<u>15 -ാം കേരള നിയമസഭ</u>

<u>13 -ാം സമ്മേളനം</u>

<u>നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത ചോദ്യം നം. 3273</u> <u>11-03-2025 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്</u>

<u>ഹയർസെക്കൻഡറി അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ സ്ഥാനക്കയറ്റം</u>

ചോദ്യം		ഉത്തരം	
ഡോ. എം. കെ. മുനീർ		ശ്രീ വി ശിവൻകുട്ടി (പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ-തൊഴിൽ വകുപ്പ് മന്ത്രി)	
(എ)	പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ ഹയർസെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിൽ മതിയായ യോഗ്യത നിർണയിച്ച് സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് രൂപീകരിക്കാതെ എത്ര തവണ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവിലൂടെ അക്കൗണ്ട് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് പ്രമോഷൻ നൽകിയിട്ടുണ്ട്;	(എ)	**ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യത നിർണ്ണയിച്ചു കൊണ്ടുള്ള 04/01/2025-ലെ സ.ഉ(കൈ)നം.03/2025/പൊവിവ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നടത്തിയിട്ടില്ല.**
(ബി)	പ്രസ്തുത പ്രമോഷനുകൾ നൽകുമ്പോൾ മൂന്ന് മാസത്തിനകം സ്പെഷ്യൽ റൂൾ രൂപീകരിക്കണമെന്നും മേലിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവിലൂടെ ഈ നടപടി ആവർത്തിക്കരുതെന്നും ബന്ധപ്പെട്ട ഫയലിൽ ഉത്തരവായിരുന്നോ;	(ബി)	**ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യത നിർണ്ണയിച്ചു കൊണ്ടുള്ള 04/01/2025-ലെ സ.ഉ(കൈ)നം.03/2025/പൊവിവ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നടത്തിയിട്ടില്ല.**
(സി)	ബന്ധപ്പെട്ട ഫയലുകളുടെയും, പ്രസ്തുത പ്രമോഷനുകൾ നടത്തുന്നതിനുള്ള യോഗ്യതകൾ സംബന്ധിച്ചും, പ്രമോഷനുകൾ നടത്തിയിട്ട ഉള്ള എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവുകൾ,എന്നിവയുടെ പകർപ്പുകൾ ലഭ്യമാക്കാമോ;	(സി)	ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ, എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓർഡർ എന്നിവയുടെ പകർപ്പ് അനുബന്ധമായി ചേർക്കുന്നു.ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നടത്തിയിട്ടില്ല.
(ഡി)	ഡി.പി.ഐ., ഡി.ഇ.ഒ., എ.ഇ.ഒ., എ.ഡി., ആർ.ഡി.ഡി. ഓഫീസുകളെ ലയിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ചട്ട ഭേദഗതി പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ആർ.സി. സെക്ഷനിൽ നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കെ അത് മറികടന്ന് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) സെക്ഷൻ അത്യാവശ്യ യോഗ്യതയായ കെ.ഇ.ആർ. ഒഴിവാക്കി മതിയായ യോഗ്യത ഇല്ലാത്തവർക്ക് പ്രമോഷൻ നൽകാൻ സ.ഉ. (കൈ) നമ്പർ 3/2025/ജി.ഇ.ഡി.എൻ. ഇറക്കിയത് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ വിശേഷാൽ ചട്ട ഭേദഗതി സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമാണെന്നത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ;	(ഡി)	പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ മിനിസ്റ്റീരിയൽ തസ്തികകൾക്ക് ഒന്നും കെ.ഇ.ആർ. യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല.**അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികക്ക് ജനറൽ റൂൾ പ്രകാരമായിരുന്നു സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി വന്നിരുന്നത് എന്നാൽ ജനറൽ റൂളിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്നതിലേക്കായി യോഗ്യത നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടാണ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓർഡർ പുറപ്പെടുവിച്ചത്.പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നാളിതുവരെ നടത്തിയിട്ടില്ല.**
(ഇ)	ഫയലിലെ മുൻ നിർദ്ദേശങ്ങൾ മറികടന്ന് കെ.ഇ.ആർ. യോഗ്യതയില്ലാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥരെ	(ഇ)	പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ മിനിസ്റ്റീരിയൽ തസ്തികകൾക്ക് ഒന്നും

	ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവിലൂടെ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകേണ്ട അടിയന്തര സാഹചര്യം ഉണ്ടോയെന്ന് പരിശോധിക്കുമോ;		കെ.ഇ.ആർ. യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല.**അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികക്ക് ജനറൽ റൂൾ പ്രകാരമായിരുന്നു സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി വന്നിരുന്നത് എന്നാൽ ജനറൽ റൂളിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്നതിലേക്കായി യോഗ്യത നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടാണ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓർഡർ പുറപ്പെടുവിച്ചത്.പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നാളിതുവരെ നടത്തിയിട്ടില്ല.**
(എഫ്)	സ.ഉ. (കൈ) നമ്പർ 3/2025/ജി.ഇ.ഡി.എൻ സർക്കാർ ഉത്തരവ് ഇറക്കുന്നതിന് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പിലെ അണ്ടർ സെക്രട്ടറിയുടെ ഭാഗത്ത് നിന്ന് ചട്ടങ്ങളും ഫയലിലെ മുൻ ഉത്തരവുകളും മറികടന്ന് അനാവശ്യമായ ഇടപെടലുകൾ ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടോ; ഇത് സംബന്ധിച്ച് അന്വേഷണം നടത്തുമോ?	(എഫ്)	അണ്ടർസെക്രട്ടറിയുടെ ഭാഗത്ത് നിന്ന് ചട്ടങ്ങളും ഉത്തരവുകളും മറികടന്ന് അനാവശ്യമായ ഇടപെടലുകൾ ഉണ്ടായിട്ടില്ല.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN

GOVERNMENT OF KERALA

Kerala Secretariat
General Education
General Education (C) Department

SUBJECT

Main Category	:	
Sub Category	:	
Description	:	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG

OTHER DETAILS

Language	:	English
Remarks	:	
Previous References	:	
Later References	:	

Note # 1

Note

Sub: General Education Department – Convening DPC (Higher) 2021 for preparing select list for promotion to the post of Accounts Officer/Administrative Assistant in Higher Secondary Wing– Reg.

Please see the letter received from DGE for Convening DPC (Higher) 2021 for preparing select list for promotion to the post of Accounts Officer/Administrative Assistant in Higher Secondary Wing at Page 1CF.

2. The DGE has furnished a draft Agenda Note for convening DPC (Higher) 2021 for preparing select list for promotion to the post of Accounts Officer/Administrative Assistant in Higher Secondary Wing.

3. In the above circumstances file may be circulated to Secretary for fixing date and time for Convening DPC (Higher) 2021 for preparing select list for promotion to the post of Accounts Officer/Administrative Assistant in Higher Secondary Wing.

09/08/2021 02:35 PM

SIBIL SENAN
ASO (C3) G.EDN

Note # 2

Please see the notes above. The DGE has not furnished the copy of special rule/general rule indicating the method of appointment and qualification of AO/AA in Higher Secondary Wing of General Education Department. The same may also be obtained from the DGE.

10/08/2021 05:12 PM

V.SIVAKUMAR
SO (C) G.EDN

Note # 3

Please submit DFA

11/08/2021 11:23 AM **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 4

The details as per Note#2 may be obtained from DGE. JS may also kindly see.

11/08/2021 11:51 AM **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 5

11/08/2021 12:05 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 6

11/08/2021 02:13 PM **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 7

11/08/2021 02:39 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 8

Vide order DFA.

12/08/2021 03:40 PM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 9

12/08/2021 04:27 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 10

12/08/2021 04:28 PM **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 11

12/08/2021 04:37 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 12

<u>സമാഹൃതക്കുറിപ്പ്</u>

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗംAA/AO തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം സംബന്ധിച്ചാണ് ഈ ഫയലിലെ വിഷയം.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗംA A / A O തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് ഡി.പി.സി. കൂട്ടുന്നതിനായി പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ സമർപ്പിച്ച പ്രൊപ്പോസൽ ന.ഫ. പേജ് 1-ൽ കണ്ടാലും. ഡി.ജി.ഇ. സമർപ്പിച്ച പ്രൊപ്പോസലിൽ ടി തസ്തികയിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്നതിനുള്ള സ്പെഷ്യൽ റൂൾ/ജനറൽ റൂളിന്റെ പകർപ്പുകൾ ലഭ്യമായിരുന്നില്ല ആയതിനാൽ ടി തസ്തികയിലെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ / ജനറൽ റൂളിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുവാൻ ഡി.ജി.ഇ-യോട് ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. ആയതിൻ പ്രകാരം ഡിജി.ഇ. സമർപ്പിച്ച റിപ്പോർട്ട് ന.ഫ.പേജ് 21ൽ കണ്ടാലും.

ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനം സംബന്ധിച്ച് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ല. ജനറൽ റൂൾ പ്രകാരമാണ് പ്രസ്തുത തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനങ്ങൾ ഇതുവരെ നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ(DPI) Accounts Officer/Administrative Assistantതസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണ്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി- സീനിയർ സൂപ്രണ്ടതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം

യോഗ്യത - Account Test (Lower).

ടി യോഗ്യത അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി, പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനം നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നു പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

അഭ്യർത്ഥിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ലാത്തതിനാൽ ജനറൽ റൂളിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആണ് പ്രസ്തുത തസ്തികയിൽ നിയമനം നടത്തിയിരുന്നത്. എന്നാൽ ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത തസ്തികയിൽ നിയമനം നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതിന് കാലതാമസം ഉള്ളതിനാൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓർഡർ പുറപ്പെടുവിച്ചശേഷം സ്പെഷ്യൽ റൂളിൽ ഭേദഗതി വരുത്താവുന്നതാണ്.

ഫയൽ ഉത്തരവിനായി ബഹു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്യാവുന്നതാണ്

02/09/2021 01:04 PM — **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 13

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ലാത്തതിനാലും ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാലും പ്രസ്തുത തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്താൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യമാണുള്ളത്. ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതാണ് ഉചിതമെന്ന് കാണുന്നു. സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതിന് കാലതാമസം വരുമെന്നതിനാൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്, ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പുമായും കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷനുമായും കൂടിയാലോചിച്ച്, ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓർഡർ പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതും ആയതിനുശേഷം സ്പെഷ്യൽ റൂളിൽ വേണ്ട ഭേദഗതി വരുത്താവുന്നതുമാണ്.

ഉത്തരവിനായി ഫയൽ ബഹു പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

02/09/2021 05:57 PM — **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 14

03/09/2021 11:27 AM **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 15

06/09/2021 11:27 AM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 16

06/09/2021 12:17 PM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 17

കഴിഞ്ഞ കാലങ്ങളിൽ ചെയ്തതുപോലെ DPC കൂടി സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുക. അതിനോടൊപ്പം ജനറൽ റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടിയും സ്വീകരിക്കുക.

13/09/2021 11:59 AM **V SIVANKUTTY**
MIN (G.EDN)

Note # 18

13/09/2021 12:12 PM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 19

13/09/2021 01:08 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 20

13/09/2021 01:47 PM **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 21

ചംക്രമണക്കുറിപ്പ്

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ലാത്തതിനാലും ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാലും പ്രസ്തുത തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്താൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യമാണുള്ളത്. ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട് . സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതിന് കാലതാമസം വരുമെന്നതിനാൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്, ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പുമായും കേരള പബ്ളിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷനുമായും കൂടിയാലോചിച്ച്, ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓർഡർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനും ആയതിനുശേഷം സ്പെഷ്യൽ റൂളിൽ വേണ്ട ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുമുള്ള ഉത്തരവിനായി ഫയൽ ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്തപ്പോൾ ബഹു. മന്ത്രി താഴെപ്പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവായി.

കഴിഞ്ഞ കാലങ്ങളിൽ ചെയ്തതുപോലെ DPC കൂടി സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുക. അതിനോടൊപ്പം ജനറൽ റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടിയും സ്വീകരിക്കുക.

ടി ഉത്തരവ് സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുന്നു. കഴിഞ്ഞ കാലങ്ങളിലും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ലായിരുന്നു. ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന ധാരണയിലാണ് ഡി.പി.സി ചേർന്ന് സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കിയിരുന്നത്. എന്നാൽ ഇപ്പോൾ, ജനറൽ റൂളിലും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലായെന്ന് കണ്ടെത്തിയിട്ടുള്ളതിനാൽ ഡി.പി.സി ചേർന്ന് സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യമാണുള്ളത്.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്, ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പുമായും കേരള പബ്ളിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷനുമായും കൂടിയാലോചിച്ച്, ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓർഡർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതും ആയതിനുശേഷം സ്പെഷ്യൽ റൂളിൽ വേണ്ട ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതും സംബന്ധിച്ച വിഷയത്തിൽ ഉത്തരവിനായി ഫയൽ ഒരിക്കൽ കൂടി ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

13/09/2021 02:06 PM **V.SIVAKUMAR**

Note # 22

13/09/2021 04:27 PM

SANDHYA S R
US (C) G.EDN

Note # 23

ചംക്രമണക്കുറിപ്പ്

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ലാത്തതിനാലും ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാലും പ്രസ്തുത തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്താൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യമാണുള്ളത്. ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട് . സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതിന് കാലതാമസം വരുമെന്നതിനാൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്, ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പുമായും കേരള പബ്ളിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷനുമായും കൂടിയാലോചിച്ച്, ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓർഡർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനും ആയതിനുശേഷം സ്പെഷ്യൽ റൂളിൽ വേണ്ട ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുമുള്ള ഉത്തരവിനായി ഫയൽ ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്തപ്പോൾ ബഹു. മന്ത്രി താഴെപ്പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവായി.

കഴിഞ്ഞ കാലങ്ങളിൽ ചെയ്തതുപോലെ DPC കൂടി സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുക. അതിനോടൊപ്പം ജനറൽ റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടിയും സ്വീകരിക്കുക.

ടി ഉത്തരവ് സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുന്നു. കഴിഞ്ഞ കാലങ്ങളിലും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ലായിരുന്നു. ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന ധാരണയിലാണ് ഡി.പി.സി ചേർന്ന് സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കിയിരുന്നത്. ആകെ 3 പ്രാവശ്യം മാത്രമാണ് പ്രസ്തുത തസ്തികയിലേക്ക് ഡി.പി.സി ചേർന്ന് സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്(Please see local reference). എന്നാൽ ഇപ്പോൾ, ജനറൽ റൂളിലും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലായെന്ന് കണ്ടെത്തിയിട്ടുള്ളതിനാൽ ഡി.പി.സി ചേർന്ന് സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യമാണുള്ളത്.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്, ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പുമായും കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷനുമായും കൂടിയാലോചിച്ച്, ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓർഡർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതും ആയതിനുശേഷം സ്പെഷ്യൽ റൂളിൽ വേണ്ട ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതും സംബന്ധിച്ച വിഷയത്തിൽ ഉത്തരവിനായി ഫയൽ ഒരിക്കൽ കൂടി ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

23/09/2021 12:29 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 24

23/09/2021 12:32 PM **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 25

23/09/2021 01:21 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 26
Agreed.

23/09/2021 05:37 PM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 27
Note # 23-ലെ വസ്തുതകളുടെ വെളിച്ചത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്, ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പുമായും കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷനുമായും കൂടിയാലോചിച്ച്, ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓർഡർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതും ആയതിനുശേഷം സ്പെഷ്യൽ റൂളിൽ വേണ്ട ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതും സംബന്ധിച്ച വിഷയത്തിൽ ഉത്തരവിനായി ഫയൽ ഒരിക്കൽ കൂടി ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

23/09/2021 06:04 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

Note # 28

23/09/2021 07:37 PM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 29

കഴിഞ്ഞ 5 മാസമായി ഭരണനിർവ്വഹണത്തിലെ പ്രധാന തസ്തികയായ A.A/A.O. തസ്തിക ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുകയാണ്. ഇത് സുഗമമായ ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിന് തടസ്സമാണെന്ന് കാണുന്നു. ജനറൽ സ്പെഷ്യൽ റൂളിൽ പ്രസ്തുത തസ്തികയെ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് നടപടി ക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് ഇനിയും കാലതാമസം നേരിടും

അതിനാൽ കഴിഞ്ഞ മൂന്നു വർഷങ്ങളിലായി തുടർന്നുവരുന്ന രീതിയിൽഒരു പ്രാവശ്യം കൂടി D P C കൂടി സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുക അതിനോടൊപ്പം പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ A.A/A.O. തസ്തിക ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി 3 മാസത്തിനം പൂർത്തിയാക്കുക.

25/09/2021 04:44 PM **V SIVANKUTTY**
MIN (G.EDN)

Note # 30

25/09/2021 05:31 PM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 31

27/09/2021 11:45 AM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 32

28/09/2021 10:42 AM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 33

Vide orders above draft Agenda Note for convening DPC(Higher) under General Education Department (Higher Secondary) for the year 2021 is submitted to Principal Secretary for approval.

29/09/2021 04:36 PM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 34

29/09/2021 05:06 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 35

30/09/2021 11:07 AM **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 36

30/09/2021 12:09 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 37

Approved.

30/09/2021 03:47 PM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 38

30/09/2021 04:48 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 39

30/09/2021 04:55 PM | **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 40

30/09/2021 05:17 PM | **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 41
Draft D O letter to KPSC Member put up for approval.

05/10/2021 11:43 AM | **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 42

05/10/2021 12:25 PM | **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 43

05/10/2021 01:16 PM | **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 44

05/10/2021 01:35 PM | **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 45
Approved.

05/10/2021 02:56 PM | **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 46

05/10/2021 03:43 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 48

05/10/2021 04:59 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 47

05/10/2021 05:02 PM **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 49

Please see the notes above.It is informed from the office of Principal Secretary that Departmental Promotion Committee (Higher) for HSE Wing of General Education Department is scheduled to be held at 12.00 Noon on 12.10.2021 in the chamber of the Member KPSC. Draft letter to DGE put up for approval.

08/10/2021 01:22 PM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 50

The DPC is scheduled to be held at 11.00AM on 12.10.2021. Draft letter to DGE is submitted for the approval.

08/10/2021 01:27 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 51

08/10/2021 01:35 PM **SANDHYA S R**
US (C) G.EDN

Note # 52

08/10/2021 02:02 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 53

Please see the notes in the attach.

212.pdf

12/10/2021 02:26 PM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 54

മുൻ ഖണ്ഡികകളിലെ കുറിപ്പുകളും ഉത്തരവുകളും ദയവായി കണ്ടാലും.പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ പ്രൊമോഷൻ തസ്തികയാണ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ. എന്നാൽ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ല ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ, ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ(DPI) Accounts Officer/Administrative Assistantതസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണ്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി- സീനിയർ സൂപ്രണ്ടതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം

യോഗ്യത - Account Test (Lower).

മേൽസാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ട നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിനോട് അഭ്യർത്ഥിക്കാവുന്നതാണ്. ഉത്തരവിന് വിധേയമായി കരട് അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ് സമർപ്പിക്കുന്നു

25/10/2021 01:30 PM

SIBIL SENAN
ASO (C3) G.EDN

Note # 55

25/10/2021 03:30 PM

V.SIVAKUMAR
SO (C) G.EDN

Note # 56

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ പ്രൊമോഷൻ തസ്തികയാണ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ. എന്നാൽ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ല. ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ (DGE) Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണ്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ടതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം

യോഗ്യത - Account Test (Lower).

മേൽസാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും കൂടി ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ട നടപടി സ്വീകരിക്കുവാൻ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിനോട് അഭ്യർത്ഥിക്കാവുന്നതാണ് . ഉത്തരവിന് വിധേയമായി കരട് അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ് സമർപ്പിക്കുന്നു

25/10/2021 04:13 PM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 57

25/10/2021 04:21 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 58

25/10/2021 04:35 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 59

25/10/2021 04:38 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 60

NOTE FOR CIRCULATION

This file deals with Departmental Promotion Committee (Higher) 2021 in the Higher Secondary Wing of General Education Department.

DPC (Higher) 2021 for preparing the select list for promotion to the post of Administrative Assistant/ Accounts Officer in the Higher Secondary Wing of General Education Department has been held on 12/10/2021. DGE has furnished the minutes, which may be seen at page 32 c/f.

File may be circulated to Hon'ble Minister (G.Edn) for the approval of the select lists contained in the Minutes.

26/10/2021 11:17 AM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 61

NOTES FOR CIRCULATION

This file deals with Departmental Promotion Committee(Higher), 2021 in the Higher Secondary Wing of General Education Department.

DPC (Higher) 2021 under Higher Secondary Wing of General Education Department for preparing the select list for promotion to the post of Administrative Assistant/ Accounts Officer was held on 12/10/2021. Please see the minutes of the above DPC(H) at P32-35 CF.

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

File may be circulated to Hon'ble Minister (G.Edn) for the approval of the select list contained in the above minutes.

26/10/2021 11:21 AM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 62

26/10/2021 07:32 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 63
May kindly see.
For orders.

26/10/2021 07:41 PM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 64
Approved.

28/10/2021 03:35 PM **V SIVANKUTTY**
MIN (G.EDN)

Note # 65

28/10/2021 03:44 PM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 66

28/10/2021 04:40 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 67

Please see the orders above. Draft Notification is submitted for the

kind approval of the Principal Secretary.

29/10/2021 04:01 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 68

29/10/2021 05:10 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 69
Approved.

29/10/2021 05:49 PM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 70

30/10/2021 10:16 AM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 71

Pls put up after 1 month, for enquiring the status of action on UO at P30CF.

08/11/2021 06:40 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 72

13/12/2021 06:02 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 73

Draft reminder put up for approval.

17/01/2022 02:48 PM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 74

17/01/2022 03:22 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 75

17/01/2022 04:31 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 76

17/01/2022 04:36 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 77

Draft reminder put up for approval.

16/02/2022 04:17 PM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 78

08/03/2022 11:29 AM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 79

08/03/2022 03:41 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 80

Note # 81

<u>സമാഹൃതക്കുറിപ്പ്</u>

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗംAA/AO തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം സംബന്ധിച്ചാണ് ഈ ഫയലിലെ വിഷയം

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ പ്രൊമോഷൻ തസ്തികയാണ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ. എന്നാൽ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ല. ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ, ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പില് (DGE) Accounts Officer/Administrative Assistantതസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണ്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ടതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം,

യോഗ്യത - Account Test (Lower).

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും കൂടി ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ട നടപടി സ്വീകരിക്കുവാൻ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിനോട് അഭ്യർത്ഥിച്ചപ്പോൾ ടി വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു

" ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുള്ള ശിപാർശ അടിയന്തരമായി ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് ."

ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ടതിൻ പ്രകാരം പൊതുവിദ്യഭ്യാസ ഹയർസെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും കൂടി ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരായാവുന്നതാണ്.

14/03/2022 02:32 PM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 82

ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ടതിൻ പ്രകാരം, പൊതുവിദ്യഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് താഴെപ്പറയുന്ന നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരായാവുന്നതാണ്.

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ടതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം,

യോഗ്യത - Account Test (Lower).

21/03/2022 03:04 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 83

21/03/2022 05:05 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 84

21/03/2022 05:21 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 85

21/03/2022 05:24 PM **CRU.FIN**
OS(RMU,FIN)

Note # 86

21/03/2022 08:06 PM **NISY S DAS**

Note # 87

E-2032933/EDN-B1/159/2022-FIN Finance (Education B) Department

E-1827779/GEDN-C3/212/2021-G.EDN Dated : 27-04-2022

ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ 28.11.1966 ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്, 21.09.1995 ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നിവയിലേയ്ക്ക് ഭരണവകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നതോടൊപ്പം ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം വീണ്ടും ആരാഞ്ഞ് പ്രസ്തുത വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ട പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ധനകാര്യ (വ്യയം) സെക്രട്ടറിക്കു വേണ്ടി

28/04/2022 10:51 AM

NISY S DAS
SO(EDN B, FIN)

Note # 88

28/04/2022 11:11 AM

V.SIVAKUMAR
SO (C) G.EDN

Note # 89

<u>സമാഹൃതക്കുറിപ്പ്</u>

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗംA A / A O തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം സംബന്ധിച്ചാണ് ഈ ഫയലിലെ വിഷയം

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ പ്രൊമോഷൻ തസ്തികയാണ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ. എന്നാൽ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ല. ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ, ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പില് (DGE) Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണ്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ടതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം,

യോഗ്യത - Account Test (Lower).

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും കൂടി ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ ടി വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു

"ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുള്ള ശിപാർശ അടിയന്തരമായി ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്."

ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ടതിൻ പ്രകാരം പൊതുവിദ്യഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് താഴെപ്പറയുന്ന നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞു.

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ടതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം,

യോഗ്യത - Account Test (Lower).

ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

" ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ 28.11.1966 ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് 21.09.1995 ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നിവയിലേയ്ക്ക് ഭരണവകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നതോടൊപ്പം ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം വീണ്ടും ആരാഞ്ഞ് പ്രസ്തുത വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ട പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ്

ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു".

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനായി ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ28.11.1966-ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് 21.09.1995-ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (see local reference) എന്നീ ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ച് ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ശുപാർശ സമർപ്പിക്കുവാൻ ഡി.ജി.ഇ-യോട് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്.

12/05/2022 04:02 PM — **SIBIL SENAN**, **ASO (C3) G.EDN**

Note # 90

20/05/2022 06:20 PM — **V.SIVAKUMAR**, **SO (C) G.EDN**

Note # 91

Above suggestion may be approved.

21/05/2022 09:56 AM — **DILEEP.S.M**, **US (C) G.EDN**

Note # 92

Agreed

21/05/2022 11:03 AM — **MOHAMAD HANEEFA M M**, **JS (C) G.EDN**

Note # 93

21/05/2022 11:43 AM — **DILEEP.S.M**, **US (C) G.EDN**

Note # 94

21/05/2022 11:50 AM — **V.SIVAKUMAR**, **SO (C) G.EDN**

Note # 95

Vide order DFA.

24/05/2022 12:05 PM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 96

25/05/2022 11:22 AM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 97

25/05/2022 12:17 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 98

25/05/2022 02:42 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 99

<u>ചംക്രമണക്കുറിപ്പ്</u>

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗംA A / A O തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം സംബന്ധിച്ചാണ് ഈ ഫയലിലെ വിഷയം.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ പ്രൊമോഷൻ തസ്തികയാണ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ. എന്നാൽ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ല. ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ, ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ (DGE) Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണ്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ടതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം,

യോഗ്യത - Account Test (Lower).

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും കൂടി ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ ടി വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

"ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുള്ള ശിപാർശ അടിയന്തരമായി ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. "

ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ടതിൻ പ്രകാരം പൊതുവിദ്യഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് താഴെപ്പറയുന്ന നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞു.

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ടതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം,

യോഗ്യത - Account Test (Lower).

ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

"ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി യോഗ്യത

എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ 28.11.1966 ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് 21.09.1995 ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നിവയിലേയ്ക്ക് ഭരണവകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നതോടൊപ്പം ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം വീണ്ടും ആരാഞ്ഞ് പ്രസ്തുത വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ട പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു".

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനായി ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ28.11.1966-ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് 21.09.1995-ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (see local reference) എന്നീ ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ച് ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ശുപാർശ സമർപ്പിക്കുവാൻ ഡിജി.ഇ-യോട് ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. ആയതിൻ പ്രകാരം ഡിജി.ഇ. സമർപ്പിച്ച ശുപാർശ നഫ. പേജ് 44- ൽ കണ്ടാലും.

28/11/1966-ലെ G.O(P) No. 464/PD ഉത്തരവ് പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യത അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ ആണെന്ന് കാണുന്നു. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികളെ ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം(By Promotion)

യോഗ്യത — 1) അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ വിജയിച്ചിരിക്കണം

2) സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രോബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് നൽകുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സർക്കാർ തലത്തിൽ സ്വീകരിക്കണമെന്ന് ഡി.ജി.ഇ. അഭ്യർത്ഥിച്ചിരിക്കുകയാണ്.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് നൽകുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സർക്കാർ തലത്തിൽ സ്വീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനായി ഫയൽ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിലേക്ക് അയയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

25/06/2022 11:49 AM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 100

മുൻ ഖണ്ഡികകളിലെ കുറിപ്പുകൾ കണ്ടാലും. ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം, സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ് എന്ന് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിലുംഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ

തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് ധനകാര്യ വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിലും ഇനി പ്രസ്തുത വകുപ്പുകൾ ടി ഫയൽ കാണേണ്ടതില്ലായെന്നുകാണാം.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്, നിലവിൽ ഡയറക്ടർ ലഭ്യമാക്കിയിരിക്കുന്ന ശുപാർശ സംബന്ധിച്ച് കേരള പബ്ളിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷന്റെ ഉപദേശം ആരായാവുന്നതാണ്.

ഉത്തരവിനായി ഫയൽ ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

07/07/2022 05:43 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 101

മുൻ ഖണ്ഡികകളിലെ കുറിപ്പുകൾ കണ്ടാലും. ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം, സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടിവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ് എന്ന് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിലും ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് ധനകാര്യ വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിലും ഇനി പ്രസ്തുത വകുപ്പുകൾ ടി ഫയൽ കാണേണ്ടതില്ലായെന്നുകാണാം.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ, 28.11.1966-ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്, 21.09.1995-ലെ GO(P) 18/95/P&ARD എന്നിവയുടെ കൂടി അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്, താഴെപ്പറയുന്ന ശുപാർശ സംബന്ധിച്ച് കേരള പബ്ളിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷന്റെ ഉപദേശം ആരായാവുന്നതാണ്.

