

15 -ാം കേരള നിയമസഭ

9 -ാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത ചോദ്യം നം. 2906

14-09-2023 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് സഹകരണ സൊസൈറ്റി തെരഞ്ഞെടുപ്പ്

ചോദ്യം		ഉത്തരം																																					
ശ്രീ. പി. വി. അൻവർ		ശ്രീ. വി.എൻ വാസവൻ (സഹകരണ- രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പ് മന്ത്രി)																																					
(എ)	2021-22, 2022-23, 2023-24 എന്നീ കാലയളവുകളിൽ നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് സഹകരണ സൊസൈറ്റിയുടെ ഭരണസമിതി തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടന്നിട്ടുണ്ടോ; ഉണ്ടെങ്കിൽ ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളുടെ പേര്, മേൽവിലാസം ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിശദാംശം നൽകാമോ; ഇതിന് മുമ്പ് ഏത് വർഷമാണ് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടന്നിട്ടുള്ളത്; ആ വർഷത്തെ ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ പേര്, വിലാസം ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിശദാംശം നൽകാമോ;	(എ)	നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് സഹകരണ സംഘത്തിന്റെ ഭരണ സമിതിയിൽ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട 7 അംഗങ്ങളും സർക്കാർ നിയോഗിച്ചിട്ടുള്ള താഴെപ്പറയുന്ന 4 ഉദ്യോഗസ്ഥ അംഗങ്ങളുമാണ് ഉള്ളത്: 1. സഹകരണസംഘം അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (എസ്.സി./എസ്.റ്റി.), മലപ്പുറം. 2. സഹകരണസംഘം യൂണിറ്റ് ഇൻസ്പെക്ടർ , വണ്ടൂർ. 3. ഫോറസ്റ്റ് റെയിഞ്ച് ഓഫീസർ, കാളികാവ് റെയിഞ്ച് , വണ്ടൂർ. 4. ട്രൈബൽ എക്സ്ട്രാൻഷൻ ഓഫീസർ, നിലമ്പൂർ. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങളുൾപ്പെട്ട ഭരണസമിതിയുടെ കാലാവധി 5 വർഷമാണ്. 24/06/2023-ന് തെരഞ്ഞെടുത്ത ഭരണസമിതിയാണ് ഇപ്പോൾ നിലവിലുള്ളത്. ടി ഭരണ സമിതിയിലെ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങളുടെ പേരും മേൽ വിലാസവും താഴെ ചേർക്കുന്നു: <table border="1"> <thead> <tr> <th>ക്രമ നം.</th><th>പേര്</th><th>മേൽവിലാസം</th><th>അംഗത നം.</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center" colspan="4">ജനറൽ വിഭാഗം</td></tr> <tr> <td>1.</td><td>ശ്രീ. നിഖിൽ</td><td>ഇരുട്ട് കത്തി കോളനി, വാണിയംപുഴ, മുണ്ടേരി പി.ഒ.</td><td>1257</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>ശ്രീ. വിപിൻ വി. സുഭാഷ്.</td><td>വളതൊടിയിൽ ഹൗസ്, നല്ലംതണ്ണി പി.ഒ., ഏനാന്തി</td><td>1334</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>ശ്രീ. സി.ബി. മാധവൻ</td><td>ചെറിയ ഭൂമിക്കത്ത് കോളനി, ചെറുപുഴ, കരുളായി പി.ഒ.</td><td>1222</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>ശ്രീ.രഞ്ജു എൻ.</td><td>തുറക്കൽ വീട്, ചോക്കാട് കോളനി, ടി.കെ.കോളനി പി.ഒ.</td><td>1323</td></tr> <tr> <td align="center" colspan="4">വനിതാ സംവരണം</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>ശ്രീമതി.ബിന്ദു.</td><td>തണ്ടംകല്ല് കോളനി, മുണ്ടേരി പി.ഒ., ചുങ്കത്തറ.</td><td>1137</td></tr> <tr> <td>6.</td><td>ശ്രീമതി. സിന്ധു</td><td>പുഞ്ചക്കൊല്ലി കോളനി, വഴിക്കടവ് പി.ഒ.</td><td>951</td></tr> </tbody> </table>	ക്രമ നം.	പേര്	മേൽവിലാസം	അംഗത നം.	ജനറൽ വിഭാഗം				1.	ശ്രീ. നിഖിൽ	ഇരുട്ട് കത്തി കോളനി, വാണിയംപുഴ, മുണ്ടേരി പി.ഒ.	1257	2.	ശ്രീ. വിപിൻ വി. സുഭാഷ്.	വളതൊടിയിൽ ഹൗസ്, നല്ലംതണ്ണി പി.ഒ., ഏനാന്തി	1334	3.	ശ്രീ. സി.ബി. മാധവൻ	ചെറിയ ഭൂമിക്കത്ത് കോളനി, ചെറുപുഴ, കരുളായി പി.ഒ.	1222	4.	ശ്രീ.രഞ്ജു എൻ.	തുറക്കൽ വീട്, ചോക്കാട് കോളനി, ടി.കെ.കോളനി പി.ഒ.	1323	വനിതാ സംവരണം				5.	ശ്രീമതി.ബിന്ദു.	തണ്ടംകല്ല് കോളനി, മുണ്ടേരി പി.ഒ., ചുങ്കത്തറ.	1137	6.	ശ്രീമതി. സിന്ധു	പുഞ്ചക്കൊല്ലി കോളനി, വഴിക്കടവ് പി.ഒ.	951
ക്രമ നം.	പേര്	മേൽവിലാസം	അംഗത നം.																																				
ജനറൽ വിഭാഗം																																							
1.	ശ്രീ. നിഖിൽ	ഇരുട്ട് കത്തി കോളനി, വാണിയംപുഴ, മുണ്ടേരി പി.ഒ.	1257																																				
2.	ശ്രീ. വിപിൻ വി. സുഭാഷ്.	വളതൊടിയിൽ ഹൗസ്, നല്ലംതണ്ണി പി.ഒ., ഏനാന്തി	1334																																				
3.	ശ്രീ. സി.ബി. മാധവൻ	ചെറിയ ഭൂമിക്കത്ത് കോളനി, ചെറുപുഴ, കരുളായി പി.ഒ.	1222																																				
4.	ശ്രീ.രഞ്ജു എൻ.	തുറക്കൽ വീട്, ചോക്കാട് കോളനി, ടി.കെ.കോളനി പി.ഒ.	1323																																				
വനിതാ സംവരണം																																							
5.	ശ്രീമതി.ബിന്ദു.	തണ്ടംകല്ല് കോളനി, മുണ്ടേരി പി.ഒ., ചുങ്കത്തറ.	1137																																				
6.	ശ്രീമതി. സിന്ധു	പുഞ്ചക്കൊല്ലി കോളനി, വഴിക്കടവ് പി.ഒ.	951																																				

7.	ശ്രീമതി. സുമിത ഇ.കെ	പള്ളിയാളി ഹൗസ്, ഇയ്യംമട, നിലമ്പൂർ ആർ.എസ്.	1331
----	---------------------	---	------

ഇതിനു മുമ്പ് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടന്നത് 16/05/2017-ലാണ്. ടി തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങളുടെ പേരും മേൽ വിലാസവും താഴെ ചേർക്കുന്നു:

ക്രമ നം.	പേര്	മേൽവിലാസം	അംഗത നം.
ജനറൽ വിഭാഗം			
1.	ശ്രീ. രാമൻ	പുഞ്ചയിൽ വീട്, ഹൗസ് നമ്പർ-47, ചോക്കാട് കോളനി	72
2.	ശ്രീ. രാമൻ.	അപ്പൻകാപ്പ്, ഉണിചന്തം, കരിമുരിയം പി.ഒ	157
3.	ശ്രീ.താളിചാത്തൻ	പുഞ്ചക്കൊല്ലി കോളനി, വഴിക്കടവ് പി.ഒ.	949
4.	ശ്രീ.കടന്നകാപ്പ് ചാത്തൻ	താളിപ്പുഴ കോളനി	276
വനിതാ സംവരണം			
5.	ശ്രീമതി.ബിന്ദു.	തണ്ടംകുല്ല്യ കോളനി, മുണ്ടേരി പി.ഒ., ചുങ്കത്തറ.	1137
6.	ശ്രീമതി. സിന്ധു	പുഞ്ചക്കൊല്ലി കോളനി, വഴിക്കടവ് പി.ഒ.	951
7.	ശ്രീമതി.ബിന്ദു കെ	അപ്പൻകാപ്പ് കോളനി, മുണ്ടേരി പി.ഒ.	489

(ബി) സൊസൈറ്റിയിൽ നിലവിലുള്ള ജീവനക്കാരുടെയും അവരുടെ തസ്തികകളുടെയും വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുമോ; പ്രസ്തുത ജീവനക്കാർ എന്നുമുതലാണ് ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചതെന്നും ശമ്പളസ്കെയിലും വിരമിക്കുന്ന വർഷവും ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാമോ;

(ബി) സംഘത്തിൽ 2 ജീവനക്കാരാണ് നിലവിലുള്ളത് . അവരുടെ വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു:

1. പേര് - രാമചന്ദ്രൻ ടി. കെ.

തസ്തിക - സെക്രട്ടറി,

ശമ്പള സ്കെയിൽ - 16420 – 42670

ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി – 23/05/1995

ജോലിയിൽ നിന്നു വിരമിക്കുന്ന തീയതി – 31/05/2031.

2. പേര് -അഹമ്മദ് കുട്ടി വി.ടി.

തസ്തിക-ഡിപ്പോ അസിസ്റ്റന്റ്

ശമ്പള സ്കെയിൽ - 7900-19300

ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി – 01/04/2021 (സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ തീയതി)

			ജോലിയിൽ നിന്നു വിരമിക്കുന്ന തീയതി – 31/05/2024.
(സി)	പ്രസ്തുത സൊസൈറ്റിയുടെ നിയമാവലിയുടെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കാമോ; സൊസൈറ്റിയിൽ നിലവിൽ എത്ര അംഗങ്ങളുണ്ടെന്നും, സൊസൈറ്റിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിൽ മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ ഏതെല്ലാം വില്ലേജുകളിലാണ് ഭൂമിയുള്ളതെന്നും ഭൂമിയുടെ വിസ്തീർണ്ണം എത്രയെന്നും വിശദമാക്കാമോ;	(സി)	സംഘത്തിന്റെ നിയമാവലിയുടെ പകർപ്പ് അനുബന്ധം 1 ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. ടി സംഘത്തിൽ നിലവിൽ 1334 അംഗങ്ങളുണ്ട്. 2021-22-ലെ ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം ടി സംഘത്തിന്റെ ആസ്തി ഇനത്തിൽ നിലമ്പൂർ വില്ലേജിൽ 12 സെന്റ് സ്ഥലമുണ്ട്. കൂടാതെ ചോക്കാട് വില്ലേജിലെ 37.24 ഹെക്ടർ സ്ഥലവും ടി സംഘത്തിന്റെ കൈവശത്തിലുണ്ട്.
(ഡി)	സൊസൈറ്റിയുടെ 2019 മുതൽ 2023 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, ന്യൂനതാസംഗ്രഹം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കാമോ?	(ഡി)	സംഘത്തിന്റെ 2018-19, 2019-20, 2020-21, 2021-22 വർഷങ്ങളിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, ന്യൂനതാ സംഗ്രഹം എന്നിവയുടെ പകർപ്പുകൾ യഥാക്രമം അനുബന്ധം 2, അനുബന്ധം 3 ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. 2022-23 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് പൂർത്തിയായിട്ടില്ല.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

Note ROUNDED O, ~~AMENDMENT~~ / CHANGED

① The Kalkulam Girijan Service Co-op: Society Limited No. M. 114 is registered as Co-operative Society under the Kerala Co-operative Societies Act, 1969. Its address shall be P.O. Chokkad, Ernad Taluk Malappuram District. Its area of operation shall extended to Ernad and Perintalmanna Taluks.

KILAMBUR PATTER
VARGHA SERVICE
CO-OP SOCIETY
KILAMBUR R.S
M. 114.

2. The Object of the society are:-

1. To encourage self help, thrift co-operat-
ion among members and to implement tribal development
programmes among members;
2. To purchase and supply of seeds, fertilisers,
pesticides, agricultural implements, machineries requ-
ired for the cultivation of members;
3. To borrow funds to implement the objects
of the society from members, others (Individuals, insti-
tutions, Government, Banks etc.);
4. To issue short term, medium term and long
term loans to members as required;
5. To issue loans to members for their mini-
mum requirements for the purchase of consumer articles
and to discharge religious customs;
6. To purchase and keep agricultural implements,
machineries, animals etc. for lending to members on rent;
7. To educate the members in improving agri-
culture, handicrafts, weaving and to educate usage of
machineries and improved methods;
8. To sell the agricultural produces and indu-
strial produces of members in a profitable manner;
9. To arrange for the purchase of raw materials
required for small scale industries and to arrange for
the sale of farm finished industrial products;
10. To take suitable land for cultivation
direct by the society or to cultivate the land by members.
11. To purchase and distribute improved milk
animals to members and to protect them collectively on
cooperative basis;
12. To educate members bee keeping, poultry
farming, dairy farming etc;
13. To run provision stores to distribute the
essential consumer articles to members;
14. To collect and sell Minor Forest Produces
on contract basis or other wise;
15. To obtain Timber Forest Coups on contract
basis from Government in a profitable manner and to
engage members for the contract work;

/Contd. on Page 2...

16. To implement other tribal development programme with the prior sanction of the Registrar;

17. To run Chit Funds with the special sanction of the Registrar;

18. To run transport and subsidiary industries in the tribal area with the special sanction of the Registrar;

19. To introduce all or part of the objects mentioned above.

3. a) The liability of the members for the common liability of the society is limited to subscribed share capital.

4. The authorised share capital of the society be Rs.75,000/- made up of 5,000 'A' class shares of Rs. 5/- each and 500 'B' Class shares are allotted only to Government and institutions. The value of 'A' class shares shall be paid in monthly instalments @ Re.1/-

5. Membership:- Any tribes over 18 years of age with sound mind residing or with landed properties in the area mentioned in byelaw No. 1 is eligible for admission as member. The Government, Marijan Development Corporation or other institutions may also take membership in the society if required.

6. The application for admission as members and for allotment of shares shall be made to the Secretary in the form prescribed which shall be placed to the Board for decision. The Board of Directors have got right to reject the application noting the reasons specifically. An appeal shall be to the Registrar for such rejection of application and the order of the Registrar in this regard shall be final.

7. a) Every member shall take at least one share but no member shall take more than 100 shares. Every member shall pay an entrance fee of Rs.0.25 for share at the time of application. But no member shall pay more than Rs.5/- as entrance fees.

b) The above byelaws provisions are not applicable to Government or other institutions for their shares.

8. No member shall withdraw any of the shares held by them in the society within 5 years after the date of taking the shares by him. Provided that after six months of receipt of application for refund of shares (i) if the member has no dues pending remittance to the society; (ii) if he has no liability under security for the society, the shares can be repaid with sanction of the Managing Committee. Provided further that such refund in particular year shall not exceed 1/10 of the total outstanding under share capital as on the last day of previous year. When refund is made as per this bylaw in the case of a member ceasing his membership he may also be paid the dividend or other interest payable to him.

/Contd. on page 3...

9. If a member acquires a disqualification for membership either on account of change of place of residence as stipulated in byelaw No.1 or on any other account, his name has to be removed from the list of members. In such cases he shall be paid the amount of share capital contributed by him together with dividend accrued if any after deducting any amount by way of direct or indirect liability due to the society within a reasonable period.

10. 1) Membership will cease ipso facto on death of member.

2) Every individual member of the society may nominate any person to succeed in the event of death to his share or interest in the society. Such nomination shall in the event of his death be given effect to the society.

11. 1) The liability of members as stipulated in byelaw No.3 will extend to a period of 2 years from the date of ceasure of membership.

2) The estate of a deceased member shall be liable for the common debt of the society in accordance with byelaw No.3 for a period of 2 years from the date of death.

12. a) No member shall be allowed to transfer or subject to a liability any of the share or shares taken by him without the sanction of the Managing Committee.

b) A member can increase the number of shares in the society subject to the limit fixed as per byelaw No.7 with the sanction of the Managing Committee at any time. But no member shall be allowed to reduce the number of shares taken by him on admission as a member within a period of 5 years from the date of admission.

13. Funds:- The society can raise its funds in the following manner,

- 1) Share capital
- 2) Entrance fees
- 3) Deposits and borrowings
- 4) Donation and grants
- 5) Funds to be raised from out of profits
- 6) Undistributed profits
- 7) Special subscriptions.

14. Deposits: Deposits can be accepted by the Managing Committee according to their description from members or non-members.

15. In accepting deposits preference may be given deposits from members.

16. Deposits will be three types viz.:

- a) Fixed
- b) Savings
- c) Thrift

17. Other borrowings: The Managing Committee can make borrowings other than deposits from members, non-members, institutions, registered under the Companies Act or Co-operative Societies Act, Government or other institutions.

/Contd. on Page 4...

18. Maximum Borrowing Power:- The maximum borrowing of the society by way of deposits from members and non-members and in other manners shall not exceed 10 times of the paid up share capital plus Reserve Fund. Provided that borrowing from the Government for the implementation of special schemes will not be included in the borrowings of this purpose.

19. Management:- The Management of the Society shall vest in a committee to be nominated by the Government. The committee is to function in accordance with the resolutions passed by the General Body of the members from time to time. The committee so nominated will include:

1. The District Collector, Malappuram - Chairman.
2. Divisional Forest Officer, Nilambur - Director
3. Divisional Forest Officer (Special Division), Nilambur - Director
4. Deputy Director of Agriculture, Malappuram - Director
5. Deputy Registrar of Co-operative Societies (General), Malappuram - Director
6. District Veterinary Officer, Malappuram - Director
7. Assistant Director of Dairy Development, Malappuram - Director
8. Deputy Commissioner of Industries, Malappuram - Director
9. Tribal Development Officer, Nilambur - Director
10. Three Girijan members to be nominated by the District Collector.
11. District Collector.
12. An Assistant Registrar of Co-operative Societies or an Officer of his grade will be the Managing Director.

20. The term of office of the Girijan members of the Committee nominated by the District Collector shall be three years. The District Collector shall have power to withdraw the nomination and to make substitute arrangements by fresh nominations in this respect at any time.

The term of other members of the committee is not specified. But the Government may effect alterations in the Committee deemed fit.

a) A paid Secretary may be appointed in the Society with the approval of the Registrar. The paid Secretary will furnish such security as decided by the committee and approved by the Registrar. He shall have no vote in the committee.

21. (a) The Managing Committee shall meet twice in a month or as often as necessary for managing the affairs of the society. Three days notice shall be given for meeting of the committee. Is quorum shall be seven. Decision in the committee meeting shall be in accordance with the majority of votes. The Chairman or other presiding officer of the committee meeting shall have a second vote where the votes in respect of a particular decision are not decisive. A member of the committee shall not be present in a meeting while considering any matter relating to such member.

(b) If a member of a committee consecutively absence himself for 4 meetings his membership in the committee will cease.

22. Powers and duties of Managing Committee:-

The committee shall have following powers and duties.

1. Admit members and allot shares.
2. Accept resignation of members.
3. To remove or recommend for the removal of a member.
4. To allow the transfer and withdrawal of shares in accordance with rules and byelaws.
5. To convene General Body meeting as and when necessary.
6. Verify and satisfy as to the correctness of cash balance, stock and other valuables as frequently as necessary.
7. To incur necessary expenditure as included in the budget sanctioned by the General Body for the working of the society.
8. To determine and fix the amount of the contingent expenditure that may be sanctioned by the President and Secretary.
9. To arrange for the preparation of Agricultural production plan for each member and to arrange necessary loans for the implementation.
10. To arrange for borrowings, and providing of working capital required by the society on behalf of the society.
11. To determine the rate of interest in loans, deposits and other borrowings.
12. To determine the expenditure per acre in respect of different crops for financing the agricultural production plan.
13. To fix the limit in respect of different loans to be given to members.
14. To sanction and disburse loans to members in accordance with the rules framed for this purpose from time to time.
15. To satisfy as to the proper utilisation of loans by the members.
16. To arrange the proper acceptance of money, stock and other assets of the society as also for their safe custody.
17. To examine the accounts relating to the working of the society.
18. To arrange for timely recovery of all dues to the society.
19. To rectify the defects pointed out in Audit and Inspection.

20. To frame subsidiary regulations for the effect working of the society and get the approval of the Deputy/ Joint Registrar.

21. To subscribe to the shares in Cooperative Bank, Apex Society or other institutions and send delegate to such institutions.

22. To procure agricultural produce, seeds, fertiliser, implements, utensels, cottage industrial equipments, cattle feed, poultry feed, etc. in accordance with the necessity of the members.

23. To provide employment to members by arranging for collection of M.F.P. and Forest work contract.

24. To arrange for procurement, standardisation and sale through Apex Society or other-wise of the agricultural and other produces of the member.

25. To implement schemes for the uplift of Sch. Tribes in accordance with the instruction of the Registrar and Apex Society.

26. To do such other things as may be necessary for implementing the objects of the society and for the efficient management of the society.

27. The office bearers in the society will be delegated the powers detailed below subject to the decisions of the Board of Directors.

a) The Chairman will supervise the working of the society and will work as Treasurer till the paid Secretary is appointed. The properties of the society will be in the custody of the Chairman. The Chairman will have powers to appoint persons for the work of the society, to levy fine on them and to suspend and removal from service with permission of the Board of Directors. All properties of the society with the cash balance will come in the custody of the paid secretary immediately after the paid Secretary is appointed.

b) It is the responsibility of the Secretary to carry out the works of the society with the supervision of the Chairman.

c) Duties of the Secretary:

1. Call for meeting for general body and Board of Directors and present himself in these meetings.

2. Record in writing the proceedings in minutes book.

3. Incur expenditure and to receive money as per the decision of the Board.

4. Maintenance of accounts and registers as prescribed in rules and regulations.

5. To prepare demand list of loan, interest, share and other receipts due on the closing of the month and to place the same before the Board and to collect the amount timely.

6. Prepare receipts, vouchers, balance sheet and other documents for the business of the society.
7. Correspondence of the society and to give the information required by the society members.
8. To supervise the other employees.
9. To sign cheques and documents with the Chairman for the society.
10. To sign in receipts for the society.
11. To incur expenses upto the limit prescribed by the committee subject to the permission of the committee.
12. To carry out all duties entrusted by the committee.
13. To sue or to be sued on behalf of the society.
14. To keep the cash balance as per Day book and to remit the cash balance over and above the limit prescribed in the Bank approved timely.
15. The Secretary will be the custodian of all records, movable properties, seeds, manure, implements, produce etc. of the society and the responsibility for the custody of all the above goods is vested with the Secretary.
16. To help the committee for the proper administration of the society and for the fulfilment of its objects.
17. To carry out the duties according to the rules and regulations and the byelaws and according to the time to time instructions of the ~~Chairman~~ *Registrar*.
- d) Leave, if required, to the Secretary will be sanctioned by the Chairman. The Chairman may engage another person to carry out the work of the society during the leave period of the Secretary. *Secretary*
24. Receipts should be issued to all remittance to the society. Receipt for the remittance from members should be signed by the Secretary. The receipts or requests towards the loan taking from members or other shall be signed by the Chairman and Secretary. The accounts in the name of the society shall be maintained by the Secretary.
25. The committee shall maintain the accounts and registers prescribed in societies act and rules and those prescribed by the Registrar of Co-operative Societies from time to time. Also the committee shall place before the General body the audit report and inspection notes received from the Registrar within one month from the date of its receipt and shall correspond with the Registrar and carry out all other business of the society.
26. The committee shall appoint employees to carry out the business of the society as provided in the Co-operative Act and rules to pay the pay and allowance fixed to the employees to incur expenditure limiting the provisions in the annual budget passed by the General body.

