജീവനക്കാരുടെ PEN നമ്പർ, LIC, SLI, GIS, GPF എന്നിവയും സ്ഥലംമാറ്റവിവരങ്ങൾ, വിരമിക്കൽ, അവസാന വേതനപത്രിക നൽകിയതു സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവയും ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാവിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തി ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

5.കണ്ടിജൻ്റ് രജിസ്റ്റർ.

രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഒന്നു തന്നെ എസ്.സി.ഡി.ഒ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

6.ഇൻകംബൻ്റ് രജിസ്റ്റർ.

ഇൻകംബൻ്റ് രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ച് ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ പൂർണ്ണമല്ല.

ഉദാ:- 1. ശ്രീമതി. നീതു. കെ. ബി. ക്ലാർക്ക്, ശ്രീ. ബിജേഷ് ജെ. ആർ, ഓഫീസ് അറ്റൻ്റ് ഡ-ട്രാൻസ്ഫർ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

2. ശ്രീമതി. ഐറിൻ ജോസഫ്. എം, നേഴ്സറി ആയ-ജനന തീയതി, വിരമിക്കൽ തീയതി, ട്രാൻസ്ഫർ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

3.ശ്രീമതി.ഷൈനി.കെ, നേഴ്സറി ടീച്ചർ, ശ്രീമതി.സനിത.എസ്, എസ്.സി.ഡി.ഒ-ടി ജീവനക്കാരുടെ ഒരുവിവരവും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

7.ഇക്രിമെന്റ് രജിസ്റ്റർ.

രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ പൂർണ്ണമല്ല. ന്യൂനത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

8..ഹാജർ പുസ്തകം.

എല്ലാ വിഭാഗം ജീവനക്കാരോടേയും(പ്രമോട്ടർമാർ ഉൾപ്പെടെ) അറ്റൻഡൻസ് രജിസ്റ്റർ തൃപ്തികരമായി പരിപാലിക്കുന്നുണ്ട്.

9.ആസ്തി രജിസ്റ്റർ.

ആസ്തി രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നില്ല.വകുപ്പിന്റെ വിവിധ പദ്ധതികൾ പ്രകാരം ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നൽകിയ സ്ഥലങ്ങളിൽ ചിലത് പലസ്റ്റോക്കുകളിലും ഉള്ളതായി അറിയുന്നു.കൂടാതെ നേഴ്സറി സ്കൂൾ,ഹോസ്റ്റലുകൾ,വകുപ്പിന്റെ ഫണ്ടുപയോഗിച്ചുനിർമ്മിച്ച കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ,മറ്റ് നിർമ്മാണങ്ങൾ എന്നിവയും ഇവ സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന സ്ഥലങ്ങളും സ്ഥാപനങ്ങളും വകുപ്പിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിൽ ഉണ്ട്.ഇവ കണ്ടെത്തി രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്ത് ആസ്തി രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കേണ്ടതാണ് .

10.SC പ്രമോട്ടേഴ്സിന്റെ വർക്ക്ഡയറി.

സ.ഉ(അച്ചടി) 86/2010 തീയതി.28/07/2010 പ്രകാരം SC പ്രമോട്ടേഴ് വർക്ക്ഡയറി നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ എഴുതിസൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. വർക്ക്ഡയറി വെള്ള പേപ്പറിൽ എഴുതിസൂക്ഷിക്കുന്ന രീതി പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കരുത്. മറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ ഇല്ല.

പൊതു അഭിപ്രായം.

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് കാര്യാലയത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പട്ടികജാതിവികസന ഓഫീസിന് നിലവിൽ മെച്ചപ്പെട്ട സ്ഥലസൗകര്യമുണ്ട്. ഓഫീസ് അന്തരീക്ഷം പൊതുവെ സമാധാനപരമായി തോന്നുന്നു.ബ്ലോക്ക്പഞ്ചായത്ത് ,ജനപ്രതിനിധികൾ,ഗുണഭോക്താക്കൾ എന്നിവരുമായി നല്ലബന്ധം പുലർത്തുന്നതായി കാണുന്നു.പൊതുവിൽ ഓഫീസ് പ്രവർത്തനം തൃപ്തികരമാണെന്നുകാണുന്നു.ഓഫീസ് രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും രജിസ്റ്ററുകളും അക്വിറ്റൻസുകളും പരിപാലിക്കുന്നതിലും കൂടുതൽ ശ്രദ്ധക്കേണ്ടതാണ്.

പരിശോധനാകുറിപ്പ് അംഗീകാരത്തിന് സമർപ്പിക്കുന്നു.



M. MUHAMMED HARRIS
2000 Secretary to Govt.
Finance Department
O.D. Senior Finance Officer
Directorate of Scheduled Caste Development
Thiruvananthapuram

കെ.കെ.പ്രസാദ്,

സീനിയർ സുപ്രണ്ട്,ഫിൻ.ഇ