Administrative Assistant/Accounts Officer

Method of Appointment - By promotion from the category of

Senior Superintendent in the

Department.

Qualification - 1. Must have passed Account Test (Higher)

2. Minimum five years service in the cadre/cadres of

Senior Superintendent and / or Junior Superintendent

in the Department.

ഉത്തരവിനായി ഫയൽ ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

27/07/2022 03:17 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 102

27/07/2022 03:56 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 103

27/07/2022 03:56 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 104

27/07/2022 03:57 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 105

Notes above. The suggestion at pre-note may be agreed to subject to change in Qualification 2 as : *Minimum five years service in the cadre/cadres of*

Senior Superintendent and / or Junior Superintendent

or in both categories in the Department.

2. May be circulated to Hon'ble M(GE &L) for orders.

27/07/2022 04:23 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 106

May kindly agree.

27/07/2022 04:44 PM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 107

Note# 101 ലെ നിർദേശം അംഗീകരിക്കുന്നു.

08/08/2022 06:56 PM **V SIVANKUTTY**
MIN (G.EDN)

Note # 108

10/08/2022 11:34 AM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 109

10/08/2022 11:51 AM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 110

10/08/2022 11:55 AM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 111

10/08/2022 12:42 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 112

Draft letter to Secretary, KPSC put up for approval.

11/08/2022 05:33 PM **SIBIL SENAN**
ASO (C3) G.EDN

Note # 113

24/08/2022 04:28 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 114

24/08/2022 08:07 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 115

25/08/2022 10:13 AM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 116

25/08/2022 10:55 AM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 117

ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെഅഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച ചട്ടരൂപീകരണത്തിനായി കമ്മീഷന്റെ ഉപദേശം തേടിയിരുന്നു. ആയതിന് കമ്മീഷൻ ലഭ്യമാക്കിയ ഉപദേശംന.ഫ. 48 -ാം പുറത്ത് കണ്ടാലും.

ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിഭാഗം ഉൾപെട്ടിട്ടില്ല .എന്നാൽ കരട് നിർദേശത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ്

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി ആയി സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തിക ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ അവ്യക്തത കാണുന്നു എന്നും ആയതിനാൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ വ്യക്തത വരുത്തുവാനും കത്തിൽ പരാമർശിക്കുന്ന സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ നിയമന രീതി യോഗ്യത ഇവ നിഷ്കർഷിക്കുന്ന ചട്ടങ്ങളുടെ പകർപ്പുകൾ ലഭ്യമാക്കുവാൻ കമ്മീഷൻ അഭ്യർത്ഥിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ കമ്മീഷൻ ആവശ്യപ്പെട്ട ചട്ടങ്ങളുടെ പകർപ്പുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി ഹയർ സെക്കണ്ടറി ഡയറക്ടറോട് അഭ്യർത്ഥിക്കാവുന്നതാണ്. ഉത്തരവിന് വിധേയമായി കരട് കത്ത് അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

10/11/2022 02:13 PM — **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 118

16/11/2022 12:16 PM — **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 119

16/11/2022 12:28 PM — **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 120

16/11/2022 01:06 PM — **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 121

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ (ഹയർ സെക്കന്ററി) **06/02.2023** ൽ ലഭ്യമാക്കിയ റിപ്പോർട്ട് ന.ഫ.53 -ാം പുറത്ത് കണ്ടാലും.

ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്, തസ്തികയിലെ നിയമന രീതിയും, യോഗ്യതയും ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് **24/08/2018** ലെ എച്ച്.എസ്.ഇ **/861/2021**-എ.ഡി.എ1 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരവും, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് **10/09/2021** ലെ എച്ച്.എസ്.ഇ / **861/2021**-എ.ഡി.എ1 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരവും സർക്കാരിൽ ശുപാർശ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. ആയതിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് അക്കൗണ്ട്സ്

ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് ജനറൽ റൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി സർക്കാരിൽ സമർപ്പിച്ച ശുപാർശ ജനറൽ റൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ട മറ്റ് വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റിവ് അസിസ്റ്റന്റ് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലെ യോഗ്യതക്ക് സമാനമല്ലാത്തതിനാൽ **GO(P) No.464/PD Dated 28/11/1966,GO(P) No.18/95/P&ARD Dated 21/09/1995** എന്നീ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ പുതുക്കിയ ശുപാർശ സർക്കാരിൽ സമർപ്പിക്കാൻ **25/05/2022** ലെ എച്ച്.എസ്.ഇ **/212/2021-** നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം സർക്കാർആവശ്യപ്പെടുകയും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പുതുക്കിയ ശുപാർശ **12/06/2022** ലെ എച്ച്.എസ്.ഇ/**861/2021**-എ.ഡി.എ**1** നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം സർക്കാരിൽ സർപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. പ്രസ്തുത ശുപാർശയിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയത് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത വരുത്താൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് സർക്കാർ കത്ത് ലഭിച്ചിരിന്നു. ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി തസ്തിക സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തിക ആയാണ് നിലവിൽ പരിഗണിച്ചു വരുന്നത്. എന്നാൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കുന്ന ചട്ടം നിലവില്ലില്ല. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ **10/09/2021** ലെ എച്ച്.എസ്.ഇ / **861/2021**-എ.ഡി.എ**1** നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനും ശുപാർശചെയ്യുന്നു.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലേക്കുള്ള യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും ചുവടെ പറയും പ്രകാരം നിഷ്കർഷിക്കാവുന്നതാണ്.

<u>നിയമന രീതി</u>- ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം **(By transfer appointment) ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.**

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടിന്റെ അഭാവത്തിൽ പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്ത സീനിയർ ക്ലർക്കിനെയും സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിന്റെ പോസ്റ്റിലേക്ക് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.

യോഗ്യത- അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ലോവർ വിജയിച്ചിരിക്കണം.

തുടർ നടപടികൾക്കായുള്ള ഉത്തരവിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

14/03/2023 10:02 AM

SURESHKUMAR R
ASST (C3) G.EDN

Note # 122

The details informed by the DGE may be forwarded to KPSC as clarification as requested.

14/03/2023 12:25 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 123

Above suggestion may be agreed to.

14/03/2023 02:01 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 124

21/03/2023 06:11 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 125

Agreed.

21/03/2023 06:36 PM **A P M MOHAMMED HANISH**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 126

21/03/2023 06:46 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 127

22/03/2023 03:18 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 128

22/03/2023 03:24 PM **V.SIVAKUMAR**

SO (C) G.EDN

Note # 129

മുൻ ഖണ്ഡികയിലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം കരട് കത്ത് അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

23/03/2023 03:16 PM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 130

Pls revise the draft as discussed.

28/03/2023 11:50 AM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 131

28/03/2023 01:21 PM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 132

Draft letter to KPSC is submitted for approval.

31/03/2023 12:41 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 133

J S may kindly approve the draft letter to KPSC.

31/03/2023 02:20 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 134

Approved

01/04/2023 12:21 PM **MOHAMAD HANEEFA M M**
JS (C) G.EDN

Note # 135

01/04/2023 12:31 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 136

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ 03-11-2023-ലെ A2-1/50019/2018-KPSC നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം കമ്മിഷൻ ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം ഉപദേശം നൽകി.

"ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള കരട് നിർദേശങ്ങൾ പരിശോധിച്ച കമ്മീഷൻ ടി സർക്കാർ നിർദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന വിവരം തുടർനടപടികൾക്കായി അറിയിക്കുന്നു."

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്റ്റേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടിവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ് എന്ന് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പും ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് ധനകാര്യ വകുപ്പും അഭിപ്രായപ്പെടുകയും കേരള പബ്ളിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ ടി സർക്കാർ നിർദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും, അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്ത സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്റ്റേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്, നിലവിൽ ഡയറക്ടർ ലഭ്യമാക്കിയിരിക്കുന്ന ശുപാർശ പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.

15/11/2023 09:42 AM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 137

മുൻ കുറിപ്പുകൾ കണ്ടാലും. റൂൾ ഭേദഗതി സംബന്ധിച്ച വിഷയമായതിനാൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ വകുപ്പിലെ റൂൾ സംബന്ധിച്ച സെക്ഷന്റെ അഭിപ്രായം കൂടി ആരായേണ്ടതുണ്ട്. മേൽസാഹചര്യത്തിൽ, പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്റ്റേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്, താഴെപ്പറയുന്ന ശുപാർശയിന്മേൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ജെആർ) വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം കൂടി ആരായാവുന്നതാണ്.

Administrative Assistant/Accounts Officer

Method of Appointment - By promotion from the category of

Senior Superintendent in the

Department.

Qualification - 1. Must have passed Account Test (Higher)

2.   Minimum five years service in the cadre/cadres of

Senior Superintendent and / or Junior Superintendent

in the Department.

23/11/2023 12:58 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 138

23/11/2023 02:30 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 139

27/11/2023 12:05 PM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 140

28/11/2023 10:41 AM **N.K. SHEENA**
SO (JA) G.EDN

Note # 141

No.JA2/332/2023-GEDN General Education(JA) Department

No.C3/212/2021-GEDN **Dated.06/12/2023**

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിലെത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്നു ഡയറക്ടറേറ്റുകൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരികയാണ്.ആയതിനാൽ ഹയർ

സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല എന്നും സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഈ തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്മേൽ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാൽ അതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണെന്നും അറിയിക്കുന്നു.

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

06/12/2023 03:29 PM **SURESH BABU S**
ASO (JA2) G.EDN

Note # 142

06/12/2023 03:33 PM **N.K. SHEENA**
SO (JA) G.EDN

Note # 143

06/12/2023 06:20 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 144

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച ശുപാർശയിന്മേൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ജെ എ) വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ പ്രസ്തുത വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം ഉപദേശം ലഭ്യമാക്കി.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിലെത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്നു ഡയറക്ടറേറ്റുകൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരികയാണ്.ആയതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല എന്നും സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഈ തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്മേൽ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാൽ അതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണെന്നും അറിയിക്കുന്നു.

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ് എന്ന് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പും ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് ധനകാര്യ വകുപ്പും അഭിപ്രായപ്പെടുകയും കേരള പബ്ളിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ ടി സർക്കാർ നിർദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിലെത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്നു ഡയറക്ടറേറ്റുകൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരികയാണ്.ആയതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല എന്നും സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഈ തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്മേൽ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാൽ അതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണെന്നും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ജെ എ) വകുപ്പ് അറിയിക്കുന്നു. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് നിലവിൽ ഡയറക്ടർ ലഭ്യമാക്കിയിരിക്കുന്ന ശുപാർശ പരിഗണിക്കാവുന്നതോണോ അതോ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ജെ എ) വകുപ്പ് അറിയിച്ച പ്രകാരം ടി തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം ആയത് അറിയിക്കാൻ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകണമോ എന്നതിലേക്കുള്ള ഉത്തരവിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

07/12/2023 11:12 AM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

<u>Note # 145</u>

<u>ചംക്രമണക്കുറിപ്പുകൾ</u>

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിനുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും തീരുമാനിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചതാണ് ഈ ഫയൽ.

2) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് നിലവിലില്ല. ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുമില്ല. ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ, ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെകൂടി

ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുവാൻ ബഹു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രി ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

3) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ / അസിസ്റ്റന്റ് പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണെന്നും ആയതിനാൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്ന തരത്തിൽ നിശ്ചയിക്കാമെന്നും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ സർക്കാരിലേക്ക് ശുപാർശ ചെയ്യിരുന്നു.

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം,

യോഗ്യത - Account Test (Lower).

4) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യതയും നിയമനരീതിയും കൂടി ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ ടി വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

"ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം, സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടിവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുള്ള ശിപാർശ അടിയന്തരമായി ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്."

5) മേൽവിഷയത്തിൽ ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ പ്രസ്തുത വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

"ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റ് വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ 28.11.1966-ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്, 21.09.1995-ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നിവയിലേയ്ക്ക് ഭരണവകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നതോടൊപ്പം ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം വീണ്ടും ആരാഞ്ഞ്

പ്രസ്തുത വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ട പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു".

6) പ്രസ്തുത ഉപദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മേൽവിഷയത്തിൽ പുതുക്കിയ ശുപാർശ ലഭ്യമാക്കുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകുകയും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകളെ ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പുതുക്കിയ ശുപാർശ ഡയറക്ടർ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട് .

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം (By Promotion)

യോഗ്യത — 1) അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ വിജയിച്ചിരിക്കണം.

2) സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രോബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.

7) ഡയറക്ടറുടെ ടി ശുപാർശ കൂടി പരിഗണിച്ച് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലെ നിയമന രീയിതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന ശുപാർശയിന്മേൽ കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞിരുന്നു.

Administrative Assistant/Accounts Officer

Method of Appointment - By promotion from the category of

Senior Superintendent in the Department.

Qualification - 1. Must have passed Account Test (Higher)

2. Minimum five years service in the cadre/cadres of

Senior Superintendent and / or Junior Superintendent

in the Department.

8) ടി കരട് നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിശോധിച്ച കമ്മിഷൻ ആയതിലെ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന വിവരം പബ്ലിക് കമ്മിഷൻ സെക്രട്ടറി സർക്കാരിനെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

9) മേൽ ശുപാർശയിന്മേൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെ.ആർ.) വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെ.എ.) വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കുന്ന അഭിപ്രായം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിലെത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്നു ഡയറക്ടറേറ്റുകൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരികയാണ്.ആയതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല എന്നും സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഈ തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്മേൽ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാൽ അതിൽ ഉൾപ്പെട്ടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണെന്നും അറിയിക്കുന്നു.

10) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെ.എ.) വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിന് മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾ ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിൽ എത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്ന് വിഭാഗങ്ങൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചുവരുന്നതിനാൽ ടി തസ്തികയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം ആയത് കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെട്ടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടുന്നതാണ് ഉചിതമെന്ന് കാണുന്നു.

11) മേൽസാഹചര്യത്തിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നത്, പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്നുവിഭാഗങ്ങൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളെയും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെട്ടുത്തി നിശ്ചയിക്കുന്നതിനായുള്ള ശുപാർശ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകാവുന്നതാണ്.

12) ഉത്തരവിനായി ഫയൽ ബഹു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

14/12/2023 12:57 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 146

14/12/2023 01:16 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 147

Verify whether any recommendation from DGE may received in our section/JA section.

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

18/12/2023 01:16 PM **PREETHA.S.NAIR**
AS (C) G.EDN

Note # 148

18/12/2023 01:19 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 149

18/12/2023 01:21 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 150

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിനുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും തീരുമാനിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറിൽ നിന്ന് പുതുതായി ശിപാർശകളൊന്നും ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമായിട്ടില്ല.ടി വിഷയത്തിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറിൽ നിന്ന് എന്തെങ്കിലും ശിപാർശ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെഎ) വകുപ്പിനോട് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്.

26/12/2023 04:38 PM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 151

01/01/2024 04:07 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 152

01/01/2024 04:23 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 153

01/01/2024 04:25 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 154

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ 25-01-2024-ലെ എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി എ1 നമ്പർ കത്ത് ന.ഫ-ൽ കണ്ടാലും. ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിനുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും തീരുമാനിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറിൽ നിന്ന് എന്തെങ്കിലും ശിപാർശ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെഎ) വകുപ്പിനോട് ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. നാളിതുവരെ ടി വകുപ്പിൽ നിന്നും വിവരം ലഭിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ഒരു ഓർമ്മക്കുറിപ്പ് നൽകാവുന്നതാണ്.ഉത്തരവിനായി.

02/02/2024 02:56 PM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 155

02/02/2024 03:26 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 156

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ജെഎ) വകുപ്പ് നോട്ട് 141 ൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ ഇപ്പോൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശ പ്രകാരം അഭിപ്രായം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഫയൽ ഒന്നുകൂടി പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ജെ എ) വകുപ്പിന് നൽകാവുന്നതാണ്.

02/02/2024 04:08 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 157

02/02/2024 04:46 PM **PREETHA.S.NAIR**
AS (C) G.EDN

Note # 158

02/02/2024 04:53 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 159

02/02/2024 04:54 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 160

03/02/2024 11:26 AM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 161

03/02/2024 11:31 AM **N.K. SHEENA**
SO (JA) G.EDN

Note # 162

No.JA2/332/2023-GEDN General Education(JA) Department

No.C3/212/2021-GEDN **Dated.12/02/2024**

25/1/2024 ലെ കത്തിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ ശുപാർശ ചെയ്തതു പ്രകാരം ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിൽ Senior Supdt., Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിലും കോമൺ റൂളിൽ ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെ തസ്തികകളിലെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിലും Senior Supdt., Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികകളിലേക്കു സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്നതിനു ഡി ജി ഇ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള**06/02/2023** ലെ ശുപാർശ

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

യുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതുണ്ട്. സ്പെഷ്യൽ റൂൾ സംബന്ധിച്ച് ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാലും നാളിതുവരെ ആയത് ലഭ്യമാകാത്ത സാഹചര്യത്തിലും ഇതിനായി ഭരണപരമായ ആവശ്യം ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ഉചിതതലത്തിൽ ഉത്തരവ് തേടി ഭരണവകുപ്പിനു നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ് എന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിക്കുവേണ്ടി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

12/02/2024 12:55 PM **SURESH BABU S**
ASO (JA2) G.EDN

Note # 163

12/02/2024 01:09 PM **N.K. SHEENA**
SO (JA) G.EDN

Note # 164

12/02/2024 01:21 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 165

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിനുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും തീരുമാനിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ജെഎ) വകുപ്പ് നോട്ട് 141 ൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ 25.01.2024-ൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശ പ്രകാരം അഭിപ്രായം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ഫയൽ കൈമാറിയപ്പോൾ ടി വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെടുകയുണ്ടായി.

"25/1/2024 ലെ കത്തിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ ശുപാർശ ചെയ്തതു പ്രകാരം ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിൽ Senior Supdt., Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിലും കോമൺ റൂളിൽ ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെ തസ്തികകളിലെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിലും Senior Supdt., Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികകളിലേക്കു സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്നതിനു ഡി ജി ഇ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള 06/02/2023 ലെ ശുപാർശ യുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതുണ്ട്. സ്പെഷ്യൽ റൂൾ സംബന്ധിച്ച് ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാലും നാളിതുവരെ ആയത്

ലഭ്യമാകാത്ത സാഹചര്യത്തിലും ഇതിനായി ഭരണപരമായ ആവശ്യം ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ഉചിത തലത്തിൽ ഉത്തരവ് തേടി ഭരണവകുപ്പിനു നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ് എന്ന് അറിയിക്കുന്നു."

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ജെഎ) വകുപ്പ് നോട്ട് 141 ൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള അഭിപ്രായ പ്രകാരം പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിലെത്തിക്കുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരിന്നതിനാൽ ടി തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല എന്നുമാണ് പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ജെ എ) വകുപ്പ് അറിയിച്ചിരുന്നത്. എന്നാൽ (ജെഎ) വകുപ്പിന്റെ നോട്ട് 162 പ്രകാരം സ്പെഷ്യൽ റൂൾ സംബന്ധിച്ച് ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായം നാളിതുവരെ ലഭ്യമാകാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ഭരണപരമായ ആവശ്യം ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ഉചിത തലത്തിൽ ഉത്തരവ് തേടി ഭരണവകുപ്പിനു നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ് എന്ന് അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ തുടർ നടപടികൾക്കായുള്ള ഉത്തരവിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

14/02/2024 01:01 PM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 166

Please see the notes above.This Dept has requested the comments of General Education (JA) Dept on the method of appointment and qualification regarding the appointment of AA/AO in Higher Secondary Wing of General Education Dept. But that Dept has advised this Dept to issue executive orders on the basis of the letter dated 06.02.2023 of the Director. The letter dated 06.02.2023 is related to the appointment of SS; not AA/AO. Hence the file is submitted for orders whether the file may be once again forwarded to General Education (JA) Dept for remarks as requested in Note#137.

14/02/2024 01:55 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 167

14/02/2024 04:11 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 168

14/02/2024 07:01 PM **V.SIVAKUMAR**
SO (C) G.EDN

Note # 169

15/02/2024 10:35 AM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 170

15/02/2024 11:35 AM **N.K. SHEENA**
SO (JA) G.EDN

Note # 171

No.JA2/332/2023-GEDN General Education(JA) Department

No.C3/212/2021-GEDN Dated.07/03/2024

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വിഭാഗത്തിലെ സ്പെഷ്യൽ റൂളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങൾ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ(ജെ.എ)സെക്ഷനിൽ നാളിതുവരെ കൈകാര്യം ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ഈ വകുപ്പിന് പ്രത്യേകിച്ച് അഭിപ്രായമൊന്നും രേഖപ്പെടുത്താനില്ല. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായാണ് ആർ.സി സെക്ഷൻ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി ചുമതലപ്പെടുത്തിയ കോർ കമ്മിറ്റി തയ്യാറാക്കിയ കരട് ആർ.സി സെക്ഷനിൽ ലഭ്യമാകുകയും ആയത് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായത്തിനായി അയച്ചുകൊടുക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് നടപടിക്രമങ്ങളെല്ലാം പൂർത്തിയാക്കി മാത്രമേ അന്തിമവിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കാനാകൂ. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് ഇപ്പോൾ ഭരണവകുപ്പ് തയ്യാറാക്കിയ കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഉദ്യോ-ഭരണ പരിഷ്ക്കാര വകുപ്പ്, ധനകാര്യവകുപ്പ്, പി.എസ്.സി എന്നിവയുടെ അഭിപ്രായം തേടിയ ശേഷം ജെ.എ വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം തേടുന്നതിന്റെ സാംഗത്യം എന്തെന്ന്

വ്യക്തമല്ല. ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാകാൻ കാലതാമസമുണ്ടാകുമെന്നതിനാൽ ഇപ്പോൾ തയ്യാറാക്കിയ സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടതു സംബന്ധിച്ച് ഭരണപരമായ ആവശ്യം ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം ഭരണവകുപ്പിന് തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

07/03/2024 10:16 AM

SURESH BABU S
ASO (JA2) G.EDN

Note # 172

11/03/2024 12:20 PM

N.K. SHEENA
SO (JA) G.EDN

Note # 173

17/04/2024 03:55 PM

RASEENA R A
SO (C) G.EDN

Note # 174

സമാഹൃതക്കുറിപ്പുകൾ

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിനുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും തീരുമാനിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചതാണ് ഈ ഫയൽ.

2) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് നിലവിലില്ല. ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുമില്ല. ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ, ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെകൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുവാൻ ബഹു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രി ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

3) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ്

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

ഓഫീസർ / അസിസ്റ്റന്റ് പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണെന്നും ആയതിനാൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്ന തരത്തിൽ നിശ്ചയിക്കാമെന്നും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ സർക്കാരിലേക്ക് ശുപാർശ ചെയ്തിരുന്നു.

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം,

യോഗ്യത - Account Test (Lower).

4) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യതയും നിയമനരീതിയും കൂടി ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ ടി വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

"ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം, സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുള്ള ശിപാർശ അടിയന്തരമായി ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്."

5) മേൽവിഷയത്തിൽ ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ പ്രസ്തുത വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

"ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ 28.11.1966-ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്, 21.09.1995-ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നിവയിലേയ്ക്ക് ഭരണവകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നതോടൊപ്പം ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം വീണ്ടും ആരാഞ്ഞ് പ്രസ്തുത വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ട പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു".

6) പ്രസ്തുത ഉപദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മേൽവിഷയത്തിൽ പുതുക്കിയ

ശുപാർശ ലഭ്യമാക്കുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകുകയും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകളെ ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പുതുക്കിയ ശുപാർശ ഡയറക്ടർ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട് .

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം (By Promotion)

യോഗ്യത — 1) അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ വിജയിച്ചിരിക്കണം.

2) സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രോബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.

7) ഡയറക്ടറുടെ ടി ശുപാർശ കൂടി പരിഗണിച്ച് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലെ നിയമന രീയിതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന ശുപാർശയിന്മേൽ കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞിരുന്നു.

Administrative Assistant/Accounts Officer

Method of Appointment - By promotion from the category of Senior Superintendent in the Department.

Qualification - 1. Must have passed Account Test (Higher)

2. Minimum five years service in the cadre/cadres of Senior Superintendent and / or Junior Superintendent in the Department.

8) ടി കരട് നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിശോധിച്ച കമ്മീഷൻ ആയതിലെ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന വിവരം പബ്ലിക് കമ്മീഷൻ സെക്രട്ടറി സർക്കാരിനെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

9) മേൽ ശുപാർശയിന്മേൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെ.ആർ.) വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെ.എ.) വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കുന്ന അഭിപ്രായം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിലെത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്നു ഡയറക്ടറേറ്റുകൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരികയാണ്.ആയതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ

പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല എന്നും സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഈ തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്മേൽ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാൽ അതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണെന്നും അറിയിക്കുന്നു.

10) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെ.എ.) വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിന് മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾ ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിൽ എത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്ന് വിഭാഗങ്ങൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചുവരുന്നതിനാൽ ടി തസ്തികയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം ആയത് കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടുന്നതാണ് ഉചിതമെന്ന് കാണുന്നു.

11) നോട്ട്#137-പ്രകാരം ഫയൽ വീണ്ടും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെഎ) വകുപ്പിന് കൈമാറിയപ്പോൾ ടി വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

"പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വിഭാഗത്തിലെ സ്പെഷ്യൽ റൂളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങൾ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ(ജെ.എ)സെക്ഷനിൽ നാളിതുവരെ കൈകാര്യം ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ഈ വകുപ്പിന് പ്രത്യേകിച്ച് അഭിപ്രായമൊന്നും രേഖപ്പെടുത്താനില്ല. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായാണ് ആർ.സി സെക്ഷൻ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി ചുമതലപ്പെടുത്തിയ കോർ കമ്മിറ്റി തയ്യാറാക്കിയ കരട് ആർ.സി സെക്ഷനിൽ ലഭ്യമാകുകയും ആയത് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായത്തിനായി അയച്ചുകൊടുക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് നടപടിക്രമങ്ങളെല്ലാം പൂർത്തിയാക്കി മാത്രമേ അന്തിമവിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കാനാകൂ. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് ഇപ്പോൾ ഭരണവകുപ്പ് തയ്യാറാക്കിയ കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഉദ്യോ-ഭരണ പരിഷ്ക്കാര വകുപ്പ്, ധനകാര്യവകുപ്പ്, പി.എസ്.സി എന്നിവയുടെ അഭിപ്രായം തേടിയ ശേഷം ജെ.എ വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം തേടുന്നതിന്റെ സാംഗത്യം എന്തെന്ന് വ്യക്തമല്ല. ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാകാൻ കാലതാമസമുണ്ടാകുമെന്നതിനാൽ ഇപ്പോൾ തയ്യാറാക്കിയ സ്പെഷ്യൽ റൂൾ

നിലവിൽ വരേണ്ടതു സംബന്ധിച്ച് ഭരണപരമായ ആവശ്യം ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം ഭരണവകുപ്പിന് തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്."

12) മേൽസാഹചര്യത്തിൽ ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാകാൻ കാലതാമസമുണ്ടാകുമെന്നതിനാൽ ഇപ്പോൾ തയ്യാറാക്കിയ സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടതു സംബന്ധിച്ച് ഭരണപരമായ ആവശ്യം സംബന്ധിച്ച ശുപാർശ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകാവുന്നതാണ്. ഉത്തരവിനായി.

17/04/2024 05:40 PM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 175

18/04/2024 03:56 PM **RASEENA R A**
SO (C) G.EDN

Note # 176

Yes, Put up draft.

18/04/2024 04:11 PM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

Note # 177

18/04/2024 04:15 PM **RASEENA R A**
SO (C) G.EDN

Note # 178

മുൻ ഉത്തരവ് പ്രകാരം കരട് കത്ത് അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

18/04/2024 07:36 PM **SURESHKUMAR R**
ASST (C3) G.EDN

Note # 179

18/04/2024 10:06 PM **RASEENA R A**
SO (C) G.EDN

<u>Note # 180</u>

19/04/2024 04:45 AM **DILEEP.S.M**
US (C) G.EDN

<u>Note # 181</u>

19/04/2024 11:19 AM **RASEENA R A**
SO (C) G.EDN

<u>Note # 182</u>

അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകത സംബന്ധിച്ച് പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡിറക്ടറിൽ നിന്നും ലഭിച്ച റിപ്പോർട്ട് കണ്ടാലും(പേജ് 66-67).ടി ഫയൽ തുടർനടപടികൾക്കായി സമർപ്പിക്കുന്നു

21/08/2024 04:53 PM **Midhun E**
ASST (C3) G.EDN

<u>Note # 183</u>

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്ന പ്രവർത്തി പൊ.വി(ജെ.ആർ) വകുപ്പിൽ ചെയ്തു വരുന്നതിനാൽ പൊതിവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ ശുപാർശ ടി വകുപ്പിന് നൽകാവുന്നതാണ്.