27. Sufficient security should be obtained from those who are in possession of societies' properties.

28. The committee shall have power to frame sub rules (condition) according to the Act and Rules and according to the byelaw.

29. General Body: Ultimate authority in the matter relating to the society shall be the general body of the members. Such general body should be convened whenever found necessary to carry out the business of the society. The followings included in the decisions of the general body are very important.

1. Election and removal of Board of Directors.
2. The annual report due to Registrar.
3. The Registrar's annual audit certificate
4. The amendment or repeal of any existing byelaw or the enactment of any new byelaw.
5. The expulsion of a member.
6. The consideration of any complaint which any individual member may prefer against the Board of Directors.
7. The returns prescribed by Government or Registrar.
8. Approval of Budget.
9. Approval of loans sanctioned to members; and
10. Distribution of profits.

30. The committee shall convene general body as and when required to carry out the business of the society. The general body should also be convened on the request from not less than one fifth of the total member and also on the request of the Registrar.

31. It is the duty of the member to be present for the general body. The quorum of the general body is fixed as one third of members or 50 whichever is less.

32. The general body will be presided by the Chairman if he is present. In the absence of the Chairman any of the members presented for the general body may choose to preside over the general body meeting. Every member present shall have only one vote. All questions shall be decided by a majority of votes of members present and voting. When both are equal, the Chairman of the meeting shall have a casting vote.

33. Seven days' notice shall ordinarily be given to members before a meeting of the general body is convened. Notices shall be served by post by certificate of posting and by obtaining acknowledgment in notice book.

34. If an individual member deceives the society in any way or if his general conduct is such as to render his removal necessary in the interest of the society, it shall be open to the general body to expel such member. Any amount due to the member expelled from the society shall be paid after deducting the amount due if any due from the member to the society. An individual member

expelled shall be liable as provided in byelaw No.3, for the debts due by the society as they stood on the date of expulsion, for a period of two years after such expulsion.

35. Loans:- Loan shall be sanctioned to members only. But the borrowing by the members from the society cannot be claimed as a matter of right. The loan sanctioned to members by the committee shall get approval in the next general body.

36. (a) Application for all kinds of loan shall be made to the Secretary in the form prescribed for the purpose and the Secretary shall place the applications for the decision of the Board of Directors.

(b) The loan shall be advanced to a member for each cultivation according to the production plan approved considering the land in possession, production expected and the capacity of repayment.

(c) The requirements of the seeds, pesticides, manure, consumer articles etc. are to be supplied in kind instead of giving in cash.

37. The loans shall be advanced only for the proper purposes of the members.

1. To purchase seeds, manure, pesticides, Agrl. implements and other miscellaneous agrl. expenses.

2. To purchase cattle and cattle feed.

3. To purchase ^{tools} ~~carriage~~, drack etc. and for their proper farming.

4. To clear land revenue and ~~tax~~ lease rent of the property.

5. To purchase agrl. land and to improve them.

6. To purchase dwelling houses, cattle shed and to incur minor repair thereon.

7. To clear prior debts.

8. To purchase consumer articles and utensels.

9. To incur expenditure not exceeding Rs.100/- for the marriages, death ceremony, delivery expenses etc.

38. The society is competent to close the loans advanced to members before the due date and to proceed for recovery in case of misutilisation of the loans advanced.

39. The maximum borrowing power of an individual member is 10 times the paid up share capital. In case coolies, the loan amount should not exceed double the amount of cooly for one month.

40. The committee shall have the right of fixing the rate of interest for the loans issued to members. The interest shall be calculated from the date of issue of loans to the corresponding date of succeeding month as one month and the part of a month exceeding 15 days will be treated as one month and 15 days or less will be treated as half month.

41. The loans shall be sanctioned in any of the following manner.

1. On the security of the deposit of the borrowing member.
- ② On the personal surety of one or more members with joint responsibility of each other. But the capacity of surety of a member shall not exceed 10 times the paid up share capital.
3. On the security of unincumbered immovable property not exceeding 50% of the value.
4. On the security of Government promissory notes, and Govt. savings Bank deposit.

42(1). a) Preference will be given for loans on the pledge of deposit receipts.

b) Not less than 2 members of the Managing Committee shall inspect the properties proposed to be mortgaged for loans and prepare a report to be placed before the Board. The loss if any due to the improper valuation of property will be recovered from the person valued the property.

c) The Managing Committee shall inspect once once in a year all the mortgaged properties and shall require additional securities, in case of fall in the original valuation.

d) The borrower shall obtain prior permission of the Board for repairing and altering the building already mortgaged. In case of short fall in the original valuation due to this alteration or repair, the managing committee may require additional security. In no case the alterations or repair should not be allowed for the reduction of the value at all.

2. The maximum borrowing limit of a member mentioned in byelaw No. 39 is not applicable to loans issued as per sub clause (1) above.

43. A borrower may refund the loan wholly or partly before the due date, but part payment should be in rounded rupees. If the part payment is on 15th or before the month, the interest for the balance amount will be calculated from 15th of that month. The amount less than rupees one brought for remittance will be kept as suspense account and when it becomes full rupees will be credited to the account of the borrower.

44. The committee shall fix the term of extension of each loan subject to the necessity of such loans. The committee shall consider the financial condition of the borrower and the usage of loan sanctioned and fix the term of repayment in three or four monthly instalments.

1. The instalment of repayment will be fixed duly considering the repaying capacity of the individual member. The term of repayment of loan, the amount of each instalment and the date of each such instalment due to be clearly stated in the agreement. Provision should also be made in the agreement to the effect that the entire loan with interest will be made good in default cases.

2. In defaulted instalments ten paise per each rupee will be made good from the date of default to the date of payment. The right of a individual member (the right of

applying loan and for surety to other loanees) will be ceased till the clearance of overdue loans.

3. Due to reasonable facts the borrower may apply the extension of repayment for one month and the committee shall extend the term of repayment in the merit of each case. The extending loan will not be taken as overdue.

4. In case of not applying for the extension of the over due loans or in case the committee is not considered the application for extension, the such loan account will be closed.

5. In fixing the term of repayment the loans should be classified as short term and long term.

Short term loans:

The loan applied for payment of Govt. tax, purchase of seeds or such other expenses will be treated as short term loans and the period of the term of loan should not exceed 18 months.

Medium term loans:

The loans applied for the clearance of prior debts, purchase of cattles, construction of workshop, purchase small machionaries, purchase of land, digging wells etc. will be classified as medium term loans and the committee shall fix the term of repayment duly considering the repaying capacity of the borrower in instalments within 2 to 3 years and the entire period including extension shall not exceed 3 years.

45. The loans, share and deposits of a deceased member is liable to the society for the dues from him and the society has full right to collect such dues from the share deposits etc. of the deceased or past member.

46. The collection from members shall be as follows:

First:- Fees, postage, register notice and other miscellaneous charges due from him.

Second:- Interest due from him.

Third :- Loan principal.

Fourth:- Instalment of shares.

47. In case of misutilisation of loan by a borrower it shall take necessary steps to close the loan and to proceed for the collection due after intimating the borrower and surties. The penal interest will be charge for defaulted loan at the rate of 10 paise per rupee per month from date of default.

48. In case of a surety of loan dies or ceases to be a member as per law No. 9 & 34, the committee shall direct the borrower to substitute a fresh surety. If the direction is not carried out the borrower the committee shall take action to close and recover the loan.

49. (1) Joint purchase and sales:

The committee shall purchase the goods required for the purpose of cultivation a house hold of the members in the lump and sell the goods to member for ready cash or by a loan issued for the purpose. The account relating to this loan transaction shall be maintained as per the direction of the Registrar.

2. The committee shall make arrangements for the procurement of the agricultural and other produce from members and for the disposal of the produce for the better advantage of the members.

3. For the joint purchase and sales the services of the other Co-operative Societies should be utilised as far as possible.

4. The committee shall make arrangements for the storage of the produce of the members till fair prices are available. An advance of 50% of the market value of such produce will be paid to the members. When the produce are sold the entire loan with interest due will be recovered.

50. Profit: The net profit of the society as declared by Registrar every year shall be disposed as follows:

1. A sum not more than 25% of the net profit shall be carried to the Reserve Fund.

2. A sum not exceeding 5% may be carried to the Co-operative Education Fund.

3. Out of the balance amount a dividend subject to a maximum of 10% per annum on the paid value of each paid up share capital held by each member.

4. Out of the balance amount a sum not exceeding 15% of the net profit shall be carried to the Tribal Welfare Fund.

5. Out of the balance amount a sum not exceeding 25% of the net profit shall be carried out to the purchase and sales bonus to the members for their agricultural produce and M.T.C. sold to the society.

6. The balance amount shall be carried to the business loss reserve fund, building fund, common good fund and for the decision of the General Body.

51. No amendment or change to the bylaws shall be made without the prior sanction of the Registrar.

52. Any dispute arising between members and society shall be referred to the Registrar for his decision and his decision on the matter shall be final. Any doubt arises in respect of act and rules such cases shall be referred to the Registrar and his decision will be final.

53. In every year, before 15th of July, following statements shall be furnished to the Registrar.

1. Receipt and disbursement for the last year.

/contd. on page 13...

2. Assets & Liabilities as on the close end of the last year.
3. Profit & Loss account for the year.
4. Statement of closing stock.

After the receipt of the audit certificate it shall be published as per the direction of the Registrar.

54. The irrecoverable amounts by way of theft or loss shall be written off by the General Body and it shall be referred to the Registrar.

55. The society shall have a seal and a Name Board.

56. The cash balance exceeding Rs.200/- shall be deposited in the Bank or in Post Office Savings Bank A/c. as per the direction of the Registrar. In case of default in remitting the cash balance above Rs.200/- a penal interest @ 10% shall be levied from the person responsible and proceed against him by civil and criminal.

Date of registration 18.3.1976.

SD/-

Deputy Registrar of Co-op:
Societies (General),
MALAPURAM.

Managing Director

നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് സഹകരണ സംഘം ക്ലിപ്തം നമ്പർ എം.114

ബൈലോ ഭേദഗതികൾ

ഭേദഗതി ചെയ്തത്

19. ഭരണം

സംഘം കാര്യാദികൾ നടത്തുന്നതിനുള്ള അധികാരം 11 അംഗ കമ്മിറ്റിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത കമ്മിറ്റിയിലെ ഔദ്യോഗിക അംഗങ്ങളെ ഗവൺമെന്റ് നോമിനേറ്റ് ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും. അങ്ങനെ നോമിനേറ്റ് ചെയ്യുന്ന കമ്മിറ്റിയിൽ താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥ അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

1. സഹകരണ സംഘം അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ, (SC/ST) മലപ്പുറം.

2. സഹകരണ സംഘം യൂണിറ്റ് ഇൻസ്പെക്ടർ, വണ്ടൂർ.

3. ഫോറസ്റ്റ് റെയിഞ്ച് ഓഫീസർ, കാളികാവ് റെയിഞ്ച്, വണ്ടൂർ.

4. ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ, നിലമ്പൂർ.

5. 'എ' ക്ലാസ് അംഗങ്ങളിൽ നിന്ന് ചോദ്യം കോളനി, മുല്ലേരിയമ്പുഴ-കണ്ടുകുളം പഞ്ചകൊല്ലി എന്നീ കോളനികളിൽ നിന്ന് ഒന്ന് വീതവും ബാക്കിയുള്ള കോളനികളെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് ഒന്നും, എല്ലാ കോളനികളേയും പ്രതിനിധീകരിച്ച് 3 വനിത അംഗത്തേയും സഹകരണ സംഘം നിയമപ്രകാരം തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്. (എം.ടി. 76-പി) തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട 7 അംഗങ്ങളിൽ നിന്ന് 5 പേർ പ്രതിനിധീകരിച്ച് തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

20. പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരുടെ ഇടയിൽ നിന്ന് തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന അംഗങ്ങളുടെ കാലാവധി 5 കൊല്ലമായിരിക്കും.

21. സംഘത്തിന്റെ മൂലധനം ഓരോ ഓഹരിക്കും പത്തു രൂപ വീതമുള്ള 2 ലക്ഷം "എ" ക്ലാസ് ഓഹരികളുടെ മൂല്യമായ 20 ലക്ഷം രൂപയും ഓഹരി ഒന്നിന് 100 രൂപ വീതമുള്ള 20,000 "ബി" ക്ലാസ് ഓഹരികൾക്കുള്ള 20 ലക്ഷം രൂപയും കൂടി 40 ലക്ഷം രൂപയും ആയിരിക്കും. "ബി" ക്ലാസ് ഓഹരികൾ സർക്കാരിനോ മറ്റു സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കോ മാത്രം അനുവദിക്കുന്നതാണ്.

PROJECT OFFICER
T.D. PROJECT, NILAMBUR

Joint Project
Co-op: Sanchi
Mangalam

Emdt. No. O/2627/2011/R-015

As Registered by me on 24/8/2011



Joint Registrar of
Co-op Societies (General)
Malappuram.

No. 0/8179/92/R Dis

Office of the Joint Registrar of
Cooperative Societies, Malappuram
Dated: 5.12.98

REGISTRATION CERTIFICATE OF AMENDMENT OF BYELAWS

Certified that I have registered under clause (2) of
section 12 of the Kerala Cooperative Societies Act 21 of 1969
the amendments noted below to the byelaws of the Nilambur
Pattika Varga Service Cooperative
society/Bank Ltd. No. M. 114....

Byelaw Numbers

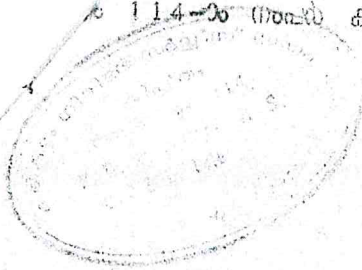
: 1, 19, 20, 21, 37(a), 39, 40, 41(2) and 56.

As Registered by me on

: 5.12.98

JOINT REGISTRAR OF COOP.
SOCIETIES, MALAPPURAM.

114-ാം നമ്പർ കർമ്മം ഗിരിജൻ സർവ്വീസ് സ്ഥകരണ സംഘം കീഴ്പ്പടം.



ബെലോ ഭേദഗതികൾ

ഭേദഗതി ചെയ്തത്...

1. 114-ാം നമ്പർ നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് സ്ഥകരണ സംഘം കീഴ്പ്പടം 1969-ലെ സ്ഥകരണ സംഘം നിയമപ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവെട്ടിയിട്ടുണ്ട്. അതിന്റെ വിധാനം മലപ്പുറം ജില്ലയിൽ നിലമ്പൂർ താലൂക്കിൽ വീട്ടിലാർ പി. രാമൻകുറുപ്പ് വഴി നിലമ്പൂർ ജാൻ.എസ് എന്നായിരിക്കും. അതിന്റെ പ്രവർത്തനപരിധി എറണാകുളം താലൂക്കിലെ എടവഞ്ചി ഊറടങ്ങി തുറന്നുവെട്ടിയിട്ടുണ്ട് എന്ന പരിധിയിൽപ്പെട്ട നിലമ്പൂർ താലൂക്കിലെ മംപാട് പരിധിയിൽപ്പെട്ട ഒഴികെയുള്ള എറണാകുളം നിലമ്പൂർ പെരിന്തൽമണ്ണ താലൂക്കും അടങ്ങിയിരിക്കും.

4. സംഘത്തിന്റെ മൂലധനം ഓരോ ഓഹരിയ്ക്കും 100 ക. വീതം 10,000 എ ക്ലോസ് ഓഹരികളുടെ മൂല്യമായ 10 ലക്ഷം രൂ.യും ഓഹരി ഒന്നിന് 100/ ക. വീതമുള്ള 10,000 ബി ക്ലോസ് ഓഹരികളുള്ള 10 ലക്ഷവും കൂടി 20 ലക്ഷം അടങ്ങിയിട്ടുണ്ടാണു്. ബി ക്ലോസ് ഓഹരി സ്വീകരിക്കുന്നവർക്ക് മറ്റ് സ്ഥകരണ സ്ഥപനങ്ങൾക്കോ മറ്റും അനുവദിക്കുന്നതാണു്.

19. ഭരണം:-

സംഘം കാര്യാലികൾ നടത്തുന്നതിനുള്ള അധികാരം 15 അംഗ കമ്മിറ്റിയിൽ നിക്ഷേപിച്ചിരിക്കുന്നതാണു്. പ്രസ്തുത കമ്മിറ്റിയിലെ ഔദ്യോഗിക അംഗങ്ങളെ ഗവണ്മെൻ്റ് നോമിനേറ്റ് ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കും. അങ്ങനെ നോമിനേറ്റ് ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്നവർക്ക് താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥ അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണു്.

1. ജില്ലാ കലക്ടർ മലപ്പുറം, ചെങ്ങമംഗലം.
2. സിവിൽ സപ്ലൈ കമ്മീഷൻ (നോർത്ത് സിവിൽ) നിലമ്പൂർ.
3. സിവിൽ സപ്ലൈ കമ്മീഷൻ (സൗത്ത് സിവിൽ) നിലമ്പൂർ.
4. പ്രിൻസിപ്പൽ സൂപ്രണ്ടുമാർ ഓഫീസർ, മലപ്പുറം.
5. സ്ഥകരണ സംഘം ജോയിൻ്റ് രജിസ്ട്രാർ, മലപ്പുറം.
6. ജോയിൻ്റ് ഡയറക്ടർ മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ്, മലപ്പുറം.
7. വൈദ്യുതി ഡയറക്ടർ, ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്, മലപ്പുറം.
8. ജനറൽ മാനേജർ, ജില്ലാ വ്യവസ്ഥാ കേന്ദ്രം, മലപ്പുറം.
9. പ്രൊജക്ട് ഓഫീസർ, എ.ടി.സി.പ്രൊജക്ട്, നിലമ്പൂർ.
10. ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർ, മലപ്പുറം.
11. എ ക്ലോസ് അംഗങ്ങളിൽ നിന്ന് ചോക്കാട്, വാണിയമ്പലം, മാഞ്ചിരി തുടങ്ങിയ കോളനികളിൽ നിന്ന് ഒരു വീതവും ബാക്കിയുള്ള കോളനികളിൽനിന്ന് ഒരു എല്ലാ കോളനികളിലും പ്രതിനിധികൾക്ക് ഒരു വനിതാ അംഗത്തെയും സ്ഥകരണ സംഘം നിയമപ്രകാരം തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണു്. ജില്ലാ കലക്ടർ സംഘത്തിന്റെ സ്പീക്കർ ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്നതാണു്.

20. പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാരുടെ ഇടയിൽനിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന അംഗങ്ങളുടെ കാലാവധി 3 കൊള്ളമായിരിക്കും.

21. ബി) കർമ്മദിനിയെ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരു എ ക്ലിങ്ക് അംഗം തുടർച്ചയായി 3 കർമ്മദിനിയോടൊത്ത് മതിയായ കാരണം കൂടാതെ ഹാജരാകാതിരുന്നതും അത്തരം കർമ്മദിനിയെപ്പോലും സ്ഥാനം നിന്നുപോകുന്നതാണ്.

37(ര) 5000/- രൂപയിൽ അധികരിക്കാത്ത തുക കടമായി വിവരവാക്യത്തിന് അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. മറ്റ് അടിമന്തര ധനസഹായം ഭരണസമിതി അപ്ലോയ്ഡ് തീരുമാനിക്കുന്നതാണ്.

39. സംയുക്തമായി നിന്നും ഒരു മെമ്പർക്ക് അർദ്ധ മാസത്തിൽ വാങ്ങാവുന്ന കടപ്പാടുകളുടെ പരമാവധി 5000/- (അഞ്ചായിരം) രൂപയിൽ അധികരിക്കാവുന്നതാണ്. കടപ്പാടിന്റെ കാലാവധി 60 മാസത്തിൽ അധികരിക്കാൻ പറ്റാത്തതാണ്.

40. ഒഴിവു.

കൂട്ടിച്ചേർക്കേണ്ടത് :-

സംയുക്തമായി അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും വാങ്ങാവുന്ന അർദ്ധ മാസത്തിൽ വാങ്ങാവുന്ന കടപ്പാടുകളുടെ പരമാവധി 5000/- (അഞ്ചായിരം) രൂപയിൽ അധികരിക്കാവുന്നതാണ്.

41. വാർഷിക പഠന പരമയുടെ ക്രമീകരണവും വിവരത്തിൽ കൊടുക്കപ്പെടും.

(2) കടം വാങ്ങുന്ന അളവുകളും അടയ്ക്കുന്ന അളവും മാസം തുടർച്ചയായി നിർണ്ണയിക്കുന്നതും, തുടർച്ചയായി അടയ്ക്കുന്ന അളവും മറ്റ് മെമ്പർമാരുടെയും കൂടാതെ വെർവ്വൈസറുടെയും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും ഉടമസ്ഥതയിൽ ഉള്ളതും ഒരു മെമ്പർക്ക് മാത്രം നിർണ്ണയിക്കുന്ന പരമാവധി അളവ് 5000/- (അഞ്ചായിരം) രൂപ വരെ അയിരിക്കും.

56. സംയുക്തമായി സൂക്ഷിക്കാവുന്ന നികുതിയിടപാടുകൾ 10000/- (പതിനായിരം) രൂപയായി നിജപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. കൂടുതലായി വരുന്ന തുക അതാത് സമയം രജിസ്ട്രാർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഓർക്കിൾ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം നിക്ഷേപിക്കാതെ സംയുക്തമായി മതിയായ കാരണം കൂടാതെ കൈവശം വെച്ചുകൊണ്ടിരുന്നതും അതിനെ വെച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന അളവ് കൈവശത്താൽ നിന്നും കൊള്ളത്തിൽ 100ന് 18 ക. വിരമമുള്ള പലിശ ഈടാക്കുന്നതും സിവിൽ അംഗം ക്രിമിനലായും ഉള്ള നടപടികൾ കൈവശത്താൽ വിരമിക്കുന്നതാണ്.

മെമ്പർമാർ
DISTRICT COLLECTOR
MALAPPURAM

അംഗീകൃത
DIVISIONAL FOREST OFFICER

For The Kollam Girijan
Service Cooperative
Society Ltd.
Secretary

Endt on 0/8/79/76/R Dis



As Registered by me on 5/2/78

Joint Registrar of
Companies and
BANKING

[Signature]

Section Officer

26/12/19

കേരളാ സ്റ്റേറ്റ്
സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്



ഡിസ്ട്രിക്ട് : മലപ്പുറം

താലൂക്ക് : നിലമ്പൂർ

സർക്കിൾ : നിലമ്പൂർ

യൂണിറ്റ് : (1) ഭരണം : നിലമ്പൂർ യൂണിറ്റ്

(2) ആഡിറ്റ് : സി യൂണിറ്റ്

നോൺ ക്രെഡിറ്റ് സംഘത്തിന്റെ } നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ്
പേരും രജിസ്റ്റർ നമ്പരും } സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം; നമ്പർ എം 114

2018-19 -ാമാണ്ടത്തെ

ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും

ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടവും

പുറപ്പെടുവിച്ച (1) സ്ഥലം : നിലമ്പൂർ

(2) തീയതി 23/12 . 2019



കേരളാ സ്റ്റേറ്റ് സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്

സഹകരണ ആഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ ആഫീസ്

സ്ഥലം : നിലമ്പൂർ

തീയതി : 03/11/2019

ശ്രീ.....
സഹകരണ ആഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ

നമ്പർ : FAR 103 /2018-19

ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

(2018-19)

മലപ്പുറം ഡിസ്ട്രിക്റ്റിൽ നിലമ്പൂർ താലൂക്കിൽ വീട്ടിച്ചാൽ ആസ്ഥാനമാക്കി 18.3.1976- ൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെടുകയും 21.3.1976 - ൽ പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കുകയും സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ സ്വന്തം നിയന്ത്രണത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതുമായ എം 114 -ാം നമ്പർ നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി(ക്ലിപ്തം) യുടെ 2018-19 -ാമാണ്ടത്തെ കണക്കുകൾ സഹകരണ സംഘം ആഡിറ്റർ ശ്രീ അസം.പി.ടി,സിനിയർ ആഡിറ്റർ ആഡിറ്റ് ചെയ്തപ്രകാരം പാസ്സാക്കിയിരിക്കുന്നു എന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഈ സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഇതോട് ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രത്യേക ശ്രദ്ധയുള്ള വിവരങ്ങൾ/നിർദ്ദേശങ്ങൾ ,നൂനതാസംഗ്രഹം,വരവ് ചെലവ് കണക്ക് , ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക്,ബാക്കിപത്രം എന്നിവ അടങ്ങിയ ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടവും അടുത്തുകൂടുന്ന പൊതുയോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് ആവശ്യമായ നടപടികൾ താമസംവിനാ സ്വീകരിച്ചും നൂനതാസംഗ്രഹപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നൂനത കൾക്കും ഉടനടി പരിഹാരംകണ്ടും വിശദവിവരം പൊതുയോഗശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടുവരേണ്ടതും സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിലെ താലൂക്ക് തലത്തിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനായ നിലമ്പൂർ സഹകരണ സംഘം അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) നെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതും ആണെന്ന് ഇതിനാൽ താൽപ്പര്യപ്പെടുന്നു.