26/08/2024 10:44 PM **RASEENA R A**
SO (C) G.EDN

<u>Note # 184</u>

<u>സമാഹൃതക്കുറിപ്പുകൾ</u>

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിനുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും തീരുമാനിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചതാണ് ഈ ഫയൽ.

2) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് നിലവിലില്ല. ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുമില്ല. ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ, ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിനെകൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുവാൻ ബഹു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രി ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

3) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ / അസിസ്റ്റന്റ് പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണെന്നും ആയതിനാൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്ന തരത്തിൽ നിശ്ചയിക്കാമെന്നും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ സർക്കാരിലേക്ക് ശുപാർശ ചെയ്തിരുന്നു.

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ടതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം,
യോഗ്യത - Account Test (Lower).

4) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യതയും നിയമനരീതിയും കൂടി ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ ടി വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

"ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം, സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുള്ള ശിപാർശ അടിയന്തരമായി ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്."

5) മേൽവിഷയത്തിൽ ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ പ്രസ്തുത വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

"ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ 28.11.1966-ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്, 21.09.1995-ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നിവയിലേയ്ക്ക് ഭരണവകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നതോടൊപ്പം ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം വീണ്ടും ആരാഞ്ഞ് പ്രസ്തുത വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ട പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു".

6) പ്രസ്തുത ഉപദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മേൽവിഷയത്തിൽ പുതുക്കിയ ശുപാർശ ലഭ്യമാക്കുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകുകയും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകളെ ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പുതുക്കിയ ശുപാർശ ഡയറക്ടർ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട് .

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം (By Promotion)

യോഗ്യത — 1) അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ വിജയിച്ചിരിക്കണം.

2) സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രോബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.

7) ഡയറക്ടറുടെ ടി ശുപാർശ കൂടി പരിഗണിച്ച് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലെ നിയമന രീയിതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന ശുപാർശയിന്മേൽ കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞിരുന്നു.

Administrative Assistant/Accounts Officer

Method of Appointment - By promotion from the category of

Senior Superintendent in the

Department.

Qualification - 1. Must have passed Account Test (Higher)

2. Minimum five years service in the cadre/cadres of

Senior Superintendent and / or Junior Superintendent

in the Department.

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

8) ടി കരട് നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിശോധിച്ച കമ്മിഷൻ ആയതിലെ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന വിവരം പബ്ലിക് കമ്മിഷൻ സെക്രട്ടറി സർക്കാരിനെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

9) മേൽ ശുപാർശയിന്മേൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെ.ആർ.) വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞപ്പോൾ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെ.എ.) വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കുന്ന അഭിപ്രായം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിലെത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്നു ഡയറക്ടറേറ്റുകൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരികയാണ്.ആയതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല എന്നും സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഈ തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്മേൽ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാൽ അതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണെന്നും അറിയിക്കുന്നു.

10) പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെ.എ.) വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിന് മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾ ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല.

11) ഫയൽ വീണ്ടും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെഎ) വകുപ്പിന് കൈമാറിയപ്പോൾ ടി വകുപ്പ് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

"പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വിഭാഗത്തിലെ സ്പെഷ്യൽ റൂളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങൾ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ(ജെ.എ)സെക്ഷനിൽ നാളിതുവരെ കൈകാര്യം ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ഈ വകുപ്പിന് പ്രത്യേകിച്ച് അഭിപ്രായമൊന്നും രേഖപ്പെടുത്താനില്ല. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായാണ് ആർ.സി സെക്ഷൻ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി ചുമതലപ്പെടുത്തിയ കോർ കമ്മിറ്റി തയ്യാറാക്കിയ കരട് ആർ.സി സെക്ഷനിൽ ലഭ്യമാകുകയും ആയത് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായത്തിനായി അയച്ചുകൊടുക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് നടപടിക്രമങ്ങളെല്ലാം പൂർത്തിയാക്കി മാത്രമേ അന്തിമവിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കാനാകൂ. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് ഇപ്പോൾ ഭരണവകുപ്പ് തയ്യാറാക്കിയ കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഉദ്യോ-ഭരണ പരിഷ്ക്കാര വകുപ്പ്, ധനകാര്യവകുപ്പ്, പി.എസ്.സി എന്നിവയുടെ അഭിപ്രായം തേടിയ ശേഷം ജെ.എ വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം തേടുന്നതിന്റെ സാംഗത്യം എന്തെന്ന് വ്യക്തമല്ല. ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാകാൻ കാലതാമസമുണ്ടാകുമെന്നതിനാൽ ഇപ്പോൾ തയ്യാറാക്കിയ സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടതു സംബന്ധിച്ച് ഭരണപരമായ ആവശ്യം ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം ഭരണവകുപ്പിന് തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്."

12) മേൽസാഹചര്യത്തിൽ ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാകാൻ കാലതാമസമുണ്ടാകുമെന്നതിനാൽ ഇപ്പോൾ തയ്യാറാക്കിയ സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടതു സംബന്ധിച്ച് ഭരണപരമായ ആവശ്യം സംബന്ധിച്ച ശുപാർശ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകിയിരുന്നു. ആയതിൻ പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയ ശിപാർശ പുറം 66 ൽ കണ്ടാലും. ആയതിൽ ചുവടെ പറയും പ്രകാരം വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കുന്നു.

13) ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികകളിലേക്ക് കോമൺ റൂൾ അടിസ്ഥാനമാക്കി 2017 മുതൽ 2020 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ പ്രമോഷൻ കമ്മിറ്റി കൂടി സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകിയിരുന്നു. സ്പെഷൽ റൂൾ ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിലും, കോമൺ റൂളിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ തസ്തികകളിലെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിലും സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകളിലെ നിയമനത്തിന് സ്പെഷൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കാൻ സർക്കാർ ശുപാർശ ആവശ്യപ്പെടുകയും ഇത് സംബന്ധിച്ച ശുപാർശ സർക്കാരിൽ സമർപ്പിക്കുകയുമുണ്ടായി.

14) എന്നാൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്റെ കരട് തയ്യാറായ സാഹചര്യത്തിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സ്പെഷൽ റൂൾ സംബന്ധിച്ച തുടർനടപടികൾ സർക്കാരിൽ നിന്ന് ഉണ്ടാകാത്തത് മൂലം അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ 4 ഒഴിവുകൾ ഉണ്ടായിട്ടും ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ അർഹതപ്പെട്ട സ്ഥാനക്കയറ്റം 3 വർഷമായി മുടങ്ങിയിരിക്കുകയാണ്. ഇതിന് അനുപാതികമായി താഴ്ന്ന തസ്തികളിലെ സ്ഥാനക്കയറ്റം മുടങ്ങുകയും ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട നിരവധി ഉദ്യോഗാർഥികൾകുളുടെ ജോലി സാധ്യത ഇല്ലാതാകുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

15) വിരമിക്കൽ മൂലം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസ്ർ തസ്തികയിൽ 2024 ആഗസ്റ്റ് 1 മുതൽ ഒരു ഒഴിവ് കൂടി നിലവിൽ വരികയും ആകെ ഒഴിവ് 5 ആയി ഉയരുകയും ചെയ്യും. നിലവിലുള്ള 4 ഒഴിവുകളിലും സെക്രട്ടേറിയറ്റിൽ നിന്നുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരാണ് ഡെപ്യൂട്ടഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിച്ച് വരുന്നു. ആയതിൽ തിരുവനന്തപുരം, ചെങ്ങന്നൂർ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർമാരായി അന്യത്ര സേവന വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമിതരായ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ വിവിധ ആരോപണങ്ങൾ

ഉയരുന്ന സാഹചര്യത്തിലും, എകീകരണ നടപടിയുടെ ഭാഗമായുള്ള സ്പെഷ്യൽ റൂൾ രൂപികരണം വരെ വകുപ്പിലെ ജീവനക്കാരുടെ സ്ഥാനക്കയറ്റം നീട്ടികൊണ്ടുപോകുന്നത് നിരവധി പ്രശ്നങ്ങൾക്കും കോടതി വ്യവഹാരങ്ങൾക്കും കാരണമാകും എന്നതിനാലും, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിക്കുന്ന ജീവനക്കാർക്ക് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ /അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കും സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്നത് വഴി ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ താഴ്ന്ന തസ്തികയിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകാൻ കഴിയുകയും വകുപ്പിലെ തന്നെ ജീവനക്കാർക്ക് അക്കാണ്ട്സ് ഓഫീസർ /അഡ്മിനിസ്ട്േ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്ന പക്ഷം ഇവരുടെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അനുഭവ സമ്പത്ത് പ്രസ്തുത തസ്തികയിലും പ്രയോജനപ്പെടുത്താൻ കഴിയും ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ /അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലെ നിയമനത്തിനുള്ള സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടത് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിന് അനിവാര്യമാണ് .

16) ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വിഭാഗത്തിലെ സ്പെഷ്യൽ റൂളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങൾ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ(ജെ.എ)സെക്ഷനിൽ നാളിതുവരെ കൈകാര്യം ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ എകീകരണ നടപടിയുടെ ഭാഗമായുള്ള സ്പെഷ്യൽ റൂൾ രൂപികരണം വരെ വകുപ്പിലെ ജീവനക്കാരുടെ സ്ഥാനക്കയറ്റം നീട്ടികൊണ്ടുപോകുന്നത് വകുപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനത്തെ ബാധിക്കുകയും കോടതി വ്യവഹാരങ്ങൾക്കും കാരണമാകും എന്നതിനാൽ വകുപ്പിലെ ജീവനക്കാർക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്നതിലേക്കായി കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷൻ ഉപദേശം നൽകിയ പ്രകാരം ***ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതാണോ*** *എന്നതിൽ ഉത്തരവിനായി ഫയൽ ബഹു: പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിക്ക് ചംക്രമണം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.*

Administrative Assistant/Accounts Officer

Method of Appointment - By promotion from the category of

Senior Superintendent in the

Department.

Qualification - 1. Must have passed Account Test (Higher)

2. Minimum five years service in the cadre/cadres of

Senior Superintendent and / or Junior Superintendent

in the Department.

04/09/2024 01:47 PM **ANITHA RAJ V**
US (C) G.EDN

Note # 185

25/09/2024 03:47 PM **PREETHA S NAIR**
AS (C) G.EDN

Note # 186

09/12/2024 05:43 PM **V SIVANKUTTY**
MIN (G.EDN)

Note # 187

10/12/2024 11:16 AM **PREETHA S NAIR**
AS (C) G.EDN

Note # 188

10/12/2024 04:05 PM **ANITHA RAJ V**
US (C) G.EDN

Note # 189

19/12/2024 10:26 AM **RASEENA R A**
SO (C) G.EDN

Note # 190

DFA

31/12/2024 03:21 PM **VISHNU M**
ASST (C3) G.EDN

Note # 191

02/01/2025 10:13 PM **RASEENA R A**
SO (C) G.EDN

Note # 192
കരട് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓർഡർ അംഗീകരിക്കുന്നതിനായി പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിക്കു ഫയൽ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

03/01/2025 03:39 PM **ANITHA RAJ V**
US (C) G.EDN

Note # 193

03/01/2025 04:18 PM **PREETHA S NAIR**
AS (C) G.EDN

Note # 194
GO can be issued by AS.

04/01/2025 01:07 PM **RANI GEORGE**
PRL.SECY (G.EDN)

Note # 195
Approved.

04/01/2025 03:28 PM **PREETHA S NAIR**
AS (C) G.EDN

Note # 196

04/01/2025 05:19 PM **ANITHA RAJ V**
US (C) G.EDN

Note # 197

04/01/2025 08:53 PM

RASEENA R A
SO (C) G.EDN

08/10/2021 2:02 PM

V.SIVAKUMAR
(SO (C) G.EDN)

34. File submitted to Principal Secretary for convening the DPC (H) held on 12/10/2021 at 11.00 AM.

11/10/21

(35) File may be submitted to Principal Secretary for convening the DPC(H) under General Education Dept (Higher Secondary Wing) to prepare the Select List for promotion to the cadre of A-A/AO, scheduled to be held at 11.00 AM on 12.10.2021 in the chamber of the Chairman at KPSC Pattom, TVM

11/10/2021

J.S

Sandhya S.R 11/10/2021
SANDHYA. S.R
Under Secretary
General Education Dept.
Govt. Secretariat
Thiruvananthapuram

11/X/21
മുഹമ്മദ് ഹനീഫ എം.എം.
പെൻ . 101445
ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി
പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്
ഗവ. സെക്രട്ടറിയേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം.

Prl. Sec. (G. Edn)

Attended the mtg. Put up the minutes.
12/10/21

Note # 87

E-2032933/EDN-B1/159/2022-FIN Finance (Education B) Department

E-1827779/GEDN-C3/212/2021-G.EDN Dated : 27-04-2022

ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ 28.11.1966 ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്, 21.09.1995 ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നിവയിലേയ്ക്ക് ഭരണവകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നതോടൊപ്പം ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം വീണ്ടും ആരാഞ്ഞ് പ്രസ്തുത വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ട പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ധനകാര്യ (വ്യയം) സെക്രട്ടറിക്കു വേണ്ടി

28/04/2022 10:51 AM

NISY S DAS
SO(EDN B, FIN)

Note # 29

കഴിഞ്ഞ 5 മാസമായി ഭരണനിർവ്വഹണത്തിലെ പ്രധാന തസ്തികയായ A.A/A.O. തസ്തിക ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുകയാണ്. ഇത് സുഗമമായ ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിന് തടസ്സമാണെന്ന് കാണുന്നു. ജനറൽ സ്പെഷ്യൽ റൂളിൽ പ്രസ്തുത തസ്തികയെ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് നടപടി ക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് ഇനിയും കാലതാമസം നേരിടും.

അതിനാൽ കഴിഞ്ഞ മൂന്നു വർഷങ്ങളിലായി തുടർന്നുവരുന്ന രീതിയിൽഒരു പ്രാവശ്യം കൂടി D P C കൂടി സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുക അതിനോടൊപ്പം പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ A.A/A.O. തസ്തിക ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി 3 മാസത്തിനം പൂർത്തിയാക്കുക.

25/09/2021 04:44 PM **V SIVANKUTTY**
MIN (G.EDN)

Note # 87
E-2032933/EDN-B1/159/2022-FIN Finance (Education B) Department
E-1827779/GEDN-C3/212/2021-G.EDN Dated : 27-04-2022

ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ 28.11.1966 ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്, 21.09.1995 ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നിവയിലേയ്ക്ക് ഭരണവകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നതോടൊപ്പം ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം വീണ്ടും ആരാഞ്ഞ് പ്രസ്തുത വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ട പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ധനകാര്യ (വ്യയം) സെക്രട്ടറിക്കു വേണ്ടി

28/04/2022 10:51 AM **NISY S DAS**

SO(EDN B, FIN)

Note # 141

No.JA2/332/2023-GEDN General Education(JA) Department

No.C3/212/2021-GEDN **Dated.06/12/2023**

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിലെത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്നു ഡയറക്ടറേറ്റുകൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരികയാണ്. ആയതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല എന്നും സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഈ തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്മേൽ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാൽ അതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണെന്നും അറിയിക്കുന്നു.

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

06/12/2023 03:29 PM

SURESH BABU S
ASO (JA2) G.EDN

Note # 141

No.JA2/332/2023-GEDN General Education(JA) Department

No.C3/212/2021-GEDN **Dated.06/12/2023**

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിലെത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്നു ഡയറക്ടറേറ്റുകൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരികയാണ്. ആയതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല എന്നും സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഈ തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്മേൽ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാൽ അതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണെന്നും അറിയിക്കുന്നു.

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

06/12/2023 03:29 PM **SURESH BABU S**
ASO (JA2) G.EDN

Note # 162

No.JA2/332/2023-GEDN General Education(JA) Department

No.C3/212/2021-GEDN **Dated.12/02/2024**

25/1/2024 ലെ കത്തിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ ശുപാർശ ചെയ്തതു പ്രകാരം ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിൽ Senior Supdt., Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിലും കോമൺ റൂളിൽ ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെ തസ്തികകളിലെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിലും Senior Supdt., Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികകളിലേക്കു സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്നതിനു ഡി ജി ഇ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള**06/02/2023** ലെ ശുപാർശ യുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതുണ്ട്. സ്പെഷ്യൽ റൂൾ സംബന്ധിച്ച് ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാലും നാളിതുവരെ ആയത് ലഭ്യമാകാത്ത സാഹചര്യത്തിലും ഇതിനായി ഭരണപരമായ ആവശ്യം ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ഉചിതതലത്തിൽ ഉത്തരവ് തേടി ഭരണവകുപ്പിനു നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ് എന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിക്കുവേണ്ടി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

12/02/2024 12:55 PM **SURESH BABU S**
ASO (JA2) G.EDN

Note # 137

മുൻ കുറിപ്പുകൾ കണ്ടാലും. റൂൾ ഭേദഗതി സംബന്ധിച്ച വിഷയമായതിനാൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ വകുപ്പിലെ റൂൾ സംബന്ധിച്ച സെക്ഷന്റെ അഭിപ്രായം കൂടി ആരായേണ്ടതുണ്ട്. മേൽസാഹചര്യത്തിൽ, പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്, താഴെപ്പറയുന്ന ശുപാർശയിന്മേൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ജെആർ) വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം കൂടി ആരായാവുന്നതാണ്.

Administrative Assistant/Accounts Officer

Method of Appointment - By promotion from the category of

Senior Superintendent in the Department.

Qualification - 1. Must have passed Account Test (Higher)

2. Minimum five years service in the cadre/cadres of

Senior Superintendent and / or Junior Superintendent

in the Department.

23/11/2023 12:58 PM

V.SIVAKUMAR
SO (C) G.EDN

Note # 29

കഴിഞ്ഞ 5 മാസമായി ഭരണനിർവ്വഹണത്തിലെ പ്രധാന തസ്തികയായ A.A/A.O. തസ്തിക ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുകയാണ്. ഇത് സുഗമമായ ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിന് തടസ്സമാണെന്ന് കാണുന്നു. ജനറൽ സ്പെഷ്യൽ റൂളിൽ പ്രസ്തുത തസ്തികയെ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് നടപടി ക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് ഇനിയും കാലതാമസം നേരിടും

അതിനാൽ കഴിഞ്ഞ മൂന്ന വർഷങ്ങളിലായി തുടർന്നവരുന്ന രീതിയിൽഒരു പ്രാവശ്യം കൂടി D P C കൂടി സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുക അതിനോടൊപ്പം പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ A.A/A.O. തസ്തിക ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി 3 മാസത്തിനം പൂർത്തിയാക്കുക.

25/09/2021 04:44 PM **V SIVANKUTTY**
MIN (G.EDN)

Note # 87
E-2032933/EDN-B1/159/2022-FIN Finance (Education B) Department
E-1827779/GEDN-C3/212/2021-G.EDN Dated : 27-04-2022

ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ 28.11.1966 ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്, 21.09.1995 ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നിവയിലേയ്ക്ക് ഭരണവകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നതോടൊപ്പം ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം വീണ്ടും ആരാഞ്ഞ് പ്രസ്തുത വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ട പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ധനകാര്യ (വ്യയം) സെക്രട്ടറിക്കു വേണ്ടി

28/04/2022 10:51 AM **NISY S DAS**

SO(EDN B, FIN)

Note # 141

No.JA2/332/2023-GEDN General Education(JA) Department

No.C3/212/2021-GEDN **Dated.06/12/2023**

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിലെത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്നു ഡയറക്ടറേറ്റുകൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരികയാണ്.ആയതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല എന്നും സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഈ തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്മേൽ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാൽ അതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണെന്നും അറിയിക്കുന്നു.

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

06/12/2023 03:29 PM

SURESH BABU S
ASO (JA2) G.EDN

Note # 29

കഴിഞ്ഞ 5 മാസമായി ഭരണനിർവ്വഹണത്തിലെ പ്രധാന തസ്തികയായ A.A/A.O. തസ്തിക ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുകയാണ്. ഇത് സുഗമമായ ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിന് തടസ്സമാണെന്ന് കാണുന്നു. ജനറൽ സ്പെഷ്യൽ റൂളിൽ പ്രസ്തുത തസ്തികയെ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് നടപടി ക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് ഇനിയും കാലതാമസം നേരിടും

അതിനാൽ കഴിഞ്ഞ മൂന്നു വർഷങ്ങളിലായി തുടർന്നുവരുന്ന രീതിയിൽഒരു പ്രാവശ്യം കൂടി DPC കൂടി സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുക അതിനോടൊപ്പം പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ A.A/A.O. തസ്തിക ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി 3 മാസത്തിനം പൂർത്തിയാക്കുക.

25/09/2021 04:44 PM

V SIVANKUTTY
MIN (G.EDN)

Note # 87

E-2032933/EDN-B1/159/2022-FIN Finance (Education B) Department

E-1827779/GEDN-C3/212/2021-G.EDN Dated : 27-04-2022

ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയ്ക്ക് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ 28.11.1966 ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്, 21.09.1995 ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നിവയിലേയ്ക്ക് ഭരണവകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നതോടൊപ്പം ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ഉപദേശം വീണ്ടും ആരാഞ്ഞ് പ്രസ്തുത വകുപ്പ് അഭിപ്രായപ്പെട്ട പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ഭരണവകുപ്പിന് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ധനകാര്യ (വ്യയം) സെക്രട്ടറിക്കു വേണ്ടി

28/04/2022 10:51 AM

NISY S DAS

SO(EDN B, FIN)

Note # 141

No.JA2/332/2023-GEDN General Education(JA) Department

No.C3/212/2021-GEDN Dated.06/12/2023

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം പൂർണ്ണതയിലെത്തിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി മൂന്നു ഡയറക്ടറേറ്റുകൾക്കും കീഴിലുള്ള എല്ലാ തസ്തികകളും സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരികയാണ്. ആയതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ഇപ്പോൾജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതും മേൽ തസ്തികകളുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും ഉചിതമാകില്ല എന്നും സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഈ തസ്തികകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുള്ള പക്ഷം കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്മേൽ അഭിപ്രായം ആരാഞ്ഞിട്ടുള്ളതിനാൽ അതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറോട് ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണെന്നും അറിയിക്കുന്നു.

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

06/12/2023 03:29 PM

SURESH BABU S
ASO (JA2) G.EDN

Note # 171

No.JA2/332/2023-GEDN General Education(JA) Department

No.C3/212/2021-GEDN Dated.07/03/2024

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വിഭാഗത്തിലെ സ്പെഷ്യൽ റൂളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങൾ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ(ജെ.എ)സെക്ഷനിൽ നാളിതുവരെ കൈകാര്യം ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ഈ വകുപ്പിന് പ്രത്യേകിച്ച് അഭിപ്രായമൊന്നും രേഖപ്പെടുത്താനില്ല. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായാണ് ആർ.സി സെക്ഷൻ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി ചുമതലപ്പെടുത്തിയ കോർ കമ്മിറ്റി തയ്യാറാക്കിയ കരട് ആർ.സി സെക്ഷനിൽ ലഭ്യമാകുകയും ആയത് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായത്തിനായി അയച്ചുകൊടുക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് നടപടിക്രമങ്ങളെല്ലാം പൂർത്തിയാക്കി മാത്രമേ അന്തിമവിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കാനാകൂ. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് ഇപ്പോൾ ഭരണവകുപ്പ്

തയ്യാറാക്കിയ കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഉദ്യോ-ഭരണ പരിഷ്ക്കാര വകുപ്പ്, ധനകാര്യവകുപ്പ്, പി.എസ്.സി എന്നിവയുടെ അഭിപ്രായം തേടിയ ശേഷം ജെ.എ വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം തേടുന്നതിന്റെ സാംഗത്യം എന്തെന്ന് വ്യക്തമല്ല. ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാകാൻ കാലതാമസമുണ്ടാകുമെന്നതിനാൽ ഇപ്പോൾ തയ്യാറാക്കിയ സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടതു സംബന്ധിച്ച് ഭരണപരമായ ആവശ്യം ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം ഭരണവകുപ്പിന് തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

07/03/2024 10:16 AM **SURESH BABU S**
ASO (JA2) G.EDN

Note # 171

No.JA2/332/2023-GEDN General Education(JA) Department

No.C3/212/2021-GEDN Dated.07/03/2024

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വിഭാഗത്തിലെ സ്പെഷ്യൽ റൂളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങൾ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ(ജെ.എ)സെക്ഷനിൽ നാളിതുവരെ കൈകാര്യം ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ഈ വകുപ്പിന് പ്രത്യേകിച്ച് അഭിപ്രായമൊന്നും രേഖപ്പെടുത്താനില്ല. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായാണ് ആർ.സി സെക്ഷൻ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി ചുമതലപ്പെടുത്തിയ കോർ കമ്മിറ്റി തയ്യാറാക്കിയ കരട് ആർ.സി സെക്ഷനിൽ ലഭ്യമാകുകയും ആയത് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായത്തിനായി അയച്ചുകൊടുക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ അഭിപ്രായം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് നടപടിക്രമങ്ങളെല്ലാം പൂർത്തിയാക്കി മാത്രമേ അന്തിമവിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കാനാകൂ. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് ഇപ്പോൾ ഭരണവകുപ്പ് തയ്യാറാക്കിയ കരട് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഉദ്യോ-ഭരണ പരിഷ്ക്കാര വകുപ്പ്, ധനകാര്യവകുപ്പ്, പി.എസ്.സി എന്നിവയുടെ അഭിപ്രായം തേടിയ ശേഷം ജെ.എ വകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം തേടുന്നതിന്റെ സാംഗത്യം എന്തെന്ന് വ്യക്തമല്ല. ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാകാൻ കാലതാമസമുണ്ടാകുമെന്നതിനാൽ ഇപ്പോൾ തയ്യാറാക്കിയ സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടതു സംബന്ധിച്ച് ഭരണപരമായ ആവശ്യം

ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ബഹു. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം ഭരണവകുപ്പിന് തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

07/03/2024 10:16 AM

SURESH BABU S
ASO (JA2) G.EDN

Minutes of the meeting of the Departmental Promotion Committee (Higher) of the General Education Department (Higher Secondary Wing) held on 12/10/2021 in the chamber of Sri P.H Muhammed Ismail, Member, Kerala PSC for preparing the Select List for promotion to the post of Administrative Assistant / Accounts officer in General Education Department (Higher Secondary Wing)

Present;

1. **Sri P.H Muhammed Ismail** **-Chairman**
   Member Kerala PSC

2. **Sri. A.P.M Mohammed Hanish.I.A.S** **-Convenor**
   Principal Secretary, General Education Department

3. **Sri.Jeevan Babu.K.IAS** **-Member**
   Director of General Education

The Departmental promotion Committee (Higher) meeting convened at 11.30 A.M on 12/10/2021 in the chamber of Sri P.H Muhammed Ismail, Member, Kerala PSC for preparing the Select List of officers for promotion to the category of Administrative Assistant/Accounts Officer of the General Education Department (Higher Secondary Wing) for the year 2021. The Convenor informed that, the last meeting of the Departmental Promotion Committee (Higher) for promotion to the category of Administrative Assistant/Accounts Officer for the year 2020 was held on 17/8/2020 and prepared a select list. The said select list was approved by the Government and the same has been

'5778/2022

C

<u>ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ</u>

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- dirdhse.dge@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0471-2325868

തീയതി:12-06-2022

എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1

GENERAL EDUCATION DEPARTMENT SECRETARIAT 15/6 2022

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയറ്റ്

സർ,

വിഷയം : പൊ.വി.വ-ഹ.സെ.വി-ജീവനക്കാര്യം-അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് ശുപാർശ സമർപ്പിക്കുന്നത് -സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന : 1) ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള 24/08/2021 തീയതിയിലെ ഇതേ നമ്പർ കത്ത്

2) പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ 25/05/2022 തീയതിയിലെ പൊ.വി.വ-സി-3/212/പൊ.വി.വ നമ്പർ കത്ത്

3) G.O(P) No.18/95/P&ARD DATED 21/09/1995

4) G.O(P) No. 464 /P D DATED 28/11/1966

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് ജനറൽ റൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി സൂചന (1) പ്രകാരം സർക്കാറിൽ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ സൂചന (3) (4) ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ച് പുതുക്കി സമർപ്പിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടാണ് സൂചന (2) പ്രകാരം കത്ത് ലഭിച്ചിരിക്കുന്നത്.

സൂചന (4) ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യത അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ ആണെന്ന് കാണുന്നു.

I/5190933/2022

₹
"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

നമ്പർ.റൂൾസ്-1/168/2021-ഉ.ഭ.പ.വ
ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര (റൂൾസ്) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 05-03-2022

<u>അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്</u>

വിഷയം:- ഉ.ഭ.പ.വ - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പിന്റെ 25.10.2021-ലെ GEDN-212/C3/2021/പൊ.വി.വ നമ്പർ അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്.

സൂചനയിലേക്ക് പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കാവുന്നതുംസൂചനയിലെ ആവശ്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ചുവടെ പറയുന്ന അഭിപ്രായം പ്രസ്തുത വകുപ്പിനെ അറിയിക്കാവുന്നതുമാണ്.

"ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം, സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുള്ള ശിപാർശ അടിയന്തരമായി ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്."

DEEPA.G.NAIR
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

ഉത്തരവിന് പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

File No.A2-1/50019/2018-KPSC

C

Website:www.Keralapsc.gov.in
e-mail: kpsc@keralapsc.gov.in

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ:A2-1/50019/2018-KPSC

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 21/10/2022

പ്രേഷിതൻ
സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ
പട്ടം
തിരുവനന്തപുരം

സ്വീകർത്താവ്

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ അഡ്വൈസ് റൂൾസ് വിഭാഗം -പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- താങ്കളുടെ 25.08.2022 തീയതിയിലെ 3/212/2021/പൊ വി വ നമ്പർ കത്ത്

സൂചനയിലേക്ക് താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു . ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച ചട്ടരൂപീകരണത്തിനായി സൂചനകത്ത് മുഖേന കമ്മീഷന്റെ ഉപദേശംതേടിയിരുന്നു.

ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലായെന്ന് സൂചന കത്തിൽ അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു.അതേസമയം കരട് നിർദേശത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി ആയി സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തിക ഉൾപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു .

A2-1/50019/2018-KPSC

I/198100/2023

Website:www.Keralapsc.gov.in
e-mail: kpsc@keralapsc.gov.in

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ:A2-1/50019/2018-KPSC

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 03-11-2023

പ്രേഷകൻ

സെക്രട്ടറി ,
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ ,
പട്ടം ,തിരുവനന്തപുരം.

സ്വീകർത്താവ്

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ,
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ് ,
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്,
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം:- കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ- അഡ്വൈസ് റൂൾസ് - പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റിവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക -യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിക്കുന്നത്-ഉപദേശം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- താങ്കളുടെ 25.08.2022,01.04.2023 എന്നീ തീയതികളിലെ പൊ.വി.വ - സി3/212/2021/പൊ.വി.വ നമ്പർ കത്തുകൾ

****

സൂചന കത്ത് മുഖേന കൈമാറിയ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള കരട് നിർദേശങ്ങൾ പരിശോധിച്ച കമ്മീഷൻ ടി സർക്കാർ നിർദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന വിവരം തുടർനടപടികൾക്കായി അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by RAMESH.M.THAMPI
Ramesh m thampi
ADDITIONAL SECRETARY
Date: 03-11-2023 15:50:15

ഇതുവരെ നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പിൽ (DPI) Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണ്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമനരീതി- സീനിയർ സൂപ്രണ്ടുതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം.

യോഗ്യത- Account Test (Lower).

ടി യോഗ്യത അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി, പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനം നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നു അപേക്ഷിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signature valid

Digitally signed by K B Ajithakumari
Date: 2021.08.24 15:33:03 IST
Reason: Approved

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

/5778/2022

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികളെ ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി നിയമനരീതി യോഗ്യത എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി- സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം(By Promotion)

യോഗ്യത- അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ വിജയിച്ചിരിക്കണം.സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രോബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് നൽകുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സർക്കാർ തലത്തിൽ സ്വീകരിക്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by Abul Kalam
Date: 12-06-2022 10:19:50

ABUL KALAM
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

I/198100/2023

Website:www.Keralapsc.gov.in
e-mail: kpsc@keralapsc.gov.in

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ:A2-1/50019/2018-KPSC

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 03-11-2023

പ്രേഷകൻ

സെക്രട്ടറി ,
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ ,
പട്ടം ,തിരുവനന്തപുരം.

സ്വീകർത്താവ്

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ,
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ് ,
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്,
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം:- കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ- അഡ്വൈസ് റൂൾസ് - പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റിവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക -യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിക്കുന്നത്-ഉപദേശം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- താങ്കളുടെ 25.08.2022,01.04.2023 എന്നീ തീയതികളിലെ പൊ.വി.വ - സി3/212/2021/പൊ.വി.വ നമ്പർ കത്തുകൾ

****

സൂചന കത്ത് മുഖേന കൈമാറിയ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള കരട് നിർദേശങ്ങൾ പരിശോധിച്ച കമ്മീഷൻ ടി സർക്കാർ നിർദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന വിവരം തുടർനടപടികൾക്കായി അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

RAMESH.M.THAMPI
ADDITIONAL SECRETARY

I/5287207/2022

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ. 25-05-2022,തിരുവനന്തപുരം

ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ
(ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസം)
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- താങ്കളുടെ 24.08.2021-ലെ എഡി.എ1/861/2021-എച്ച്എസ്ഇ നമ്പർ കത്ത്.

സൂചനയിലേക്ക് താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് സൂചന കത്ത് പ്രകാരം താങ്കൾ ലഭ്യമാക്കിയ ശുപാർശ സർക്കാർ പരിശോധിച്ചു. ടി തസ്തികയ്ക്ക് ശുപാർശചെയ്തിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ളഒരു എക്സിക്യൂട്ടിവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനായി 28.11.1966-ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്), 21.09.1995-ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നീ ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ച് ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, ആവശ്യമെങ്കിൽ, പുതുക്കിയ ശുപാർശ സമർപ്പിക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,
DILEEP.S.M
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി
ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയ്ക്കുവേണ്ടി

അംഗീകാരത്തോടെ

I/5401095/2022

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ. 25-08-2022,തിരുവനന്തപുരം

ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷൻ,
പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ പ്രൊമോഷൻ തസ്തികയാണ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക. എന്നാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് നിലവിലില്ല. ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുമില്ല.

2) മേൽസാഹചര്യത്തിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന ശുപാർശയിന്മേൽ കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞ് ലഭ്യമാക്കുവാൻ അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

Administrative Assistant/Accounts Officer

Method of Appointment - By promotion from the category of Senior Superintendent in the Department.

Qualification - 1. Must have passed Account Test (Higher)

2. Minimum five years service in the cadre/cadres

I/5190933/2022

₹
"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

നമ്പർ.റൂൾസ്-1/168/2021-ഉ.ഭ.പ.വ
ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര (റൂൾസ്) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 05-03-2022

അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്

വിഷയം:- ഉ.ഭ.പ.വ - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പിന്റെ 25.10.2021-ലെ GEDN-212/C3/2021/പൊ.വി.വ നമ്പർ അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്.

സൂചനയിലേക്ക് പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കാവുന്നതും സൂചനയിലെ ആവശ്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ചുവടെ പറയുന്ന അഭിപ്രായം പ്രസ്തുത വകുപ്പിനെ അറിയിക്കാവുന്നതുമാണ്.

"ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം, സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടിവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുള്ള ശിപാർശ അടിയന്തരമായി ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്."

DEEPA.G.NAIR
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

ഉത്തരവിന് പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

'46671/2024

29.1.24

SO-C

C3/21421

Pl. speak.

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- dirdhse.dge@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0471-2325868

എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി എ1 തീയതി:25-01-2024

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം : പൊ വി വ-ഹ.സെ വി-ജീവനക്കാര്യം-സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : 06-02-2023 തീയതിയിലെ ഇതേ നമ്പർ കത്ത്

മേൽ സൂചനയിലേക്ക് സാദരം ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു, ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികകളിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിലും, കോമൺ റൂളിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ തസ്തികകളിലെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിലും സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകളിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് സൂചന കത്ത് പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് ശുപാർശ ചെയ്തിരുന്നു. എന്നാൽ ഈ വിഷയത്തിൽ തീരുമാനമാകാത്തതിനാൽ അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ 4 ഒഴിവുകൾ ഉണ്ടായിട്ടും ഹയർ സെക്കന്ററി

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്, തസ്തികയിലെ നിയമന രീതിയും, യോഗ്യതയും ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനു സൂചന (1) പ്രകാരവും, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് സൂചന (2) പ്രകാരവും സർക്കാരിൽ ശുപാർശ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. ആയതിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് ജനറൽ റൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി സർക്കാരിൽ സമർപ്പിച്ച ശുപാർശ ജനറൽ റൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ട മറ്റ് വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലെ യോഗ്യതക്ക് സമാനമല്ലാത്തതിനാൽ G.O(P) No. 464 /P D DATED 28/11/1966, G.O(P) No.18/95/P&ARD DATED 21/09/1995 എന്നീ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ പുതുക്കിയ ശുപാർശ സർക്കാരിൽ സമർപ്പിക്കാൻ സൂചന (3) പ്രകാരം സർക്കാർ ആവശ്യപ്പെട്ടുകയും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പുതുക്കിയ ശുപാർശ സൂചന (4) പ്രകാരം സർക്കാരിൽ സർപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. പ്രസ്തുത ശുപാർ ശയിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയത് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്ത വരുത്താൻ ആവശ്യപ്പെട്ടാണ് സൂചന കത്ത്(5) ലെ സർക്കാർ കത്ത് ലഭിച്ചിരിക്കുന്നത്.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി തസ്തിക സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികആയാണ് നിലവിൽ പരിഗണിച്ചു വരുന്നത്. എന്നാൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കുന്ന ചട്ടം നിലവില്ലില്ല.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ സൂചന (2) ലെ കത്ത് പ്രകാരം ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനും ശുപാർശചെയ്യുന്നു.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലേക്കുള്ള യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും ചുവടെ പറയും പ്രകാരം നിഷ്കർഷിക്കാവുന്നതാണ്.

<u>നിയമന രീതി-</u> ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം (By transfer appointment). ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടിന്റെ അഭാവത്തിൽ പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയത സീനിയർ

ഇതുവരെ നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പിൽ (DPI) Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണ്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമനരീതി- സീനിയർ സൂപ്രണ്ടുതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം.

യോഗ്യത- Account Test (Lower).

ടി യോഗ്യത അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി, പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനം നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നു അപേക്ഷിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signature valid
Digitally signed by K B Amithakumari
Date: 2021.08.24 15:33:03 IST
Reason: Approved

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

/5778/2022

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികളെ ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി നിയമനരീതി യോഗ്യത എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി- സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം(By Promotion)

യോഗ്യത- അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ വിജയിച്ചിരിക്കണം.സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രോബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് നൽകുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സർക്കാർ തലത്തിൽ സ്വീകരിക്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by Abul Kalam
Date: 12-06-2022 10:19:50

ABUL KALAM
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

I/198100/2023

Website:www.Keralapsc.gov.in
e-mail: kpsc@keralapsc.gov.in

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ:A2-1/50019/2018-KPSC

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 03-11-2023

പ്രേഷകൻ

സെക്രട്ടറി ,
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ ,
പട്ടം ,തിരുവനന്തപുരം.

സ്വീകർത്താവ്

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ,
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ് ,
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്,
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം:- കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ- അഡ്വൈസ് റൂൾസ് - പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റിവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക -യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിക്കുന്നത്-ഉപദേശം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- താങ്കളുടെ 25.08.2022,01.04.2023 എന്നീ തീയതികളിലെ പൊ.വി.വ - സി3/212/2021/പൊ.വി.വ നമ്പർ കത്തുകൾ

****

സൂചന കത്ത് മുഖേന കൈമാറിയ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റിവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള കരട് നിർദേശങ്ങൾ പരിശോധിച്ച കമ്മീഷൻ ടി സർക്കാർ നിർദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന വിവരം തുടർനടപടികൾക്കായി അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

RAMESH.M.THAMPI
ADDITIONAL SECRETARY

I/5287207/2022

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ. 25-05-2022,തിരുവനന്തപുരം

ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ
(ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസം)
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- താങ്കളുടെ 24.08.2021-ലെ എഡി.എ1/861/2021-എച്ച്എസ്ഇ നമ്പർ കത്ത്.

സൂചനയിലേക്ക് താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് സൂചന കത്ത് പ്രകാരം താങ്കൾ ലഭ്യമാക്കിയ ശുപാർശ സർക്കാർ പരിശോധിച്ചു. ടി തസ്തികയ്ക്ക് ശുപാർശചെയ്തിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ളഒരു എക്സിക്യൂട്ടിവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനായി 28.11.1966-ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്), 21.09.1995-ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നീ ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ച് ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, ആവശ്യമെങ്കിൽ, പുതുക്കിയ ശുപാർശ സമർപ്പിക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,
DILEEP.S.M
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി
ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയ്ക്കുവേണ്ടി

അംഗീകാരത്തോടെ

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ. 25-08-2022,തിരുവനന്തപുരം

ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷൻ,
പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ പ്രൊമോഷൻ തസ്തികയാണ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക. എന്നാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് നിലവിലില്ല. ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുമില്ല.

2) മേൽസാഹചര്യത്തിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന ശുപാർശയിന്മേൽ കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞ് ലഭ്യമാക്കുവാൻ അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

Administrative Assistant/Accounts Officer

Method of Appointment - By promotion from the category of Senior Superintendent in the Department.

Qualification - 1. Must have passed Account Test (Higher)

2. Minimum five years service in the cadre/cadres

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

I/5190933/2022

C

₹

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

150 YEARS OF CELEBRATING THE MAHATMA

നമ്പർ.റൂൾസ്-1/168/2021-ഉ.ഭ.പ.വ
ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര (റൂൾസ്) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 05-03-2022

അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്

വിഷയം:- ഉ.ഭ.പ.വ - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പിന്റെ 25.10.2021-ലെ GEDN-212/C3/2021/പൊ.വി.വ നമ്പർ അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്.

സൂചനയിലേക്ക് പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കാവുന്നതുംസൂചനയിലെ ആവശ്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ചുവടെ പറയുന്ന അഭിപ്രായം പ്രസ്തുത വകുപ്പിനെ അറിയിക്കാവുന്നതുമാണ്.

"ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം, സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുള്ള ശിപാർശ അടിയന്തരമായി ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്."

DEEPA.G.NAIR
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

ഉത്തരവിന് പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- **dirdhse.dge@kerala.gov.in**
ഫോൺ: **0471-2325868**

എച്ച് എസ് ഇ/861/2021-എ.ഡി എ1 **തീയതി:09-05-2024**

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം : പൊ വി വ- ഹ.സെ വി- ജീവനക്കാര്യം-അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകത-സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : **19-04-2024** തീയതിയിലെ പൊ വി വ-സി**3/212/2021**/പൊ വി വ നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്

സൂചന സർക്കാർ കത്തിലേക്ക് സാദരം ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കാൻ കാലതാമസം ഉണ്ടാകും എന്നതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ എ എ/എ ഒ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നതിനായി സർക്കാരിൽ നൽകിയ ശുപാർശ നിലവിൽ വരേണ്ടതിന്റെ ഭരണപരമായ ആവശ്യം സംബന്ധിച്ച ശുപാർശ ലഭ്യമാക്കാൻ സൂചന സർക്കാർ കത്തിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു.

ഇതുവരെ നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പിൽ (DPI) Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണ്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമനരീതി- സീനിയർ സൂപ്രണ്ടുതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം.

യോഗ്യത- Account Test (Lower).

ടി യോഗ്യത അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി, പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനം നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നു അപേക്ഷിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signature valid

Digitally signed by K B Amithakumari
Date: 2021.08.24 15:33:03 IST
Reason: Approved

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:43 PM

/5778/2022

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികളെ ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി നിയമനരീതി യോഗ്യത എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി- സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം(By Promotion)

യോഗ്യത- അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ വിജയിച്ചിരിക്കണം.സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രോബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് നൽകുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സർക്കാർ തലത്തിൽ സ്വീകരിക്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by Abul Kalam
Date: 12-06-2022 10:19:50

ABUL KALAM

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

I/198100/2023

Website:www.Keralapsc.gov.in
e-mail: kpsc@keralapsc.gov.in

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ:A2-1/50019/2018-KPSC

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 03-11-2023

പ്രേഷകൻ

സെക്രട്ടറി ,
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ ,
പട്ടം ,തിരുവനന്തപുരം.

സ്വീകർത്താവ്

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ,
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ് ,
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്,
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം:- കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ- അഡ്വൈസ് റൂൾസ് - പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റിവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക -യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിക്കുന്നത്-ഉപദേശം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- താങ്കളുടെ 25.08.2022,01.04.2023 എന്നീ തീയതികളിലെ പൊ.വി.വ - സി3/212/2021/പൊ.വി.വ നമ്പർ കത്തുകൾ

****

സൂചന കത്ത് മുഖേന കൈമാറിയ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള കരട് നിർദേശങ്ങൾ പരിശോധിച്ച കമ്മീഷൻ ടി സർക്കാർ നിർദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന വിവരം തുടർനടപടികൾക്കായി അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

RAMESH.M.THAMPI
ADDITIONAL SECRETARY

I/5287207/2022

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ. 25-05-2022,തിരുവനന്തപുരം

ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ
(ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസം)
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- താങ്കളുടെ 24.08.2021-ലെ എഡി.എ1/861/2021-എച്ച്എസ്ഇ നമ്പർ കത്ത്.

സൂചനയിലേക്ക് താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് സൂചന കത്ത് പ്രകാരം താങ്കൾ ലഭ്യമാക്കിയ ശുപാർശ സർക്കാർ പരിശോധിച്ചു. ടി തസ്തികയ്ക്ക് ശുപാർശചെയ്തിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ളഒരു എക്സിക്യൂട്ടിവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനായി 28.11.1966-ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്), 21.09.1995-ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നീ ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ച് ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, ആവശ്യമെങ്കിൽ, പുതുക്കിയ ശുപാർശ സമർപ്പിക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,
DILEEP.S.M
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി
ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയ്ക്കുവേണ്ടി

അംഗീകാരത്തോടെ

I/5401095/2022

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ. 25-08-2022,തിരുവനന്തപുരം

ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷൻ,
പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ പ്രൊമോഷൻ തസ്തികയാണ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക. എന്നാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് നിലവിലില്ല. ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുമില്ല.

2) മേൽസാഹചര്യത്തിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന ശുപാർശയിന്മേൽ കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞ് ലഭ്യമാക്കുവാൻ അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

Administrative Assistant/Accounts Officer

Method of Appointment - By promotion from the category of Senior Superintendent in the Department.

Qualification - 1. Must have passed Account Test (Higher)

2. Minimum five years service in the cadre/cadres

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- **dirdhse.dge@kerala.gov.in**
ഫോൺ: **0471-2325868**

എച്ച് എസ് ഇ/861/2021-എ.ഡി എ1 **തീയതി:09-05-2024**

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം : പൊ വി വ- ഹ.സെ വി- ജീവനക്കാര്യം-അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകത-സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : **19-04-2024** തീയതിയിലെ പൊ വി വ-സി**3/212/2021**/പൊ വി വ നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്

സൂചന സർക്കാർ കത്തിലേക്ക് സാദരം ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറക്കാൻ കാലതാമസം ഉണ്ടാകും എന്നതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ എ എ/എ ഒ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നതിനായി സർക്കാരിൽ നൽകിയ ശുപാർശ നിലവിൽ വരേണ്ടതിന്റെ ഭരണപരമായ ആവശ്യം സംബന്ധിച്ച ശുപാർശ ലഭ്യമാക്കാൻ സൂചന സർക്കാർ കത്തിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു.

I/5190933/2022

₹
"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

നമ്പർ.റൂൾസ്-1/168/2021-ഉ.ഭ.പ.വ
ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര (റൂൾസ്) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 05-03-2022

അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്

വിഷയം:- ഉ.ഭ.പ.വ - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പിന്റെ 25.10.2021-ലെ GEDN-212/C3/2021/പൊ.വി.വ നമ്പർ അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്.

സൂചനയിലേക്ക് പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കാവുന്നതും സൂചനയിലെ ആവശ്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ചുവടെ പറയുന്ന അഭിപ്രായം പ്രസ്തുത വകുപ്പിനെ അറിയിക്കാവുന്നതുമാണ്.

"ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം, സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുള്ള ശിപാർശ അടിയന്തരമായി ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്."

DEEPA.G.NAIR
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

ഉത്തരവിന് പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

List of Correspondences

Receipt No. / Issue No.	Subject	Type	Marked As	Attached On	Issued On	Pages	Remarks
സ.ഉ.(കൈ) നം.3/2025/GEDN	Executive order- HSE-Accounts Officer.	Issue			06/01/2025 10:26 AM	69-70	
8700221/2024/G.EDN (C)	SPECIAL RULE IN AO	Receipt		21/08/2024 03:55 PM		66-68	1
I/6164600/2024	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			19/04/2024 12:20 PM	65-65	
8027181/2024/G.EDN	HSE/861/2021- AD A1 - EXECUTIVE ORDER - SR SUPERINTENDENT, ACCOUNTS OFFICER/AA	Receipt		13/02/2024 05:23 PM		63-64	From DGE
8041490/2024/G.EDN	HSE/861/2021/ADA1 - EXECUTIVE ORDER - APPOINTMENT OF SR SUPERINTENDENT, ACCOUNTS OFFICER, AA	Receipt		02/02/2024 02:46 PM		61-62	yes
I/6010949/2024	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			01/01/2024 06:05 PM	60-60	
7757253/2023/G.EDN	A2-1/50019/2018-KPSC - KERALA HIGHER SECONDARY EDUCATION - AMENDMENT OF STATE SERVICE SPL. RULES	Receipt		15/11/2023 09:42 AM		59-59	From KPSC
7770930/2023/G.EDN	NO :A2-1/50019/2018-KPSC - AA/AO - APPOINTMENT - ADVISE	Receipt		13/11/2023 09:45 AM		58-58	From KPSC
I/5677838/2023	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			03/04/2023 12:43 PM	57-57	
7139160/2023/G.EDN	NO GEDM-C3/212/2021/GEDN - EXECUTIVE ORDER - AA/AO	Receipt		03/04/2023 12:38 PM		56-56	Attach
6956421/2023/G.EDN	HSE/861/2021/ADA1-GENERAL RULE REG THE APPOINTMENT OF AO/AS & SS REG	Receipt		13/03/2023 09:23 PM		53-55	attach
6801409/2022/G.EDN	NO HSE/861/2021/ADA1 - PROPOSAL	Receipt		23/12/2022 03:24 PM		51-52	Attach
I/5495644/2022	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			16/11/2022 02:44 PM	50-50	
6637206/2022/G.EDN	NO A2/1/50019/2018-KPSC - APPOINTMENT OF AA/ AO - EXECUTIVE ORDER	Receipt		10/11/2022 12:27 PM		48-49	A2-1/50019/2018-KPSC 21/10/2022Apointmen of AA/AO
I/5401095/2022	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			25/08/2022 11:04 AM	46-47	
6232661/2022/G.EDN	HSE/861/2021-RECOMENDATION FOR THE POST OF ADMINISTRATIVE ASSISTANTS/ ACCOUNTS OFFICER	Receipt		23/06/2022 02:05 PM		44-45	yes

Receipt No. / Issue No	Subject	Type	Marked As	Attached On	Issued On	Pages	Remarks
I/5287207/2022	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			15/06/2022 04:14 PM	42-43	
5952429/2022/G.EDN	NO.RULES-1/168/2021-P&ARD -	Receipt		08/03/2022 04:48 PM		41-41	yes
I/5193994/2022	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			08/03/2022 04:47 PM	40-40	
I/4613840/2022	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			17/01/2022 04:47 PM	39-39	
I/4578884/2021	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			15/12/2021 11:40 AM	38-38	
5614222/2021/G.EDN (C)	DPC	Receipt		08/11/2021 06:36 PM		36-37	
5565784/2021/G.EDN	MINUTES OF THE MEETING - SRI. MUHAMMED ISMAIL	Receipt		26/10/2021 11:07 AM		32-35	
I/4516956/2021	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			26/10/2021 10:31 AM	30-31	
I/4500068/2021	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			11/10/2021 09:40 AM	28-29	
I/4495640/2021	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			06/10/2021 10:24 AM	27-27	
I/4490757/2021	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			01/10/2021 11:56 AM	23-26	
5381056/2021/G.EDN	ADA1/861/2021/HSE POSTING OF ADMINISTRATIVE ASSISTANT/ ACCOUNTS OFFICER-DPC - REG	Receipt		02/09/2021 12:31 PM		21-22	
I/4444204/2021	GENERAL EDUCATION - HIGHER SECONDARY - DPC HIGHER-2021-REG	Issue			13/08/2021 11:15 AM	19-20	
5346261/2021/G.EDN	AD.A1/205224/DGE/2020 HSE- DPC HIGHER	Receipt		09/08/2021 02:29 PM		1-18	

Office of the Director of
General Education,
Higher Secondary Wing,
Housing Board Buildings,
Santhi Nagar, Thiruvananthapuram.
e-mail Id : dirdhse.dge@kerala.gov.in
Phone no: 0471 2325868

No. AdA1/205224/DGE(HSE)/2020 **Dated : 30/07/2021**

Director of General Education

Principal Secretary
General Education (C) Department
Govt. Secretariat
Thiruvananthapuram.

Sir,

Sub:- DGE-HSE- Estt- Convening DPC (Higher)-reg.

I request you to kindly consent for DPC (Higher) at the earliest in connection with the promotion of three Senior Superintendents, to the post of Accounts Officers. Draft agenda note for departmental promotion committee is enclosed herewith for convening the DPC (Higher). The confirmation of date and time many kindly be intimated.

Yours faithfully,

DIRECTOR OF GENERAL EDUCATION

PS

DRAFT AGENDA NOTE FOR DEPARTMENTAL PROMOTION COMMITTEE (HIGHER) UNDER GENERAL EDUCATION DEPARTMENT (HIGHER SECONDARY WING) FOR THE YEAR 2021

MINISTERIAL BRANCH

ACCOUNTS OFFICER/ADMINISTRATIVE ASSISTANT

Number of vacancies	:	**06 vacancies**
Date of occurrence of vacancy	:	One vacancy arose on 30/04/2021 due to retirement. 2 vacancies arose on 31/05/2021 due to retirement. 3 post of Accounts Officer as per G.O(MS)No. 257/2013/G.Edn dated: 25/09/2013
Method of Appointment	:	Promotion of Senior Superintendents.
Qualification	:	Probation for the post of Senior Superintendent must be declared. Must have passed Accounts Test Higher.

The Select List of Accounts Officer/Administrative Assistant approved by the Departmental Promotion Committee (Higher) held on 17/08/2020 was fully exhausted during the year 2020. But a new Select List could not be prepared for want of probation declared officers in the feeder category. Hence a new Select List has to be prepared for promotion to the cadre of Accounts Officer/Administrative Assistant for the year 2021.

The following officers coming in the field of choice in the cadre of Senior Superintendent may be considered for inclusion in the Select List of officers in the cadre of Accounts Officer/Administrative Assistant for the year 2021.

The field of choice of Senior Superintendent for promotion to the cadre of Accounts Officer/Administrative Assistant.