സഹകരണ ആഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ
ASSISTANT DIRECTOR OF
CO - OPERATIVE SOCIETIES
NILLAMPERU

ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടം

(2018-19)

1. പ്രത്യേക ശ്രദ്ധക്കുള്ള വിവരങ്ങൾ / നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. അംഗങ്ങൾ : ആഭവസാനം 1163 അംഗങ്ങളായിരുന്നു. ഇത് മൂന്നാണ്ടത്തേതിനേക്കാൾ പേർ കൂടുതലാണ്.

2. കാഹരി മൂലധനം : മൂന്നാണ്ടത്തേക്കാൾ ₹ 0.00 കൂടിയിട്ടുണ്ട്. ആഭവസാനം ₹ 3,56,200.00 ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ ₹ 2,40,000.00 കേരള സർക്കാർ നൽകിയതാണ്. ഈ ഇനത്തിൽ അംഗങ്ങളിൽനിന്നും കിട്ടേണ്ടതിൽ ₹ - കടിച്ചുകൊണ്ട്. ഈ തുക ഉടനെ പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്.

3. സംഘം വാങ്ങിയ കടങ്ങൾ :

(എ) നിക്ഷേപങ്ങൾ : തന്നാണ്ട് ഈ ഇനത്തിൽ ₹ 37,555.00 യുടെ കുറവ് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. ആഭവസാനം ₹ 1,05,330.98 ബാക്കിനിൽപ്പായിരുന്നു.

(ബി) സർക്കാർ വായ്പകൾ :

(1) ആഭവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ്

(2) ബാക്കിനിൽപ്പിൽ കടിച്ചുക

മുതൽ	പലിശ
₹ -	₹ -

ടി തുക _____ തീയതി മുതൽ കടിച്ചുകൊണ്ട്. കടിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(സി) സർക്കാർ ഗുരണ്ടി : _____ തീയതിയിലെ _____ എന്ന നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവിൻപ്രകാരം _____ ല്നിന്നും _____ ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച _____ രൂപക്ക് കേരള സർക്കാർ ഗുരണ്ടി നിന്നിട്ടുണ്ടായിരുന്നു. ആഭവസാനം ഈ ഇനത്തിൽ സർക്കാരിനുള്ള ബാധ്യത ₹ - ആണ്.

(ഡി) ഡിസ്കിട്ട് ബാങ്ക് വായ്പകൾ :

(1) ആഭവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ്

(2) ബാക്കിനിൽപ്പിൽ കടിച്ചുക

മുതൽ	പലിശ
₹ -	₹ -

കടിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉടനെ ബാങ്കിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

(ഇ) ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നുള്ള വായ്പകൾ :

(1) ആഭവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ്

(2) ബാക്കിനിൽപ്പിൽ കടിച്ചുക

മുതൽ	പലിശ
₹ -	₹ -

കടിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉടനെ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനത്തിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

4. സംഘത്തിൽനിന്നും കൊടുത്ത വായ്പകൾ :

മുന്നാണ്ടത്തെ അപേക്ഷിച്ച് തന്നാണ്ട് നൽകിയ വായ്പകൾ ₹ 0.00 കൂടുതലാണ്.
 ആണ്ടവസാനം മുതലിനത്തിൽ ₹ 0.00 ബാക്കിനിൽപ്പുള്ളതിൽ -
 കടിശ്ശികയായിരുന്നു. അത് ഡിമാന്റിന്റെ - ശതമാനമാണ്.
 പലിശയിനത്തിൽ ₹ 0.00 ബാക്കിനിൽപ്പുള്ളതിൽ ₹ 0.00 കടിശ്ശികയായിരുന്നു.
 അത് ഡിമാന്റിന്റെ - ശതമാനമാണ്. കടിശ്ശികത്തുകകൾ ഉടനെ പിരിച്ചെടുക്കാനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

5. കിട്ടാക്കടങ്ങൾക്കും സംശയാസ്പദമായ കടങ്ങൾക്കുമുള്ള റിസർവ് :

(എ) കിട്ടാക്കടങ്ങൾ

(ബി) സംശയാസ്പദമായ കടങ്ങൾ

ആകെ

കിട്ടാക്കടങ്ങൾക്കും സംശയാസ്പദമായ കടങ്ങൾക്കുമുള്ള റിസർവ്

ടി റിസർവ്വിലുള്ള കുറവ്

	-
	-
	-

6. എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവും കണ്ടിൻജൻസി ചെലവും :

ഇത് മൊത്തം ആദായത്തിന്റെ 91.54 ശതമാനമാണ്.
 (എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവ് 52.16 ശതമാനവും തൻചെലവ് 39.38 ശതമാനവും)
 ചെലവ് ചുരുക്കൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

7. ലാഭ-നഷ്ടക്കണക്ക്

(എ) വ്യാപാരക്കണക്കനുസരിച്ചുള്ള മൊത്തം ലാഭം	5,26,970.0
(ബി) തന്നാണ്ടത്തെ പ്രവർത്തനത്തിൽമാത്രം ഉണ്ടായ ലാഭം	3,00,731.0
(സി) ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കനുസരിച്ചുള്ള ആറ്റനഷ്ടം	73,78,856.2

(ഡി) ആറ്റലാഭം താഴെ പറയുന്നപ്രകാരം വിതരിക്കേണ്ടതാണ്.

(i) ലാഭത്തിന്റെ	15	ശതമാനം കരുതൽ ധനം	-
(ii) ലാഭത്തിന്റെ	5	ശതമാനം സഹകരണ വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്	-
(iii) ലാഭത്തിന്റെ	5	ശതമാനം പ്രൊഫഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ഫണ്ട്	-
(iv) ലാഭത്തിന്റെ	10	ശതമാനം കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് മെമ്പർ റിലീഫ് ഫണ്ട്	-
(v) ബാക്കി സംഖ്യ സംഘം വക ഉപനിയമപ്രകാരം			-
ആകെ			-

(ഇ) ലാഭവിതരണം : സർക്കാരിൽനിന്നും കിട്ടിയ ഓഹരി മൂലധനത്തിൽമേൽ കണക്കാക്കിയ ലാഭവിതരണം ₹ -
ആണ്ടവസാനം ഒടുക്കുവാൻണ്ടായിരുന്നു.ആണ്ടുതിരിച്ചുള്ള വിവരം താഴെ കുറിക്കുന്നു.

ആണ്ട്	ശതമാനം	രൂപ
ആകെ		

ടി രൂപ ഉടനെ യഥാസ്ഥാനത്ത് ഒടുക്കി നിലമ്പൂർ താലൂക്ക് അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ)-നെ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1994-95

എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ ലാഭവിതരണം മുടങ്ങിയിരിക്കുകയാണ്.

അടുത്ത് കൂടുന്ന പൊതുയോഗത്തിൽ ഈ പ്രശ്നം ചർച്ചചെയ്ത് തീരുമാനിക്കേണ്ടതാണ്.

ആണ്ടവസാനം താഴെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള രൂപകൾ അതാത് ഇനങ്ങളിലായി ഒടുക്കുവാൻണ്ടായിരുന്നു.ആയവ യഥാസ്ഥാനങ്ങളിൽ ഉടനെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

	കരുതൽ ധനം	സഹകരണ വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്	പ്രൊഫഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ഫണ്ട്	കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് മെമ്പർ റിലീഫ് ഫണ്ട്
തന്നാണ്ടത്തെ അറ്റലാഭത്തിൽനിന്നും നീക്കിവെക്കേണ്ടത്	-	-	-	-
മുന്നാണ്ടവസാനം അടക്കാനുള്ളത്	1,08,194.95	-	-	-
ആകെ	1,08,194.95	-	-	-
അധികം അടച്ചത്	-	-	-	-
ആണ്ടവസാനം അടക്കാനുള്ളത്	1,08,194.95	-	-	-

പ്രവർത്തന മൂലധനം: ₹ 22,60,086.63

ചരക്കുകൾ വിറ്റുകിട്ടിയ വില : ₹ 20,84,330.00

മൊത്തവരുമാനം : ₹ -

(എ) ആഡിറ്റ് ഫീസ്

തന്നാണ്ടത്തെ ആഡിറ്റ് ഫീസ് ചട്ടപ്രകാരം

കണക്കാക്കി ചുമത്തിയിരിക്കുന്നു.

താഴെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള രൂപകൾ ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി നിലമ്പൂർ താലൂക്ക് അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) നെ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

തന്നാണ്ട് ചുമത്തിയത്	-
മുന്നാണ്ടുകളിലെ ബാക്കി (ആണ്ടുതിരിച്ചി)	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
ആകെ	-
അധികം അടച്ച തുക	-
ആണ്ടുവസാനം അടക്കാനുള്ളത്	-

(ബി) ആഡിറ്ററുടെ കോസ്റ്റ്

_____ തിയ്യതി മുതൽ മുടക്കം വരുത്തിയതിന്റെ ഫലമായി ആണ്ടുവസാനം അടക്കാതെ ബാക്കിനിൽപ്പുള്ള തുക _____ രൂപ _____ പൈസ ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ ഒട്ടക്കി ജില്ലാ സഹകരണ ആഡിറ്റ് ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറെ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

13. ആഡിറ്റ് ക്ലാസിഫിക്കേഷൻ

മുന്നാണ്ട് : സി

തന്നാണ്ട് : സി

14. വേറെ കുറിപ്പുകൾ

ഇല്ല

നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം; നമ്പർ എം 114

ന്യൂനതാസംഗ്രഹം (2018-19)

1. തൻവർഷത്തെ മാത്രം പ്രവർത്തനം വിലയിരുത്തിയാൽ സംഘം ₹ 3,00,731 /- ലാഭത്തിലാണ് പ്രവർത്തിച്ചത്. എന്നിരുന്നാലും വർഷാവസാനം സംഘം ₹ 73,78,856.20 അറ്റനഷ്യത്തിലാണ്. സംഘത്തിന്റെ മൊത്തം വരുമാനത്തിന്റെ ഭൂരിഭാഗവും എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്, കണ്ടിൻജൻസി ഇനങ്ങൾക്ക് ചെലവഴിക്കുന്നതിനാലാണ് സംഘം ഇപ്രകാരം ഭീമമായ നഷ്ടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. തൻവർഷം എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവ് 52 ശതമാനവും കണ്ടിൻജൻസി ചെലവ് 40 ശതമാനവും ഉൾപ്പെടെ ആകെ ചെലവ് മൊത്തം വരുമാനത്തിന്റെ 92 ശതമാനമാണ്. ആയതിനാൽ സംഘത്തിന്റെ ബിസിനസ്സ് വർദ്ധിപ്പിച്ചും പ്രവർത്തനച്ചെലവ് വരുമാനത്തിനനുസൃതമായി നിയന്ത്രിച്ചും വരുവർഷങ്ങളിൽ സംഘത്തിന്റെ അറ്റനഷ്യം കുറച്ചുകൊണ്ടുവരാൻ ഭരണസമിതി അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
2. ആഡിറ്റ് വർഷം കേവലം .2..... ഭരണസമിതി യോഗങ്ങൾ മാത്രമാണ് ചേർന്നുകാണുന്നത്. മാസത്തിൽ ഒരു തവണയെങ്കിലും ഭരണസമിതി കൂടി സംഘം പ്രവർത്തനം അവലോകനം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. സംഘത്തിന് വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി പിരിഞ്ഞ് കിട്ടാൻ ബാക്കിയുള്ള തുകകൾ ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽനിന്നും ഈടാക്കാൻ ഭരണസമിതി യാതൊരു നടപടിയും സ്വീകരിച്ച് കാണുന്നില്ല.
4. സംഘം ജീവനക്കാരുടെ സെക്യൂരിറ്റി തുക കാലാനുസൃതമായി വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതും ആയത് ധനസഹായ ബാങ്കിൽ പ്രത്യേകം സ്ഥിരനിക്ഷേപമാക്കേണ്ടതുമാണ്.
5. സംഘത്തിന്റെ കരുതൽ ധനം ₹ 1,08,194.95 ധനസഹായ ബാങ്കിൽ പ്രത്യേകം നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.
6. വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട് ₹ 4000 /- , അഫിലിയേഷൻ ഫീസ് ₹ 2200 /- എന്നിവ സംസ്ഥാന സഹകരണ യൂണിയനിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.
7. സംഘത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ഉപയോഗശൂന്യമായ വാഹനങ്ങൾ നിയമാനുസൃതം ഡിസ്‌പോസൽ നടത്തുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

ആഡിറ്റർ

നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം;നമ്പർ എം 114

III. 2018-19 -മാണ്ടത്തെ വരവ് ചെലവ് കണക്ക്

(എ) വരവ്

ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	രൂപ
1	ഓഹരി മൂലധനം	-
2	നിക്ഷേപങ്ങൾ	4,245.00
3	വാങ്ങുകൾ	-
4	അംഗങ്ങൾ തിരികെ ഒടുക്കിയ വാങ്ങുകൾ	-
5	ടി വാങ്ങുകൾക്ക് ഈടാക്കിയ പലിശ	-
6	വാങ്ങുകൾക്ക് കൊടുത്ത പലിശ	-
7	പലവക വരവുകൾ	11,01,409.00
8	സ്റ്റാഫ് പ്രൊവിഡണ്ട് ഫണ്ട് നിക്ഷേപം	1,89,267.00
9	സ്റ്റാഫ് സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപം	-
10	സ്റ്റാഫ് പ്രൊവിഡണ്ട് ഫണ്ട് നിക്ഷേപം പിൻവലിച്ചത്	2,05,583.00
11	സ്റ്റാഫ് സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപം പിൻവലിച്ചത്	-
12	മറ്റ് നിക്ഷേപങ്ങൾ പിൻവലിച്ചത്	-
13	മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഓഹരി പിൻവലിച്ചത്	-
14	കരുതൽ ധനം	-
15	കരുതൽ ധനം പിൻവലിച്ചത്	-
16	സർക്കാരിനുള്ള ഡിവിഡണ്ട്	-
17	അംഗ സംഘങ്ങൾക്കുള്ള ഡിവിഡണ്ട്	-
18	ആസ്തികൾ വിറ്റുകിട്ടിയ വില	-
19	ബാങ്കുകളിലെ നിക്ഷേപങ്ങൾ പിൻവലിച്ചത്	18,68,168.00
20	ഗ്രാന്റ് / സബ്സിഡി ലഭിച്ചത്	-
21	അഡ്വാൻസുകൾ : സംഘത്തിന് വരേണ്ടവ	22,15,619.00
22	അഡ്വാൻസുകൾ: സംഘത്തിൽനിന്നും കൊടുക്കേണ്ടവ	23,69,334.00
23	ചരക്കുകൾ വിറ്റ് കിട്ടിയ വില	20,84,330.00
24	വ്യാപാര വരവ്	-
25	മടക്കിക്കൊടുത്ത ചരക്ക്	-
	ആകെ	1,00,37,955.00
	മുനിതിപ്പ്	6,154.00
	ആകെ മൊത്തം	1,00,44,109.00

(ബി) ചെലവ്

ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	തുക
1	ഓഹരി മൂലധനം	-
2	നിക്ഷേപങ്ങൾ	41,800.00
3	വായ്പകൾ	-
4	അംഗങ്ങൾക്ക് കൊടുത്ത വായ്പകൾ	-
5	വായ്പകൾക്ക് കൊടുത്ത പലിശ	63,996.00
6	വായ്പകൾക്ക് നൽകിയ പലിശ ഇളവ്	-
7	എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവും തൽചെലവും	14,88,491.00
8	സ്റ്റാഫ് പ്രൊവിഡണ്ട് ഫണ്ട് തിരികെ നൽകിയത്	2,05,583.00
9	സ്റ്റാഫ് സെക്യൂരിറ്റി തിരികെ നൽകിയത്	-
10	സ്റ്റാഫ് പ്രൊവിഡണ്ട് ഫണ്ട് നിക്ഷേപിച്ചത്	2,28,692.00
11	സ്റ്റാഫ് സെക്യൂരിറ്റി തുക നിക്ഷേപിച്ചത്	-
12	കരുതൽ ധനം നിക്ഷേപിച്ചത്	-
13	വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട് അടച്ചത്	-
14	പ്രൊഫഷനൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട് അടച്ചത്	-
15	കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് മെമ്പർ റിലീഫ് ഫണ്ട് അടച്ചത്	-
16	മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഓഹരിയിൽ നിക്ഷേപിച്ചത്	-
17	സ്ഥലം, കെട്ടിടം, അകസാമാനങ്ങൾ എന്നിവ വാങ്ങിയത്	5,00,000.00
18	ബാങ്കുകളിൽ നിക്ഷേപിച്ചത്	17,41,712.00
19	അഡ്വാൻസുകൾ : സംഘത്തിന് വശങ്ങളവ	19,52,945.00
20	അഡ്വാൻസുകൾ : സംഘത്തിൽനിന്നും കൊടുക്കേണ്ടവ	22,99,717.00
21	ചരക്കുകൾ വാങ്ങിയ വില	14,70,465.00
22	വ്യാപാരച്ചെലവ്	49,955.00
23	മടങ്ങിവന്ന ചരക്ക്	-
	ആകെ	1,00,43,356.00
	നീക്കിയിരിപ്പ്	753.00
	ആകെ മൊത്തം	1,00,44,109.00

IV. 2018-19 -മാണ്ടത്തെ ഉല്പാദന-വ്യാപാര-ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക്

ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	തുക	ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	തുക
1	മുന്നിയിപ്പ് ചരക്ക്	3,49,230.00	1	വിറ്റു ചരക്ക് (മടങ്ങിവന്നവ കഴിച്ചത്)	20,84,330.00
2	വാണിയ ചരക്ക് (മടക്കിക്കൊടുത്തവ കഴിച്ചത്)	14,70,465.00			
3	ചെലവുകൾ: (കോൾ വിലയിൽ കൊള്ളിക്കാൻ ഉള്ള മാത്രം)	49,955.00	2	വ്യാപാര വരുവുകൾ	-
			3	നീക്കിയിരിപ്പ് ചരക്ക്	3,12,290.00
			4	കറവ് കുണ്ട ചരക്ക്	-
			5	കേടുവന്ന ചരക്ക്	-
			6	ഡെസ്റ്റ് സ്റ്റോക്ക്	-
			7	ഡെസ്റ്റ് സ്റ്റോക്കിൽ കുറവ് കുണ്ട ചരക്ക്	-
	ആകെ	18,69,650.00		ആകെ	23,96,620.00
	മൊത്ത ലാഭം (ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കിൽ കൊള്ളിക്കാനുള്ളത്)	5,26,970.00		മൊത്ത നഷ്ടം (ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കിൽ കൊള്ളിക്കാനുള്ളത്)	-
	ആകെ മൊത്തം	23,96,620.00		ആകെ മൊത്തം	23,96,620.00

6

[illegible]

നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം; നമ്പർ എം 114

V. 2019 മാർച്ച് മാസം 31-ാം തീയതിയിലെ ബാക്കിപത്രം

(എ) കടം

ആണാമം		മുഖ്യനവും കടങ്ങളും		ആണാവസാനം	
ആകെ	ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക			ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക	ആകെ
		I ഓഹരി മൂലധനം			
		(എ) അധികൃത മൂലധനം			
	20,00,000.00	10 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	200000 എ ഓഹരികൾ	20,00,000.00	
	20,00,000.00	100 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	20000 ബി ഓഹരികൾ	20,00,000.00	
	-	- രൂപ വീതം വിലയുള്ള	0 സി ഓഹരികൾ	-	
40,00,000.00	-	- രൂപ വീതം വിലയുള്ള	0 ഡി ഓഹരികൾ	-	40,00,000.00
		(ബി) വാഗ്ദത്ത മൂലധനം			
	1,16,200.00	10 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	11620 എ ഓഹരികൾ	1,16,200.00	
	2,40,000.00	100 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	2400 ബി ഓഹരികൾ	2,40,000.00	
	-	- രൂപ വീതം വിലയുള്ള	0 സി ഓഹരികൾ	-	
3,56,200.00	-	- രൂപ വീതം വിലയുള്ള	0 ഡി ഓഹരികൾ	-	3,56,200.00
		(സി) പിരിഞ്ഞുകിട്ടിയ മൂലധനം			
	1,16,200.00	എ വ്യക്തികൾ		1,16,200.00	
	2,40,000.00	ബി സർക്കാർ		2,40,000.00	
	-	സി മറ്റുള്ളവർ		-	
	-	ഡി മറ്റുള്ളവർ		-	
3,56,200.00					3,56,200.00
3,56,200.00		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)			3,56,200.00

		(2) നിക്ഷേപങ്ങൾ		
		(എ) അംഗങ്ങൾ		
	1,42,885.98	1) തൃപ്പൂപ്പി	1,05,330.98	
	-	2)	-	
	-	3)	-	
	-	4)	-	
	-	5)	-	
	-	6)	-	
	-	7)	-	
		(ബി) അംഗങ്ങളല്ലാത്തവർ		
		-		
		-		
1,42,885.98		-		1,05,330.98
		3. വായ്പകൾ (വായ്പകൾ, ക്യാഷ് ക്രെഡിറ്റുകൾ, ഓവർ ഡ്രാപ്പുകൾ)		
	-	(എ) ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കിൽനിന്നും	-	
	-	(ബി) സ്റ്റാൻഡർഡ് ബാങ്കിൽനിന്നും	-	
	-	(സി)	-	
		4. നിയന്ത്രിതമായ കരുതൽ ധനവും മറ്റ് ഫണ്ടുകളും കരുതലുകളും (ലാഭ വിഭജനം വഴി സ്വരൂപിച്ചവ)		
		(എ) കരുതൽ ധനം		
	-	(i) നിക്ഷേപിച്ചത്	-	
1,08,194.95	1,08,194.95	(ii) നിക്ഷേപിക്കാനുള്ളത്	1,08,194.95	1,08,194.95
6,07,280.93		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		5,69,725.93

6,07,280.93	ആകെ (മുൻവശത്തുനിന്നും)			5,69,725.93
		(ബി) അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ക്രെഡിറ്റ് സ്റ്റബിലൈസേഷൻ ഫണ്ട്		
-		(i) നിക്ഷേപിച്ചത്	-	
-		(ii) നിക്ഷേപിക്കാനുള്ളത്	-	-
1,12,445.39	(സി) ബിൽഡിംഗ് ഫണ്ട്		1,12,445.39	
1,12,445.39	(ഡി) പൊതുനന്മാ ഫണ്ട്		1,12,445.39	
44,978.17	(ഇ) പർച്ചേസ് ബോണസ്		44,978.17	
67,467.23	(എഫ്) Loss sustained Bad		67,467.23	
67,467.23	(ജി) ട്രൈബൽ വെൽഫെയർ ഫണ്ട്		67,467.23	
18,910.95	(എച്ച്) അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ക്രെഡിറ്റ് സ്റ്റബിലൈസേഷൻ ഫണ്ട്		18,910.95	
4,23,714.36	-		-	4,23,714.36
	5. മറ്റ് ഫണ്ടുകൾ, കരുതലുകൾ, വകയിരുത്തലുകൾ			
	(ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കിൽ തട്ടിക്കഴിച്ചുണ്ടാക്കിയവ)			
46,296.07	(എ) കാപ്പിറ്റൽ റിസർവ്വ് ഫണ്ട്		46,296.07	
3,86,104.31	(ബി) കറവ് കണ്ട ചരക്കിനുള്ള കരുതൽ		3,86,104.31	
20,576.00	(സി) കേട് വന്ന ചരക്കിനുള്ള കരുതൽ		20,576.00	
-	(ഡി) ഡെസ്ക് സ്റ്റോക്കിനുള്ള കരുതൽ		-	
2,584.05	(ഇ) അധികംകണ്ട ചരക്കിനുള്ള കരുതൽ		2,584.05	
10,05,708.74	(എഫ്) തേയ്മാന ഫണ്ട്		10,41,282.74	
41,63,287.46	(ജി) കിട്ടാക്കടത്തിനുള്ള കരുതൽ (Due to)		39,00,613.46	
-	(എച്ച്) കിട്ടാക്കടം/സംശയാസ്പദ വായ്പകൾക്കുള്ള കരുതൽ		-	
11,41,511.00	(ഐ) ജീവനക്കാരുടെ ഗ്രാറ്റിവിറ്റിക്കുള്ള വകയിരുത്തൽ		11,41,511.00	
83,822.00	(ജെ) ജീവനക്കാരുടെ ലീവ് സാലറിക്കുള്ള വകയിരുത്തൽ		83,822.00	
359.14	(കെ) ജീവനക്കാരുടെ ബോണസ്സിനുള്ള വകയിരുത്തൽ		359.14	
500.00	(എൽ) ഇലക്ട്രോണിക് വെയിംഗ് മെഷീൻ അധിക തുക തടഞ്ഞത്		500.00	
27,665.70	(എം) ഫർണ്ണിച്ചർ ലിസ്റ്റിലെ വ്യത്യാസത്തിനുള്ള കരുതൽ		27,665.70	
31,20,285.72	(എൻ) നിൽപ്പുവിലകളുടെ പുനരുൽപ്പാദനത്തിനുള്ള കരുതൽ		31,20,285.72	
-	-		-	
99,98,700.19	-		-	97,71,600.19
1,10,29,695.48	ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)			1,07,65,040.48

4,102.00		7	കൊടുക്കാനുള്ള പലിശ		4,363.00
96,78,134.03		8	ഗ്രാന്റുകൾ / സബ്സിഡികൾ		96,78,134.03
-		9	വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്		-
-		10	പ്രൊഫഷനൽ എജ്യൂക്കേഷൻ ഫണ്ട്		-
-		11	കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് മെമ്പർ റിലീഫ് ഫണ്ട്		-
		12	മറ്റ് ബാധ്യതകൾ		
	8,71,473.54	(എ)	സ്റ്റാഫ് പ്രൊവിഡണ്ട് ഫണ്ട് നിക്ഷേപം	8,55,157.54	
	2,900.00	(ബി)	സ്റ്റാഫ് സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപം	2,900.00	
	70,200.00	(സി)	കൊടുക്കാനുള്ള ലാഭവിതം	70,200.00	
	-	(ഡി)	സർക്കാരിന് കൊടുക്കാനുള്ള ലാഭവിതം	-	
	4,200.00	(ഇ)	എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവും കണ്ടിൻജൻസി ചെലവും	6,200.00	
	1,093.50	(എഫ്)	കൊടുക്കാനുള്ള ലാഭവിതം	1,093.50	
9,49,867.04					9,35,551.04
23,74,973.63		13	അഡ്വാൻസുകൾ (സംഘത്തിൽനിന്നും കൊടുക്കേണ്ടവ)		24,44,590.63
		14	ലാഭം		
	5,211.01	(എ)	മുന്നോങ്ങുകളിലെ വിതരണ ലാഭം	5,211.01	
5,211.01	-	(ബി)	ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള അറ്റലാഭം	-	5,211.01
2,40,41,983.19			ആകെ		2,38,32,890.19

(ബി) മുതൽ

2018-19

ആണാദം		സ്വതന്ത്ര മുതലുകളും	ആണാദം	
ആകെ	ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക		ആകെ	ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക
		1 റെക്കർ ഇൻഷുറുക		
	6,154.00	(എ) കൈവശം	753.00	
5,94,406.39	5,88,252.39	(ബി) ബാങ്കിൽ	4,61,796.39	4,62,549.39
		2 പൊതു മുതലിൽനിന്നുള്ള മുടക്കുകൾ		
	1,100.00	(എ) മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഓഹരികളിൽ	1,100.00	
		(ബി)		
		(സി)		
		(ഡി)		
		(ഇ)		
1,100.00				1,100.00
		3 മറ്റ് മുതൽമുടക്കുകൾ		
	-	(എ) കരുതൽ ധനം	-	
9,40,209.70		(ബി) സ്റ്റാഫ് പ്രൊവിഡൻസ് ഫണ്ട് നിക്ഷേപം	9,63,318.70	
		(സി) സ്റ്റാഫ് സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപം	-	
24,729.00		(ഡി) മറ്റിനം (S.D in Forest Depart.)	24,729.00	
9,64,938.70				9,88,047.70
15,60,445.09		ആകെ (അടുത്ത വശത്തു)		14,51,697.09

15,60,445.09		4 അംഗങ്ങൾക്ക് കൊടുത്ത വായ്പകളും അഡ്വാൻസുകളും		14,51,697.09
-	(എ) ഹ്രസ്വകാല കാർഷിക വായ്പകൾ	-	-	-
-	(ബി) മധ്യകാല കാർഷിക വായ്പകൾ	-	-	-
	(സി) സാധാരണ വായ്പകൾ			
-	(vi)	-	-	-
	(ഡി) സ്വർണ്ണം, ഉരുപ്പടി, ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ഈടിനേൽ			
-	(iv)	-	-	-
	5 കിടാക്കളെ പലിശ			
-	(എ) കിടശ്ശിക ആകാത്തത്	-	-	-
-	(ബി) കിടശ്ശിക ആയത്	-	-	-
	6 മറ്റ് ആസ്തികൾ			
2,97,382.26	Soil Conservation	2,97,382.26		
11,108.00	Investment in Cultivation	11,108.00		
1,62,921.59	House Construction	1,62,921.59		
75,505.88	Coconut Cultivation	75,505.88		
19,643.00	Improvement of Land	19,643.00		
5,765.36	ESP Latrine	5,765.36		
6,000.00	Balavadi Building	6,000.00		
22,19,792.05	Standing Crops	22,19,792.05		
27,98,118.14				27,98,118.14
43,58,563.23	ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)			42,49,815.23

43,58,563.23	ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)			42,49,815.23
	7	ജംഗലം :		
65,891.31	(എ)	ഫർണിച്ചർ	65,891.31	
53,538.65	(ബി)	ഫർണിച്ചർ & ഫിറ്റിംഗ്സ്	53,538.65	
3,874.46	(സി)	ഓഫീസ് ഉപകരണങ്ങൾ	3,874.46	
3,91,400.00	(ഡി)	ജീപ്പ്	3,91,400.00	
1,98,254.32	(ഡി)	ടാക്സി	1,98,254.32	
5,300.00	(ഇ)	മോട്ടോർ	5,300.00	
-	(എഫ്)	-	-	
-	(ജി)	-	-	
-	(എച്ച്)	-	-	
-	(ഐ)	-	-	
-	(ജെ)	-	-	
-	(കെ)	-	-	
7,18,258.74	(എൽ)	-	-	7,18,258.74
	8	സ്ഥാവരം :		
1,07,471.25	(എ)	സ്ഥലം	1,07,471.25	
8,59,375.84	(ബി)	കെട്ടിടം	13,59,375.84	
-	(സി)	-	-	
9,66,847.09	(ഇ)	-	-	14,66,847.09
52,31,395.19	9	ഗ്രാന്റുകളും സബ്സിഡികളും (വിനിയോഗിച്ചത്)		52,31,395.19
3,49,230.00	10	വിൽപ്പനക്കുള്ള തീക്കിയിരിപ്പ് ചരക്കുകൾ	3,12,290.00	
3,86,104.31		കറവ് കണ്ട ചരക്കുകൾ	3,86,104.31	
20,576.00		മെടുവന്ന ചരക്കുകൾ	20,576.00	
2,584.05		ഡെസ്ക് സ്റ്റോക്ക്	2,584.05	
7,58,494.36	-	കറവ് കണ്ട ഡെസ്ക് സ്റ്റോക്ക്	-	7,21,554.36
43,28,837.38	11	അഡ്വാൻസുകൾ : സംഘത്തിന് വരണ്ടവ		40,66,163.38
76,79,587.20	12	ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള അറ്റനഷ്യം		73,78,856.20
2,38,32,890.19	ആകെ			2,38,32,890.19

12/3/2021

കേരളാ സ്റ്റേറ്റ്
സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്



ഡിസ്ട്രിക്ട് : മലപ്പുറം

താലൂക്ക് : നിലമ്പൂർ

സർക്കിൾ : നിലമ്പൂർ

യൂണിറ്റ് : (1) ഭരണം : നിലമ്പൂർ യൂണിറ്റ്

(2) ആഡിറ്റ് : സി യൂണിറ്റ്

നോൺ ക്രെഡിറ്റ് സംഘത്തിന്റെ } നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ്
പേരും രജിസ്റ്റർ നമ്പരും } സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം; നമ്പർ എം 114

• 2019-20 -ാമാണ്ടത്തെ

ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും

ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടവും

പുറപ്പെടുവിച്ച (1) സ്ഥലം : നിലമ്പൂർ

(2) തീയതി : 27.4 - . 2021



കേരളാ സ്റ്റേറ്റ് സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്

സഹകരണ ആഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ ആഫീസ്
സ്ഥലം : നിലമ്പൂർ
തീയതി : 27.7.2021

ശ്രീ ജയരാജൻ.പി
സഹകരണ ആഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ

നമ്പർ : FAR 112 / 2019-20

ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

(2019-20)

മലപ്പുറം ഡിസ്ട്രിക്റ്റിൽ നിലമ്പൂർ താലൂക്കിൽ വീട്ടിച്ചാൽ ആസ്ഥാനമാക്കി 18.3.1976-ൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെടുകയും 21.3.1976-ൽ പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കുകയും സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ സ്വന്തം നിയന്ത്രണത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതുമായ എം 114 -ാം നമ്പർ നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി(ക്ലിപ്) യുടെ 2019-20 -ാമാണ്ടത്തെ കണക്കുകൾ സഹകരണ സംഘം ആഡിറ്റർ ശ്രീ അസം.പി.ടി.സിനിയർ ആഡിറ്റർ ആഡിറ്റ് ചെയ്തപ്രകാരം പാസ്സാക്കിയിരിക്കുന്നു എന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഈ സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഇതോട് ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രത്യേക ശ്രദ്ധയുള്ള വിവരങ്ങൾ/നിർദ്ദേശങ്ങൾ , ന്യൂനതാസംഗ്രഹം, വരവ് ചെലവ് കണക്ക് , ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക്, ബാക്കിപത്രം എന്നിവ അടങ്ങിയ ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടവും അടുത്തുകൂടുന്ന പൊതുയോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് ആവശ്യമായ നടപടികൾ താമസംവിനാ സ്വീകരിച്ചും ന്യൂനതാസംഗ്രഹപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ ന്യൂനതകൾക്കും ഉടനടി പരിഹാരംകണ്ടും വിശദവിവരം പൊതുയോഗശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടുവരേണ്ടതും സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിലെ താലൂക്ക് തലത്തിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനായ നിലമ്പൂർ സഹകരണ സംഘം അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) നെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതും ആണെന്ന് ഇതിനാൽ താൽപ്പര്യപ്പെടുന്നു.



സഹകരണ ആഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ

നമ്പർ എം 114 നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം.

ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടം

(2019-20)

1. പ്രത്യേക ശ്രദ്ധക്കുള്ള വിവരങ്ങൾ / നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. അംഗങ്ങൾ : ആണ്ടവസാനം 1285 അംഗങ്ങളുണ്ടായിരുന്നു. ഇത് മൂന്നാണ്ടത്തേതിനേക്കാൾ 122 പേർ കൂടുതലാണ്.
2. ഓഹരി മൂല്യം : മൂന്നാണ്ടത്തേക്കാൾ ₹ 5,550.00 കറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. ആണ്ടവസാനം ₹ 3,50,650.00 ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ ₹ 2,28,000.00 കേരള സർക്കാർ നൽകിയതാണ്. ഈ ഇനത്തിൽ അംഗങ്ങളിൽനിന്നും കിട്ടേണ്ടതിൽ ₹ - കടിച്ചുകൊണ്ട്, ഈ തുക ഉടനെ പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്.
3. സംഘം വാങ്ങിയ കടങ്ങൾ :
(എ) നിക്ഷേപങ്ങൾ : തന്നാണ്ട് ഈ ഇനത്തിൽ ₹ 1,030.00 യുടെ കറവ് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. ആണ്ടവസാനം ₹ 1,04,300.98 ബാക്കിനിൽപ്പുണ്ടായിരുന്നു.

(ബി) സർക്കാർ വായ്പകൾ :

- (1) ആണ്ടവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ്
- (2) ബാക്കിനിൽപ്പിൽ കടിച്ചുക

മുതൽ	പലിശ
₹ -	₹ -

ടി തുക -----

തിയ്യതി മുതൽ കടിച്ചുകൊണ്ട്, കടിച്ചുകൊണ്ടു തുക ഉടനെ ഷെഡിയിൽ ഒടുക്കി

ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(സി) സർക്കാർ ഗ്യാരണ്ടി : ----- തിയ്യതിയിലെ ----- എന്ന നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവിൻപ്രകാരം ----- ൽനിന്നും ----- ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച ----- രൂപക്ക് കേരള സർക്കാർ ഗ്യാരണ്ടി നിന്നിട്ടുണ്ടായിരുന്നു. ആണ്ടവസാനം ഈ ഇനത്തിൽ സർക്കാരിനുള്ള ബാധ്യത ₹ - ആണ്.

(ഡി) ഡിസ്കിക് ബാങ്ക് വായ്പകൾ :

- (1) ആണ്ടവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ്
- (2) ബാക്കിനിൽപ്പിൽ കടിച്ചുക

മുതൽ	പലിശ
₹ -	₹ -

കടിച്ചുകൊണ്ടു തുക ഉടനെ ബാങ്കിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

(ഇ) ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നുള്ള വായ്പകൾ :

- (1) ആണ്ടവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ്
- (2) ബാക്കിനിൽപ്പിൽ കടിച്ചുക

മുതൽ	പലിശ
₹ -	₹ -

കടിച്ചുകൊണ്ടു തുക ഉടനെ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനത്തിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

4. എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവും കണ്ടിൻജൻസി ചെലവും :

ഇത് മൊത്തം ആദായത്തിന്റെ 121.38 ശതമാനമാണ്.

(എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവ് 74.63 ശതമാനവും തൻചെലവ് 46.75 ശതമാനവും)

ചെലവ് ചുരുക്കൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

5. ലാഭ-നഷ്ടക്കണക്ക്

(എ) വ്യാപാരക്കണക്കനുസരിച്ചുള്ള മൊത്തം ലാഭം	2,43,903.10
(ബി) തന്നാണ്ടത്തെ പ്രവർത്തനത്തിൽമാത്രം ഉണ്ടായ നഷ്ടം	3,72,373.02
(സി) ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കനുസരിച്ചുള്ള അറ്റനഷ്ടം	77,51,229.22

(ഡി) അറ്റലാഭം താഴെ പറയുംപ്രകാരം വിതരിക്കേണ്ടതാണ്.

(i) ലാഭത്തിന്റെ 15 ശതമാനം കരുതൽ ധനം	-
(ii) ലാഭത്തിന്റെ 5 ശതമാനം സഹകരണ വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്	-
(iii) ലാഭത്തിന്റെ 5 ശതമാനം പ്രൊഫഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ഫണ്ട്	-
(iv) ലാഭത്തിന്റെ 10 ശതമാനം കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് മെമ്പർ റിലീഫ് ഫണ്ട്	-
(v) ബാക്കി സംഖ്യ സംഘം വക ഉപനിയമപ്രകാരം	-
ആകെ	-

(ഇ) ലാഭവിതരണം : സർക്കാരിൽനിന്നും കിട്ടിയ ഓഹരി മൂലധനത്തിന്മേൽ കണക്കാക്കിയ ₹ ആണ്ടവസാനം ഒട്ടക്കൂവാൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. ആണ്ടുതിരിച്ചുള്ള വിവരം താഴെ കുറിക്കുന്നു.

ആണ്ട്	ശതമാനം	മുക
ആകെ		

ടി തുക ഉടനെ യഥാസ്ഥാനത്ത് ഒട്ടക്കൂ വിലമ്പൂർ താലൂക്ക് അസിസ്റ്റന്റ് കോ-ഓർഡിനേറ്റ് (ജനറൽ)-ന്റെ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1994-95 വർഷത്തെ ലാഭവിതരണ വിതരണം മുടങ്ങിയിരിക്കുകയാണ്.

അടുത്ത് കൂടുന്ന പൊതുയോഗത്തിൽ ഈ പ്രശ്നം ചർച്ചചെയ്ത് തീരുമാനിക്കേണ്ടതാണ്.

ആണ്ടവസാനം താഴെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തുകകൾ അതാത് ഇനങ്ങളിലായി ഒടുക്കുവാനുണ്ടായിരുന്നു. ആയവ യഥാസ്ഥാനങ്ങളിൽ ഉടനെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

	കരുതൽ ധനം	സഹകരണ വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്	പ്രൊഫഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ഫണ്ട്	കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് മെമ്പർ റിലീഫ് ഫണ്ട്
തന്നാണ്ടത്തെ അറ്റലാഭത്തിൽനിന്നും നീക്കിവെക്കേണ്ടത്	-	-	-	-
മുന്നാണ്ടവസാനം അടക്കാനുള്ളത്	1,08,194.95	-	-	-
ആകെ	1,08,194.95	-	-	-
അധികം അടച്ചത്	-	-	-	-
ആണ്ടവസാനം അടക്കാനുള്ളത്	1,08,194.95	-	-	-

പ്രവർത്തന മൂലധനം : ₹ 44,47,245.01

ആഡിറ്റ് വർഷം കൊടുത്തതും വസൂലാക്കിയതുമായ വായ്പകളുടെ മൊത്ത തുക (ഭവന നിർമ്മാണ സംഘങ്ങൾ) : ₹ -

ചരക്കുകൾ വിറ്റുകിട്ടിയ വില (ചരക്കുകൾ വ്യാപാരം ചെയ്യുന്ന സംഘങ്ങൾ-കയർ സംഘങ്ങളൊഴികെ) : ₹ 12,92,270.00

സ്ഥലങ്ങൾ എന്ന നിലയിൽ വിറ്റ കയറിന്റെ കിട്ടിയ വില (കയർ സംഘങ്ങൾ)

പിന്നെ നിലയിൽ വിൽപന നടത്തിയ ഭവനങ്ങൾക്ക് ഈടാക്കിയ കമ്മീഷൻ (കയർ സംഘങ്ങൾ)

ജുട്ടു വാടകയുടേയും സാധനങ്ങൾ കൂട്ടുന്നതിന്റെയും മൊത്ത തുക (പോർട്ട് സംഘങ്ങൾ)

എഫ് മെമ്പർമാനം (മറ്റ് സംഘങ്ങൾ) :

എ ആഡിറ്റസ്

തന്നാണ്ടത്തെ ആഡിറ്റ് ഫീസ് ചട്ടപ്രകാരം

കണക്കാക്കി

ചുമത്തിയിരിക്കെ

താഴെ കാണിച്ചുള്ള തുകകൾ ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി

നിലമ്പൂർ

താലൂക്ക് അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) നെ

ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.



തന്നാണ്ട് ചുമത്തിയത്	-
മുന്നാണ്ടുകളിലെ ബാക്കി (ആണ്ടുതിരിച്ച്)	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
ആകെ	-
അധികം അടച്ച തുക	-
ആണ്ടവസാനം അടക്കാനുള്ളത്	-

(ബി) ആഡിറ്ററുടെ കോസ്റ്റ്

----- തിരുത്തി മുതൽ മുടക്കം വരുത്തിയതിന്റെ ഫലമായി ആണ്ടവസാനം അടക്കാൻ ബാക്കിനിൽപ്പുള്ള തുക -----രൂപ----- പൈസ ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി ജില്ലാ സഹകാശ ആഡിറ്റ് ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറെ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

13. ആഡിറ്റ് ക്ലാസിഫിക്കേഷൻ

മുന്നാണ്ട് : സി

തന്നാണ്ട് : സി

14. വേറെ കുറിപ്പുകൾ

----- ഇല്ല -----

നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം; നമ്പർ എം 114

നൂതനസംഗ്രഹം (2019-20)

1. തൻവർഷം സംഖ്യ 3,72,373.02 രൂപ നഷ്ടത്തിലാണ് പ്രവർത്തിച്ചത്. അറ്റനഷ്ടം 77,51,229.22 രൂപയായും വർദ്ധിച്ചിരിക്കുന്നു. തൻവർഷം സംഖ്യയിൽ വരുമാനമായി ആകെ 9,77,710.10 രൂപ ലഭിച്ചപ്പോൾ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്, കണ്ടിൻജൻസി ഇനങ്ങളിലായി ആകെ 11,86,721.72 രൂപ ചെലവ് വന്നിരിക്കുന്നു. ഇത് മൊത്തം വരുമാനത്തിന്റെ 121.38 % ആണ്. ആയതിനാൽ സംഖ്യയിന്റെ വ്യാപാരപ്രവർത്തനം വിപുലീകരിച്ചും പ്രവർത്തനച്ചെലവ് വരുമാനത്തിനനുസൃതമായി നിയന്ത്രിച്ചും സംഖ്യയിന്റെ അറ്റനഷ്ടം കുറച്ചുകൊണ്ടുവരാൻ ഭരണസമിതി അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
2. ആഡിറ്റ് വർഷം കേവലം 3 ഭരണസമിതി യോഗങ്ങൾ മാത്രമാണ് ചേർന്നുകാണുന്നത്. മാസത്തിൽ ഒരു തവണയെങ്കിലും ഭരണസമിതി കൂടി സംഖ്യപ്രവർത്തനം അവലോകനം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. സംഖ്യയിൽ സ്റ്റേറ്റ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്കിന്റെ നിലമ്പൂർ ശാഖയിലുള്ള 57050721849 എന്ന നമ്പർ സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ടിൽ ദീർഘകാലം ഇടപാടുകൾ നടത്താത്തതിനാൽ (Unclaimed account) ടി അക്കൗണ്ടിലുണ്ടായിരുന്ന 1,34,465 രൂപ ബാങ്ക് 25.6.2019 ന് ആർ.ബി.ഐയുടെ DEAF അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാറ്റിയതായി കാണുന്നു. ആയതിനാൽ ടി തുകക്ക് തൻവർഷത്തെ ആഡിറ്റിൽ കരുതൽ വെച്ചിരിക്കുന്നു. ബാങ്കുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ടി തുക DEAF അക്കൗണ്ടിൽനിന്നും തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിന് ക്ലെയിം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും ഭാവിയിൽ ഇപ്രകാരം ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ പ്രവർത്തനരഹിതമാകാതെ നോക്കേണ്ടതുമാണ്.
4. സംഖ്യയിൽ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി പിരിഞ്ഞ് കിട്ടാൻ ബാക്കിയുള്ള തുകകൾ ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽനിന്നും ഈടാക്കാൻ ഭരണസമിതി യാതൊരുനടപടിയും സ്വീകരിച്ച് കാണുന്നില്ല.
5. സംഖ്യജീവനക്കാരുടെ സെക്യൂരിറ്റി തുക കാലാനുസൃതമായി വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതും ആയത് പൂർണ്ണമായും ധനസഹായ ബാങ്കിൽ പ്രത്യേകം സ്ഥിരനിക്ഷേപമാക്കേണ്ടതുമാണ്.
6. സംഖ്യയിന്റെ കരുതൽ ധനം നാളിതുവരെ സംഖ്യയിൽ പുറത്ത് യഥാവിധി നിക്ഷേപം നടത്തിയിട്ടില്ല. ഈയിനത്തിൽ വർഷാവസാനം 1,08,194.95 രൂപ നിക്ഷേപിക്കാൻ ബാങ്കിനിൽക്കുന്നത് യഥാസ്ഥാനത്ത് പ്രത്യേകം നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.
7. വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട് 4,000 രൂപ , അഫിലിയേഷൻ ഫീസ് 2200 രൂപ എന്നിവ സംസ്ഥാന സഹകരണ യൂണിയനിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.