Sl. No	Rank No. in consolidated Seniority list	Name of Officer	Date of Birth	whether qualified or not	Whether probation declared or not in present post	Disciplinary action initiated or pending	CR grading					Remarks
1	1	**RAJESH V.R**	10/5/1984	YES	YES 29/03/ 2021	No	**Year**	**A**	**B**	**C**	**D**	
							2018	**8 7**	**2 3**			
							2019	**7 5**	**3 5**			
							2020	**6 8**	**4 7**			
							2021	**8**	**7**			
2	2	**LIZY.J**	27/5/1977	YES	YES 29/03/ 2021	No	**Year**	A	B	C	D	
							2018	**6**	**4**			
							2019	**7 6 5 5**	**3 4 5 5**			
							2020	**5 5 10**	**5 5 5**			
							2021	**10 13 13**	**5 2 2**			
3	3	**REHINA K.A**	25/5/1979	YES	YES 29/03/ 2021	No	**Year**	**A**	**B**	**C**	**D**	
							2018	**5 7**	**5 3**			
							2019	**4**	**5**	**1**		
							2020	**5 9**	**5 6**			
							2021	**9**	**6**			

PRINCIPAL SECRETARY TO GOVERNMENT

No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
erated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്, ശാന്തിനഗർ, തിരുവനന്തപുരം

സംഗ്രഹം

പൊ.വി.വ - ഹ.സെ.വി - ജീവനക്കാര്യം - 01/01/2021 തീയതി അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ജീവനക്കാരുടെ സംയോജിത അന്തിമ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

പൊ.വി.വ - ഹ.സെ.വി. എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് വിഭാഗം
ഉത്തരവ് നം എഡി എ1/194783/ഡി.ജി.ഇ (എച്ച്.എസ്.ഇ)/2021 **തീയതി : 12/04/2021**

ഉത്തരവ്

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികകളിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ച് വരുന്ന ജീവനക്കാരുടെ 01/01/2021 തീയതി അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള കരട് സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പരാമർശ പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരുന്നു. പ്രസ്തുത സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റിലെ വിവരങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ആക്ഷേപമോ അഭിപ്രായമോ ഉള്ളവർ ആയത് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ സഹിതമുള്ള അപേക്ഷ 15 ദിവസത്തിനകം മേലധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗം ഡയറക്ടറേറ്റിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശം നൽകിയിരുന്നു. കരട് സീനിയോറിറ്റി സംബന്ധിച്ച് ആക്ഷേപമോ അഭിപ്രായമോ ലഭിച്ചിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ പരാമർശ പ്രകാരമുള്ള സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് അന്തിമമായി പ്രഖ്യാപിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഒപ്പ്/-
ജീവൻബാബു.കെ., ഐ.എ.എസ്.
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ് :

1. ഡി.എച്ച്.എസ്.ഇ. വെബ്പോർട്ടലിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്
2. എല്ലാ റീജിയണൽ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും
3. കരുതൽ/അധികം

ആജ്ഞാനുസരണം
സൂപ്രണ്ട്

അനുബന്ധം : സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ്

La

o. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
ated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

INTEGRATED SENIORITY LIST OF SENIOR SUPERINTENDENTS & JUNIOR SUPERINTENDENTS AS ON 01.01.2021								
Sl No	NAME&DESIGNATION	Name of Office	Name of Post	DOB	APPOINTMENT ORDER NO DATE	Date of Joining	Date of Probation Declaration	Remarks
1	RAJESH.V.R	DHSE, TVM	Senior Superindent	10-05-1984	AD.A1/180808/DGE(HSE)/2020 Dated 28.09.2020	29.09.2020	29/03/2021	
2	LIZY.J	DHSE, TVM	Senior Superindent	27-05-1977	AD.A1/180808/DGE(HSE)/2020 Dated 28.09.2021	29.09.2020	29/03/2021	
3	REHINA.K.A	DHSE, TVM	Senior Superindent	25-05-1979	AD.A1/180808/DGE(HSE)/2020 Dated 28.09.2020	29.09.2020	29/03/2021	
4	SUSMERA.R.S	DHSE, TVM	Juniour Superindent (Higher Grade)	7-06-1984	AD.A1/72644/HSE/2017(15) 04..05.2017	06.05.2017	11.05.2018	
5	SHAJI.S.M	RDD KOTTAYAM	Juniour Superindent (Higher Grade)	3-04-1974	AD.A1/72644/HSE/2017(15) 04..05.2017	06.05.2017	06.05.2018	
6	SREEKUMAR.K	RDD, MALAPPURAM	Juniour Superindent (Higher Grade)	25-12-1985	AD.A1/72644/HSE/2017(15) 04..05.2017	06.05.2017	06.05.2018	
7	SUJATHABABY.C.K	RDD, CHENGANNUR	Juniour Superindent	5-04-1971	AD.A1/72644/HSE/2017(15) 04..05.2017	06.05.2017	16.06.2018	
8	NIKHILESH.R	RDD KOZHIKODE	Juniour Superindent (H.G)	1-09-1987	AD.A1/72644/HSE/2017(15) 04..05.2017	06.05.2017	06.05.2018	
9	SUNITHAKUMARY.R	RDD TVM	Juniour Superindent (H.G)	29-05-1978	AD.A1/72644/HSE/2017(15) 04..05.2017	06.05.2017	06.05.2018	
10	SAJITHA.LV	RDD MALAPPURAM	Juniour Superindent (H.G)	25-05-1975	AD.A1/72644/HSE/2017(15) 04..05.2017	06.05.2017	06.05.2018	

11	REJANI.L	RDD KOTTAYAM	Juniour Superindent	11-12-1975	AD.A1/72644/HSE/2017(15) 04..05.2017	06.05.2017	06.05.2018	
12	BALULAL.T.H	DHSE, TVM	Juniour Superindent	28-03-1988	AD.A1/72644/HSE/2017 01.06.2017	06.06.2017	22.06.2018	
13	ANEES.S	RDD KANNUR	Juniour Superindent	15-01-1991	AD.A1/72644/HSE/2017 01.06.2017	02.06.2017	02.06.2018	
14	SHAJUDEEN.A	DHSE, TVM	Juniour Superindent	5-05-1979	AD.A1/28750/HSE/2015 13.04.2018	18.04.2018	18.04.2019	
15	JASMIN.C.H	DHSE, TVM	Juniour Superindent	10-05-1985	AD.A1/28750/HSE/2015 13.04.2018	18.04.2018	18.04.2019	ON DEPUTATION
16	REJIMON.P.P	DHSE, TVM	Juniour Superindent	27-01-1977	AD.A1/28750/HSE/2015 13.04.2018	16.04.2018	16.04.2019	
17	PRAVEEN KUMAR. P	DHSE, TVM	Juniour Superindent	6-05-1975	AD.A1/72644/HSE/2017 06.02.2019	08.02.2019	08.02.2020	
18	AJIKUMAR. N.K	DHSE, TVM	Juniour Superindent	28-05-1982	AD.A1/72644/HSE/2017 06.02.2019	08.02.2019	13.02.2020	
19	SUNILKUMAR. C.R	DHSE, TVM	Juniour Superindent	12-05-1973	AD.A1/72644/HSE/2017 06.02.2019	08.02.2019	08.02.2020	
20	MAYA.M.G	RDD CHENGANNUR	Juniour Superindent	25-05-1983	AD.A1/72644/HSE/2017 05..09.2019	05.09.2019	05.09.2020	
21	AJEESH.K	DHSE, TVM	Juniour Superindent	28-01-1985	AD.A1/72644/HSE/2017 05..09.2019	23.09.2019	10-01-20	
22	SABINEESH.G	DHSE, TVM	Juniour Superindent	9-09-1983	AD.A1/72644/HSE/2017 18.12.2019	18.12.2019		
23	LATHA.V.S	DHSE, TVM	Juniour Superindent	10-05-1976	AD.A1/72644/HSE/2017 18.12.2019	19.12.2019		
24	REJI.J.R	DHSE, TVM	Juniour Superindent	25.05.1986	Ad.A1/182420/DGE(HSE)/2020 DATED05.10.2020	07.10.2020		
25	SHELLY JOHN	DHSE, TVM	Juniour Superindent	10.02.1973	Ad.A1/182420/DGE(HSE)/2020 DATED05.10.2021	12.10.2020		
26	SHEEJA.S	DHSE, TVM	Juniour Superindent	15.05.1973	Ad.A1/182420/DGE(HSE)/2020 DATED05.10.2022	07.10.2020		DEPUTATION VACANCY

Sd/-
JEEVAN BABU.K I.A.S
DIRECTOR OF GENERAL EDUCATION

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം) ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്, ശാന്തിനഗർ, തിരുവനന്തപുരം

സംഗ്രഹം

പൊ.വി.വ - ഹ.സെ.വി- ജീവനക്കാര്യം- സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലെ നിരീക്ഷണകാലം തൃപ്തികരമായി പൂർത്തീകരിച്ചതായി പ്രഖ്യാപിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

പൊ.വി.വ (ഹ.സെ.വി) അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ വിഭാഗം

ഉത്തരവ് നമ്പർ. എച്ച്.എസ്.ഇ/148/2021-എഡി എ2 തീയതി :03/06/2021

പരാമർശം :
1. ഈ ഓഫീസിലെ 28/09/2020 ലെ എഡി എ1/180808/2020/ഡി.ജി.ഇ നമ്പർ ഉത്തരവ്.
2. 23/04/2021 ലെ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം - ന്റെ ജി ഇ34/ബി/എൽ - 443/18868/25 നമ്പർ കത്ത്.
3. 27/04/2021 ലെ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം - ന്റെ ജി ഇ34/എഫ്/എച്ച്.എസ്.എസ്/ആർ 1379/29 നമ്പർ കത്ത്.
4. 27/04/2021 ലെ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം - ന്റെ ജി ഇ34/എഫ്/എച്ച്.എസ്.എസ്/ആർ 1380/28 നമ്പർ കത്ത്.
5. ജീവനക്കാരുടെ അപേക്ഷകൾ.

ഉത്തരവ്

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാർക്ക് പരാമർശം (1) പ്രകാരം സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിയമനം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ടി തസ്തികയിൽ തുടർച്ചയായ ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ ആറ് മാസത്തെ നിരീക്ഷണകാലം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും ആയത് തൃപ്തികരമായി പൂർത്തീകരിച്ചതായി പ്രഖ്യാപിക്കണമെന്നും ജീവനക്കാർ പരാമർശം (5) പ്രകാരം അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി ജീവനക്കാരുടെ അവധി വിവരങ്ങൾ പരാമർശം (2), (3) & (4) പ്രകാരം തിരുവനന്തപുരം അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരളയിൽ നിന്നും ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ ടി മൂന്ന് ജീവനക്കാർക്കും നിരീക്ഷണ കാലയളവിൽ അവധികൾ ഒന്നും അനുവദിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല എന്ന് അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. മേൽ കാലയളവിലെ സ്വഭാവവും സേവന സാമർത്ഥ്യവും തൃപ്തികരമാണെന്ന് ഓഫീസ് മേധാവികൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാർ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പേരിനോടൊപ്പം സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ നിരീക്ഷണകാലം തൃപ്തികരമായി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ളതായി പ്രഖ്യാപിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	ഓഫീസ്	സീനിയർ സൂപ്രണ്ടായി ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി	അവധി വിവരങ്ങൾ	നിരീക്ഷണകാലം പൂർത്തീകരിച്ചതായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന തീയതി
1	ലിസി ജെ (പെൻ:433245)	പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റ് (ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗം)	29/09/2020 FN	ഇല്ല.	29/03/2021 FN

No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
rated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

2	രാജേഷ് വി ആർ (പെൻ:433240)	പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റ് (ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗം)	29/09/2020 FN	ഇല്ല.	29/03/2021 FN
3	രഹിന കെ എ (പെൻ:366188)	പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റ് (ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗം)	29/09/2020 FN	ഇല്ല.	29/03/2021 FN

ഒപ്പ്/-
ജീവൻബാബു. കെ.,ഐ.എ.എസ്.
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ് :

1. വ്യക്തിക്ക്
2. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ(എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം
3. എഡി എ1/എഡി എ3 സെക്ഷൻ
4. കരുതൽ ഫയൽ /അധികം

ആജ്ഞാനുസരണം

സൂപ്രണ്ട്

Minutes of the meeting of the Departmental promotion committee (Higher) of the General Educaiton Department (Higher Secondary wing)) held on 17/08/2020 at 4.00 PM in the chamber of Sri.G.Rajendran, Member KPSC for the preparation of select list for the promotion of senior Superintendents to the post of Accounts Officer.

The following members were present.

1. Sri.G. Rajendran – Chairman
   Member KPSC
2. Sri.A. Shajahan IAS
   Secretary, General Education Department – Convener
3. Sri. Jeevan Babu. K.IAS,
   Director of General Education – Member

The meeting started at 4.00 PM

The committee decided not to include in the select list the name of those officers who have not submitted confidential reports/submitted defective confidential reports and those who have facing departmental action or vigilance case.

The committee found that 6 vacancies are existing in the post of Accounts Officer and three qualifying officers in the post of senior superintendent for the promotion against these vacancies. After evaluating the performance based on their confidential reports, in the order of seniority, the committee decided to include the following three officers in the select list for the promotion to the post of Accounts Officer.

Select list for the post of Administrative Assistant/Accounts officer from the category of Senior Superintendents for the year 2020

4) Aparna V.R

5) Geethu Ramachandran

6) Ajitha.V.

Meeting ended at 5.00 PM

G.Rajendran Member KPSC	A.Shajahan IAS Secretary ,General Education Department(convener)	Jeevan Babu.K.IAS Director of General Education (Member)

o. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
ated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

©
കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2020

Regn.No. KERBIL/2012/45073
dated 05-09-2012 with RNI
Reg No.Kl/TV(N)/634/2018-20

കേരള ഗസറ്റ്
KERALA GAZETTE
അസാധാരണം
EXTRAORDINARY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 9 Vol. IX	തിരുവനന്തപുരം, വ്യാഴം Thiruvananthapuram, Thursday	2020 സെപ്റ്റംബർ 03 03rd September 2020 1196 ചിങ്ങം 18 18th Chingam 1196 1942 ഭാദ്രം 12 12th Bhadra 1942	നമ്പർ No.	1977

GOVERNMENT OF KERALA

General Education (T) Department

NOTIFICATION

G. O. (P) No. 10/2020/GEDN. *Dated, Thiruvananthapuram, 27th August, 2020.*

The following is the Select List for the year 2020 of the Senior Superintendents of the General Education (Higher Secondary Wing) Department, as approved by Government, for promotion to the cadre of Accounts Officer in the General Education (Higher Secondary Wing) Department, prepared by the Departmental Promotion Committee (Higher).

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
ted from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

SELECT LIST OF SENIOR SUPERINTENDENTS

Sl. No.	*Name*
1	Aparna, V. R.
2	Geethu Ramachandran
3	Ajitha, V.

A. SHAJAHAN,

Secretary,

General Education Department and Convenor,

Departmental Promotion Committee (Higher).

PUBLISHED BY THE SUPERINTENDENT OF GOVERNMENT PRESSES
AT THE GOVERNMENT CENTRAL PRESS, THIRUVANANTHAPURAM, 2020

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

Digitally signed by Salim A
Date:2020.09.03 05:58:03 +05:30

കേരള സർക്കാർ
സംഗ്രഹം

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസം - ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കോട്ടയം, മലപ്പുറം, കണ്ണൂർ ജില്ലകൾ കേന്ദ്രീകരിച്ച് പുതുതായി മൂന്ന് മേഖലാ ഓഫീസുകൾ കൂടി പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ മിനിസ്റ്റീരിയൽ സ്റ്റാഫിനെ പുനർവിന്യസിച്ചുകൊണ്ട് വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർ ഓഫീസുകളോട് ചേർന്ന് രൂപീകരിക്കുന്നതിന് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (റ്റി) വകുപ്പ്

സ.ഉ (കൈ) നം.257/2013/പൊ.വി.വ തീയതി, തിരുവനന്തപുരം 25/09/2013

പരാമർശം : 1) സ.ഉ(സാധാ)നം.4640/2012/പൊ.വി.വ തീയതി 28.09.2012
2) 04.06.2012ലെ ഹയർസെക്കന്ററി ഡയറക്ടറുടെ എഡി.എ1/17502/2011/എച്ച്.എസ്.ഇ നമ്പർ കത്ത്
3) ഹയർസെക്കന്ററി ഡയറക്ടർ അദ്ധ്യക്ഷനായുള്ള അഞ്ചംഗ സമിതിയുടെ 03.12.2012ലെ റിപ്പോർട്ട്
4) സ.ഉ(സാധാ)നം.832/2013/പൊ.വി.വ തീയതി 20.02.2013

ഉത്തരവ്

ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് അടിയന്തിരമായി മൂന്ന് മേഖലാ ഓഫീസുകൾ കൂടി ആലപ്പുഴ, മലപ്പുറം, കണ്ണൂർ ജില്ലകൾ കേന്ദ്രീകരിച്ച് ആരംഭിക്കുന്ന വിഷയം പഠിച്ച് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുവാനായി ഹയർസെക്കന്ററി ഡയറക്ടർ അദ്ധ്യക്ഷനായും, SCERT ഡയറക്ടർ, ഹയർ സെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെയും, വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെയും, പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെയും അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർമാർ എന്നിവർ അംഗങ്ങളായും അഞ്ചംഗ സമിതിയെ പരാമർശം ഒന്നിലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർക്കാർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

2) കോട്ടയം, മലപ്പുറം, കണ്ണൂർ എന്നീ ജില്ലകൾ കേന്ദ്രീകരിച്ച് നിലവിലുള്ള സ്കൂളുകളുടെ/പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഉപയോഗിക്കപ്പെടാതെയുള്ള സ്ഥലസൗകര്യം ഉപയോഗപ്പെടുത്തി പുതുതായി മൂന്ന് മേഖലാ ഓഫീസുകൾ കൂടി ആരംഭിക്കാമെന്ന ശുപാർശ പരാമർശം മൂന്ന് പ്രകാരം മേൽ സമിതി സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കുകയുണ്ടായി.

3) സർക്കാർ ഇക്കാര്യം വിശദമായി പരിശോധിക്കുകയുണ്ടായി. ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ നിലവിലുള്ള ജോലിഭാരം കണക്കിലെടുത്ത് നിലവിൽ തിരുവനന്തപുരം, എറണാകുളം, കോഴിക്കോട് എന്നീ സ്ഥലങ്ങൾ ആസ്ഥാനമായി പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്ന 3 ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലാ ഓഫീസുകൾക്ക് പുറമേ, കോട്ടയം, മലപ്പുറം, കണ്ണൂർ എന്നീ ജില്ലകൾ കേന്ദ്രീകരിച്ച് പുതുതായി 3 ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലാ ഓഫീസുകൾ കൂടി അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് സർക്കാർ ഉത്തരവാകുന്നു. മേൽപ്രകാരം പുതുതായി 3 മേഖലാ ഓഫീസുകൾ കൂടി ആരംഭിക്കുമ്പോൾ നിലവിലുള്ള മേഖലാ ഓഫീസുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ളവയുടെ പരിധിയിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം ജില്ലകൾ വികേന്ദ്രീകരിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
erated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

	മേഖല	പരിധിയിൽ വരുന്ന ജില്ലകൾ
1.	തിരുവനന്തപുരം	- തിരുവനന്തപുരം, കൊല്ലം, പത്തനംതിട്ട
2.	കോട്ടയം	- കോട്ടയം, ആലപ്പുഴ, ഇടുക്കി
3.	എറണാകുളം	- എറണാകുളം, തൃശൂർ
4.	മലപ്പുറം	- മലപ്പുറം, പാലക്കാട്
5.	കോഴിക്കോട്	- കോഴിക്കോട്, വയനാട്
6.	കണ്ണൂർ	- കണ്ണൂർ, കാസറഗോഡ്

4) കോട്ടയം, മലപ്പുറം, കണ്ണൂർ എന്നീ ജില്ലകൾ കേന്ദ്രീകരിച്ച് ആരംഭിക്കുന്ന ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലാ ഓഫീസുകൾക്ക് താഴെപ്പറയും പ്രകാരം തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിച്ചുകൊണ്ട് കൂടി സർക്കാർ ഉത്തരവാകുന്നു.

നം.	തസ്തിക	എണ്ണം
1.	റീജിയണൽ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	3
2.	അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ	3
3.	ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്	3
4.	ക്ലർക്ക്	30
5.	ടൈപ്പിസ്റ്റ്	6
6.	ഫുൾടൈം മീനിയൽ	3
	ആകെ	48

5) മേപ്പടി തസ്തികകളിൽ ക്ലർക്കുമാരുടെ 30 തസ്തികകളും ഫുൾടൈം മീനിയലിന്റെ 3 തസ്തികകളും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക് ഡിപ്പോകളിൽ നിന്നും പുനർവിന്യസിച്ച് നികത്തേണ്ടതും, ഈ വിഷയത്തിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറും സ്റ്റേറ്റ് ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക് ഓഫീസറും ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് അടിയന്തിര നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്. ശേഷിക്കുന്ന തസ്തികകളിൽ നിയമനം നടത്താൻ വേണ്ട അടിയന്തിര നിർദ്ദേശം ഹയർസെക്കന്ററി ഡയറക്ടർ സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

6) പുതുതായി ആരംഭിക്കുന്ന 3 മേഖലാ ഓഫീസുകൾ പ്രവർത്തിക്കേണ്ട സ്ഥലങ്ങൾ, കെട്ടിടങ്ങൾ, മറ്റ് ഭൗതികസാഹചര്യങ്ങൾ എന്നിവ നിശ്ചയിച്ച് ഒരു മാസത്തിനകം അവ പ്രവർത്തനക്ഷമമാകുവാൻ വേണ്ട നടപടികൾ ഉടൻ ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ കൈക്കൊള്ളേണ്ടതും സ്വീകരിച്ച നടപടി അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ പുരോഗതി സർക്കാരിനെ യഥാസമയം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഗവർണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

എ. ഷാജഹാൻ,
സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി

ഡയറക്ടർ, ഹയർ സെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസം, തിരുവനന്തപുരം
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം
മേഖലാ ഉപമേധാവി, ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസം,
തിരുവനന്തപുരം/എറണാകുളം/കോഴിക്കോട്
സ്റ്റേറ്റ് ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക് ഓഫീസർ, തിരുവനന്തപുരം
ഉപവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ, കോട്ടയം/മലപ്പുറം/കണ്ണൂർ
വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക വകുപ്പ്
ഡയറക്ടർ, എസ്.ഇ.ആർ.ടി, തിരുവനന്തപുരം
പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്/എ & ഇ), തിരുവനന്തപുരം
പൊതുഭരണ (എസ്.സി) വകുപ്പ് (04.09.2013ലെ ഇനം 4145 പ്രകാരം)
ധനകാര്യ വകുപ്പ്
സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ ഓഫീസ് കോപ്പി

അംഗീകാരത്തോടെ

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

Annexure II

ANEXURE V

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Higher Secondary Education - Strengthening of Directorate - Creation of Additional posts sanctioned -Orders issued -

GENERAL EDUCATION (T) DEPARTMENT

G.O.Rt.No.1780/98/G.Edn, Dated, Thiruvananthapuram, 6.5.1998

Read:- Letter No.A1/4595/97/HSE, Dated 23.5.1997.

ORDER

With the starting of New Higher Secondary Schools and the consequential increase in the work load of the Directorate of Higher Secondary Education it has became necessary to strenthen the Directorate. Government have considered the proposal of Higher Secondary Education for creating additional posts in the Directorate. After careful examination of the proposals, Government are pleased to accord sanction for the creation of the following posts in the Directorate of Higher Secondary Education, Thiruvananthapuram.

Designation	No.of Post	Scale of Pay
1. Deputy Director	1	2650-4000
2. Accounts Officer/Adntr. Asst.	2	2200-3500
3. Senior Superintendent	1	2000-3200
4. Junior Superintendent	6	1520-2660
5. Fair copy Superintendent	1	1520-2660
6. Clerk	21	950-1500
7. Typist	4	950-1500
8. Confidential Assistants	2	1125-1720
9. Peons	4	775-1065
10. Record Keeper	1	950-1500
11. Binder	1	925-1250
	Total 44	

Government also order that the above mentioned posts will be filled up with the staff Kerala, M.G. and Calicut Universities and their staff from the Department of Collegiate of 3 : 1 : 1. Appointment from the Universities a ratio of 1 : 1 : 1 between the above mentioned three Universities will be maintained. The Director of Higher Secondary Education will call for Option from the staff of Kerala, M.G. and Calicut Universities and the Collegiate Education to fill the above posts. Other conditions of service of the staff who opt to the Directorate from the Universities will be decided and orders issued separately.

By order of the Governor
K.R. MADHUSOODHANAN NAIR
DEPUTY SECRETARY

To

The Director of Higher Secondary Education
The Accountant General, Kerala, Tvpm (through F.D)
The Finance Department
The Registrar, Kerala/M.G/Calicut University (With CL)
The Director of Collegiate Education, Tvpm.

File No._GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

Annexure I

OPTION/TIME LIMIT

No.AI-4395/97/HSE

Office of the Director of
Higher Secondary Education,
Housing Board Buildings,
Thiruvananthapuram - 1.

Dated : 17.11.1998.

From

The Director.

To

The Registrar, Kerala/M.G./Calicut University/
The Director of Collegiate Education.

Sir,

Sub:- DHSE - Estt. - Absorption of Staff - Option - Called for -

Ref:- G.O.(Rt)No.1780/98/G.Edn. dated 6.5.1998.

Government as per the G.O. cited (Encl. 1) have accorded sanction for the creation of 44 posts in various categories, as mentioned in the G.O., and it has also been ordered therein that the above posts shall be filled up on option basis with the staff of the three Universities (University of Kerala, M.G. University and Calicut University) and the staff of the Directorate of Collegiate Education on a ratio of 3:1. The interse ratio of absorption of staff from the above mentioned Universities is 1:1:1. I am to request you to give adequate publicity to this Government Order (Annexure - I) among the staff members, and to consolidate and forward details of willing staff (category-wise to be considered for absorption to the posts (in the enclosed Proforma) so as to reach this Directorate on or before 5th December 1998. The options received after the due date will not be entertained.

The service conditions of the staff to be absorbed have not yet been finalised. The decision of Government in the matter will be final. The candidates filing option have to furnish a declaration incorporating the above position also

Yours faithfully,

DIRECTOR OF HIGHER SECONDARY EDUCATION.

Encl: As above.

(P.T.O.)

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

General Education – Higher Secondary Education – Appointment of supporting staff required for Regional Offices and P.F.Cell – Sanctioned – Orders issued.

GENERAL EDUCATION (T) DEPARTMENT

G.O.(MS)NO. 336/2004/G.Edn. Dated, Thiruvananthapuram, 3.11.2004

Read:- 1. G.O.(MS)NO.300/2004/G.Edn. Dated: 24.9.2004.
2. Letter No.Ad.A1/19509/2004/HSE dated: 27.9.2004 from Director of Higher Secondary Education.

ORDER

As per the letter read as 2nd paper above Director of Higher Secondary Education has requested Government orders for the creation of the posts required for the three Regional Offices and P.F.Section in the Directorate in lieu of the abolished posts of Department of Collegiate Education and also requested to grant permission to post the staff who have opted from three Universities and Department of Collegiate Education in the ratio of 3:1 as being done at present in the posts so created.

2. The following minimum posts are required for the functioning of the Regional Offices:-

Deputy Directors	1 X 3 : 3
Accounts Officer	1 X 3 : 3
Junior Superintendent	2 X 3 : 6
L.D.Clerk	10 X 3 : 30
Typist	3 X 3 : 9
Peons	3 X 3 : 9
TOTAL	60

Minimum staff requirement in P.F.Cell is as follows:

Accounts Officer	1
Senior Superintendent	1
L.D.Clerk	13
Typist	2
Peon	2
TOTAL	19

rated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

3. Government have examined the request of Director of Higher Secondary Education in detail. It is seen that the staff except the three posts of Deputy Directors (76 out of the total 79) required for the 3 Regional Offices and P.F.Cell are proposed to be met by posting University staff and staff of the Directorate of Collegiate Education on the basis of option exercised by them when they were rendered surplus on the delinking of Pre-Degree from the Universities.

4. In the circumstances Government are pleased to accord sanction for posting 76 persons in Higher Secondary Department on the basis of option exercised by the staff of the Department of Collegiate Education and the Universities when they were rendered surplus on the delinking of Pre-Degree.

5. Director of Higher Secondary Education will take immediate action to appoint the above persons from the University of Kerala, University of Calicut, M.G.University and Department of Collegiate Education in the ratio of 3 : 1 as is being done at present. The Director will furnish the list of persons so joined for creating equal number additional posts in the Department of Higher Secondary Education. Formal orders creating the above said 76 posts will be issued after incumbents report to duty as per appointment order issued by Director of Higher Secondary Education.

(By Order of the Governor)

V.I.AMMINIKUTTY,
DEPUTY SECRETARY TO GOVERNMENT.

TO

The Director of Higher Secondary Education, Thiruvananthapuram.
The Director of Collegiate Education, Thiruvananthapuram.
The Registrar, University of Kerala, Thiruvananthapuram.
The Registrar, University of Calicut, Kozhikode.
The Registrar, M.G.University, Kottayam.
The Accountant General (Audit) (A & E), Kerala, Thiruvananthapuram.
Finance Department (vide U.O.No.134584/Edn.B1/2004/Fin dated: 26.10.2004.)

SF/OC

Forwarded/By Order

Section Officer

GOVERNMENT OF KERALA

General Education (C) Department

GEDN.C3/212/2021/G.Edn. 12/08/2021,Thiruvananthapuram

From
The Principal Secretary to Government.

To
The Director of General Education
(Higher Secondary Education)
Thiruvananthapuram

Sir,

Sub: General Education Department - Establishment – Convening of Departmental Promotion Committee (Higher) 2021 for preparing the select list for promotion to the cadre of AA/AO in Higher Secondary Wing of General Education Department – Reg.

Ref: Your letter No.Ad.A1/205224/DGE(HSE)/2020 dated 30.07.2021.

I am to invite your attention to the reference cited and to request you to furnish a copy of Special Rule / General Rule indicating the method of appointment and qualification of Administrative Assistant/Accounts Officer in Higher Secondary Wing of General Education Department.

Yours Faithfully,
Sandhya S R
Under Secretary
For Principal Secretary to Government.

Approved for Issue,

Signed by V.sivakumar
Date: 12-08-2021 16:36:10
Reason: Approved
Section Officer.

File No.HSE/861/2021-Ad A1

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- dirdhse.dge@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0471-2325868

നമ്പർ. എ.ഡി.എ 1-861/2021 എച്ച്.എസ്.ഇ **തീയതി:24/08/2021**

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്

തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം : പൊവി.വ-ഹ.സെ.വ-ജീവനക്കാര്യ - അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ്അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ്ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനങ്ങൾക്ക് DPC (Higher) കൂടുന്നത് സംബന്ധിച്ച്-

സൂചന : 12/08/2021 തീയതിയിലെ സി3/212/2021 നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്

മേൽ സൂചന കത്തിലേക്ക് ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് ഡിപ്പാർട്ടമെന്റൽ പ്രമോഷൻ കമ്മിറ്റി കൂടുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്റെ പകർപ്പ് ആവശ്യപ്പെട്ടാണ് സൂചന കത്ത് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത് .ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനം സംബന്ധിച്ച് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ല .ജനറൽ റൂൾ പ്രകാരമാണ് പ്രസ്തുത തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനങ്ങൾ

ated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

ഇതുവരെ നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ജനറൽ റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പിൽ (DPI) Accounts Officer/Administrative Assistant തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് Account Test (Lower) ആണ്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമനരീതി- സീനിയർ സൂപ്രണ്ടുതസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം.

യോഗ്യത- Account Test (Lower).