(ഒപ്പ്)

ആഡിറ്റർ

നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം; നമ്പർ എം 114

III. 2019-20 -മാണ്ടത്തെ വരവ് ചെലവ് കണക്ക്

(എ) വരവ്

ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	തുക
1	ഓഹരി മൂലധനം	6,450.00
2	നികുഷപങ്ങൾ	27,570.00
3	വായ്പകൾ	-
4	അംഗങ്ങൾ തിരികെ ഒടുക്കിയ വായ്പകൾ	-
5	ടി വായ്പകൾക്ക് ഈടാക്കിയ പലിശ	-
6	വായ്പകൾക്ക് കൊടുത്ത പലിശ	-
7	പലവക വരവുകൾ	7,33,807.00
8	സ്റ്റാഫ് പ്രൊവിഡണ്ട് ഫണ്ട് നിക്ഷേപം	1,20,011.00
9	സ്റ്റാഫ് സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപം	-
10	സ്റ്റാഫ് പ്രൊവിഡണ്ട് ഫണ്ട് നിക്ഷേപം പിൻവലിച്ചത്	1,50,000.00
11	സ്റ്റാഫ് സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപം പിൻവലിച്ചത്	-
12	മറ്റ് നിക്ഷേപങ്ങൾ പിൻവലിച്ചത്	-
13	മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഓഹരി പിൻവലിച്ചത്	-
14	സർക്കാരിനുള്ള ഡിവിഡണ്ട്	-
15	അംഗ സംഘങ്ങൾക്കുള്ള ഡിവിഡണ്ട്	-
16	ആസ്തികൾ വിറ്റുകിട്ടിയ വില	-
17	ബാങ്കുകളിലെ നിക്ഷേപങ്ങൾ പിൻവലിച്ചത്	8,81,524.00
18	ഗ്രാന്റ് / സബ്സിഡി ലഭിച്ചത്	1,00,000.00
19	അഡ്വാൻസുകൾ : സംഘത്തിന് വരേണ്ടവ	13,77,827.00
20	അഡ്വാൻസുകൾ: സംഘത്തിൽനിന്നും കൊടുക്കേണ്ടവ	20,73,620.00
21	ചരക്കുകൾ വിറ്റ് കിട്ടിയ വില	12,92,270.00
22	വ്യാപാര വരവ്	-
23	മടക്കിക്കൊടുത്ത ചരക്ക്	-
	ആകെ	67,63,079.00
	മുന്നിതിപ്പ്	753.00
	ആകെ മൊത്തം	67,63,832.00

(ബി) ചെലവ്

[illegible]

നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം; നമ്പർ എം 114

IV. 2019-20, -മാണ്ടത്തെ ഉൽപ്പാദന-വ്യാപാര-ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക്

(എ) ഉൽപ്പാദന-വ്യാപാരക്കണക്ക്

ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	രൂപ	ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	രൂപ
1	മുന്നിരിപ്പ് ചരക്ക്	3,12,290.00	1	വിറ്റ ചരക്ക് (മടങ്ങിവന്നവ കഴിച്ച്)	12,92,270.00
2	വാങ്ങിയ ചരക്ക് (മടക്കിക്കൊടുത്തവ കഴിച്ച്)	9,98,251.00			
3	ചെലവുകൾ: (കോൾ വിലയിൽ കൊള്ളിക്കാനുള്ളവ മാത്രം)	-	2	വ്യാപാര വരവുകൾ	-
			3	നീക്കിയിരിപ്പ് ചരക്ക്	2,62,174.10
			4	കറവ് കണ്ട ചരക്ക്	-
			5	കേടുവന്ന ചരക്ക്	-
			6	ഡെസ്ക് സ്റ്റോക്ക്	-
			7	ഡെസ്ക് സ്റ്റോക്കിൽ കറവ് കണ്ട ചരക്ക്	-
	ആകെ	13,10,541.00		ആകെ	15,54,444.10
	മൊത്ത ലാഭം (ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കിൽ കൊള്ളിക്കാനുള്ളത്)	2,43,903.10		മൊത്ത നഷ്ടം (ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കിൽ കൊള്ളിക്കാനുള്ളത്)	-
	ആകെ മൊത്തം	15,54,444.10		ആകെ മൊത്തം	15,54,444.10

(ബി) ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക്

ക്രമ നമ്പർ	നഷ്ടം	രൂപ	ക്രമ നമ്പർ	ലാഭം	രൂപ
1	ഉൽപ്പാദന- വ്യാപാരക്കണക്ക് പ്രകാരം മൊത്തം നഷ്ടം	-	1	ഉൽപ്പാദന- വ്യാപാരക്കണക്ക് പ്രകാരം മൊത്തം ലാഭം	2,43,903.10
2	കൊടുക്കാനുള്ള പവിൾ	59,864.00	2	കിട്ടാനുള്ള പവിൾ	-
3	എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവ്	7,29,664.00	3	പലവക	7,33,807.00
4	കണ്ടിങ്ജൻസി ചെലവ്	4,57,057.72	4	സംഘത്തിന് വരേണ്ടവയ്ക്കുള്ള കരുതൽ	83,247.00
5	ആസ്തികളുടെ നേയ്മാനച്ചെലവ്	44,879.40			
6	പ്രവർത്തന രഹിതമായ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിനുള്ള കരുതൽ	1,34,465.00			
7	ലാപ്സാപ്പേർ പ്രിൻ്റർ നീക്കുപ്മെന്റ് ഫണ്ട്	7,400.00			
	ആകെ	14,33,330.12		ആകെ	10,60,957.10
	തന്നാണ്ടത്തെ ലാഭം	-		തന്നാണ്ടത്തെ നഷ്ടം	3,72,373.02
	ആകെ മൊത്തം	14,33,330.12		ആകെ മൊത്തം	14,33,330.12
	തന്നാണ്ടത്തെ നഷ്ടം	3,72,373.02		തന്നാണ്ടത്തെ ലാഭം	-
	മുന്നാണ്ടത്തെ ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കനുസരിച്ചുള്ള അറ്റ നഷ്ടം	73,78,856.20			
	അറ്റലാഭം	-		അറ്റനഷ്ടം	77,51,229.22
	ആകെ	77,51,229.22		ആകെ	77,51,229.22

നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ഓഫീസ്; നമ്പർ എം 114

V. 2020 മാർച്ച് മാസം 31-ാം തീയതിയിലെ ബാക്കിപത്രം

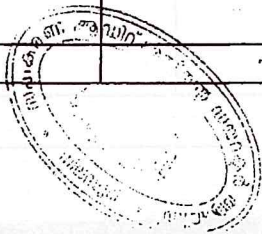
(എ) കടം

ആഭാദനം		മുഖ്യനവും കടങ്ങളും	ആഭാവസാനം	
ആകെ	ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക		ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക	ആകെ
		1 ഓഹരി മൂലധനം (എ) അധികൃത മൂലധനം		
	20,00,000.00	10 രൂപ വീതം വിലയുള്ള 200000 എ ഓഹരികൾ	20,00,000.00	
	20,00,000.00	100 രൂപ വീതം വിലയുള്ള 20000 ബി ഓഹരികൾ	20,00,000.00	
40,00,000.00				40,00,000.00
		(ബി) വാഗ്ദത്ത മൂലധനം		
	1,16,200.00	10 രൂപ വീതം വിലയുള്ള 12265 എ ഓഹരികൾ	1,22,650.00	
	2,40,000.00	100 രൂപ വീതം വിലയുള്ള 2280 ബി ഓഹരികൾ	2,28,000.00	
3,56,200.00				3,50,650.00
		(സി) നിർമ്മാണപരിവർദ്ധനവ് മൂലധനം		
	1,16,200.00	എ വ്യക്തികൾ	1,22,650.00	
	2,40,000.00	ബി സർക്കാർ	2,28,000.00	
3,56,200.00				3,50,650.00
3,56,200.00		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		3,50,650.00

3,56,200.00	ആകെ (മുൻവശത്തുനിന്നും)			3,50,650.00
		(2) നിക്ഷേപങ്ങൾ (എ) അംഗങ്ങൾ		
	1,05,330.98	1) തുറസ്സ്	1,04,300.98	
	-	2)	-	
	-	3)	-	
	-	4)	-	
	-	5)	-	
	-	6)	-	
	-	7)	-	
		(ബി) അംഗങ്ങളല്ലാത്തവർ		
		-		
		-		
1,05,330.98		-		1,04,300.98
		3. വായ്പകൾ (വാങ്ങലുകൾ, ക്യാഷ് ക്രെഡിറ്റുകൾ, ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ)		
	-	(എ) ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കിൽനിന്നും	-	
	-	(ബി) സർക്കാരിൽനിന്നും	-	
	-	(സി)	-	
		4. നിയമപ്രകാരമുള്ള കരുതൽ ധനവും മറ്റ് ഫണ്ടുകളും കരുതലുകളും (ലാഭ വിഭജനം വഴി സൃഷ്ടിച്ചവ)		
		(എ) കരുതൽ ധനം		
		(i) നിക്ഷേപിച്ചത്		
1,08,194.95	1,08,194.95	(ii) നിക്ഷേപിക്കാനുള്ളത്	1,08,194.95	1,08,194.95
5,69,725.93	ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)			5,63,145.93

5,69,725.93	ആകെ (മുൻവശത്തുനിന്നും)			5,63,145.93
		(ബി) അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ക്രെഡിറ്റ് സ്റ്റബിലൈസേഷൻ ഫണ്ട്		
		(i) നിക്ഷേപിച്ചത്		
		(ii) നിക്ഷേപിക്കാനുള്ളത്		
	1,12,445.39	(സി) ബിൽഡിംഗ് ഫണ്ട്	1,12,445.39	
	1,12,445.39	(ഡി) പൊതുനന്മാ ഫണ്ട്	1,12,445.39	
	44,978.17	(ഇ) പർച്ചേസ് ബോണസ്	44,978.17	
	67,467.23	(എഫ്) Loss sustained Bad	67,467.23	
	67,467.23	(ജി) ട്രൈബൽ വെൽഫെയർ ഫണ്ട്	67,467.23	
	18,910.95	(എച്ച്) അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ക്രെഡിറ്റ് സ്റ്റബിലൈസേഷൻ ഫണ്ട്	18,910.95	
	1,093.50	(ഐ) കൊടുക്കാനുള്ള ഡിവിഡണ്ട്	1,093.50	
4,24,807.86	-		-	4,24,807.86
		5. മറ്റ് ഫണ്ടുകൾ, കരുതലുകൾ, വകയിരുത്തലുകൾ		
		(ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കിൽ തട്ടിക്കഴിച്ചുണ്ടാക്കിയവ)		
	46,296.07	(എ) കാപ്പിറ്റൽ റിസർവ്വ് ഫണ്ട്	46,296.07	
	3,86,104.31	(ബി) കറവ് കണ്ട ചരക്കിനുള്ള കരുതൽ	3,86,104.31	
	20,576.00	(സി) കേട് വന്ന ചരക്കിനുള്ള കരുതൽ	20,576.00	
	-	(ഡി) പ്രവർത്തനരഹിതമായ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിനുള്ള കരുതൽ	-	
	2,584.05	(ഇ) അധികാകണ്ട ചരക്കിനുള്ള കരുതൽ	2,584.05	
	10,41,282.74	(എഫ്) തെയ്യാറാക്കിയ ഫണ്ട്	10,86,162.14	
	39,00,613.46	(ജി) കിട്ടാക്കടത്തിനുള്ള കരുതൽ (Duc to)	38,17,366.46	
	11,41,511.00	(എച്ച്) ജീവനക്കാരുടെ ഗ്രാറ്റിവിറ്റിക്കുള്ള വകയിരുത്തൽ	11,41,511.00	
	83,822.00	(ഐ) ജീവനക്കാരുടെ റിറ്റ് സാലറിക്കുള്ള വകയിരുത്തൽ	83,822.00	
	-	(ഐ) ജീവനക്കാരുടെ ബോണസ്സിനുള്ള വകയിരുത്തൽ	-	
	359.14	(കെ) ഭവന നിർമ്മാണത്തിനുള്ള വകയിരുത്തൽ	359.14	
	500.00	(എൽ) ഇലക്ട്രോണിക് വെയിംഗ് മെഷീൻ അധിക തുക തടഞ്ഞത്	500.00	
	27,665.70	(എം) ഫർണ്ണിച്ചർ റിസ്ട്രിബ്യൂട്ട് വ്യത്യാസത്തിനുള്ള കരുതൽ	27,665.70	
	31,20,285.72	(എൻ) നിൽപ്പുവിലമുഖ്യ പുനരുത്പാദനത്തിനുള്ള കരുതൽ	31,20,285.72	
	-	(ഒ) പ്രവർത്തനരഹിതമായ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിനുള്ള കരുതൽ	-	
	-	(പി) ലാപ്സാപ്പ് & പ്രിന്റിംഗ് നീക്കപ്തമെന്റ് ഫണ്ട്	-	
97,71,600.19			7,400.00	98,75,097.59
1,07,66,133.98		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		1,08,63,051.38

1,07,66,133.98		ആകെ (മുൻവശത്തുനിന്നും)		1,08,63,051.38
-		6	കുടിശ്ശികപ്പലിശകളെ കരുതൽ	-
4,363.00		7	കൊടുക്കാനുള്ള പലിശ	4,624.00
96,78,134.03		8	ഗ്രാന്റുകൾ / സബ്സിഡികൾ	97,78,134.03
-		9	വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്	-
-		10	പ്രൊഫഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ഫണ്ട്	-
-		11	കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് മെമ്പർ റിഫറിഫ് ഫണ്ട്	-
		12	മറ്റ് ബാധ്യതകൾ	
	8,55,157.54	(എ)	സ്റ്റാഫ് പ്രൊവിഡണ്ട് ഫണ്ട് നിക്ഷേപം	8,25,168.54
	2,900.00	(ബി)	സ്റ്റാഫ് സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപം	2,900.00
	70,200.00	(സി)	അംഗങ്ങൾക്ക് കൊടുക്കാനുള്ള ലാഭവിതരണം	70,200.00
	-	(ഡി)	സർക്കാറിന് കൊടുക്കാനുള്ള ലാഭവിതരണം	-
	-	(ഇ)	മറ്റുള്ളവർക്ക് കൊടുക്കാനുള്ള ലാഭവിതരണം	-
	6,200.00	(ഇ)	എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവും കണ്ടിൻജൻസി ചെലവും	6,200.00
9,34,457.54				9,04,468.54
24,44,590.63		13	അഡ്വാൻസുകൾ (സംഘത്തിൽനിന്നും കൊടുക്കേണ്ടവ)	27,31,853.63
		14	ലാഭം	
	5,211.01	(എ)	മുനാണ്ടുകളിലെ വീതിക്കാത്ത ലാഭം	5,211.01
5,211.01	-	(ബി)	ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള അറ്റലാഭം	-
5,211.01				5,211.01
2,38,32,890.19		ആകെ		2,42,87,342.59



(ബി) മുതൽ

ആണാദാനം		സ്വത്തുടമസ്ഥതയുള്ളതും	ആണാദാനം	
ആകെ	ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക		ആകെ	ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക
		1 റോക്കറ്റ് ഇൻഷുറൻസ്		
	753.00	(എ) കൈവശം	3,425.00	
4,62,549.39	4,61,796.39	(ബി) ബാങ്കിൽ	6,95,183.67	6,98,608.67
		2 പൊതു മുതലിൽനിന്നുള്ള മുടക്കുകൾ		
	1,100.00	(എ) മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഓഹരികളിൽ	1,100.00	
		(ബി)		
		(സി)		
		(ഡി)		
1,100.00		(ഇ)		1,100.00
		3 മറ്റ് മുതൽമുടക്കുകൾ		
		(എ) കത്തൽ ധനം		
	9,63,318.70	(ബി) സ്റ്റാഫ് പ്രൊവിഡൻസ് ഫണ്ട് നിക്ഷേപം	9,07,901.70	
		(സി) സ്റ്റാഫ് സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപം		
	24,729.00	(ഡി) മറ്റിനം	24,729.00	
9,88,047.70				9,32,630.70
14,51,697.09		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		16,32,339.37

14,51,697.09		ആകെ (മുൻവശത്തുനിന്നും)		16,32,339.37
		4 അംഗങ്ങൾക്ക് കൊടുത്ത വായ്പകളും അഡ്വാൻസുകളും		
		(എ) ഗ്രന്ഥകാല കാർഷിക വായ്പകൾ	-	
		(ബി) മധ്യകാല കാർഷിക വായ്പകൾ	-	
		(സി) സാധാരണ വായ്പകൾ	-	
		(ഡി) സ്വർണ്ണം, ഉരുപ്പടി, ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ഹുട്രിനൽ	-	
	-	(i)	-	-
	-	(ii)	-	-
	-	(iii)	-	-
	-	(iv)	-	-
		5 കിട്ടാനുള്ള പലിശ		
	-	(എ) കടിയ്ക്കുക ആകാത്തത്	-	
	-	(ബി) കടിയ്ക്കുക ആയത്	-	
		6 മറ്റ് ആസ്തികൾ		
		(എ) പലവക	-	
	2,97,382.26	(ബി) Soil Conservation	2,97,382.26	
	11,108.00	(സി) Investment in Cultivation	11,108.00	
	1,62,921.59	(ഡി) House Construction	1,62,921.59	
	75,505.88	(ഇ) Coconut Cultivation	75,505.88	
	19,643.00	(എഫ്) Improvement of Land	19,643.00	
	5,765.36	(ജി) ESP Latrine	5,765.36	
	6,000.00	(എച്ച്) Balavadi Building	6,000.00	
27,98,118.14	22,19,792.05	(ഐ) Standing Crops	22,19,792.05	27,98,118.14
42,49,815.23		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		44,30,457.51

ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)	
42,49,815.23			44,30,457.51
	7	ജംഗിൾ :	
	65,891.31	(എ) ഫർണ്ണിച്ചർ	65,891.31
	53,538.65	(ബി) ഫിക്സ്ചേഴ്സ് & ഫിറ്റിംഗ്സ്	53,538.65
	3,874.46	(സി) ഓഫീസ് ഉപകരണങ്ങൾ	3,874.46
	3,91,400.00	(ഡി) ജിപ്പ്	3,91,400.00
	1,98,254.32	(ഡി) ട്രാക്ടർ	1,98,254.32
	5,300.00	(ഇ) മോട്ടോർ	5,300.00
	-	(എഫ്) കമ്പ്യൂട്ടർ ലാപ്ടോപ്പ്	24,200.00
	-	(ജി) പ്രിന്റർ	10,600.00
7,18,258.74			7,53,058.74
	8	സ്ഥവരം :	
	1,07,471.25	(എ) സ്ഥലം	1,07,471.25
14,66,847.09	13,59,375.84	(ബി) കെട്ടിടം	13,59,375.84
52,31,395.19		9 ഗ്രാന്റുകളും സബ്സിഡികളും (വിനിയോഗിച്ചത്)	52,31,395.19
	3,12,290.00	10 വിൽപ്പനയ്ക്കുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ് ചരക്കുകൾ	2,62,174.10
	3,86,104.31	കറവ് കണ്ട ചരക്കുകൾ	3,86,104.31
	20,576.00	കേടുവന്ന ചരക്കുകൾ	20,576.00
	2,584.05	ഡെഡ് സ്റ്റോക്ക്	2,584.05
7,21,554.36	-	കറവ് കണ്ട ഡെഡ് സ്റ്റോക്ക്	-
40,66,163.38		10 അഡ്വാൻസുകൾ : സംഘത്തിന് വരേണ്ടവ	39,82,916.38
73,78,856.20		11 ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള അറ്റനഷ്യം	77,51,229.22
2,38,32,890.19		ആകെ	2,42,87,342.59

28/5/22



കേരളാ സ്റ്റേറ്റ്

സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്

ഡിസ്ട്രിക്റ്റ്	:	മലപ്പുറം
താലൂക്ക്	:	നിലമ്പൂർ
സർക്കിൾ യൂണിറ്റ്	:	നിലമ്പൂർ
(1) ഭരണം	:	നിലമ്പൂർ യൂണിറ്റ്
(2) ആഡിറ്റ്	:	യൂണിറ്റ് ഓഡിറ്റ് "C"
നോൺ ക്രെഡിറ്റ് സംഘം	:	നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ്
ത്തിന്റെ പേരും റജിസ്റ്റർ നമ്പരും	:	കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ലിമിറ്റഡ് നമ്പർ എം114

2020-21 മാണ്ടത്തെ

ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടവും

പുറപ്പെടുവിച്ച	(1) സ്ഥലം	:	നിലമ്പൂർ
	(2) തീയതി	:	18.04.2022





കേരള സ്റ്റേറ്റ് സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്

സഹകരണസംഘം ആഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറാഫീസ്

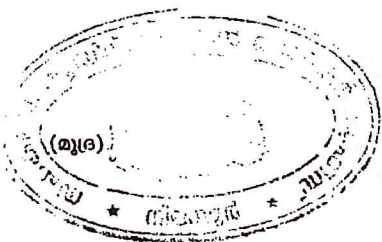
സ്ഥലം നിലമ്പൂർ
തീയതി 18.09.2021

ശ്രീ/ശ്രീമതി ജയരാജൻ.പി
സഹകരണസംഘം അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (ആഡിറ്റ്)
നമ്പർ 156/20-21

ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
(2020-2021)

മലപ്പുറം ഡിസ്ട്രിക്റ്റിൽ നിലമ്പൂർ താലൂക്കിൽ വീട്ടിച്ചാൽ ആസ്ഥാനമാക്കി 18.03.1976 ൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെടുകയും 21.03.1976 ൽ പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കുകയും സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ ഭരണ നിയന്ത്രണത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതുമായ എം 114 -ാം നമ്പർ നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് സഹകരണ സംഘം (ക്ലിപ്തം) ത്തിന്റെ 2020-21 ഘട്ടത്തിൽ കണക്കുകൾ സഹകരണസംഘം ആഡിറ്റർ ശ്രീ. സുധീഷ് പി.വി. സീനിയർ ആഡിറ്റർ ആഡിറ്റ് ചെയ്ത പ്രകാരം പാസ്സാക്കിയിരിക്കുന്നു. എന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

ഈ സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഇതോടു ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രത്യേക ശ്രദ്ധക്കുള്ള വിവരങ്ങൾ/നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ന്യൂനതാ സംഗ്രഹം വരവു ചെലവു കണക്ക്, ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക്, ബാക്കിപത്രം എന്നിവ അടങ്ങിയ ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടവും അടുത്തു കൂടുന്ന പൊതുയോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും നിർദ്ദേശങ്ങളനുസരിച്ച് ആവശ്യമായ നടപടികൾ താമസംവിനാ സ്വീകരിച്ചും ന്യൂനതാ സംഗ്രഹപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ ന്യൂനതകൾക്കും ഉടനടി പരിഹാരം കണ്ടും വിശദ വിവരം പൊതുയോഗ ശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടു വരേണ്ടതും നിലമ്പൂർ താലൂക്ക് സഹകരണസംഘം ജനറൽ അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാറെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതും ആണെന്ന് ഇതിനാൽ താൽപ്പര്യപ്പെടുന്നു.



(ഒപ്പ്)
സഹകരണ ആഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ
ASSISTANT DIRECTOR OF
CO - OPERATIVE AUDIT
NILAMPER

ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടം

(202021)

1. പ്രത്യേക ശ്രദ്ധക്കുള്ള വിവരങ്ങൾ/നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. അംഗങ്ങൾ ആണ്ടവസാനം ...1335... അംഗങ്ങളുണ്ടായിരുന്നു. ഇതു മൂന്നാണ്ടത്തേക്കാൾ ...50...പേർ കൂടുതലാണ്

2. ഓഹരി മൂലധനം: മൂന്നാണ്ടത്തേക്കാൾ ...140500... രൂപ കൂടിയിട്ടുണ്ട് ആണ്ടവസാനം ...491150... രൂപ ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ ...228000... രൂപ കേരള സർക്കാർ നൽകിയതാണ്. ഈ ഇനത്തിൽ അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും കിട്ടേണ്ടതിൽ രൂപ കൂടിശ്ലീകയാണ്. ഈ തുക ഉടനെ പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്.

3. സംഘം വാങ്ങിയ കടങ്ങൾ :

(എ) നിക്ഷേപങ്ങൾ : തന്നാണ്ട് ഈ ഇനത്തിൽ ...27570... രൂപയുടെ കുറവ് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. ആണ്ടവസാനം ...76730.98... രൂപ ബാക്കി നിൽപ്പുണ്ടായിരുന്നു

(ബി) സർക്കാർ വായ്പകൾ

മുതൽ രൂപ		പലിശ രൂപ	
₹	P	₹	P

(1) ആണ്ടവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ്

(2) ബാക്കിനിൽപ്പിൽ കൂടിശ്ലീക

ടി തുകതീയതി മുതൽ കൂടിശ്ലീകയാണ്. കൂടിശ്ലീകത്തുക ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്

(സി) സർക്കാർ ഗുറുണ്ടി.....തീയതിയിലെ.....ാം സർക്കാർ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം.....ൽ നിന്നും ലഭിച്ചരൂപക്ക് കേരള സർക്കാർ ഗുറുണ്ടി നിന്നിട്ടുണ്ടായിരുന്നു. ആണ്ടവസാനം ഈ ഇനത്തിൽ സർക്കാരിനുള്ള ബാധ്യതരൂപയാണ്.

(ബി) ഡിസ്ക്രിക്ട് ബാങ്ക് വായ്പകൾ

മുതൽ രൂപ		പലിശ രൂപ	
₹	P	₹	P

(1) ആണ്ടവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ്

(2) ബാക്കിനിൽപ്പിൽ കൂടിശ്ലീക

കൂടിശ്ലീക തുക ഉടനെ ബാങ്കിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.



(ഇ) മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും കിട്ടിയ വായ്പകൾ

എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും വാങ്ങിയ വായ്പകളിൽ ആഭവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ് രൂപയും അതിൽ കുടിശ്ശിക രൂപയും ആണ്.

(4) സിൽബന്ധിച്ചെലവും തൻചെലവും :

മൊത്തം ആദായത്തിന്റെ 12.16 ശതമാനമാണ്. (എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവ് 10.8643

ശതമാനവും കണ്ടിജൻസി ചെലവ് 1.30 ശതമാനവും) ചെലവു ചുരുക്കൽ നടപടികൾ

സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

(5) ലാഭനഷ്ടക്കണക്ക്

(എ) വ്യാപാരക്കണക്കനുസരിച്ചുള്ള മൊത്തം ലാഭം/നഷ്ടം

209,459.90

(ബി) തന്നാണ്ടത്തെ പ്രവർത്തനത്തിൽ മാത്രം ഉണ്ടായ ലാഭം/നഷ്ടം

2,265,719.30

(സി) ലാഭനഷ്ടക്കണക്കനുസരിച്ചുള്ള ആറ്റ ലാഭം/നഷ്ടം

5,485,509.92

(ഡി) ആറ്റ ലാഭം താഴെ പറയും പ്രകാരം വിതരിക്കേണ്ടതാണ്.

1. ടി. ലാഭത്തിന്റെ 15 ശതമാനം കരുതൽ ധനം
2. ടി 5 ശതമാനം സഹകരണ വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്
4. ടി. 5 ശതമാനം പ്രൊഫഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷണൽ ഫണ്ട്
4. ടി. 10 ശതമാനം അംഗങ്ങളുടെ റിലീഫ് ഫണ്ട്
5. ബാക്കി സംഖ്യ സംഘം വക ഉപനിയമപ്രകാരം

ആകെ

-
-
-
-
-
-
-

(ഇ) ലാഭവിഹിതം: സർക്കാരിൽ നിന്നും കിട്ടിയ ഓഹരി മൂലധനത്തിൽമേൽ കണക്കാക്കിയ ലാഭവിഹിതം രൂപ ആഭവസാനം ഒടുക്കാനുണ്ടായിരുന്നു. ആണ്ടുതിരിച്ചുള്ള വിവരം താഴെ കുറിക്കുന്നു.

ആണ്ട്	ശതമാനം	₹	P
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
ആകെ			

ടി തുക ഉടനെ യഥാസ്ഥാനത്ത് ഒടുക്കി ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ ലാഭവിത വിതരണം മുടങ്ങിയിരിക്കുകയാണ്. അടുത്തുകൂടുന്ന പൊതുയോഗത്തിൽ ഈ പ്രശ്നം ചർച്ച ചെയ്ത് തീരുമാനിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) ആണ്ടവസാനം താഴെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തുകകൾ അതാത് ഇനങ്ങളിലായി ഒടുക്കാതെത്തുടങ്ങിയിരിക്കുന്നു. ആയവ യഥാസ്ഥാനങ്ങളിൽ ഉടനെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

	കരുതൽ ധനം		സഹകരണ വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്		പ്രൊഫഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷണൽ ഫണ്ട്		അംഗങ്ങളുടെ നിലീഫ് ഫണ്ട്	
	₹	P	₹	P	₹	P	₹	P
തന്നാണ്ടത്തെ ലാഭത്തിൽ നിന്നും നീക്കിവെക്കേണ്ടത്	-		-		-		-	
മുന്നാണ്ടവസാനം അടക്കാതെത്തുടങ്ങിയത്	108,194.95		-		-		-	
ആകെ	108,194.95		-		-		-	
അധികം അടച്ചത്	-		-		-		-	
ആണ്ടവസാനം അടക്കാതെത്തുടങ്ങിയത്	108,194.95		-		-		-	

58,904.57 രൂപ

(7) പ്രവർത്തന മൂലധനം

(8) (എ) ആഡിറ്റു വർഷം കൊടുത്തതും വസുലാക്കിയതുമായ വായ്പകളുടെ മൊത്ത തുക (ഭവന നിർമ്മാണ സംഘങ്ങൾ)

രൂപ

(ബി) ചരക്കുകൾ വിറ്റു കിട്ടിയ വില (ചരക്കുകൾ വ്യാപാരം ചെയ്യുന്ന സംഘങ്ങൾ - കയർ സംഘങ്ങൾ ഒഴികെ)

884,503.00 രൂപ

(സി) ഉടമസ്ഥൻ എന്ന നിലയിൽ വിറ്റ കയറിന്റെ വിറ്റുകിട്ടിയ വില (കയർ സംഘങ്ങൾ)

രൂപ

(ഡി) ഏജൻസി നിലയിൽ വിൽപന നടത്തിയ ചരക്കുകൾക്ക് ഈടാക്കിയ കമ്മീഷൻ (കയർ സംഘങ്ങൾ)

രൂപ

(ഇ) പിരിച്ചെടുത്ത വാടകയുടെയും സാധനങ്ങൾ വിറ്റു കിട്ടുന്നതിന്റെയും മൊത്ത തുക (ട്രാൻസ്‌പോർട്ട് സംഘങ്ങൾ)

രൂപ

(എഫ്) മൊത്ത വരുമാനം (മറ്റു സംഘങ്ങൾ)

രൂപ

(9) (എ) ആഡിറ്റ് ഫീസ്

തന്നാണ്ടത്തെ ആഡിറ്റ് ഫീസ് ചട്ടപ്രകാരം പ്രവർത്തന മൂലധനത്തിന്മേൽ / ചരക്കുകൾ വിറ്റുകിട്ടിയ വിലയിന്മേൽ/മൊത്ത വരുമാനത്തിന്മേൽ കണക്കാക്കി ചുമത്തിയിരിക്കുന്നു. താഴെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തുകകൾ ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി മലപ്പുറം ജില്ലാ സഹകരണ സംഘം ജനറൽ ജോയിന്റ് റജിസ്ട്രാറെ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്



മുന്നാണ്ടുകളിലെ ബാക്കി (ആണ്ടു തിരിച്ച്)

അതുകൊണ്ട്

ആണ്ടവസാനം അടക്കാനുള്ളത്

[illegible]

(ബി) ആഡിറ്ററുടെ കോസ്റ്റ്തിയതി മുതൽ മുടക്കം വരുത്തിയതിന്റെ ഫലമായി ആണ്ടുവസാനം അടക്കാതെ ബാക്കിയുള്ള തുക ൦ രൂപ ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ അടവാക്കി മലപ്പുറം ജില്ലാ സഹകരണ സംഘം ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാറെ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

12 ആഡിറ്റ് ക്ലാസിഫിക്കേഷൻ

മൂന്നാണ്ട്

സി'

തന്നാണ്ട്

'လယ်'

13 വേറെ കുറിപ്പുകൾ

നിലമ്പൂർ പട്ടിവകവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ- ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം നമ്പർ

എം 114

നൂതനതാ സംഗ്രഹം 2020-21

1. സംഘം തൻവർഷം 2265719.30 രൂപ ലാഭത്തിൽ ആണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. അറ്റ നഷ്ടം 5485509.92 രൂപയാണ്.
2. സംഘത്തിന് വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി പിരിഞ്ഞ് കിട്ടാൻ ബാക്കിയുള്ള തുകകൾ ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽ നിന്നും ഈടാക്കാൻ ഭരണസമിതി യാതൊരുവിധ നടപടിയും സ്വീകരിച്ചുകാണുന്നില്ല.
3. സംഘം ജീവനക്കാരുടെ സെക്യൂരിറ്റി തുക കാലാനുസൃതമായി വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതും ആയത് ജില്ലാ ബാങ്കിൽ അടവാക്കേണ്ടതുമാണ്.
4. സംഘത്തിന്റെ കരുതൽ ധനം 108194.95 രൂപ ജില്ലാ ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടില്ല.
5. അഫിലിയേഷൻ ഫീസ് ഇനത്തിൽ 3800 രൂപയും വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട് ഇനത്തിൽ 4000 രൂപയും സംസ്ഥാന സഹകരണ യൂണിയനിൽ അടവാക്കിയിട്ടില്ല.
6. സംഘത്തിന് ലഭിച്ച ഗ്രാന്റുകളും സബ്സിഡികളും കണക്കിൽ കൊണ്ടുവന്നത് ശരിയായ രീതിയിലല്ല. ആയത് ചിലവഴിച്ചതിന് കൃത്യമായ രജിസ്റ്ററുകളും മറ്റും സംഘം സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.
7. സംഘത്തിന് സർക്കാരിൽ നിന്നും പതിച്ച് നൽകിയ ചോക്കാട് ഗിരിജൻ കോളനിയിലെ 37.24 ഹെക്ടർ ഭൂമി സംഘത്തിന്റെ ആസ്തി വിവര പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ആയതിന് 2012-13 വരെ നികുതി അടച്ചതായി കാണുന്നുള്ളൂ.
8. സംഘത്തിൽ സസ്പെൻസ് അസറ്റ്, സസ്പെൻസ് ലയബിലിറ്റി രെജിസ്റ്ററുകൾ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.



(ഒപ്പ്)
ആഡിറ്റർ

[illegible]

[illegible]

നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ലിമിറ്റഡ് നമ്പർ എം14

**2020-21 മാണുഷിക വ്യാപാര ലാഭനഷ്ടക്കണക്ക്
(എ) വ്യാപാരക്കണക്ക്**

ക്രമ നമ്പർ	ഇന വിവരം	₹		ക്രമ നമ്പർ	ഇന വിവരം	₹	
1	മുന്തിരിപ്പ് ചരക്ക്		262,174.10	1	വിറ്റ ചരക്ക്	884,503.00	
2	വാങ്ങിയ ചരക്ക്	485,598.00	-	2	മടക്കി വാങ്ങിയവ	-	884,503.00
3	മടക്കി കൊടുത്തവ	-	485,598.00	3	Trade Income		-
5			-	5	നീക്കിയിരിപ്പ് ചരക്ക്		72,729.00
6	ചെലവുകൾ		-	6	കുറവുള്ള ചരക്ക്		-
			-		Damage Stock		-
7			-	7	Dead Stock		-
8	0		-	8	0		-
	ആകെ		747,772.10		ആകെ		957,232.00
	മൊത്തം ലാഭം (നഷ്ടക്കണക്കിൽ കൊള്ളിക്കാനുള്ളത്)	(ലാഭം)	209,459.90		മൊത്തം നഷ്ടം (ലാഭനഷ്ടക്കണക്കിൽ കൊള്ളിക്കാനുള്ളത്)		-
	ആകെ മൊത്തം		957,232.00		ആകെ മൊത്തം		957,232.00

[illegible]

നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ലിമിറ്റഡ് നമ്പർ എം114

2021 മാർച്ച് മാർച്ച് മാസം 31 ന് തീയതിയിലെ ബാക്കിപത്രം

(എ) കടം

ആണുപദം		മുലധനവും കടങ്ങളും		ആണുവസാനം	
ആകെ	ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക			ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക	ആകെ
(എ) അധികൃത മുലധനം					
	2,000,000.00	10 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	200,000 A ഓഹരികൾ	2,000,000.00	
	2,000,000.00	100 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	20,000 B ഓഹരികൾ	2,000,000.00	
	-	0 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	- C ഓഹരികൾ	-	
4,000,000.00	-	0 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	- D ഓഹരികൾ	-	4,000,000.00
(ബി) വാഗ്ദത്ത മുലധനം					
	122,650.00	10 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	12,515 A ഓഹരികൾ	125,150.00	
	228,000.00	100 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	3,660 B ഓഹരികൾ	366,000.00	
	-	0 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	- C ഓഹരികൾ	-	
	-	0 രൂപ വീതം വിലയുള്ള	- D ഓഹരികൾ	-	
350,650.00	-			-	491,150.00
(സി) പിരിഞ്ഞുകിട്ടിയ മുലധനം					
	122,650.00	(എ) വ്യക്തികൾ		125,150.00	
	228,000.00	(ബി) ഗവൺമെന്റ്		366,000.00	
	-	(സി) മറ്റുള്ളവർ		-	
	-	(ഡി) ഡി ക്ലാസ്		-	
350,650.00	-			-	491,150.00

350,650.00	₹	ആകെ (മുൻ വശത്തു നിന്നും)	₹	491,150.00
		2 . നിക്ഷേപങ്ങൾ		
		(എ) അംഗങ്ങൾ		
		സ്ഥിര നിക്ഷേപം		
		സേവിംഗ് നിക്ഷേപം		
		നിത്യ നിക്ഷേപം		
	104,300.98	Thrift	76,730.98	
		0		
104,300.98				76,730.98
		(ബി) അംഗങ്ങൾ അല്ലാത്തവർ		
		സ്ഥിരം		
		സേവിംഗ്		
		3 . വായ്പകൾ		
		(വായ്പകൾ, ക്യാഷ് ക്രഡിറ്റുകൾ, ബോർഡ് ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ)		
		(എ)ജില്ലാ സഹകരണബാങ്കിൽ നിന്നും		
		(ബി)ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നും		
		(സി) മറ്റുള്ളവ		
		(ഡി)		
		(ഇ)		
		(എഫ്)		
		(ജി)		
454,950.98		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		567,880.98

454,950.98	₹	ആദായം (മുൻ വശത്തു നിന്നും)	₹	567,880.98
		4. നിയമപ്രകാരമുള്ള കച്ചവട യന്ത്രവും മറ്റും ഫണ്ടുകളും (വാങ്ങിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നവയും)		
		നിക്ഷേപിച്ചത്		
	108,194.95	നിക്ഷേപിക്കാനുള്ളത്	108,194.95	
	-	Bonus to committee members		
	-	Bonus to employees		
	112,445.39	(സി) ക്ലിപ്പിംഗ് ഫണ്ട്	112,445.39	
	112,445.39	(ഡി) പൊതുനന്ദാ ഫണ്ട്	112,445.39	
	-	(ഇ) ലാഭ സമാഹരണ ഫണ്ട്		
	-	(എഫ്) ക്ലിപ്പിംഗ് ഫണ്ടിലും സംഗ്രഹാസംഗ്രഹ കണ്ടെയ്നറിലുമുള്ള കച്ചവട		
	44,978.17	Purchase Bonus	44,978.17	
	67,467.23	Loss sustained Bad	67,467.23	
	67,467.23	Tribal WF	67,467.23	
	18,910.95	Unclaimed dividend	18,910.95	
533,002.81	1,093.50		1,093.50	533,002.81
		ഫണ്ടുകൾ കച്ചവടങ്ങൾ വകയിരുത്തലുകൾ		
		(ലാഭനഷ്ടക്കണക്കിൽ തുടങ്ങിയിട്ടുള്ളതൊക്കെയും)		
	1,086,162.14	മെമ്പർമാർ ഫണ്ട്	1,131,630.54	
	46,296.07	കച്ചവടത്തിന് നിക്ഷേപ ഫണ്ട്	46,296.07	
	3,817,366.46	Reserve for Adj. Heads due to	3,854,931.66	
		ക്ലിപ്പിംഗ് ഫണ്ടിലും സംഗ്രഹാസംഗ്രഹ കണ്ടെയ്നറിലും ആസൂത്രികമായിട്ടുള്ള കച്ചവട		
	386,104.31	കുറവ് കഴിഞ്ഞ ചെലവുകൾക്കുള്ള കച്ചവട	386,104.31	
		മെമ്പർമാർ ചെലവുകൾക്കുള്ള കച്ചവട		
		Res. For Dead Stock in Trading		
	1,141,511.00	ബന്ധുക്കൾക്ക് ഗുണഭോക്താക്കളുള്ള വകയിരുത്തൽ	1,141,511.00	
		ബന്ധുക്കൾക്ക് ബോണസ്സിനുള്ള വകയിരുത്തൽ		
	83,822.00	ബന്ധുക്കൾക്ക് ലഭിക്കേണ്ട ലാഭ സമാഹരണമുള്ള വകയിരുത്തൽ	83,822.00	
	20,576.00	Res. For Damaged stock	20,576.00	
	2,584.05	Reserve for Excess stock	2,584.05	
	359.14	Provision for House construction	359.14	
	500.00	Electronic weighing machine excess amount Obj.	500.00	
	27,665.70	Difference in furniture list	27,665.70	
	3,120,285.72	Reserve for replacement of standing crops	3,120,285.72	
	134,465.00	Res. for inoperative A/C(SB A/C no 1849 at SBI Nilambur)		
	7,400.00	Recompment fund for Laptop and Printer (2/2)	14,800.00	
	0			
	0			
	0			
	0			
	0			
	0			
	0			
	0			
	0			
	0			
	0			
9,875,097.59				9,831,068.19
10,863,051.38		ആദായം (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		10,931,949.98

[illegible]

(ബി) മുതൽ

ആണുദാർഢം		സ്വത്തു് മുതലുകളു്	ആണുവസാനം	
ആകെ	ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക		ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക	ആകെ
₹	₹		₹	₹
		1. റോക്കം ഇരിപ്പുതുക		
	3,425.00	(എ) കൈവശം	4,363.00	
	695,183.67	(ബി) ബാങ്കിൽ	2,035,887.67	
698,608.67	-	(സി) എ. ടി. എം	-	2,040,250.67
		2. പൊതുതലിൽ നിന്നുള്ള മുടക്കുകൾ		
	24,729.00	(എ) സർക്കാർ വക സെക്യൂരിറ്റികളിൽ	24,729.00	
	-	(ബി)	-	
	1,100.00	(സി) മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഓഹരികളിൽ	1,100.00	
25,829.00	-	(ഡി) ഗവൺമെന്റ് ലോണുകളും ബോണുകളും	-	25,829.00
		3. മറ്റു മുതൽ മുടക്കുകൾ		
	-	(എ) കരുതൽ ധനം	-	
	-	(ബി) അഗ്രിക്കൾച്ചർ ക്രഡിറ്റ് സറബിലൈസേഷൻ ഫണ്ട്	-	
	907,901.70	(സി) ജീവനക്കാരുടെ പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് നിക്ഷേപങ്ങൾ	1,083,633.70	
	-	(ഡി) ജീവനക്കാരുടെ സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപങ്ങൾ	-	
	-	(ഇ)	-	
	-	(എഫ്)	-	
	-	(ജ)	-	
	-	(ഹ)	-	
907,901.70	-	(ഐ)	-	1,083,633.70
1,632,339.37		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		3,149,713.37

1,632,339.37	₹	ആകെ (മുൻ വശത്തു നിന്നും)	₹	3,149,713.37
		4. അംഗങ്ങൾക്ക് കൊടുത്ത വായ്പയും അഡ്വാൻസുകളും ഗ്രന്ഥകാല കാർഷിക വായ്പകൾ (കിട്ടാത്തതും സംശയാസ്പദവും തു.....) മദ്ധ്യകാല കാർഷിക വായ്പകൾ (കിട്ടാത്തതും സംശയാസ്പദവും തു.....) സാധാരണ വായ്പകൾ (കിട്ടാത്തതും സംശയാസ്പദവും തു.....)		
		5. കിട്ടാനുള്ള പലിശ (എ) കൂടിശ്ശിക ആകാത്തത് (ബി) കൂടിശ്ശിക ആയത്		
		6. മറ്റെ ആസ്തികൾ		
297,382.26		Soil conservation	297,382.26	
11,108.00		investment in cultivation	11,108.00	
162,921.59		house construction	162,921.59	
75,505.88		coconut cultivation	75,505.88	
19,643.00		Improvement of Land	19,643.00	
5,765.36		ESP Latrine	5,765.36	
6,000.00		Balavadi Building	6,000.00	
2,798,118.14	2,219,792.05	Standing Crops	2,219,792.05	2,798,118.14
		ABB		
		MISCELLANEOUS INCOME	6,144.00	6,144.00
		7. ചിട്ട		
4,430,457.51		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		5,953,975.51