ടി യോഗ്യത അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി, പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനം നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന് അപേക്ഷിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signature valid
Digitally signed by K B Anithakumari
Date: 2021.08.24 15:33:03 IST
Reason: Approved

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

AGENDA NOTE FOR THE DEPARTMENTAL PROMOTION COMMITTEE (HIGHER) UNDER GENERAL EDUCATION DEPARTMENT (HIGHER SECONDARY WING) FOR THE YEAR 2021

MINISTERIAL BRANCH
I

- **ACCOUNTS OFFICER/ADMINISTRATIVE ASSISTANT**

Number of vacancies :	**06 vacancies**
Date of occurrence of vacancy :	**2 (31/05/2021 due to retirement)** **1 (30/04/2021 due to retirement)** **3 (As per G.O(MS)No. 257/2013/G.Edn dated: 25/09/2013)**

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

Method of Appointment & Qualification :	**There is no special rule regarding the method of appointment and qualification of Accounts Officer/ Administrative Assistant in Higher Secondary wing of General Education Department. However the promotion to the said cadre had been effected earlier (three times) on presumption that the above post is included in Kerala General Service Rules. But now it has come to the notice of Government that the post of Accounts Officer/ Administrative Assistant in the Higher Secondary Wing of General Education Department is not included in the Kerala General Service Rules. It is also mentioned that there is no executive order specifying the method of appointment and qualification to the post of Accounts Officer/ Administrative Assistant in Higher Secondary Wing of General Education Department. But Government had made appointments to the above posts on regular basis without special rules / executive orders persuming that said post is included in the General Service Rules.**

The Select List of Accounts Officer/Administrative Assistant approved by the Departmental Promotion Committee (Higher) held on 17/08/2020 was fully exhausted during the year 2020. But a new Select List could not be prepared for want of qualified officers in the feeder category. Hence a new Select List has to be prepared for promotion to the cadre of Accounts Officer/Administrative Assistant for the year 2021.

The following officers coming in the field of choice in the cadre of Senior

Superintendent may be considered for inclusion in the Select List of officers in the cadre of Accounts Officer/Administrative Assistant for the year 2021.

<u>The field of choice of Senior Superintendent for promotion to the cadre of Accounts Officer/Administrative Assistant</u>

Sl. No.	Rank No. in Consolidated Seniority list	Name of Officer	Date of Birth	Whether qualified or not	Whether probation declared or not in the present post	Disciplinary action initiated or pending	CR grading					Remarks
							Year	A	B	C	D	
1	1	RAJESH V R	10.05.84	Yes	Yes 29.03.21	No	2018	8 7	2 3			
							2019	7 5	3 5			
							2020	6 8	4 7			
							2121	8	7			
2	2	LIZY. J	27.05.77	Yes	Yes 29.03.21	No	2018	6	4			
							2019	7 6 5 5	3 4 5 5			
							2020	5 5 10	5 5 5			
							2121	10 13 13	5 2 2			
3	3	REHINA K A	25.05.79	Yes	Yes 29.03.21	No	2018	5 7	5 3			
							2019	4	5	1		
							2020	5 9	5 6			
							2121	9	6			

A P M Mohammed Hanish

Principal Secretary & Convenor

Departmental Promotion Committee (Higher)

General Education Department

GOVERNMENT OF KERALA

Name: A. P.M.MOHAMMED HANISH IAS
Designation:PRINCIPAL SECRETARY

GENERALEDUCATION (C) DEPARTMENT
Thiruvananthapuram,
Dated:05/10/2021

D.O. Letter No. GEDN/C3/212/2021/G.Edn.

Dear Sir,

I may enclose herewith the Agenda Notes for the Departmental Promotion Committee (Higher) for preparing the select list for promotion to the post of Accounts Officer/ Administrative Assistant under General Education Department (Higher Secondary Wing) for the year 2021.

I may request you to inform a convenient date and time for convening the DPC meeting .

Yours Sincerely,

(A. P.M.MOHAMMED HANISH IAS)

Shri. P. H. Muhammed Ismail,
Member,
Kerala Public Service Commission,
Pattom, Thiruvananthapuram

GOVERNMENT OF KERALA

General Education (C) Department

GEDN.C3/212/2021/G.Edn. 08/10/2021,Thiruvananthapuram

From

Principal Secretary to Government

To

The Director of General Education (In Name Cover)
(Higher Secondary Education)
Thiruvananthapuram.

Sir,

Sub: General Education Department- Establishment- Convening Departmental Promotion Committee (Higher) for Higher Secondary Wing of General Education Department– Reg.

Ref: Your letter No. AD.A1/205224/DGE(HSE)/2020 dated 30.07.2021.

I am to invite your attention to the reference cited and to inform that the meeting of the Departmental Promotion Committee (Higher) for Higher Secondary Wing of General Education Department is scheduled to be held at 11.00 AM on 12.10.2021 in the chamber of the Member, Kerala Public Service Commission. Please make it convenient to attend the meeting. Copy of Agenda Note is enclosed herewith.

Yours Faithfully,
Sandhya S R
Under Secretary
For Principal Secretary to Government.

Signed by V.sivakumar
Date: 08-10-2021 14:02:09
Reason: Approved

Approved for Issue,

Section Officer.

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

GEDN-212/C3/2021/പൊ.വി.വ.
പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം
തിയതി: 25/10/2021

<u>അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്</u>

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള തസ്തിക അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ ആണ്. പ്രസ്തുത തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിലില്ല. ടി തസ്തിക ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുമില്ല.

മേൽസാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകയ്ക്ക് ചുവടെ ചേർക്കുന്ന നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുവാൻ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിനോട് അഭ്യർത്ഥിക്കാവുന്നതാണ്.

നിയമന രീതി - സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം
യോഗ്യത - അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ്(ലോവർ)

മുഹമ്മദ് ഹനീഫ.എം.എം.
ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി

ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ്

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Signed by V.sivakumar
Date: 25-10-2021 16:38:02
Reason: Approved
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

Minutes of the meeting of the Departmental Promotion Committee (Higher) of the General Education Department (Higher Secondary Wing) held on 12/10/2021 in the chamber of Sri P.H Muhammed Ismail, Member, Kerala PSC for preparing the Select List for promotion to the post of Administrative Assistant / Accounts officer in General Education Department (Higher Secondary Wing)

Present;

1. **Sri P.H Muhammed Ismail** **-Chairman**
   Member Kerala PSC
2. **Sri. A.P.M Mohammed Hanish.I.A.S** **-Convenor**
   Principal Secretary, General Education Department
3. **Sri.Jeevan Babu.K.IAS** **-Member**
   Director of General Education

The Departmental promotion Committee (Higher) meeting convened at 11.30 A.M on 12/10/2021 in the chamber of Sri P.H Muhammed Ismail, Member, Kerala PSC for preparing the Select List of officers for promotion to the category of Administrative Assistant/Accounts Officer of the General Education Department (Higher Secondary Wing) for the year 2021. The Convenor informed that, the last meeting of the Departmental Promotion Committee (Higher) for promotion to the category of Administrative Assistant/Accounts Officer for the year 2020 was held on 17/8/2020 and prepared a select list. The said select list was approved by the Government and the same has been

published in the Kerala Gazette vide GO(P) No. 10/2020/G. Edn dated. 27/08/2020 (Extra Ordinary-Vol IX No. 1977 dated 3/9/2020). Three persons were included in that select list and the last person in that Select List was Smt. Ajitha.V. As per GO(Rt) No. 2576/2020/G. Edn dated.11/09/2020 she was promoted to the category of Accounts Officer. Thus the select list of Administrative Assistant/Accounts Officer for the year 2020 got exhausted. Now there are 6 vacancies of Accounts Officer in the department. As there are no sufficient qualified hands, 3 vacancies were filled up on deputation. At present there are 3 vacancies of Accounts Officer in the Department due to the retirement of officers from service on 30/04/2021, and 31/05/2021 respectively. 3 qualified hands are available in Higher Secondary Wing. The Convenor therefore recommended to prepare a select list of Administrative Assistant/Accounts Officer of the General Education Department (Higher Secondary Wing) for the year 2021.

2. Senior Superintendent is the feeder category for Administrative Assistant/Accounts Officer. Three Senior Superintendents are arrayed in the field of choice. The DPC evaluated all the relevant Annual Confidential Reports and found that there are no adverse remarks or "D- Grade" in the Confidential Reports. The probation of all the officers has been declared in the feeder category (i.e Senior Supdt). There is also no disciplinary action/ Vigilance Case/ Crime Case against any of the officers.

3. In the above circumstances, the DPC (Higher) recommends to include the following Senior Superintendents in the Select list of Administrative Assistant/Accounts Officer of the General Education Department (Higher Secondary Wing) for the year 2021

Select List of Senior Superintendents for promotion to the category of Administrative Assistant/Accounts Officer of the General Education Department (Higher Secondary Wing) for the year 2021

1. **Sri. Rajesh. V.R**
2. **Smt. Lizy. J**
3. **Smt. Rehina K.A**

4. The Committee noted that even though the General Education Department is relied up on the General Service Special Rules for the filling up of the vacancies of Administrative Assistant/Accounts Officer, there is no specific provision in the General Rules (either in GO(P) 464 dated 28/11/1966 or in GO(P) 18/95/P&ARD dated. 21/9/1995) for promotion to these posts from General Education (Higher Secondary Wing) Department. The Committee therefore recommends to take action to fix qualification and method of appointment to the post of Administrative Assistant and Accounts Officer of the General Education (Higher Secondary Wing) Department. The Committee also noted that General Education (Higher Secondary Wing) Department is relying integrated seniority list of Junior Supdt and Senior Supdt. The Committee recommends that separate Gazette published

seniority list of each category should be published and maintained in future.

The meeting concluded at 12.15 P.M on 12/10/2021.

P.H Muhamed Ismail Chairman DPC (Higher)	**A.P.M Mohammed Hanish. IAS** Convenor DPC (Higher)	**Jeevan Babu.K.IAS** Member DPC (Higher)

©
കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2021

Regn.No. KERBIL/2012/45073
dated 05-09-2012 with RNI
Reg No.KL/TV(N)/634/2021-2023

കേരള ഗസറ്റ്
KERALA GAZETTE
അസാധാരണം
EXTRAORDINARY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 10 Vol. X	തിരുവനന്തപുരം, ശനി Thiruvananthapuram, Saturday	2021 ഒക്ടോബർ 30 30th October 2021 1197 തുലാം 14 14th Thulam 1197 1943 കാർത്തികം 8 8th Karthika 1943	നമ്പർ No.	3177

GOVERNMENT OF KERALA

General Education (C) Department

NOTIFICATION

G.O. (P) No. 18/2021/GEdn. Thiruvananthapuram 29-10-2021

MINISTERIAL BRANCH

The following is the Select List, as approved by the Government, of officers for promotion to the category of Administrative Assistant/ Accounts Officer in General

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

Education Department (Higher Secondary Education Wing), prepared by Departmental Promotion Committee (Higher) held on 12.10.2021 for the year 2021.

SELECT LIST

1. Rajesh. V. R.
2. Lizy. J.
3. Rehina. K. A.

A. P. M. MOHAMMED HANISH,
Principal Secretary & Convenor, Departmental Promotion Committee (Higher).

PUBLISHED BY THE SUPERINTENDENT OF GOVERNMENT PRESSES
AT THE GOVERNMENT CENTRAL PRESS, THIRUVANANTHAPURAM, 2021

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

Digitally signed by Salim A
Date:2021.10.30 05:17:58 +05:30

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

GOVERNMENT OF KERALA

GENERAL EDUCATION (C) DEPARTMENT

NOTIFICATION

G.O.(P)No.18/2021/GEDN Dated,Thiruvananthapuram, 29/10/2021

MINISTERIAL BRANCH

I

The following is the Select List, as approved by the Government, of officers for promotion to the category of Administrative Assistant/ Accounts Officer in General Education Department (Higher Secondary Education Wing), prepared by Departmental Promotion Committee (Higher) held on 12.10.2021 for the year 2021.

SELECT LIST

1. Rajesh. V. R.
2. Lizy. J.
3. Rehina. K. A

(By order of the Governor)
A P M Mohammed Hanish
PRINCIPAL SECRETARY & CONVENOR,
DEPARTMENTAL PROMOTION COMMITTEE (HIGHER)
GENERAL EDUCATION DEPARTMENT

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

URGENT

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

GEDN-212/C3/2021/പൊ.വി.വ.
പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം
തിയതി: 17/01/2022

അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- 25.10.2021-ലെ ഇതേ നമ്പർ അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്.

സൂചനയിലേക്ക് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കാവുന്നതും സൂചന അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ ഈ വകുപ്പിനെ അറിയിക്കുവാൻ പ്രസ്തുത വകുപ്പിനോട് അഭ്യർത്ഥിക്കാവുന്നതുമാണ്.

മുഹമ്മദ് ഹനീഫ.എം.എം.
ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി

ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ്

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം
Signed by V.sivakumar
Date: 17-01-2022 16:35:43
Reason: Approved
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

ഓർമ്മക്കുറിപ്പ്-2

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

GEDN-212/C3/2021/പൊ.വി.വ.
പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം
തിയതി: 08-03-2022

<u>അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്</u>

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- 25.10.2021, 17.01.22 എന്നീ തീയതികളിലെ ഇതേ നമ്പർ അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പുകൾ.

സൂചനയിലേക്ക് ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കാവുന്നതും സൂചന അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പുകളിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ ഈ വകുപ്പിനെ അറിയിക്കുവാൻ പ്രസ്തുത വകുപ്പിനോട് അഭ്യർത്ഥിക്കാവുന്നതുമാണ്.

മുഹമ്മദ് ഹനീഫ.എം.എം.
ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി

ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ്

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം
Signed by V.sivakumar
Date: 08-03-2022 15:44:07

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

I/5190933/2022

₹

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

നമ്പർ.റൂൾസ്-1/168/2021-ഉ.ഭ.പ.വ
ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര (റൂൾസ്) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 05-03-2022

അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്

വിഷയം:- ഉ.ഭ.പ.വ - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പിന്റെ 25.10.2021-ലെ GEDN-212/C3/2021/പൊ.വി.വ നമ്പർ അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്.

സൂചനയിലേക്ക് പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കാവുന്നതും സൂചനയിലെ ആവശ്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ചുവടെ പറയുന്ന അഭിപ്രായം പ്രസ്തുത വകുപ്പിനെ അറിയിക്കാവുന്നതുമാണ്.

"ഭരണപരമായ അത്യാവശ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് ഭരണവകുപ്പ് കരുതുന്ന പക്ഷം, സമാന തസ്തികകളിലെ യോഗ്യത, നിയമനരീതി തുടങ്ങിയവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ധനകാര്യ വകുപ്പുമായി ആലോചിച്ചുകൊണ്ടും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു മുകളിലുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു എക്സിക്യൂട്ടിവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കാര്യം ഭരണ വകുപ്പിന് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിനുള്ള ശിപാർശ അടിയന്തരമായി ഈ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്."

DEEPA.G.NAIR
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

ഉത്തരവിന് പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ. 25-05-2022,തിരുവനന്തപുരം

ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ
(ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസം)
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- താങ്കളുടെ 24.08.2021-ലെ എഡി.എ1/861/2021-എച്ച്എസ്ഇ നമ്പർ കത്ത്.

സൂചനയിലേക്ക് താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയെ ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച് സൂചന കത്ത് പ്രകാരം താങ്കൾ ലഭ്യമാക്കിയ ശുപാർശ സർക്കാർ പരിശോധിച്ചു. ടി തസ്തികയ്ക്ക് ശുപാർശചെയ്തിട്ടുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനരീതി, യോഗ്യത എന്നിവയ്ക്ക് സമാനമായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ കേരള ജനറൽ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ നിയമനങ്ങളെ പറ്റി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ളഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനായി 28.11.1966-ലെ GO(P) No.464 നമ്പർ (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ്), 21.09.1995-ലെ GO(P) 18/95/P&ARD (സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി) എന്നീ ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ച് ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, ആവശ്യമെങ്കിൽ, പുതുക്കിയ ശുപാർശ സമർപ്പിക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,
DILEEP.S.M
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി
ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയ്ക്കുവേണ്ടി

അംഗീകാരത്തോടെ
Signed by V.sivakumar
Date: 25-05-2022 14:41:15

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

'5778/2022

C

<u>ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ</u>

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- dirdhse.dge@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0471-2325868

തീയതി:12-06-2022

എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1

GENERAL EDUCATION DEPARTMENT SECRETARIAT 15/6/2022

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയറ്റ്

സർ,

വിഷയം : പൊ.വി.വ-ഹ.സെ.വി-ജീവനക്കാര്യം-അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് ശുപാർശ സമർപ്പിക്കുന്നത് -സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന : 1) ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള 24/08/2021 തീയതിയിലെ ഇതേ നമ്പർ കത്ത്

2) പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ 25/05/2022 തീയതിയിലെ പൊ.വി.വ-സി-3/212/പൊ.വി.വ നമ്പർ കത്ത്

3) G.O(P) No.18/95/P&ARD DATED 21/09/1995

4) G.O(P) No. 464 /P D DATED 28/11/1966

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് ജനറൽ റൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി സൂചന (1) പ്രകാരം സർക്കാറിൽ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ സൂചന (3) (4) ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ച് പുതുക്കി സമർപ്പിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടാണ് സൂചന (2) പ്രകാരം കത്ത് ലഭിച്ചിരിക്കുന്നത്.

സൂചന (4) ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യത അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ ആണെന്ന് കാണുന്നു.

/5778/2022

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികളെ ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി നിയമനരീതി യോഗ്യത എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി- സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം(By Promotion)

യോഗ്യത- അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ വിജയിച്ചിരിക്കണം.സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രോബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് നൽകുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സർക്കാർ തലത്തിൽ സ്വീകരിക്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by Abul Kalam
Date: 12-06-2022 10:19:50

ABUL KALAM
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ. 25-08-2022,തിരുവനന്തപുരം

ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷൻ,
പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ പ്രൊമോഷൻ തസ്തികയാണ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക. എന്നാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് നിലവിലില്ല. ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുമില്ല.

2) മേൽസാഹചര്യത്തിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന ശുപാർശയിന്മേൽ കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞ് ലഭ്യമാക്കുവാൻ അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

Administrative Assistant/Accounts Officer

Method of Appointment - By promotion from the category of Senior Superintendent in the Department.

Qualification - 1. Must have passed Account Test (Higher)

2. Minimum five years service in the cadre/cadres

of Senior Superintendent and / or Junior

Superintendent in the Department.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by Mohamad Haneefa
M M
Date: 25-08-2022 10:10:24

മുഹമ്മദ് ഹനീഫ.എം.എം.
ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി
ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയ്ക്കുവേണ്ടി

C

File No.A2-1/50019/2018-KPSC

Website:www.Keralapsc.gov.in
e-mail: kpsc@keralapsc.gov.in

15 YEARS OF CELEBRATING THE MAHATMA

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ:A2-1/50019/2018-KPSC

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 21/10/2022

പ്രേഷിതൻ

സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ
പട്ടം
തിരുവനന്തപുരം

സ്വീകർത്താവ്

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ അഡ്വൈസ് റൂൾസ് വിഭാഗം -പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- താങ്കളുടെ 25.08.2022 തീയതിയിലെ 3/212/2021/പൊ വി വ നമ്പർ കത്ത്

സൂചനയിലേക്ക് താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു . ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച ചട്ടരൂപീകരണത്തിനായി സൂചനകത്ത് മുഖേന കമ്മീഷന്റെ ഉപദേശംതേടിയിരുന്നു.

ജനറൽ സർവീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലായെന്ന് സൂചന കത്തിൽ അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു.അതേസമയം കരട് നിർദേശത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി ആയി സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തിക ഉൾപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു .

File No.A2-1/50019/2018-KPSC

ഇതിൽ അവ്യകതത കാണുന്നു.ആയതിനാൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ വ്യക്തത വരുത്തുവാനും കത്തിൽ പരാമർശിക്കുന്ന സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ നിയമന രീതി യോഗ്യത ഇവ നിഷ്കർഷിക്കുന്ന ചട്ടങ്ങളുടെ പകർപ്പ ലഭ്യമാക്കുവാനും അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ സെക്രട്ടറിക്കുവേണ്ടി

ജോസ് ഫ്രാൻസിസ്
ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി
പെൻ : 600649

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ(സി) വകുപ്പ്

നമ്പർ.പൊ.വി.വ-സി3/212/2021-പൊ.വി.വ. 16-11-2022,തിരുവനന്തപുരം

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി.

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ,
(ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസം)
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം:- പൊതു വിദ്യാഭ്യാസം - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെ എ.എ/എ.ഒ. തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- താങ്കളുടെ 24/08/2021, 12/06/2022 എന്നീ തീയതികളിലെ എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1 നമ്പർ കത്തുകൾ.

സൂചനയിലേക്ക് താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലായെന്ന് സൂചന കത്ത് പ്രകാരം അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെ എ.എ/എ.ഒ. തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്ന കരട് നിർദേശത്തിൽ പ്രസ്തുത തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തിക ഉൾപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിരുന്നു. ഇതിൽ അവ്യക്തത കാണുന്നു. ആയതിനാൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ വ്യക്തത വരുത്തുവാനും ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗം സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ നിയമന രീതി, യോഗ്യത എന്നിവ നിഷ്കർഷിക്കുന്ന ചട്ടങ്ങളുടെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുവാനും നിർദേശിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,
DILEEP.S.M
UNDER SECRETARY
പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയ്ക്കുവേണ്ടി

അംഗീകാരത്തോടെ
Signed by V.sivakumar
Date: 16-11-2022 13:06:03

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

C3

/5778/2022 54

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- dirdhse.dge@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0471-2325868

എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1 തീയതി:12-06-2022

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയറ്റ്

സർ,

വിഷയം : പൊ.വി.വ-ഹ.സെ.വി-ജീവനക്കാര്യം-അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് ശുപാർശ സമർപ്പിക്കുന്നത് -സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന : 1) ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള 24/08/2021 തീയതിയിലെ ഇതേ നമ്പർ കത്ത്

2) പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ 25/05/2022 തീയതിയിലെ പൊ.വി.വ-സി-3/212/പൊ.വി.വ നമ്പർ കത്ത്

3) G.O(P) No.18/95/P&ARD DATED 21/09/1995

4) G.O(P) No. 464 /P D DATED 28/11/1966

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് ജനറൽ റൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി സൂചന (1) പ്രകാരം സർക്കാരിൽ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ സൂചന (3) (4) ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ച് പുതുക്കി സമർപ്പിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടാണ് സൂചന (2) പ്രകാരം കത്ത് ലഭിച്ചിരിക്കുന്നത്.

സൂചന (4) ഉത്തരവുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകൾക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യത അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ ആണെന്ന് കാണുന്നു.

/5778/2022

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികളെ ജനറൽ സർവ്വീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി നിയമനരീതി യോഗ്യത എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി- സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം(By Promotion)

യോഗ്യത- അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ഹയർ വിജയിച്ചിരിക്കണം,സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രോബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് നൽകുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സർക്കാർ തലത്തിൽ സ്വീകരിക്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by Abul Kalam
Date: 12-06-2022 10:19:50

ABUL KALAM
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

<u>ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ</u>

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- dirdhse.dge@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0471-2325868

എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1 **തീയതി:06-02-2023**

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്

സർ,

വിഷയം : പൊ.വി.വ-ഹ.സെവി-ജീവനക്കാര്യം- അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്, സീനീയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ റൂളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : 1) ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള 24/08/2021 തീയതിയിലെ എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1 നമ്പർ കത്ത്

2) ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള 10/09/2021 തീയതിയിലെ എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1 നമ്പർ കത്ത്

3) 25//05/2022 തീയതിയിലെ പൊ.വി.വ-സി3/212/2021-പൊ.വി.വ-നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്

4) ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള 12/06/2022 തീയതിയിലെ എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1 നമ്പർ കത്ത്

5) 16/11/2022 തീയതിയിലെ പൊ.വി.വ-സി3/212/2021-പൊ.വി.വ-നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്

മേൽ സൂചനകളിലേക്ക് സാദരം ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു. ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്, തസ്തികയിലെ നിയമന രീതിയും, യോഗ്യതയും ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനു സൂചന (1) പ്രകാരവും, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് സൂചന (2) പ്രകാരവും സർക്കാരിൽ ശുപാർശ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. ആയതിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് ജനറൽ റൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി സർക്കാരിൽ സമർപ്പിച്ച ശുപാർശ ജനറൽ റൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ട മറ്റ് വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലെ യോഗ്യതക്ക് സമാനമല്ലാത്തതിനാൽ G.O(P) No. 464 /P D DATED 28/11/1966, G.O(P) No.18/95/P&ARD DATED 21/09/1995 എന്നീ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ പുതുക്കിയ ശുപാർശ സർക്കാരിൽ സമർപ്പിക്കാൻ സൂചന (3) പ്രകാരം സർക്കാർ ആവശ്യപ്പെട്ടുകയും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പുതുക്കിയ ശുപാർശ സൂചന (4) പ്രകാരം സർക്കാരിൽ സർപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. പ്രസ്തുത ശുപാർ ശയിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയത് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്ത വരുത്താൻ ആവശ്യപ്പെട്ടാണ് സൂചന കത്ത്(5) ലെ സർക്കാർ കത്ത് ലഭിച്ചിരിക്കുന്നത്.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി തസ്തിക സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികആയാണ് നിലവിൽ പരിഗണിച്ചു വരുന്നത്. എന്നാൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കുന്ന ചട്ടം നിലവില്ലില്ല.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ സൂചന (2) ലെ കത്ത് പ്രകാരം ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനും ശുപാർശചെയ്യുന്നു.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലേക്കുള്ള യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും ചുവടെ പറയും പ്രകാരം നിഷ്കർഷിക്കാവുന്നതാണ്.

<u>**നിയമന രീതി-**</u> ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം (By transfer appointment). ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടിന്റെ അഭാവത്തിൽ പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയത സീനിയർ

ക്ലർക്കിനെയും സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിന്റെ പോസ്റ്റിലേക്ക് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.

യോഗ്യത- അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ലോവർ വിജയിച്ചിരിക്കണം.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by
Abul Kalam
Date: 06-02-2023 15:26:16

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

കേരള സർക്കാർ

പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ.

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം, തീയതി : 01.04.2023

ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷൻ,
പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം: പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന: 1) 25.08.2022-ലെ ഇതേ നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്.
2) താങ്കളുടെ 21.10.2023-ലെ A2-1/50019/2018/KPSC നമ്പർ കത്ത്.

സൂചനയിലേക്ക് താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് സൂചന(1) സർക്കാർ കത്ത് പ്രകാരം കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി താങ്കളോട് അഭ്യർത്ഥിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ ചില വ്യക്തതകൾ വരുത്തുവാൻ സൂചന (2) കത്ത് പ്രകാരം താങ്കൾ സർക്കാരിനെ അറിയിച്ചിരുന്നു. ആയതിൻ പ്രകാരം മേൽവിഷയത്തിൽ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ താങ്കൾക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതോടൊപ്പം സൂചന (1) സർക്കാർ കത്ത് പ്രകാരം ആരാഞ്ഞിരുന്ന ഉപദേശം സർക്കാരിലേക്ക് ലഭ്യമാക്കുവാനും അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി തസ്തിക സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയായാണ് നിലവിൽ പരിഗണിച്ചുവരുന്നത്. എന്നാൽ ഇതു സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കുന്ന ചട്ടം നിലവിലില്ല. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കുന്ന പ്രത്യേക ചട്ടം നിലവിലില്ല. ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിലൂടെയാണ് സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിയമനം നടത്തിവരുന്നത്.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Haneefa

മുഹമ്മദ് ഹനീഫ എം.എം.
ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി,
ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയ്ക്കു വേണ്ടി

കേരള സർക്കാർ

പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ.

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം, തീയതി : 01.04.2023

ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷൻ,
പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം: പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന: 1) 25.08.2022-ലെ ഇതേ നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്.
2) താങ്കളുടെ 21.10.2023-ലെ A2-1/50019/2018/KPSC നമ്പർ കത്ത്.

സൂചനയിലേക്ക് താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് സൂചന(1) സർക്കാർ കത്ത് പ്രകാരം കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷന്റെ ഉപദേശം ആരാഞ്ഞ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി താങ്കളോട് അഭ്യർത്ഥിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ ചില വ്യക്തതകൾ വരുത്തുവാൻ സൂചന (2) കത്ത് പ്രകാരം താങ്കൾ സർക്കാരിനെ അറിയിച്ചിരുന്നു. ആയതിൻ പ്രകാരം മേൽവിഷയത്തിൽ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ താങ്കൾക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതോടൊപ്പം സൂചന (1) സർക്കാർ കത്ത് പ്രകാരം ആരാഞ്ഞിരുന്ന ഉപദേശം സർക്കാരിലേക്ക് ലഭ്യമാക്കുവാനും അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി തസ്തിക സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയായാണ് നിലവിൽ പരിഗണിച്ചുവരുന്നത്. എന്നാൽ ഇതു സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കുന്ന ചട്ടം നിലവിലില്ല. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കുന്ന പ്രത്യേക ചട്ടം നിലവിലില്ല. ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിലൂടെയാണ് സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിയമനം നടത്തിവരുന്നത്.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

മുഹമ്മദ് ഹനീഫ എം.എം.
ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി,
ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയ്ക്കു വേണ്ടി

A2-1/50019/2018-KPSC

I/198100/2023

Website:www.Keralapsc.gov.in
e-mail: kpsc@keralapsc.gov.in

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ:A2-1/50019/2018-KPSC

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 03-11-2023

പ്രേഷകൻ

സെക്രട്ടറി ,
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ ,
പട്ടം ,തിരുവനന്തപുരം.