4,430,457.51	₹	ആകെ (മുൻ വശത്തു നിന്നും)	₹	5,953,975.51
		8. ജംഗിൾ		
	65,891.31	അകസാമാനം	65,891.31	
	53,538.65	ഫിക്സ്ചേഴ്സും ഫിറംഗിംഗ്സും	53,538.65	
	3,874.48	ആഫീസ് ഉപകരണങ്ങൾ	3,874.46	
	391,400.00	വെഹിക്കിൾ JEEP	391,400.00	
	198,254.32	ട്രാക്ടർ TRACTOR	198,254.32	
	5,300.00	Motor	5,300.00	
	24,200.00	Computer Laptop	24,200.00	
	10,600.00	Printer	10,600.00	
753,058.74				753,058.74
		സ്ഥാവരം		
	107,471.25	(എ) സ്ഥലം	107,471.25	
	1,359,375.84	(ബി) കെട്ടിടം	1,359,375.84	
1,466,847.09				1,466,847.09
	262,174.10	10. വിൽപ്പനക്കുള്ള നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള ചരക്കുകൾ	72,729.00	
	386,104.31	കുറവു കണ്ട ചരക്കുകൾ	386,104.31	
	20,576.00	മേട്ര വന്ന ചരക്കുകൾ	20,576.00	
	2,584.05	Dead Stock	2,584.05	
671,438.46				481,993.36
9,214,311.57	9,214,311.57	11. അഡ്വാൻസുകൾ സംബന്ധിച്ച് വരേണ്ടവ	10,212,805.77	10,212,805.77
7,751,229.22	7,751,229.22	ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കുപ്രകാരമുള്ള അറ്റ നഷ്ടം (Net Loss)	5,485,509.92	5,485,509.92
24,287,342.59		ആകെ		24,354,190.39



കേരളാ സ്റ്റേറ്റ്

സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്

ഡിസ്ട്രിക്ട്	:	മലപ്പുറം
താലൂക്ക്	:	നിലമ്പൂർ
സർക്കിൾ യൂണിറ്റ്	:	നിലമ്പൂർ
(1) ഭരണം	:	നിലമ്പൂർ യൂണിറ്റ്
(2) ആഡിറ്റ്	:	യൂണിറ്റ് ഓഡിറ്റ് (സി മുണിറ്റ്)
നോൺ ക്രെഡിറ്റ് സംഘ ത്തിന്റെ പേരും രജിസ്റ്റർ നമ്പരും	:	നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ സർവീസ് കോഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം നമ്പർ ഫിം 114

2021 - 2022

മാണ്ടത്തെ

ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടവും

പുറപ്പെടുവിച്ച (1) സ്ഥലം : നിലമ്പൂർ
(2) തീയതി : 12.12.2022



കേരള സ്റ്റേറ്റ് സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്

സഹകരണ ആഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫീസ്

സ്ഥലം നിലമ്പൂർ
തീയതി 12.12.2022

ശ്രീ/ശ്രീമതി ശ്രീധരൻ പി.
സഹകരണ ആഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ

നമ്പർ 154/2021-2022

ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
(2021 - 2022)

മലപ്പുറം ഡിസ്ട്രിക്റ്റിൽ നിലമ്പൂർ താലൂക്കിൽ വിട്ടിച്ചാൽ ആസ്ഥാനമാക്കി 18.03.1976 ൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെടുകയും 21.03.1976 ൽ പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കുകയും സഹകരണ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ ഭരണനിയന്ത്രണത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതുമായ നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ സർവീസ് കോഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം നമ്പർ എം 114 ത്തിന്റെ 2021-2022 - മാണ്ടത്തെ കണക്കുകൾ സഹകരണസംഘം ആഡിറ്റ് ശ്രീ/ശ്രീമതി ആനന്ദ് സി ജൂനിയർ ആഡിറ്റ് ആഡിറ്റ് ചെയ്ത പ്രകാരം പാസ്സാക്കിയിരിക്കുന്നു എന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഈ സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഇതോടു ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രത്യേക ശ്രദ്ധക്കുള്ള വിവരങ്ങൾ/നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ന്യൂനതാ സംഗ്രഹം, വരവു ചെലവു കണക്ക്, ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക്, ബാക്കിപത്രം എന്നിവ അടങ്ങിയ ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടവും അടുത്തു കൂടുന്ന പൊതുയോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും നിർദ്ദേശങ്ങളനുസരിച്ച് ആവശ്യമായ നടപടികൾ താമസംവിനാ സ്വീകരിച്ചും ന്യൂനതാ സംഗ്രഹപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ ന്യൂനതകൾക്കും ഉടൻ പരിഹാരം കണ്ടും വിശദ വിവരം പൊതുയോഗശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടു വരേണ്ടതും സഹകരണ വകുപ്പിലെ നിലമ്പൂർ താലൂക്ക് തല ഉദ്യോഗസ്ഥനായ അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) നെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതും ആണെന്ന് ഇതിനാൽ താൽപ്പര്യപ്പെടുന്നു.

(ഒപ്പ്)

സഹകരണ ആഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ



ആഡിറ്റ് മെമ്മോറാണ്ടം

(2021 2022)

1. പ്രത്യേക ശ്രദ്ധക്കുള്ള വിവരങ്ങൾ/നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. അംഗങ്ങൾ ആണ്ടവസാനം ... 1335... അംഗങ്ങളുണ്ടായിരുന്നു. ഇതു മൂന്നാണ്ടത്തേക്കാൾ ... 0... പേർ കുറവാണ് /

2. ഓഹരി മൂലധനം: മൂന്നാണ്ടത്തേക്കാൾ ... 24000... രൂപ കുറഞ്ഞിട്ടുണ്ട് ആണ്ടവസാനം ... 467150... രൂപ ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ 3.42% രൂപ കേരള സർക്കാർ നൽകിയതാണ്. ഈ ഇനത്തിൽ അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും കിട്ടേണ്ടതിൽ ... 0... രൂപ കുടിശ്ശികയാണ്. ഈ തുക ഉടനെ പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്.

3. സംഘം വാങ്ങിയ കടങ്ങൾ :

(എ) നിക്ഷേപങ്ങൾ : തന്നാണ്ട് ഈ ഇനത്തിൽ ... 8390... രൂപയുടെ കുറവ് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. ആണ്ട വസാനം ... 68340.98... രൂപ ബാക്കി നിൽപ്പുണ്ടായിരുന്നു

(ബി) സർക്കാർ വായ്പകൾ

(1) ആണ്ടവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ്

(2) ബാക്കിനിൽപ്പിൽ കുടിശ്ശിക

മുതൽ രൂപ	പലിശ രൂപ
P	P
-	-
-	-

ടി തുകതീയതി മുതൽ കുടിശ്ശികയാണ്. കുടിശ്ശികത്തുക ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്

(സി) സർക്കാർ ഗ്യാരണ്ടി.....തീയതിയിലെ.....ാം സർക്കാർ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം.....ൽ നിന്നും ലഭിച്ചരൂപക്ക് കേരള സർക്കാർ ഗ്യാരണ്ടി നിന്നിട്ടുണ്ടായിരുന്നു. ആണ്ടവസാനം ഈ ഇനത്തിൽ സർക്കാരിനുള്ള ബാധ്യതരൂപയാണ്.

(ബി) ഡിസ്ക്രിക്ട് ബാങ്ക് വായ്പകൾ

(1) ആണ്ടവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ്

(2) ബാക്കിനിൽപ്പിൽ കുടിശ്ശിക

മുതൽ രൂപ	പലിശ രൂപ
P	P
-	-
-	-

കുടിശ്ശിക തുക ഉടനെ ബാങ്കിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

(ഇ) മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും കിട്ടിയ വായ്പകൾ

എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും വാങ്ങിയ വായ്പകളിൽ ആഭവസാനം ബാക്കിനിൽപ്പ് ... 0... രൂപയും അതിൽ കുടിശ്ശിക ... 0... രൂപയും ആണ്.

(4) സിൽബന്ധിച്ചെലവും തൽചെലവും :

മൊത്തം ആദായത്തിന്റെ 448.55 ശതമാനമാണ്. (എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവ് 30000 417.76 ശതമാനവും കണ്ടിജൻസി ചെലവ് 30.79 ശതമാനവും) ചെലവു ചുരുക്കൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

(5). ലാഭനഷ്ടക്കണക്ക്

(എ) വ്യാപാരക്കണക്കനുസരിച്ചുള്ള മൊത്തം ലാഭം/നഷ്ടം

3,78,540.00

(ബി) തന്നാണ്ടത്തെ പ്രവർത്തനത്തിൽ മാത്രം ഉണ്ടായ ലാഭം/നഷ്ടം

9,60,002.25

(സി) ലാഭനഷ്ടക്കണക്കനുസരിച്ചുള്ള ആർ ലാഭം/നഷ്ടം

64,45,512.17

(ഡി) ആർ ലാഭം താഴെ പറയും പ്രകാരം വീതിക്കേണ്ടതാണ്.

1. ടി. ലാഭത്തിന്റെ 15 ശതമാനം കരുതൽ ധനം
2. ടി 5 ശതമാനം സഹകരണ വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്
4. ടി. 5 ശതമാനം പ്രൊഫഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷണൽ ഫണ്ട്
4. ടി. 10 ശതമാനം അംഗങ്ങളുടെ റിലീഫ് ഫണ്ട്
5. ബാക്കി സംഖ്യ സംഘം വക ഉപനിയമപ്രകാരം

ആകെ

-
-
-
-
-
-
-

(ഇ) ലാഭവിഹിതം: സർക്കാരിൽ നിന്നും കിട്ടിയ ഭാഹരി മൂലധനത്തിന്മേൽ കണക്കാക്കിയ ലാഭവിഹിതം0.... രൂപ ആഭവസാനം ഒടുക്കാനുണ്ടായിരുന്നു. ആണ്ടുതിരിച്ചുള്ള വിവരം താഴെ കുറിക്കുന്നു.

ആണ്ട്	ശതമാനം	P
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
ആകെ		

ടി തുക ഉടനെ യഥാസ്ഥാനത്ത് ഒടുക്കി ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ ലാഭവിത വിതരണം മൂടങ്ങിയിരിക്കുകയാണ്. അടുത്തുകൂടുന്ന പൊതുയോഗത്തിൽ ഈ പ്രശ്നം ചർച്ച ചെയ്ത് തീരുമാനിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) ആണ്ടവസാനം താഴെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തുകകൾ അതാത് ഇനങ്ങളിലായി ഒക്കാനുണ്ടായിരുന്നു. ആയവ യഥാസ്ഥാനങ്ങളിൽ ഉടനെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

	കരുതൽ ധനം	സഹകരണ വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്	പ്രൊഫഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷണൽ ഫണ്ട്	അംഗങ്ങളുടെ നിലീഫ് ഫണ്ട്
	P	P	P	P
തന്നാണ്ടത്തെ ലാഭത്തിൽ നിന്നും നീക്കിവെക്കേണ്ടത്	-	-	-	-
മൂന്നാണ്ടവസാനം അടക്കാനുള്ളത്	1,08,194.95	-	-	-
ആകെ	1,08,194.95	-	-	-
അധികം അടച്ചത്	-	-	-	-
ആണ്ടവസാനം അടക്കാനുള്ളത്	1,08,194.95	-	-	-

271982.57 72,482.57 രൂപ

(7) പ്രവർത്തന മൂലധനം

(8) (എ) ആഡിറ്റു വർഷം കൊടുത്തതും വസുലാക്കിയതുമായ വായ്പകളുടെ മൊത്ത തുക (ഭവന നിർമ്മാണ സംഘങ്ങൾ)

രൂപ

(ബി) ചരക്കുകൾ വിറ്റു കിട്ടിയ വില (ചരക്കുകൾ വ്യാപാരം ചെയ്യുന്ന സംഘങ്ങൾ - കയർ സംഘങ്ങൾ ഒഴികെ)

1403841 3,19,895.76 രൂപ

(സി) ഉടമസ്ഥൻ എന്ന നിലയിൽ വിറ്റ കയറിന്റെ വിറ്റുകിട്ടിയ വില (കയർ സംഘങ്ങൾ)

രൂപ

(ഡി) ഏജൻസി നിലയിൽ വിൽപന നടത്തിയ ചരക്കുകൾക്ക് ഈടാക്കിയ കമ്മീഷൻ (കയർ സംഘങ്ങൾ)

രൂപ

(ഇ) പിരിച്ചെടുത്ത വാടകയുടെയും സാധനങ്ങൾ വിറ്റു കിട്ടുന്നതിന്റെയും മൊത്ത തുക (ട്രാൻസ്ഫോർട്ട് സംഘങ്ങൾ)

രൂപ

(എഫ്) മൊത്ത വരുമാനം (മറ്റു സംഘങ്ങൾ)

രൂപ

(9) (എ) ആഡിറ്റ് ഫീസ്

തന്നാണ്ടത്തെ ആഡിറ്റ് ഫീസ് ചട്ടപ്രകാരം പ്രവർത്തന മൂലധനത്തിന്മേൽ / ചരക്കുകൾ വിറ്റുകിട്ടിയ വിലയിന്മേൽ/മൊത്ത വരുമാനത്തിന്മേൽ കണക്കാക്കി ചുമത്തിയിരിക്കുന്നു. താഴെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തുകകൾ ഉടനെ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി മലപ്പുറം ജില്ലാ സഹകരണ സംഘം ജനറൽ ജോയിന്റ് റജിസ്ട്രാറെ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്

മൂന്നാണ്ടുകളിലെ ബാക്കി (ആണ്ടു തിരിച്ച്)

7

ആണ്ടവസാനം അടക്കാനുള്ളത്

[illegible]

12 ആഡിറ്റ് ക്ലാസിഫിക്കേഷൻ

‘လယ်’ ၊

സി' (

13 വേറെ കുറിപ്പുകൾ

നിലമ്പൂർ പട്ടണവരഗ സരസ്വതി ഹെ-കാമ്പസിലെ സെമിനാറിൽ
ലിമിറ്റഡ് നമ്പർ 114.

നിയമനാമ സംഗ്രഹം (2021-2022)

PART B.

1. സംസ്ഥാന താൽവരകം 960002.25 രൂപ നഷ്ടത്തിന്
ആത്മ പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. അറ്റനക്ഷ്കം 6445512.17
രൂപയാണ്. അറ്റനക്ഷ്കം ക്ലൈമേറ്റാർക്കൈവ്ഡ് വരുന്നതിനുള്ള
നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
2. സംസ്ഥാനത്തിന് വിവിധ ഊന്നടികൾ പിരിയ്ക്കൽ ക്ലൈമേറ്റാർ
ബാങ്കിലുള്ള തുകയ്ക്ക് ബാധപ്പെട്ടവരിൽ നിന്നും
ഊന്നടികൾ ധാരണാപരമായ നടപടികൾ ഭരണസമിതി
സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നിരിക്കുന്നു.
3. സംസ്ഥാന ജീവനക്കാരുടെ സെക്യൂരിറ്റി തുക കലാനഷ്ടമായി
വർദ്ധിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ആയത് ജില്ലാ ബാങ്കിൽ അടവുണ്ടാക്കു
മെന്ന്.
4. സംസ്ഥാനത്തിലെ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപോസിറ്റ് തുകയായ 2200/
രൂപയിൽ 1400 രൂപയും സംസ്ഥാനത്തിൽ നിന്നും വിരമിച്ച
ജീവനക്കാരുടെ നിക്ഷേപ തുകയാണ്. ഇത് ബാധപ്പെട്ടവർക്ക്
പലിശ സഹിതം നിശ്ചിത നൽകേണ്ടതാണ്.
5. സംസ്ഥാനത്തിൽ അറ്റൻഡർ ആയി ജോലി ചെയ്തവർക്കു
ആളുടെ പട്ടികയിൽ നിന്നും സെക്യൂരിറ്റി ഡെപോസിറ്റ്
തുക പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്.
6. സംസ്ഥാനത്തിന്റെ കരുതൽ ധനം 108194.95 രൂപ
ജില്ലാ ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

7. അപ്രീലിലേക്ക് ഫീസ് ഇനത്തിൽ 2200/- രൂപയും, വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട് ഇനത്തിൽ 4000/- രൂപയും സംസ്ഥാന സഹകരണ ധർമ്മിയിൽ അടവാക്കിയിട്ടില്ല.
8. സംസ്ഥാനത്തിന് ലഭിച്ച ഗ്രാൻ്റ്കൂടും, സബ്സിഡികൂടും കണക്കിൽ കണക്കുപറഞ്ഞ് നശിപ്പായ രീതിയിലല്ല. ആകെ ചെലവഴിച്ചതിന് മുമ്പായി ഭരണകൂടം, രജിസ്റ്ററുകൂടും സംസ്ഥാന സർക്കിളിനകത്തു.
9. സംസ്ഥാനത്തിന് സർക്കാരിൽ നിന്നും ~~ചെലവഴിച്ച~~ പതിയ്ക്ക് നൽകിയ ചോങ്ങി നിരക്കിൽ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ 37.24 ബാങ്ക് ഓഫ് റൂർലി സംസ്ഥാനത്തിന്റെ ആസ്തി വിവര പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ആകെ 2012-13 വരെ വേണ്ട നികുതി അടച്ചതായി കണക്കാക്കേണ്ട.
10. സംസ്ഥാന ഡെവ. വിഡ്സ് ഫണ്ട് നിക്ഷേപം ന്യൂനതയോടെ ഉണ്ടാകാൻ അടവാക്കിയിട്ടില്ല.
11. സംസ്ഥാനത്തിന് MDCB-യും, കേരള സംസ്ഥാന 54/57 നോട്ടീഫിക്കേഷൻ ഉണ്ടാകാൻ കഴിയാതെ പോയ സാറ്റിലൈറ്റ് പരിഭവപരമ്പര പരിഹരിക്കിയിട്ടില്ല.

(ഒപ്പ്)
കെ.വി.എസ്.

6

നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം നമ്പർ എം 114
2021 - 2022 -മാണ്ടത്തെ വരവ് ചെലവ് കണക്ക്
(എ) വരവ്

[illegible]

[illegible]

നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ സർവീസ് കോഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം നമ്പർ എം 114

**2021 - 2022 മാണുഷ്യൻ വ്യാപാര ലാഭനഷ്ടക്കണക്ക്
(എ) വ്യാപാരക്കണക്ക്**

ക്രമ നമ്പർ	ഇന വിവരം		ക്രമ നമ്പർ	ഇന വിവരം	
1	മുന്നിരിപ്പ് ചരക്ക്	72,729.00	1	വിറ്റ ചരക്ക്	14,03,841.00
2	വാങ്ങിയ ചരക്ക്	8,01,830.00	2	മടക്കി വാങ്ങിയവ	14,03,841.00
3	മടക്കി കൊടുത്തവ	8,01,830.00	3	Trade Income	-
5		-	5	നീക്കിയിരിപ്പ് ചരക്ക്	21,072.00
6	ചെലവുകൾ	1,92,463.00	6	കുറവുള്ള ചരക്ക്	-
		-		Damage Stock	20,649.00
7		-	7	Dead Stock	-
8	0	-	8	0	-
	ആകെ	10,67,022.00		ആകെ	14,45,562.00
	മൊത്തം ലാഭം (ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കിൽ കൊള്ളിക്കാനുള്ളത്)	3,78,540.00		മൊത്തം നഷ്ടം (ലാഭനഷ്ടക്കണക്കിൽ കൊള്ളിക്കാനുള്ളത്)	-
	ആകെ മൊത്തം	14,45,562.00		ആകെ മൊത്തം	14,45,562.00

(ബി) ലാഭ നഷ്ടക്കണക്ക്

6

നിലമ്പൂർ പട്ടികവർഗ സർവീസ് കോഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം നമ്പർ എം 114

2022 ഫെബ്രുവരി മാർച്ച് മാസം 31 ഓ തീയതിയിലെ ബാക്കിപത്രം

(എ) കടം

ആഭ്യന്തരം		മുലധനവും കടങ്ങളും				ആഭ്യന്തരസാധനം	
ആകെ	ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക					ഉപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക	ആകെ
		(എ) അധികൃത മുലധനം					
	20,00,000.00	10	രൂപ വീതം വിലയുള്ള	2,00,000	A ഓഹരികൾ	20,00,000.00	
	20,00,000.00	100	രൂപ വീതം വിലയുള്ള	20,000	B ഓഹരികൾ	20,00,000.00	
	-	0	രൂപ വീതം വിലയുള്ള	-	C ഓഹരികൾ	-	
40,00,000.00	-	0	രൂപ വീതം വിലയുള്ള	-	D ഓഹരികൾ	-	40,00,000.00
		(ബി) വാഗ്ദത്ത മുലധനം					
	1,25,150.00	10	രൂപ വീതം വിലയുള്ള	12,515	A ഓഹരികൾ	1,25,150.00	
	3,66,000.00	100	രൂപ വീതം വിലയുള്ള	3,420	B ഓഹരികൾ	3,42,000.00	
	-	0	രൂപ വീതം വിലയുള്ള	-	C ഓഹരികൾ	-	
	-	0	രൂപ വീതം വിലയുള്ള	-	D ഓഹരികൾ	-	
4,91,150.00	-					-	4,67,150.00
		(സി) പിൻണുക്കിട്ട മുലധനം					
	1,25,150.00	വ്യക്തികൾ				1,25,150.00	
	3,66,000.00	(ബി) ഗവൺമെന്റ്				3,42,000.00	
	-	(സി) മറുത്തുകൾ				-	
	-	(ഡി) ഡി ക്ലാസ്				-	
4,91,150.00	-					-	4,67,150.00
4,91,150.00		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)					4,67,150.00

4,91,150.00	<	ആകെ (മുൻ വശത്തു നിന്നും)		4,67,150.00	>
		2 , നിക്ഷേപങ്ങൾ			
		(എ) അംഗങ്ങൾ			
	-	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	-		
	-	സേവിംഗ് നിക്ഷേപം	-		
	-	നിത്യ നിക്ഷേപം	-		
	76,730.98	THRIFT	68,340.98	>	
	-		-		
	-	-	-		
	-	-	-		
	-	-	-		
	-	-	-		
	-	-	-		
	-	-	-		
	-	-	-		
	-	-	-		
76,730.98	<	-	-	68,340.98	>
		(ബി) അംഗങ്ങൾ അല്ലാത്തവർ			
	-	സ്ഥിരം	-		
	-	സേവിംഗ്	-		
		3 , വായ്പകൾ			
		(വായ്പകൾ, ക്യാഷ് ക്രഡിറ്റുകൾ, ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ)			
	-	(എ)ജില്ലാ സഹകരണബാങ്കിൽ നിന്നും	-		
	-	(ബി)ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നും	-		
	-	(സി) മറ്റുള്ളവ	-		
	-	(ഡി)	-		
	-	(ഇ)	-		
	-	(എഫ്)	-		
	-	(ജി)	-		
5,67,880.98	<	ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		5,35,490.98	>

1,09,31,949.98		ആകെ (മുൻ വശത്തു നിന്നും)		96,71,782.17
		6. കൂടിശ്ശിക പലിശകളുള്ള കരുതൽ		
4,885.00	4,885.00	7. കൊടുക്കാനുള്ള പലിശ	5,146.00	5,146.00
98,23,504.03	98,23,504.03	8. ഗ്രാന്റ്, സബ്സിഡി, മുതലായവ (ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നും)	43,65,929.58	43,65,929.58
		9. വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട്		
		പ്രൊഫഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷണൽ ഫണ്ട്.		
		അംഗങ്ങളുടെ റിലീഫ് ഫണ്ട്		
		10. മറ്റു ബാധ്യതകൾ		
	9,56,868.54	(എ) ജീവനക്കാരുടെ പ്രൊവിഡന്റ് ഫണ്ട് നിക്ഷേപങ്ങൾ	10,41,776.54	
	2,900.00	(ബി) ജീവനക്കാരുടെ സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപങ്ങൾ	2,900.00	
	70,200.00	(സി) കൊടുക്കാനുള്ള ലാഭവിഹിതം	70,200.00	
		(ഡി) സർക്കാരിനു കൊടുക്കാനുള്ള ലാഭവിഹിതം		
	7,800.00	(ഇ) എസ്റ്റിമേറ്റ് ചെയ്ത കണ്ടിങ്ങ്സിബിലിറ്റി	6,200.00	
		(f)		
		(g)		
10,37,768.54		(h)		11,21,076.54
		11		
		12		
		13 ചിട്ടി		
25,50,871.83	25,50,871.83	14 അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സൗകര്യങ്ങൾ നിന്നും കൊടുക്കേണ്ടവ	31,41,074.74	31,41,074.74
		ABB		
		Branch Account		
		15 ലാഭം		
	5,211.01	(എ) മൂന്നാണ്ടുകളിലെ വീതിക്കാത്ത ലാഭം	5,211.01	
5,211.01		(ബി) ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കുപ്രകാരമുള്ള അനാലാഭം		5,211.01
2,43,54,190.39		ആകെ		1,83,10,220.04