സ്വീകർത്താവ്

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ,
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ് ,
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്,
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം:- കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ- അഡ്വൈസ് റൂൾസ് - പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റിവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക -യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിയ്ക്കുന്നത്-ഉപദേശം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- താങ്കളുടെ 25.08.2022,01.04.2023 എന്നീ തീയതികളിലെ പൊ.വി.വ - സി3/212/2021/പൊ.വി.വ നമ്പർ കത്തുകൾ

****

സൂചന കത്ത് മുഖേന കൈമാറിയ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള കരട് നിർദേശങ്ങൾ പരിശോധിച്ച കമ്മീഷൻ ടി സർക്കാർ നിർദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന വിവരം തുടർനടപടികൾക്കായി അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by
RAMESH.M.THAMPI
Ramesh m thampi
ADDITIONAL SECRETARY
Date: 03-11-2023 15:50:15

Website:www.Keralapsc.gov.in
e-mail: kpsc@keralapsc.gov.in

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ:A2-1/50019/2018-KPSC

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 03-11-2023

പ്രേഷകൻ

സെക്രട്ടറി ,
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ ,
പട്ടം ,തിരുവനന്തപുരം.

സ്വീകർത്താവ്

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ,
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ് ,
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്,
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം:- കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ- അഡ്വൈസ് റൂൾസ് - പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റിവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തിക -യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിക്കുന്നത്-ഉപദേശം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- താങ്കളുടെ 25.08.2022,01.04.2023 എന്നീ തീയതികളിലെ പൊ.വി.വ - സി3/212/2021/പൊ.വി.വ നമ്പർ കത്തുകൾ

****

സൂചന കത്ത് മുഖേന കൈമാറിയ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള കരട് നിർദേശങ്ങൾ പരിശോധിച്ച കമ്മീഷൻ ടി സർക്കാർ നിർദേശങ്ങളോട് യോജിക്കുകയും അപ്രകാരം സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന വിവരം തുടർനടപടികൾക്കായി അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by
RAMESH.M.THAMPI
Ramesh m thampi
ADDITIONAL SECRETARY
Date: 03-11-2023 15:50:15

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

നമ്പർ.പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ.
പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം
തിയതി: 01-01-2024

<u>അനൗദ്യോഗിക കുറിപ്പ്</u>

വിഷയം:- പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- 06-02-2023 -ാം തീയതിലെ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ എച്ച്എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ 1 നമ്പർ കത്ത്.

സൂചനയിലേക്ക് പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ജെഎ) വകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കാവുന്നതും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്പെഷ്യൽ റൂൾ പരിഷ്കരണം നിലവിൽ ഏതു ഘട്ടത്തിലാണെന്നും ഇത് സംബന്ധിച്ച എന്തെങ്കിലും ശുപർശ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറിൽ നിന്നും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ, ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കാനും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെഎ) വകുപ്പിനോട് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്.

DILEEP.S.M
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ജെഎ) വകുപ്പ്

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Signed by
V.sivakumar
Date: 01-01-2024 17:50:14
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

'46671/2024

29.1.24 SO-C C3/212/21

pl. speak

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- dirdhse.dge@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0471-2325868

എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി എ1 തീയതി:25-01-2024

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം : പൊ വി വ-ഹ.സെ വി-ജീവനക്കാര്യം-സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : 06-02-2023 തീയതിയിലെ ഇതേ നമ്പർ കത്ത്

മേൽ സൂചനയിലേക്ക് സാദരം ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു, ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികകളിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിലും, കോമൺ റൂളിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ തസ്തികകളിലെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിലും സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകളിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് സൂചന കത്ത് പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് ശുപാർശ ചെയ്തിരുന്നു. എന്നാൽ ഈ വിഷയത്തിൽ തീരുമാനമാക്കാത്തതിനാൽ അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ 4 ഒഴിവുകൾ ഉണ്ടായിട്ടും ഹയർ സെക്കന്ററി

വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ അർഹതപ്പെട്ട സ്ഥാനക്കയറ്റം മുടങ്ങിയിരിക്കുകയാണ്. ഇതുമൂലം താഴെ തട്ടിലുള്ള ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ ഒഴിവ് പോലും പി എസ് സി -ലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാൻ സാധിയ്ക്കാത്ത സ്ഥിതി വിശേഷം നിലനിൽക്കുന്നു.

സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിക്കുന്ന ശ്രീമതി സുസ്മേര ആർ എസ്, ശ്രീ ഷാജി എസ് , ശ്രീമതി സുജാത ബേബി എന്നിവർ അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിച്ച് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു. പ്രസ്തുത അപേക്ഷ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ജീവനക്കാർക്ക് അർഹതപ്പെട്ട സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി തൽഫലമായി എൻട്രി കേഡർ തസ്തികകളിൽ ഉണ്ടാകാവുന്ന ഒഴിവുകൾ പി എസ് സി യ്ക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നത് ഉൾപ്പെടെയുള്ള സാഹചര്യം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന് ഒരിക്കൽ കൂടി അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by
Shanavas S Ias
Date: 25-01-2024 16:25:14

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- dirdhse.dge@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0471-2325868

എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി എ1 **തീയതി:25-01-2024**

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം : പൊ വി വ-ഹ.സെ വി-ജീവനക്കാര്യം-സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : 06-02-2023 തീയതിയിലെ ഇതേ നമ്പർ കത്ത്

മേൽ സൂചനയിലേക്ക് സാദരം ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു, ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികകളിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിലും, കോമൺ റൂളിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ തസ്തികകളിലെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിലും സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകളിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് സൂചന കത്ത് പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് ശുപാർശ ചെയ്തിരുന്നു. എന്നാൽ ഈ വിഷയത്തിൽ തീരുമാനമാക്കാത്തതിനാൽ അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ 4 ഒഴിവുകൾ ഉണ്ടായിട്ടും ഹയർ സെക്കന്ററി

വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ അർഹതപ്പെട്ട സ്ഥാനക്കയറ്റം മുടങ്ങിയിരിക്കുകയാണ്. ഇതുമൂലം താഴെ തട്ടിലുള്ള ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ ഒഴിവ് പോലും പി എസ് സി -ലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാൻ സാധിയ്ക്കാത്ത സ്ഥിതി വിശേഷം നിലനിൽക്കുന്നു.

സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിക്കുന്ന ശ്രീമതി സുസ്മേര ആർ എസ്, ശ്രീ ഷാജി എസ് , ശ്രീമതി സുജാത ബേബി എന്നിവർ അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിച്ച് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു. പ്രസ്തുത അപേക്ഷ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം ജീവനക്കാർക്ക് അർഹതപ്പെട്ട സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി തൽഫലമായി എൻട്രി കേഡർ തസ്തികകളിൽ ഉണ്ടാകാവുന്ന ഒഴിവുകൾ പി എസ് സി യ്ക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നത് ഉൾപ്പെടെയുള്ള സാഹചര്യം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന് ഒരിക്കൽ കൂടി അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by
Shanavas S Ias
Date: 25-01-2024 16:25:14

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

നമ്പർ.പൊ.വി.വ-സി.3/212/2021/പൊ.വി.വ 19-04-2024,തിരുവനന്തപുരം

ഗവ.പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ,
(ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസം)
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം:- പൊതു വിദ്യാഭ്യാസം - ജീവനക്കാര്യം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഹയർസെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെ എ.എ/എ.ഒ. തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- താങ്കളുടെ 24/08/2021, 12.06:2022, 25.01.2024 എന്നീ തീയതികളിലെ എച്ച്.എസ് ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1 നമ്പർ കത്തുകൾ.

സൂചനയിലേക്ക് താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഏകോപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറാകാൻ കാലതാമസമുണ്ടാകുമെന്നതിനാൽ ഇപ്പോൾ തയ്യാറാക്കിയ സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടതിന്റെ ഭരണപരമായ ആവശ്യം സംബന്ധിച്ച ശുപാർശ ലഭ്യമാക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,
DILEEP.S.M
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി
ഗവ.പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയ്ക്കുവേണ്ടി

അംഗീകാരത്തോടെ

Signed by
Raseena R A
Date: 19-04-2024 11:19:33

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- **dirdhse.dge@kerala.gov.in**
ഫോൺ: **0471-2325868**

എച്ച് എസ് ഇ/861/2021-എ.ഡി എ1 **തീയതി:09-05-2024**

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം : പൊ വി വ- ഹ.സെ വി- ജീവനക്കാര്യം-അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകത-സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : **19-04-2024** തീയതിയിലെ പൊ വി വ-സി**3/212/2021/**പൊ വി വ നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്

സൂചന സർക്കാർ കത്തിലേക്ക് സാദരം ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകോപനം സംബന്ധിച്ച സ്പെഷ്യൽ റൂൾ തയ്യാറക്കാൻ കാലതാമസം ഉണ്ടാകും എന്നതിനാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ എ എ/എ ഒ തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നതിനായി സർക്കാരിൽ നൽകിയ ശുപാർശ നിലവിൽ വരേണ്ടതിന്റെ ഭരണപരമായ ആവശ്യം സംബന്ധിച്ച ശുപാർശ ലഭ്യമാക്കാൻ സൂചന സർക്കാർ കത്തിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികകളിലേക്ക് കോമൺ റൂൾ അടിസ്ഥാനമാക്കി **2017** മുതൽ **2020** വരെയുള്ള കാലയളവിൽ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ പ്രമോഷൻ കമ്മിറ്റി കൂടി സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകിയിരുന്നു. ഇത് പ്രകാരം സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിക്കുന്ന നിരീക്ഷണ കാലം പൂർത്തീകരിച്ച്, അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് യോഗ്യത അർഹരായ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്നതിന് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ പ്രൊമോഷൻ കമ്മിറ്റി (ഹയർ) ചേരുന്നതിനു **30.07.2021** തീയതി സർക്കാരിലേക്ക് ശുപാർശ നൽകിയിരുന്നു, എന്നാൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലെയും നിയമനത്തിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾ ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിലും, കോമൺ റൂളിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ തസ്തികകളിലെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിലും സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികകളിലെ നിയമനത്തിന് സ്പെഷൽ റൂൾ തയ്യാറാക്കാൻ സർക്കാർ ശുപാർശ ആവശ്യപ്പെടുകയും ഇത് സംബന്ധിച്ച ശുപാർശ സർക്കാരിൽ സമർപ്പിക്കുകയും ഉണ്ടായി.

എന്നാൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ ഏകീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്പെഷ്യൽ റൂളിന്റെ കരട് തയ്യാറായ സാഹചര്യത്തിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സ്പെഷൽ റൂൾ സംബന്ധിച്ച തുടർനടപടികൾ സർക്കാരിൽ നിന്ന് ഉണ്ടായിട്ടില്ല, ഇത് മൂലം അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ **4** ഒഴിവുകൾ ഉണ്ടായിട്ടും ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ അർഹതപ്പെട്ട സ്ഥാനക്കയറ്റം **3** വർഷമായി മുടങ്ങിയിരിക്കുകയാണ്. ഇതിന് അനുപാതികമായി താഴ്ന്ന തസ്തികളിലെ സ്ഥാനക്കയറ്റം മുടങ്ങുകയും ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട നിരവധി ഉദ്യോഗാർഥികൾകുളുടെ ജോലി സാധ്യത ഇല്ലാതാകുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

വിരമിക്കൽ മൂലം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസ് തസ്തികയിൽ **2024** ആഗസ്റ്റ് **1** മുതൽ ഒരു ഒഴിവ് കൂടി നിലവിൽ വരികയും ആകെ ഒഴിവ് **5** ആയി

ഉയരുകയും ചെയ്യും. നിലവിലുള്ള 4 ഒഴിവുകളിലും സെക്രട്ടേറിയറ്റിൽ നിന്നുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരാണ് ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിച്ചു വരുന്നു. ആയതിൽ തിരുവനന്തപുരം, ചെങ്ങന്നൂർ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർമാരായി അന്യത്ര സേവന വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമിതരായ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ വിവിധ ആരോപണങ്ങൾ ഉയരുന്ന സാഹചര്യത്തിലും, എകീകരണ നടപടിയുടെ ഭാഗമായുള്ള സ്പെഷ്യൽ റൂൾ രൂപീകരണം വരെ വകുപ്പിലെ ജീവനക്കാരുടെ സ്ഥാനക്കയറ്റം നീട്ടികൊണ്ടുപോകുന്നത് നിരവധി പ്രശ്നങ്ങൾക്കും കോടതി വ്യവഹാരങ്ങൾക്കും കാരണമാകും എന്നതിനാലും, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിക്കുന്ന ജീവനക്കാർക്ക് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ /അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കും സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്നത് വഴി ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ താഴ്ന്ന തസ്തികയിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകാൻ കഴിയുകയും ഇതു മൂലം ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ഒഴിവ് പി എസ് സി-ലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാൻ കഴിയുകയും ചെയ്യും.വകുപ്പിലെ തന്നെ ജീവനക്കാർക്ക് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ /അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്ന പക്ഷം ഇവരുടെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അനുഭവ സമ്പത്ത് പ്രസ്തുത തസ്തികയിലും പ്രയോജനപ്പെടുത്താൻ കഴിയും ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ /അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലെ നിയമനത്തിനുള്ള സ്പെഷ്യൽ റൂൾ നിലവിൽ വരേണ്ടത് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിന് അനിവാര്യമാണ് എന്ന വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by
Shanavas S Ias
Date: 09-05-2024 11:25:19
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസം - ജീവനക്കാര്യം - ഹയർ സെക്കൻ്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട് സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിനുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ(സി) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(കൈ) നം.3/2025/GEDN തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 04-01-2025

പരാമർശം:- 1. . പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ 24 -08 -2021-ലെ എച്ച്.എസ്.ഇ/ 861/2021-എഡി.എ1 നമ്പർ കത്ത്.

2. കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ സെക്രട്ടറിയുടെ 03.11.2023 ലെ എ2-1/50019/2018/കെ.പി.എസ്.സി നമ്പർ കത്ത്

ഉത്തരവ്

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റൻ്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസർ റൂൾസ് നിലവിലില്ലാത്തതിനാലും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കൻ്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്തതിനാലും ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ, ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കൻ്ററി വിഭാഗത്തിനെകൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ടെന്ന് പരാമർശം (1) പ്രകാരം പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ ശുപാർശ ചെയ്യുകയുണ്ടായി.

2. സർക്കാർ ഈ വിഷയം വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സ്പെഷൽ റൂൾ സംബന്ധിച്ച നടപടികൾ പൂർത്തീകരിക്കാത്തത് മൂലം ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേയ്ക്കുള്ള അർഹതപ്പെട്ട സ്ഥാനക്കയറ്റം തടസ്സപ്പെടുന്നത് ഒഴിവാക്കുന്നതിനും വകുപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനം സുഗമമായി നടക്കുന്നതിനുമായി പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷൻ്റെ ഉപദേശം തേടുകയും പരാമർശം (2) പ്രകാരം കമ്മീഷൻ ഉപദേശം ലഭ്യമാക്കുകയുമുണ്ടായി.

3. കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷൻ ഉപദേശിച്ച പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റൻ്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ

നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം നിശ്ചയിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

Method of Appointment	By promotion from the category of Senior Superintendent in the Department.
Qualification	1.Must have passed Account Test (Higher)
	2.Minimum five years service in the cadre/ cadres of Senior Superintendent and/or Junior Superintendent in the Department

(ഗവർണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
PREETHA S NAIR
അഡിഷണൽ സെക്രട്ടറി

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ (ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗം)
പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്/ എ&ഇ), തിരുവനന്തപുരം
ധനകാര്യ വകുപ്പ് (എഡ്യു-ബി1/159/2022-ധന പ്രകാരം)
ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പ് (റൂൾസ്-1/168/2021-ഉഭപവ പ്രകാരം)
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ(ജെഎ) വകുപ്പ് (ജെഎ2/332/2023-പൊവിവ പ്രകാരം)
സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ (സി3/212/2021-പൊവിവ)

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Signed by
Raseena. R. A
Date: 04-01-2025 20:48:25
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം.
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-മെയിൽ- dirdhse.dge@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0471-2325868

എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1 **തീയതി:06-02-2023**

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (സി) വകുപ്പ്

ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്

സർ,

വിഷയം : പൊ.വി.വ-ഹ.സെവി-ജീവനക്കാര്യം- അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലെ നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ റൂളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : 1) ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള 24/08/2021 തീയതിയിലെ എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1 നമ്പർ കത്ത്

2) ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള 10/09/2021 തീയതിയിലെ എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1 നമ്പർ കത്ത്

3) 25//05/2022 തീയതിയിലെ പൊ.വി.വ-സി3/212/2021-പൊ.വി.വ-നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്

4) ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള 12/06/2022 തീയതിയിലെ എച്ച്.എസ്.ഇ/861/2021-എ.ഡി.എ1 നമ്പർ കത്ത്

5) 16/11/2022 തീയതിയിലെ പൊ.വി.വ-സി3/212/2021-പൊ.വി.വ-നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്

മേൽ സൂചനകളിലേക്ക് സാദരം ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു. ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്, തസ്തികയിലെ നിയമന രീതിയും, യോഗ്യതയും ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനു സൂചന (1) പ്രകാരവും, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് സൂചന (2) പ്രകാരവും സർക്കാരിൽ ശുപാർശ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. ആയതിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് ജനറൽ റൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി സർക്കാരിൽ സമർപ്പിച്ച ശുപാർശ ജനറൽ റൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ട മറ്റ് വകുപ്പുകളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലെ യോഗ്യതക്ക് സമാനമല്ലാത്തതിനാൽ G.O(P) No. 464 /P D DATED 28/11/1966, G.O(P) No.18/95/P&ARD DATED 21/09/1995 എന്നീ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ പുതുക്കിയ ശുപാർശ സർക്കാരിൽ സമർപ്പിക്കാൻ സൂചന (3) പ്രകാരം സർക്കാർ ആവശ്യപ്പെട്ടുകയും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പുതുക്കിയ ശുപാർശ സൂചന (4) പ്രകാരം സർക്കാരിൽ സർപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. പ്രസ്തുത ശുപാർ ശയിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയത് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്ത വരുത്താൻ ആവശ്യപ്പെട്ടാണ് സൂചന കത്ത്(5) ലെ സർക്കാർ കത്ത് ലഭിച്ചിരിക്കുന്നത്.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയുടെ ഫീഡർ കാറ്റഗറി തസ്തിക സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികആയാണ് നിലവിൽ പരിഗണിച്ചു വരുന്നത്. എന്നാൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിക്കുന്ന ചട്ടം നിലവില്ലില്ല.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ സൂചന (2) ലെ കത്ത് പ്രകാരം ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയുടെ നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനും ശുപാർശചെയ്യുന്നു.

ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലേക്കുള്ള യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും ചുവടെ പറയും പ്രകാരം നിഷ്കർഷിക്കാവുന്നതാണ്.

<u>**നിയമന രീതി-**</u> ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം (By transfer appointment). ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടിന്റെ അഭാവത്തിൽ പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയത സീനിയർ

ക്ലർക്കിനെയും സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിന്റെ പോസ്റ്റിലേക്ക് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.

യോഗ്യത- അക്കൗണ്ട് ടെസ്റ്റ് ലോവർ വിജയിച്ചിരിക്കണം.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

Local References List

Reference Attached	Attached By	Attached On
dpchse.pdf	V.SIVAKUMAR,General Education (C) Department	23/09/2021 12:09 PM
GO-P 464.pdf	SIBIL SENAN, General Education (C) Department	12/05/2022 03:37 PM
GO-P-18-95.pdf	SIBIL SENAN, General Education (C) Department	12/05/2022 03:37 PM

pchse.pdf

168001/19/T-DHSE

©
കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2019

Regn.No. KERBIL/2012/45073
dated 05-09-2012 with RNI
Reg No.Kl/TV(N)/634/2018-20

കേരള ഗസറ്റ്
KERALA GAZETTE
അസാധാരണം
EXTRAORDINARY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

DIRECTORATE OF HIGHER SECONDARY ED
02 DEC 2019

വാല്യം 8 Vol. VIII	തിരുവനന്തപുരം, വെള്ളി Thiruvananthapuram, Friday	2019 നവംബർ 29 29th November 2019 1195 വൃശ്ചികം 13 13th Vrishchikam 1195 1941 അഗ്രഹായനം 8 8th Agrahayana 1941	നമ്പർ No.	2922

GOVERNMENT OF KERALA

General Education (T) Department

NOTIFICATION

G. O. (P) No. 19/2019/GEdn. *Dated, Thiruvananthapuram, 18th November, 2019.*

The following is the Select List for the year 2019 of the Senior Superintendents of the General Education (Higher Secondary Wing) Department, as approved by Government, for promotion to the cadre of Accounts Officer in the General Education (Higher Secondary Wing) Department, prepared by the Departmental Promotion Committee (Higher):

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

o. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
ted from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

Select List of Senior Superintendents

Sl. No.	*Name*
1	Sreekala Devi, S.
2	Thulaseedharan Nair, A.
3	Wilma, K. S.

A. SHAJAHAN,

Secretary, General Education Department and

Convener, Departmental Promotion Committee (Higher).

PUBLISHED BY THE SUPERINTENDENT OF GOVERNMENT PRESS
AT THE GOVERNMENT CENTRAL PRESS, THIRUVANANTHAPURAM, 2019

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

YEARS OF CELEBRATING THE MAHATMA

കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസം - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ഹയർ സെക്കണ്ടറി) വകുപ്പിലെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ/സ്ഥലം മാറ്റം നൽകി -ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (റ്റി) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം.5367/2019/പൊ.വി.വ തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 06/12/2019

പരാമർശം:- 1 സ.ഉ (പി) നം. 19/2019/ പൊ.വി.വ തീയതി 18/11/2019.

2 പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിഭാഗം) ഡയറക്ടറുടെ 04/12/2019 തീയതിയിലെ Ad.A1/160313/HSE /19 നം. കത്ത്.

ഉത്തരവ്

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിഭാഗം) ഡയറക്ടറേറ്റിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലുള്ള താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ 42500-87000 ശമ്പള സ്കെയിലിൽ റഗുലർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ/ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നൽകിയും നിലവിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലുള്ള താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ അവരുടെ പേരിനോടൊപ്പമുള്ള തസ്തികയിലും സ്ഥലത്തും, സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിച്ചുകൊണ്ടും ഉത്തരവാകുന്നു.

1. ശ്രീമതി.ശ്രീകല ദേവി. എസിനെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി, തിരുവനന്തപുരം ഹയർ സെക്കണ്ടറി റീജിയണൽ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ, പ്രസ്തുത തസ്തികയിൽ, നിലവിലുള്ള ഒഴിവിൽ നിയമിക്കുന്നു.

2. ശ്രീ.തുളസീധരൻ നായർ. എ. യ്ക്ക് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി, കോഴിക്കോട് ഹയർ സെക്കണ്ടറി റീജിയണൽ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ, പ്രസ്തുത തസ്തികയിൽ, നിലവിലുള്ള ഒഴിവിൽ നിയമിക്കുന്നു.

GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

3. ശ്രീമതി.വിൽമ. കെ. എസിനെ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി, പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിഭാഗം) ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ശ്രീമതി ജയാ രാഘവനെ സ്ഥലം മാറ്റുന്ന ഒഴിവിൽ, ടി തസ്തികയിൽ നിയമിക്കുന്നു.

4. സ്ഥലം മാറ്റുന്ന ശ്രീമതി ജയാ രാഘവനെ, എറണാകുളം റീജിയണൽ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ, അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന പൊതുഭരണ സെക്രട്ടേറിയറ്റിലെ സെക്ഷൻ ഓഫീസറായ ശ്രീ. മെൽവിൻ ജോസഫിനെ മാതൃവകുപ്പിലേയ്ക്ക് തിരികെ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്ന ഒഴിവിൽ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ നിയമിക്കുന്നു.

5. ശ്രീ. മെൽവിൻ ജോസഫിനെ പൊതുഭരണ സെക്രട്ടേറിയറ്റിലേയ്ക്ക് റിവർട്ട് ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച് പൊതുഭരണ (സർവ്വീസസ്-ഇ) വകുപ്പ് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതാണ്.

(ഗവർണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
KRISHNADASAN.P
ഡെപ്യൂട്ടിസെക്രട്ടറി

1. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ(ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസം)ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം
2. ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക്
3. പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, (എ&ഇ / ആഡിറ്റ്) കേരള, തിരുവനന്തപുരം
4. വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക (വെബ് & ന്യൂ മീഡിയ) വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
5. പൊതു ഭരണ സർവീസസ്സ് (ഇ) വകുപ്പ്.
6. കരുതൽ ഫയൽ / ഓഫീസ് കോപ്പി.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം
Signature valid
Digitally signed by DILEEP S M
Date: 2019.12.08 14:37:30 IST
Reason: Approved
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

©
കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2020

Regn.No. KERBIL/2012/45073
dated 05-09-2012 with RNI
Reg No.Kl/TV(N)/634/2018-20

കേരള ഗസറ്റ്
KERALA GAZETTE
അസാധാരണം
EXTRAORDINARY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 9 Vol. IX	തിരുവനന്തപുരം, വ്യാഴം Thiruvananthapuram, Thursday	2020 സെപ്റ്റംബർ 03 03rd September 2020 1196 ചിങ്ങം 18 18th Chingam 1196 1942 ഭാദ്രം 12 12th Bhadra 1942	നമ്പർ No.	1977

GOVERNMENT OF KERALA

General Education (T) Department

NOTIFICATION

G. O. (P) No. 10/2020/GEDN. *Dated, Thiruvananthapuram, 27th August, 2020.*

The following is the Select List for the year 2020 of the Senior Superintendents of the General Education (Higher Secondary Wing) Department, as approved by Government, for promotion to the cadre of Accounts Officer in the General Education (Higher Secondary Wing) Department, prepared by the Departmental Promotion Committee (Higher).

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

dpchse.pdf

SELECT LIST OF SENIOR SUPERINTENDENTS

Sl. No.	*Name*
1	Aparna, V. R.
2	Geethu Ramachandran
3	Ajitha, V.

A. SHAJAHAN,

Secretary,

General Education Department and Convenor,

Departmental Promotion Committee (Higher).

PUBLISHED BY THE SUPERINTENDENT OF GOVERNMENT PRESSES
AT THE GOVERNMENT CENTRAL PRESS, THIRUVANANTHAPURAM, 2020

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

Digitally signed by Salim A
Date:2020.09.03 05:58:03 +05:30

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

Minutes of the meeting of the Departmental promotion committee (Higher) of the General Educaiton Department (Higher Secondary wing)) held on 17/08/2020 at 4.00 PM in the chamber of Sri.G.Rajendran, Member KPSC for the preparation of select list for the promotion of senior Superintendents to the post of Accounts Officer.

The following members were present.

1. **Sri.G. Rajendran** **Member KPSC** – **Chairman**
2. **Sri.A. Shajahan IAS** **Secretary, General Education Department** – **Convener**
3. **Sri. Jeevan Babu. K.IAS,** **Director of General Education** – **Member**

The meeting started at 4.00 PM

The committee decided not to include in the select list the name of those officers who have not submitted confidential reports/submitted defective confidential reports and those who have facing departmental action or vigilance case.

The committee found that 6 vacancies are existing in the post of Accounts Officer and three qualifying officers in the post of senior superintendent for the promotion against these vacancies. After evaluating the performance based on their confidential reports, in the order of seniority, the committee decided to include the following three officers in the select list for the promotion to the post of Accounts Officer.

Select list for the post of Administrative Assistant/Accounts officer from the category of Senior Superintendents for the year 2020

4) Aparna V.R
5) Geethu Ramachandran
6) Ajitha.V.

Meeting ended at 5.00 PM

G.Rajendran
Member KPSC

A.Shajahan IAS
Secretary ,General Education Department(convener)

Jeevan Babu.K.IAS
Director of General Education
(Member)

GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസം - ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നൽകി -ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ (റ്റി) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം./1378/2018/പൊ.വി.വ തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 07/04/2018

പരാമർശം:- 1. സ.ഉ (പി) നം. 4/2018/ പൊ.വി.വ തീയതി 3/3/2018 .

2 . ഹയർ സെക്കണ്ടറി ഡയറക്ടറുടെ 23/3/2018 തീയതിയിലെ Ad.A1/83560/HSE /17 നം. കത്ത്

ഉത്തരവ്

ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസഡയറക്ടറേറ്റിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലുള്ള താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ 42500-87000 സ്കെയിൽ ഓഫ് പേയിൽ റഗുലർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നൽകി അവരുടെ പേരിനോടൊപ്പമുള്ള തസ്തികയിലും സ്റ്റേഷനിലും നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു

പേര്	തസ്തികയും സ്റ്റേഷനും
ശ്രീ. ബി. മുരളീധരൻ പിള്ള	അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ ഹയർ സെക്കണ്ടറി ഡയറക്ടറേറ്റ്,തിരുവനന്തപുരം
ശ്രീമതി. ജയരാഘവൻ	അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് ഹയർ സെക്കണ്ടറി ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം
ശ്രീമതി . സുധ .ജെ	അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ ഹയർ സെക്കണ്ടറി ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം

(ഗവർണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)

മുഹമ്മദ് ഹനീഫ.എം.എം.

അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

1. ഡയറക്ടർ, ഹയർസെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസം, തിരുവനന്തപുരം
2. ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക്,
3. പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്), കേരള, തിരുവനന്തപുരം
4. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ ആന്റ് ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം
5. വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക (വെബ് & ന്യൂ മീഡിയ) വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
6. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ (യു) വകുപ്പ്
7. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ / ഓഫീസ് കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Reeu

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI
Reg. No. KL/TV(N)/634/2015-17

കേരള ഗസറ്റ്
KERALA GAZETTE

അസാധാരണം
EXTRAORDINARY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 7 Vol. VII	തിരുവനന്തപുരം, തിങ്കൾ Thiruvananthapuram, Monday	2018 മാർച്ച് 5 5th March 2018 1193 കുംഭം 21 21st Kumbham 1193 1939 ഫാൽഗുനം 14 14th Phalguna 1939	നമ്പർ No.	573

GOVERNMENT OF KERALA

General Education (T) Department

NOTIFICATION

G. O. (P) No. 4/2018/G. Edn.

Dated, Thiruvananthapuram, 3rd March, 2018.

The following is the Select List for the year 2018 of the Senior Superintendents as approved by Government, for promotion to the category of Administrative Assistant/Accounts Officer in the Higher Secondary Department prepared by the Departmental Promotion Committee (Higher).

PRINTED AND PUBLISHED BY THE SUPERINTENDENT OF GOVERNMENT PRESSES AT THE GOVERNMENT CENTRAL PRESS, THIRUVANANTHAPURAM, 2018.

33/860/2018/S-6.

... അക്കൗണ്ട്സ് ...

1. ബി. [illegible]
2. [illegible]
3. [illegible]

N (Computer No. 1827779)
...ed from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on ...

SELECT LIST

Sl. No.	*Name*
1	Shri B. Muraleedharan Pillai
2	Smt. Jaya Raghavan
3	Smt. Sudha, J.

A. SHAJAHAN,
Secretary, General Education Department and
Convenor, Departmental Promotion Committee (Higher).

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (CO) GEDN, ASST (CO) GEDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

Kerala Gazette No. 49 dated 13th December 1966.
PART I

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

PUBLIC SERVICES—KERALA GENERAL SERVICE—POSTS OF ACCOUNTS OFFICERS, SENIOR SUPERINTENDENTS, MANAGERS, ETC.—SPECIAL RULES—ISSUED—

PUBLIC (RULES) DEPARTMENT

G. O. (P) No. 464. **Dated, Trivandrum, 28th November 1966.**

NOTIFICATION

In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, and of all powers hereunto enabling and in supersession of all the existing rules and orders on the subject, the Governor of Kerala hereby makes the following Special Rules:—

RULES

1. *Constitution.*—The posts mentioned below shall constitute a separate class in the Kerala General Service.

Category 1.—

Accounts Officer, Office of the Director of Collegiate Education.
Accounts Officers, Offices of Directors of Agriculture and Training.
Accounts Officer, Office of the Director of Technical Education.
Accounts Officer, Medical College, Trivandrum.
Administrative Assistants in the Offices of the Chief Engineer (General & Irrigation) and Chief Engineer (Buildings and Roads).

Category 2.—

Managers, (Other than in the Offices of the Advocate General, Inspector General of Police and Excise Branch of the Board of Revenue) Superintendent, Office of the Director of Public Relations, Senior Superintendents (other than in the Land Revenue, Agriculture Income-tax and Sales tax, Civil Supplies and Excise Branches of the Board of Revenue, Stamp Manufactory Department, Hindu religious and Charitable Endowment Department, Weights and Measures Department, Harijan Welfare Department, Health Services Department, Stationery Department and Registration Department).

G. 2393

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

Senior Superintendent, Stationery Department.

Senior Superintendents, Chief Accountant, General Medical Stores and Lay Secretary and Treasurer of the Health Services Department.

Accounts Officers in Medical Colleges.

Personal Assistant to the Director of Tourist Department.

Personal Assistant to the Special Officer, Coir.

Personal Assistant to the Principal Veterinary College.

Administrative Assistant to the Director of Indigenous Medicine.

Office Manager/Publication Assistant in the Printing Department.

Category 3.—

Divisional Accountants.

Category 4.—

Cost Accountant, P. W. D. Engineering Workshops.

Category 5.—

Accounts Officer, Office of the Director of Fisheries.

2. *Appointment*:—(a) Appointment to the several categories shall be made as specified below:

Category	*Method of appointment*
Accounts Officer, Office of the Director of Collegiate Education	1. By promotion from the category of Senior Superintendent in the Office of the Director of Collegiate Education. *Or* 2. In the absence of qualified candidates for promotion, recruitment by transfer from the category of Junior Superintendents in the Office of the Director of Collegiate Education.
Accounts Officers, Offices of the Directors of Agriculture and Training	1. By promotion from the category of Senior Superintendents in the Departments concerned. *Or* 2. In the absence of qualified candidates for promotion, recruitment by transfer from the category of Junior Superintendents in the Departments concerned.
Accounts Officer, Office of the Director of Technical Education	1. By promotion from the category of Senior Superintendents in the Department. *Or* 2. In the absence of qualified candidates for promotion, by transfer from among Junior Superintendents in the Department.

	Category	*Method of appointment*
1.	Accounts Officer, Medical College, Trivandrum	By promotion from the category of Senior Superintendents/Accounts Officers in Medical Colleges.
	Administrative Assistants in the Offices of the Chief Engineer (General and Irrigation) and Chief Engineer (Buildings and Roads)	By promotion from among senior Superintendents in the Department.
2.	Superintendent, Office of the Director of Public Relations	By transfer from the category of U. D. Clerks in the Kerala Ministerial Subordinate Service employed in the Public Relations Department.
	Accounts Officers in the Medical Colleges Managers and Senior Superintendents Personal Assistant to the Director, Tourist Department Personal Assistant to Special Officer, Coir Personal Assistant to Principal, Veterinary College Administrative Assistant to the Director of Indigenous Medicine	1. Recruitment by transfer from among Junior Superintendents, Head Clerks or Chief Accountants in Kerala Ministerial Subordinate Service employed in the Departmental Unit. *Or* 2. If no qualified candidate is available for such transfer, recruitment by transfer from the category of U. D. Clerks employed in the Departmental Unit.
	Senior Superintendent, Stationery Department	By transfer from:— (i) Category of Junior Superintendents in the Stationery Department: *Or* (ii) Category of Store-keeper (on Rs. 190-300) in the Stationery Department; *Or* (iii) Category of Inspectors of Stationery in the Kerala Stationery Subordinate Service.

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

Senior Superintendent, Chief Accountant General Medical Stores and Lay Secretary and Treasurer of Health Services Department	By transfer from the category of Junior Superintendents, Head Accountants and U. D. Clerks in the Health Services Department.
Office Manager/ Publication Assistant in the Printing Department	Recruitment by transfer from the category of Junior Superintendents in the Printing Department/Supervisor, Stamp Manufactory *Or* If no qualified candidate is available for such transfer, recruitment by transfer from Head Clerks and Chief Accountants in the Printing Department.
Divisional Accountant	(i) By absorption of Emergency Divisional Accountants (1/3 of the vacancies) (ii) By direct recruitment (1/3 of the vacancies) (iii) By transfer from among U. D. Clerks of all Departments (including Assistants Grade I of the Administrative Secretariat and the Finance Secretariat and U. D. Auditors of the Local Fund Audit Department) and those above U. D. Clerks in the Non-Gazetted cadre (1/3 of the vacancies).
Cost Accountant P. W. D. Engineering Workshops	By transfer from U. D. Clerks and Accountants in the Kerala Ministerial Subordinate Service employed in the Departmental unit.
Accounts Officer Office of the Director of fisheries	1. By transfer from Junior Superintendents in the Fisheries Department *Or* 2. If no qualified candidate is available among Junior Superintendents, by transfer from Head Clerks in the Fisheries Department 3. In the absence of suitable candidates for transfer as in item 1 or item 2, by transfer from U. D. Clerks in the Fisheries Department.

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

(b) Promotion and appointment by transfer in/from the Departmental Unit shall be made from select lists prepared from among eligible officers on the basis of merit and ability, seniority being considered only where merit and ability are approximately equal. Persons included in the select list shall be ranked in the order of their seniority.

3. *Reservation of appointment.*—The rules relating to reservation of appointments (General Rules 16–17) shall apply to appointments by direct recruitment.

4. *Appointing Authority.*—The appointing authority in respect of category 1 shall be the Government, category 3 shall be the Finance Secretary to Government and categories 2, 4 and 5 shall be the Head of the Department concerned.

5. *Qualifications.*—No person shall be eligible for appointment to the categories in column (1) by the method specified in column (2) of the table below unless he possesses the qualifications specified in the corresponding entry in column (3) thereof:—

Table

Category.	*Method.*	*Qualifications.*
(1)	(2)	(3)
Accounts Officer, Office of the Director of Collegiate Education	By promotion or transfer	1. Must have passed Account Test (Higher). In the case of allotted officers from Madras, Account Test for Subordinate Officers, Part I will be accepted as sufficient qualification in lieu of Account Test (Higher) 2. A minimum service of 10 years in the Department 3. A minimum period o 5 years experience in dealing with Accounts and Finance matters of Government.
Accounts Officers, Office of the Director of Agriculture and Training	By promotion or transfer	i. Graduation ii. Service in a Supervisory post for a minimum period of three years. iii. Experience in Accounts and Audit for at least three years.

(1)	(2)	(3)
Accounts Officer, Office of the Director of Technical Education	By promotion or transfer	1. Account Test (Higher). In the case of allotted Officers from Madras, Account Test for Subordinate Officers Part I will be accepted as sufficient qualification in lieu of Account Test (Higher). 2. A minimum service of 10 years in the Department. 3. A minimum period of 5 years experience in dealing with Accounts and Finance matters of Government.
Accounts Officer, Medical College, Trivandrum	By promotion	Five years' service as Senior Superintendent and / or Accounts Officers in Medical Colleges.
2. Senior Superintendent, Stationery Department	By transfer	Should have served in the Department for a minimum period of 10 years.
Senior Superintendents and Accounts Officers, Medical Colleges	do.	10 years service in the Ministerial Cadre of which not less than 3 years should be in and/or above of the rank of U. D. Clerks.
Administrative Assistant to the Director of Indigenous Medicine	do.	1. Minimum general educational qualification of the S. S. L. C. Standard. 2. Office experience for not less than 10 years.
3. Divisional Accountant	By direct recruitment	1. A University Degree with at least a Second Class. 2. Must not have completed 25 years of age on the 1st day of July of the year in which applications for appointment are invited.

(1)	(2)	(3)
Divisional Accountant	By transfer from the category of Junior Superintendents of the P. W. D. and P. H. Engineering Department	Must have passed Account Test (Higher) and P. W. D. Test or Corresponding Departmental Tests.
	By transfer from among U. D. Clerks of all Departments etc.	1. Must have passed the Account Test (Higher) 2. Must have put in not less than 5 years' total service of which one year should be in the upper division and/or in the higher grade.
5. Accounts Officer, Office of the Director of Fisheries	By transfer	An aggregate of 5 years' service in the posts of Junior Superintendents, Head Clerk or U. D. Clerk in the Fisheries Department. *Note.*—Preference will be given to persons possessing Account Test (Higher)

6. *Tests.*—(a) No person shall be eligible for appointment to categories 1, 2, 4 and 5 unless he has passed the Account Test (Lower)

(b) Every person appointed to category 3 shall within the prescribed period of training pass the Divisional Accountant's test examination.

Provided that the Emergency Divisional Accountants absorbed in the regular cadre shall be exempted from the operation of sub rule (b)

(c) Every person appointed to the post of Senior Superintendent in the Motor Vehicles Department shall within the prescribed period of probation pass the departmental tests which may be prescribed by Government.

7. *Probation.*—(a) Every person appointed to any of the posts in categories 1, 2, 4, and 5 shall from the date on which he joins duty be on probation;

(i) if recruited by transfer from any other service for a total period of two years on duty within a continuous period of three years; and

(ii) if appointed by promotion for a total period of one year on duty within a continuous period of two years.

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

(b) Every person appointed to category 3 shall from the date on which he joins duty be on probation for a total period of three years on duty (two years for training and one year for trial as Divisional Accountant). During the period he shall draw allowance as shall be prescribed by Government from time to time:

Provided that no probation is required in the case of Emergency Divisional Accountants who have put in three years service as Emergency Divisional Accountant:

Provided further that a person placed in independent charge of the Accounts of a division after passing the Divisional test examination shall during the period draw pay in the regular scale of pay of Divisional Accountants.

8. *Unit of appointment.*—The unit of application of the General Rules governing recruitment, discharge and reappointment of probationers and approved probationers and appointment of full members shall be the jurisdiction of each of the authorities which, according to Rule 4 are competent to make appointments.

9. *Security.*—Where the State Government have by General or Special Order directed that the holder of any specified post or category of posts shall deposit security for the due and faithful performance of his duties, appointment to such posts or categories of posts shall be made from among candidates who are able and willing to deposit such security.

10. *Training.*—Every person other than the Emergency Divisional Accountants appointed to category 3 shall, during the period of probation undergo practical training for a period of 2 years.

By order of the Governor,

N. M. PATNAIK,
Chief Secretary.

To

All Heads of Departments and Offices.
All Departments of the Secretariat.
The Secretary, Public Service Commission (with C. L.).
The Registrar, University of Kerala (with C. L.).
The Registrar, High Court of Kerala (with C. L.).
The Secretary, Vigilance Commission (with C. L.).
The General Manager, Kerala State Road Transport Corporation (with C. L.).
The Secretary, Kerala State Electricity Board (with C. L.).
The Accountant General.
All Secretaries, Additional Secretaries, Joint Secretaries, Deputy Secretaries and Assistant Secretaries to Government.
The Secretary to Governor.
The Private Secretaries to Advisers.
The Stenographer to the Chief Secretary.

le No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
nerated from eOffice by VISHNU M, ASST

Government of Kerala
കേരള സർക്കാർ
1995

Reg. No. KL/TV(N)/[illegible]
ലൈസൻസ്

KERALA GAZETTE
കേരള ഗസറ്റ്
EXTRAORDINARY
അസാധാരണം
PUBLISHED BY AUTHORITY
അധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. XL വാല്യം 40	Thiruvananthapuram, Monday, തിരുവനന്തപുരം, തിങ്കൾ,	9th October 1995 1995 ഒക്ടോബർ 9 17th Asvina 1917 1917 ആശ്വിനം 17	No. നമ്പർ 1004

GOVERNMENT OF KERALA

Personnel and Administrative Reforms (Rules) Department

NOTIFICATION

G.O.(P) No. 18/95/P&ARD. *Dated, Thiruvananthapuram, 21st September, 1995.*

S. R. O. No. 1192/95.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 2 of the Kerala Public Services Act, 1968 (19 of 1968), read with section 3 thereof, the Government of Kerala hereby make the following rules further to amend the Special Rules for the Kerala General Service published under Notification G.O. (P) No. 464/Public/(Rules) Department, dated the 28th November, 1966, as in Part I of the Kerala Gazette No. 49 dated the 13th December, 1966, as subsequently amended, namely:—

RULES

1. *Short title and commencement.*—(1) These rules may be called the Special Rules for the Kerala General Service (Amendment) Rules, 1995.

(2) They shall come into force at once.

88/8775/95/MC

e No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
nerated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

2. *Amendment of the rules.*—In the Special Rules for the Kerala General Service,

(1) in rule 1, "constitution".—

(a) under category 1, the following posts shall be omitted, namely:—

"Administrative Assistant, Engineering College, Thiruvananthapuram.
Administrative Assistant (Family Planning) in the Health Services Department.

Manager, Police Headquarters Office/Administrative Assistants in the Police Department except in the Special Branch C.I.D.
Administrative Assistant (Ministerial), Office of the Superintendent of Police, Special Branch C.I.D., Thiruvananthapuram.
Administrative Assistant in the N.C.C. Department.
Administrative Assistant in the Department of Municipalities.
Administrative Assistant in the Electrical Inspectorate.
Administrative Assistant in the Office of the Chief Town Planner, Thiruvananthapuram.
Administrative Assistant in the Directorate of Agriculture.
Administrative Assistant, Department of Industries and Commerce.
Administrative Assistant, Fire Force Department.
Administrative Assistant, Department of Homoeopathy.
Administrative Assistant in the Department of Indian Systems of Medicine".

(b) Under category 1 A,

(i) the following posts shall be omitted, namely:—

"Administrative Assistants in the Office of the Chief Engineer (General and Irrigation) and Chief Engineer (Building and Roads).
Administrative Assistant, Office of the Chief Conservator of Forests
Administrative Assistant, Office of the Director of Animal Husbandry.
Administrative Assistant, Office of the Drugs Controller.
Administrative Assistant, Office of the Chief Engineer, Public Health Engineering Department
Administrative Assistant, Office of the Director, Bureau of Economics and Statistics.
Administrative Assistant, Office of the State Planning Board.
Administrative Assistant, Office of the Inspector General of Prisons";

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

(ii) the following shall be inserted before the post Accounts Officer, Office of the Director of Collegiate Education, namely:—

"Administrative Assistant in various Departments".

(2) in rule 2 "Appointments".—

(a) Under category 1, the following posts under column (1) "category" and the entries against them under column (2) "Method of appointment" shall be omitted, namely:—

"Administrative Assistant, Engineering College, Thiruvananthapuram	1. By promotion from the post of Accounts Officer, Office of the Director of Technical Education. or 2. If the Accounts Officer in the Office of the Director of Technical Education is not qualified for promotion, by promotion from the category of Senior Superintendents in the Technical Education Department.
Administrative Assistant (Family Planning) in the Health Services Department.	By promotion from Senior Superintendents/ Chief Accountant, General Medical Stores, and Lay Secretaries and Treasurers of the Health Services Department.
Manager, Police Head-quarters Office/Administrative Assistants in the Police Department except in the Special Branch C.I.D.	By promotion from among Senior Superintendents in the Police Headquarters Office/ Senior Superintendents (Managers) in the Subordinate Offices in the Police Department except in the Special Branch C.I.D.
Administrative Assistant (Ministerial), Office of Superintendent of Police, Special Branch C.I.D., Thiruvananthapuram.	By promotion from among Senior Superintendent/Manager in the Special Branch C.I.D. Unit of the Police Department.
Administrative Assistant in the N.C.C. Department.	1. By promotion from the post of Accounts Officer in the N.C.C. Department. or 2. By promotion from the post of Senior Superintendent in the N.C.C. Department. or 3. By transfer from among Junior Superintendent in the N.C.C. Department.

Administrative Assistant in the Department of Municipalities		By promotion from among Senior Superintendent in the Department of Municipalities.
Administrative Assistant in the Electrical Inspectorate	1.	By promotion from among Senior Superintendents in the Electrical Inspectorate.
	2.	In the absence of qualified hands under item (1) above, by transfer from the category of Junior Superintendents in the Electrical Inspectorate.
Administrative Assistant in the Office of the Chief Town Planner, Thiruvananthapuram		By promotion from among Senior Superintendents in the Town Planning Department.
Administrative Assistant in the Directorate of Agriculture		By promotion from among Senior Superintendents in the Agriculture Department.
Administrative Assistant in the Department of Industries and Commerce		By promotion from among Senior Superintendents in the Department of Industries and Commerce.
Administrative Assistant, Fire Force Department	1.	By promotion from Senior Superintendents in the Fire Force Department.
	2.	In the absence of suitable candidates under item (1) above, by transfer from Junior Superintendents in the Fire Force Department.
Administrative Assistant, Department of Homoeopathy	1.	By promotion from the post of Senior Superintendent in the Department of Homoeopathy.
	2.	In the absence of suitable candidates under item (1) above by transfer from Junior Superintendents in the Department of Homoeoptahy.
Administrative Assistant in the Department of Indian Systems of Medicine		By promotion from the category of Senior Superintendent in the Department of Indian Systems of Medicine".

(b) Under Category 1A,

(i) The following posts under column (1) "Category" and the entries against this under column (2) method of appointment shall be omitted, namely:—

"Administrative Assistants in the Offices of the Chief Engineer (General & Irrigation) and Chief Engineer (Buildings and Roads)	By promotion from among Senior Superintendents in the Department.
Administrative Assistant, Office of the Chief Conservator of Forests	By promotion from Senior Superintendents in the Forest Department.
Administrative Assistant, Office of the Director of Animal Husbandry	By promotion from the category of Senior Superintendents and Accounts Officers in the Animal Husbandry Department.
Administrative Assistant, Office of the Drugs Controller	By promotion from among Senior Superintendents in the Drugs Control Department.
Administrative Assistant, Office of the Chief Engineer, Public Health Engineering Department	By promotion from among Senior Superintendents in the Public Health Engineering Department.
Administrative Assistant, Office of the Director, Bureau of Economics and Statistics	1. By promotion from among Senior Superintendents in the Department. 2. In the absence of suitable hands under item (1) above, by transfer from Publication Assistant in the Kerala Statistics and Economics Service.
Administrative Assistant, Office of the State Planning Board.	1. By promotion from the category of Senior Superintendents in the Board. or 2. In the absence of qualified hands for promotion under item (1) above, by promotion or recruitment by transfer from the category of Senior Superintendents in any other Department.

File No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)

Generated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

Administrative Assistant Office of the Inspector General of Prisons	1. By promotion from Accounts Officer, Office of the Inspector General of Prisons. or 2. In the absence of qualified persons under item(1) above, by promotion from Senior Superintendents in the Jails Department".

(ii) the following post and entries shall be inserted before the post "Accounts Officer, Office of the Director of Collegiate Education", and, the entries relating to it under columns (1) and (2) respectively, namely:—

"Administrative Assistant in Various Departments	(i) By appointment from the post of Accounts Officer in the concerned Department or unit. *Note*:—The method of appointment under item (1) above shall be resorted to only if the persons holding the post of Accounts Officer is eligible for appointment as Administrative Assistant in accordance with his seniority in the category of Senior Superintendent. (ii) By promotion from the post of Senior Superintendents, Lay Secretaries, Chief Accountant and Manager or other equated categories employed in the concerned Department or unit. (iii) In the absence of qualified candidates under items (i) and (ii) above, by transfer from the post of Junior Superintendents/Publication Assistant or other equated categories employed in the concerned department or unit".

(3) In the TABLE under rule 5, "Qualifications"

(a) Under Category 1, the following posts under column (1) "Category" and the entries against them under column (2) "Method" and column(3) "Qualification" shall be omitted, namely:—

"Administrative Assistant, Engineering College, Thiruvananthapuram	By promotion	Minimum general Educational qualification of the S.S.L.C. standard.
Administrative Assistant (Family Planning) in the Health Services Department	By promotion	1. Minimum general educational qualification of the S.S.L.C. standard.

No. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
rated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

GO-P-18-95.pdf

		(2) A minimum of 5 years service as Senior Superintendents/Chief Accountant, General Medical Stores/Lay Secretaries and Treasurer of the Health Services Department:
Administrative Assistant in the N.C.C. Department	By promotion or transfer	A minimum service of five years in any supervisory post/posts not below the rank of Junior Superintendent in the N.C.C. Department; Provided that a person who has satisfactorily completed probation in any one of the three feeder categories viz, Accounts Officer, Senior Superintendent and Junior Superintendent shall be eligible for appointment as Administrative Assistant when the post of Administrative Assistant falls vacant.
Administrative Assistant in the Department of Municipalities	By promotion	1. Pass in S.S.L.C. or its equivalent 2. Pass in Account Test (Lower)
Administrative Assistant in the Directorate of Agriculture	By promotion	1. Pass in S.S.L.C. or its equivalent 2. Pass in Account Test (Lower)
Administrative Assistant, Department of Industries and Commerce.	By promotion	1. Pass in S.S.L.C. or its equivalent 2. Pass in Account Test (Lower)
Administrative Assistant, Department of Homoeopathy	By promotion or transfer	1. A pass in S.S.L.C. or its equivalent. 2. A pass in Account Test (Lower) 3. A minimum service of five years in the Department as, Senior Superintendent or as Junior Superintendent or in both categories together";

o. GEDN-C3/212/2021-G.EDN (Computer No. 1827779)
ated from eOffice by VISHNU M, ASST (C3) G.EDN, ASST (C3) G.EDN, General Education on 10/03/2025 07:52 PM

(b) Under category 1A (i) the following posts under column (1) "Category" and the entries against them under columns (2) "Method" and column (3) "Qualification" shall be omitted, namely:—

"Administrative Assistant, Office of the Director of Animal Husbandry	By promotion	1. A pass in S.S.L.C. or its equivalent. 2. Must have at least five years experience in a Supervisory cadre in the Animal Husbandry Department.
Administrative Assistant, Office of the Drugs Controller	By promotion	1. S.S.L.C. or equivalent Qualification."

(ii) the following post and entries shall be inserted before the post "Accounts Officer, Office of the Director of Collegiate Education" and the entries relating to it under columns (1) (2) and (3) respectively, namely:—

"1A Administrative Assistant in Various Departments	By appointment/ Promotion/ transfer.	1. Pass in S.S.L.C. or its equivalent examination".

By order of the Governor,

V. VIJAYACHANDRAN,
Secretary to Government.

Explanatory Note

(This does not form part of the Notification, but is intended to indicate its general purport.)

The Special Rules for the post of Administrative Assistant in Various Departments have been issued in G.O. (P) No. 464/PD dated 28-11-1966. The posts of each department is incorporated individually. Therefore, when a new post of Administrative Assistant is created, the above Special Rules have to be amended to incorporate it. In order to avoid this difficulty and to have uniformity in the method of appointment and qualifications of the post, Government consider it necessary to amend the rules. This Notification is intended to achieve the above object.

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

<u>സംഗ്രഹം</u>

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസം - ജീവനക്കാര്യം - ഹയർ സെക്കൻ്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / അക്കൗണ്ട് സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിനുള്ള നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ(സി) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(കൈ) നം.3/2025/GEDN തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 04-01-2025

പരാമർശം:- 1. . പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ 24 -08 -2021-ലെ എച്ച്.എസ്.ഇ/ 861/2021-എഡി.എ1 നമ്പർ കത്ത്.

2. കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ സെക്രട്ടറിയുടെ 03.11.2023 ലെ എ2-1/50019/2018/കെ.പി.എസ്.സി നമ്പർ കത്ത്

<u>ഉത്തരവ്</u>

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റൻ്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനത്തിനായി സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസർ റൂൾസ് നിലവിലില്ലാത്തതിനാലും ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കൻ്ററി വിഭാഗം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്തതിനാലും ടി തസ്തികയിലേക്ക് പ്രൊമോഷൻ നടത്തുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ റൂൾസ് ഭേദഗതി ചെയ്ത് ടി തസ്തിക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ, ജനറൽ സർവ്വീസ് റൂൾസിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഹയർ സെക്കൻ്ററി വിഭാഗത്തിനെകൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ടെന്ന് പരാമർശം (1) പ്രകാരം പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ ശുപാർശ ചെയ്യുകയുണ്ടായി.

2. സർക്കാർ ഈ വിഷയം വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ സ്പെഷൽ റൂൾ സംബന്ധിച്ച നടപടികൾ പൂർത്തീകരിക്കാത്തത് മൂലം ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ അക്കൗണ്ടസ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേയ്ക്കുള്ള അർഹതപ്പെട്ട സ്ഥാനക്കയറ്റം തടസ്സപ്പെടുന്നത് ഒഴിവാക്കുന്നതിനും വകുപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനം സുഗമമായി നടക്കുന്നതിനുമായി പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ് ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് /അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനരീതിയും യോഗ്യതയും നിശ്ചയിച്ച് കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷൻ്റെ ഉപദേശം തേടുകയും പരാമർശം (2) പ്രകാരം കമ്മീഷൻ ഉപദേശം ലഭ്യമാക്കുകയുമുണ്ടായി.

3. കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മിഷൻ ഉപദേശിച്ച പ്രകാരം ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗത്തിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റൻ്റ്/ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയുടെ

നിയമന രീതിയും യോഗ്യതയും ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം നിശ്ചയിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

Method of Appointment	By promotion from the category of Senior Superintendent in the Department.
Qualification	1.Must have passed Account Test (Higher)
	2.Minimum five years service in the cadre/ cadres of Senior Superintendent and/or Junior Superintendent in the Department

(ഗവർണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
PREETHA S NAIR
അഡിഷണൽ സെക്രട്ടറി

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ (ഹയർസെക്കന്ററി വിഭാഗം)
പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്/ എ&ഇ), തിരുവനന്തപുരം
ധനകാര്യ വകുപ്പ് (എഡ്യൂ-ബി1/159/2022-ധന പ്രകാരം)
ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണപരിഷ്കാര വകുപ്പ് (റൂൾസ്-1/168/2021-ഉഭപവ പ്രകാരം)
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ(ജെഎ) വകുപ്പ് (ജെഎ2/332/2023-പൊവിവ പ്രകാരം)
സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ (സി3/212/2021-പൊവിവ)

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Signed by
Raseena. R. A
Date: 04-01-2025 20:48:25
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