(ബി) മുതൽ

ആണുതരം		സ്വത്തുടമസ്ഥത മുതലുകളും	ആണുവസാനം	
ആകെ	മുപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക		മുപ ഇനങ്ങൾക്കുള്ള തുക	ആകെ
		1. റെക്കർ ഇൻഷുറേഴ്സ്		
	4,363.00	(എ) കൈവശം	100.00	
	20,35,887.67	(ബി) ബാങ്കിൽ	26,68,273.67	
20,40,250.67	-	(സി) എ. ടി. എം	-	26,68,373.67
		2. പൊതുജനങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള മുടക്കുകൾ		
	24,729.00	(എ) സർക്കാർ വക സെക്യൂരിറ്റികളിൽ	24,729.00	
	-	(ബി)	-	
	1,100.00	(സി) മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഓഹരികളിൽ	1,100.00	
25,829.00	-	(ഡി) ഗവൺമെന്റ് ലോണുകളും ബോണുകളും	-	25,829.00
		3. മറ്റു മുതൽ മുടക്കുകൾ		
	-	(എ) കരുതൽ ധനം	-	
		(ബി) അഗ്രിക്കൾച്ചർ ക്രഡിറ്റ് സ്റ്റാമ്പിലെ ഓസേഷൻ ഫണ്ട്		
	10,83,633.70	(സി) ജീവനക്കാരുടെ പ്രോവിഡൻ്റ് ഫണ്ട് നിക്ഷേപങ്ങൾ	6,74,049.70	
	-	(ഡി) ജീവനക്കാരുടെ സെക്യൂരിറ്റി നിക്ഷേപങ്ങൾ	-	
		(ഇ)		
		(എഫ്)		
		(ജി)		
		(എച്ച്)		
10,83,633.70		(ഐ)		6,74,049.70
31,49,713.37		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		33,68,252.37

31,49,713.37 <

ആകെ (മുൻ വശത്തു നിന്നും)

33,68,252.37 <

		4. അംഗങ്ങൾക്ക് കൊടുത്ത വായ്പയും അഡ്വാൻസുകളും		
		(ഹസ്തകാല കാർഷിക വായ്പകൾ		
		(കിട്ടാത്തതും സംശയാസ്പദവും തു.....)		
		മധ്യകാല കാർഷിക വായ്പകൾ		
		(കിട്ടാത്തതും സംശയാസ്പദവും തു.....)		
		സാധാരണ വായ്പകൾ		
		(കിട്ടാത്തതും സംശയാസ്പദവും തു.....)		
		5. കിട്ടാനുള്ള പലിശ		
		(എ) കുടിശ്ശിക ആകാത്തത്		
		(ബി) കുടിശ്ശിക ആയത്		
		6. മറ്റ് ആസ്തികൾ		
	2,97,382.26	SOIL CONSERVATION	2,97,382.26	<
	11,108.00	INVESTMENT IN CULTIVATION	11,108.00	<
	1,62,921.59	HOUSE CONSTRUCTION	1,62,921.59	<
	75,505.88	COCONUT CULTIVATION	75,505.88	<
	19,643.00	IMPROVEMENT OF LAND	19,643.00	<
	5,765.36	ESP LATRINE	5,765.36	<
	6,000.00	SHALAVADI BUILDING	6,000.00	<
27,98,118.14	22,19,792.05	STANDING CROPS	22,19,792.05	< 27,98,118.14
6,144.00	6,144.00	MISCELLANEOUS INCOME	78,443.94	< 78,443.94
		7. ചിലി		
69,63,975.51		ആകെ (അടുത്ത വശത്തേക്ക്)		62,44,814.46 <

59,53,975.51		ആകെ (മുൻ വശത്തു നിന്നും)		62,44,814.45
		8. ജംഗമം		
	65,891.31	അകസാമാനം	65,891.31	
	53,538.65	ഫിക്സ്ചേഴ്സും ഫിനാൻസ്സും	53,538.65	
	3,874.46	ആഫീസ് ഉപകരണങ്ങൾ	3,874.46	
	10,600.00	ലൈബ്രറി	10,600.00	
	24,200.00	കമ്പ്യൂട്ടർ	24,200.00	
	3,91,400.00	Jeep	3,91,400.00	
	1,98,254.32	TRACTOR	1,98,254.32	
	5,300.00	MOTOR	5,300.00	
7,53,058.74	-		-	7,53,058.74
		സ്ഥാവരം		
	1,07,471.25	(എ) സ്ഥലം	1,07,471.25	
	13,59,375.84	(ബി) കെട്ടിടം	13,59,375.84	
	-		-	
14,66,847.09	-		-	14,66,847.09
	72,729.00	10. വിൽപ്പനക്കുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ് ചരക്കുകൾ	21,072.00	
	3,86,104.31	കുറവു കണ്ട ചരക്കുകൾ	1,88,506.31	
	20,576.00	മുടക്കി വന്ന ചരക്കുകൾ	41,225.00	
	2,584.05	Dead Stock	2,584.05	
	-		-	
	-		-	
	-		-	
4,81,993.36	-		-	2,53,387.36
1,02,12,805.77	1,02,12,805.77	11. അഡ്വാൻസുകൾ സംഘത്തിന് വരേണ്ടവ	31,46,600.23	31,46,600.23
54,85,509.92	54,85,509.92	ലാഭ നഷ്ടക്കണക്കുപ്രകാരമുള്ള അറ്റ നഷ്ടം (Net Loss)	64,45,512.17	64,45,512.17
2,43,54,190.39		ആകെ		1,83,10,220.04

VI അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ
സംഘത്തിന് വശമുള്ളവ (മുതൽ)

ക്രമ നമ്പർ	ഉറവിടം	തുക
1	Suspense Asset (General)	14,36,123.57
2	EWf REMITTED	8,460.00
3	PENSION FUND REMITTED	1,02,421.00
4	AFFILIATION FEE EXCESS PAID 2016-17	370.00
5	SALES NOT ACCOUNTED	27,511.35
6	MFP SALES	260.00
7	LEAVE SALARY OF STAFF	1,701.00
8	WAGES ARREARS	3,560.00
9	RUBBER PLANTATION	745.00
10	MFP COLLECTION CHARGE	16,844.00
11	CONTINGENCIES	1,595.00
12	LEAVE SALARY OF STAFF	1,383.00
13	TA	30.00
14	CONTINGENCIES AND OFFICE EXP	1,480.50
15	POSTAGE	13.64
16	MAINTENANCE OF JEEP	179.40
17	LEGAL FEE	4,500.00
18	SALES TAX	12,071.00
19	OBJECTED ITEM	97.73
20	WAGES ARREARS	9.00
21	THEFT	38.66
22	FESTIVAL ALLOWANCE	2,326.63
23	LOANS TO MEMBERS	4.01
24	CURRENT A/C	8,945.00
25	MFP SHORT	0.50
26	SHARE CAPITAL GRANT	5,995.00
27	S/A SAIT VILLA	43,699.19
28	SC/ST FEDERATION	31,139.92
29	ST	100.50
30	THRIFT EXCESS PAID	3,663.88
31	FEEDING CHARGES	17,530.00
32	EXGRATIA	450.00
33	THRIFT A/C	6,601.10
34	TRIBAL YOUTH FEST	4,698.97
35	BUILDING a/c	5,036.60
36	1997-98 TA DIRECTORS	70.00
37	LEGAL FEE	395.00
38	COLLECTION CHARGES	597.00
39	MYLADUMPOTTI DEPOT	3,05,894.47
40	EXCESS THRIFT	54,104.03
	page total	21,10,645.65

	17 (a)	
	<i>page total brought forward</i>	21,10,645.65
41	S/A RUBBER PLANTATION EXP	3,48,223.00
42	DIGGING WELL	14,134.50
43	CHOKKAD COLONY HOUSE	3,50,000.00
44	WF EXCESS	495.23
45	RATION ESTEEDS IDP	87,654.50
46	BALA VIJNHANA KENDRA	74,809.00
47	LEAVE SALARY OBJ 2003-04	55,497.00
48	2004-05 AUDIT DEFECT NO 5 AND 6	4,209.35
49	TA SECRETARY 2005-06	15,325.00
50	OBJECTED ITEM 2006-07 TELEPHONE	140.00
51	ELECTRONIC WEIGHING MACHINE OBJ	500.00
52	CURRENT CHARGES	45.00
53	MAINTENANCE OF JEEP	1,212.00
54	INCENTIVES TO TRIBES	29,104.00
55	SECRETARY	23,112.00
56	EMPLOYEES WF	2,704.00
57	Pension fund excess paid(P VELAYUDHAN)	23,020.00
58	SLI AND GIS EXCESS PAID	5,770.00
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	
	<i>page total</i>	31,46,600.23
	17 (b)	

[illegible]

VII പലവക വരവുകൾ
VII സംഘത്തിനു വരേണ്ടവ (മുതൽ)

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	രൂപ
1	Interest on Investment	78,443.94
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
ആകെ		78,443.94

VII സിസ്റ്റബന്ധി ചെലവും തൻ ചെലവും ചെലവും

സംഘത്തിൽ കൊടുക്കേണ്ടവണ്ടവ (കടം)

[illegible]

സഹകരണ ആഡിറ്റ്

അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ

സ്മലം നിലമ്പൂർ
 തീയതി 12.12.2022

[Signature]
ASSISTANT INSPECTOR IN CHARGE
U.S. DEPARTMENT OF JUSTICE
WASHINGTON, D.C.

Section Officer

നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം; നമ്പർ എം 114

സൂനതാസംഗ്രഹം (2018-19)

തൻവർഷത്തെ മാത്രം പ്രവർത്തനം വിലയിരുത്തിയാൽ സംലം ₹ 3,00,731 /- ലാഭത്തിലാണ് പ്രവർത്തിച്ചത്. എന്നിരുന്നാലും വർഷാവസാനം സംലം ₹ 73,78,856.20 അറ്റനഷ്യത്തിലാണ്. സംലത്തിന്റെ മൊത്തം വരുമാനത്തിന്റെ ഭൂരിഭാഗവും എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്, കണ്ടിൻജൻസി ഇനങ്ങൾക്ക് ചെലവഴിക്കുന്നതിനാലാണ് സംലം ഇപ്രകാരം ഭീമമായ നഷ്ടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. തൻവർഷം എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവ് 52 ശതമാനവും കണ്ടിൻജൻസി ചെലവ് 40 ശതമാനവും ഉൾപ്പെടെ ആകെ ചെലവ് മൊത്തം വരുമാനത്തിന്റെ 92 ശതമാനമാണ്. ആയതിനാൽ സംലത്തിന്റെ ബിസിനസ്സ് വർദ്ധിപ്പിച്ചും പ്രവർത്തനച്ചെലവ് വരുമാനത്തിനനുസൃതമായി നിയന്ത്രിച്ചും വരവർഷങ്ങളിൽ സംലത്തിന്റെ അറ്റനഷ്യം കുറച്ചുകൊണ്ടുവരാൻ ഭരണസമിതി അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

- ആഡിറ്റ് വർഷം കേവലം .2..... ഭരണസമിതി യോഗങ്ങൾ മാത്രമാണ് ചേർന്നുകാണുന്നത്. മാസത്തിൽ ഒരു തവണയെങ്കിലും ഭരണസമിതി കൂടി സംലം പ്രവർത്തനം അവലോകനം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- സംലത്തിന് വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി പിരിഞ്ഞ് കിട്ടാൻ ബാക്കിയുള്ള തുകകൾ ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽനിന്നും ഈടാക്കാൻ ഭരണസമിതി യാതൊരു നടപടിയും സ്വീകരിച്ച് കാണുന്നില്ല.
- സംലം ജീവനക്കാരുടെ സെക്യൂരിറ്റി തുക കാലാനുസൃതമായി വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതും ആയത് ധനസഹായ ബാങ്കിൽ പ്രത്യേകം സ്ഥിരനിക്ഷേപമാക്കേണ്ടതുമാണ്.
- സംലത്തിന്റെ കരുതൽ ധനം ₹ 1,08,194.95 ധനസഹായ ബാങ്കിൽ പ്രത്യേകം നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.
- വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട് ₹ 4000 /- , അഫിലിയേഷൻ ഫീസ് ₹ 2200 /- എന്നിവ സംസ്ഥാന സഹകരണ യൂണിയനിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.
- സംലത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ഉപയോഗശൂന്യമായ വാഹനങ്ങൾ നിയമാനുസൃതം ഡിസ്‌പോസൽ നടത്തുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

ആഡിറ്റർ

നിലമ്പൂർ പട്ടിക വർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം; നമ്പർ എം 114

നൂതനതാസംഗ്രഹം (2019-20)

1. തൻവർഷം സംഖ്യ 3,72,373.02 രൂപ നഷ്ടത്തിലാണ് പ്രവർത്തിച്ചത്. അറ്റനഷ്ടം 77,51,229.22 രൂപയായും വർദ്ധിച്ചിരിക്കുന്നു. തൻവർഷം സംഖ്യയിൽ വരുമാനമായി ആകെ 9,77,710.10 രൂപ ലഭിച്ചപ്പോൾ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്, കണ്ടിൻജൻസി ഇനങ്ങളിലായി ആകെ 11,86,721.72 രൂപ ചെലവ് വന്നിരിക്കുന്നു. ഇത് മൊത്തം വരുമാനത്തിന്റെ 121.38 % ആണ്. ആയതിനാൽ സംഖ്യയിന്റെ വ്യാപാരപ്രവർത്തനം വിപുലീകരിച്ചും പ്രവർത്തനച്ചെലവ് വരുമാനത്തിനനുസൃതമായി നിയന്ത്രിച്ചും സംഖ്യയിന്റെ അറ്റനഷ്ടം കുറച്ചുകൊണ്ടുവരാൻ ഭരണസമിതി അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
2. ആഡിറ്റ് വർഷം കേവലം 3 ഭരണസമിതി യോഗങ്ങൾ മാത്രമാണ് ചേർന്നുകാണുന്നത്. മാസത്തിൽ ഒരു തവണയെങ്കിലും ഭരണസമിതി കൂടി സംഖ്യപ്രവർത്തനം അവലോകനം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. സംഖ്യയിൽ സ്റ്റേറ്റ് കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്കിന്റെ നിലമ്പൂർ ശാഖയിലുള്ള 57050721849 എന്ന നമ്പർ സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ടിൽ ദീർഘകാലം ഇടപാടുകൾ നടത്താത്തതിനാൽ (Unclaimed account) ടി അക്കൗണ്ടിലുണ്ടായിരുന്ന 1,34,465 രൂപ ബാങ്ക് 25.6.2019 ന് ആർ.ബി.ഐയുടെ DEAF അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാറ്റിയതായി കാണുന്നു. ആയതിനാൽ ടി തുകക്ക് തൻവർഷത്തെ ആഡിറ്റിൽ കരുതൽ വെച്ചിരിക്കുന്നു. ബാങ്കുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ടി തുക DEAF അക്കൗണ്ടിൽനിന്നും തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിന് ക്ലെയിം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും ഭാവിയിൽ ഇപ്രകാരം ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ പ്രവർത്തനരഹിതമാകാതെ നോക്കേണ്ടതുമാണ്.
4. സംഖ്യയിൽ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി പിരിഞ്ഞ് കിട്ടാൻ ബാക്കിയുള്ള തുകകൾ ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽനിന്നും ഈടാക്കാൻ ഭരണസമിതി യാതൊരു നടപടിയും സ്വീകരിച്ച് കാണുന്നില്ല.
5. സംഖ്യയിലെ സെക്യൂരിറ്റി തുക കാലാനുസൃതമായി വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതും ആയത് പൂർണ്ണമായും ധനസഹായ ബാങ്കിൽ പ്രത്യേകം സമീപനം ഉണ്ടാക്കേണ്ടതുമാണ്.
6. സംഖ്യയിന്റെ കരുതൽ ധനം നാളിതുവരെ സംഖ്യയിൽ പുറത്ത് യഥാവിധി നിക്ഷേപം നടത്തിയിട്ടില്ല. ഈയിനത്തിൽ വർഷാവസാനം 1,08,194.95 രൂപ നിക്ഷേപിക്കാൻ ബാങ്കിനിൽക്കുന്നത് യഥാസമയത്ത് പ്രത്യേകം നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.
7. വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട് 4,000 രൂപ , അഫിലിയേഷൻ ഫീസ് 2200 രൂപ എന്നിവ സംസ്ഥാന സഹകരണ യൂണിയനിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.



(ഒപ്പ്)

ആഡിറ്റർ

നിലമ്പൂർ പട്ടിവകവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് കോ- ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം നമ്പർ
എം 114

ന്യൂനതാ സംഗ്രഹം 2020-21

1. സംഘം തൻവർഷം 2265719.30 രൂപ ലഭത്തിൽ ആണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. അറ്റ നഷ്ടം 5485509.92 രൂപയാണ്.
2. സംഘത്തിന് വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി പിരിഞ്ഞ് കിട്ടാൻ ബാക്കിയുള്ള തുകകൾ ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽ നിന്നും ഈടാക്കാൻ ഭരണസമിതി യാതൊരുവിധ നടപടിയും സ്വീകരിച്ചുകാണുന്നില്ല.
3. സംഘം ജീവനക്കാരുടെ സെക്യൂരിറ്റി തുക കാലാനുസൃതമായി വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതും ആയത് ജില്ലാ ബാങ്കിൽ അടവാക്കേണ്ടതുമാണ്.
4. സംഘത്തിന്റെ കരുതൽ ധനം 108194.95 രൂപ ജില്ലാ ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടില്ല.
5. അഫിലിയേഷൻ ഫീസ് ഇനത്തിൽ 3800 രൂപയും വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട് ഇനത്തിൽ 4000 രൂപയും സംസ്ഥാന സഹകരണ യൂണിയനിൽ അടവാക്കിയിട്ടില്ല.
6. സംഘത്തിന് ലഭിച്ച ഗ്രാന്റുകളും സബ്സിഡികളും കണക്കിൽ കൊണ്ടുവന്നത് ശരിയായ രീതിയിലല്ല. ആയത് ചിലവഴിച്ചതിന് കൃത്യമായ രജിസ്റ്ററുകളും മറ്റും സംഘം സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.
7. സംഘത്തിന് സർക്കാരിൽ നിന്നും പതിച്ച് നൽകിയ ഫോക്കാട് ഗിരിജൻ കോളനിയിലെ 37.24 ഹെക്ടർ ഭൂമി സംഘത്തിന്റെ ആസ്തി വിവര പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ആയതിന് 2012-13 വരെ നികുതി അടച്ചതായി കാണുന്നുള്ളൂ.
8. സംഘത്തിൽ സസ്പെൻസ് അസറ്റ്, സസ്പെൻസ് ലയബിലിറ്റി രെജിസ്റ്ററുകൾ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

(ഒപ്പ്)
ആഡിറ്റർ

നിലമ്പൂർ പട്ടണവർഗ്ഗ സർവ്വീസ് ഓഫീസിലെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ നമ്പർ 114.

നിയമനാമ സംഗ്രഹം (2021-2022)

PART B.

1. സംസ്ഥാന തൊഴിലുറപ്പ് 960002.25 രൂപ നഷ്ടത്തിൽ ആണ് പ്രവർത്തിച്ചത്. അറ്റനഷ്ടം 6445512.17 രൂപയാണ്. അറ്റനഷ്ടം ഉപയോക്താക്കൾക്കുവേണ്ടി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
2. സംസ്ഥാനത്തിൽ വിവിധ ജനങ്ങളിലെ പിരിയൽ കിട്ടാൻ ബാക്കിയുള്ള തുകയ്ക്ക് ബാധപ്പെട്ടവരിൽ നിന്നും ജനങ്ങളുടെ ധാരണയെക്കുറിച്ച് നടപടികൾ ഭരണസമിതി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നിരിക്കും.
3. സംസ്ഥാന ജീവനക്കാരുടെ സെക്ഷനിൽ തുക കലശലായതായി വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതും ആയത് ജില്ലാ ബാങ്കിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതും ഉണ്ട്.
4. സംസ്ഥാനത്തിലെ സെക്ഷനിൽ ഡെപോസിറ്റ് തുകയായ 2900/ രൂപയിൽ 1400 രൂപയും സംസ്ഥാനത്തിൽ നിന്നും വിരമിച്ച ജീവനക്കാരുടെ നിക്ഷേപ തുകയാണ്. ഇത് ബാധപ്പെട്ടവർക്ക് പലിശ സഹിതം തിരികെ നൽകേണ്ടതാണ്.
5. സംസ്ഥാനത്തിൽ അറ്റൻഡർ ആയി ജോലി ചെയ്തവർക്കുള്ള ആറ്റൻഡൻസ് പണയിൽ നിന്നും സെക്ഷനിൽ ഡെപോസിറ്റ് തുക പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്.
6. സംസ്ഥാനത്തിന്റെ കരുതൽ ഫണ്ട് 108194.95 രൂപ ജില്ലാ ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിച്ചിരിക്കുന്നു.

7. അപ്രിലോടൻ ഫീസ് ജനറലിൽ 2200/-
രൂപയും, വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ട് ജനറലിൽ 4000/-
രൂപയും സംസ്ഥാന സർവകലാശാല ധർമ്മിയിൽ
അടവാക്കിയിട്ടില്ല.
8. സംസ്ഥാനത്തിന് ലഭിച്ച ഗ്രാന്റുകൾ, സബ്സിഡികൾ
കണക്കിൽ കൊണ്ടുവന്നത് ശരിയായ രീതിയിലല്ല. ആയത്
ചെയ്യപ്പെട്ടതിന് മുമ്പായി ഭരണകൂടം, രജിസ്ട്രാറുകൾ
സംസ്ഥാന സർവ്വീസുകളിൽ.
9. സംസ്ഥാനത്തിന് സർക്കാരിൽ നിന്നും ~~ചില~~ പതിച്ചു
നൽകിയ ചോങ്ങി നിരക്കിൽ കോളനിയിലെ 37.24 ഏക്കർ
ഭൂമി സംസ്ഥാനത്തിന്റെ ആസ്തി വിവര പട്ടികയിൽ
ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ആയതിന് 2012-13 വരെ വരുമാന
നികുതി അടച്ചതായി കണക്കാക്കേണ്ടതുണ്ട്.
10. സംസ്ഥാന സർവ്വീസിൽ ഫണ്ട് നിക്ഷേപം മെമ്പർഷിപ്പ്
ജില്ലാ തലത്തിൽ അടവാക്കിയിട്ടില്ല.
11. സംസ്ഥാനത്തിന് MDCB-യും, കോളനി സംസ്ഥാന
ട്രസ്റ്റ് കമ്പോളത്തിലും ഉള്ള തുകാക്കൾക്കു
സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കിയിട്ടില്ല.

(ഒപ്പ്)
മുഖ്യമന്ത്രി.


Section Officer